Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr ZG. 270.3.11.2025

**FORMULARZ OFERTOWY**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa firmy ....................................................................................

Adres firmy ......................................................................................

Nr telefonu........................................................................................

e--mail ……………………….............................................................

NIP ..................................................................................................

REGON ...........................................................................................

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Nadleśnictwa Zamrzenica pn. ***„Dostawa tuszów i tonerów w II półroczu 2025 r***.”, składam ofertę na części nr……………………………………………………………….……………………………………………….przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami określonymi we wzorze umowy, zgodnie z kalkulacją przedstawioną w kosztorysie ofertowym (załącznik 2a).

**Cena oferty brutto** za dostawę podstawowej ilości artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń komputerowych będących przedmiotem wymienionych wyżej części zamówienia (suma wszystkich wierszy kolumny 7 kosztorysu ofertowego) **ogółem wynosi:** ..................................................................zł, w tym podatek VAT w wysokości ………………… tj. wartość netto…….........................zł i obejmuje cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

**Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy składającego niniejszą ofertę oświadczam, że:**

1. w podanej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
2. gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia po każdym zgłoszeniu Zamawiającego, w terminie zgodnym z zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym;
3. akceptuję warunki płatności, zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy tj. przelew   
   w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego;
4. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 21 dni;
5. zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę w stosunku do niego żadnych uwag;
6. wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:

........................................................................................................................................

Telefon ……………………….. …………………………………

e-mail …………………………………………………………….

1. do oferty dołączam następujące dokumenty:

………….......................................................................................................……………………

………….......................................................................................................……………………

……………………………………………………………………………………………………

1. Ofertę niniejszą składam na ………. kolejno ponumerowanych stronach.

............................................... ........................................................

miejscowość, data imię i nazwisko (podpis/podpisy) osoby/osób

uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy

**Informacja dla Wykonawcy:**

1. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

2. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty.