



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky
Servis podvozkov služobných nákladných
motorových vozidiel DAF
Služby

Pri tomto zadávaní podlimitnej zákazky zadávanej ako nadlimitná zákazka (s prihliadnutím na jej previazanosť s predchádzajúcim postupom zadávania zákazky) je použitý postup verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Bratislava, máj 2025

Obsah

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Druh zákazky a typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky

II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Všeobecné informácie k systému JOSEPHINE
12. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

III. PRÍPRAVA PONUKY

13. Vyhотовenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky
18. Náklady na ponuku

IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie ponúk)
24. Preskúmanie ponúk
25. Oprava chýb
26. Vyhodnocovanie ponúk
27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
29. Uzavretie zmluvy
30. Subdodávatelia

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
32. Súhlas so spracovaním osobných údajov
33. Konflikt záujmov
34. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
35. Aplikácia zákonov

A.2 PODMIENKY ÚČASTÍ UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti osobného postavenia
2. Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti
3. Spoločné ustanovenia k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Rámcová zmluva o dielo č.: /2025

Príloha č. 1 k Rámcovej zmluve o dielo

Príloha č. 2 k Rámcovej zmluve o dielo

Príloha č. 3 k Rámcovej zmluve o dielo

Príloha č. 4 k Rámcovej zmluve o dielo

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM:

Príloha č. 1 k SP - IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Príloha č. 2 k SP - ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Príloha č. 3 k SP - VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA (§ 32 ods. 7 v spojitosti s § 8 ZVO)

Príloha č. 4 k SP - ZOZNAM POSKYTNUTÝCH SLUŽIEB

Príloha č. 5 k SP - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 6 k SP - ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV

Príloha č. 7 k SP - PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV
KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**
Adresa sídla: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO: 00 681 300
DIČ: 2020318256
Krajina: Slovenská republika
Webové sídlo (URL): www.olo.sk
Webové sídlo profilu (URL): <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/6823>
(ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „OLO a.s.“).

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>
Internetová adresa zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/67397/summary>

Kontaktná osoba: Ing. Betíková
Telefón: +421 907 582 314
E-mail: betikova@olo.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky:

Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF

2.2. Predpokladaná hodnota zákazky je: **119 200,00 EUR bez DPH**

2.3. Číselný kód tovaru alebo služieb pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka:

50100000-6 – Opravy, údržba a súvisiace služby pre vozidlá a príbuzné vybavenie

50114000-7 – Oprava a údržba nákladných vozidiel

50116000-1 – Oprava a údržba konkrétnych častí vozidiel

34300000-0 – Časti a príslušenstvo vozidiel a ich motorov

34913000-0 – Rôzne náhradné diely

2.4. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je oprava a údržba vozidiel továrenských značiek DAF v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) č. 461/2010 opravovňou bez výmeny alebo s výmenou náhradných dielov (originálnych náhradných dielov alebo schválených náhradných dielov verejným obstarávateľom) na motorové vozidlá s najväčšou prípustnou celkovou hmotnosťou vyššou ako 3500 kg kategórie N1, N2, N3, ich servis (záručný a pozáručný), v zmysle kategorizácie vozidiel podľa zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Servisné služby sa týkajú hlavne servisných úkonov predpísaných výrobcom, výmeny a údržby pravidelne sa opotrebovaných dielov, prípravy vozového parku na technickú kontrolu s cieľom úspešného vykonania technickej a emisnej kontroly.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane technických požiadaviek a špecifikácií, tvorí Prílohu č. 1 k Rámcovej zmluve o dielo v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
- 3.2. Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky.
Predmet zákazky nie je rozdelený na časti nakoľko v danom prípade ide o potrebu poskytnutia požadovanej služby komplexne jedným poskytovateľom, pričom vzhľadom k obstarávanému predmetu nie je rozdelenie zákazky na časti účelné. Rozdelenie predmetu zákazky na časti by nebolo účelné z technických, procesných a ani finančných dôvodov, ako ani z dôvodu efektívneho riadenia zmluvného vzťahu s poskytovateľom. Predmet zákazky už bol súčasťou (2. časť) rozdeleného predmetu zákazky na časti a to v nadlimitnej zákazke s názvom Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel–RENAULT, DAF, SCANIA vyhlásenej oznámením zverejneným v Dodatku k Ú.v. EÚ pod označením 2025/S 57-183689 dňa 21.03.2025 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 59/2025 pod označením 5543–MSS dňa 24.03.2025, ktorá bola zrušená.
- 3.3. Uchádzač je povinný predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. Variantné riešenie

- 4.1. Uchádzačom sa neumožňuje/nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky sú servisné strediská poskytovateľa tejto služby. Verejný obstarávateľ určil maximálnu akceptovateľnú vzdialenosť miesta plnenia predmetu zákazky (servisného strediska) do 30 km od centrály verejného obstarávateľa na Ivánskej ceste v Bratislave podľa [googlemaps.com](https://www.google.com/maps) pre cestu tam a 30 km pre cestu späť (30 km + 30 km).
- 5.2. Predmet zákazky bude dodaný v lehotách a spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti B.2 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 5.3. Trvanie zmluvy: na dobu určitú, a to na 36 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu, ktorý je určený vo výške predpokladanej hodnoty zákazky, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

6. Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1. Predmet zákazky je financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy a s ňou súvisiacej sprievodnej dokumentácie, ktorá je súčasťou časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

7. Druh zákazky a typ zmluvy

Súťažné podklady „Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

-
- 7.1. Podľa § 3 ods. 4 ZVO sa týmto verejným obstarávaním zadáva na poskytnutie služby (ďalej len „zákazka“).
 - 7.2. Výsledkom verejného obstarávania na poskytnutie služby bude uzavretie Rámcovej zmluvy o dielo v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 83 ZVO (ďalej ako „zmluva“).
 - 7.3. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok tvorí časť B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov v nadväznosti na časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom na **4 mesiace** od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.2. Verejný obstarávateľ v prípade uplatnenia revízných postupov a potreby predĺženia lehoty viazanosti ponúk, oznámi uchádzačom primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, pričom sú uchádzači svojou ponukou viazaní do uplynutia takto predĺženej lehoty, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 9.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2. Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje elektronickú komunikáciu a bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania informačného systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 9.3. Verejný obstarávateľ (komisia na vyhodnotenie ponúk) môže alebo v aktuálnom prípade bude po predložení ponúk prostredníctvom systému JOSEPHINE žiadať uchádzačov o vysvetlenie alebo doplnenie ponuky (dokladov).
- 9.4. Písomnosti typu „Námietka“ záujemcovia alebo uchádzači predložia verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE. Stanoviská alebo vyjadrenia k týmto písomnostiam verejný obstarávateľ bude poskytovať dotknutým záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 9.5. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu záujemcovia/uchádzači poskytli.
- 9.6. Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 9.7. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej

adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. **Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.**

- 9.8. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.9. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.10. Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí spĺňať jeden z týchto variant: stiahnuť dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený uchádzač/záujemca, komunikovať komunikačným modulom, zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" alebo predložiť ponuku. Preto verejný obstarávateľ odporúča všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO".
- 9.11. Verejný obstarávateľ výrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.
- 9.12. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom/informáciami k predmetnej zákazke. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1. Adresa internetovej stránky, kde je možný prístup k dokumentácii zákazky: <https://josephine.proebiz.com>
- 10.2. V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE, kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 10.3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek informácií potrebných na vypracovanie ponuky poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk (podmienok účasti alebo údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom ktorého bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené (ďalej ako „oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania“), v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 10.4. Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky poskytne verejný obstarávateľ bezodkladne všetkým záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

-
- 10.5. Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia k predloženým otázkam a poskytnutým podkladom v zákazke záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 10.6. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

11. Všeobecné informácie k systému JOSEPHINE

- 11.1. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 11.2. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- 11.2.1. Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - 11.2.2. Google Chrome alebo
 - 11.2.3. Microsoft Edge.

12. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

- 12.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo obhliadky miesta plnenia predmetu zákazky v servisnom stredisku/strediskách úspešného uchádzača pred uzatvorením zmluvy.

III. PRÍPRAVA PONUKY

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1. Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 13.2. **Uchádzač vyhotoví ponuku v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, a predkladá ju výlučne v elektronickej podobe v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.**

V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované skenované dokumenty (doporučený formát je „.pdf“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronický formulár s návrhmi na plnenie kritérií.

- 13.3. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. **Predložená ponuka je pre uchádzača zobrazená v záložke Ponuky a žiadosti** i s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 13.4. Doklady a dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Uchádzač môže v ponuke predložiť požadované doklady ako kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne

Súťažné podklady „Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné pre zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v elektronickej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento elektronicky doklad.

- 13.5. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 13.6. V prípade, že je to uplatniteľné, verejnému obstarávateľ odporúča záujemcovi/uchádzačovi, aby jeho ponuka obsahovala aj **Zoznam dôverných informácií** s identifikáciou ustanovení ponuky, ktoré považuje za dôverné.
- 13.7. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej ako „JED“) podľa § 39 ZVO. V prípade použitia JED-u na preukázanie splnenia podmienok účasti bude súčasťou jeho ponuky vyplnený JED, z ktorého musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované JED-om ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.
- 13.8. Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj **splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Ponuka, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 14.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1. Uchádzačom navrhované všetky ceny v ponuke budú vyjadrené v eurách a matematicky zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.
- 15.2. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách, ako cena maximálna, v ktorej sú zahrnuté všetky súvisiace náklady.
- 15.3. Do celkovej ceny servisných prác musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti B.1

Opis predmetu zákazky a v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 15.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH alebo sa DPH na uvedený predmet neuplatňuje, uvedie zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- 15.5. Ak sa uchádzač, ktorý v čase podpisu zmluvy nebol platcom DPH v priebehu plnenia tejto zmluvy ním stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH.
- 15.6. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšiu sprievodnú dokumentáciu poskytnutú verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutia predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, ak uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

16. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. Obsah ponuky

17.1. Ponuka musí obsahovať tieto doklady:

17.1.1. **Identifikačné údaje o uchádzačovi – vzor tvorí Prílohu č. 1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA** týchto súťažných podkladov. V prípade skupiny dodávateľov - identifikačné údaje za každého člena skupiny. Uchádzač zároveň uvedie, či ponuku vypracoval sám alebo uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. V zmysle § 49 ods. 5 ZVO uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

17.1.2. **Vyplnený a podpísaný návrh zmluvy**, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, týchto súťažných podkladov, **vrátane všetkých príloh k zmluve, pričom:**

17.1.2.1. **V rámci Prílohy č. 1 k Rámcovej dohode predloží aj vyplnený a podpísaný (uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača) bod č. 4 Vlastný návrh preukázania plnenia požiadaviek na predmet zákazky.**

17.1.2.2. **Prílohu č. 2 k Rámcovej dohode uchádzač predkladá v nezmenenom znení.**

17.1.2.3. **Vyplnenú a podpísanú (uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača) Prílohu č. 3 k Rámcovej zmluve o dielo, ktorá obsahuje Návrh na plnenie kritérií.**

Návrh na plnenie kritérií uvedie uchádzač aj priamo do systému JOSEPHINE.

Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk je pre uchádzača právne záväzný. Návrh na plnenie kritérií, ktoré uchádzač zadá v systéme

JOSEPHINE sa musí zhodovať s návrhom na plnenie kritérií, ktorý uchádzač predloží vo vyplnenej Prílohe č. 3 k Rámcovej zmluve o dielo.

17.1.2.4. **Vyplnenú a podpísanú** (uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača) **Prílohu č. 4 k Rámcovej zmluve o dielo - Zoznam subdodávateľov.**

17.1.2.5. návrh zmluvy je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia zmluvy alebo jej príloh;

17.1.2.6. uchádzač vyplní v zmluve požadované informácie (na určené miesta v ustanoveniach zmluvy);

17.1.2.7. zmluva môže byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb konajúcich v mene uchádzača alebo môže byť podpísaná listinne a v ponuke bude predložená skenovaná (odporúčaný formát „.pdf“);

17.1.2.8. návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

17.1.3. **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač opíše a preukáže **splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky** v rozsahu stanovenom v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov, pričom podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane technických požiadaviek a špecifikácií, tvorí Prílohu č. 1 k Rámcovej zmluve o dielo v časti *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Uchádzač potvrdí splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky v **bode č. 4. Prílohy č. 1 k Rámcovej zmluve o dielo - Vlastný návrh preukázania plnenia požiadaviek na predmet zákazky**. Uchádzač v predmetnom dokumente o. i. uvedie: akým spôsobom bude preukazovať cenu náhradných dielov v aktuálnom čase dodania predmetu zákazky, pričom základom pre stanovenie ceny sú ceny odporúčané výrobcami tovaru/importérmi pre slovenský trh znížené o vysúťažенú percentuálnu zľavu na náhradné diely.

17.1.4. **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v časti A.2 týchto súťažných podkladov a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.**

17.1.5. **Čestné vyhlásenie uchádzača – Príloha č. 2 ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA** týchto súťažných podkladov podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača, že uchádzač: súhlasí s podmienkami verejného obstarávania, je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy; vrátane všetkých príloh zmluvy; všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné; predkladá iba jednu ponuku, potvrdí vyhlásenie vyplývajúce z príslušných požadovaných nariadení Rady EÚ, súčasne vyhlási, či predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedie podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (ak sú známi), vyhlási, že neexistujú skutočnosti brániace podpisu zmluvy podľa § 11 ZVO;

-
- 17.1.6. **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov – Príloha č. 6 ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV** týchto súťažných podkladov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom všetci členovia skupiny dodávateľov vytvoria právne vzťahy podľa Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka, resp. podľa príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny (*ak sa uplatňuje*);
- 17.1.7. **Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov – Príloha č. 7 PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, (*ak sa uplatňuje*);
- 17.1.8. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi, aby jeho ponuka, v prípade, že je to uplatniteľné, obsahovala aj **Zoznam dôverných informácií, resp. aby označil dokumenty, ktoré považuje za dôverné.**
- 17.1.9. **Splnomocnenie** pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch (*ak je to relevantné*).
- 17.2. **Dôležité:** Uchádzač predkladá ponuku výhradne len elektronicky v systéme JOSEPHINE, tzn. ponuka sa nepredkladá v listinnej forme.

18. Náklady na ponuku

- 18.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 19.1. Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne).
- 19.2. Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladov sa myslí/zahrňa aj pojem skupina dodávateľov.
- 19.3. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 ZVO, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- 19.4. V prípade, ak táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
- 19.5. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických

alebo právnických osôb) musí byť jasné a zřejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

20. Predloženie ponuky

- 20.1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač predkladá ponuku výlučne elektronicky v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk a podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 20.3. Pri predkladaní ponúk sa bude postupovať podľa § 49 ZVO.
- 20.4. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.5. **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.**

Autentifikáciu je možné zrealizovať týmito spôsobmi

- 20.5.1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase **8.00 – 16.00 hod.** O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - 20.5.2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. **Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.** O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - 20.5.3. vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. **Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.** O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - 20.5.4. vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. **Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.** O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.6. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

-
- 20.7. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 20.8. Elektronická ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, sa nespřístupní. Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej zákazky a budú zdokumentované na serveri systému JOSEPHINE, v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

21. Lehota na predkladanie ponuky

- 21.1. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie ponúk)

- 23.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky na mieste (systém JOSEPHINE) a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 23.2. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa: <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 23.3. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom verejnom obstarávaní.
- 23.4. Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku, bude do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

24. Preskúvanie ponúk

- 24.1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky podľa § 53 a § 40 ZVO.
- 24.2. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 24.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 17. v časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov,
- 24.2.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.

-
- 24.3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s podmienkami v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 24.4. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky podľa bodu 24.2 a 24.3 týchto súťažných podkladov bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25. Oprava chýb

- 25.1. Uchádzač môže byť písomne požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 25.2. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní, zistených pri vyhodnocovaní ponúk alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
- 25.3. Chyby v písaní, počtoch a iné zjavné nesprávnosti v ponuke uchádzača sa považujú za formálne nedostatky, ktoré je možné opraviť kedykoľvek, ak takouto opravou nebude zmenená ponuka uchádzača týkajúca sa vymedzeného rozsahu a špecifikácie predmetu zákazky a jeho návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 25.4. O každej vykonanej oprave v súlade s predchádzajúcimi bodmi tejto časti súťažných podkladov bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie kritérií určeného na vyhodnotenie ponúk. V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie, ktorým sa mení Výkladové stanovisko č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

26. Vyhodnocovanie ponúk

- 26.1 Verejný obstarávateľ v procese vyhodnocovania ponúk v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 26.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Následne komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO a vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.
- 26.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov.
- 26.4 Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 ZVO.
- 26.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

-
- 26.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 4 ZVO.
- 26.8 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúlady predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom podľa ZVO a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 26.9 Pri vyhodnocovaní ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 27.1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk.
- 27.2. V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 ZVO. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 ZVO spolu s § 32 ods. 7 v spojitosti s § 8 ZVO a § 39 ZVO.
- 27.3. Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania týmito súťažnými podkladmi.
- 27.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo ods. 7 ZVO. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania podľa § 40 ods. 8 ZVO. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní bude postupovať v súlade s § 40 ods. 12 ZVO.
- 27.5. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 27.6. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch, resp. oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
- Verejný obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej a druhej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.

-
- 28.2. Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne oznámené všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne verejný obstarávateľ uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 28.3. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka alebo ponuky sa prijímajú.
- 28.4. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Dotknutým uchádzačom v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 ZVO, vrátane povinností súvisiacich s registrom partnerov verejného sektora.
- 29.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 29.3 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak neboli doručené námietky.
- 29.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 29.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 ZVO zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s **uchádzačom**, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo **uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu** (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo **uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu** (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

Partner verejného sektora musí byť zapísaný v registri aspoň po dobu trvania zmluvy.

- 29.6 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora. Ak sa po uzavretí zmluvy stala konečným užívateľom výhod dodávateľa, jeho subdodávateľa alebo jeho subdodávateľa podľa osobitného predpisu osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, verejný obstarávateľ môžu po uplynutí 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá, odstúpiť od zmluvy.

30. Subdodávateľa

-
- 30.1. Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 30.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) ZVO požaduje od uchádzačov, aby:
- 30.2.1. v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- 30.3. Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 ZVO. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je úspešný uchádzač povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť verejnému obstarávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 11 ZVO. Ak má subdodávateľ povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora a dôjde k jeho výmazu, nie je odo dňa výmazu oprávnený podieľať sa na plnení predmetu zákazky.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 31.3. Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 31.4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „dodávateľ“), ako aj akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 31.5. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že predložením ponuky môže dôjsť k sprístupneniu, sprostredkovaniu alebo spracovaniu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Záujemca alebo uchádzač je povinný disponovať súhlasom dotknutej osoby so spracovaním jej osobných údajov na účely predloženia ponuky, jej vyhodnotenia, spracovania a uchovávanía dokumentácie k verejnému obstarávaniu a vykonania kontroly v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. V prípade

pochybností má záujemca alebo uchádzač povinnosť kedykoľvek na základe výzvy verejného obstarávateľa preukázať udelenie súhlasu dotknutej osoby na uvedený účel.

32. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 32.1. V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 32.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so ZVO.
- 32.3. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá aj za zabezpečenie súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

33. Konflikt záujmov

- 33.1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 33.2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

34. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 34.1. Verejný obstarávateľ v prípade zrušenia verejného obstarávania bude postupovať v zmysle § 57 ZVO.

35. Aplikácia zákonov

- 35.1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO prípadne inými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti osobného postavenia:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 ZVO.

1.1. Ich splnenie uchádzač preukáže:

- predložením **platných dokladov podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 spolu s doložením čestného vyhlásenia podľa § 32 ods. 7 v spojitosti s § 8 ZVO* - vzor tvorí Prílohu č. 3 SP týchto súťažných podkladov,**
- **platným zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 1 ZVO spolu s doložením čestného vyhlásenia podľa § 32 ods. 7 v spojitosti s § 8 ZVO* - vzor tvorí Prílohu č. 3 SP týchto súťažných podkladov,**

*nakoľko podľa § 32 ods. 7 ZVO podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO, ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač verejnému obstarávateľovi **predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 ZVO. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač uvedie zoznam osôb podľa prvej vety tohto odseku. Iná osoba ako osoba podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO je určená ustanovením § 32 ods. 8 ZVO;**

1.2. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, sú predkladané v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch, ak sa na doklad nevzťahuje účinnosť podľa osobitného zákona (napr. zápis do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 4 ZVO).

1.3. Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu.

1.4. V zmysle § 32 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ nie je orgán verejnej moci a nedisponuje prístupom do informačných systémov verejnej správy.

1.5. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený vyžiadať si z informačných systémov verejnej správy výpis z registra trestov, a požaduje jeho predloženie záujemcu.

2. Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

2.1. podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO

2.2. podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO

2.3. podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO

K bodu 2.1. - Technická a odborná spôsobilosť podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO, ktoré verejný obstarávateľ požaduje preukázať doložením:

2.1.1. **Zoznamu poskytnutých služieb** za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ. Zoznam poskytnutých služieb vypracuje uchádzač.

- 2.1.2. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t.j. v ktorom sa referencia realizovala. V prípade roku 2025 je potrebné na prepočítanie inej meny na EUR použiť kurz ECB aktuálny v deň vyhlásenia verejného obstarávania. V prípade preukazovania splnenie podmienky účasti poskytnutou službou v inej mene ako EUR, záujemca uvedie hodnotu poskytnutej služby v pôvodnej mene a prepočet do meny EUR.
- 2.1.3. Z predkladaných dokladov záujemcu preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 ZVO musí byť zrejmé splnenie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže predložením zoznamu poskytnutých služieb rovnakého charakteru alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, t.j. opravy podvozkov nákladných motorových vozidiel akýchkoľvek továrenských značiek, uskutočnené v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia verejného obstarávania, s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov **v celkovej minimálnej hodnote 150 000,00 EUR bez DPH spolu za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.**

Verejné obstarávanie je vyhlásené dňom uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v európskom vestníku. Oznámenie o vyhlásení tohto verejného obstarávania bolo v európskom vestníku zverejnené dňa 02.06.2025.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom pre spracovanie zoznamu použiť formulár z *Prílohy č. 4 SP* Zoznam poskytnutých služieb. V prípade, že bola poskytnutá služba len z časti (napr. člen združenia, skupiny dodávateľov a pod.), musí uchádzač preukázať, v akom finančnom objeme za určené obdobie poskytol službu uchádzač alebo uchádzačom uvedená iná osoba podľa § 34 ods. 3 ZVO.

V prípade ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t.j. poskytnutie služby (zmluvy) začalo pred 3 rokmi, alebo nebolo skončené do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako rozhodné obdobie), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť poskytnutia služby, ktorá bola realizovaná v požadovanom/rozhodnom období.

K bodu 2.2. - Technická a odborná spôsobilosť podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO, ktoré verejný obstarávateľ požaduje preukázať doložením dokladov týkajúcich sa technického vybavenia.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží doklady v nasledovnom rozsahu (opis technického vybavenia):

- a) doklad, ktorým preukáže dostupnosť k on line aktuálnej technickej dokumentácii k vozidlám továrenskej značky DAF, napr. *čestným vyhlásením, v ktorom bude uchádzač deklarovat' dostupnosť k aktuálnej technickej dokumentácii k továrenskej značke vozidiel DAF,*
- b) doklad, ktorým preukáže dostupnosť predpísaného špeciálneho náradia k vozidlám továrenskej značky DAF, napr. *čestným vyhlásením, v ktorom bude uchádzač deklarovat' dostupnosť špeciálneho náradia k vozidlám továrenskej znaky DAF.*

K bodu 2.3. - Technická a odborná spôsobilosť podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, ktoré verejný obstarávateľ požaduje preukázať údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy.

Z predkladaných dokladov uchádzača preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 ZVO musí byť zrejmé splnenie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

Minimálne požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží doklady **min. dvoch (2) osôb**, ktoré sú určené na plnenie zmluvy, že majú potrebnú odbornú kvalifikáciu a sú preškolené v oblasti predmetu zákazky. Uchádzač predloží za tieto určené osoby kumulatívne nasledovné platné certifikáty/potvrdenia/doklady :

- a) o absolvovaní školení brzdových systémov;
- b) o absolvovaní školenia elektronických systémov pre motorové vozidlá;
- c) o absolvovaní školenia vzduchových sústav systémov;
- d) o školení náprav, pérovania;

Jeden doklad môže obsahovať potvrdenia o absolvovaní viacerých školení.

3. Spoločné ustanovenia k preukazovaniu splnenia podmienok účasti:

- 3.1. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.
- 3.2. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia** (*vid' bod č. 1 tejto časti súťažných podkladov*) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.
- 3.3. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- 3.4. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti záujemcu so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku.
- 3.5. **Skupina dodávateľov** preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
 - týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.
Oprávnenie dodávať, tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 - týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

3.6. Jednotný európsky dokument (JED):

- 3.6.1. V prípade, ak sa uchádzač rozhodne, že vo svojej ponuke nepredloží niektoré z dokladov podľa bodu 1 až 3 tejto časti súťažných podkladov, **môže** tieto doklady predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO, spĺňajúcim náležitosti podľa § 39 ods. 2 ZVO (ďalej len „JED“).

-
- 3.6.2. Uchádzač vyplní a predloží JED v súlade s požiadavkami týkajúcimi sa podmienok účasti uvedenými v týchto súťažných podkladoch a oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 3.6.3. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi, že vyplní časti I. až III. JED- u a v časti v časti IV. JED vyplní **len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť ostatné oddiely časti IV JED-u.**
- 3.6.4. JED musí byť podpísaný vlastnoručne alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 3.6.5. Uchádzač, ktorý sa zúčastňuje verejného obstarávania **samostatne** a **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** JED.
- 3.6.6. Uchádzač, ktorý sa zúčastňuje verejného obstarávania **samostatne** a **využíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **JED za svoju osobu spolu** s vyplneným samostatným/i JED-om/-mi, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie **pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti. Uchádzač zabezpečí, aby bol samostatný formulár inej osoby vyplnený požadovaným vyššie uvedeným spôsobom a obsahoval podpisy tohto hospodárskeho subjektu vo vzťahu k vyhláseniu uvedenému v časti IV. JED-u.
- 3.6.7. V prípade, **ak ponuku predkladá skupina dodávateľov** a rozhodne sa predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti JED-om, **je potrebné predložiť samostatný JED pre každého člena skupiny osobitne.**
- 3.6.8. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 3.6.9. Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Nepredloženie dokladov v lehote stanovenej verejným obstarávateľom sa považuje za nesplnenie podmienok účasti podľa § 40 ods. 6 písm. i) ZVO;
- 3.6.10. Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 ods. 1 ZVO, ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om.
- 3.6.11. Hospodársky subjekt môže JED použitý v konkrétnom verejnom obstarávaní použiť aj opakovane, ak potvrdí, že informácie v pôvodnom JED-e sú naďalej aktuálne.

UPOZORNENIE:

Verejný obstarávateľ vytvoril k tejto zákazke vzor JED-u s označením/výberom jednotlivých polí formulára - elektronickú štruktúru svojich požiadaviek (v súlade s podmienkami účasti, ktoré v zadávaní zákazky požaduje preukázať). Tento elektronický JED vygenerovaný verejným obstarávateľom je sprístupnený uchádzačom/záujemcom v IS JOSEPHINE.

Uchádzač/záujemca si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml, ktorá bude zverejnená verejným obstarávateľom v IS JOSEPHINE stiahne do svojho počítača. Následne si uchádzač/záujemca v internetovom prehliadači otvorí **elektronický JED na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie , ktorý je dostupný na adrese:**

<https://www.uvo.gov.sk/espdl/>

Potom si uchádzač/záujemca vyberie možnosť „*Som hospodársky subjekt*“ a cez funkciu „*Importovať JED*“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „*Prehľad*“ a následne „*Stiahnuť ako*“, uložiť do svojho počítača:

a) vo formáte .xml a ten môže zaslať cez IS JOSEPHINE alebo

b) vo formáte pdf, ktorý môže vytlačiť podpísať a oscanované zaslať verejnému obstarávateľovi cez IS JOSEPHINE – **tento spôsob predloženia do ponuky verejný obstarávateľ odporúča.**

Úrad pre verejné obstarávanie vydal usmernenie k vyplneniu JED-u, manuál – verzia 2, ktorý je zverejnený na internetovej stránke Úradu link: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najlepší pomer ceny a kvality**.
2. Vlastný návrh na plnenie kritérií uchádzač uvedie v „Návrhu na plnenie kritérií“, ktorý je obsahom Prílohy č. 3 k Rámcovej zmluve o dielo v časti *B. 2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
3. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
4. Uchádzač musí pri stanovení celkovej ceny servisných prác zohľadniť všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky ako je to uvedené v časti *B. 1 Opis predmetu zákazky* a v časti *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
5. Uchádzač musí pri stanovení percentuálnej zľavy vychádzať z cien z oficiálnych cenníkov originálnych náhradných dielov od výrobcov dodávaných importérmi každého originálneho náhradného dielu (ďalej ako „cena originálneho náhradného dielu“) pre zabezpečenie porovnateľnosti jednotlivých ponúk a nastavenie rovnakého parametra pre vyhodnotenie ponúk.
6. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní verejného obstarávateľa v dokumente „Návrh na plnenie kritérií“. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a cenu s DPH podľa slovenských všeobecne záväzných právnych predpisov, aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

7. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

Verejný obstarávateľ stanovil ako kritériá na hodnotenie ponúk kritérium: **najlepší pomer ceny a kvality** s cieľom určiť najvýhodnejšiu ponuku za predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ stanovil nasledovné kritériá na vyhodnotenie ponúk:

a) Celková cena servisných prác v EUR bez DPH:

Pre vyhodnotenie ponúk uchádzač v návrhu na plnenie kritérií uvedie:

- Cenu za 1 normohodinu práce v EUR bez DPH - ide o stanovenie ceny, ktorá bude dodržaná za plnenie služieb v časovej dĺžke 1 hodiny výkonu práce (normohodina práce) samostatne pre každý servisný pracovný úkon a pre všetky motorové vozidlá verejného obstarávateľa bez ohľadu na typ, jeho vek a opotrebenie.
- Celkovú cenu servisných prác v EUR bez DPH, ktorá sa vypočíta ako súčin ceny za 1 normohodinu práce v EUR bez DPH a predpokladaného počtu normohodín za obdobie 36 mesiacov.

b) Výška poskytnutej zľavy z cien za originálne náhradné diely v %

Pri použití originálneho náhradného dielu ide o poskytnutú percentuálnu výšku zľavy z cien z oficiálnych cenníkov originálnych náhradných dielov od výrobcov dodávaných importérmi každého originálneho náhradného dielu.

8. SPÔSOB UPLATNENIA KRITÉRIÍ

Maximálne bodové hodnotenie/počet bodov, ktoré sa prideli najvýhodnejšej ponuke na základe uvedených kritérií:

- a) Kritérium K1 - Celková cena servisných prác v EUR bez DPH - max. počet bodov: **40**
b) Kritérium K2 - Výška poskytnutej zľavy z cien za originálne náhradné diely v % - max. počet bodov: **60**

9. PRAVIDLÁ PRE UPLATNENIE KRITÉRIÍ:

a) Celková cena servisných prác v EUR bez DPH:

Kritériom K1 na vyhodnotenie ponúk je *celková cena servisných prác v EUR bez DPH*.

Spôsob výpočtu počtu bodov:

$$\text{Kritérium K 1} = \frac{\text{Najlepšia ponuka}}{\text{Ponuka uchádzača}} \times 40$$

Maximálny počet bodov 40 sa prideli ponuke uchádzača s **najnižšou** navrhovanou celkovou cenou servisných prác v EUR bez DPH.

b) Výška poskytnutej zľavy z cien za originálne náhradné diely v %

Kritériom K 2 na vyhodnotenie ponúk je *výška poskytnutej zľavy z cien za originálne náhradné diely*.

Spôsob výpočtu počtu bodov:

$$\text{Kritérium K 2} = \frac{\text{Ponuka uchádzača}}{\text{Najlepšia ponuka}} \times 60$$

Maximálny počet 60 bodov sa prideli ponuke uchádzača, ktorého navrhovaná percentuálna zľava z cenníkových cien originálnych náhradných dielov od výrobcov dodávaných importérmi dosiahne **najvyššiu hodnotu**.

- ✓ Následne sa pri každom hodnotenom uchádzačovi vykoná súčet jemu pridelených bodov za každé kritérium, t.j. K1+K2, vypočítané podľa vzorcov uvedených vyššie.
- ✓ Úspešným uchádzačom (uchádzačom umiestneným na prvom mieste v poradí) sa stane uchádzač, ktorého ponuka po sčítaní výsledných bodových hodnôt za kritérium K1 a kritérium K2 dosiahne najvyššie celkové bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

-
- ✓ Ak sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk na prvom mieste umiestnia viacerí uchádzači, verejný obstarávateľ určuje ako rozhodné kritérium medzi týmito uchádzačmi vyššiu výšku poskytnutej percentuálnej zľavy z cien za originálne náhradné diely.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je oprava a údržba vozidiel továrskej značky DAF v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) č. 461/2010 opravovňou bez výmeny alebo s výmenou náhradných dielov (originálnych náhradných dielov alebo schválených náhradných dielov verejným obstarávateľom) na motorové vozidlá s najväčšou prípustnou celkovou hmotnosťou vyššou ako 3500 kg kategórie N1, N2, N3, ich servis (záručný a pozáručný), v zmysle kategorizácie vozidiel podľa zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Servisné služby sa týkajú hlavne servisných úkonov predpísaných výrobcom, výmeny a údržby pravidelne sa opotrebovaných dielov, prípravy vozového parku na technickú kontrolu s cieľom úspešného vykonania technickej a emisnej kontroly.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane technických požiadaviek a špecifikácií, tvorí Prílohu č. 1 k Rámcovej zmluve o dielo v časti *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky uvádza označenie konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné nahradiť ho plnením ekvivalentným k uvedenému výrobcovi, výrobnému postupu, značke, patentu, typu, krajine, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby.

Za ekvivalent sa považujú tovary a služby s technickými parametrami alebo vlastnosťami kvalitatívne rovnakými alebo vyššími ako sú uvedené v opise predmetu zákazky.

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Rámcová zmluva o dielo č.:

/2025

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ:	
obchodné meno:	Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.
sídlo:	Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava, Slovenská republika
IČO:	00 681 300
DIČ:	2020318256
IČ DPH:	SK2020318256
IBAN:	SK37 7500 0000 0000 2533 2773
SWIFT / BIC:	CEKOSKBX
zápis:	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 482/B
kontaktná osoba:	[●] doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy
tel.:	[●] doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy
e-mail:	[●] doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy

a

Zhotoviteľ:	
obchodné meno:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
sídlo:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
IČO:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
DIČ:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
IČ DPH:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
IBAN:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
SWIFT / BIC:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
zápis:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
kontaktná osoba:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
tel.:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke
e-mail:	[●] doplní uchádzač v predloženej ponuke

(objednávateľ a zhotoviteľ spolu ďalej len "zmluvné strany" a každý z nich samostatne len "zmluvná strana")

(ďalej len „zmluva“)

I. Predmet zmluvy

1.1. Predmetom tejto zmluvy je vykonanie diela podľa špecifikácie:

špecifikácia diela:
Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy v rozsahu a za podmienok ďalej uvedených. Zhotoviteľ bol vybraný ako úspešný uchádzač vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“) s predmetom zákazky „ Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF “.
Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa pre objednávateľa opraviť a udržiavať vozidlá v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 461/2010 o uplatňovaní článku 101 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na kategórie vertikálnych dohôd a zosúladených postupov v sektore motorových vozidiel, a to opravovňou bez výmeny alebo s výmenou náhradných dielov (originálnych náhradných dielov alebo schválených náhradných dielov objednávateľom) na motorové vozidlá s najväčšou prípustnou celkovou hmotnosťou vyššou ako 3500 kg kategórie N1, N2, N3 a vykonávať servis (záručný a pozáručný) týchto vozidiel, v zmysle kategorizácie vozidiel podľa zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „dielo“ alebo „ servisné služby “). Servisné služby poskytované zhotoviteľom sa týkajú najmä servisných úkonov predpísaných výrobcom, výmeny a údržby pravidelne sa opotrebovaných dielov, prípravy vozového parku na technickú kontrolu s cieľom úspešného vykonania technickej a emisnej kontroly. Objednávateľ sa zaväzuje za vykonanie diela uhradiť zhotoviteľovi cenu podľa tejto zmluvy.
Podrobná špecifikácia diela je uvedená v prílohe č. 1 Technická špecifikácia, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „ príloha č. 1 “).

Súťažné podklady „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“

dodacia lehota:	Podľa prílohy č. 1		
miesto plnenia:	[•] doplní uchádzač v predloženej ponuke		
zmluvná cena:	Uvedená v prílohe č. 3 Cena	cena je:	pevná <input type="checkbox"/> ; maximálna podľa rozpočtu <input checked="" type="checkbox"/>

- 1.2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú **Všeobecné obchodné podmienky** objednávateľa (ďalej len „VOP“) zverejnené na webovom sídle objednávateľa <https://www.olo.sk/vseobecne-obchodne-podmienky/>, s ktorými sú zmluvné strany oboznámené a akceptujú ich v plnom rozsahu. Ustanovenia tejto zmluvy vrátane jej príloh majú prednosť pred VOP.

osobitné zmluvné podmienky sa:	neuplatňujú <input type="checkbox"/> ; uplatňujú <input checked="" type="checkbox"/>
text osobitných zmluvných podmienok (ak sa uplatňujú):	
<ol style="list-style-type: none"> Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať servisné služby v súlade s technologickými postupmi výrobcu pri dodržiavaní najvyšších kvalitatívnych štandardov, vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti a výhradne s využitím originálnych náhradných dielov alebo objednávateľom schválených certifikovaných náhradných dielov Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva je zmluvou rámcovou a celková cena zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa za plnenie predmetu zmluvy, pričom objednávateľ nie je povinný vyčerpať celý finančný limit uvedený v tejto zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na charakter tejto zmluvy osobitné ustanovenia o vykonaní diela podľa čl. IX VOP sa použijú v primeranom rozsahu. Zhotoviteľ je povinný v čase podpisu tejto zmluvy a počas trvania tejto zmluvy mať platne uzatvorenú poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone predmetu zmluvy za účelom krytia prípadnej straty a škody na nákladných motorových vozidlách prevzatých na plnenie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má ku dňu podpisu tejto zmluvy uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu s poisťovňou [•] doplní uchádzač v predloženej ponuke na poistnú sumu minimálne vo výške 250 000,00 EUR (slovom: <i>dvestopäťdesiat tisíc eur</i>). Zmluvné strany sa dohodli, že príloha č. 2 zmluvy sa môže počas trvania tejto zmluvy meniť z dôvodu obnovy vozového parku objednávateľa. 	

- 1.3. Táto zmluva sa považuje za odstávkovú zmluvu podľa bodu 6.7. VOP: **áno** ; **nie**
- 1.4. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy výslovne **súhlasí** / **nesúhlasí** [•] **doplní uchádzač v predloženej ponuke** s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe v zmysle bodu 5.13 VOP.
- 1.5. Skratky a pojmy neuvedené v tejto zmluve majú význam, ako je uvedené vo VOP.

II. Trvanie zmluvy

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu tridsaťšesť (36) mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu vo výške **119 200,00 EUR** (slovom: *jednostodevät násť tisíc dvesto eur*) bez DPH podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

III. Osobitné ustanovenia pre servisné práce

- 3.1 Ak zhotoviteľ poskytol na technologické zariadenie záruku za akosť, alebo ak je predmetom zmluvy vykonávanie servisných prác, zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať servis v súlade s ustanoveniami zmluvy podľa technického manuálu, návodu alebo odporúčania výrobcu technologického zariadenia, a to počas doby trvania záruky za akosť alebo po dobu vykonávania servisných prác podľa zmluvy.
- 3.2 Popis, počet a rozsah servisných prehliadok vyplýva zo zmluvy alebo z technického manuálu, návodu alebo odporúčania výrobcu technologického zariadenia.
- 3.3 Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť o každej servisnej prehliadke písomný záznam obsahujúci popis predmetu servisnej prehliadky, vykonané úkony, výsledky servisnej prehliadky, popis zistených väd, menný zoznam zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa podieľali na servise technologického zariadenia a podpis vedúceho zamestnanca zhotoviteľa povereného vykonaním servisu. V prípade zistenia vady je zhotoviteľ povinný v písomnom zázname uviesť, či ide o vadu, na ktorú sa vzťahuje záruka alebo ide o vadu, na ktorú sa záruka nevzťahuje.
- 3.4 V prípade opráv technologických zariadení sa zhotoviteľ zaväzuje použiť nové originálne náhradné diely od výrobcu technologického zariadenia.
- 3.5 Zhotoviteľ môže výnimočne so súhlasom objednávateľa použiť aj náhradné diely od iných výrobcov, ak tieto spĺňajú rovnaké alebo vyššie technické a kvalitatívne parametre menených technologických zariadení alebo ich komponentov. Zhotoviteľ v takom prípade nesie plnú zodpovednosť za to, že tieto diely budú plne kompatibilné a funkčné a technologické zariadenie prevádzkyschopné.

IV. Záverečné ustanovenia

Súťažné podklady „Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

- 4.1 Objednávateľ ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje zhotoviteľa, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva v rozsahu: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, na účel uzatvorenia a plnenia tejto zmluvy. Osobné údaje objednávateľ spracúva podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci na základe osobitných predpisov; v iných prípadoch sa osobné údaje neposkytujú, ak osobitný zákon neustanoví inak alebo dotknutá osoba na to neudelí dobrovoľný súhlas. Osobné údaje budú spracúvané a uchovávané po dobu trvania zmluvného vzťahu a do uplynutia lehoty na uchovávanie dokumentov podľa Zákona o verejnom obstarávaní. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Objednávateľ nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Dotknutá osoba má na základe písomnej žiadosti alebo osobne u objednávateľa právo žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov. Dotknutá osoba je oprávnená podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť aj na webovom sídle Objednávateľa (ďalej len „**Informácie o ochrane osobných údajov**“).
- 4.2 Zhotoviteľ podpisom zmluvy potvrdzuje:
- (i) správnosť a pravdivosť osobných údajov, ktoré sa ho týkajú a sú uvedené v tejto zmluve;
 - (ii) že mu boli poskytnuté Informácie o ochrane osobných údajov;
 - (iii) že v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi informoval o podmienkach spracúvania osobných údajov inej osoby, ktorých osobné údaje poskytol objednávateľovi v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy (napr. kontaktné osoby, zamestnanci, zástupcovia, subdodávateľa).
- 4.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vykonávaní prác podľa tejto zmluvy neporušovať zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní**“) a vyhlasuje, že dielo nebude vykonávané prostredníctvom žiadneho pracovníka, ktorého by nelegálne zamestnával či už priamo zhotoviteľ alebo jeho subdodávateľa. V prípade, ak v dôsledku porušenia vyššie uvedeného záväzku, alebo nepravdivosti vyššie uvedeného vyhlásenia, alebo nesplnenia povinností vyplývajúcich zhotoviteľovi zo zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní, bude objednávateľovi uložená pokuta, alebo akákoľvek ďalšia sankcia, či uplatnený akýkoľvek nárok, je zhotoviteľ povinný tieto v plnom rozsahu uhradiť objednávateľovi. Takéto konanie zhotoviteľa sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy s právom objednávateľa od tejto zmluvy odstúpiť.
- 4.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, že táto zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilí k právnym úkonom, že text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
- 4.5 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy:

Zoznam príloh:	
1.	Technická špecifikácia
2.	Zoznam vozidiel objednávateľa
3.	Cena
4.	Zoznam subdodávateľov

- 4.6 Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z toho dve (2) pre objednávateľa a jeden (1) rovnopis pre zhotoviteľa.

V dňa

V dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.
[meno, priezvisko a funkcia]

[obchodné meno]
[meno, priezvisko a funkcia]

Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke OLO a.s.
[meno, priezvisko a funkcia]

[obchodné meno]
[meno, priezvisko a funkcia]

Technická špecifikácia

1. PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je oprava a údržba vozidiel továrenskej značky DAF v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) č. 461/2010 opravovňou bez výmeny alebo s výmenou náhradných dielov (originálnych náhradných dielov alebo schválených náhradných dielov verejným obstarávateľom) na motorové vozidlá s najväčšou prípustnou celkovou hmotnosťou vyššou ako 3500 kg kategórie N1, N2, N3, ich servis (záručný a pozáručný), v zmysle kategorizácie vozidiel podľa zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Servisné služby sa týkajú hlavne servisných úkonov predpísaných výrobcom, výmeny a údržby pravidelne sa opotrebovaných dielov, prípravy vozového parku na technickú kontrolu s cieľom úspešného vykonania technickej a emisnej kontroly.

2. PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 2.1 Predmetom zákazky je poskytovanie servisných prác a opráv pre špeciálne nákladné motorové vozidlá bez servisu nadstavby (ďalej len „vozidlá“) s dodaním náhradných dielov pre vozidlá, ktoré sú vo vlastníctve verejného obstarávateľa (ďalej aj ako „objednávateľ“). Pre účely tejto zákazky sa rozumie predmetom zákazky najmä údržba, servisné úkony predpísané výrobcom, opravy a výmena bežne opotrebitelných dielov, prípravy vozidiel na technickú kontrolu a emisnú kontrolu (ďalej len „TK a EK“) s cieľom úspešného vykonania predmetných kontrol a iné súvisiace servisné služby pre nákladné motorové vozidlá verejného obstarávateľa ako je zabezpečenie záručného a pozáručného servisu.
- 2.2 Verejný obstarávateľ požaduje vykonávať servisné služby v súlade s technologickými postupmi výrobcu pri dodržiavaní najvyšších kvalitatívnych štandardov, vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti a výhradne s využitím originálnych náhradných dielov alebo verejným obstarávateľom schválených certifikovaných náhradných dielov.
- 2.3 **Servisom, opravami a údržbami sa rozumie najmä:**
- 2.3.1. vykonávanie servisu u vozidiel v režime záruky,
 - 2.3.2. vykonávanie servisu pozáručného servisu,
 - 2.3.3. vykonávanie opráv bežného opotrebenia vozidiel a náhlych mechanických a elektroinštalačných porúch vozidiel,
 - 2.3.4. vykonávanie diagnostiky a načítavanie hlásení o chybách vozidiel,
 - 2.3.5. vykonávanie opráv po škodových udalostiach,
 - 2.3.6. riešenie a komunikácia v procese vybavovania škodovej poisťovnej udalosti s príslušnou poisťovňou,
 - 2.3.7. kontrola brzdových systémov na brzdovej stolici, zosúladenie bŕzd jazdnej súpravy,
 - 2.3.8. vykonávanie merania a nastavenie geometrie,
 - 2.3.9. meranie a rovanie rámov podvozkov,
 - 2.3.10. lakovnícke a autoklmpiarske práce,
 - 2.3.11. príprava vozidiel na TK a EK s cieľom ich úspešného vykonania,
 - 2.3.12. servis a údržba klimatizácií.
- 2.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač (zhotoviteľ) disponoval minimálne **dvomi (2) servisnými pracoviskami**.

2.5 Servisné pracovisko musí byť minimálne vybavené:

- 2.5.1. zariadenie na diagnostiku vozidiel,
- 2.5.2. zariadenie na diagnostiku a plnenie klimatizácií vozidiel,
- 2.5.3. zariadenie na meranie a nastavenie geometrie vozidiel,
- 2.5.4. brzdová stolica test brzd (platný atest),
- 2.5.5. meracia a rovnacia stolica na rámy podvozkov,
- 2.5.6. zdvíhacie zariadenie vozidiel s min. záťažou 25 ton, (platná revízná správa zdvíhacieho zariadenia),
- 2.5.7. špeciálne náradie pre opravu jednotlivých typových rád vozidiel DAF a prístup k technologickým a pracovným postupom výrobcu vozidiel DAF,
- 2.5.8. automechanici musia byť odborne spôsobilí na opravu jednotlivých typových rád vozidiel DAF (absolvované odborné školenia realizované výrobcom alebo importérom). Doklady musia byť platné pred uzavretím zmluvy a počas celej doby účinnosti zmluvy, pričom verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek počas trvania zmluvného vzťahu ich skontrolovať,
- 2.5.9. preukázaním dostupnosti k on line aktuálnej technickej dokumentácii (HW/SW, technické a materiálne vybavenie) k opravám typov vozidiel značky DAF,
- 2.5.10. preukázaním dostupnosti o dodaní špeciálneho náradia a diagnostiky podľa typov vozidiel značky DAF,
- 2.5.11. servisné služby poskytovať v časovom rozpätí min. dvanásť (12) hodín v jednom pracovnom dni.

Verejný obstarávateľ/objednávateľ určil maximálnu akceptovateľnú vzdialenosť miesta plnenia predmetu zákazky (servisného strediska) do 30 km od centrály verejného obstarávateľa/objednávateľa na Ivánskej ceste v Bratislave podľa googlemaps.com pre cestu tam a 30 km pre cestu späť (30 km + 30 km).

Objednávateľ si vyhradzuje právo obhliadky miesta plnenia predmetu zákazky v servisnom stredisku/strediskách zhotoviteľa počas trvania zmluvného vzťahu, najmä za účelom kontroly dodržiavania požiadaviek objednávateľa.

- 2.6 Komplexný **zoznam vozidiel** verejného obstarávateľa pre jednotlivé časti zákazky je uvedený v prílohe č. 2 k Rámcovej zmluve o dielo. Predmetný zoznam sa môže počas trvania zmluvného vzťahu meniť z dôvodu obnovy vozového parku.
- 2.7 Pri poskytovaní všetkých servisných služieb je zhotoviteľ povinný verejnému obstarávateľovi dodávať prednostne nové originálne náhradné diely a súčiastky. Servisné služby musia byť počas celého trvania zmluvného vzťahu poskytované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a príslušnými technickými normami s vynaložením odbornej starostlivosti, hospodárne a efektívne, pričom uchádzač ako dodávateľ musí postupovať podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a dbať na jeho oprávnené záujmy.
- 2.8 Uchádzač/Zhotoviteľ potvrdí splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky v bode 4. Vlastný návrh preukázania plnenia požiadaviek na predmet zákazky tejto prílohy, v ktorom uchádzač o. i. súčasne uvedie akým spôsobom bude preukazovať cenu náhradných dielov v aktuálnom čase dodania predmetu zákazky, pričom základom pre stanovenie ceny sú ceny odporúčané výrobcami tovaru/importérmi pre slovenský trh znížené o vysúťaženu percentuálnu zľavu na náhradné diely.

3. ĎALŠIE POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA A OSOBITNÉ PODMIENKY PLNENIA ZÁKAZKY

- 3.1 Zhotoviteľ (ďalej aj „dodávateľ“) bude vykonávať servisné služby na základe čiastkových výziev (jednotlivých objednávok) verejného obstarávateľa (ďalej aj „objednávateľ“) v požadovanom rozsahu, za dohodnutú cenu a podmienok vyplývajúcich z tejto zákazky.
- 3.2 Dodávateľ vykoná servisné služby s maximálne možnou efektívnosťou a hospodárnosťou pri dodržaní nevyhnutných potrieb pre dosiahnutie maximálnej bezpečnosti a udržanie čo najlepšieho technického stavu vozidiel.
- 3.3 Dodávateľ zodpovedá za riadne vykonávanie servisných služieb a tieto je povinný vykonávať s odbornou starostlivosťou prostredníctvom odborne kvalifikovaných zamestnancov, prípadne prostredníctvom odborne kvalifikovaných subdodávateľov dodávateľa. Dodávateľ zodpovedá objednávateľovi za vadne vykonaný servisný úkon. Nároky z vadného plnenia však objednávateľovi zanikajú v prípade, ak si ich neuplatní do 30 (tridsať) dní od prevzatia vozidla, pri ktorom bol realizovaný vadný servisný úkon, ak vadu bolo možné zistiť voľným okom pri prehliadke vozidla, alebo do 60 (šesťdesiat) dní od okamihu kedy objednávateľ mohol pri vynaložení odbornej starostlivosti vady zistiť.
- 3.4 Objednávateľ v prípade potreby vynútenej opravy, ktorá zahŕňa malú opravu, strednú opravu, veľkú opravu pošle dodávateľovi **žiadanku** v elektronickej podobe na e-mailovú adresu oprávnenej osoby dodávateľa určenej na komunikáciu pre plnenie predmetu zmluvy.
- 3.5 Dodávateľ bez zbytočného odkladu elektronicke potvrdí doručenie žiadanky, najneskôr **do 4 (štyroch) hodín** pracovnej doby a uvedie termín **prevzatia vozidla** v servisnom stredisku dodávateľa, ktorý **nesmie byť dlhší ako 2 (dva) pracovné dni** od potvrdenia doručenia žiadanky.
- 3.6 Dodávateľ **protokolárne prevezme** vozidlo pri vynútenej opravě bez zbytočného odkladu podľa predchádzajúceho bodu v servisnom stredisku dodávateľa. Dodávateľ pri preberaní vozidla do opravy, najneskôr **do 8 (ôsmich) hodín** pracovnej doby od prevzatia vozidla, vyhotoví **zákazkový list** za osobnej účasti objednávateľa, resp. ním poverenej osoby, ktorý bude potvrdený obomi zmluvnými stranami.
- 3.7 V **zákazkovom liste** servisný technik zaeviduje základné dôležité údaje o stave odovzdávaného vozidla, najmä počet km/mth podľa ukazovateľa, ak taký má, zjavné evidentné poškodenia vozidla a podľa rozsahu a náročnosti požadovaného servisného úkonu (opravy), ak je to možné, uvedie predpokladaný **časový rámec** opravy a **predbežnú cenu** servisného úkonu (opravy). Ak časový rámec a predbežnú cenu nebude možné určiť bezprostredne po prevzatí, tak tieto údaje budú doplnené a elektronicke oznámené objednávateľovi v cenovej ponuke.
- 3.8 Na základe vykonanej **obhliadky** vozidla dodávateľ vypracuje **cenovú ponuku do 8 (ôsmich) hodín** pracovnej doby od vyhotovenia zákazkového listu, ktorú zašle na odsúhlasenie objednávateľovi. V cenovej ponuke bude okrem predpísaných údajov uvedená aj identifikácia druhu opravy (malá/stredná/veľká).
- 3.9 Objednávateľ na základe cenovej ponuky vyhotoví **objednávku** s predpokladaným termínom ukončenia servisného úkonu (opravy), ktorá po schválení bude elektronicke odoslaná dodávateľovi s požiadavkou potvrdenia o doručení. Neodsúhlasenie objednávky objednávateľom sa považuje za odmietnutie uzavretia čiastkovej zmluvy o dielo na vykonanie servisného úkonu. V danom prípade sa považuje konkrétna

Súťažné podklady „Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

objednávka objednávateľa za zrušenie a dodávateľ viac nemá povinnosť sa predmetnou objednávkou zaoberať.

- 3.10 Dodávateľ je povinný elektronicky **potvrdiť doručenie objednávky** bez zbytočného odkladu, avšak **najneskôr do 4 (štyroch) hodín** v pracovných hodinách.
- 3.11 Objednávateľ požaduje vykonať **malú opravu** (jednoznačne definovaná porucha bez nutnosti demontáže ďalších zariadení a skupín vozidla), základný servis – pravidelné servisné prehliadky predpísané výrobcom, výmena olejov, prevádzkových kvapalín, filtrov, diagnostiku vozidla – **najneskôr do 2 (dvoch) pracovných dní** po doručení objednávky.
- 3.12 Objednávateľ požaduje vykonať **stredné opravy** (nutná demontáž ďalších zariadení, resp. celkov, montážne práce na karosérii) napr. výmena čapov, kĺbov, tlmičov, ložísk, remeňov, výmena častí agregátov a jednoduchých komponentov, drobné opravárske práce **najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní** po doručení objednávky.
- 3.13 Dodávateľ sa zaväzuje vykonať **veľké opravy** (montáž a demontáž celkov a podskupín vozidla) napr. opravy po dopravných nehodách a poistných udalostiach, opravy motorov, prevodoviek, hydraulickej sústavy a častí podvozku vyžadujúce odstrojenie vozidla, resp. jeho časti **najneskôr do 14 (štrnástich) pracovných dní** po doručení objednávky.
- 3.14 Lehota na vykonanie servisnej služby sa predlžuje v nasledovných prípadoch:
- a) ak objednávateľ neposkytne súčinnosť potrebnú k vykonaniu servisnej služby,
 - b) ak objednávateľ neodsúhlasí zvýšenie predbežnej (hrubej ceny) opravy servisnej služby,
 - c) ak poisťovňa neposkytne dodávateľovi súčinnosť v primeranej lehote (napr. včasným vykonaním obhliadky vozidla atď.),
 - d) ak dodávateľovi vo vykonaní opravy v lehote bráni zhoršená dostupnosť náhradných dielov. Predĺženie lehoty je v takom prípade dodávateľ povinný uviesť v cenovej ponuke. O zhoršenej dostupnosti náhradného dielu musí dodávateľ objednávateľa včas informovať.
- 3.15 V prípade, ak je v rámci servisného úkonu (opravy) potrebné dodanie a montáž náhradných dielov, dodávateľ použije originálne náhradné diely. Po elektronickom odsúhlasení oprávnenou osobou objednávateľa môže dodávateľ kvalitatívne porovnateľné náhradné diely. Dodané náhradné diely musia byť nové a nepoužité.
- 3.16 Výhodiskom pre výpočet ceny za dodanie náhradných dielov aktuálnej v čase ich dodania sú oficiálne cenníky originálnych náhradných dielov výrobcov/importérov továrenskej značky DAF s uplatnením garantovanej percentuálnej zľavy na náhradné diely.
- 3.17 Ak dodávateľ počas vykonania servisnej prehliadky identifikuje potrebu vykonania iných ako drobných opráv navrhne **náhradný termín plnenia** predmetu zákazky objednávateľovi na odsúhlasenie.
- 3.18 V prípade, ak pri vykonávaní servisného úkonu (opravy) nastanú nepredvídané okolnosti (napr. náhradné diely potrebné na opravu nie sú momentálne dostupné na sklade, mešká dodávka objednaných náhradných dielov, nedostatky v technickom stave a pod.) dodávateľ navrhne **náhradný termín plnenia** predmetu zákazky objednávateľovi na odsúhlasenie.

-
- 3.19 Objednávateľ požaduje v rámci predmetu zákazky i **klampiarske a lakovacie práce**, pričom cena normohodiny klampiarskych a lakovacích prác, ak bude hradená z KASKO poistenia bude určená príslušnou komerčnou poisťovňou, v ktorej má objednávateľ vozidlá poistené.
- 3.20 Ak dôjde k poškodeniu predmetu plnenia pri **poistnej udalosti**, dodávateľ začne s vykonávaním opravy až po vykonaní obhliadky poisťovňou a po doručení písomného vyjadrenia objednávateľa, v ktorom objednávateľ vykonanie opravy potvrdí a povolí.
- 3.21 Dodávateľ sa zaväzuje pri poistných udalostiach **akceptovať krycí list** poisťovne objednávateľa. Objednávateľ hradí dodávateľovi len rozdiel medzi cenou opravy a cenou hradenou poisťovňou objednávateľa – t. j. spoluúčasť vyčíslenú poisťovňou a daň z pridanej hodnoty hradí objednávateľ dodávateľovi vo výške uplatnenej dodávateľom k cene opravy.
- 3.22 Lehota opravy porúch, ktoré budú hradené z poistenia, začína plynúť v deň nasledujúci po dni, v ktorom poisťovňa vykonala obhliadku. Lehota sa predlžuje v prípade dodatočnej obhliadky poisťovne a začína plynúť v deň nasledujúci po dni, v ktorom poisťovňa vykonala dodatočnú obhliadku.
- 3.23 V prípade, ak sa v priebehu vykonávania servisných prác zistí, že skutočná cena zvýši predbežnú cenu o viac ako 10 %, dodávateľ je povinný toto zvýšenie telefonicky konzultovať a následne pošle cenovú ponuku so zapracovaným väčším rozsahom servisných prác a náhradnými dielmi oprávnenej osobe objednávateľa. Dodávateľ nie je oprávnený vykonať iné služby, ako sú uvedené objednávateľom v odsúhlasenej cenovej ponuke.
- 3.24 Dodávateľ po vykonaní servisnej služby bude informovať telefonicky alebo elektronicky oprávnenu osobu objednávateľa o termíne protokolárneho odovzdania vozidla v sídle dodávateľa. Spätné prevzatie vozidla po poskytnutí servisnej služby bude objednávateľom bezodkladne potvrdené.
- 3.25 Dodávateľ je povinný viesť po celú dobu platnosti zmluvy **evidenciu** vykonaných servisných prác a dodávok náhradných dielov podľa evidenčných čísiel vozidiel. V uvedenej evidencii sa budú nachádzať minimálne tieto údaje: i) dátum prevzatia a odovzdania vozidla, ii) rozsah servisných prác a náhradných dielov, iii) stav počítadla celkového počtu km, iv) stav počítadla motohodín. Evidencia bude zaslaná oprávnenej osobe objednávateľa v elektronickej podobe na vyžiadanie.
- 3.26 Dodávateľ poskytne **záruku** na ním poskytnuté servisné úkony (opravy) a dodané náhradné diely a akúkoľvek prácu vykonanú v spojení s vykonaním servisných prác v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov, pričom záruka začne plynúť odo dňa prevzatia vozidla po vykonaní servisných prác.
- 3.27 Na každý predmet plnenia a opravu bude vyhotovená samostatná faktúra. Faktúra musí okrem náležitostí podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) obsahovať aj nasledujúce údaje: i) evidenčné číslo vozidla, na ktorom bola vykonávaná oprava alebo údržba, ii) rozpis náhradných dielov a množstvo použitého materiálu, iii) v jednotkových cenách, iv) popis servisných prác s počtom normohodín, v) stav tachometra v dobe vykonávania servisného úkonu (opravy), stav motohodín, ak takýmto údajom disponuje. Prílohou faktúry bude objednávateľom schválená cenová ponuka, zákazkový list a žiadanka. Faktúra musí obsahovať spolu: i) cenu za servisné práce, ii) spolu cenu za náhradné diely a iii) celkovú cenu za predmet zákazky.

**4. Vlastný návrh preukázania plnenia požiadaviek na predmet zákazky
(doplň uchádzač v predloženej ponuke)**

<p>Zoznam servisných stredísk s uvedením adries:</p>	
<p>Ste autorizovaný servis ? (ak áno, predložte v ponuke o tom certifikát o autorizovanom servise)</p>	<p align="center">áno <input type="checkbox"/> / nie <input type="checkbox"/></p>
<p>Sú Vaše servisné strediská v maximálnej akceptovateľnej vzdialenosti do 30 km od centrality verejného obstarávateľa/objednávateľa na Ivánskej ceste v Bratislave podľa googlemaps.com pre cestu tam a 30 km pre cestu späť (30 km + 30 km)? (ak áno, predložte v ponuke printscreen z google maps) Verejný obstarávateľ bude na účely vyhodnotenia tejto požiadavky brať do úvahy prípustnú odchýlku 5 km v porovnaní so vzdialenosťou zistenou nástrojmi googlemaps.com pre prípad, ak by uchádzač určil vzdialenosť na základe iných verejne dostupných máp, resp. obdobných nástrojov, prípadne meranej vzdialenosti trasy. Cestou tam a späť je pre účely tejto zákazky najkratšia možná trasa pre verejným obstarávateľom používané motorové vozidlá, ktorá sa nachádza na území SR, určená uchádzačom v rámci ponuky. Pri posudzovaní tejto požiadavky bude rozhodujúci súčet oboch vzdialeností / tam a späť/, ktorý nemôže byť viac ako 60 km, tzn. pokiaľ by vzdialenosť cesty tam alebo cesty späť bola väčšia ako 30 km avšak súčet cesty tam a cesty späť bude do 60 km, takáto vzdialenosť bude akceptovaná.</p>	<p align="center">áno <input type="checkbox"/> / nie <input type="checkbox"/></p>
<p>Zodpovedné osoby s uvedením kontaktných údajov:</p>	
<p>Spôsob preukazovania cien náhradných dielov odporúčané výrobcami/importérmi z oficiálnych cenníkov – uveďte popis systému/print screen obrazovky</p>	

Požiadavka verejného obstarávateľa/objednávateľa	áno/nie	
Počet servisných pracovísk: 2		
Zabezpečenie opráv v časovom rozpätí min. dvanásť (12) hodín v jednom pracovnom dni		
Požiadavky verejného obstarávateľa/objednávateľa na vybavenie servisného pracoviská	áno/nie	Popis spôsobu zabezpečenia prístupu k požadovaným zariadeniam, vybaveniu ¹
Zariadenie na diagnostiku vozidiel s aktualizáciou softvéru		
Zariadenie na diagnostiku a plnenie klimatizácií vozidiel		
Zariadenie na meranie a nastavenie geometrie vozidiel		
Brzdová stolica test brzd (platný atest)		
Meracia a rovnacia stolica na rámy podvozkov		
Zdvíhacie zariadenie vozidiel s min. záťažou 25 ton (platná revízna správa zdvíhacieho zariadenia)		
Špeciálne náradie pre opravu jednotlivých typových rád vozidiel a prístup k technologickým a pracovným postupom výrobcu vozidiel		

¹ vo vlastníctve, v prenájme; ak subdodávateľsky tak uviesť subdodávateľa do Prílohy k Rámcovej zmluve o dielo č. 4: Zoznam subdodávateľov)

V, dňa

.....
 meno, priezvisko a podpis*
 oprávnenej osoby konať za uchádzača

* v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. živnostenskom registri

Zoznam vozidiel objednávateľa**„Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“**

P.č.	IČV	EČV	Názov vozidla	Kód skupiny	Továrenská značka typ / variant / verzia	VIN vozidla	R.v.	Počet rokov
1.	D01	AA335BS	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLRAEL1700L525316	2023	2
2.	D02	AA145CO	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLREAL1700L525319	2023	2
3.	D03	AA660CL	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLREAL1700L525320	2023	2
4.	D04	AA410CP	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLREAL1700L525742	2023	2
5.	D05	AA136CO	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLREAL1700L525743	2023	2
6.	D06	AA303DT	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLREAL1700L525744	2023	2
7.	D07	AA338DT	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLREAL1700L525765	2023	2
8.	D08	AA707DV	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLRAEL1700L525966	2023	2
9.	D09	AA699DV	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLRAEL1700L529312	2023	2
10.	D10	AA086DR	DAF lineár	s-kbro	DAF LF 230 FA	XLRAEL1700L529313	2023	2
11.	I07	BL 124 UX	Geesink Norba	s	DAF	XLRAEL1700L481604	2019	6
12.	I08	BL 187 VB	Geesink Norba	s	DAF	XLRAEL1700L481605	2019	6
13.	I09	BL 463 VA	Geesink Norba	s	DAF	XLRAEL1700L481603	2019	6
Spolu		13						

Cena

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

„Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

(doplní uchádzač v predloženej ponuke)

Obchodné meno uchádzača:	
Adresa sídla/miesta podnikania:	
IČO:	
Meno oprávnenej osoby konať za uchádzača:	
Meno kontaktnej osoby a jej funkcia:	
Telefónne číslo kontaktnej osoby:	
E-mail kontaktnej osoby:	

Položka*	Merná jednotka (MJ)	Cena za 1 Nh práce v EUR bez DPH	Predpokladaný počet MJ na 36 mesiacov	Celková cena servisných prác v EUR bez DPH
Kritérium K1	Nh		701	
Položka**	Merná jednotka (MJ)		Výška poskytnutej zľavy z cien za originálne náhradné diely v %	
Kritérium K2	%			

Vysvetlivky:

- * Položka je bližšie uvedená v Technickej špecifikácii predmetu zákazky - Príloha č. 1 k Rámcovej zmluve o dielo. Cena je uvedená na základe vlastných prepočtov, pričom sa zoberali do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie predmetu zákazky a do ceny sú zahrnuté všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky. Uchádzač uvedie cenu s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).
- ** Výška poskytnutej zľavy, ktorá sa uplatní z cien z cenníkov za originálne náhradné diely. Uchádzač uvedie údaj s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

Platca DPH: áno / nie

(uchádzač označí správne zaškrtnuté pole)

V, dňa

.....
 meno, priezvisko a podpis*
 oprávnenej osoby konať za uchádzača

* v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. živnostenskom registri

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV
(doplň uchádzač v predloženej ponuke)

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obchodné meno:

Adresa sídla:

IČO:

Dolu podpísaná osoba/osoby oprávnená konať za dodávateľa týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky „*Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF*“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava zverejnenej v dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie č. 104/2025 zo dňa 02.06.2025 pod označením 350830-2025 a Úradom pre verejné obstarávanie vo vestníku verejného obstarávania

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami*
- sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:*

Obchodné meno alebo názov subdodávateľa:

Adresa pobytu alebo sídla:

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia subdodávateľa:

údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa

- meno a priezvisko

- adresa pobytu

- dátum narodenia

Podiel subdodávky v %:

Stručný opis predmetu subdodávky:

(ďalších doplniť podľa potreby)

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis**
oprávnenej osoby konať za uchádzača

* *nehodiace sa prečiarknu*

** *uchádzača v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri*

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM:

Príloha č. 1 k SP

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

na predmet zákazky s názvom

„Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

Obchodné meno alebo názov uchádzača: <i>úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača</i>	
Názov skupiny dodávateľov: <i>vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku</i>	
Adresa sídla/miesta podnikania: <i>úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača</i>	
IČO:	
Právna forma:	
Zapísaný (v obchodnom registri, resp. inom registri): <i>označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje</i>	
Štát: <i>názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený</i>	
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:	
Meno kontaktnej osoby a jej funkcia, t.č. a e-mail: <i>pre potreby tohto verejného obstarávania</i>	
Zatriedenie uchádzača¹:	Mikropodnik <input type="checkbox"/> Malý podnik <input type="checkbox"/> Stredný podnik <input type="checkbox"/> Žiadne z uvedeného <input type="checkbox"/>
Uchádzač vypracoval ponuku sám:	ÁNO-NIE ²
Osoba, ktorej služby alebo poklady boli pri vypracovaní ponuky využité. ³ Vyplňte v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.	

V, dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis*
oprávnenej osoby konať za uchádzača

¹ I správnu možnosť označiť ² Nehodiace sa preškrtnúť³ Vyplniť v prípade ak uchádzač nevypracoval ponuku sám

*Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.
Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA*:

Obchodné meno:

Adresa sídla:

IČO:

alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov

týmto čestne vyhlasuje/ú, že

- A) súhlasí/ia s podmienkami verejného obstarávania „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- B) je/sú dôkladne oboznámený/í s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy.
- C) všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
- D) predkladá/dajú iba jednu ponuku.
- E) nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ďalej len zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- F) neposkytol a neposkytne akejkolvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- G) bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- H) *v zmysle nariadenia Rady EÚ č. 2022/576, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 833/2014 o reštriktívnych opatreniach prijaté dňa 08.04.2022 (skutočnosti vo vzťahu k osobám uvedeným na sankčných zoznamoch podľa príslušných nariadení)*
 - 1) uchádzač nie je ruským štátnym príslušníkom alebo fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Ruskej federácii,
 - 2) uchádzač nevlastní viac ako 50 % priamo alebo nepriamo subjekt uvedený v bode 1,
 - 3) uchádzač nekoná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode 1 a 2,
 - 4) uchádzač nebude plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy so subdodávateľmi, dodávateľmi alebo subjektmi podľa bodu 1 až 3, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní v pomere viac ako 10 % hodnoty zákazky.
 - 5) uchádzač a/alebo jeho subdodávateľ a/alebo iný subjekt, ktorý koná v mene uchádzača a/alebo na základe pokynov uchádzača nemá sídlo alebo majetkovú účasť v Ruskej federácii.
- I) údaje uvedené v Obchodnom registri, Registri partnerov verejného sektora a/alebo v iných verejných registroch Slovenskej republiky sú úplné a správne,
- J) na realizácii predmetu zákazky **(vyplní uchádzač v predloženej ponuke)**
 - sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami

Súťažné podklady „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“

□ sa budú podieľať subdodávatelia uvedení v *Prílohe č. 4 zmluvy* – Zoznam subdodávateľov.

- K)** pri navrhovaných subdodávateľoch sme overili neexistenciu skutočností podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. 07. 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. 04. 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky (vo väzbe na písm. H) bod 4 tohto čestného vyhlásenia).
- L)** V súlade s rozhodnutím Rady (SZBP) 2022/578 zo dňa 08. apríla 2022, uchádzač prehlasuje, že nemá žiadne väzby, vlastníctvo alebo iné vzťahy, ktoré by spájali jeho činnosť so subjektmi usadenými v Rusku a Bielorusku, a tým sa zaväzuje, že nevyužije subdodávateľov či iné subjekty, ktoré majú sídlo alebo podstatnú majetkovú účasť v Rusku a Bielorusku.
- M)** neexistujú skutočnosti brániace podpisu zmluvy podľa § 11 ods. 1 písm. b) a c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

V, dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis*
oprávnenej osoby konaj za uchádzača

* v súlade so zápisom v obchodnom registri., resp. živnostenskom registri

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:.....

Adresa sídla:.....

IČO:

Ako uchádzač vo verejnom obstarávaní na predmet „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“ čestne vyhlasujem, že:

- neexistuje žiadna „iná osoba“ v zmysle § 32 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ZVO“) ^{*)}
- osobami spĺňajúcimi definíciu v zmysle § 32 ods. 7 ZVO sú ^{*)}:

	Meno a priezvisko fyzickej osoby/ názov právnickej osoby	pozícia/postavenie
1.		
2.		
3.		

Vyššie identifikované osoby spĺňajú podmienku osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO.

^{*)} **nehodiace sa prečiarknite**

V, dňa

.....
meno, priezvisko a podpis*
oprávnenej osoby konať za uchádzača

* v súlade so zápisom v obchodnom registri., resp. živnostenskom registri
Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Poznámka:

Podľa § 32 ods. 7 ZVO podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať **aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a)**, ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Za inú osobu sa podľa § 32 ods. 8 ZVO považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom **rozhodujúcim vplyvom** sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7

- vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
- má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
- má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo
- má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

* v súlade so zápisom v obchodnom registri., resp. živnostenskom registri
Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Súťažné podklady „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“

ZOZNAM POSKYTNUTÝCH SLUŽIEB

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:.....

Adresa sídla:.....

IČO:

Zákazka:

„Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF“

P. č.	Identifikácia odberateľa, jeho sídlo/adresa*	Predmet poskytnutej služby	Uvedenie ceny v EUR bez DPH	Lehoty dodania	Referencia áno/nie*)	Meno a priezvisko kontaktnej osoby, funkciu (e-mail, telefón/mobil), kde je možné údaje overiť

*V prípade, ak bol odberateľom verejný obstarávateľ/obstarávateľ, uchádzač vyplní len * označené stĺpce. **Pri referencii uvedie odkaz na predmetnú referenciu vedenú v evidencii Úradu pre verejné obstarávanie.**

V, dňa

.....
 meno, priezvisko a podpis*
 oprávnenej osoby konať za uchádzača

* v súlade so zápisom v obchodnom registri., resp. živnostenskom registri
 Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

JED – samostatne zverejnená príloha

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na uskutočnenie predmetu zákazky „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. a zverejnenej oznámením o vyhlásení verejného obstarávania Úradom pre úradné publikácie Európskej únie v dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie pod označením z a Úradom pre verejné obstarávanie vo vestníku verejného obstarávania č. z pod označením, sme vytvorili skupinu dodávateľov s názvom a predkladáme spoločnú ponuku.

Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

1)

Obchodné meno alebo názov spoločnosti:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

2)

Obchodné meno alebo názov spoločnosti:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

(podľa potreby ďalšie spoločnosti.....)

V prípade, ak naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto čestnom vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia, podpis*

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia, podpis*

** Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny. Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.*

**PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV
KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udel'uje/ú plnomocenstvo**splnomocnencovi:**

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Servis podvozkov služobných nákladných motorových vozidiel DAF**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. a zverejnenej oznámením o vyhlásení verejného obstarávania Úradom pre úradné publikácie Európskej únie v dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie pod označením z a Úradom pre verejné obstarávanie vo vestníku verejného obstarávania č. z pod označením vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....

Podpis splnomocniteľa

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.