

**Zmluva o zabezpečení upratovacích a čistiacich služieb**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení  
neskorších predpisov

364/2026

**Čl. I**  
**Zmluvné strany**

**Objednávateľ:** **Všeobecná zdravotná poisťovňa a.s.**  
Sídlo: Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava – mestská časť Petržalka  
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3602/B  
Zastúpený: Ing. Matúš Jurových, PhD., predseda predstavenstva  
Ing. Viktor Očkay, MPH, podpredseda predstavenstva  
Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvy:

Osoba oprávnená rokovať vo veciach technických:

IČO: 35 937 874  
DIČ: 2022027040  
IČ DPH: SK2022027040  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK47 8180 0000 0070 0018 2424  
(ďalej len „objednávateľ“)

a

**Poskytovateľ:** **IMPLEO, s.r.o.**  
Sídlo: Ulica na Kamenici 3100/30, 971 01 Prievidza  
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, odd. Sro, vložka č. 37406/R  
Zastúpený: Ing. Adrián Malik, konateľ  
Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvy:

Osoba oprávnená rokovať vo veciach technických:

IČO: 52 070 131  
DIČ: 2120888803  
IČ DPH: SK2120888803  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
IBAN: SK73 0900 0000 0051 5231 5485  
(ďalej len „poskytovateľ“)  
(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto Zmluvu o zabezpečení upratovacích a čistiacich služieb (ďalej len „zmluva“) ako výsledok verejného obstarávania podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**Čl. II**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia tejto zmluvy je výkon upratovacích a čistiacich služieb (ďalej aj ako „služby“) poskytovateľom pre objednávateľa v priestoroch objektov objednávateľa, špecifikovaných v prílohe č. 1 tejto zmluvy – Zoznam objektov objednávateľa, vrátane údržby a starostlivosti o exteriérové plochy prináležiace k týmto objektom (záhradnícke

práce v rozsahu špecifikovanom v tejto zmluve) Špecifikácia poskytovaných služieb je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy – Rozsah poskytovaných služieb.

2. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať služby tvoriace predmet zmluvy na základe zapísaného predmetu podnikateľskej činnosti. Poskytovateľ vyhlasuje, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky pre realizáciu predmetu zmluvy, a že disponuje kapacitami, odbornými znalosťami a technickým vybavením, ktoré sú k zrealizovaniu predmetu zmluvy potrebné.
3. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať poskytovateľovi za riadne plnenie služieb podľa tejto zmluvy dohodnutú cenu podľa čl. IV tejto zmluvy.

### **Čl. III**

#### **Miesto, termíny a rozsah plnenia**

1. Miestom poskytovania služieb, vykonávaných v rozsahu podľa prílohy č. 2 zmluvy, budú jednotlivé objekty objednávateľa, uvedené v prílohe č. 1 zmluvy.
2. Vykonávanie nepravidelných upratovacích a čistiacich služieb, uvedených v časti II. prílohy č. 2 zmluvy, bude realizované na základe osobitných objednávok v závislosti od podmienok, potrieb a rozhodnutí objednávateľa, s uvedením rozsahu požadovaných služieb, miesta plnenia a požadovaného termínu poskytnutia služieb. Je len na rozhodnutí objednávateľa, koľko služieb podľa tohto ustanovenia si počas platnosti zmluvy od poskytovateľa objedná.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny na pracovisku, uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy, presťahovania pracoviska, resp. v prípade vytvorenia alebo zrušenia pracoviska objednávateľa, je objednávateľ povinný túto skutočnosť oznámiť písomne poskytovateľovi na e-mailovú adresu kontaktnej osoby, uvedenej v čl. V bode 18. zmluvy, s uvedením dátumu vzniku predmetnej skutočnosti, dátumu požadovaného začatia, resp. ukončenia poskytovania služieb a aktuálnych plôch na poskytovanie služieb tvoriacich predmet tejto zmluvy, a to najneskôr 7 dní pred požadovaným začatím, resp. ukončením poskytovania služieb. Na základe uvedeného oznámenia zároveň zmluvné strany bezodkladne uzatvoria o tejto skutočnosti dodatok k zmluve, pričom v prípade vzniku nového pracoviska bude cena za vykonávanie pravidelných upratovacích a čistiacich služieb v novom mieste plnenia vypočítaná prepočtom výmery upratovanej plochy a priemernej ceny za výkon pravidelných upratovacích služieb v príslušnom kraji, v ktorom sa nachádza miesto plnenia, uvedenej pre denné služby v prílohe č. 6 zmluvy – Cena denných upratovacích a čistiacich služieb, pre týždenné služby v prílohe č. 7 – Cena týždenných upratovacích a čistiacich služieb, pre mesačné služby v prílohe č. 8 – Cena mesačných upratovacích a čistiacich služieb, pre štvrtročné služby v prílohe č. 9 – Cena štvrtročných upratovacích a čistiacich služieb, pre polročné služby v prílohe č. 10 – Cena za polročné upratovacie a čistiace služby a pre ročné služby v prílohe č. 11 – Cena za ročné upratovacie a čistiace služby. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v dodatku si vzájomne vysporiadajú obdobie odo dňa vzniku zmeny do nadobudnutia účinnosti dodatku tak, aby bolo objednávateľom poskytovateľovi uhradené len skutočne poskytnuté plnenie predmetu zmluvy.
4. Požadovaný čas plnenia predmetu zmluvy je uvedený v prílohe č. 3 zmluvy – Termíny poskytovania služieb.

### **Čl. IV**

#### **Cena a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytovanie pravidelných upratovacích a čistiacich služieb v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, tak ako je uvedená v položkovom členení v prílohách č. 6 až č. 11 tejto zmluvy podľa jednotlivých termínov vykonávania služieb, pričom cenu je možné upraviť v prípade skutočností uvedených v čl. III bod 3. zmluvy.

2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytovanie nepravidelných upratovacích a čistiacich služieb v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, tak ako je uvedená v položkovom členení v prílohe č. 12 tejto zmluvy – Cena nepravidelných upratovacích a čistiacich služieb.
3. DPH za plnenie predmetu zmluvy bude poskytovateľ fakturovať vo výške podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia. V prípade zmeny výšky sadzby DPH sa nevyžaduje úprava formou dodatku k tejto zmluve, ale poskytovateľ bude automaticky účtovať výšku sadzby DPH platnej v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia.
4. Celková cena za plnenie predmetu tejto zmluvy nemôže počas platnosti zmluvy presiahnuť sumu, uvedenú v tomto ustanovení, pričom celkovou cenou sa rozumie sumár všetkých peňažných plnení, ktoré budú uhradené objednávatelom poskytovateľovi v súlade s touto zmluvou:

Cena celkom bez DPH	198 070,04 eur
Sadzba DPH vo výške	23 %
DPH	45 556,11 eur
Cena celkom vrátane DPH	243 626,15 eur

(slovom dvestoštyridsaťtritisícšesťstodvadsaťšesť eur pätnásť centov).

Objednávateľ pritom nie je povinný vyčerpať celý finančný objem uvedený v tomto ustanovení zmluvy a je len na objednávatelovi, aké nepravidelné upratovacie služby a v akom rozsahu si u poskytovateľa objedná na základe skutočných potrieb.

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie len celkovú cenu za predmet zmluvy vrátane DPH, t. j. Cenu vrátane DPH a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

Ak sa poskytovateľ, ktorý v čase uzatvorenia tejto zmluvy nie je platiteľom DPH, stane platiteľom DPH počas plnenia predmetu zmluvy, celková cena za plnenie podľa tohto bodu sa bude považovať za cenu vrátane DPH, a to odo dňa vzniku povinnosti poskytovateľa odvieť DPH.

Pre vylúčenie pochybností zmluvné strany zhodne uvádzajú, že kúpna cena vecí, ktoré poskytovateľ obstaral na realizáciu predmetu zmluvy, je zahrnutá v cene za realizáciu predmetu zmluvy, uvedenej v tomto bode.

5. Cena za plnenie predmetu zmluvy, uvedená v tomto článku zmluvy, je konečná a je zhodná s cenou z ponuky úspešného uchádzača, ktorého ponuku prijal objednávateľ ako verejný obstarávateľ v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a zahrňuje všetky náklady poskytovateľa, spojené s plnením predmetu zmluvy. Cenu je možné upraviť za predpokladu vzniku skutočností, uvedených v čl. III bod 3. zmluvy.
6. Objednávateľ bude poskytovateľovi uhrádzať dohodnutú cenu za poskytované služby podľa tejto zmluvy mesačne na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom najneskôr do piateho pracovného dňa mesiaca, nasledujúceho po dni poskytnutia služieb podľa tejto zmluvy, ktorej neoddeliteľnou súčasťou bude „Potvrdenie o výkone služieb“, vystavené a potvrdené určeným zamestnancom objednávatel'a v zmysle čl. V bod 17. zmluvy.
7. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia objednávatel'ovi na e-mailovú adresu: [fakturyPC@vszp.sk](mailto:fakturyPC@vszp.sk).
8. Faktúra, vystavená poskytovateľom, musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a touto zmluvou. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu na e-mailovú adresu: [invoice@impleo.sk](mailto:invoice@impleo.sk), pričom prestane plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávatel'ovi na e-mailovú adresu: [fakturyPC@vszp.sk](mailto:fakturyPC@vszp.sk).
9. Ak je poskytovateľ tuzemským platiteľom DPH, cena za predmet zmluvy bude uhradená iba na bankový účet, ktorý je zverejnený v zozname bankových účtov zverejnenom na webovom sídle finančného riaditeľstva. Poskytovateľ je povinný ihneď písomne informovať objednávatel'a o každej zmene tohto bankového účtu. Ak poskytovateľ, ktorý je platiteľom DPH, nesplní povinnosť podľa § 6 ods. 1, 2 a 3 a § 85kk zákona o DPH, objednávateľ je oprávnený postupovať v zmysle ustanovenia § 69c ods. 1 zákona o DPH, t. j. uhradiť sumu vo výške DPH alebo jej časť uvedenú vo faktúre poskytovateľa na číslo

účtu správcu dane vedeného pre poskytovateľa podľa § 67 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom objednávateľ nie je v omeškaní, ak z tohto dôvodu neplní, čo mu ukladá zmluva. Poskytovateľ v takom prípade nemá nárok na úhradu príslušnej časti faktúry zodpovedajúcej výške DPH, na úroky z omeškania ani akékoľvek iné sankcie súvisiace s neuhradenou príslušnou časťou faktúry.

## Čl. V

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný v lehote najneskôr do 30 kalendárnych dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy a následne vždy najneskôr do 20. dňa príslušného kalendárneho roka predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie návrh harmonogramu štvrtročných, polročných a ročných služieb, a to zaslaním na e-mailovú adresu kontaktnej osoby objednávateľa, uvedenej v bode 18. tohto článku zmluvy, pričom je zároveň povinný ukončiť polročné, resp. ročné práce najneskôr 14 pracovných dní pred ukončením kalendárneho polroka, resp. kalendárneho roka.
2. Poskytovateľ bude služby vykonávať prostredníctvom osôb s potrebnou odbornou zručnosťou a v prípade špecifických prác, ako odhňanie snehu za použitia mechanizmov a prác vo výškach, prostredníctvom osôb s osobitnou kvalifikáciou v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov. Poskytovateľ zároveň zodpovedá za to, že osoby, vykonávajúce služby tvoriace predmet zmluvy, budú povinné dodržiavať vnútroorganizačné predpisy objednávateľa, s ktorými ich objednávateľ preukázateľne oboznámi. V opačnom prípade poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za prípadnú škodu, z tohto dôvodu vzniknutú.
3. Poskytovateľ predloží objednávateľovi zoznam osôb, ktoré budú v jednotlivých objektoch objednávateľa vykonávať služby podľa tejto zmluvy, najneskôr v deň podpisu tejto zmluvy. V zozname osôb musí byť uvedená kontaktná osoba poskytovateľa, s uvedením telefónneho čísla, na ktorú sa môžu obracať kontaktné osoby objednávateľa vo veci zimnej pohotovosti a údržby. Osoby, vykonávajúce služby podľa tejto zmluvy, sa budú pri vstupe do objektov objednávateľa preukazovať občianskym preukazom. V prípade zmeny osôb, vykonávajúcich služby podľa tejto zmluvy, je poskytovateľ povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi najneskôr 24 hodín pred uskutočnením zmeny na e-mailovú adresu kontaktnej osoby objednávateľa, uvedenú v bode 18. tohto článku zmluvy.
4. Dohodnuté služby musia byť vykonávané v termínoch podľa prílohy č. 3 tak, aby nenarušovali plynulosť pracovného procesu objednávateľa.
5. Služby musia byť poskytnuté odborne a kvalitne s použitím čistiacich prostriedkov, ktoré sú vhodné pre použitie na ošetrované povrchy, a ktorých používanie je povolené Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.
6. Všetky čistiace prostriedky, ostatné potreby a pomôcky na upratovanie a čistenie v dostatočnom množstve a požadovanej kvalite, ako aj primerané technické vybavenie, stroje a zariadenia potrebné na riadne poskytovanie služieb, zabezpečuje poskytovateľ a ich cena je súčasťou ceny podľa článku IV tejto zmluvy. Pranie a výmenu potrieb a pomôcok na upratovanie a čistenie si zabezpečuje poskytovateľ na vlastné náklady.
7. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby v priestoroch, kde majú jeho zamestnanci uskladnené čistiace prostriedky, boli na viditeľnom mieste umiestnené Karty bezpečnostných údajov, popis prvej pomoci a návod na použitie čistiacich prostriedkov spolu s návodom na riedenie čistiacich prostriedkov.
8. Objávateľ je oprávnený kontrolovať kedykoľvek výkon poskytovania služieb prostredníctvom osôb určených podľa vlastného výberu. V prípade požiadavky objednávateľa je povinný zúčastniť sa kontroly aj zástupca poskytovateľa.
9. Objávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi priestory na plnenie predmetu zmluvy a umožniť osobám, vykonávajúcim služby podľa tejto zmluvy, prístup do jednotlivých miestností a spoločných priestorov, pričom tieto osoby budú mať k dispozícii sadu náhradných kľúčov od jednotlivých miestností, chodieb, schodísk a prípadne vstupov

- do objektu objednávateľa. Do miestností so zvláštnym režimom umožní objednávateľ vstup za prítomnosti zodpovedného zamestnanca objednávateľa (sklady, serverovne, pokladne, spisovne apod.). Odovzdávanie a preberanie kľúčov bude počas platnosti zmluvy realizované v súlade s internými predpismi objednávateľa, s ktorými bude poskytovateľ preukázateľne oboznámený. Poskytovateľ zodpovedá za všetky prevzaté kľúče, nesmie ich kopírovať ani sprístupniť tretím osobám a je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi ich stratu, odcudzenie alebo podozrenie zo zneužitia.
10. Objávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi počas platnosti zmluvy nevyhnutnú súčinnosť pre plnenie zmluvy, a to najmä:
    - a) miestnosť pre osoby, vykonávajúce služby podľa tejto zmluvy, na prezlečenie, na bezpečné a hygienické uloženie osobných vecí a osobných ochranných pracovných prostriedkov,
    - b) priestor na uskladnenie čistiacich prostriedkov a ostatných potrieb a pomôcok na upratovanie a čistenie, ako aj priestor na uskladnenie strojov, zariadení a mechanizácie poskytovateľa,
    - c) dobíjanie AKU – batérií pre čistiace stroje, používané poskytovateľom pre plnenie predmetu zmluvy,
    - d) bezplatný odber elektrickej energie a vody, potrebný pre výkon upratovacích a čistiacich služieb,
    - e) funkčnosť technických (osvetlenie, zdroje energie a vody apod.) a sociálnych zariadení v objektoch objednávateľa.
  11. Objávateľ zabezpečí v bezprostrednej blízkosti objektu, v ktorom sa vykonávajú upratovacie a čistiace služby, kontajnery určené na zber odpadu, vrátane exteriérových odpadových nádob na triedený odpad a umožní poskytovateľovi zhromažďovanie odpadu, ktorý je produktom poskytovanej služby v týchto kontajneroch a odpadových nádobách. Objávateľ je povinný zabezpečiť odvoz a likvidáciu odpadu na vlastné náklady.
  12. Poskytovateľ sa zaväzuje:
    - a) zabezpečovať poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
    - b) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi, ako aj Plán BOZP príslušného objektu – miesta plnenia,
    - c) vykonávať školenie I. stupňa pre osoby, vykonávajúce služby podľa tejto zmluvy,
    - d) vykonávať služby s maximálnou odbornou starostlivosťou, kvalitne, a dbať o to, aby nedošlo k poškodeniu, resp. zničeniu majetku objednávateľa,
    - e) používať certifikované čistiace a dezinfekčné prostriedky, nepoškodzujúce čistený objekt a technické, resp. iné zariadenia, ktoré sú povolené alebo ich použitie je doporučené Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky,
    - f) včas a bez zbytočného odkladu informovať objednávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach, súvisiacich s plnením predmetu zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť riadne poskytovanie služieb.
  13. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby po skončení upratovacích a čistiacich prác boli v upratovaných priestoroch zavreté okná, zhasnuté svetlá, zavreté vodovodné batérie a dvere riadne uzamknuté.
  14. Osoby, vykonávajúce služby podľa tejto zmluvy, majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a iných písomností, ktoré sa nachádzajú v priestoroch objednávateľa a súvisia s plnením úloh a činnosti objednávateľa, v opačnom prípade poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá by týmto konaním objednávateľovi vznikla. Zároveň majú tieto osoby zakázané využívať technické prostriedky objednávateľa (telefón, počítačovú a reprografickú techniku a pod.). V prípade nedodržania tohto ustanovenia je poskytovateľ povinný odvolať osobu z výkonu služieb podľa tejto zmluvy a uhradiť objednávateľovi vzniknutú škodu.
  15. Osoby, vykonávajúce služby podľa tejto zmluvy, musia počas výkonu práce používať pracovné oblečenie s logom poskytovateľa, s viditeľne umiestnenou menovkou (meno

- a priezvisko osoby).
16. Za splnenie poskytnutia služby v kalendárnom mesiaci sa považuje objednávateľom písomne potvrdený záznam o poskytnutí služby „Potvrdenie o výkone služieb“, ktorý poskytovateľ predloží objednávateľovi najneskôr 2. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Potvrdenie o výkone služieb za objednávateľa podpisuje objednávateľom určená osoba – zamestnanec podľa bodu 17. tohto článku zmluvy.
  17. Objednávateľ predloží poskytovateľovi zoznam zamestnancov, oprávnených preberať plnenie podľa tejto zmluvy, za jednotlivé pracoviská objednávateľa, a to bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Každú zmenu v osobe určeného zamestnanca sa objednávateľ zaväzuje nahlásiť poskytovateľovi písomne na e-mailovú adresu, uvedenú v bode 18. tohto článku zmluvy, bez zbytočného odkladu po vzniku tejto skutočnosti.
  18. Zmluvné strany si dohodli kontaktné osoby pre účely plnenia zmluvy:
    - za poskytovateľa:
    - za objednávateľaKaždá zo zmluvných strán je oprávnená kedykoľvek zmeniť kontaktnú osobu, a to bez potreby vyhotovenia dodatku k tejto zmluve, o čom je povinná bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu.
  19. Zistené nedostatky pri zabezpečovaní upratovacích a čistiacich služieb je objednávateľ povinný reklamovať bez zbytočného odkladu po zistení nedostatku, a to zaslaním Záznamu o nezhode, listinne, alebo formou mailovej správy, ktorý spíše kontaktná osoba objednávateľa, uvedená v bode 18. tohto článku zmluvy alebo oprávnený zamestnanec objednávateľa podľa bodu 17. tohto článku zmluvy, na e-mailovú adresu kontaktnej osoby poskytovateľa, uvedenej v bode 18. tohto článku zmluvy, spolu s fotodokumentáciou zistených nedostatkov (ak je možné fotodokumentáciu vyhotoviť). Kontaktná osoba poskytovateľa zabezpečí odstránenie zisteného nedostatku a túto skutočnosť oznámi kontaktnej osobe objednávateľa, resp. oprávnenému zamestnancovi objednávateľa, ktorí spísal Záznam o nezhode. Po kontrole odstránenia reklamovaného vadného plnenia predmetu zmluvy následne oprávnený zamestnanec objednávateľa potvrdí prevzatie riadneho plnenia predmetu zmluvy.
  20. Poskytovateľ je povinný reklamáciu na nekvalitne vykonané upratovacie a čistiace práce vybaviť spôsobom opakovaného a bezodplatného vykonania reklamovaných prác, a to:
    - a) do 24 hodín po oznámení nedostatkov pri dennom, týždennom a mesačnom pracovnom cykle,
    - b) do 5 pracovných dní po oznámení nedostatkov pri ostatných pracovných cykloch.
  21. V prípade reklamácie akéhokoľvek vadného plnenia predmetu tejto zmluvy opakovane v priebehu jedného kalendárneho mesiaca bude také porušenie zmluvných povinností považované za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

## Čl. VI

### Zodpovednosť za škodu a sankcie

1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, všeobecne záväzných právnych predpisov alebo porušením inej právnej povinnosti. Úhradou zmluvnej pokuty podľa tohto článku zmluvy nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu.
2. Pri škodách, za ktoré poskytovateľ zodpovedá, a ktoré vznikli v dôsledku porušenia jeho zmluvných povinností, je poskytovateľ povinný nahradiť objednávateľovi vzniknutú škodu v celom rozsahu.
3. Ak poskytovateľ aj napriek uplatnenej reklamacii objednávateľa podľa čl. V bodov 19. až 21. tejto zmluvy neodstráni reklamované nedostatky plnenia predmetu zmluvy v stanovených termínoch, je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z celkovej zmluvnej ceny vrátane DPH za každý aj začatý deň

omeškania poskytovateľa za výkon upratovacích prác v objekte, ktorého sa reklamácia týka, čím nie je dotknuté právo objednávateľa na odstúpenie od zmluvy podľa čl. V bod 21. zmluvy.

4. V prípade, že poskytovateľ poruší akúkoľvek z povinností uvedených v čl. V tejto zmluvy, vrátane nedodržania času a rozsahu vykonávania služieb podľa tejto zmluvy v zmysle prílohy č. 2 a č. 3 k zmluve, má objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči poskytovateľovi vo výške 500 eur za každé zistené porušenie, v prípade opakovaného porušenia rovnakej povinnosti poskytovateľa v rovnakom mieste plnenia v priebehu troch kalendárnych mesiacov vo výške 1 000 eur za každé opakované porušenie. V prípade, že poskytovateľ poruší povinnosť mlčanlivosti podľa č. VIII bod 7 tejto zmluvy, najmä ak poskytovateľ alebo osoby podieľajúce sa na plnení predmetu zmluvy sprístupnia, poskytnú alebo inak umožnia prístup k dôverným informáciám tretej osobe, alebo dôverné informácie použijú pre vlastný prospech alebo prospech tretej osoby, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000 eur za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane. Týmto nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v plnom rozsahu.
5. V prípade, ak objednávateľ mešká so zaplatením oprávnene vystavenej faktúry poskytovateľa, poskytovateľ je oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení.
6. Zaplatením zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania nie je dotknutý nárok poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá jej preukázateľne vznikla v dôsledku nespĺnenia povinností druhej zmluvnej strany. Zaplatenie zmluvnej pokuty za porušenie povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou nemá za následok zánik povinnosti zmluvnej strany splniť si svoju povinnosť.
7. Objednávateľ má právo na náhradu škody, preukázateľne vzniknutej nespĺnením vlastnej daňovej povinnosti poskytovateľa, platiteľa DPH, v zmysle § 78 zákona o DPH. Objednávateľ má zároveň právo uplatniť u poskytovateľa trovy konania, ktoré mu vzniknú v konaní s príslušným daňovým úradom podľa § 69b zákona o DPH a z podania dodatočného daňového priznania k dani z pridanej hodnoty a dodatočného kontrolného výkazu k dani z pridanej hodnoty.
8. Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať svoje pohľadávky voči poskytovateľovi, ktoré mu vznikli z dôvodu uplatnenia ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69b zákona o DPH, vrátane trov konania, ktoré mu vznikli v konaní s príslušným daňovým úradom a pohľadávky vzniknuté z dôvodu dlžného poistného na zdravotné poistenie.
9. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si náhradu škody, pokuty a sankcie kedykoľvek v priebehu plnenia predmetu zmluvy, ako aj po zániku tejto zmluvy v prípade, ak porušenie zmluvných podmienok stanovených touto zmluvou zistí po zániku tohto zmluvného vzťahu.
10. Poskytovateľ vyhlasuje (ak sa na neho takáto zákonná povinnosť vzťahuje), že nie je osobou podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak sa toto vyhlásenie ukáže ako nepravdivé, objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť a poskytovateľ je povinný nahradiť objednávateľovi škodu, ktorá mu tým vznikla.
11. Ak sa na poskytovateľa taká zákonná povinnosť vzťahuje, poskytovateľ je v súlade s § 4 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora aspoň po dobu trvania zmluvy. Poskytovateľ sa súčasne zaväzuje pri plnení tejto zmluvy používať iba takých subdodávateľov, ktorí sú riadne zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak sa na nich takáto povinnosť vzťahuje. V prípade porušenia ktoréhokoľvek záväzku podľa tohto bodu je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť, a ak toto svoje právo odstúpiť nevyužije, je oprávnený uplatniť si u poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 eur.
12. Poskytovateľ dáva súhlas objednávateľovi na jednostranné započítanie akýchkoľvek splatných aj nesplatných pohľadávok objednávateľa voči všetkým splatným aj nesplatným pohľadávkam poskytovateľa (vrátane nároku objednávateľa z titulu zmluvných pokút voči

poskytovateľovi), pričom poskytovateľ nie je oprávnený započítať svoje pohľadávky voči pohľadávkam objednávateľa bez jeho predchádzajúceho písomného súhlasu.

## Čl. VII

### Doba platnosti zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú - 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, resp. do doby vyčerpania finančného limitu, uvedeného v čl. IV bod 4. zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvný vzťah je možné ukončiť:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán ku dňu uvedenému v dohode,
  - b) písomnou výpoveďou objednávateľa,
  - c) písomným odstúpením od zmluvy.
3. Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu kedykoľvek, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 6 mesiacov a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Odstúpiť od tejto zmluvy je možné v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
5. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť aj v prípade:
  - a) porušenia povinností poskytovateľa podľa čl. V bod 21. tejto zmluvy,
  - b) porušenia povinností poskytovateľa podľa čl. VI bod 10. a 11. zmluvy, čl. VIII bod 1., 2. a 7. zmluvy a čl. IX bod 4. a 5. tejto zmluvy,
  - c) ak sa poskytovateľ stane dlžníkom poisťného na zdravotné poistenie voči objednávateľovi,
  - d) ak právnickej osobe poskytovateľa bol uložený jeden, alebo viacero trestov, uvedených v § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu a musia v ňom byť podrobne uvedené dôvody odstúpenia.
7. V prípade predčasného ukončenia zmluvy si zmluvné strany vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, prevzaté v súlade s touto zmluvou, o čom bude vyhotovený písomný protokol.

## Čl. VIII

### Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet zmluvy aj prostredníctvom subdodávateľov, ktorí musia spĺňať podmienky pre realizáciu predmetu zmluvy, týkajúce sa osobného postavenia v rozsahu, v akom bolo ich splnenie vyžadované od poskytovateľa a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade realizácie predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľov zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi tak, ako keby realizoval predmet zmluvy sám. Objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť, ak zistí, že poskytovateľ zabezpečuje realizáciu predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní, alebo zabezpečuje plnenie predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľa napriek tomu, že túto skutočnosť neuviedol v prílohe č. 13 tejto zmluvy, čím nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody z tohto dôvodu vzniknutej. Zoznam subdodávateľov je uvedený v prílohe č. 13 zmluvy – Zoznam subdodávateľov.
2. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nie je v okamihu podpísania tejto zmluvy známy a vstúpi do procesu v priebehu realizácie predmetu zmluvy, resp. sa zmení niektorý zo subdodávateľov počas realizácie predmetu zmluvy, alebo sa zmenia údaje, týkajúce sa konkrétneho subdodávateľa, musí byť táto zmena odsúhlasená zmluvnými stranami

formou písomného dodatku k tejto zmluve. O každej zmene je poskytovateľ povinný bezodkladne informovať objednávateľa – najneskôr do 7 kalendárnych dní pred účinnosťou zmeny, pričom súčasťou oznámenia musí byť aj čestné vyhlásenie, že subdodávateľ, ktorého sa zmena týka, spĺňa podmienky pre realizáciu predmetu zmluvy ustanovené zákonom o verejnom obstarávaní. Ak poskytovateľ tento záväzok nedodrží, považuje sa to za závažné porušenie zmluvných podmienok a poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny za realizáciu predmetu zmluvy vrátane DPH, uvedenej v čl. IV bod 4 zmluvy. Objednávateľ je oprávnený zmluvnú pokutu jednostranne započítať a z tohto dôvodu krátiť dohodnutú odplatu za poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy. Objednávateľ je oprávnený dohodnutú zmluvnú pokutu vo výške 20% vyúčtovať poskytovateľovi aj po poskytnutí služieb, ak dodatočne zistí, že poskytovateľ porušil záväzok podľa tohto bodu.

3. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú práva a pohľadávky postúpené v rozpore s týmto bodom, bude neplatný.
4. Poskytovateľ je povinný mať počas celej doby trvania zmluvy uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činností podľa tejto zmluvy, a to minimálne vo výške poistného plnenia 100.000 eur na jednu poistnú udalosť. Poskytovateľ je povinný najneskôr pri začatí plnenia a následne na požiadanie objednávateľa predložiť kópiu poistnej zmluvy (resp. poistného certifikátu) a doklad o úhrade poistného.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú osobne, poštou, kuriérskou službou alebo e-mailom. Každá zmluvná strana je povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu o akejkolvek zmene adresy, e-mailu, alebo kontaktných údajov, uvedených v tejto zmluve. Písomnosti doručované poštou a kuriérskou službou sa doručujú na adresu sídla zmluvných strán, uvedenú v čl. I zmluvy. Písomnosti doručované osobne sa považujú za doručené v deň ich prevzatia, alebo dňom kedy adresát odoprel prevziať zásielku. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky adresátom, alebo v deň keď sa zásielka vrátila odosielateľovi späť ako nedoručená, aj keď sa adresát o zásielke nedozvedel. S výnimkou elektronických faktúr sa písomnosti doručované prostredníctvom e-mailu považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po ich odoslaní na niektorú z e-mailových adries druhej zmluvnej strany, uvedených v tejto zmluve.
6. Na doručovanie písomností týkajúcich sa vzniku, zmeny, zániku zmluvy, alebo akéhokolvek porušenia zmluvy, sa nepoužije e-mail.
7. Písomnosti a komunikácia medzi zmluvnými stranami, týkajúca sa tejto zmluvy, bude prebiehať v slovenskom jazyku, vrátane vystavovania účtovných dokladov a ich príloh, pričom všetky oznámenia s právnym alebo zmluvným účinkom sa budú posilať druhej zmluvnej strane na jej adresu uvedenú v čl. I tejto zmluvy.
8. Poskytovateľ berie na vedomie, že v rámci plnenia tejto zmluvy získa alebo môže získať on alebo jeho zamestnanci, či zmluvní partneri prístup k dôverným informáciám objednávateľa alebo tretích osôb. Za dôverné informácie sa podľa tejto zmluvy považujú všetky skutočnosti povahy obchodnej, právnej, prevádzkovej, technickej, dokumentárnej, informatívnej a inej, akokoľvek súvisiacej so zmluvnou stranou a osobné údaje, ktoré sa dostanú do dispozície druhej zmluvnej strany, alebo ak druhá strana získa vedomosť o ich obsahu. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a zaväzuje sa, že bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany neposkytne dôverné informácie v žiadnej forme tretím osobám ani ich nevyužije pre svoj vlastný prospech alebo prospech tretej strany. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby povinnosťou mlčanlivosti boli zaviazané všetky osoby, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu tejto zmluvy, aby boli dostatočne poučené o podstate dôvernej informácie v zmysle tejto zmluvy a príslušných právnych predpisov a nevyhnutnosti ich utajenia v súlade s touto zmluvou. Splnenie tejto povinnosti je poskytovateľ povinný preukázať na žiadosť objednávateľa. V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti podľa tohto bodu je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

9. Osobné údaje kontaktných osôb a osôb podieľajúcich sa na plnení predmetu tejto zmluvy budú spracúvané za účelom plnenia tejto zmluvy, pričom obe zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené tieto osobné údaje poskytnúť druhej zmluvnej strane. Okrem osobných údajov podľa prvej vety tohto bodu pri plnení tejto zmluvy nebudú spracúvané osobné údaje. Ak pri plnení predmetu zmluvy dôjde k náhodnému kontaktu s osobnými údajmi, je poskytovateľ a jeho subdodávateľia povinný dodržiavať ustanovenia Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov v konsolidovanom znení a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **Čl. IX Protikorupčné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo osoby ovládané zmluvnými stranami porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej zmluvnej strany, a rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy v rozpore s Etickým kódexom, zverejneným na webovom sídle objednávateľa, [www.vszp.sk](http://www.vszp.sk) (ďalej len „Etický kódex“).
3. Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
4. V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy je poskytnutý zmluvnej strane alebo zástupcovi zmluvnej strany v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať apolitickosť vo vzájomnom postupe pri uzatváraní zmluvy a základné morálne a etické hodnoty ustanovené v obsahu Etického kódexu. V prípade nedodržiavania stanovených apolitických, morálnych a etických hodnôt je zmluvná strana oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť.

## **Čl. X Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom 4. 4. 2026 po jej predchádzajúcom zverejnení, resp. v prípade jej neskoršieho zverejnenia dňom nasledujúcim po zverejnení zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné vzťahy, neupravené výslovne touto zmluvou, sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ustanoveniami súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Rozhodným právom pre túto zmluvu je slovenský právny poriadok.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie zmluvy sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť jej ostatných ustanovení, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného

odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať ich vôli v čase uzatvorenia tejto zmluvy.

5. Prípadné spory medzi zmluvnými stranami, ktoré vzniknú na základe tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť v prvom rade mimosúdnou cestou, a to vzájomnými rokovaniami. Ak sa tieto spory nepodarí vyriešiť ani po takýchto vzájomných rokovaniach, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená obrátiť sa na príslušný súd Slovenskej republiky.
6. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy môžu byť vykonané len vo forme písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán, pokiaľ zmluva výslovne neupravuje inak.
7. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých poskytovateľ obdrží jedno a objednávateľ dve vyhotovenia.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:  
Príloha č. 1: Zoznam objektov objednávateľa –TN-NR,  
Príloha č. 2: Rozsah poskytovaných služieb –TN-NR,  
Príloha č. 3: Termíny poskytovania služieb –TN-NR,  
Príloha č. 4: Podlahové plochy objektov –TN-NR,  
Príloha č. 5: Exteriérové plochy –TN-NR,  
Príloha č. 6: Cena denných upratovacích a čistiacich služieb –TN-NR,  
Príloha č. 7: Cena týždenných upratovacích a čistiacich služieb –TN-NR,  
Príloha č. 8: Cena mesačných upratovacích a čistiacich služieb –TN-NR,  
Príloha č. 9: Cena štvrtročných upratovacích a čistiacich služieb –TN-NR,  
Príloha č. 10: Cena za polročné upratovacie a čistiace služby –TN-NR,  
Príloha č. 11: Cena za ročné upratovacie a čistiace služby –TN-NR,  
Príloha č. 12: Cena nepravidelných upratovacích a čistiacich služieb - TN-NR,  
Príloha č. 13: Zoznam subdodávateľov.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Bratislave, dňa.. ~~03-06-2026~~

V Prievidzi, dňa ~~2-6-05-2026~~

Ing. Matúš Jurovický, PhD.  
predseda predstavenstva  
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

Ing. Adrián Malik  
konateľ  
IMPLEO, s.r.o.

.....  
Ing. Viktor Očkay, MPH  
podpredseda predstavenstva  
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

## Príloha č. 1B zmluvy

## Zoznam objektov objednávateľa

OBJEKTY VŠZP		Užívaná plocha	Počet m <sup>2</sup>
1	Partizánska 2315, Trenčín	IN	1 515
		EX	722
2	Štefánikova 46, Trenčín	IN	0
		EX	288
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	IN	74
		EX	0
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	IN	74
		EX	0
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	IN	84
		EX	10
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	IN	1 746
		EX	603
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	IN	136
		EX	0
8	Včelárska 1, Prievidza	IN	3 222
		EX	2 932
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	IN	65
		EX	0
<b>TREŇCIANSKY KRAJ</b>		<b>Interiér (IN)</b>	<b>6 916</b>
		<b>Exteriér (EX)</b>	<b>4 555</b>
10	Mostná 58, Nitra	IN	2 395
		EX	0
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	IN	82
		EX	6
12	Malá Jarková 18, Komárno	IN	714
		EX	479
13	Sládkovičova 3, Levice	IN	533
		EX	125
14	Petöfiho 1, Nové Zámky	IN	297
		EX	0
15	Hlavná 39, Šaľa	IN	55
		EX	0
16	Pribinova 2712, Topoľčany	IN	1 213
		EX	88
17	Komenského 9, Štúrovo	IN	53
		EX	0
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>Interiér (IN)</b>	<b>5 342</b>
		<b>Exteriér (EX)</b>	<b>698</b>

## Rozsah poskytovaných služieb

### I. Pravidelné upratovacie a čistiace služby

#### A. Služby vykonávané denne v pracovné dni:

##### **Kancelárie, školiace a rokovacie priestory:**

- utieranie prachu z voľných plôch písacích stolov a kuchynských liniek,
- utieranie prachu zo skriniek, parapetných dosiek a všetkého interiérového nábytku do výšky 1,3 m,
- odstraňovanie škvŕn z povrchu dverí a zrkadiel,
- odstraňovanie škvŕn z povrchu presklených dverí a presklených priečok
- umývanie podláh, vysávanie podláh/kobercov iba v prípade silného znečistenia (vysypaná zemina, omrvinky, chuchvalce prachu atď.),
- vyprázdňovanie odpadových košov na komunálny odpad, vrátane dodania a výmeny odpadových PVC sáčkov podľa potreby, a uloženie komunálneho odpadu do príslušnej exteriérovej nádoby,
- vyprázdňovanie odpadových nádob na triedený odpad, ak sú na pracovisku umiestnené, vrátane uloženia triedeného odpadu do príslušnej exteriérovej nádoby na triedený odpad a výmeny PVC sáčkov podľa druhu triedeného odpadu,
- vyprázdňovanie nádob na biologický odpad, umiestnených v kuchynkách, vrátane následného umytia nádoby saponátom a vodou, a vysypania obsahu do zbernej nádoby určenej na biologický odpad,
- vyprázdňovanie zásobníkov skartovacích strojov a uloženie odpadu z nich do exteriérovej nádoby na triedený odpad – papier,
- vetranie školiacich a rokovacích priestorov otvorením okien v čase po 16:00 hod. v trvaní minimálne 10 minút.

##### **Kuchynky:**

- utieranie prachu zo všetkých dostupných plôch,
- utieranie prachu zo skriniek a všetkého interiérového nábytku do výšky 1,3 m,
- odstraňovanie škvŕn z povrchu dverí a presklených dverí,
- umývanie podláh,
- vyprázdňovanie košov na komunálny odpad a jeho uloženie do exteriérovej nádoby na komunálny odpad, vrátane dodania a výmeny odpadových PVC sáčkov,
- vyprázdňovanie odpadových nádob na triedený odpad, vrátane uloženia triedeného odpadu do príslušnej exteriérovej nádoby na triedený odpad a výmeny PVC sáčkov podľa druhu triedeného odpadu,
- vyprázdňovanie nádob na biologický odpad, umiestnených v kuchynkách, vrátane následného umytia nádoby saponátom a vodou, a vysypania obsahu do zbernej nádoby určenej pre biologický odpad,
- vyčistenie a utretie kuchynského drezu a vodovodnej batérie,
- vyčistenie vykachličkovej steny medzi pracovnou plochou a vrchnými skrinkami
- odstránenie vodného kameňa z kuchynského drezu a vodovodnej batérie,
- doplnenie papierových utierok do zásobníkov,
- vyčistenie mikrovlnnej rúry z vnútra a z vonku,
- kontrola a dopĺňanie saponátu na riad, kontrola a výmena hubiek na umývanie riadu – min. 1x týždenne (saponát aj hubky dodáva objednávateľ)

##### **Chodby a schodišťa:**

- umytie podlahy,
- odstraňovanie škvŕn z povrchu deliacich dverí a presklených stien,
- utieranie prachu z madiel na zábradliach,
- vyprázdňovanie odpadových košov na komunálny odpad, vrátane dodania a výmeny odpadových PVC sáčkov podľa potreby, a uloženie komunálneho odpadu do príslušnej exteriérovej nádoby,
- vyprázdňovanie odpadových nádob na triedený odpad, ak sú na pracovisku umiestnené, vrátane uloženia triedeného odpadu do príslušnej exteriérovej nádoby na triedený odpad a výmeny PVC sáčkov podľa druhu triedeného odpadu,
- vyprázdňovanie zásobníkov skartovacích strojov a uloženie odpadu z nich do exteriérovej nádoby na triedený odpad – papier.

**Toalety:**

- čistenie a dezinfekcia sanitárnych predmetov (umývadlá, toaletné misy a dosky s poklopmi, pisoáre, výlevky),
- utieranie prachu zo zásobníkov a zariadení hygienických potrieb, ak sú inštalované (zásobník toaletného papiera, mydla, sušiče rúk),
- čistenie a dezinfekcia povrchu dverí vrátane kľučiek
- čistenie keramických obkladov v okolí pisoárov, toaliet, umývadiel a sušiča rúk,
- čistenie zrkadiel,
- umytie podlahy,
- vyprázdňovanie odpadových košov na komunálny odpad a košov na hygienický odpad v kabínkach toaliet, vrátane dodania a výmeny odpadových PVC sáčkov podľa potreby, a uloženie komunálneho a hygienického odpadu do príslušnej exteriérovej nádoby,
- v prípade minútia doplnenie vonných kociek do pisoárov a do košíčkov v toaletných misách,
- doplnenie papierových utierok a toaletného papiera do zásobníkov,
- kontrola a doplnenie osviežovačov vzduchu.

**Vstupné priestory:**

- umytie podlahy vo vstupnej hale a hale klientskeho pracoviska,
- čistenie vstupných a deliacich dverí,
- čistenie kľučiek, vstupných dverí do objektov, kľučiek dverí do klientskych priestorov a plôch stolov pre klientov dezinfekčnými prostriedkami,
- utieranie prachu z nábytku,
- vysávanie vstupných kobercových rohoží,
- utieranie presklených deliacich stien.

**Výťah:**

- odstraňovanie škvŕn zo stien výťahu a z povrchu výťahových dverí,
- umytie podlahy vo výťahu,
- čistenie, resp. umytie stien a vnútornej strany dverí,
- čistenie, resp. umytie vonkajšej strany dverí,
- čistenie vodiacich líšt výťahových dverí.

**Suterén:**

- zametanie a umývanie podláh a príjazdovej rampy,
- vysypanie odpadových košov vrátane dodávky a výmeny odpadových PVC sáčkov, vrátane odpadových nádob na triedený odpad a biologický odpad (ak sú na pracovisku umiestnené).

**Exteriér:**

**údržba okolia budovy:**

- denné udržiavanie čistoty, zametanie a zber odpadkov a iných nečistôt z chodníkov, parkovísk, odstavňových plôch a iných spevnených plôch, prislúchajúcich k objektu, vrátane odstraňovania prerastajúcej zelene zo spevnených a odstavňových plôch, prislúchajúcich k objektu,
- denná údržba poriadku v okolí exteriérových odpadových nádob.

**vo vegetačnom období:**

- hrabanie lístia, šišíek a ihličia v čase ich padania zo stromov a ich odvoz na kompostovisko v ten istý deň ako boli pohrabané,
- starostlivosť o trávnik – zalievanie.

**v zimnom období:**

- nepretržité udržiavanie bezpečnej schodnosti komunikácií a plôch patriacich k objektu objednávateľa (chodníky, cesty, parkoviská, schody atď.)
- pri hustom a viac ako 1 hod. trvajúcim snežením zabezpečenie nepretržitého odpratávania snehu z chodníkov
- odhŕňanie a zametanie snehu z chodníkov, ciest a parkovísk, vrátane použitia mechanizmov,
- odvoz odhrnutého snehu z chodníkov, ciest a parkovísk ak je množstvo odhrnutého snehu viac ako 1 m<sup>3</sup>,

- zimná pohotovosť - v prípade nočného sneženia alebo mrznúceho dažďu nástup na odpratanie napadnutého snehu, alebo odstránenie námrazy pred 6:00 hod. ráno,
- zabezpečovanie posypového materiálu, náradia a ostatných mechanických pomôcok, vrátane posypu posypovým materiálom.

**B. Služby vykonávané týždenne, vždy prvý pracovný deň pracovného týždňa:**

**Kancelárie, školiace a rokovacie priestory:**

- umývanie presklených priečok
- utieranie prachu z voľne dosiahnuteľného nábytku utierkou,
- utieranie prachu z telefónov utierkou,
- utieranie prachu vlhkou utierkou z vonkajších okenných parapiet do výšky 1,8 m na prízemí,
- utieranie prachu z radiátorov utierkou,
- umytie interiérových nádob na triedený odpad (z vnútornej aj vonkajšej strany),
- pozmetanie pavučín zo stien a sietí,
- dôkladné povysávanie podláh/kobercov

**Kuchynky:**

- utieranie skriniek a všetkého interiérového nábytku vlhkou utierkou zo všetkých dostupných plôch, umytie interiérových nádob na triedený odpad (z vnútornej aj vonkajšej strany),
- vyčistenie odpadového potrubia kuchynských drezov prípravkami na to určenými,
- odstraňovanie vodného kameňa z varných kanvíc (prostriedok dodáva objednávateľ).
- čistenie kávovarov na pobočkách objednávateľa

**Chodby a schodištia:**

- umytie deliacich dverí,
- utieranie prachu z nábytku a doplnkov utierkou (vypínače, obrazy, nástenky a podobne),
- očistenie výplní zábradlia na schodisku.

**Toalety:**

- umývanie keramických obkladov stien,
- utieranie prachu z radiátorov utierkou,
- odstránenie vodného kameňa z vodovodnej batérie a umývadla, z toaletnej misy a pisoára.

**Vstupné priestory:**

- utieranie prachu z telefónov utierkou,
- ošetrovanie recepcného pultu ochranným prostriedkom,
- umytie presklených vstupných a deliacich dverí,
- utieranie radiátorov,
- odstránenie prachu a špiny z ťažko dostupných častí budovy (vnútorné niky, preklady, vikiere, a pod).

**Exteriér:**

- čistenie fasády, vjazdu do garáže, schodísk, vonkajších parapiet a ostatných exteriérových plôch od pavučín, prachu a iných nečistôt,
- kosenie zatravnovaných plôch vo vegetačnom období, vždy keď je výška trávy viac ako 5 cm nad úrovňou terénu a trávnik udržiavať vo výške od 5 cm do 8 cm
- odvoz pokosenej trávy na kompostovisko v ten istý deň ako bolo vykonané kosenie.

**C. Služby vykonávané mesačne, vždy najneskôr tretí pracovný deň mesiaca:**

**Kancelárie, školiace a rokovacie priestory, kuchynky, toalety, chodby a schodištia a ostatné priestory:**

- utieranie prachu z nábytku nad výšku 1,3 m vlhkou utierkou,
- vyčistenie bočných plôch stolov, ostatného nábytku a kuchynských liniek,
- vyčistenie plastových a drevených častí stoličiek a kresiel,
- utretie obkladov stien,
- ošetrovanie nábytku ochranným prostriedkom,

- čistenie presklených častí nábytku a zrkadiel,
- utieranie prachu z horizontálnych žalúzií,
- umývanie podláh, utieranie prachu z nábytku do výšky 1,8 m – len v registratúrnych strediskách objednávateľa,
- utretie, prípadne povysávanie svietidiel (vrátane krytov svietidiel od hmyzu), klimatizačných a vzduchotechnických jednotiek od prachu a nečistôt,
- čistenie a odmrazenie chladničiek a mrazničiek s použitím vhodného čistiaceho prostriedku (prostriedok dodáva poskytovateľ).

**Chodby, haly a schodišťa:**

- utieranie prachu z nábytku nad 1,8 m utierkou,
- utieranie prachu z horizontálnych žalúzií,
- vyčistenie bočných plôch stolov a ostatného nábytku,
- vyčistenie plastových a drevených častí stoličiek a kresiel,
- utretie obkladov,
- vyčistenie radiátorov od prachu vlhkou utierkou,
- ošetrovanie nábytku ochranným prostriedkom,
- čistenie presklených častí nábytku a zrkadiel.

**Vstupné priestory:**

- utieranie prachu z nábytku nad 1,8 m utierkou,
- utieranie prachu z horizontálnych žalúzií,
- vyčistenie bočných plôch stolov a ostatného nábytku,
- vyčistenie plastových a drevených častí stoličiek a kresiel,
- utretie obkladov stien,
- ošetrovanie nábytku ochranným prostriedkom,
- čistenie presklených častí nábytku a zrkadiel,
- ošetrovanie madiel a zábradlí na schodiskách.

**D. Služby vykonávané štvrťročne, vždy najneskôr k tretiemu dňu nového štvrťroka, resp. v zmysle harmonogramu:**

**Kancelárie, školiace a rokovacie priestory, kuchynky:**

- umytie dverí a zárubní
- vyčistenie presklených stien, častí nábytku a sklenených výplní

**Vstupné priestory:**

- vyčistenie technických zariadení budov – hydranty, svietidlá, klimatizačné a vzduchotechnické jednotky,
- povysávanie prachu a pavučín na prekladoch a nikách stien budovy.

**Exteriér:**

- čistenie vonkajších žlabov na odvod dažďovej vody od nečistôt na komunikáciách a ostatných vonkajších plochách,
- starostlivosť o trávnik vo vegetačnom období – hnojenie, dosievanie, kultivovanie (materiál a potrebné zariadenia zabezpečuje poskytovateľ).
- strihanie živého plotu, orezávanie kríkov a stromov (poskytovateľ sa zaväzuje zahrnúť do harmonogramu prác v II. a III. štvrťroku kalendárneho roka vždy k 1. júnu a k 1. septembru, resp. k prvému víkendovi v júni a v septembri, v I. a IV. štvrťroku najneskôr k poslednému dňu mesiaca marec a november),
- odvoz odrezkov na kompostovisko v ten istý deň ako bolo vykonané orezanie.

**E. Služby vykonávané polročne, v zmysle harmonogramu:**

**Kancelárie, školiace a rokovacie priestory, kuchynky:**

- umytie okien a rámov okien, z vnútornej aj vonkajšej strany, vrátane vnútorných a vonkajších parapiet, vrátane nedostupných okien, rámov, parapiet a častí fasád (bez použitia horolezeckej či vysokozdvížnej techniky),

- tepovanie kobercov celoplošne, pri znečistenom koberci tepovanie hĺbkovou technikou
- strojové čistenie keramických podláh, vstupných hál, schodišť
- ošetrovanie laminátových a drevených podláh, prípravkami určenými na ošetrovanie laminátových a drevených podláh.

**Garáže:**

- vyčistenie priestorov garáží - ručné aj strojné vyčistenie podlahy, vyčistenie stien a stropov.

**Exteriér:**

- postrek trávnik a ostatných spevnených plôch (parkovisko, chodníky, atď.) herbicidom proti burine a následné vytrhanie vyschnutej buriny najneskôr do 14 dní od postreku (herbicíd zabezpečuje poskytovateľ),
- odvoz buriny na kompostovisko v ten istý deň ako jej vytrhanie,
- orezanie uschnutých konárov a stromov a ich odvoz na kompostovisko v ten istý deň ako boli orezané.

**F. Služby vykonávané ročne, v zmysle harmonogramu:**

**Kancelárie, školiace a rokovacie priestory, kuchynky:**

- tepovanie čalúneného nábytku.

**II. Nepravidelné upratovacie a čistiace služby (realizované na základe objednávky objednávateľa)**

1. Chemické ošetrovanie a následná polymerizácia PVC a dlažieb;
2. Ošetrovanie laminátových a drevených podláh prípravkami určenými na ošetrovanie laminátových a drevených podláh (nad rámec pravidelných služieb);
3. Obojstranné umývanie okien a okenných rámov (nad rámec pravidelných služieb);
4. Mimoriadne upratovanie a čistenie (po maliarskych a stavebných prácach, alebo priestory archívov, skladov a pod., ktoré nie sú zahrnuté v pravidelných upratovacích službách);
5. Dezinfekcia všetkých dotykových plôch (dezinfekciu dodáva objednávateľ), v prípade výskytu infekčnej nákazy (COVID 19, žltáčka a pod.) – realizované denne v pracovných dňoch v období stanovenom v objednávke objednávateľa:
  - Kancelárie, školiace a rokovacie priestory
  - Kuchynky
  - Chodby a schodišťa
  - Toalety
  - Vstupné priestory
  - Výtah.
6. Mimoriadne upratovanie a čistenie v prípade výskytu nepredvídaných udalostí, resp. havarijných situácií - nástup do 1 hodiny po oznámení vzniku mimoriadnej udalosti.
7. Orezanie a úprava stromov

**III. Špecifikácia k dopĺňaným a vymieňaným hygienickým potrebám a tovarom v rámci plnenia zmluvy.**

1. Poskytovateľ v rámci plnenia zmluvy a v rámci zmluvnej ceny za upratovanie zabezpečuje nákup, distribúciu na objekty a príslušným upratovačkám, sáčkov do štandardných kancelárskych košov na komunálny a hygienický odpad (rozmer sáčkov je cca 500 mm x 600 mm, t. j. cca 30 litrov) umiestnených v kanceláriách, kuchynkách, toaletách a na chodbách a v suterénoch, ak sú tam tieto koše umiestnené. Celkový počet interiérových košov na komunálny a hygienický odpad v objektoch, je **543 kusov +/- 10%**
2. Všetky ostatné hygienické potreby a tovary, ktorých dopĺňanie a výmena sú povinnosťou poskytovateľa podľa časti I. „Pravidelné upratovacie a čistiace služby“ v rámci plnenia zmluvy poskytovateľovi zabezpečuje a poskytuje objednávateľ. Upratovačky budú mať k dispozícii v

každom objekte/poschodí objektu vyhradenú miestnosť pre uloženie čistiacich a upratovacích prostriedkov, kde budú mať uložené aj hygienické prostriedky a tovary na výmenu a dopĺňanie. Spôsob ich preberania od objednávateľa bude stanovený po podpise zmluvy kontaktnou osobou objednávateľa.

3. Sáčky do interiérových košov na triedený odpad zabezpečuje pre plnenie zmluvy poskytovateľovi objednávateľ na vlastné náklady.

**Termíny poskytovania služieb**

1. Upratovanie a čistenie bude vykonávané v kancelárskych a prevádzkových priestoroch prevádzok objednávateľa, vrátane údržby a starostlivosti o exteriérové plochy, prislúchajúce k objektom (starostlivosť o zeleň, kosenie trávy, odhŕňanie snehu, odstraňovanie ľadu a námrazy);
2. Upratovanie a čistenie priestorov objednávateľa bude vykonávané ako služby: denné, týždenné, mesačné, štvrtročné, polročné, ročné a občasné;
3. Denné, týždenné a mesačné práce budú zabezpečované v pracovných dňoch v čase od 16,00 hod. max. do 20,00 hod., resp. do uzamknutia objektu;
4. Občasné práce budú vykonávané podľa potreby objednávateľa v aktuálnom čase na základe oznámenia určeného zamestnanca objednávateľa;
5. Malé prevádzky objednávateľa - dohodnuté práce môžu byť vykonávané aj v čase od 06,00 hod. do 08,00 hod.; po predchádzajúcom súhlase objednávateľa;
6. Školiace priestory – dohodnuté práce môžu byť vykonávané aj v inom čase, na základe dohody s objednávateľom;
7. Denné, týždenné a mesačné služby budú vykonávané poskytovateľom v zmysle rozpisu, bez potreby vyzvania objednávateľom;
8. Štvrtročné, polročné, ročné a občasné služby môžu byť vykonávané aj v dňoch pracovného pokoja po predchádzajúcom súhlase objednávateľa v čase od 08,00 hod. do 19,00 hod.

## Príloha č.4B zmluvy

## Podlahové plochy objektov

OBJEKTY VŠZP		Kancelárske priestory		Komunikácie		Sklady, archív a pod.		WC, kuchynky, sprchy	Garáže, kotelne,...	SPOLU m <sup>2</sup>
		m <sup>2</sup>	prevažujúci druh krytiny	m <sup>2</sup>	prevažujúci druh krytiny	m <sup>2</sup>	prevažujúci druh krytiny	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
1	Partizánska 2315, Trenčín	678	laminát	248	dlažba	342	laminát	58	189	1515
2	Štefánikova 46, Trenčín									0
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	52	dlažba	6	dlažba	11	dlažba	5		74
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	62	dlažba			12	dlažba			74
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto nad Váhom	63	laminát	10	dlažba	11	dlažba			84
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	527	laminát/koberec	518	dlažba	483	dlažba/PVC	150	68	1746
	Bratislavská 4051/40, Dubnica nad Váhom	136	koberec							136
7	Včelárska 1, Prievidza	640	laminát	896	dlažba/PVC	556	dlažba/PVC	410	56	3222
		664	koberec							
8	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	62	dlažba			3	dlažba			65
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>		<b>2884</b>		<b>1678</b>		<b>1418</b>		<b>623</b>	<b>314</b>	<b>6917</b>
9	Mostná 58, Nitra	1483	laminát	370	dlažba	408	dlažba	134		2395
10	Bernolákova37, Zlaté Moravce	26	dlažba	25	dlažba	11	dlažba	20		82
11	Malá Jarková 18, Komárno	388	laminát/koberec	145	dlažba	95	dlažba/koberec	51	35	714
12	Sládkovičova 3, Levice	70	dlažba	108	dlažba	73	betón	24	19	533
		7	PVC			4	dlažba			
		68	PVC			16	koberec			
		144	laminát							
13	Komenského 9, Štúrovo	40	dlažba					13		53
14	Petófiho 1, Nové Zámky	176	dlažba/vinyl/laminát	49	dlažba	28	dlažba	44		297
15	Hlavná 39, Šala	55	koberec							55
16	Pribinova 2712, Topoľčany	19	dlažba	358	dlažba	82	dlažba	97	44	1213
		14	koberec			20	betón			
		215	laminát			92	PVC			
		272	PVC							
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>2977</b>		<b>1055</b>		<b>829</b>		<b>383</b>	<b>98</b>	<b>5342</b>

Príloha č.5B zmluvy  
Exteriérové plochy

OBJEKTY VŠZP		Spevnené plochy a parkovanie	Spevnené plochy pre peších	Terasy a pochôdzne strechy	Trávnatá plocha kosená	Nízka zeleň	Vysoká zeleň listnaté/ ihličnaté	Exteriérové plochy spolu m <sup>2</sup>
		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	ks	ks	
1	Partizánska 2315, Trenčín	177	51	158	336			722
2	Štefánikova 46, Trenčín	260		10	18			288
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou							
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava							
5	Čsl armády 4, Nové Mesto/ Váhom		10					10
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	500	74		29			603
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom							
8	Včelárska 1, Prievidza	2 131		121	680	5	9	2 932
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske							
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>		<b>3 068</b>	<b>135</b>	<b>289</b>	<b>1 063</b>	<b>5</b>	<b>9/0</b>	<b>4 555</b>
10	Mostná 58 Nitra							
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	6						6
12	Malá Jarková 18 Komárno	80	282	19	98	9	4	479
13	Sládkovičova 3 Levice		110	15				125
14	Petófiho 1, Nové Zámky							
15	Hlavná 39, Šaľa							
16	Pribinova 2712 Topoľčany	62		26				88
17	Komenského 9, Štúrovo							
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>148</b>	<b>392</b>	<b>60</b>	<b>98</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>698</b>

## Príloha č. 6B zmluvy

## Cena DENNÝCH upratovacích a čistiacich služieb

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsseku I. písmena A a Odsseku III.

OBJEKTY VŠZP		Užívaná plocha	Počet m <sup>2</sup>	Cena za 1 m <sup>2</sup> /DEN v EUR bez DPH	Cena za položku za 1 DEN v EUR bez DPH	Cena za 515 pracovných dní (2roky) v EUR bez DPH
1	Partizánska 2315, Trenčín	IN	1 515	0,018	27,27	14 044,05
		EX	722	0,010	7,22	3 718,30
2	Štefánikova 46, Trenčín	IN	0			
		EX	288	0,010	2,88	1 483,20
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	IN	74	0,050	3,70	1 905,50
		EX	0			
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	IN	74	0,050	3,70	1 905,50
		EX	0			
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	IN	84	0,050	4,20	2 163,00
		EX	10	0,010	0,10	51,50
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	IN	1 746	0,018	31,43	16 185,42
		EX	603	0,010	6,03	3 105,45
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	IN	136	0,018	2,45	1 260,72
		EX	0			
8	Včelárska 1, Prievidza	IN	3 222	0,018	58,00	29 867,94
		EX	2 932	0,010	29,32	15 099,80
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	IN	65	0,050	3,25	1 673,75
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		0,03		
		EX		0,01		
TRENČIANSKÝ KRAJ		Interiér (IN)	6 916		133,99	69 005,88
		Exteriér (EX)	4 555		45,55	23 458,25
		Spolu Trenčianský kraj v EUR bez DPH				
10	Mostná 58, Nitra	IN	2 395	0,018	43,11	22 201,65
		EX	0			
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	IN	82	0,050	4,10	2 111,50
		EX	6	0,010	0,06	30,90
12	Malá Jarková 18, Komárno	IN	714	0,018	12,85	6 618,78
		EX	479	0,010	4,79	2 466,85
13	Sládkovičova 3, Levice	IN	533	0,050	26,65	13 724,75
		EX	125	0,010	1,25	643,75
14	Petöfího 1, Nové Zámky	IN	297	0,050	14,85	7 647,75
		EX	0			
15	Hlavná 39, Šaľa	IN	55	0,050	2,75	1 416,25
		EX	0			
16	Pribinova 2712, Topoľčany	IN	1 213	0,018	21,83	11 244,51
		EX	88	0,010	0,88	453,20
17	Komenského 9, Štúrovo	IN	53	0,050	2,65	1 364,75
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		0,04		
		EX		0,01		
NITRIANSKÝ KRAJ		Interiér (IN)	5 342		128,80	66 329,94
		Exteriér (EX)	698		6,98	3 594,70
		Spolu Nitrianský kraj v EUR bez DPH				
				Interiér (IN) spolu	262,79	135 335,82
				Exteriér (EX) spolu	52,53	27 052,95
<b>Spolu Trenčianský a Nitrianský kraj v EUR bez DPH za 515 pracovných dní (2roky)</b>					<b>162 388,77</b>	
23% DPH v EUR					37 349,42	
<b>Spolu Trenčianský a Nitrianský kraj v EUR s DPH za 515 pracovných dní (2 roky)</b>					<b>199 738,19</b>	

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za plnenie a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

## Príloha č. 7B zmluvy

## Cena TÝŽDENNÝCH upratovacích a čistiacich služieb

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena B

OBJEKTY VŠZP		Užívaná plocha	Počet m <sup>2</sup>	Cena za 1 m <sup>2</sup> /TÝŽDEŇ v EUR bez DPH	Cena za položku za 1 TÝŽDEŇ v EUR bez DPH	Cena za 104 pracovných dní (2roky) v EUR bez DPH
1	Partizánska 2315, Trenčín	IN	1 515	0,01	15,15	1 575,60
		EX	722	0,01	7,22	750,88
2	Štefánikova 46, Trenčín	IN	0			
		EX	288	0,01	2,88	299,52
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	IN	74	0,01	0,74	76,96
		EX	0			
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	IN	74	0,01	0,74	76,96
		EX	0			
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	IN	84	0,01	0,84	87,36
		EX	10	0,01	0,10	10,40
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	IN	1 746	0,01	17,46	1 815,84
		EX	603	0,01	6,03	627,12
7	Patislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	IN	136	0,01	1,36	141,44
		EX	0			
8	Včelárska 1, Prievidza	IN	3 222	0,01	32,22	3 350,88
		EX	2 932	0,01	29,32	3 049,28
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	IN	65	0,01	0,65	67,60
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		0,01		
		EX		0,01		
<b>TRENČIANSKÝ KRAJ</b>		Interiér (IN)	6 916		69,16	7 307,60
		Exteriér (EX)	4 737,20			4 737,20
		<b>Spolu Trenčianský kraj v EUR bez DPH</b>				<b>11 929,84</b>
10	Mostná 58, Nitra	IN	2 395	0,01	23,95	2 490,80
		EX	0			
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	IN	82	0,01	0,82	85,28
		EX	6	0,01	0,06	6,24
12	Malá Jarková 18, Komárno	IN	714	0,01	7,14	742,56
		EX	479	0,01	4,79	498,16
13	Sládkovičova 3, Levice	IN	533	0,01	5,33	554,32
		EX	125	0,01	1,25	130,00
14	Petófiho 1, Nové Zámky	IN	297	0,01	2,97	308,88
		EX	0			
15	Hlavná 39, Šaľa	IN	55	0,01	0,55	57,20
		EX	0			
16	Pribinova 2712, Topoľčany	IN	1 213	0,01	12,13	1 261,52
		EX	88	0,01	0,88	91,52
17	Komenského 9, Štúrovo	IN	53	0,01	0,53	55,12
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		0,01		
		EX		0,01		
<b>NITRIANSKÝ KRAJ</b>		Interiér (IN)	5 342		53,42	5 555,68
		Exteriér (EX)	698		6,98	725,92
		<b>Spolu Nitrianský kraj v EUR bez DPH</b>				<b>6 281,60</b>
		Interiér (IN) spolu		122,58	12 748,32	
		Exteriér (EX) spolu		52,53	5 463,12	
		<b>Spolu Trenčianský a Nitrianský kraj v EUR bez DPH za 104 týždňov (2roky)</b>				<b>18 211,44</b>
		23% DPH v EUR				4 188,63
		<b>Spolu Trenčianský a Nitrianský kraj v EUR s DPH za 104 týždňov (2 roky)</b>				<b>22 400,07</b>

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za plnenie a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

## Príloha č. 8B zmluvy

## Cena MESAČNÝCH upratovacích a čistiacich služieb

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I, písmena C

OBJEKTY VŠZP		Užívaná plocha	Počet m <sup>2</sup>	Cena za 1 m <sup>2</sup> /MESIAC v EUR bez DPH	Cena za položku za 1 MESIAC v EUR bez DPH	Cena za 24 MESIACOV (2roky) v EUR bez DPH
1	Partizánska 2315, Trenčín	IN	1 515	0,01	15,15	363,60
		EX	722			
2	Štefánikova 46, Trenčín	IN	0			
		EX	288			
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	IN	74	0,01	0,74	17,76
		EX	0			
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	IN	74	0,01	0,74	17,76
		EX	0			
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	IN	84	0,01	0,84	20,16
		EX	10			
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	IN	1 746	0,01	17,46	419,04
		EX	603			
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	IN	136	0,01	1,36	700,40
		EX	0			
7	Včelárska 1, Prievidza	IN	3 222	0,01	32,22	773,28
		EX	2 932			
8	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	IN	65	0,01	0,65	15,60
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		0,01		
		EX				
TRENČIANSKY KRAJ		Interiér (IN)	6 916		69,16	1 659,84
		Exteriér (EX)	4 555			
		Spolu Trenčiansky kraj v EUR bez DPH				
9	Mostná 58, Nitra	IN	2 395	0,01	23,95	574,80
		EX	0			
10	Bernolákova37, Zlaté Moravce	IN	82	0,01	0,82	19,68
		EX	6			
11	Malá Jarková 18, Komárno	IN	714	0,01	7,14	171,36
		EX	479			
12	Sládkovičova 3, Levice	IN	533	0,01	5,33	127,92
		EX	125			
13	Petöfihó 1, Nové Zámky	IN	297	0,01	2,97	71,28
		EX	0			
14	Hlavná 39, Šaľa	IN	55	0,01	0,55	13,20
		EX	0			
15	Pribinova 2712, Topoľčany	IN	1 213	0,01	12,13	291,12
		EX	88			
16	Komenského 9, Štúrovo	IN	53	0,01	0,53	12,72
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		0,01		
		EX				
NITRIANSKY KRAJ		Interiér (IN)	5 342		53,42	1 282,08
		Exteriér (EX)	698			
		Spolu Nitriansky kraj v EUR bez DPH				
				interiér (IN) spolu	122,58	2 941,92
				Exteriér (EX) spolu		
<b>Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR bez DPH za 24 mesiacov (2roky)</b>						<b>2 941,92</b>
23% DPH v EUR						676,64
<b>Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR s DPH za 24 mesiacov (2 roky)</b>						<b>3 618,56</b>

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za plnenie a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

## Príloha č. 9B zmluvy

## Cena ŠTVRTROČNÝCH upratovacích a čistiacich služieb

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena D

OBJEKTY VŠZP		Užívaná plocha	Počet m <sup>2</sup>	Cena za 1 ŠTVRTROČNÉ upratovanie v EUR bez DPH	Cena za 8 ŠTVRTROČNÝCH upratovacích služieb (2roky) v EUR bez DPH	
1	Partizánska 2315, Trenčín	IN	1 515	20,00	160,00	
		EX	722	10,00	80,00	
2	Štefánikova 46, Trenčín	IN	0			
		EX	288	15,00	120,00	
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	IN	74	5,00	40,00	
		EX	0			
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	IN	74	10,00	80,00	
		EX	0			
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	IN	84	10,00	80,00	
		EX	10	5,00	40,00	
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	IN	1 746	20,00	160,00	
		EX	603	10,00	80,00	
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	IN	136	10,00	80,00	
		EX	0			
7	Včelárska 1, Prievidza	IN	3 222	30,00	240,00	
		EX	2 932	10,00	80,00	
8	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	IN	65	5,00	40,00	
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		13,75		
		EX		50,00		
TRENČIANSKY KRAJ		Interiér (IN)	6 916	110	960,00	
		Exteriér (EX)	4 855	50	320,00	
		Spolu Trenčiansky kraj v EUR bez DPH				1 280,00
9	Mostná 58, Nitra	IN	2 395	30,00	240,00	
		EX	0			
10	Bernolákova37, Zlaté Moravce	IN	82	10,00	80,00	
		EX	6	5,00	40,00	
11	Malá Jarková 18, Komárno	IN	714	10,00	80,00	
		EX	479	10,00	80,00	
12	Sládkovičova 3, Levice	IN	533	10,00	80,00	
		EX	125	10,00	80,00	
13	Petőfiho 1, Nové Zámky	IN	297	10,00	80,00	
		EX	0			
14	Hlavná 39, Šaľa	IN	55	5,00	40,00	
		EX	0			
15	Pribinova 2712, Topoľčany	IN	1 213	15,00	120,00	
		EX	88	5,00	40,00	
16	Komenského 9, Štúrovo	IN	53	10,00	80,00	
		EX	0			
Aritmetický priemer		IN		12,50		
		EX		7,50		
NITRIANSKY KRAJ		Interiér (IN)	5 342	100	800,00	
		Exteriér (EX)	111	30	240,00	
		Spolu Nitriansky kraj v EUR bez DPH				1 040,00
				Interiér (IN) spolu	113,75	1 760,00
				Exteriér (EX) spolu	57,50	320,00
Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR bez DPH za 8 štvrtročných upratovaní (2 roky)					2 320,00	
23% DPH v EUR					533,60	
Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR s DPH za 8 štvrtročných upratovaní (2 roky)					2 853,60	

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za plnenie a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

## Príloha č.10B zmluvy

## Cena za POLROČNÉ upratovacie a čistiace služby

SUMÁR			
SLUŽBA	Celková cena v EUR bez DPH za 2 roky (4x)	23% DPH	Celková cena v EUR s DPH za 2 roky (4x)
Umývanie okien	2 129,00	489,67	2 618,67
Tepovanie alebo ošetrovanie podlahovej krytiny	4 093,04	941,40	5 034,44
Upratovanie garáže a technickej miestnosti	872,65	200,71	1 073,36
Upratovanie exteriéru	2 186,40	502,87	2 689,27
Spolu:	<b>9 281,09</b>	<b>2 134,65</b>	<b>11 415,74</b>

## Príloha č.10B zmluvy

## Cena za POLROČNÉ upratovacie a čistiace služby

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena E

OBJEKTY VŠZP		OKNÁ				
		počet okien	plocha okien	jednotková cena za 1 m <sup>2</sup> plochy okien bez DPH	Celková cena za 1 POLROČNÉ umytie okien v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH za 2 roky (4x)
		ks	m <sup>2</sup>			
1	Partizánska 2315, Trenčín	196	217	0,25	54,25	217,00
2	Štefánikova 46, Trenčín	54	51	0,25	12,75	51,00
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	14	16	0,25	4,00	16,00
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	8	15	0,25	3,75	15,00
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	10	21	0,25	5,25	21,00
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	115	373	0,25	93,25	373,00
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	20	50	0,25	12,50	50,00
8	Včelárska 1, Prievidza	153	335	0,25	83,75	335,00
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	7	21	0,25	5,25	21,00
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>		<b>577</b>	<b>1 099</b>			<b>1 099,00</b>
10	Mostná 58, Nitra	117	349	0,25	87,25	349,00
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	12	10	0,25	2,50	10,00
12	Malá Jarková 18, Komárno	49	124	0,25	31,00	124,00
13	Sládkovičova 3, Levice	87	134	0,25	33,50	134,00
13	Petöfiho 1, Nové Zámky	27	49	0,25	12,25	49,00
14	Hlavná 39, Šaľa	3	9	0,25	2,25	9,00
15	Pribinova 2712, Topoľčany	82	348	0,25	87,00	348,00
16	Komenského 9, Štúrovo	5	7	0,25	1,75	7,00
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>382</b>	<b>1030</b>			<b>1 030,00</b>
					<b>Spolu v EUR bez DPH</b>	<b>2 129,00</b>

## Príloha č.10B zmluvy

## Cena za POLROČNÉ upratovacie a čistiace služby

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena E

OBJEKTY VŠZP		TEPOVANIE/NAMORENIE/TECHNICKÉ OŠETRENIE podlahovej krytiny				
		Kancelárske priestory		jednotková cena za 1 m <sup>2</sup> plochy podlahovej krytiny v EUR bez DPH	Celková cena za 1 POLROČNÉ ošetrenie/tepovanie podlahovej krytiny v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH za 2 roky (4x)
		m <sup>2</sup>	prevažujúci druh krytiny			
1	Partizánska 2315, Trenčín	678	laminát	0,01	6,78	27,12
2	Štefánikova 46, Trenčín				0,00	0,00
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	52	dlažba	0,01	0,52	2,08
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	62	dlažba	0,01	0,62	2,48
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	63	laminát	0,01	0,63	2,52
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	527	laminát/koberec	0,50	263,50	1 054,00
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	136	koberec	0,50	68,00	272,00
8	Včelárska 1, Prievidza	640	laminát	0,01	6,40	25,60
		664	koberec	0,50	332,00	1 328,00
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	62	dlažba	0,01	0,62	2,48
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>		<b>2 884</b>				<b>2 716,28</b>
10	Mostná 58, Nitra	1 483	laminát	0,01	14,83	59,32
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	26	dlažba	0,01	0,26	1,04
12	Malá Jarková 18, Komárno	387	laminát/koberec	0,50	193,50	774,00
13	Sládkovičova 3, Levice	70	dlažba	0,10	7,00	28,00
		7	PVC	0,10	0,70	2,80
		68	PVC	0,10	6,80	27,20
		144	laminát	0,10	14,40	57,60
13	Komenského 9, Štúrovo	40	dlažba	0,10	4,00	16,00
14	Petófiho 1, Nové Zámky	176	dlažba/vinyl/laminát	0,10	17,60	70,40
15	Hlavná 39, Šaľa	55	koberec	0,50	27,50	110,00
16	Pribinova 2712, Topoľčany	19	dlažba	0,10	1,90	7,60
		14	koberec	0,50	7,00	28,00
		215	laminát	0,10	21,50	86,00
		272	PVC	0,10	27,20	108,80
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>2 976</b>				<b>1 376,76</b>
					<b>Spolu v EUR bez DPH</b>	<b>4 093,04</b>

## Príloha č.10B zmluvy

## Cena za POLROČNÉ upratovacie a čistiace služby

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena E

OBJEKTY VŠZP		GARÁŽE/TECHNICKÉ MIESTNOSTI			
		Garáže, kotelne,...	jednotková cena za 1 m <sup>2</sup> technických miestností	Celková cena za 1 POLROČNÉ umytie technických miestností v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH za 2 roky (4x)
		m <sup>2</sup>			
1	Partizánska 2315, Trenčín	189,37	0,2	37,87	151,50
2	Štefánikova 46, Trenčín	488	0,2	97,60	390,40
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	50	0,2	10,00	40,00
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava				
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/ Váhom				
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	68,2	0,2	13,64	54,56
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom				
8	Včelárska 1, Prievidza	56,24	0,2	11,25	44,99
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske				
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>		<b>852</b>			<b>681,45</b>
10	Mostná 58, Nitra	139	0,2	27,80	111,20
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce				
12	Malá Jarková 18, Komárno	35	0,2	7,00	28,00
13	Sládkovičova 3, Levice	19	0,2	3,80	15,20
13	Komenského 9, Štúrovo				
14	Petöfího 1, Nové Zámky				
15	Hlavná 39, Šaľa				
16	Pribinova 2712, Topoľčany	46	0,2	9,20	36,80
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>239</b>			<b>191,20</b>
				<b>Spolu v EUR bez DPH:</b>	<b>872,65</b>

## Príloha č.10B zmluvy

## Cena za POLROČNÉ upratovacie a čistiace služby

Poprosíme naceňovať na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena E

OBJEKTY VŠZP		EXTERIÉR			
		EXTERIÉR m <sup>2</sup>	jednotková cena za 1 m <sup>2</sup> exteriérovej plochy (burina, stromy...) v EUR bez DPH	Celková cena za 1 POLROČNÚ úpravu exteriérovej plochy (burina, stromy...) v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH za 2 roky (4x)
1	Partizánska 2315, Trenčín	248	0,20	49,60	198,40
2	Štefánikova 46, Trenčín				
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	6	0,20	1,20	4,80
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava				
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/ Váhom	10	0,20	2,00	8,00
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	518	0,20	103,60	414,40
7	Včelárska 1, Prievidza	896	0,20	179,20	716,80
8	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske				
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>		<b>1 678</b>			<b>1 342,40</b>
9	Mostná 58, Nitra	370	0,20	74,00	296,00
10	Bernoláková37, Zlaté Moravce	25	0,20	5,00	20,00
11	Malá Jarková 18, Komárno	145	0,20	29,00	116,00
12	Sládkovičova 3, Levice	108	0,20	21,60	86,40
13	Komenského 9, Štúrovo				
14	Petófiho 1, Nové Zámky	49	0,20	9,80	39,20
15	Hlavná 39, Šaľa				
16	Pribinova 2712, Topoľčany	358	0,20	71,60	286,40
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>		<b>1 055</b>			<b>844,00</b>
				<b>Spolu v EUR bez DPH:</b>	<b>2 186,40</b>

## Príloha č.11B zmluvy

## Cena za ROČNÉ upratovanie a čistiace služby

Poprosíme naceňovať v Rozsahu poskytovaných služieb Odsek I. písmena F

OBJEKTY VŠZP		počet kusov nábytku	Cena všetkých služieb za ROČNÉ upratovanie služby v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH za 2 roky
1	Partizánska 2315, Trenčín	85	100,00	200,00
2	Štefánikova 46, Trenčín	0		0,00
3	Mojzesová 660, Bánovce/ Bebravou	5	10,00	20,00
4	Námestie M.R.Štefánika 524/19, Myjava	5	10,00	20,00
5	Čsl.armády 4, Nové Mesto/Váhom	5	10,00	20,00
6	M.R.Štefánika 165, Považská Bystrica	30	60,00	120,00
7	Bratislavská 4051/40, 018 41 Dubnica nad Váhom	5	10,00	20,00
8	Včelárska 1, Prievidza	120	120,00	240,00
9	Rudolfa Jašíka 158/8, Partizánske	3	10,00	20,00
<b>TRENČIANSKY KRAJ</b>				<b>660,00</b>
10	Mostná 58, Nitra	80	100,00	200,00
11	Bernolákova37, Zlaté Moravce	5	10,00	20,00
12	Malá Jarková 18, Komárno	20	30,00	60,00
13	Sládkovičova 3, Levice	20	30,00	60,00
13	Petöfiho 1, Nové Zámky	30	60,00	120,00
14	Hlavná 39, Šaľa	5	10,00	20,00
15	Pribinova 2712, Topoľčany	30	60,00	120,00
16	Komenského 9, Štúrovo	5	10,00	20,00
<b>NITRIANSKY KRAJ</b>				<b>620,00</b>
<b>Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR bez DPH</b>				<b>1 280,00</b>
<b>23% DPH v EUR</b>				<b>294,40</b>
<b>Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR s DPH</b>				<b>1 574,40</b>

## Príloha č.12B zmluvy

## Cena nepravidelných upratovacích a čistiacich služieb

Poprosíme naceniť na základe Rozsahu poskytovaných služieb Odsek II.

Nepravidelné upratovanie (na základe objednávky)	MJ	Predpokladané množstvo/24 mesiacov	Cena za MJ v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH
1 Chemické ošetrovanie a následná polymerizácia PVC a dlažieb	m <sup>2</sup>	910,00	0,0100	9,10
2 Ošetrovanie laminátových a drevených podláh prípravkami na to určenými	m <sup>2</sup>	1 772,00	0,0100	17,72
3 Umývanie okien a okenných rámov (nad rámec pravidelných služieb)	m <sup>2</sup>	630,00	0,1000	63,00
4 Mimoriadne upratovanie a čistenie (po maliarskych a stavebných prácach alebo priestory archívov, skladov a pod., ktoré nie sú zahrnuté v pravidelných upratovacích službách)	m <sup>2</sup>	3 800,00	0,1000	380,00
5 Dezinfekcia všetkých dotykových plôch a dopĺňanie dezinfekcie do dávkovačov dezinfekčných prostriedkov (dezinfekciu dodáva objednávateľ)	hod.	300,00	0,0100	3,00
6 Mimoriadne upratovanie a čistenie v prípade výskytu nepredvídaných udalostí, resp. havarijných situácií vrátane pohotovostného príplatku za nástup do 1 hodiny po oznámení vzniku mimoriadnej udalosti	hod	112,00	5,0000	560,00
7 Orežavanie a úprava stromov	služba	2,00	1,0000	2,00
<b>Spolu Trenčiansky kraj v EUR bez DPH</b>				<b>1 034,82</b>
8 Chemické ošetrovanie a následná polymerizácia PVC a dlažieb	m <sup>2</sup>	500,00	0,0100	5,00
9 Ošetrovanie laminátových a drevených podláh prípravkami na to určenými	m <sup>2</sup>	200,00	0,0100	2,00
10 Umývanie okien a okenných rámov (nad rámec pravidelných služieb)	m <sup>2</sup>	500,00	0,1000	50,00
11 Mimoriadne upratovanie a čistenie (po maliarskych a stavebných prácach alebo priestory archívov, skladov a pod., ktoré nie sú zahrnuté v pravidelných upratovacích službách)	m <sup>2</sup>	3000,00	0,1000	300,00
12 Dezinfekcia všetkých dotykových plôch a dopĺňanie dezinfekcie do dávkovačov dezinfekčných prostriedkov (dezinfekciu dodáva objednávateľ)	hod.	300,00	0,0100	3,00
13 Mimoriadne upratovanie a čistenie v prípade výskytu nepredvídaných udalostí, resp. havarijných situácií vrátane pohotovostného príplatku za nástup do 1 hodiny po oznámení vzniku mimoriadnej udalosti	hod	50,00	5,0000	250,00
14 Orežavanie a úprava stromov	služba	2,00	1,0000	2,00
<b>Spolu Nitriansky kraj v EUR bez DPH</b>				<b>612,00</b>
<b>Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR bez DPH</b>				<b>1 646,82</b>
<b>DPH v EUR</b>				<b>378,77</b>
<b>Spolu Trenčiansky a Nitriansky kraj v EUR s DPH</b>				<b>2 025,59</b>

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za plnenie a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

**Zoznam subdodávateľov**

Obchodné meno: IMPLEO, s.r.o.

Adresa sídla: Ulica na Kamenici 3100/30, 971 01 Prievidza

I. \*Zabezpečenie predmetu zákazky „Upratovacie, čistiace a záhradnícke služby pre VŠZP – ČASŤ 2 (uvedie uchádzač podľa toho, na ktorú časť/časti zákazky predložil ponuku)“, vyhlásenej podľa zákona o verejnom obstarávaní, vo veci ktorej je uzatvorená Zmluva o zabezpečení upratovacích a čistiacich služieb, budeme plniť prostredníctvom týchto subdodávateľov:

1. Obchodné meno subdodávateľa uvedené v Obchodnom, resp. Živnostenskom registri:

Adresa sídla, resp. miesto podnikania, uvedené v Obchodnom, resp. Živnostenskom registri:

IČO subdodávateľa:

Meno, priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia osoby, oprávnenej konať za subdodávateľa:

Percentuálny podiel subdodávky: % z celkovej ceny predmetu zákazky bez DPH

Stručný opis zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky:

Čestne vyhlasujem, že subdodávateľ spĺňa podmienky pre plnenie predmetu tejto dohody, týkajúce sa osobného postavenia v rozsahu, v akom bolo ich splnenie vyžadované od dodávateľa a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní.

Čestne vyhlasujem, že subdodávateľ je/nie je\* partnerom verejného sektora a je/nie je\* zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora.

**(text bodu 1 použiť opakovane podľa počtu subdodávateľov)**

II. \*Zabezpečenie uvedeného predmetu zmluvy nebudeme plniť prostredníctvom subdodávateľov.

**Ing. Adrián Malik, konateľ**

✓ .....<sup>PRIEVIDZA</sup> dňa .....<sup>28.4.2026</sup>

\* zakrúžkovať bod I. alebo bod II. a v prípade zakrúžkovania bodu I. uviesť správne informácie v čestnom vyhlásení v bode I.