**Príloha č. 4**

k Metodickému usmerneniu Riadiaceho orgánu č. 2/2025 o obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác pri implementácii projektových intervencií Strategického plánu SPP 2023 - 2027

**VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK**

podľa kap. 8 Metodického usmernenia Riadiaceho orgánu č. 2/2025 o obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác pri implementácii projektových intervencií Strategického plánu SPP 2023 – 2027

(ďalej len „Metodické usmernenie“)

1. **Základné údaje:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obstarávateľ[[1]](#footnote-2))**  | Pigagro, s.r.o., Ipeľský Sokolec 360, 935 75 Ipeľský Sokolec; IČO: 36 046 272; DIČ: 2020075541 |
| **V zastúpení:[[2]](#footnote-3))** | Peter Munk Laursen, konateľ |
| **Číslo výzvy na predkladanie žiadosti o príspevok** | 72/PRV/2023 |
| **Kód intervencie[[3]](#footnote-4))** |  |
| **Názov intervencie3)** |  |
| **Typ intervencie3)** |  |
| **Názov projektu a kód žiadosti o príspevok[[4]](#footnote-5))** |  |
| **Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie s potenciálnymi dodávateľmi** | Mgr. Roman Mikušinec; Pigagro, s.r.o., Ipeľský Sokolec 360, 935 75 Ipeľský Sokolec; Tel.: 0908 934 680roman.mikusinec@cvo.sk |
| **Opis predmetu zákazky** | Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu „Fotovoltické zariadenie –PIGAGRO, Bruty“ a „Fotovoltické zariadenie –PIGAGRO, Dolné Semerovce“ v zmysle projektovej dokumentácie a výkazu výmer. |

1. Názov zákazky:

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov zákazky** | **Výstavba fotovoltického zariadenia** |
| **Rozdelenie/spojenie[[5]](#footnote-6)) zákazky s odôvodnením** | Zákazka je rozdelená na dve časti, nakoľko sa jedná o dva samostatné objekty, ktoré sú rovnako samostatne stavebne riešené. |
| **P.č.** | **Predmet zákazky** | **ks** | **PHZ bez DPH** *(v EUR)* | **Opis predmetu zákazky** |
| **1.** | Fotovoltické zariadenie –PIGAGRO, Bruty | 1 celok (stavebné práce) |  102 165,55 € | Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu „Fotovoltické zariadenie –PIGAGRO, Bruty“ v zmysle projektovej dokumentácie a výkazu výmer. |
| **2.** | Fotovoltické zariadenie –PIGAGRO, Dolné Semerovce | 1 celok (stavebné práce) | 114 415,49 € | Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu „Fotovoltické zariadenie –PIGAGRO, Dolné Semerovce“ v zmysle projektovej dokumentácie a výkazu výmer. |
| **3.** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lehota na predkladanie ponúk** |   04.08.2025 do 09.00 |
| **Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk[[6]](#footnote-7))** |  **~~ÁNO~~**  | **NIE** |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk** | Najnižšia cena bez DPH |
| **Miesto a spôsob doručenia ponúk** | Ponuky je potrebné doručiť elektronicky prostredníctvom systému Josephine. |
| **Dátum vyhodnotenia ponúk** |  04.08.2025 o 11.00 |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobného postavenia[[7]](#footnote-8))** - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky- nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu |  - Uchádzač predloží sken originálu dokladu o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky- Uchádzač predloží sken originálu čestného vyhlásenia, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.Požadované dokladovanie podmienok osobnostného postavenia je možné nahradiť čestným vyhlásením alebo vyhlásením o zaregistrovaní sa a platnej registrácii v zozname hospodárskych subjektov vedených Úradom pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“), pričom na požiadanie poskytne obstarávateľovi doklady (nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky), ktoré čestným vyhlásením nahradil. Podrobnosti sú uvedené v súťažných podkladoch.Podmienky osobnostného postavenia sa vzťahujú na všetky časti predmetu zákazky. |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti[[8]](#footnote-9))** |   - Uchádzač predloží zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia zákazky s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác, doplnený skenmi originálov potvrdení o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ktorým preukáže uskutočnenie zákaziek rovnakého alebo typovo podobného uskutočnenia stavebných prác a to v minimálnom kumulatívnom objeme 100 000,00 EUR bez DPH za posudzované obdobie. Pod vyhlásením zákazky sa považuje dátum zverejnenia výzvy v systéme Josephine. Za práce rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú všetky pozemné a inžinierske stavby.Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením, pričom na požiadanie poskytne obstarávateľovi doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.Podmienky finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti sa vzťahujú na všetky časti predmetu zákazky. |
| **Iné[[9]](#footnote-10))** |  |

1. Dodatočné informácie:

|  |
| --- |
| **Dodatočné informácie** |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná. |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ipeľský Sokolec  | dňa 18.07.2025 |  |
|  |  | podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prílohy**:  | * Príloha č. 1: Súťažné podklady
 |
|  | * Príloha č. 2: Výkaz výmer stavebných prác
* Príloha č. 3: Projektová dokumentácia
* Príloha č. 4: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia
* Príloha č. 5: Návrh zmluvy o dielo
* Príloha č. 6: Identifikačné údaje
 |

1. ) V zmysle Metodického usmernenia pojem „obstarávateľ“ označuje žiadateľa, resp. prijímateľa príspevku podľa zákona o príspevkoch, ktorý je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác povinný postupovať podľa Metodického usmernenia [↑](#footnote-ref-2)
2. ) Ak relevantné, obstarávateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky Platobnej agentúry. [↑](#footnote-ref-3)
3. ) Podľa Výzvy na predkladanie žiadosti o príspevok. [↑](#footnote-ref-4)
4. ) Len v prípade predloženia po schválení žiadosti o príspevok. [↑](#footnote-ref-5)
5. ) Nehodiace sa preškrtnite. [↑](#footnote-ref-6)
6. ) Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou. [↑](#footnote-ref-7)
7. ) Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionálny dodávateľ predložiť. [↑](#footnote-ref-8)
8. ) Doplniť a špecifikovať, čo má potencionálny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-9)
9. ) Doplniť, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-10)