

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający, PGL LP Nadleśnictwo Prudnik zaprasza do składania ofert **do dnia 10.09.2025r. do godz.: 09:00** za pośrednictwem formularza ofertowego dostępnego na platformie: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631> na zadanie pn.: „Opracowanie nowej dokumentacji projektowej dla istniejących dwóch zbiorników retencyjnych w systemie paciorkowym w leśnictwie Dębowiec” – II zapytanie

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

Pełna nazwa i adres zamawiającego:

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Prudnik
reprezentowane przez Jarosława Myślińskiego – Nadleśniczego
siedziba nadleśnictwa: ul. Dąbrowskiego 34, 48 -200 Prudnik
NIP 7550008631
tel. 77 436 32 41
e-mail: prudnik@katowice.lasy.gov.pl**

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631>

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000 PLN prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 33/2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Prudnik z dnia 28.12.2023r. w sprawie powołania stałej Komisji przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu dla zamówień poniżej kwoty, o której jest mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych realizowanych przez Nadleśnictwo Prudnik. Zamówienie publiczne nie podlegające przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320).

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Główny Kod: **71240000-2** Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

Kody dodatkowe :

71322000-1 usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie nowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla istniejących dwóch zbiorników retencyjnych w systemie paciorkowym, które nie zostały dokończone. Przedmiotowe zbiorniki były objęte procesem inwestycyjnym, który został przerwany w roku 2020. Dodatkowo powyżej projektowanego zadania (połączone groblą) znajduje się 5 istniejących zbiorników w systemie paciorkowym.

Opracowanie nowej dokumentacji powinno uwzględniać fakt oddziaływania powyższych zbiorników na nowoprojektowane dwa poniższe.

2. Zadanie obejmuje wykonanie koncepcji funkcjonowania zbiorników w co najmniej dwóch wariantach zagospodarowania oraz opracowań projektowych wraz z uzyskaniem stosownych opinii, uzgodnień i pozwoleń:

- 1) wskazanie rozwiązań projektowych dla dwóch wodnych zbiorników retencyjnych uwzględniających dane posiadane przez Inwestora w zakresie stanu technicznego grobli
- 2) zbadanie stanu technicznego zbiornika górnego oraz połączenia ze zbiornikami dolnymi przeznaczonymi do projektowania, wykonanie projektu naprawy grobli między zbiornikami istniejącymi a nowoprojektowanymi
- 3) analizę wpływu istniejących zbiorników górnych na dolne zbiorniki projektowane pod kątem bezpieczeństwa użytkowania całego zespołu zbiorników wodnych

3. Zbiorniki zlokalizowane są na dz. nr 344/71 km. 8, 3/6 km. 18, 19/2 km. 18 adres leśny 02-23-1-04-143A-b-00, 02-23-1-04-143A-c-00, 02-23-1-04-143A-d-00, 02-23-1-04-143A-f-00, 02-23-1-04-143A-g-00 oraz 02-23-1-04-135-k-00, 02-23-1-04-135-m-00.

4. Opis przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają:

- a) Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- b) Wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5. Wymagany okres gwarancji jakości na wykonaną dokumentację p[rojektowo-kosztorysową wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest działając na podstawie udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa do dokonania wszelkich uzgodnień administracyjnych, z niezbędnymi uzgodnieniami pozwoleniami i decyzjami, jeżeli są wymagane przepisami prawa dla wykonania zadań inwestycyjnych, a w szczególności:

- a) dokonać zgłoszenia działań zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
- b) uzyskać z Wód Polskich tzw. informację organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną wydawaną na podstawie Porozumienie w sprawie wydawania dokumentu potwierdzającego zgodność z celami środowiskowymi dla projektów realizowanych w ramach polityki spójności z dnia 20 maja 2024 r. zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Prezesem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,
- c) uzyskać zgody wodnoprawne - w zależności od parametrów inwestycji będzie to ocena wodnoprawna, pozwolenie wodnoprawne lub zgłoszenie wodnoprawne,
- d) uzyskać z właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska deklarację Natura 2000 wymagana dla inwestycji ubiegających się o środki z UE,
- e) uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na budowę,
- f) Przedmiot zamówienia publicznego i usługi obejmuje uzyskanie przez Wykonawcę, działającego na podstawie pełnomocnictwa lub z upoważnienia Zamawiającego niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień oraz decyzji wymaganych do uzyskania pozwolenia na budowę.
- g) Koszt uzyskania niezbędnych pozwoleń i decyzji leży po stronie Wykonawcy, a Zamawiający przekaze niezbędne upoważnienia.

7. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Po podpisaniu umowy przed rozpoczęciem projektowania Wykonawca zo-

bowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną w terenie projektowanych robót budowlanych w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

- b) Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcjonalność przyjętych rozwiązań.
- c) Określenie i opisywanie w dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie bez podania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, w sposób zgodny z przepisami art. 29-31 Prawa zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie Wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej konkurencji” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- d) Jeżeli określenie i opisywanie w dokumentacji projektowej proponowanych materiałów i urządzeń bez podania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia nie będzie możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.
- e) W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej - wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.
- f) Zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów.
- g) Zapoznanie się z posiadanymi przez Zamawiającego protokołami i decyzjami organów kontrolnych mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- h) Do obowiązków wykonawcy będzie należało pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z zawartą umową. Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji robót budowlanych objętych projektem. Przewidywany termin sprawowania nadzoru autorskiego - 2026 i 2027 rok.

8. Gwarancja i rękojmia

- a) Wymagany okres gwarancji na wykonaną dokumentację projektowo-kosztorysową - 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- b) Wymagany okres rękojmi na wykonaną dokumentację projektowo-kosztorysową - 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z ogłoszeniem, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami z ramienia Zamawiającego:
Marcelina Rypień (e-mail: marcelina.rypien@katowice.lasy.gov.pl, tel: 77 436 32 41 wew.*671)
lub **Arkadiusz Żurkowski** (e-mail: arkadiusz.zurkowski@katowice.lasy.gov.pl tel.: 77 436 32 41 wew. *672)
w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta powinna zawierać:**
 - Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1);
 - wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca powierzy podwykonawcom (załącznik nr 4 (jeżeli dotyczy);
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie elektronicznej przy użyciu nośników nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, w innym języku niż język polski.
5. Formularz ofertowy musi być złożony w formie elektronicznej.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, umowie konsorcjum.
7. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w punkcie 5.
8. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 6 albo pkt 7. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
10. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być zamieszczone w oddzielnej kopercie z dopiskiem; „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. reklamowych, informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy JOSEPHINE **do dnia 10.09.2025r. do godz. 09:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10.09.2025r. o godz. 09:15.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy JOSEPHINE.
4. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI:

1. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost ze szczegółowego opisu poszczególnych części przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących w zakresie wykonania zamówienia przepisów prawa i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Cena będzie uwzględniała podatek od towarów i usług jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów Zamawiający doliczy do oferty podatek, który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą;

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia	100%

Kryterium Cena 100 %

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę punktów **100** otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

PC – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę

$$PC = C_N / C_{OB} \times 100$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena w ofercie badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

VIII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

IX. PODWYKONAWCY:

1. W ramach realizacji zamówienia zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zał. nr 4).
3. W przypadku braku wskazania podwykonawców zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie. W przypadku braku korzystania z podwykonawców wykonawca nie przedkłada wraz z ofertą załącznika nr 4.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo: oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców: oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.

3. Wykonawca będący spółką prawa handlowego zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przedłożenia odpisu z KRS.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - a) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*,
 - b) złożenia wykazu osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na realizację zadania objętego niniejszym postępowaniem, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.
2. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
3. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku do niniejszej specyfikacji – „projekt umowy”.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ogłoszeniu.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631> oraz poczty elektronicznej.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w walucie obcej.

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Kodeksie cywilnym.

XVI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz.Urz. UE L 119/1, 04/05/2016 zwanego dalej „RODO” informuję, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo

Prudnik z siedzibą w Prudniku przy ul. Dąbrowskiego 34, 48-200 Prudnik, REGON 530558915, tel. 774363241, e-mail; prudnik@katowice.lasy.gov.pl zwane dalej „nadleśnictwem”.

W nadleśnictwie został wyznaczony Inspektor ochrony danych z którą można skontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej: iod@comp-net.pl lub pisemnie na adres siedziby nadleśnictwa.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

1. zawarcia i realizacji umowy,
2. wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
3. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
4. wykonania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym nadleśnictwo, zobowiązane jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne

na podstawie:

a/. art.6 ust.1 lit.b. RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

b/. art.6 ust.1 lit.c. RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

c/. art.6 ust.1 lit.f. RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

Odbiorcą Państwa danych osobowych będzie nadleśnictwo, podmioty udzielające wsparcia nadleśnictwu na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zgodnie z instrukcją kancelaryjną dotyczącą okresów przechowywania dokumentów, obowiązującą w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu. Podanie danych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie skutkować będzie niemożnością zawarcia i zrealizowania umowy.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,

załącznik nr 3 – wzór umowy

załącznik nr 4 – wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy),

ZATWIERDZAM: