

Verejná súťaž

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov   
(ďalej len „**Zákon**“ alebo „**zákon o verejnom obstarávaní**“ alebo „**ZVO**“)

podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona (tzv. „super reverzná verejná súťaž“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky:

**„Zabezpečenie licenčnej podpory riadenia investičnej výstavby“**

DRUH ZÁKAZKY: poskytnutie služby

08/2025

Obsah

[A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV 5](#_Toc203645409)

[Časť I. 5](#_Toc203645410)

[Všeobecné informácie 5](#_Toc203645411)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa 5](#_Toc203645412)

[2 Predmet zákazky 5](#_Toc203645413)

[3 Rozdelenie predmetu zákazky 7](#_Toc203645414)

[4 Variantné riešenie 7](#_Toc203645415)

[5 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky 7](#_Toc203645416)

[6 Zdroj finančných prostriedkov 7](#_Toc203645417)

[7 Typ zmluvy 8](#_Toc203645418)

[8 Viazanosť ponuky 8](#_Toc203645419)

[Časť II. 8](#_Toc203645420)

[Komunikácia a vysvetľovanie 8](#_Toc203645421)

[9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi 8](#_Toc203645422)

[10 Vysvetlenie informácií 10](#_Toc203645423)

[11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky 10](#_Toc203645424)

[Časť III. 11](#_Toc203645425)

[Príprava ponuky 11](#_Toc203645426)

[12 Forma a spôsob predkladania ponuky 11](#_Toc203645427)

[13 Jazyk ponuky 11](#_Toc203645428)

[14 Mena a ceny uvádzané v ponuke 12](#_Toc203645429)

[15 Zábezpeka 12](#_Toc203645430)

[16 Obsah ponuky 14](#_Toc203645431)

[17 Náklady na prípravu ponuky 15](#_Toc203645432)

[Časť IV. 16](#_Toc203645433)

[Predkladanie ponuky 16](#_Toc203645434)

[18 Predloženie ponuky 16](#_Toc203645435)

[19 Registrácia a autentifikácia uchádzača 17](#_Toc203645436)

[20 Lehota na predkladanie ponuky 17](#_Toc203645437)

[21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky 17](#_Toc203645438)

[Časť V. 17](#_Toc203645439)

[Otváranie a vyhodnotenie ponúk 17](#_Toc203645440)

[22 Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie) 17](#_Toc203645441)

[23 Preskúmanie ponúk 18](#_Toc203645442)

[24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania 18](#_Toc203645443)

[25 Vyhodnocovanie ponúk 19](#_Toc203645444)

[26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov 19](#_Toc203645445)

[27 Oprava chýb 20](#_Toc203645446)

[Časť VI. 21](#_Toc203645447)

[Prijatie ponuky 21](#_Toc203645448)

[28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk 21](#_Toc203645449)

[29 Uzavretie Zmluvy 21](#_Toc203645450)

[30 Zrušenie verejného obstarávania 23](#_Toc203645451)

[31 Ochrana osobných údajov 24](#_Toc203645452)

[32 Využitie subdodávateľov 24](#_Toc203645453)

[A.2 KritériÁ na hodnotenie ponúk a PRAVIDLÁ ich uplatnenia 25](#_Toc203645454)

[A.3 podmienky účasti uchádzačov 26](#_Toc203645455)

[B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY 30](#_Toc203645456)

[B.2 SPÔSOB URČENIA CENY 33](#_Toc203645457)

[B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY Plnenia PREDMETU ZÁKAZKY 34](#_Toc203645458)

**Obsah súťažných podkladov**

**PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument (ďalej len „**JED**“)

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov (ak sa uplatňuje, povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 4 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov konajúci za skupinu dodávateľov (ak sa uplatňuje, povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa Článku 5k Nariadenia rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára 2025 (povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 6 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača (povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 7 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií (povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria

*(zároveň Príloha č. 3 k Zmluve o poskytovaní služieb)*

Príloha č. 1 k časti A.3 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (povinné predložiť k ponuke)

Príloha č. 1 k časti B.2 - Špecifikácia ceny

*(zároveň Príloha č. 3 k Zmluve o poskytovaní služieb)*

Príloha č. 1 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

*(zároveň Príloha č. 2 k Zmluve o poskytovaní služieb)* (predkladá úspešný uchádzač v čase uzavretia Zmluvy)

# A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV

## Časť I.

## Všeobecné informácie

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Národná diaľničná spoločnosť a.s.

Sídlo organizácie: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

IČO: 35 919 001

IČ DPH: SK 2021937775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

BIC/SWIFT: SPSRSKBA

Internetová adresa organizácie (URL): [www.ndsas.sk](http://www.ndsas.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127>

Kontaktná osoba: Mgr. Miroslava Snopková

Telefón: +421 2 5831 1067

e-mail: [miroslava.snopkova@ndsas.sk](mailto:miroslava.snopkova@ndsas.sk)

Verejný obstarávateľ neuplatnil prípravné trhové konzultácie (ďalej len „PTK“) podľa § 25 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Predmet zákazky

* 1. Predmetom verejného obstarávania je zákazka podľa § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“), zákazka na **poskytnutie služby** s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“ alebo „SP“).
  2. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa super reverznej verejnej súťaže uvedené v Oznámení   
     o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“ alebo „Oznámenie o vyhlásení“) v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
  3. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s Oznámením o vyhlásení, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok tohto verejného obstarávania stanovených verejným obstarávateľom.
  4. Ponuka, ktorá obsahuje akékoľvek obmedzenia alebo výhrady voči podmienkam uvedeným   
     v Oznámení o vyhlásení, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a ponuka, ktorá obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, sa považuje za neplatnú.
  5. Súťažné podklady sú bezodplatne k dispozícii na webovom sídle [https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127](https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127%20) prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa a na elektronickej platforme verejného obstarávateľa <https://josephine.proebiz.com/sk/public-tenders/list> (ďalej len “JOSEPHINE“).
  6. Uchádzač vypracuje a predloží ponuku a všetky súvisiace dokumenty elektronicky (ak nie je uvedené inak) prostredníctvom systému JOSEPHINE, v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
  7. Názov predmetu zákazky

**Zabezpečenie licenčnej podpory riadenia investičnej výstavby**

* 1. Stručný opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je obnova poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie na riadenie investičnej výstavby v prostredí Komplexného informačného systému (od 01.01.2025 do 30.09.2025) a zabezpečenie poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie riadenia investičnej výstavby v prostredí Komplexného informačného systému (od 01.10.2025 do 31.12.2028).

Predmet zákazky je podrobne vymedzený v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet:

72250000-2 - Služby týkajúce sa podpory systému

Doplňujúci predmet:

72261000-2 - Softvérové podporné služby

* 1. Postup vo verejnom obstarávaní: verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona (super reverzná verejná súťaž)
  2. Predpokladaná hodnota zákazky: **557 910,00 eur (slovom pätstopädesiatsedemtisícdevätstodesať eur) bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).**
  3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky. V prípade, ak ponuky všetkých uchádzačov presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, verejný obstarávateľ uvedené identifikuje ako dôvod hodný osobitného zreteľa a môže postupovať v súlade s § 57 ods. 2 ZVO, a teda zrušiť dané verejné obstarávanie.

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená v súlade s § 6 ods.1 Zákona.

### Rozdelenie predmetu zákazky

* 1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
  2. Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Predmetom zákazky „Zabezpečenie licenčnej podpory riadenia investičnej výstavby“ je údržba a podpora programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) vrátane jej obnovy a to do 31.12.2028. Ide o poskytnutie služieb spočívajúcich vo výkone podpory, prevádzky a údržby existujúceho riešenia pre riadenie investičnej výstavby ako celku s cieľom zabezpečenia jeho dostupnosti a zachovania parametrov a vlastností. Služby, ktoré tvoria súčasť predmetu tejto zákazky, spolu časovo, miestne, vecne a funkčne súvisia. Ich ďalšie vyčlenenie do dvoch, prípadne viacerých verejných obstarávaní, resp. rozdelenie predmetu zákazky na samostatné časti, by prinášalo verejnému obstarávateľovi významné komplikácie pri prevádzke daného programového riešenia. Rozdelením zákazky by narastal čas riešenia incidentov, zvýšili by sa potreby smerom na interné zdroje z hľadiska potreby koordinácie procesov a analýzy zdrojovej príčiny incidentov. Zároveň sú predmetné služby poskytované rovnakým okruhom potenciálnych uchádzačov, a to najmä vzhľadom na rozsah zákazky, miesto plnenia a typ zákazníka. Prípadné rozdelenie na časti, alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného a adekvátne spôsobilého trhu.

Najmä s ohľadom na miestne, vecné, funkčné aj časové väzby, charakter predmetu zákazky, by bolo rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné, nehospodárne až objektívne nerealizovateľné.

Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania. Uvedené argumenty prístupu k systému ako celku dovoľujú obstarávateľovi efektívne využitie finančných prostriedkov.

* 1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### Variantné riešenie

* 1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
  2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

1. Miestom plnenia predmetu zákazky:

Miestom plnenia predmetu zákazky je územie Slovenskej republiky. Termín jednotlivých plnení je uvedený časti B.1 Opis predmetu zákazky a v časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky týchto SP.

1. Predpokladaná dĺžka poskytovania služieb licenčnej podpory je **od** **01.01.2025** **do 31.12.2028.**

* Obnova údržby a podpory pre programové vybavenie na riadenie investičnej výstavby v prostredí Komplexného informačného systému (od 01.01.2025 do 30.09.2025)
* zabezpečenie poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie riadenia investičnej výstavby v prostredí – Komplexného informačného systému (od 01.10.2025 do 31.12.2028).

### Zdroj finančných prostriedkov

* 1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
  2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.
  3. Splatnosť faktúr je do 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní odo dňa doporučeného doručenia faktúr bez nedostatkov verejnému obstarávateľovi.

### Typ zmluvy

* 1. Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie **Zmluvy o poskytovaní služieb** (ďalej len „**Zmluva**“) uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“).
  2. Vymedzenie zmluvných podmienok plnenia predmetu zákazky tvorí B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

### Viazanosť ponuky

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## Časť II.

## Komunikácia a vysvetľovanie

### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

* 1. Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „**komunikácia**“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 Zákona.
  2. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa ustanovení uvedených v § 20 ods. 1 a nasl. Zákona.
  3. Verejný obstarávateľ bude na komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi používať elektronický prostriedok, ktorým je komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE (ďalej aj „**JOSEPHINE**“). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.
  4. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
  5. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
* Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
* Google Chrome
* Microsoft Edge.
  1. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
  2. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, predkladanie ponúk, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v SP vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky alebo akákoľvek iná komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v SP takúto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka aj prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou (treťou osobou sa rozumie subjekt odlišný od záujemcu/uchádzača) v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví Zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
  3. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
  4. Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže k predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
  5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). **Záujemcovia/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.**
  6. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k SP a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. SP a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE pričom priamy odkaz na dokumenty alebo informácie podľa prvej časti tejto vety verejný obstarávateľ sprístupní na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127> (ďalej len „**profil**“) a zároveň v systéme JOSEPHINE.

### Vysvetlenie informácií

* 1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
  2. Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE **dostatočne vopred**.
  3. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však 6 (šesť) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.
  4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk
* ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa tohto Zákona aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred,
* ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
  1. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie návrhov.
  2. Na účely ZVO sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

### Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

* 1. Obhliadka miesta plnenia predmetnej zákazky sa nevykonáva.

## Časť III.

## Príprava ponuky

### Forma a spôsob predkladania ponuky

* 1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v SP. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>;

* + 1. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady (odporúčaný je formát „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto SP;
    2. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená   
       v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP;
    3. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 ZVO, ktoré mu uchádzač poskytol. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa vyplývajúce zo Zákona;
    4. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
  1. Dokumenty tvoriace ponuku, môže uchádzač predložiť ako originály alebo kópie dokladov   
     v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 zákona č. 305/2013 Z.z. a nasl. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e- Governmente) v znení neskorších predpisov alebo len ako skeny originálov alebo úradne osvedčených fotokópií týchto dokumentov. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Pri predkladaní bankovej záruky a poistenia záruky uchádzač postupuje podľa bodov 15.4.2 a 15.4.3 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP.
  2. Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

### Jazyk ponuky

* 1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky alebo v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka Slovenskej republiky. Dané znenie platí aj v prípade ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky.

### Mena a ceny uvádzané v ponuke

* 1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách bez DPH (€ alebo EUR).
  2. Cena za plnenie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cenách**“), vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
  3. Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
     1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH;
     2. sadzba DPH a výška DPH;
     3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
  4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP).
  5. V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

### Zábezpeka

* 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
  2. Zábezpeka je stanovená vo výške **25 000,00** EUR (dvadsaťpäťtisíc EUR)
  3. Spôsoby zloženia zábezpeky:
     1. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“), alebo
     2. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
     3. poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa nižšie uvedených podmienok zloženia.

1. Podmienky zloženia zábezpeky
   * 1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
        1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 časti A1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa určený pre zábezpeky vedený v Štátnej pokladnici, číslo účtu:

**IBAN: SK13 8180 0000 0070 0069 4614**

**SWIFT (BIC) kód: SPSRSKBA**

**Variabilný symbol: 26202510302**

* + - 1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP.
      2. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 15.4.1.1 a 15.4.1.2, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.
    1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
       1. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky. Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
          1. Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

**Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

**Dúbravská cesta 14**

**841 04 Bratislava.**

**Kontaktné miesto: prízemie - podateľňa v čase:**

**pondelok až piatok 8:00 –15:00 hod.**

* + - * 1. Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí

**„Verejná súťaž – neotvárať“** a doplní heslom: **„Banková záruka – Zabezpečenie licenčnej podpory riadenia investičnej výstavby“**

* + - 1. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.2.1, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.
      2. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) pre tento predmet zákazky za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.
      3. Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie bankovej záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za banku takýto dokument podpisovať. Pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej záruky/poistenia záruky nedoručuje do podateľne.
    1. Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača
       1. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) poistenia záruky. Poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).
          1. Originál poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1.1.
          2. Obálku s originálom poistenia záruky uchádzač označí **„Verejná súťaž – neotvárať“** a doplní heslom: **„Poistenie záruky – Zabezpečenie licenčnej podpory riadenia investičnej výstavby“**.
       2. Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.3.1, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.
       3. V poistnej listine musí poisťovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) pre tento predmet zákazky za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.
       4. Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie poistenia záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovateľa, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za poisťovateľa takýto dokument podpisovať. Pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej záruky/poistenia záruky nedoručuje do podateľne.

1. **Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:**
   * 1. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 (siedmich) pracovných dní odo dňa:
        1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk;
        2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
        3. uzavretia Zmluvy s úspešným uchádzačom.
2. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 5 až 10 Zákona.
3. Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi prostredníctvom určeného spôsobu komunikácie verejnému obstarávateľovi.

### Obsah ponuky

**Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese** [**https://josephine.proebiz.com/**](https://josephine.proebiz.com/) **a musí obsahovať doklady v nasledovnom poradí:**

* 1. **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
  2. **Obsah ponuky** (index – položkový zoznam).
  3. Vyplnený formulár **„Všeobecné informácie o uchádzačovi“** (Príloha č. 1 k časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.
  4. **Návrh Zmluvy** s vyplnenými cenami (ak sú v Zmluve požadované) **bez príloh** (**časť B.3 týchto SP**).

Návrh Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

* 1. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň **zmluva o budúcej zmluve** o vytvorení príslušnej právnej formy alebo **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** podľa **Prílohy č. 3** k časti A.1 týchtoSP (ak sa uplatňuje, musí byť súčasť ponuky).
  2. V prípade skupiny dodávateľov **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny podľa **Prílohy č. 4 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu dodávateľov** k časti A.1 týchto SP (ak sa uplatňuje musí byť súčasť ponuky).
  3. Vyhlásenia / Dokumenty ktoré tvoria **Prílohu č. 5, Prílohu č. 6, Prílohu č. 7** časti A.1 týchto SP – **Čestné vyhlásenie podľa článku 5k, Vyhlásenie uchádzača, Zoznam dôverných informácií** (povinné predložiť v ponuke).
  4. Vyplnenú **Prílohu č. 1** - **Návrh na plnenie kritéria** k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP - v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel ٭.xls/\*.xlsx, zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
  5. Vyplnenú **Prílohu č. 1** - **Špecifikácia ceny** k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP - v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel ٭.xls/\*.xlsx, zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
  6. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení a v SP v časti A.3, prostredníctvom ktorých záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. **Hopodársky subjekt/záujemca/uchádzač môže podľa § 39** zákona doklady na preukázanie podmienok účasti predbežne nahradiť:

Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „**JED**“) podľa § 39 zákona, spĺňajúcim náležitosti podľa § 39 ods. 2 zákona

* + 1. JED tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP. Hopodársky subjekt/záujemca/uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.
    2. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť **prostredníctvom inej osoby**, uchádzač/záujemca je povinný predložiť JED aj pre túto/tieto/osoby obsahujúce informácie podľa § 39 ods. 2 zákona.
    3. V prípade, **ak uchádzača** tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, ktorá predkladá ponuku, uchádzač/záujemca **vyplní a predloží samostatný JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.**
    4. Ak záujemca/uchádzač využíva na plnenie zákazky subdodávateľa, ktorého technické a odborné kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, uchádzač je povinný predložiť JED za každého takého subdodávateľa.
    5. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uzáujemca/uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

Ak uchádzač/záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača/záujemcu písomne požiadať o preloženie dokladu/dokladov nahradeným JED-om. Ucádzač/záujemca doručí doklady do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

1. **Prílohu č. 1 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní**.
2. **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 alebo poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky alebo poistenia záruky alebo elektronický dokument, podľa bodov 15.4.2.4 a 15.4.3.4. Originál bankovej záruky vystavený bankou alebo poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 15.4.2.1.1 alebo podľa bodu 15.4.3.1.1 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP (pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej/poistenia záruky nedoručuje do podateľne).

### Náklady na prípravu ponuky

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
  2. Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV.

## Predkladanie ponuky

### Predloženie ponuky

1. Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
3. Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
   * 1. v jej ponuke **musí byť uvedený záväzok**, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy **vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre** záujemcov/**uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy alebo predloženie Čestného vyhlásenia skupiny dodávateľov podľa Prílohy č.3 časti A.1 týchto SP;**
     2. ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
   1. Za účelom riadneho plnenia Zmluvy/Dohody skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky určitú právnu formu, napríklad zoskupenie bez právnej subjektivity (napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa § 56 ods.1 Obchodného zákonníka.
   2. Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Zmluvy bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď.
   3. V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
      1. plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s predložením ponuky pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy;
      2. percentuálny podiel na zákazke, ktorý uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti;
      3. prehlásenie, že **účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté v súvislosti s plnením** **Zmluvy**.

### Registrácia a autentifikácia uchádzača

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
  2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
3. vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
4. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
   1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

### Lehota na predkladanie ponuky

* 1. Lehota na predkladanie ponuky je uvedená v Oznámení.
  2. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

### Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

1. 1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
   2. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom.

## Časť V.

## Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie)

* 1. **Dátum a hodina otvárania ponúk** sú uvedené v Oznámení, v bode Informácie o predkladaní ponúk alebo žiadostí o účasť, Lehota I, Lehota na predkladanie ponúk.
  2. Otváranie ponúk vykoná komisia elektronicky v súlade s § 52 ods. 1 a ods. 2 ZVO.
  3. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 18 týchto SP.
  4. Verejný obstarávateľ najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 Zákona.

### Preskúmanie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 Zákona, za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk.
  2. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
  3. Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
  4. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

1. boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
2. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP,
3. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto SP.
   1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
   2. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky sú povinní zachovávať mlčanlivosť a nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
  2. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona a ani ustanovenia, ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

### Vyhodnocovanie ponúk

* 1. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona.
  2. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa návrhu na plnenie kritérií určenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto SP a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa podľa ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (tzv. „super“ reverzná súťaž) u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
  3. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti a vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
  4. Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 ods. 2 a ods. 4 Zákona.
  5. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre jej cenu podstatná.

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

* 2. Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 39, § 40 a § 152 ZVO.
  3. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 ZVO.
  4. Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona: „ ...vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí
  5. Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
  6. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek z verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a ods. 7 Zákona, Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 8 Zákona.
  7. Verejný obstarávateľ dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára 2025, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:

1. ruský štátny príslušník, fyzická osoba s pobytom v Rusku alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadený v Rusku;
2. právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) tohto odseku, alebo
3. právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov fyzickej alebo právnickej osoby, subjektu alebo orgánu uvedených v písmene a) alebo b) tohto odseku, vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.

### Oprava chýb

1. 1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol písomne požiada uchádzača prostriedkami elektronickej platformy JOSEPHINE o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv ani na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
   2. Zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
3. * 1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne;
     2. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva;
     3. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny;
     4. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
   1. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou prostredníctvo systému JOSEPHINE.
   2. Je potrebné, aby komisia v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky v súlade s § 53 ods. 1 zákona zistila, či sa v konkrétnom prípade jedná o zrejmú chybu v písaní a počítaní a či je takúto chybu možné (po predložení jednoduchého vysvetlenia zo strany uchádzača) prostým spôsobom odstrániť. Pokiaľ komisia dospeje k záveru, že nejde o chybu v písaní a počítaní, pre určenie ďalšieho postupu z kontextu celej ponuky komisia (po predložení jednoduchého vysvetlenia zo strany uchádzača) môže relevantne vyhodnotiť, že v tomto prípade ide o nejasnosť/ nezrovnalosť iného charakteru, a aplikuje závery z Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021 k vyhodnoteniu ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria. Nezrovnalosti tohto charakteru je vo všeobecnosti možné odstrániť bez toho, aby sa to považovalo za (nedovolenú) zmenu ponuky (t. j. situáciu, v ktorej by nešlo len o objasňovanie skutočností uvedených v ponuke ale o faktické predloženie novej ponuky).

## Časť VI.

## Prijatie ponuky

### Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení posupu podľa § 55 ods. 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile verejného obstarávateľa a v systéme JOSEPHINE. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom Úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

### Uzavretie Zmluvy

* 1. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
  2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[[1]](#footnote-2) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora[[2]](#footnote-3).
  3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ  
     a subdodávateľ podľa osobitného predpisu[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932),  majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933).
  4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je:
     + 1. prezident Slovenskej republiky,
       2. člen vlády,
       3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
       4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
       5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
       6. generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor,
       7. verejný ochranca práv,
       8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
       9. štátny tajomník,
       10. generálny tajomník služobného úradu
       11. prednosta okresného úradu,
       12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
       13. predseda vyššieho územného celku.
  5. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) , majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa bodu 29.4.
  6. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr 11. (jedenásty) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
  7. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 (desiatich) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 4 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**register partnerov verejného sektora**“) alebo ich subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
  8. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.2 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí.
  9. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.2 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 (desiatich) pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE.
  10. Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.7 a 29.9 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
  11. **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo na toho, komu majú byť poskytnuté viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia, ktorých hodnota **v úhrne neprevyšuje sumu 250 000 eur,** to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
  12. **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podpísanú Zmluvu vrátane všetkých jej príloh.** Pri predkladaní Zmluvy v listinnej podobe je uchádzač povinný predložiť 5 (päť) rovnopisov Zmluvy. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  13. Verejný obstarávateľ **vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch,** údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. (Príloha č. 2 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok k Zmluve). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  14. **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.5 tejto časti súťažných podkladov**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  15. V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  16. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
  17. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

### Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:

1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní   
   a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona;
2. nedostal ani jednu ponuku;
3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona   
   a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona;
4. jeho zrušenie nariadil Úrad.
   1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
   2. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
   3. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

### Ochrana osobných údajov

* 1. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údaov dotknutých osôb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
  2. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z GDPR.

### Využitie subdodávateľov

* 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti, v súlade s § 41 ods. 3 zákona uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, predmet subdodávky a podiel subdodávok vyjadrený v % z navrhovanej ponukovej ceny podľa Prílohy č. 1 k časti B.3 týchto SP.
  2. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi bezodkladne oznámiť zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného obchodného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

**Prílohy:**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov (ak sa uplatňuje, povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 4 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov konajúci za skupinu dodávateľov (ak sa uplatňuje, povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa Článku 5k Nariadenia rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára 2025 (povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 6 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača (povinné predložiť v ponuke)

Príloha č. 7 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií (ak sa uplatňuje, povinné predložiť v ponuke)

# A.2 KritériÁ na hodnotenie ponúk a PRAVIDLÁ ich uplatnenia

1. **Určenie kritéria**
   1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) Zákona, a teda na základe **najnižšej ceny** **za celý predmet zákazky v EUR bez DPH.**
   2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je: **Navrhovaná cena za poskytnutie celého predmetu zákazky** **v eurách (€, alebo EUR) bez DPH.**
2. **Definícia kritéria**
   1. Navrhovaná cena za celý predmet zákazky je cena za poskytnutie predmetu zákazky v rozsahu a v súlade s požiadavkami uvedenými v časti B.1 Opis predmetu zákazky SP.
   2. Cena musí byť vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov SP. Pre potreby vyhodnotenia ponúk sa použije cena v EUR bez DPH.
3. **Spôsob uvedenia návrhu na plnenie**
4. Uchádzač uvedie svoj Návrh na plnenie kritéria v Prílohe č. 1 k časti A.2 týchto SP. Uchádzač tabuľku nevypĺňa, po vyplnení Prílohy č. 1 Špecifikácia ceny k časti B.2 týchto SP budú hodnoty premietnuté do príslušného Návrhu na plnenie kritéria automaticky.
5. **Pravidlo uplatnenia stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk** 
   1. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa navrhovanej ceny za poskytnutie predmetu zákazky.
   2. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov v zmysle určenej definície kritéria.
   3. Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa podľa zostaveného poradia podľa stanoveného kritéria umiestni na prvom mieste, a zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom.
   4. V prípade rovnosti prijatých ponúk bude rozhodujúcim kritériom najnižšia celková cena za položku Údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028.

**Príloha:**

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritérií *(zároveň Príloha č. 3 k Zmluve)*

# A.3 podmienky účasti uchádzačov

**PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA, FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA, TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI**

1. **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa   
   § 32 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), ktoré záujemca preukazuje nasledovne:**
   1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, ktorých splnenie preukazuje podľa § 32 ods. 2 ZVO v spojení s § 152 ZVO.
   2. Podľa § 32 ods.7 zákona, podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.

Preukazovanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods.1. písm. a) ZVO v spojení s ods.7, týkajúcej sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 2 ZVO a týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa §34 ods.3 ZVO inou/treťou osobou sa týka aj týchto osôb. Za iné/tretie osoby predkladajú a podpisujú čestné vyhlásenie osoby oprávnené konať v mene inej/tretej osoby.

1. Podľa § 32 ods. 8 zákona, za osobu podľa odseku 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7:
   1. vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
   2. má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
   3. má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo,
   4. má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.
2. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
5. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).
6. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) podľa § 39 ZVO. Záujemca vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.
7. Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené   
   v § 32 ZVO.

**Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO.**

Neuplatňuje sa

1. **Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO**

Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť nasledovne:

* 1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO**

Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce 3 (slovom tri) roky od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „**rozhodné obdobie**“) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

Pre účely splnenia tejto podmienky účasti uchádzač musí preukázať, že v rozhodnom období poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (**t.j. poskytovanie služieb softvérovej podpory desktopovým a serverovým produktom**) s celkovou minimálnou hodnotou poskytnutého plnenia (kumulatívne) za rozhodné obdobie v celkovej výške **200 000,00** **EUR bez DPH** (slovom: dvestotisíc eur bez DPH), pričom musí preukázať:

minimálne jeden takýto predmet plnenia v min. hodnote **150 000,00** EUR bez DPH (slovom: stopäťdesiattisíc eur bez DPH).

Uchádzač môže vyššie uvedené predmety plnenia preukázať jedným zmluvným vzťahom alebo kombináciou viacerých zmluvných vzťahov. V prípade preukazovania tejto podmienky účasti viacerými plneniami, musí byť dodržané splnenie podmienky účasti podľa bodu 2.1.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač deklaroval každý predmet plnenia minimálne nasledovnými údajmi:

1. názov a sídlo odberateľa,

2. názov zmluvy

3. kontaktné údaje odberateľa, kde je možné uvedené informácie overiť (meno a priezvisko, tel. č., e-mail),

4. predmet poskytnutej služby (opis predmetu poskytnutej služby),

5. doba poskytnutia od - do (mesiac/ rok),

6. finančný podiel na poskytnutí služieb v eur,

7. cena poskytnutej služby v eur celkom za požadované obdobie.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvný vzťah, ktorého realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, tzn. poskytovanie preukazovaného predmetu plnenioa začalo pred skôr ako uvádza rozhodné obdobie, resp. ešte nebolo skončené do momentu predkladania ponuky, uchádzač v zozname uvedie iba finančný objem za tú časť poskytnutého plnenia, ktoré bolo realizované v rozhodnom období.

V prípade, ak predmet zmluvného vzťahu realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, uvedie iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

**V prípade dokladov**, ktoré sú vyjadrené **v inej mene ako Euro**, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. kurz Národnej banky Slovenska, ak ECB nestanovuje daný kurz, aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene Euro, s uvedením hodnoty kurzu, na základe ktorého došlo k ním vykonanému prepočtu.

* 1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO**

Ak ide o služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

Pre účely splnenia tejto podmienky účasti uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov (kľúčoví experti).

Uchádzač predloží zoznam osôb osobitne zodpovedných za poskytnutie služby – kľúčových expertov. Požiadavky na kľúčového experta sú stanovené v minimálne požadovanej úrovni štandardov.

**Uchádzač za každú kľúčovú osobu predloží min. tieto informácie a dôkazy:**

* 1. profesijný životopis,
  2. fotokópie dokladov o odbornosti (platný certifikát resp. doklad potvrdzujúci spôsobilosť).

**Profesijný životopis musí obsahovať minimálne nižšie uvedenú štruktúru údajov:**

Uchádzač predloží doklady, dokumenty alebo údaje (napr. vlastnoručne podpísaný profesijný životopis, doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, certifikát alebo osvedčenie) a zoznam praktických skúseností osôb, ktoré budú zodpovedné za plnenie zmluvy na poskytnutie služieb. Každá uchádzačom predložená praktická skúsenosť, ktorou uchádzač preukazuje príslušnú odbornú prax experta obsahuje základné identifikačné informácie, a to najmä meno a priezvisko príslušného experta, názov a sídlo odberateľa, resp. zamestnávateľa, čas plnenia zmluvy/projektu, t. j. od do (mesiac, rok), stručný opis predmetu zmluvy/projektu, resp. rozsah činností, ktoré príslušný expert zabezpečuje/zabezpečoval, pozíciu, ktorú v rámci príslušnej zmluvy/projektu expert zastáva/zastával, meno, priezvisko, funkciu, tel. číslo a e- mailovú adresu pracovníka odberateľa/zamestnávateľa, u ktorého si možno tieto údaje overiť, Uchádzač musí preukázať splnenie minimálnej úrovni experta nasledovne:

**Expert musí verbálne a písomne komunikovať v slovenskom alebo českom jazyku, resp. uchádzač musí zabezpečiť prekladateľa.**

**Minimálne požiadavky kľúčovej osoby pre oblasť prevádzky riešenia**

**Expert 1 - Špecialista pre tvorbu a prevádzku systému riadenia investičnej výstavby ASPE**

1. Minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti tvorby a prevádzky systému výrobcu ASPE.
2. Platný certifikát od výrobcu riešenia v oblasti tvorby a prevádzky systému riadenia investičnej výstavby výrobcu ASPE.
3. Minimálne 2 praktické skúsenosti v oblasti tvorby a prevádzky systému riadenia investičnej výstavby výrobcu ASPE.

**Expert 2 - Špecialista pre tvorbu a prevádzku systému riadenia investičnej výstavby ASPE**

1. Minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti tvorby a prevádzky systému výrobcu ASPE.
2. Platný certifikát od výrobcu riešenia v oblasti tvorby a prevádzky systému riadenia investičnej výstavby výrobcu ASPE.
3. Minimálne 2 praktické skúsenosti v oblasti tvorby a prevádzky systému riadenia investičnej výstavby výrobcu ASPE.

Splnenie tejto podmienky účasti záujemca preukáže profesijným životopisom, resp. ekvivalentným dokladom, prípadne referenciou a fotokópiou dokladu o získanej odbornosti (pre časť certifikátu).

Uchádzačom predkladané doklady musia byť v rovnakej alebo ekvivalentnej forme podľa uvedenej požiadavky verejného obstarávateľa, pričom z týchto dokladov musí byť zrejmé splnenie minimálnych úrovní požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, či preukazovanie sa týka osoby uchádzača alebo inej osoby.

Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 3 ZVO, preukazuje túto skutočnosť písomnou zmluvou, uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť, z ktorej musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu a zároveň musí spĺňať všetky ostatné požiadavky uvedené v ustanovení § 34 ods. 3 ZVO.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om podľa § 39 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

**Príloha:**

Príloha č. 1 k časti A.3 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (povinné predložiť k ponuke)

# B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je obnova poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie na riadenie investičnej výstavby v prostredí Komplexného informačného systému (od 01.01.2025 do 30.09.2025) a zabezpečenie poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie riadenia investičnej výstavby v prostredí Komplexného informačného systému (od 01.10.2025 do 31.12.2028).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Položka** | **Jednotka** | **Počet** |
| 1. | Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 | ks | 1 |
| 2. | Údržba a podpora programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028 | ks | 1 |

Poskytovanie **služieb údržby a podpory** pozostáva z minimálne nasledovných činností:

1. Kompletná starostlivosť o aplikačné prostredie (funkcionalita, design)
2. Riešenie problémov s aplikáciami v spolupráci so sieťovými, hardvérovými a databázovými špecialistami od inicializácie problému po odsúhlasenie užívateľom aplikácie
3. Spolupráca na testovaní a nasadzovaní nových verzií aplikácií, respektíve nevyhnutná parametrizácia (kurzové lístky, štatistické indexy, pracovné dni ako aj ďalšie úpravy nevyžadujúce nové verzie)
4. Starostlivosť o produkčné (na infraštruktúre Objednávateľa), testovacie (na infraštruktúre Objednávateľa) a vývojové prostredie (na infraštruktúre poskytovateľa)
5. Manažment zmien v týchto prostrediach
6. Zosúladenie požiadaviek bezpečnostnej politiky a aplikačných nastavení
7. Vypracovávanie resp. udržiavanie aktuálnosti prevádzkovej dokumentácie vyžadovanej internými normami
8. Vypracovávanie resp. udržiavanie aktuálnosti prevádzkovej dokumentácie a príručiek pre koncových užívateľov
9. Spolupráca pri riešení úloh interoperability jednotlivých aplikácií
10. Spolupráca s externými dodávateľmi vyžadujúcimi informácie o rozhraniach a nastaveniach prevádzkovaných aplikácií na základe potvrdenej žiadosti Objednávateľa
11. Migrácia prostredí v prípade potrebnej obmeny infraštruktúry (najviac 1 krát za obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028)
12. Vytváranie užívateľských rolí a ich manažment
13. Kontrola licencií
14. Monitoring prevádzky a ladenie výkonnostných parametrov s cieľom zefektívniť a zrýchliť spracovanie online dotazov a dávkových úloh
15. Prevádzka servisného E-mail – možnosť sa dopytovať alebo žiadať o odbornú radu k systému riadenia investičnej výstavby – prevádzka 24/7
16. Telefonická podpora užívateľom systému riadenia investičnej výstavby - prevádzka Hot-line každý pracovný deň v čase 8:00 – 16:00 hod.
17. Zaškoľovanie, resp. preškoľovanie zamestnancov v rozsahu najviac 2 človekodni za kalendárny rok.
18. Odstraňovanie poruchových stavov podľa nadefinovaného SLA (Priorita 1, Priorita 2, Priorita 3) pre chyby v systéme riadenia investičnej výstavby v rozsahu 10/5 (t. j. v pracovných dňoch v čase 7:00 – 17:00):
19. Priorita 1 - Kompletný výpadok/ nedostupnosť celého systému – odstránenie poruchy do od nahlásenia – doba odozvy do 1 hodiny od nahlásenia a vyriešenie poruchového stavu do 4 hodín od nahlásenia
20. Priorita 2 - Chyba systému znemožňujúca vykonávanie niektorého kritického workflow - odstránenie poruchy do od nahlásenia – doba odozvy do 4 hodiny od nahlásenia a vyriešenie poruchového stavu do 48 hodín od nahlásenia
21. Priorita 3 - Všetky ostatné chyby, chyby, ku ktorým existuje workaround (náhradné riešenie) - odstránenie poruchy do od nahlásenia – doba odozvy do 4 hodiny od nahlásenia a vyriešenie poruchového stavu best efford
22. Konzultácia nových zmien systému vyžadovaných Objednávateľom (bez následného zapracovania)
23. Pravidelný update programu riadenia investičnej výstavby podľa požiadaviek Objednávateľa, v prípade nutnosti bude poskytnutá aj mimoriadna aktualizácia (spravidla v reakcii na zmeny v zákonoch) v produkčnom, testovacom a vývojovom prostredí po riadnom otestovaní na testovacom prostredí
24. Aktualizácia a údržba programových SQL databáz riadenia investičnej výstavby v produkčnom, testovacom a vývojovom prostredí
25. Technologické aktualizácie na podporu aktuálnych operačných systémov a databáz
26. Konzultačná a poradenská činnosť podľa potreby Objednávateľa a jeho zamestnancov
27. Servis pomocou vzdialeného prístupu (po vykonaní príslušného školenia zo strany Objednávateľa a dodržiavania Objednávateľom stanovených podmienok)
28. Správa aplikačných užívateľov

**Sankcie za porušenie SLA parametrov pri odstraňovaní poruchových stavov:**

V prípade, ak je Poskytovateľ v omeškaní pri riešení incidentov, t. j. ak nedodrží čas vyriešenia incidentu v zmysle bodu 4.3 článku IV. tejto Zmluvy (ďalej spolu aj „**SLA termín**“), Objednávateľovi vzniká nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty:

* vo výške **100,- EUR** (sto eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého incidentu s prioritou 3,
* vo výške **200,- EUR**  (dvesto eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého incidentu s prioritou 2,
* vo výške **300,- EUR**  (tristo eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého incidentu s prioritou 1.

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania viacerých termínov SLA (minimálne dvoch) pre každý jednotlivý prípad incidentu, má Objednávateľ nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty za každý incident samostatne.

V prípade ak výsledkom Služieb licenčnej podpory bude oprava, úprava resp., update/upgrade hlavného softvéru ku ktorému sa vzťahuje licenčná podpora a toto bude mať povahu autorského diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon (ďalej len „Autorské dielo“), Zmluvné strany uzatvárajú na toto Autorské dielo, ktorou Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi na toto Autorské dielo licenciu na jeho používanie v rozsahu v akom má Objednávateľ udelené licenčné dojednania vo vzťahu k hlavnému softvéru ku ktorému sa vzťahuje licenčná podpora ktorá je predmetom tejto Zmluvy. Odmena za udelenie licencií podľa je zahrnutá v cene za poskytnutie tej ktorej Služby licenčnej podpory.

Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní Služieb osobitne plniť minimálne legislatívne požiadavky dané:

* zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
* nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/ 679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR),
* zákonom 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Poskytovateľ bude povinný zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovania takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Za dôverné informácie sa budú považovať najmä všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:

a) ktoré sa týkajú plnenia (resp. jeho predmetu či obsahu) v zmysle tohto Opisu predmetu zákazky;

b) ktoré sa týkajú strán (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické, účtovné a procesné informácie, ako aj interné procesné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o Zmluvnej strane);

c) ktoré sa týkajú obchodných partnerov strán;

d) pre ktoré je stanovený platnými právnymi predpismi osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti);

Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025, ktorý predstavuje, resp. slúži na splnenie prípadnej povinnosti objednávateľa spočívajúcej v úhrade čiastky rovnajúcej sa nezaplatenej ceny za služby údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavy za predchádzajúce obdobie nepokryté licenčnou podporou s ohľadom na jej aktiváciu, resp. obnovu prostredníctvom tohto obstarania od 01.10.2025 je zahrnutý v cene a poskytovateľ zodpovedá za prípadné prinavrátenie programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) objednávateľa do podporovaného, resp. aktívneho stavu.

# B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za vykonanie predmetu zákazky bude stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Cena je vytvorená špecifikáciou ceny ako súčet ceny za položku Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 a položku Údržba a podpora programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028. Ceny za jednotlivé časti (t.j. za Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 a Údržbu a podporu programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028) je potrebné uviesť do Prílohy č. 1 Špecifikácia ceny časti B.2 Spôsob určenia ceny v ponuke.
3. Uchádzač vyplní jednotkové ceny a sadzby **v eurách (€, alebo EUR) maximálne na dve desatinné miesta** a počet hodín zadaných na celé čísla potrebných na splnenie predmetu zákazky, pre všetky činnosti položky uvedené v Prílohe č. 1 Špecifikácia ceny. Uchádzač vyplňuje len **žlto vyznačené** bunky. Do ostatných buniek nesmie zasahovať. Cena sa vyplňuje bez medzier pri tisícoch a miliónoch. Ceny predloží v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel \*.xls./\*.xlsx. a vo formáte pdf podpísané oprávnenou osobou uchádzača a zodpovedá za to, že ceny v elektronickej a tlačenej forme sa zhodujú.
4. Uchádzač je povinný do ceny zahrnúť všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania predmetu zákazky, ako aj náklady na opravy, úpravy a korekcie predmetu zákazky a všetky priame a nepriame náklady vrátane mzdových nákladov (včítane mzdy za prácu nadčas, prácu v noci a prácu počas víkendu), dopravných nákladov, režijných nákladov a zisku.
5. Ceny uvedené v ponuke je možné meniť iba v lehote na predkladanie ponúk, potom sú nemenné a záväzné pre uzatvorenie Zmluvy.
6. Prijaté ceny za položku Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 a položku Údržba a podpora programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028 sú záväzné pre uzatvorenie Zmluvy stanovené v súlade s ponukou uchádzača. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky, sú pevné a nemenné počas trvania Zmluvy.
7. **Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.**
8. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na predloženie kalkulácií, rozborov, rozpisov cien z ponuky uchádzača a to v prípade, že táto cena vykazuje výrazný rozdiel oproti ostatným uchádzačom alebo oproti obvyklým trhovým cenám.
9. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho vyššie uvedených povinností.
10. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t. j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
11. V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

**Príloha:**

Príloha č. 1 k časti B.2 – Špecifikácia ceny

# B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY Plnenia PREDMETU ZÁKAZKY

**Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh Zmluvy** **podľa Obchodného zákonníka, v ktorej budú v celom rozsahu akceptované obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky stanovené v dokumentoch, ktoré tvoria prílohu k týmto súťažným podkladom** **a doplnené všetky požadované údaje (najmä identifikačné údaje uchádzača, cenové údaje v súlade s ponukou uchádzača, údaje o expertoch).**

Predložený návrh Zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v nasledovnom znení:

**Zmluva o poskytovaní služieb**

evidenčné číslo Objednávateľa:

evidenčné číslo Poskytovateľa:

uzatvorená podľa §269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších  
predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej v texte tiež ako „**zákon o verejnom obstarávaní**“)

(ďalej len ako „***Zmluva***“)

medzi:

**Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č.: 3518/B

Štatutárny orgán: predstavenstvo zastúpené:

Ing. Filip Macháček, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Ing. Peter Braška , MBA - člen predstavenstva

IČO: 35 919 001

DIČ: 202 193 7775

IČ DPH: SK 202 193 7775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

SWIFT: SPSRSKBA

(ďalej v texte tiež ako „***Objednávateľ***“)

**a**

**Poskytovateľ:**

Obchodné meno:

Sídlo:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

(ďalej v texte tiež ako „***Poskytovateľ***“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spoločne v texte tiež ako „***Zmluvné strany***“)

**Článok I.**

**Úvodné ustanovenie**

* 1. Zmluva sa uzatvára na základe výsledku zadávania zákazky prostredníctvom Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania zo dňa [doplniť] na zákazku „Zabezpečenie licenčnej podpory riadenia investičnej výstavby “ (ďalej len „***Oznámenie***“).
  2. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ vyhlásil verejné obstarávanie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní na predmet zákazky, ktorým je obnova poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie na riadenie investičnej výstavby v prostredí Komplexného informačného systému (od 01.01.2025 do 30.09.2025) a zabezpečenie poskytovania služieb údržby a podpory pre programové vybavenie riadenia investičnej výstavby v prostredí Komlexného informačného systému (od 01.10.2025 do 31.12.2028) (ďalej len „***Služby***“) pre Objednávateľa na základe špecifikácií požadovaných Objednávateľom v tejto Zmluve a najmä v Opise predmetu zákazky, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy (ďalej len „***Príloha č. 1***“). Na základe vyhodnotenia ponúk vo verejnom obstarávaní bola vybraná ponuka Poskytovateľa ako ponuka úspešného uchádzača. Vzhľadom na túto skutočnosť a predloženú ponuku Poskytovateľa sa Zmluvné strany v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto Zmluvu.

**Článok II.**

**Predmet Zmluvy**

* 1. Poskytovateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v Zmluve a Oznámení poskytovať Objednávateľovi Služby, t. j. zabezpečiť obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 a poskytovať údržbu a podporu programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) v období od 01.10.2025 do 31.12.2028. Vymedzenie obsahu činností Služieb údržby a podpory je uvedené v Prílohe č. 1.
  2. Objednávateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky ustanovené v tejto Zmluve, a zároveň je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky, ktoré zo Zmluvy vyplývajú.
  3. Poskytovateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky ustanovené v Zmluve, a zároveň je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky, ktoré zo Zmluvy vyplývajú.

**Článok III.**

**Dodacie podmienky, termín a miesto plnenia**

* 1. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi obnoviť služby údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) v období od 01.01.2025 do 30.09.2025 a poskytovať Objednávateľovi službys údržby a podpory (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) v období od 01.10.2025 do 31.12.2028.
  2. Poskytovanie služiebs údržby a podpory v zmysle tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje zabezpečiť priebežne počas doby plnenia Predmetu zmluvy v zmysle bodu 3.1 tohto článku Zmluvy.
  3. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby v mieste plnenia Zmluvy, ktorým je resp. sú dátové centrá Objednávateľa v rámci územného obvodu Bratislavy resp. jeho sídlo uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, pričom v prípade, že to povaha týchto Služieb umožňuje, je Poskytovateľ oprávnený poskytovať Služby aj prostredníctvom zriadenia vzdialeného prístupu, avšak výlučne po vykonaní príslušného školenia zo strany Objednávateľa a dodržiavania Objednávateľom stanovených podmienok, o ktorýchbude Poskytovateľ resp. jeho subdodávateľ (resp. príslušný zamestnanec) oboznámený, čo písomne Objednávateľovi potvrdí.
  4. Objednávateľ za účelom komunikácie, resp. plnenia podmienok Zmluvy určuje nasledovné kontaktné osoby: [doplniť meno, funkcia], email: [doplniť], a [doplniť meno, funkcia], email: [doplniť].
  5. Poskytovateľ za účelom komunikácie, resp. plnenia podmienok Zmluvy určuje nasledovné kontaktné osoby: (\*), email: (\*).
  6. Objednávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú, že každú zmenu kontaktných osôb písomne oznámia druhej Zmluvnej strane tak, aby bola zabezpečená plynulá komunikácia pri vykonávaní činnosti podľa tejto Zmluvy.

**Článok IV.**

**Riešenie incidentov**

* 1. Poskytovateľ sa zaväzuje v rámci Služieb zabezpečiť riešenie incidentov vzniknutých na programovom vybavení na riadenie investičnej výstavy, a to prostredníctvom osôb na to oprávnených a v zmysle podmienok tohto článku Zmluvy.
  2. V prípade, že Objednávateľ zistí akúkoľvek nezrovnalosť, resp. nefunkčnosť týkajúcu sa, resp. majúcu príčinu v programovom vybavení na riadenie investičnej výstavy (ďalej len „**incident**“), je oprávnený toto zistenie nahlásiť na vyriešenie Poskytovateľovi v zmysle Opisu predmetu zákazky, ktorý tvorí Prílohu č. 1(telefonicky, resp. emailom), pričom za čas nahlásenia incidentu sa považuje dátum a čas odoslania emailu Objednávateľom, prípadne čas telefonického rozhovoru.
  3. Poskytovateľ je povinný nahlásenie incidentu podľa bodu 4.2 tohto článku Zmluvy Objednávateľovi obratom potvrdiť a v tomto potvrdení uviesť, do akej z nasledovných kategórií priorít tento incident spadá:

a) **Incident s prioritou 1 -** Kompletný výpadok/ nedostupnosť celého systému – odstránenie poruchy do od nahlásenia – doba odozvy do 1 hodiny od nahlásenia a vyriešenie poruchového stavu do 4 hodín od nahlásenia;

b) **Incident s prioritou 2 -** Chyba systému znemožňujúca vykonávanie niektorého kritického workflow - odstránenie poruchy do od nahlásenia – doba odozvy do 4 hodín od nahlásenia a vyriešenie poruchového stavu do 48 hodín od nahlásenia;

c) **Incident s prioritou 3 -** Všetky ostatné chyby, chyby, ku ktorým existuje workaround (náhradné riešenie) - odstránenie poruchy do od nahlásenia – doba odozvy do 4 hodín od nahlásenia a vyriešenie poruchového stavu best efford.

**Článok V.**

**Cena Služieb, platobné podmienky**

* 1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za Služby v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v súlade s výsledkom verejného obstarávania. Cena je uvedená bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „***DPH***“). K fakturovanej cene bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov. V cene sú zahrnuté všetky a akékoľvek náklady Poskytovateľa za poskytované Služby dohodnuté v tejto Zmluve.
  2. Celková cena za Služby v zmysle tejto Zmluvy je vo výške (\*)  **EUR** bez **DPH** (slovom: (\*) eur), pričom:

1. Cena za Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 je vo výške (\*)  **EUR** bez **DPH** (slovom: (\*) eur;
2. Cena za služby údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028 je vo výške (\*)  **EUR** bez **DPH** (slovom: (\*) eur.
   1. Cena za Reaktivačný poplatok za obnovu údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia) za obdobie od 01.01.2025 do 30.09.2025 bude fakturovaná Poskytovateľom do 15 dní odo dňa platnosti a účinnosti tejto Zmluvy a cena za služby údržby a podpory programového vybavenia na riadenie investičnej výstavby (50 licencií produkčného prostredia a 10 licencií testovacieho prostredia) na obdobie od 01.10.2025 do 31.12.2028 bude fakturovaná Poskytovateľom do 15 dní odo dňa začatia príslušného obdobia v zmysle písm. B) bodu 5.2 tohto článku Zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru na základe vzájomne podpísaných akceptačných protokolov poverenými osobami v zmysle článku III. tejto Zmluvy. Na účely fakturácie sa za deň dodania Služby považuje prvý deň obdobia, na ktoré sa platba vzťahuje.
   2. Cena v zmysle bodu 5.2 tohto článku Zmluvy, okrem primeraného zisku, pokrýva tiež všetky a akékoľvek interné a externé náklady alebo výdavky Poskytovateľa súvisiace s poskytovaním Služieb v zmysle tejto Zmluvy.
   3. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo Zmluvy, objednávky, referenčné číslo u Objednávateľa, popis plnenia v zmysle predmetu Zmluvy, bankové spojenie v zmysle Zmluvy. Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu Poskytovateľ.
   4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle bodu 5.5 tohto článku Zmluvy alebo akceptačný protokol v zmysle bodu 5.3 tohto článku Zmluvy, alebo bude obsahovať iné zrejmé nesprávnosti, vady v písaní alebo počítaní, Objednávateľ má právo v lehote splatnosti vrátiť faktúru Poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.
   5. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nie je oprávnený previesť svoje práva (vrátane pohľadávok) vyplývajúce zo Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Porušenie tejto povinnosti Poskytovateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy okamžite odstúpiť.
   6. Lehota splatnosti faktúr je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa ich doporučeného doručenia Objednávateľovi. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň pripísania dlžnej sumy na účet Poskytovateľa. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti pripadne podľa slovenského kalendára na sobotu alebo deň pracovného pokoja ako deň splnenia peňažného záväzku, bude Poskytovateľom za rovnako dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň.
   7. Vyhotovené faktúry budú zaslané zo strany Poskytovateľa na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, resp. osobne odovzdané v podateľni na adrese sídla Objednávateľa.

**Článok VI.**

**Záručná doba a zodpovednosť za vady**

* 1. Poskytovateľ zodpovedá za bezchybné vykonávanie Služieb, ako aj za to, že tieto Služby vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a platnými technickými normami a internými predpismi Objednávateľa, s ktorými bol preukázateľne oboznámený.
  2. Poskytovateľ poskytuje na poskytnuté Služby záruku v dĺžke trvania 12 (dvanásť) kalendárnych mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia výsledku plnenia Objednávateľom. Počas záručnej doby vzniká Objednávateľovi právo požadovať a Poskytovateľovi povinnosť bezplatne odstrániť vzniknuté vady na vlastné náklady.
  3. Počas záručnej doby zodpovedá Poskytovateľ za vzniknuté vady poskytnutého plnenia a je povinný ich na základe reklamácie Objednávateľa odstrániť na svoje náklady. Poskytovateľ je povinný potvrdiť Objednávateľovi prijatie reklamácie písomne do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Poskytovateľ je povinný začať s odstraňovaním reklamovanej vady bez zbytočného odkladu a vadu odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia reklamácie, ak sa Objednávateľ a Poskytovateľ písomne nedohodnú inak.

**Článok VII.**

**Práva a povinnosti Zmluvných strán**

* 1. Poskytovateľ je povinný plniť Zmluvu, osobitné požiadavky definované v jej Prílohe č. 1 riadne a prostredníctvom vhodného a odborne vysokokvalifikovaného personálu, a vyhlasuje, že je oprávnený poskytovať Služby. Objednávateľ má právo pred každým plnením overiť člena personálu na poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ má právo v odôvodnených prípadoch jednotlivých členov personálu Poskytovateľa odmietnuť a požadovať odborne vyhovujúceho špecialistu, pričom Poskytovateľ je povinný uvedenej požiadavke Objednávateľa vyhovieť.
  2. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť nevyhnutne potrebnú na poskytnutie Služieb podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ je povinný umožniť Poskytovateľovi prístup do miesta plnenia predmetu Zmluvy, za predpokladu dodržania všetkých interných predpisov Objednávateľa, pričom túto skutočnosť berie Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy na vedomie. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri realizácii plnenia tejto Zmluvy nebude v neprimeranej miere zasahovať do prevádzkovej činnosti Objednávateľa.
  3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zo strán bude mať vedomosť o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla mať priamo alebo nepriamo vplyv na plnenie predmetu Zmluvy, je táto povinná bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti alebo okolnosti informovať druhú Zmluvnú stranu.
  4. Poskytovateľ nebude v omeškaní, ak jeho záväzok na plnenia a/alebo činnosti podľa tejto Zmluvy nemohol byť riadne a včas splnený preto, že Objednávateľ mu riadne a včas preukázateľným spôsobom neposkytol súčinnosť povinnú podľa Zmluvy a zároveň ho na to Poskytovateľ písomne upozornil. V prípade preukázaného omeškania Objednávateľa s poskytnutím požadovanej súčinnosti pre Poskytovateľa sa predlžuje termín plnenia o dobu trvania omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti, v opačnom prípade je Poskytovateľ povinný splniť záväzok v stanovenej lehote, ako aj znášať sankcie spojené s omeškaním Poskytovateľa.
  5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytnuté plnenie bude v súlade so všeobecnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky, ako aj medzinárodnými predpismi, ktoré zaväzujú Slovenskú republiku a v prípade porušenia tejto povinnosti zo strany Poskytovateľa v plnom rozsahu zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú je povinný Objednávateľovi nahradiť v plnej výške.
  6. Poskytovateľ sa zaväzuje:

1. dodržiavať právne predpisy na zaistenie bezpečnosti ochrany a zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“) a požiarnej ochrany (ďalej len „**PO**“), dodržiavať ostatné predpisy, zásady bezpečnej práce, zásady ochrany zdravia pri práci a zásady bezpečného správania na pracoviskách Objednávateľa, určené pracovné postupy a interné pokyny Objednávateľa v priestoroch Objednávateľa na zaistenie BOZP a PO, s ktorými bol preukázateľne oboznámený,
2. vykonávať iba práce, obsluhovať iba stroje a zariadenia a používať látky, ktoré sú určené špecifikáciou predmetu Zmluvy a ktoré neohrozujú zamestnancov Objednávateľa,
3. v súvislosti s plnením Zmluvy náležite inštalovať, používať a udržiavať bezpečnostné a ochranné zariadenia nevyhnutné pre ochranu zamestnancov Objednávateľa,
4. plniť predmet Zmluvy iba zamestnancami a osobami, konajúcimi v jeho mene, ktorým bol Objednávateľom udelený súhlas na vstup do jeho objektov,
5. pri plnení služieb podpory a údržby sa Poskytovateľ zaväzuje, v rámci odstraňovania incidentov spojených s poskytovaním Služby, postupovať v zmysle článku IV. tejto Zmluvy.
   1. Poskytovateľ sa zaväzuje zaistiť v prostredí Objednávateľa bezpečnostné opatrenia, ktorými sa rozumejú úlohy, procesy, role a technológie v organizačnej, personálnej a technickej oblasti, ktorých cieľom je zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti počas životného cyklu sietí a informačných systémov v priebehu trvania Zmluvy. Bezpečnostné opatrenia realizované v súlade s bezpečnostnými štandardami v oblasti kybernetickej bezpečnosti sa prijímajú s cieľom predchádzať kybernetickým bezpečnostným incidentom a minimalizovať vplyv kybernetických bezpečnostných incidentov na bezpečnosť prevádzkovania služby Objednávateľa. Objednávateľ je za tým účelom povinný poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť a prostredníctvom Odboru riadenia bezpečnosti ako aj Manažéra informaticko – kybernetickej bezpečnosti bude zamestnancom Objednávateľa sprostredkované oboznámenie sa s politikou bezpečnosti a internými bezpečnostnými smernicami Objednávateľa.
   2. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní Služieb osobitne plniť minimálne legislatívne požiadavky dané:

* zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
* nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/ 679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR),
* zákonom 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

7.9 V prípade, že bude na základe príslušných platných právnych predpisov vyžadované na riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy uzatvorenie *(i)* zmluvy o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa § 19 ods. 2 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, obsahujúcu náležitosti minimálne v rozsahu Vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z. ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení, a/alebo *(ii)* zmluvy o spracúvaní osobných údajov v súlade s požiadavkami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Poskytovateľ sa ju zaväzuje uzavrieť s Objednávateľom v štandardizovanom znení predloženom Objednávateľom, a to do 10 pracovných dní odo dňa doručenia tejto zmluvy, resp. týchto zmlúv.

7.10 V prípade, ak výsledkom služieb licenčnej podpory bude oprava, úprava resp., update/upgrade hlavného softvéru, ku ktorému sa vzťahuje licenčná podpora a toto bude mať povahu autorského diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon (ďalej len „Autorské dielo“), Zmluvné strany uzatvárajú na toto Autorské dielo, ktorou Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi na toto Autorské dielo licenciu na jeho používanie v rozsahu, v akom má Objednávateľ udelené licenčné dojednania vo vzťahu k hlavnému softvéru, ku ktorému sa vzťahuje licenčná podpora, ktorá je predmetom tejto Zmluvy. Odmena za udelenie licencií podľa je zahrnutá v cene za poskytnutie tej ktorej služby licenčnej podpory.

**Článok VIII.**

**Zodpovednosť za škodu**

* 1. Ak poruší jedna Zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci zo Zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej Zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda, ušlý zisk a náklady vzniknuté poškodenej Zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
  2. Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci zo Zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti na náhradu škody, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho zo Zmluvy došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

**Článok IX.**

**Ukončenie Zmluvy**

* 1. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán, písomným odstúpením od Zmluvy niektorou Zmluvnou stranou alebo výpoveďou Objednávateľa.
  2. V prípade zániku Zmluvy dohodou Zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. V dohode sa upravia aj vzájomné nároky Zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
  3. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy Poskytovateľom. Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy Poskytovateľom považuje najmä:
  4. ak sa preukáže, že Poskytovateľ v rámci procesu verejného obstarávania, výsledkom ktorého je uzatvorenie Zmluvy, predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údajeꓼ
  5. ak Poskytovateľ poruší ustanovenie Čl. IV. bod 4.1 a 4.3 Zmluvy, Čl. V. bod 5.7 Zmluvy, Čl. XI. bod 11.1, 11.2 a 11.3 Zmluvy;
  6. ak Poskytovateľ zmení subdodávateľa bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa alebo zmení rozsah subdodávok oproti ponuke;
  7. ak Poskytovateľ neodstráni vady počas záručnej doby v lehote podľa Čl. VI bod 6.3 Zmluvy, ak nebola písomne dohodnutá iná doba;
  8. ak Poskytovateľ bude v omeškaní s plnením Služieb v zmysle požiadaviek určených v Zmluve, jej prílohách a súťažných podkladoch, pokiaľ nenastali okolnosti v zmysle Čl. VII. bod 7.4 Zmluvy;
  9. v ďalších prípadoch uvedených v ZVO a/alebo v Zmluve;
  10. ak Poskytovateľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz, bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov Poskytovateľa v zmysle Zmluvy je vážne ohrozené, ako aj v prípade, že na miesto Poskytovateľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva.
  11. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy sú Zmluvné strany oprávnené od Zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej Zmluvnej strany na odstránenie konania v rozpore so Zmluvou, prílohami, súťažnými podkladmi a/alebo právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania, ktorá bude riadne doručená druhej Zmluvnej strane. Ak sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 (desať) kalendárnych dní. Za nepodstatné porušenie Zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje neoznámenie zmeny konktaktnej osoby podľa Čl. III. bodu 3.6 Zmluvy, porušenie povinností Poskytovateľa uvedené v Čl. VII. body 7.1, 7.3 a 7.6 písm. a) až e) Zmluvy.
  12. V prípade odstúpenia od Zmluvy sa Zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť druhej Zmluvnej strane doporučene doručené. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane.
  13. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty adresát neznámy alebo adresát sa odsťahoval alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
  14. Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu, výpovedná doba je 1 (jeden) kalendárny mesiac s tým, že výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nesledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
  15. Ukončenie zmluvy nemá vplyv na prípadné nároky Objednávateľa vyplývajúce zo zmluvných pokút alebo náhrady škody.

**Článok X.**

**Zmluvné sankcie**

* 1. V prípade, ak je Poskytovateľ v omeškaní pri riešení incidentov, t. j. ak nedodrží čas vyriešenia incidentu v zmysle bodu 4.3 článku IV. tejto Zmluvy (ďalej spolu aj „**SLA termín**“), Objednávateľovi vzniká nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty:
* vo výške **100,- EUR** (sto eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého incidentu s prioritou 3,
* vo výške **200,- EUR**  (dvesto eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého incidentu s prioritou 2,
* vo výške **300,- EUR**  (tristo eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého incidentu s prioritou 1.

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania viacerých termínov SLA (minimálne dvoch) pre každý jednotlivý prípad incidentu, má Objednávateľ nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty za každý incident samostatne.

* 1. Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa vykonať Služby riadne podľa požiadaviek Objednávateľa definovaných v Zmluve a/alebo Prílohe č. 1, vzniká Objednávateľovi nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR (sto eur) za každý, čo i len začatý, kalendárny deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti v prípade každého jednotlivého porušenia.
  2. V prípade, ak Poskytovateľ neodstráni reklamované vady v lehote podľa Čl. VI. bod 6.3 Zmluvy, Objednávateľovi vzniká nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty za takéto oneskorenie vo výške 100,- EUR (sto eur) za každý, aj začatý, deň omeškania.
  3. Ustanoveniami tohto článku Zmluvy nie sú dotknuté nároky Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške popri zmluvnej pokute v zmysle platných právnych predpisov, t. j. zmluvná pokuta sa dojednáva samostatne popri prípadných nárokoch na náhradu škody. Vyčíslený a odôvodnený nárok je Poskytovateľ povinný uhradiť.
  4. V prípade vzájomných nárokov Objednávateľa a Poskytovateľa, budú Zmluvné strany postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.
  5. Zmluvná pokuta je splatná v lehote definovanej v sankčnej faktúre vyhotovenej Objednávateľom a doručenej Poskytovateľovi.

**Článok XI.**

**Využitie subdodávateľov**

* 1. Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok tvorí prílohu č. 2 Zmluvy (ďalej len „**Príloha č. 2**“). Súhlas Objednávateľa s poskytnutím Služieb prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje Poskytovateľa povinnosti a zodpovednosti za plnenie Zmluvy subdodávateľom.
  2. Poskytovateľ je oprávnený počas trvania tejto Zmluvy zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 2 výlučne prostredníctvom uzatvorenia dodatku k tejto Zmluve. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“), a to v prípade, ak mu takáto povinnosť zo Zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť podpísať dodatok a požiadať Poskytovateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo Zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nekvalitné poskytovanie Služby konkrétnym subdodávateľom v rámci iných odberateľov Služby, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Poskytovateľ je povinný žiadosti Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo Zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. V prípade, ak Poskytovateľ bezodkladne neoznámi subdodávateľa, resp. ďalšieho subdodávateľa Objednávateľovi, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- EUR (slovom: päťtisíc eur).
  3. Ak sa na Poskytovateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora, potom je Poskytovateľ, ako aj jeho subdodávatelia, povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania Zmluvy, pričom Poskytovateľ zodpovedá za splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety je Objednávateľ oprávnený od Zmluvy odstúpiť v okamihu, čo sa o tomto porušení dozvedel a zároveň má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý, aj začatý deň porušenia tejto povinnosti. Ak v súvislosti s porušením vyššie uvedenej povinnosti uloží príslušný orgán Objednávateľovi akúkoľvek sankciu, Poskytovateľ je povinný túto sankciu mu v plnej výške nahradiť.
  4. Poskytovateľ vyhlasuje, že zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (Príloha č. 2) obsahuje aktuálne a úplné údaje podľa ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 zákona o verejnom obstarávaní. Údaje podľa ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného obchodného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „**Údaje**“). Zmenu Údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je Poskytovateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi, pričom Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu Údajov je potrebné uzatvoriť dodatok k Zmluve. V prípade nesplnenia povinnosti Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety tohto bodu má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (päťsto eur) za každý neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá Objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k Zmluve, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je Poskytovateľ povinný uviesť aktuálne a úplné údaje nového subdodávateľa.
  5. V prípade, ak Poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní inou osobou, je povinný pri plnení Zmluvy skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. V prípade, ak Poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní inou osobou, je povinný pri plnení Zmluvy skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. V prípade nedodržania týchto povinností je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu za každé takéto porušenie vo výške 5.000,- EUR (päťtisíc eur). Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Objednávateľ je zároveň v tomto prípade oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy pre jej podstatné porušenie.

**Článok XII.**

**Dôverné informácie**

* 1. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovania takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
  2. Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:

1. ktoré sa týkajú Zmluvy a jej plnenia (najmä Zmluva, informácie o právach a povinnostiach Zmluvných strán);
2. ktoré sa týkajú Zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické, účtovné a procesné informácie, ako aj interné procesné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o Zmluvnej strane);
3. ktoré sa týkajú obchodných partnerov Zmluvných strán;
4. pre ktoré je stanovený platnými právnymi predpismi osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti);
5. ktoré boli poskytnuté Zmluvnej strane/získané Zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti Zmluvy, pokiaľ sa týkajú jej predmetu a/alebo obsahu.
   1. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu Zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy.
   2. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu Zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy.
   3. Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
6. boli zverejnené už pred podpisom Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
7. sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise Zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
8. majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade Zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej Zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti, s výnimkou prípadu ak jej v tom bráni zákonom, nie zmluvou, uložená povinnosť mlčanlivosti;
9. boli získané Zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.

**Článok XIII.**

**Záverečné ustanovenie**

* 1. Zmluva sa vyhotovuje v 5 (piatich) rovnopisoch, pre Objednávateľa sú určené 3 (tri) rovnopisy a pre Poskytovaeľa sú určené 2 (dva) rovnopisy.
  2. Zmena Zmluvy je možná len písomnou dohodou oboch Zmluvných strán, vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov.
  3. Zmluva podlieha povinnému zverejneniu v zmysle ustanovenia § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z. ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
  4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do doby splnenia všetkých vzájomných záväzkov Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
  5. Ak by niektoré z ustanovení Zmluvy bolo neplatné, alebo by sa takým stalo neskôr, nie je tým dotknutá platnosť ostatných jej ustanovení. V takom prípade Zmluvné strany dohodnú náhradnú úpravu, ktorá najviac zodpovedá cieľu sledovanému neplatným ustanovením.
  6. Právne vzťahy založené Zmluvou, ak ich Zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Prípadné spory vyplývajúce zo Zmluvy budú riešené príslušným súdom Slovenskej republiky v zmysle ustanovení zákona 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
  7. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

Príloha č. 3 – Špecifikácia ceny s návrhom na plnenie kritéria.

* 1. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, s jej obsahom sa riadne a podrobne oboznámili, pričom všetky ustanovenia Zmluvy sú im zrozumiteľné a dostatočne určitým spôsobom vyjadrujú slobodnú a vážnu vôľu Zmluvných strán a že sú oprávnené s predmetom Zmluvy nakladať a ich spôsobilosť nie je ničím obmedzená, čo Zmluvné strany nižšie potvrdzujú svojimi podpismi.

V ............................... dňa .................... V ............................... dňa ......................

Za Poskytovateľa: Za Objednávateľa:

.................................................................. .....................................................................

**[názov obchodnej spoločnosti/ Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

**alebo titul meno priezvisko]** Ing. Filip Macháček,

[titul, meno, priezvisko konajúcej osoby] predseda predstavenstva

[funkcia konajúcej osoby] a generálny riaditeľ

.....................................................................

**Národná diaľničná spoločnosť, a.**

Ing. Peter Braška, MBA

člen predstavenstva

**Príloha:**

Príloha č. 1 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (zároveň Príloha č. 2 k Zmluve o poskytovaní služieb) - predkladá úspešný uchádzač v čase uzavretia Zmluvy

**Súťažné podklady spracovala:**

........................................................

**Mgr. Miroslava Snopková**

osoba zodpovedná za vypracovanie

súťažných podkladov

**Súťažné podklady schválil:**

........................................................ ........................................................

**Ing. Peter Braška, MBA Ing. Filip Macháček**

člen predstavenstva predseda predstavenstva

a riaditeľ úseku spoplatnenia a IT a generálny riaditeľ

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-2)
2. § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-3)