VEREJNÁ SÚŤAŽ

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon**“ alebo „**zákon o verejnom obstarávaní**“ alebo „**ZVO**“)

zadávaná postupom super reverznej súťaže podľa § 66 ods. 7 písm. b) podľa zákona č. 343/2015 Z.

z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“)

prostredníctvom Portálu pre elektronickú komunikáciu IS JOSEPHINE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NÁZOV ZÁKAZKY:

# „Nákup kosacej techniky“

DRUH ZÁKAZKY: DODANIE TOVARU

08/2025

# OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

* 1. [**POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**](#_bookmark0)

[**Časť I.**](#_bookmark1)

[**Všeobecné informácie**](#_bookmark2)

* + 1. [Identifikácia verejného obstarávateľa](#_bookmark3)
		2. [Predmet zákazky](#_bookmark4)
		3. [Rozdelenie predmetu zákazky](#_bookmark5)
		4. Variantné riešenie
		5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
		6. Zdroj finančných prostriedkov
		7. [Typ zmluvy](#_bookmark6)
		8. [Lehota viazanosti ponuky](#_bookmark7)

[**Časť II.**](#_bookmark8)

[**Komunikácia a vysvetľovanie**](#_bookmark9)

* + 1. [Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi](#_bookmark10)
		2. [Vysvetlenie informácií](#_bookmark11)
		3. [Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky](#_bookmark12)

[**Časť III.**](#_bookmark13)

[**Príprava ponuky**](#_bookmark14)

* + 1. [Forma a spôsob predkladania ponuky](#_bookmark15)
		2. [Jazyk ponuky](#_bookmark16)
		3. [Mena a ceny uvádzané v ponuke](#_bookmark17)
		4. [Zábezpeka](#_bookmark18)
		5. [Obsah ponuky](#_bookmark19)
		6. [Náklady na prípravu ponuky](#_bookmark20)

[**Časť IV.**](#_bookmark21)[**Predkladanie ponuky**](#_bookmark22)

* + 1. [Predloženie ponuky](#_bookmark23)
		2. Registrácia a autentifikácia uchádzača
		3. [Lehota na predkladanie ponuky](#_bookmark24)
		4. [Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky](#_bookmark25)

[**Časť V.**](#_bookmark26)

[**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**](#_bookmark27)

* + 1. [Otváranie ponúk](#_bookmark28)
		2. [Preskúmanie ponúk](#_bookmark29)
		3. [Dôvernosť procesu verejného obstarávania](#_bookmark30)
		4. Vyhodnocovanie ponúk
		5. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
		6. Elektronická aukcia
		7. Oprava chýb

**[Časť VI.](#_bookmark31)**

[**Prijatie ponuky**](#_bookmark32)

* + 1. [Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk](#_bookmark33)
		2. [Uzavretie Zmluvy](#_bookmark34)
		3. [Zrušenie verejného obstarávania](#_bookmark35)
		4. Ochrana osobných údajov
		5. Využitie subdodávateľov
	1. **KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**
	2. **PODMIENKY ÚČASTI**
	3. **OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**
	4. **SPÔSOB URČENIA CENY**
	5. **OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

## PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

Príloha č.1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č.2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“)

Príloha č.3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa Článku 5k Nariadenia rady (EÚ) č.

833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v Nariadenia rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára 2025 a v znení neskorších predpisov

Príloha č.4 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií Príloha č.7 k Časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača Príloha č.1 k časti A.2 - **Návrh na plnenie kritéria**

Príloha č. 1 k časti A3 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 v spojení s ods. 7 zákona

Príloha č.1 k časti B.1 - Opis predmetu zákazky Príloha č.1 k časti B.2 - **Špecifikácia ceny**

Príloha č.1 k časti B.3 - Návrh znenia Zmluvy – Rámcovej dohody Príloha č.2 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

zároveň aj ako Príloha k RD

**Nepovinné** (resp. je potrebné predložiť ak sa uplatňuje):

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 6 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

**Časť I.**

**Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov organizácie: Národná diaľničná spoločnosť a.s.

Sídlo organizácie: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

IČO: 35 919 001

IČ DPH: SK 2021937775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

BIC/SWIFT: SPSRSKBA

Internetová adresa organizácie (URL): [www.ndsas.sk](http://www.ndsas.sk/) Profil verejného obstarávateľa:

[https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladav](https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127) [anie-profilov/detail/9127](https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127)

Kontaktná osoba: Ing. Ľubor Pivoň

E-mail: x\_lubor.pivon@ndsas.sk

Verejný obstarávateľ neuplatnil prípravné trhové konzultácie (ďalej len „**PTK**“) podľa § 25 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Odkaz na zverejnené záznamy z prípravných trhových konzultácií s účastníkmi trhu k predmetnej zákazke.

## Predmet zákazky

* 1. Predmetom verejného obstarávania je zákazka podľa § 3 ods. **2** Zákona na **dodanie tovaru** s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len

„**týchto SP**“ alebo „**SP**“).

* 1. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa verejnej súťaže uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „**Oznámenie**“ alebo „**Oznámenie**

**o vyhlásení**“) v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

* 1. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s Oznámením

o vyhlásení, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok tohto verejného obstarávania stanovených verejným obstarávateľom.

* 1. Ponuka, ktorá obsahuje akékoľvek obmedzenia alebo výhrady voči podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a ponuka, ktorá obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, sa považuje za neplatnú.
	2. Súťažné podklady sú bezodplatne k dispozícii na webovom sídle <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127>prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa a na elektronickej platforme verejného obstarávateľa<https://josephine.proebiz.com/sk/public-tenders/list> (ďalej len “**JOSEPHINE**“)
	3. Uchádzač vypracuje a predloží ponuku a všetky súvisiace dokumenty elektronicky (ak nie je uvedené inak) prostredníctvom systému JOSEPHINE, v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
	4. Názov predmetu zákazky

## Nákup kosacej techniky

* 1. Stručný opis predmetu zákazky Predmetom zákazky je dodanie tovaru .

Predmetom zákazky sú **samohybné diaľkovo ovládané pásové nosiče** náradia s príslušenstvom na úpravu a údržbu pozemkov a porastov v ťažko dostupných terénoch, v správe Národnej diaľničnej spoločnosti, a. s., s technickou špecifikáciu uvedenou nižšie, pričom za nové svahové diaľkovo ovládané pásové nosiče sa považujú stroje, ktoré neboli doposiaľ používané, dátum výroby nie je viac ako 6 mesiacov a ku dňu odovzdania nemajú odpracovaných viac ako 5 moto-hodín. Stroje musia byť v čase odovzdania spôsobilé na prevádzku podľa aktuálne platných predpisov.

Predmet zákazky je podrobne vymedzený **v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP**.

Hlavný CPV kód:

16300000-8 Žacie mechanizmy

16310000-1 Kosačky

16600000-1 Špeciálne mechanizmy pre poľnohospodárstvo alebo lesníctvo

* 1. Postup vo verejnom obstarávaní: **verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona**.
	2. Predpokladaná hodnota zákazky:

**7 290 918,00 EUR** (slovom: sedem miliónovdvestodeväťdesiattisíc deväťsto osemnásť eur) **bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).**

* 1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky. V prípade, ak ponuky všetkých uchádzačov presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, verejný obstarávateľ uvedené identifikuje ako dôvod hodný osobitného zreteľa a môže postupovať v súlade s § 57 ods. 2 ZVO, a teda zrušiť dané verejné obstarávanie.

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená v súlade s § 6 ods.1 ZVO.

## Rozdelenie predmetu zákazky

* 1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
	2. Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je komplexná dodávka tovaru **štrnástich kusov svahových diaľkovo ovládaných pásových nosičov** s príslušenstvom typu A, **dvoch kusov svahových diaľkovo ovládaných pásových nosičov** s príslušenstvom typu B, **a ôsmich kusov viacúčelových nosičov náradia s dlhým dosahom ramena s príslušenstvom** (ďalej len „**kosiaca technika**“) podľa požiadaviek verejného obstarávateľa **vždy** spolu **aj s poskytnutím služieb záruky a vykonávania plánovaných servisných činností podľa podmienok výrobcu.**

Nerozdelenie predmetu zákazky vychádza najmä z dôvodu zabezpečenia požadovanej kvality a prevedenia kosiacej techniky. Kosiaca technika tvorí kompaktný celok. Obstaranie jednotlivých súčastí, kosiacej techniky od viacerých obstarávateľov by bolo časovo náročnejšie a nehospodárne, a preto sa verejný obstarávateľ rozhodol nerozdeľovať predmet zákazky na časti. Urýchli sa tým celý proces verejného obstarávania, znížia sa celkové náklady na samotné verejné obstaranie, a zároveň sa zabezpečí transparentnosť a efektívnosť verejného obstarávania. Pri viacerých dodávateľoch by bola väčšia administratívna náročnosť pri uzatváraní viacerých zmluvných vzťahov. Taktiež nemožno opomenúť predpoklad flexibilnejšieho a pružnejšieho dodania predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ taktiež prihliadal aj na možné praktické dôsledky rozdelenia/nerozdelenia zákazky na časti v súvislosti s následným plnením zákazky, ktorými sú v prípade rozdelenia zákazky na časti podľa jeho názoru možné predraženie, komplikovaná koordinácia plnenia jednotlivých uchádzačov, previazanosť čiastkových plnení v nadväznosti na obmedzenie možnosti uplatnenia zodpovednostných vzťahov za vady čiastkových plnení a iné.

* 1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

## Variantné riešenie

* 1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

* 1. Miestom plnenia predmetu zákazky: je v sídle verejného obstarávateľa uvedené v bode 1 tejto časti SP a na Strediská správy a údržby diaľnic, Strediská správy a údržby rýchlostných ciest a Strediská špecializovaných činností Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.
	2. Predpokladaná dĺžka trvania plnenia: Rámcová dohoda na **48 mesiacov. Bližšie informácie o dodaní tovaru sú špecifikované v Návrhu Rámcovej dohody, ktoré je uvedená v Prílohe resp. v časti č. B3 (Obchodné podmienky) týchto súťažných podkladov.**

## Zdroj finančných prostriedkov

* 1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
	2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.
	3. Splatnosť faktúr je v lehote 30 dní odo dňa doporučeného doručenia faktúr bez nedostatkov verejnému obstarávateľovi.

## Typ zmluvy

* 1. Výsledok postupu verejného obstarávania: **Rámcová dohoda** uzatvorená podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“) a § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení a príslušných ustanovení Zákona o verejnom obstarávaní na predmet zákazky (ďalej len „**Zmluva“).**
	2. Vymedzenie zmluvných podmienok plnenia predmetu zákazky tvorí B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

## Viazanosť ponuky

8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## Časť II.

**Komunikácia a vysvetľovanie**

1. **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**
	1. Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „**komunikácia**“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 Zákona.
	2. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa ustanovení uvedených v § 20 ods. 1 a nasl. Zákona.
	3. Verejný obstarávateľ bude na komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi používať elektronický prostriedok, ktorým je komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE (ďalej aj len „**JOSEPHINE**“). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.
	4. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne [https://josephine.proebiz.com](https://josephine.proebiz.com/).
	5. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
		* Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
		* Google Chrome
		* Microsoft Edge.
	6. **Pravidlá pre doručovanie** - zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih

doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

* 1. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, predkladanie ponúk, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v SP vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky alebo akákoľvek iná komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v SP takúto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka aj prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou (treťou osobou sa rozumie subjekt odlišný od záujemcu/uchádzača) v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví Zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
	2. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie

– zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

* 1. Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže k predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
	2. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE ([https://josephine.proebiz.com](https://josephine.proebiz.com/)), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e- mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej

## časti obrazovky). Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.

* 1. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k SP a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. SP a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE pričom priamy odkaz na dokumenty alebo informácie podľa prvej časti tejto vety verejný obstarávateľ sprístupní na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127> (ďalej len „**profil**“) **a zároveň v systéme JOSEPHINE**.

## Vysvetlenie informácií

* 1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
	2. Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE **„dostatočne vopred“.**
	3. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, **najneskôr však šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti z**a predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred;** ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.
	4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk
		+ ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa tohto Zákona aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
		+ v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
	5. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
	6. Na účely tohto zákona sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa

lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

## Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

* 1. Obhliadka miesta plnenia predmetnej zákazky nie je potrebná

## Časť III. Príprava ponuky

1. **Forma a spôsob predkladania ponuky**
	1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v SP. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle

§ 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>za podmienok:

* + 1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>;
		2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady (odporúčaný je formát „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto SP;
		3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP;
		4. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 ZVO, ktoré mu uchádzač poskytol. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa vyplývajúce zo Zákona;
		5. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
	1. Dokumenty tvoriace ponuku, môže uchádzač predložiť ako originály alebo kópie dokladov v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 zákona č. 305/2013 Z.z. a nasl. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov alebo len ako skeny originálov alebo úradne osvedčených fotokópií týchto dokumentov. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie

originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti

o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Pri predkladaní bankovej záruky a poistenia záruky uchádzač postupuje podľa bodov 15.4.2 a 15.4.3 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP.

* 1. Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

## Jazyk ponuky

* 1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky alebo v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka Slovenskej republiky. Dané znenie platí aj v prípade ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky.

## Mena a ceny uvádzané v ponuke

* 1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (€ alebo EUR).
	2. Cena za plnenie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len

„**zákon o cenách**“), vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

* 1. Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
		1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH;
		2. sadzba DPH a výška DPH;
		3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
	2. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria. (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP) a v záhlaví Rámcovej dohody pri označení IČ DPH (Časť B.3 týchto SP).

14.6 V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004

Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

## Zábezpeka

* 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
	2. Zábezpeka je stanovená vo výške **150 000,00 EUR** (slovom: jednostopäťdesiattisíc EUR)
	3. Spôsoby zloženia zábezpeky:
		1. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „**banka**“), alebo
		2. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
		3. poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa nižšie uvedených podmienok zloženia.

* 1. Podmienky zloženia zábezpeky
		1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
			1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 časti A1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa určený pre zábezpeky vedený v Štátnej pokladnici, číslo účtu:

## IBAN: SK13 8180 0000 0070 0069 4614

## SWIFT (BIC) kód: SPSRSKBA

**Variabilný symbol: 701030225**

* + - 1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP.
			2. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 15.4.1.1 a 15.4.1.2, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.
		1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
			1. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky.

Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v

Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.

* + - * 1. Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v

uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

## Národná diaľničná spoločnosť, a.s. Dúbravská cesta 14

**841 04 Bratislava.**

**Kontaktné miesto: prízemie - podateľňa v čase: pondelok až piatok 8:00 –15:00 hod.**

* + - * 1. Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí

**„Verejná súťaž – neotvárať“** a doplní heslom:

## „Banková záruka – Nákup kosacej techniky“

* + - 1. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.2.1, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.
			2. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) pre tento predmet zákazky za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.
			3. Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie bankovej záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za banku takýto dokument podpisovať. Pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej záruky/poistenia záruky nedoručuje do podateľne.
		1. Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača
			1. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) poistenia záruky. Poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).
				1. Originál poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1.1.
				2. Obálku s originálom poistenia záruky uchádzač označí

**„Verejná súťaž – neotvárať“** a doplní heslom:

## „Poistenie záruky – Nákup kosacej techniky“.

* + - 1. Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.3.1, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.
			2. V poistnej listine musí poisťovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) pre tento predmet zákazky za

uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

* + - 1. Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie poistenia záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovateľa, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za poisťovateľa takýto dokument podpisovať. Pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej záruky/poistenia záruky nedoručuje do podateľne.

## Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:

* + 1. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 (siedmich) dní odo dňa:
			1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk;
			2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
			3. uzavretia Zmluvy s úspešným uchádzačom.
	1. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak **uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky** alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 5 až 10 Zákona.
	2. Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi prostredníctvom určeného spôsobu komunikácie verejnému obstarávateľovi.

## Obsah ponuky

**Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk . Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese** [**https://josephine.proebiz.com/**](https://josephine.proebiz.com/)

**a musí obsahovať doklady v nasledovnom poradí:**

* 1. **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
	2. **Obsah ponuky** (index – položkový zoznam).
	3. Vyplnený formulár **„Všeobecné informácie o uchádzačovi“** (**Príloha č. 1 k časti A.1** Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.
	4. **Návrh Zmluvy** s vyplnenými cenami (**časť B.3 týchto SP resp. Príloha č.1 časti B.3**),vrátane požadovaných príloh k Zmluve (ak sú požadované).

Návrh Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

* 1. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 časti A.1 Pokyny pre

záujemcov/uchádzačov týchto SP, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy alebo **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov podľa Prílohy č. 5 k časti A.1 SP.**

* 1. V prípade skupiny dodávateľov **vystavenú Plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny **Príloha č. 6 k časti A.1 SP.**
	2. Vyplnenú **Prílohu č. 1 Návrh na plnenie kritérií** k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel ٭.xls/\*.xlsx, zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
	3. Vyplnenú **Prílohu č. 1 Špecifikácia ceny k časti B.2** týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel ٭.xls/\*.xlsx.
	4. **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu

15.3.2 alebo poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky alebo poistenia záruky alebo elektronický dokument podľa bodov 15.4.2.4 a 14.4.3.4. Originál bankovej záruky vystavený bankou alebo poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 15.4.2.1.1 alebo podľa bodu 15.4.3.1.1 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP (pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej/poistenia záruky nedoručuje do podateľne).

* 1. Vyplnenú a podpísanú **Prílohu č. 3** k časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov

**Čestné vyhlásenie podľa článku 5k nariadenia rady** (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014

o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára 2025 a v znení neskorších predpisov

* 1. Vyplnenú a podpísanú **Prílohu č.7 Vyhlásenie uchádzača** k časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP.
	2. Vyplnenú a podpísanú **Prílohu č.1** k časti A.3 Podmienky účasti uchádzačov **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 v spojení s ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.**
	3. Vyplnenú a podpísanú **Prílohu č. 4** k časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov

## Zoznam dôverných informácií.

* 1. Doklady podľa **bodu 3.7, 3.8 pre časť B1 Opis predmetu zákazky - Časť A Svahové diaľkovo ovládané pásové nosiče s príslušenstvom** a **Prílohu č.1 Minimálne požiadavky na predmet zákazky** časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP
	2. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení a v SP v časti A.3, prostredníctvom ktorých záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. **Hospodársky subjekt/záujemca/uchádzač môže podľa § 39** zákona doklady na preukázanie podmienok účasti predbežne nahradiť:

Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „**JED**“) podľa § 39 zákona, spĺňajúcim náležitosti podľa § 39 ods. 2 zákona

1. JED tvorí **Prílohu č. 2** k časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP. Hospodársky subjekt/záujemca/uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti

IV. JED-u.

1. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť **prostredníctvom inej osoby**, uchádzač/záujemca je povinný predložiť JED aj pre túto/tieto/osoby obsahujúce informácie podľa § 39 ods. 2 zákona.
2. V prípade, ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, ktorá predkladá ponuku, uchádzač/záujemca vyplní a predloží samostatný JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.
3. Záujemca/uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní/predloží jeden JED.
4. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uzáujemca/uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
5. Ak uchádzač/záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača/záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu/dokladov nahradeným JED-om. Uchádzač/záujemca doručí doklady do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

## Náklady na prípravu ponuky

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
	2. Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV. Predkladanie ponuky

1. **Predloženie ponuky**
	1. Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: [https://josephine.proebiz.com](https://josephine.proebiz.com/) podľa bodu 12 časti A.1 týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát)

– nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.

18.2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku . Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

* 1. Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
		1. v jej ponuke **musí byť uvedený záväzok**, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy **vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve**

## o vytvorení príslušnej právnej formy alebo predloženie Čestného vyhlásenia podľa Prílohy č.6 A1 SP.

* + 1. ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
	1. Za účelom riadneho plnenia Zmluvy skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky určitú právnu formu, napríklad zoskupenie bez právnej subjektivity (napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.
	2. Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Zmluvy bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď.
	3. V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
		1. plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s predložením ponuky pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy;
		2. percentuálny podiel na zákazke, ktorý uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti;

## prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté v súvislosti s plnením Zmluvy.

* + 1. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3.

## Registrácia a autentifikácia uchádzača

19.1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

* 1. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
		1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e- mailom;
		2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
		3. vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
		4. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
	2. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

## Lehota na predkladanie ponuky

20.1. Lehota na predkladanie ponuky je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania

20.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

## Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
	2. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom.

## Časť V.

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

1. **Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie)**
	1. **Dátum a hodina otvárania ponúk** sú uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v bode Informácie o predkladaní ponúk alebo žiadostí o účasť, Lehota na predkladanie ponúk.
	2. Otváranie ponúk vykoná komisia elektronicky v súlade s § 52 ods. 1 a ods. 2 ZVO. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 18 týchto SP.
	3. Verejný obstarávateľ najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 Zákona.

## Preskúmanie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 Zákona, za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk.
	2. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
	3. Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
	4. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
1. boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
2. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP,
3. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto SP.
	1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
	2. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

## Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky sú povinní zachovávať mlčanlivosť a nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
	2. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona a ani ustanovenia, ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

## Vyhodnocovanie ponúk

* 1. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona.
	2. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa návrhu na plnenie kritérií určenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto SP a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa podľa ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (tzv. „super“ reverzná súťaž) u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
	3. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti a vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky

## Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

* 1. Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 39,

§ 40 a § 152 ZVO.

* 1. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 ZVO.
	2. Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona: „ ... vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
	3. Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
	4. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek z verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona, Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 8 zákona.
	5. Verejný obstarávateľ dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára a v znení neskorších predpisov, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
1. ruský štátny príslušník alebo fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadený v Rusku;
2. právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktorý z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) tohto odseku, alebo
3. právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) tohto odseku vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.

## Elektronická aukcia

* 1. Elektronickú aukcia sa neaplikuje.

## Oprava chýb

* 1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol písomne požiada uchádzača prostriedkami elektronickej

platformy JOSEPHINE o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv ani na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.

* 1. Zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
		+ rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne;
		+ rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva;
		+ preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny;
		+ nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
	2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou prostredníctvo systému JOSEPHINE
	3. V prípade ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“).
	4. Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 ods. 2 a ods. 4 Zákona.
	5. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre jej cenu podstatná.

## Časť VI. Prijatie ponuky

1. **Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk**
	1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile verejného obstarávateľa a v systéme JOSEPHINE. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom Úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V informácii

o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo

uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

## Uzavretie Zmluvy – Rámcovej dohody

* 1. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
	2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora1 a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora2.
	3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933).
	4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je:
1. prezident Slovenskej republiky,
2. člen vlády,
3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
6. generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor,
7. verejný ochranca práv,
8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
9. štátny tajomník,
10. generálny tajomník služobného úradu,
11. prednosta okresného úradu,
12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
13. predseda vyššieho územného celku.
	1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) , majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa bodu 30.4.
	2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr

11. (jedenásty) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa

§ 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.

* 1. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10

1 Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2 § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(desiatich) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 4 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**register partnerov verejného sektora**“) alebo ich subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

* 1. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 30.2 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí.
	2. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 30.2 časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 (desiatich) pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
	3. Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 30.7 a 30.9 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
	4. Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje na toho, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo na toho, komu majú byť poskytnuté viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia, ktorých hodnota v úhrne neprevyšuje sumu 250 000 eur, to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť. Limity podľa prvej vety sa posudzujú bez DPH
	5. **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podpísanú Zmluvu vrátane všetkých jej príloh.** Pri predkladaní Zmluvy v listinnej podobe je uchádzač povinný predložiť 5 (päť) rovnopisov Zmluvy. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	6. Verejný obstarávateľ **vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch,** údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. (**Príloha č. 2 k Zmluve -** Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok k Zmluve). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	7. **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode**

**18.5 tejto časti súťažných podkladov**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

* 1. V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	2. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
	3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

## Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:
		1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona;
		2. nedostal ani jednu ponuku;
		3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona;
		4. jeho zrušenie nariadil Úrad.
	2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
	3. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
	4. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

## Ochrana osobných údajov

* 1. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údaov dotknutých osôb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
	2. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z GDPR a zo Zákona

o ochrane osobných údajov.

## Využitie subdodávateľov

* 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje podľa § 41 ods.3, aby úspešný uchádzač **najneskôr v čase uzavretia zmluvného vzťahu uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Príloha č. 2 k časti B.3 SP a zároveň Príloha č. 2 k Zmluve bude predložená až v súčinnosti).

Prílohy - povinné:

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č.

833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia Rady (EÚ) č. 2025/395 z 24. februára 2025

Príloha č. 4 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií Príloha č. 7 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača

Prílohy – nepovinné, ak sa uplatňuje:

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 6 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu dodávateľov

# KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní na základe kritéria – najnižšej ceny.

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** za poskytnutie predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená **v eurách bez DPH.**

1. Navrhovaná cena za celý predmet zákazky je cena za dodanie predmetu zákazky v rozsahu, vyhotovení, technickej špecifikácii a parametroch v súlade s požiadavkami uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.
2. Jednotková cena musí byť vyjadrená v eurách na dve desatinné miesta bez DPH.
3. Návrh na plnenia kritéria vyjadrený v eurách na dve desatinné miesta bez DPH predloží uchádzač vo svojej ponuke v Prílohe č. 1 k tejto časti. Uchádzač tabuľku nevypĺňa, jednotlivé hodnoty budú vyplnené automaticky, po vyplnení jednotkových cien v Prílohe č. 1 Špecifikácia ceny k časti B.2, časť A a časť B, na základe zabudovaného vzájomného prepojenia medzi danými prílohami.
4. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky.
5. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov v zmysle určenej definície kritéria.
6. Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa podľa zostaveného poradia podľa stanoveného kritéria umiestni na prvom mieste a zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom.

 **Príloha:**

Príloha č. 1 k časti A.2 - **Návrh na plnenie kritérií – SAMOSTATNÁ Príloha vo formáte Excel**

# PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

## PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA, FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA, TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

 **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona**

 **č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení**

 **neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)**

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, ktorých splnenie preukazuje podľa § 32 ods. 2 ZVO v spojení s § 152 ZVO.
2. Podľa § 32 ods.7 zákona, podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.
3. Preukazovanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods.1. písm. a) ZVO v spojení s ods.7, týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods.3 ZVO inou/treťou osobou sa týka aj týchto osôb. Za iné/tretie osoby predkladajú a podpisujú čestné vyhlásenie osoby oprávnené konať v mene inej/tretej osoby.
4. Podľa § 32 ods. 8 zákona, za osobu podľa odseku 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7:
	1. vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
	2. má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
	3. má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo,
	4. má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.
5. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
6. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
7. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).
8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
9. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om podľa § 39 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel alpha: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

 **Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančnej a ekonomickej**

 **spôsobilosti v zmysle § 33 ZVO - neuplatňuje sa**

 **Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej**

 **spôsobilosti podľa § 34 ZVO.**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť:

1. podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:

**Zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru**, ako je predmet zákazky, t. j. nákup kosacej techniky za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len

„**rozhodné obdobie**“) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

**Za tovar s podobným charakterom sa považuje zariadenie** s nasledujúcimi parametrami:

* + Vyhotovenie zariadenia typ A a typ B na prácu v ťažkom, nespevnenom alebo svahovom teréne min. 55° vo všetkých smeroch na pevnom, nerozťahovateľnom pásovom podvozku so systémom automatického napínania pásov.
	+ Zariadenie typ A a typ B vybavené nezávislým hydraulickým pohonom pásov pomocou uzatvoreného hydraulického okruhu s možnosťou plynulej regulácie, pásová jednotka vybavená priamym pohonom uzatvoreného hydraulického okruhu s možnosťou plynulej regulácie.
	+ Vyhotovenie zariadenia na prácu v prašnom prostredí.
	+ Konštrukcia zariadenia vyhotovená z ocele o hrúbke min. 6 mm.
	+ Osadenie zariadenia na rám vyhotovený z pevnostnej ocele.
	+ Zariadenie so vznetovým, nepreplňovaným, vodou chladeným motorom.
	+ Kombinovaný vodný chladič motora a chladič hydraulického systému.
	+ Pohon pracovných nástrojov zariadenia zabezpečený samostatným hydraulickým okruhom s plne proporcionálnym ovládaním otáčok zariadenia vrátane možnosti zmeny smeru otáčania zariadenia.
	+ Upínanie zariadenia pomocou rýchloupínacieho systému so zaistením na min. dvoch bodoch bez nutnosti použitia skrutiek alebo akéhokoľvek spojovacieho materiálu.
	+ Komunikačný displej pre obsluhu, umiestnený na zariadení pod ochranným krytom v prevedení, ktoré umožňuje kontrolu prevádzkových parametrov bez nutnosti otvorenia krytu.
	+ Kontrolné a riadiace systémy sa musia zobrazovať na jednom informačnom displeji zariadenia.
	+ Kontrolný a riadiaci systém msí mať dvojstupňové upozornenie min. na nízky stav PHM a v prípade kritického nedostatku motorového/hydraulického oleja, upchatého vzduchového/olejového filtra a prehratia chladiacej kvapaliny sa musí vykonať vypnutie motora.

 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: pre účely splnenia tejto podmienky musí uchádzač **predložiť zoznam dodávok tovaru**, ktorým preukáže, že v rozhodnom období dodal tovar rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky, t. j. nákup kosacej techniky a to v kumulatívnej hodnote **min. 3 000 000,00 EUR bez DPH**.

V prípade dodaného tovaru, ktorého začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, bude uchádzačovi započítaná pre splnenie podmienky len výška nákladov dodaného tovaru spadajúceho do rozhodného obdobia. V zozname dodaného tovaru uchádzač uvedie názov/obchodné meno zmluvného partnera, adresu jeho sídla/miesta podnikania, názov dodaného tovaru, jeho stručný opis, cenu a údaje na kontaktnú osobu zmluvného partnera (odberateľa), ktorému tovar dodal.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. kurz Národnej banky Slovenska, ak ECB nestanovuje daný kurz, aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene Euro, s uvedením hodnoty kurzu, na základe ktorého došlo k ním vykonanému prepočtu.

1. podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO

**Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru**, ako je predmet zákazky

t. j. zabezpečenie servisu kosacej techniky za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „**rozhodné obdobie**“) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: pre účely splnenia tejto podmienky musí uchádzač predložiť zoznam poskytnutých služieb, ktorými preukáže, že v rozhodnom období poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky, t. j. **zabezpečoval servis kosacej techniky pre údržbu** trávnatých plôch a to v kumulatívnej hodnote **min. 250 000,00 EUR bez DPH**.

V prípade poskytnutých služieb, ktorých začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, bude uchádzačovi započítaná pre splnenie podmienky len výška nákladov poskytnutých služieb spadajúcich do rozhodného obdobia. V zozname poskytnutých služieb uchádzač uvedie názov/obchodné meno zmluvného partnera, adresu jeho sídla/miesta podnikania, názov poskytnutých služieb, jeho stručný opis, cenu a údaje na kontaktnú osobu zmluvného partnera (odberateľa), ktorému poskytol servisné služby.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. kurz Národnej banky Slovenska, ak ECB nestanovuje daný kurz, aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene Euro, s uvedením hodnoty kurzu, na základe ktorého došlo k ním vykonanému prepočtu.

1. podľa § 34 ods. 1 písm. d) v nadväznosti na § 35 ZVO:

**Certifikát systému manažérstva kvality**.

 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: pre účely splnenia tejto podmienky musí uchádzač predložiť Certifikát systému manažérstva kvality v predmete zákazky (dodávka a servisné služby) podľa normy **ISO 9001**, vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia aj osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ uzná aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

1. podľa § 34 ods. 1 písm. h) v nadväznosti na § 36 ZVO

**Certifikát systému environmentálneho manažérstva**.

 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: pre účely splnenia tejto podmienky musí uchádzač predložiť Certifikát systému environmentálneho manažérstva v predmete zákazky (dodávka a servisné služby) podľa normy ISO **14001**, vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém environmentálneho manažérstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia aj osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ uzná aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie environmentálneho manažérstva podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia

environmentálneho manažérstva sú v súlade s požadovanými normami environmentálneho manažérstva.

1. podľa § 34 ods. 1 písm. m) bod 1 ZVO:

**Vzorky, opisy alebo fotografie, ktorých pravosť musí byť overená, ak to verejný obstarávateľ vyžaduje**.

 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: pre účely splnenia tejto podmienky uchádzač predloží podrobnú technickú špecifikáciu ponúkaných tovarov a to:

1. svahový diaľkovo ovládaný pásový nosič typ A
2. mulčovací nadstavec pre pásový nosič typ A
3. lesnícky nadstavec na likvidáciu trávnatých porastov a náletových drevín pre pásový nosič typ A
4. paletizačné vidly pre pásový nosič typ A
5. čelná lopata pre pásový nosič typ A
6. valcová kefa pre pásový nosič typ A
7. pracovné rameno s výmenným mulčovacím pracovným nadstavcom na trávu a agresívnou kefou pre pásový nosič typ A
8. svahový diaľkovo ovládaný pásový nosič typ B
9. mulčovací nadstavec pre pásový nosič typ B
10. fréza na pne pre pásový nosič typ B
11. drvič konárov pre pásový nosič typ B
12. viacúčelový nosič náradia s dlhým dosahom ramena
13. pracovná hlava na trávu a burinu
14. pracovná hlava na drvenie stromov a kríkov
15. pracovná hlava na rezanie konárov
16. pracovná hlava na strihanie konárov

(výrobca, značka, typ, model) v rozsahu propagačných materiálov zverejňovaných výrobcom (a **to v minimálnom rozsahu vizuálne zobrazenie, fotografie, nákresy, rozmerové dispozície** a pod.), z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých technických požiadaviek na jednotlivé položky predmetu zákazky definované v časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ príjme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad vydaný príslušnou inštitúciou v inom členskom štáte Európskej únie, predložený uchádzačom preukazujúci požadovanú skutočnosť v slovenskom alebo českom jazyku.

1. Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 3 ZVO, preukazuje túto skutočnosť písomnou zmluvou, uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť, z ktorej musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu a zároveň musí spĺňať všetky ostatné požiadavky uvedené v ustanovení § 34 ods. 3 ZVO.
2. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne
3. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om podľa § 39 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

## OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Je uvedený v samostatnom dokumente s názvom: „**Príloha č.1 k časti B.1 Opis predmetu zákazky**“

# SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 375/1999 Z. z.
2. Cena celkom za predmet zákazky je celková cena za dodanie predmetu zákazky a náhradných dielov, ktoré dodá uchádzač na základe plnenia predmetu zákazky v rozsahu, vyhotovení, technickej špecifikácie a parametroch v súlade s opisom predmetu zákazky uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP, vrátene záručného servisu v trvaní 24 mesiacov a plánovanej servisnej činnosti na Predmet zákazky v trvaní minimálne 24 mesiacov od dodania Predmetu zákazky v min. rozsahu uvedenom v časti

B.1 Opis predmetu zákazky v bodoch 1.19.8. a 2.12.6 pre časť A, a v bode 10.8 pre časť B, vrátane nákladov na školenia obsluhy min. 2 pracovníkov na každom mieste dodania, vrátane schválenia a zaevidovania strojov, prídavných zariadení na DÚ SR, zaevidovania strojov na KDI SR s pridelením EČV, dodania katalógu s náhradnými dielmi, elektro schémou, schémou hydraulického systému k Predmetu zákazky na nosiči dát alebo v papierovej forme.

Celková cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky. Ceny predloží vo formáte \*.pdf podpísané zodpovednou osobou a vo formáte\*.xls/\*.xlsx a zodpovedá za to, že ceny v elektronickej a tlačenej forme sa zhodujú. Celková cena je daná súčtom súčinov jednotkových cien a požadovaného množstva.

1. Uchádzač vyplní jednotkové ceny v € bez DPH maximálne na dve desatinné miesta za tovar uvedený v Prílohe č. 1 Špecifikácia ceny pre časť A a časť B , (zároveň Príloha č. 2 k Rámcovej dohode) týchto SP. Uchádzač vyplňuje len vyžltené bunky. Do ostatných buniek nesmie zasahovať. Cena sa vyplňuje bez medzier pri tisícoch.
2. Do jednotkovej ceny je potrebné zahrnúť náklady na dodanie predmetu zákazky na Strediská správy a údržby diaľnic, Strediská správy a údržby rýchlostných ciest a Strediská špecializovaných činností Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. v požadovaných množstvách určených v jednotlivých objednávkach.
3. Uchádzač do navrhovanej jednotkovej ceny zahrnie všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, ktoré nie sú zmluvne vyňaté, v takej výške ako sú potrebné pre riadne vykonanie predmetu zákazky v súlade s Rámcovou dohodou.
4. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky označené na ocenenie primeranou cenou.
5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t. j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
6. Prijaté jednotkové ceny sú záväzné, stanovené v súlade s ponukou uchádzača a pevné a nemenné počas trvania Rámcovej dohody. Jednotkové ceny pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne dodanie predmetu zákazky v rozsahu podľa Rámcovej dohody a týchto SP.
7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na predloženie rozborov, rozpisov jednotkových cien z ponuky uchádzača.
8. Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.

# OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

## Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh Zmluvy – Rámcovej dohody , v ktorej budú v celom rozsahu akceptované obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky stanovené v dokumentoch, ktoré tvoria prílohu k týmto súťažným podkladom – Príloha č.1 pre časť č. B.3

**Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh rámcovej dohody**, podpísaný štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v nasledovnom znení.

 **Príloha:**

Príloha č. 1 k časti B.3 - Návrh Rámcovej dohody

Príloha č. 2 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok,

Príloha č. 3 k časti B.3 - Zoznam oprávnených osôb (bude poskytnutá až úspešnému uchádzačovi).

V Bratislave, dňa: ..........................

Súťažné podklady spracoval:

......................................................

Ing. Ľubor Pivoň

osoba zodpovedná za spracovanie súťažných podkladov Súťažné podklady schválil:

.....................................................

PhDr. Rastislav Droppa podpredseda predstavenstva

.....................................................

Ing. Filip Macháček

predseda predstavenstva a generálny riaditeľ