

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Trakčná meniareň Valaliky“

Zadávanie nadlimitnej zákazky
postupom verejnej súťaže podľa § 91 a následne § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o
verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
tzv. „super reverzný postup“

Súťažné podklady za obstarávateľa schválil:

.....
Ing. Branislav Vavrínčík

Riaditeľ - Centrum logistiky a obstarávania
Železnice Slovenskej republiky

Za technické podmienky, úplnosť a správnosť Opisu predmetu zákazky súťažných podkladov, finančné a
technické požiadavky, kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia zodpovedá a uvedené
schválil:

.....
Mgr. Róbert Borčin, MSc., LL.M.

Riaditeľ odboru infraštruktúry
Železnice Slovenskej republiky

Súladiť súťažných podkladov s ustanoveniami
zákona o verejnom obstarávaní potvrdzuje::

.....
JUDr. Juraj Tóth

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie
ISTROTENDER GROUP, s.r.o.

BRATISLAVA

Jún 2026

Číslo spisu: 06/SP/2026/NL

Obsah

Pokyny pre uchádzačov	4
Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia obstarávateľa	4
2. Predmet zákazky	4
3. Komplexnosť dodávky	6
4. Variantné riešenie	6
5. Zdroj finančných prostriedkov	6
6. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke	6
7. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky	6
8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	7
9. Skupina dodávateľov	7
10. Komunikácia medzi obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	7
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	9
12. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE	9
13. Lehota na predkladanie ponúk	9
14. Lehota viazanosti ponúk	9
15. Jazyk ponuky	9
16. Náklady na ponuku	9
17. Zábezpeka ponuky	9
18. Vyhodenie ponuky	9
19. Spôsob predloženia ponuky	10
20. Obsah ponuky	11
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
22. Otváranie ponúk	12
23. Vyhodnotenie ponúk	12
24. Vyhodnotenie podmienok účasti	13
25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	13
26. Typ zmluvy a informácie k obchodným podmienkam	13
27. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy	14
28. Uzavretie zmluvy	15
29. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy	15
30. Dôvernitosť procesu verejného obstarávania	15
31. Súhlas so spracovaním osobných údajov	16
32. Generálna klauzula	16
33. Zrušenie postupu verejného obstarávania	16
34. Zoznam použitých skratiek	16

Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1a	Identifikačné údaje
Príloha č. 1b	Vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 2	Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 3	Návrh Zmluvy o dielo / Obchodné podmienky obstarávateľa
	- Príloha č. 1 k Zmluve o dielo – Požiadavky Objednávateľa
	- Príloha č. 2 k Zmluve o dielo – Ocenený Súpis položiek
	- Príloha č. 3 k Zmluve o dielo – Zoznam Podzhotoviteľov
	- Príloha č. 4 k Zmluve o dielo – Zoznam Podzhotoviteľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)
	- Príloha č. 5 k Zmluve o dielo – Zoznam odborných pracovníkov
	- Príloha č. 6 k Zmluve o dielo – Zábezpeka na vykonanie prác (vzor)
	- Príloha č. 7 k Zmluve o dielo – Zábezpeka na záručné opravy (vzor)
	- Príloha č. 8 k Zmluve o dielo – Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR – podklad pre vypracovanie
	- Príloha č. 9 k Zmluve o dielo – Vzor dodatku pre uplatnenie mechanizmu indexácie
	- Príloha č. 10 k Zmluve o dielo – Rozpis (rozloženie paušálnej ceny) – vzory
	- Príloha č. 11 k Zmluve o dielo – Súpis vykonaných prác pre PS/SO – vzory
	- Príloha č. 12 k Zmluve o dielo – Zmluva o spracúvaní osobných údajov

- Príloha č. 13 k Zmluve o dielo – Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov

Príloha č. 4 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

Príloha č. 5 Podmienky účasti

Príloha č. 6 Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti

Príloha č. 7 Zoznam priamych subdodávateľov a vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 8 Spôsob určenia ceny

Príloha č. 9a Opis predmet zákazky

- Požiadavky objednávateľa
- Situácia KM a JŽM - SpS Valaliky
- Schéma napájania a delenia Valaliky
- Návrh usporiadania technológie TM Valaliky
- Stanovisko prevádzkovateľa distribučnej sústavy

Príloha č. 9b Súpis položiek

Príloha č. 10 Prehlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera

Pokyny pre uchádzačov

Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie: Železnice Slovenskej republiky
Sídlo organizácie: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 5631364501
DIČ: 2020480121
IČ DPH: SK2020480121
Označenie registra: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Po, vložka č. 312/B
Štatutárny orgán: Ing. Miroslav Garaj, generálny riaditeľ Železníc Slovenskej republiky
Hlavná adresa (URL): <https://www.zsr.sk>
Profil obstarávateľa (URL): www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/525903

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK11 0200 0000 3500 0470 0012
BIC/SWIFT kód: SUBASKBX
Obstarávateľ podľa § 9 ods. 1 písm. b) vykonávajúci činnosť podľa § 9 ods. 6 ZVO.

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie v stupni stavebný zámer a projekt stavby v podrobnostiach vykonávacieho projektu (ďalej len „SZP/VPP“), zabezpečenie inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenie projektu stavby príslušným orgánom (ďalej len „IČ pre SZP/VPP“), zabezpečenie majetkovo-právneho vypořádania vlastníkov pozemkov (ďalej len „MPV“), realizácia stavby, zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti počas realizácie stavby (ďalej len „IČ ku kolaudácii“), vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie skutočného zhotovenia stavby (ďalej len „DSZ“) a zabezpečenie posúdenia TSI ENE notifikovanou osobou.
- 2.2 Ide o zmiešanú zákazku podľa § 30 ods. 1 ZVO a to o zákazku na stavebné práce, kde úspešný uchádzač (budúci Zhotoviteľ stavby) zabezpečuje aj vypracovanie SZP/VPP, zabezpečenie IČ pre SZP/VPP, zabezpečenie MPV a ostatné činnosti.
- 2.3 Účelom stavby je zlepšenie zabezpečenia spoľahlivého napájania trakčného vedenia na traťovom úseku Čaňa št. hr. - Barca, čo bude mať kladný vplyv na plynulosť železničnej prepravy. Zabezpečí sa aj dostatočný výkon pre novovybudované elektrifikované zriaďovacie koľajisko a vlečku stavby strategického významu Strategické územie Valaliky. Ďalším prínosom bude aj výrazná eliminácia vzniku a šírenia bludných prúdov (poškodzujúcich všetky kovové zariadenia v oblasti) vytvorením najkratšej cesty spätného prúdu do nového napájacieho bodu (TM) a dôjde aj k zníženiu strát v trakčnom vedení. Ďalším prínosom danej stavby je zníženie potenciálu spätného koľajového vedenia voči zemi, čím bude zaistené zvýšenie bezpečnosti osôb pred úrazom el. prúdom pri náhodnom dotyku a zníženie energetických strát v danom úseku trate. Výstavbou TM dôjde aj k osamostatneniu napájania trate širokého rozchodu od trate normálneho rozchodu čím bude zabezpečená požadovaná výkonová priepustnosť na trati ŠR.
- 2.4 Stavba je členená na prevádzkové súbory (PS) a stavebné objekty (SO), ktoré sú základnými prvkami celej stavby a delia sa na jednotlivé profesijné odbory:
- Prevádzkové súbory
- PS 22-01 TM Valaliky, metalická a optická kabelizácia
 - PS 22-02 TM Valaliky, prenosový systém
 - PS 22-03 TM Valaliky, dispozičný zapojovač
 - PS 24-01 TM Valaliky, technologická časť
 - PS 24-02 TM Valaliky, meranie spotreby elektrickej energie
 - PS 24-03 TM Valaliky, kompenzácia jalovej energie
 - PS 24-04 SpS Valaliky, demontáž
 - PS 25-01 TM Valaliky, elektrodispečerský rádiový systém
 - PS 27-01 TM Valaliky, poplachový systém narušenia
 - PS 27-02 TM Valaliky, kamerový systém

PS 29-01 TM Valaliky, riadiaci systém stanice a DLR
PS 29-02 TM Valaliky, úprava riadiaceho systému na RSE Košice

Stavebné objekty

SO 31-01 TM Valaliky, úprava terénu
SO 34-01 TM Valaliky, základová konštrukcia
SO 34-02 TM Valaliky, stavebné riešenie
SO 34-03 TM Valaliky, oplatenie
SO 35-01 Barca – Čaña, úprava trakčného vedenia
SO 35-02 Barca – Čaña, úprava ukoľajnenia
SO 35-03 Hornád – Haniska pri Košiciach ŠR, úprava trakčného vedenia
SO 35-04 Hornád – Haniska pri Košiciach ŠR, úprava ukoľajnenia
SO 35-05 TM Valaliky, pripojenie na trakčné vedenie a spätné vedenie
SO 35-06 TM Valaliky, rozvody DOO a SNZ
SO 35-07 TM Valaliky, prípojka VN – časť VSD
SO 35-08 TM Valaliky, prípojka VN – časť ŽSR
SO 35-09 TM Valaliky, uzemňovacia sieť
SO 35-10 TM Valaliky, prípojka NN
SO 35-11 TM Valaliky, osvetlenie areálu
SO 38-01 TM Valaliky, prístupová komunikácia a spevnená plocha

2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane technických špecifikácií je uvedené v samostatných prílohách týchto súťažných podkladov a sú neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.

2.6 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45000000-7 Stavebné práce
45232220-0 Stavebné práce na rozvodniach
45311000-0 Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení
31321100-3 Vzdušné silnoprúdové vedenie
35710000-4 Veliace, riadiace, komunikačné a počítačové systémy
31210000-1 Elektrické prístroje na spínanie alebo ochranu elektrických obvodov
31320000-5 Elektrické rozvodné káble
31600000-2 Elektrické zariadenia a prístroje
34632200-8 Elektrické signalizačné zariadenia pre železnice
31213200-4 Rozvodné transformátory
31213400-6 Rozvodné systémy
31214000-9 Rozvodne
38800000-3 Vybavenie na riadenie priemyselných procesov a na diaľkové ovládanie
38820000-9 Diaľkové ovládanie
38821000-6 Rádiové prístroje na diaľkové riadenie
71320000-7 Inžinierske projektovanie

2.7 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

2.8 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa týkajúce sa postupu verejného obstarávania uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

3. Komplexnosť dodávky

Predmet zákazky **nie je** rozdelený na časti. Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

Odôvodnenie: Predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu vysokej logistickej náročnosti realizácie zákazky s ohľadom na zabezpečenie a vypracovanie SZP/VPP, zabezpečenie IČ pre SZP/VPP a zabezpečenie MPV, na lehotu výstavby, nutnosti zabezpečenia kontinuity stavebných prác a služieb s ohľadom na ich charakter a dodržiavanie harmonogramu prác, ako aj zabezpečenia jednoznačnej zodpovednosti za ich uskutočnenie podľa požiadaviek obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch. Predmet zákazky tvorí jeden logicky, funkčne, časovo a miestne súvisiaci celok,

4. Variantné riešenie

- 4.1 Obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak bude súčasťou ponuky variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

5. Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu a vlastných prostriedkov.
- 5.2 Predpokladaná hodnota zákazky je uvedená v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.

6. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke

- 6.1 Ponúknutá cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/96 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v EUR. Cena bude spracovaná podľa Prílohy č. 8 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov
- 6.2 Do ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky/náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v Zmluve o dielo (ďalej len „Zmluva“) a jej prílohách.
- 6.3 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 6.4 Ceny v ponukovom formulári budú zaokrúhlené na 2 desatinné miesta v zmysle matematických pravidiel.
- 6.5 **Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú Cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.** V prípade, že uchádzač bude v čase predkladania ponuky neplatiteľom DPH, do Ceny celkom si zahrnie aj príslušnú výšku DPH, ktorú bude povinný zaplatiť, ak sa v priebehu verejného obstarávania alebo plnenia zmluvy stane platiteľom DPH. Obstarávateľ nesmie poskytovateľovi k ponukovej ani k zmluvnej Cene celkom prirátat príslušnú DPH.
Výnimku z nemožnosti zmeniť zmluvnú cenu bude tvoriť zákonná zmena sadzby DPH, platná v mieste poskytnutia zdaniteľného plnenia počas plnenia zmluvy – zmluvná cena sa príslušne upraví vzhľadom na výšku aktuálnej, príslušnej sadzby DPH voči sadzbe DPH, platnej a účinnej v čase predkladania ponúk v tomto postupe verejného obstarávania.
- 6.6 V prípade, že uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH a výšky DPH podľa slovenských právnych predpisov (v súčasnosti 23%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

7. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky

- 7.1 Miestom stavby:

Kraj	Košický
Okres	Košice okolie
Miesto	Valaliky
- 7.2 Podrobné vymedzenie miesta realizácie predmetu zákazky je uvedené v Prílohe č. 9a - Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a v projektovej dokumentácii k predmetu zákazky, ktorá tvorí samostatné prílohy a je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.
- 7.3 Doba realizácie predmetu zákazky je v závislosti od navrhovanej lehoty v Harmonograme postupu a trvania prác v zmysle ponuky úspešného uchádzača, najneskôr však do 760 dní od doručenia výzvy na začatie projekčných prác SZP/VPP.
- 7.4 V rámci platnosti a účinnosti Zmluvy je uchádzač povinný plniť predmet zákazky, ku ktorým sa zaviazal Zmluvou, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, a to za podmienok stanovených v Zmluve. Podrobnosti o zmluvných podmienkach sú uvedené v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 7.5 Podrobnosti o zmluvných podmienkach sú uvedené v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky nie je potrebná, ale obstarávateľ odporúča všetkým záujemcom obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky z dôvodu získania všetkých údajov, ktoré môžu byť potrebné pre prípravu ponuky a podpísanie zmluvy na predmet zákazky. V prípade, že obhliadku niektorý uchádzač bude vyžadovať, zašle **žiadosť o obhliadku** prostredníctvom elektronického systému, v ktorom sa zákazka realizuje, pričom najmä uvedie, o ktoré priestory obhliadku žiada. **Uchádzač, ktorý o obhliadku nepožiadala a obhliadky sa nezúčastní, pri predkladaní Zmluvy do ponuky sa má zato, ako keby sa oboznámil s miestom realizácie.**

9. Skupina dodávateľov

- 9.1 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne ako „skupina dodávateľov“.
- 9.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahrňa aj pojem skupina dodávateľov.
- 9.3 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- 9.4 V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah. Skupina môže vytvoriť subjekt s právnou subjektivitou podľa Obchodného zákonníka, ale je postačujúce aj združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. V takom prípade je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a aby v nej bolo určené spoločné meno združenia, pod ktorým bude združenie vystupovať. Zmluva o združení musí obsahovať aj ustanovenie o povinnosti splniť záväzky z tejto zmluvy pre prípadného vystupujúceho účastníka združenia. V prípade uchádzača, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike, skupina môže určitú právnu formu vytvoriť v súlade s právom platným v krajine sídla uchádzača. Skupina dodávateľov ručí za záväzky spoločne a nerozdielne.
- 9.5 Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť obstarávateľovi najneskôr zmluvy **v rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy podľa § 56 ods. 5 ZVO.**
- 9.6 Skupina dodávateľov na účely preukázania splnenia podmienok účasti postupuje v zmysle § 37 ods. 3 a ods. 4 ZVO.

10. Komunikácia medzi obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 10.1 Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania elektronického prostriedku JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 10.2 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 10.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v elektronickom prostriedku JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v elektronickom prostriedku JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do elektronického prostriedku JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do elektronického prostriedku a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah

- komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do elektronického prostriedku a vstupe do predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka/správa sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v elektronickom prostriedku JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou elektronického prostriedku.
- 10.6 Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na Prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí vykonať jeden z týchto úkonov: stiahnuť si dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený subjekt, komunikovať komunikačným modulom, zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" alebo predložiť ponuku. Preto odporúčame všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO".
- 10.7 Obstarávateľ dôrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu s elektronickým prostriedkom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke <https://josephine.proebiz.com/> vpravo hore v položke „Knižnica manuálov a odkazov“.
- 10.8 Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v elektronickom prostriedku JOSEPHINE v časti týkajúcej sa tejto zákazky.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1 Adresa webovej stránky, kde je možný prístup k zverejňovanej dokumentácii verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sa nachádza v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Profile obstarávateľa zriadenom Úradom pre verejné obstarávanie v dotknutej zákazke (link na zákazku v elektronickom prostriedku JOSEPHINE), kde sú dotknuté informácie a dokumenty k dispozícii.
- 11.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk môže ktorýkoľvek subjekt požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania elektronického prostriedku JOSEPHINE, podľa tu uvedených pravidiel komunikácie.
- V zmysle § 20 ods. 2 zákona o strategických investíciách, obstarávateľ poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- Obstarávateľ poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú známi, bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiadal dostatočne vopred.
- 11.3 Podania a dokumenty súvisiace s dohľadom nad verejným obstarávaním v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania elektronického prostriedku JOSEPHINE.
- 11.4 Obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 11.5 Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na prekladanie ponúk.
- 11.6 Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých doplnení súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané počas lehoty na predkladanie ponúk. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brat' do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny uvedenú v ponuke uchádzača vyplývajúce z prípadných chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

12. Určenie lehôt

Podľa ZVO sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím

označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

13. Lehota na predkladanie ponúk

- 13.1 Lehotu na predkladanie ponúk obstarávateľ stanovil v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.
- 13.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE.
- 13.3 Ponuku uchádzača predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk elektronický prostriedok JOSEPHINE nesprístupní.
- 13.4 Prípadné listinné ponuky doručené po lehote na predkladanie ponúk na adresu obstarávateľa budú podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátené späť neotvorené (§ 49 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní).

14. Lehota viazanosti ponuky

- 14.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.

15. Jazyk ponuky

- 15.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako slovenskom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa prvej vety, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

16. Náklady na ponuku

- 16.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi, a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 16.2 Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t.j. elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE, v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

17. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponuky **sa nevyžaduje**.

18. Vyhotovenie ponuky

- 18.1 **Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.**
- 18.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 18.3 **Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>**
- 18.4 Ponuka je do elektronického prostriedku JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky elektronický prostriedok potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do elektronického prostriedku JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.

- 18.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 18.6 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, môže uchádzač predložiť ako kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 ZVO alebo ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov - týmto nie sú dotknuté.
- 18.7 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:
- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových výstupoch,
 - (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,
 - (.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar, .gz) pre kompresiu súborov,
 - (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jif, .jfi, .tif, .tiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.
- 18.8 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory .pdf poprípade .jpg.

19. Spôsob predloženia ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na celý predmet zákazky. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do elektronického prostriedku JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/> a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.3 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, obstarávateľ bude postupovať v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.4 Uchádzači a záujemcovia majú možnosť sa registrovať do elektronického prostriedku JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.5 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné previesť týmito spôsobmi:
- a) v elektronickom prostriedku JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V elektronickom prostriedku je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ elektronického prostriedku JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do elektronického prostriedku JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ elektronického prostriedku JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložení dokumentu, preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ elektronického prostriedku JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00 hod

- d) vložení plnej moci na kartu uživateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ elektronického prostriedku JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 –16.00 hod.
- 19.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do elektronického prostriedku JOSEPHINE v prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v elektronickom prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.8 V predloženej ponuke prostredníctvom elektronického prostriedku JOSEPHINE musia byť pripojené požadované dokumenty a doklady (odporúčaný formát je „PDF“ ak sa v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých záujemcom v lehote na predkladanie ponúk nevyžaduje výslovne iný formát) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedených v súťažných podkladoch.
- 19.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.10 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložaná do elektronického prostriedku JOSEPHINE v tejto štruktúre: **cena bez DPH**, (pri vkladaní do elektronického prostriedku JOSEPHINE označená ako „**Celková cena za predmet zákazky** (kritérium hodnotenia)“).

20. Obsah ponuky

- 20.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.
- 20.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
- 20.2.1 **Identifikačné údaje a vyhlásenia uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny)** vyplnené podľa Prílohy č. 1a, resp. č. 1b týchto súťažných podkladov – podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,
- 20.2.2 **Podpísaný návrh na plnenie kritéria**, ktorý bude v súlade s Prílohou č. 2 týchto súťažných podkladov;
- 20.2.3 **Ocenený súpis položiek** podľa prílohy č. 9b súťažných podkladov, vyplnený podľa pokynov prílohy č. 8 súťažných podkladov - *Spôsob určenia ceny* a je v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, ktorý sa stane prílohou č. 2 Zmluvy; požaduje sa predloženie v pôvodnom formáte .xlsx
- 20.2.4 **Návrh Zmluvy uchádzač nepredkladá. Návrh Zmluvy je záväzný a nebude sa svojvoľne meniť.**
Uchádzač predloží podpísanú prílohu č. 1a a č. 1b týchto súťažných podkladov **Identifikačné údaje a vyhlásenie uchádzača**, kde bez výhrad súhlasí so zmluvnými podmienkami dodania/poskytnutia predmetu zákazky stanovenými obstarávateľom uvedenými v návrhu Zmluvy;
- 20.2.5 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti** podľa pokynov v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov.
Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO (ďalej len „JED“), tvoriacim samostatnú prílohu na stiahnutie.
V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti JED-om musia z predloženého JED-u jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti v tomto postupe verejného obstarávania vo väzbe na ustanovenie § 32 ZVO a § 34 ZVO. Ak uchádzač využíva kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v takom prípade je povinný predložiť JED aj za osoby uvedené podľa § 34 ods. 3 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a **nemôže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u.**

- 20.2.6 **Zoznam priamych subdodávateľov a vyhlásenie uchádzača**, že predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov.
- 20.2.7 **Zoznam iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** vyplnený podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov.
- 20.2.8 **Zoznam dôverných informácií** s identifikáciou dokladu/dokumentu, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie (ak je relevantné).

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku JOSEPHINE sa online sprístupnia ponuky všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie, a to **v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.
- 22.2 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 22.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov (t.j. kto sleduje online otváranie ponúk) bude elektronický prostriedok JOSEPHINE logovať (zaznamenávať) a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 22.4 Obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronicky, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie, zápisnicu z otvárania ponúk.

23. Vyhodnotenie ponúk

- 23.1 Komisia bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 23.2 Obstarávateľ rozhodol v súlade s ustanovením § 66 ods. 7 písm. b) ZVO, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí hodnotenia ponúk sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Obstarávateľ ďalej stanovil, že v zmysle § 55 ods. 1 ZVO splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie požiadaviek na predmet zákazky vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 23.3 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Vyhodnocovanie ponúk komisiou **je neverejné**.
- 23.4 Komisia vyhodnotí ponuky v súlade s § 53 ZVO podľa kritéria na vyhodnotenie. Úspešným bude ten uchádzač, ktorý ponúkol za plnenie predmetu zákazky najnižšiu cenu a splnil všetky podmienky zadávania zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa výšky ponukovej ceny vzostupne.
- 23.5 Ak dôjde k vylúčeniu ponuky z dôvodu nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotí sa následne splnenie požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal požiadavky na predmet zákazky.
- 23.6 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov

24. Vyhodnotenie podmienok účasti

- 24.1 Obstarávateľ vyhodnotí splnenie požadovaných podmienok účasti v súlade so zvoleným postupom verejného obstarávania a v súlade s § 40 ZVO.

- 24.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača z dôvodu nesplnenia podmienok účasti, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 24.3 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov.

25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

26. Typ zmluvy a informácie k obchodným podmienkam

- 26.1 Typ zmluvy na vykonanie predmetu zákazky: Zmluva o dielo (ďalej aj „Zmluva“) na celý predmet zákazky podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 3 ods. 3 ZVO. Zmluvné podmienky budú tvoriť obchodné podmienky obstarávateľa a všeobecné zmluvné podmienky.
- 26.2 Podrobné vymedzeniených podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí príloha č. 3 Návrh Zmluvy .../Obchodné podmienky obstarávateľa týchto súťažných podkladov. Obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom Zmluvu, ktorej návrh je obsahom prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 26.3 Informácie k obchodným podmienkam
- 26.3.1 V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu uchádzač bude uvádzať Zhotoviteľ, namiesto pojmu obstarávateľ sa bude uvádzať Objednávateľ.
- 26.3.2 Uchádzač nesmie meniť obchodné podmienky obstarávateľa. Uchádzač obchodné podmienky obstarávateľa doplní o ustanovenia označené kurzívou (doplní Zhotoviteľ) v Prílohe č. 3 súťažných podkladov – Návrh Zmluvy o dielo/Obchodné podmienky obstarávateľa.
- 26.3.3 Obchodné podmienky uchádzača nesmú byť v rozpore s podmienkami obstarávateľa uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.3.4 Uchádzač je povinný sa oboznámiť so všeobecne záväznými právnymi predpismi EÚ a SR (najmä so zákonom č. 258/1993 Z. z. o Železničiaroch Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákonom č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), rezortnými predpismi MDPT SR, resp. MDVRR SR, resp. MDV SR, resp. MD SR, internými predpismi ŽSR, technickými predpismi pre oblasť dráh a príslušnými normami, ktoré sú aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky, alebo plnením Zmluvy. Zároveň je povinný sa oboznámiť s vyhláškou MDPT SR č. 350/2010 Z. z. o stavebnom a technickom poriadku dráh a s vyhláškou MDPT SR č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh.

27. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy

- 27.1 Obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu Zmluvy.
- 27.2 Úspešný uchádzač je povinný po písomnej výzve obstarávateľa poskytnúť riadnu súčinnosť podľa § 56 ods. 5 až 8 zákona o verejnom obstarávaní potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3 Úspešný uchádzač predloží obstarávateľovi prostredníctvom systému Josephine **Zmluvu vrátane príloh v editovateľnej forme (*doc/*docx)** ktorá musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené obstarávateľom v bode 26.3 Informácie k obchodným podmienkam, ktoré sú v súlade s Opisom predmetu zákazky (Príloha č. 9a súťažných podkladov) a so Spôsobom určenia ceny (Príloha č. 8 súťažných podkladov). Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť. To neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení.

V Prílohe č. 7 Zmluvy - Zoznam priamych subdodávateľov budú uvedené údaje o všetkých priamych subdodávateľoch. Za priameho subdodávateľa v zmysle predošlej vety sa považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, ktorej výsledkom bude Zmluva resp. určitej časti predmetu Zmluvy, pričom dodávateľa tovaru sa nevyžaduje v zozname uvádzať. V Zozname priamych subdodávateľov je

úspešný uchádzač povinný uviesť aj osoby, ktoré uviedol v Zozname iných osôb, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazoval splnenie podmienok účasti predloženom v jeho ponuke (Príloha č. 6 súťažných podkladov), a to aj vtedy ak nespĺňajú definíciu subdodávateľa podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú obstarávateľom pre prípad zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR anonymizované.

V prípade zmeny oproti v ponuke predloženom Zozname priamych subdodávateľov - úspešný uchádzač v rámci súčinnosti predloží s aktualizovaným Zoznamom priamych subdodávateľov podľa predchádzajúceho odseku.

Úspešný uchádzač doručí po vyzvaní obstarávateľovi podpísané zmluvy v príslušnom počte vrátane všetkých príloh.

- 27.4 V prípade skupiny dodávateľov – úspešný uchádzač predloží zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne v súlade s bodom 9 týchto súťažných podkladov.
- 27.5 Úspešný uchádzač predloží Harmonogram prác, ktorý zohľadní požadovaný termín dodania a uskutočnenia predmetu zákazky uvedený v bode 7.3.
- 27.6 Úspešný uchádzač predloží **čestné vyhlásenie, že spĺňa požiadavky stanovené v bode 28.3** súťažných podkladov a neexistuje dôvod podľa daného bodu súťažných podkladov, pre ktorý by obstarávateľ nemohol uzatvoriť s ním zmluvu.
- 27.7 Úspešný uchádzač predloží **čestné vyhlásenie**, že úspešný uchádzač ani žiadny subdodávateľ úspešného uchádzača nie je hospodárskym subjektom, na ktorý sa vzťahujú medzinárodné sankcie, a to na základe príslušného právneho predpisu, ktorým bola voči danému hospodárskemu subjektu stanovená medzinárodná sankcia (napr. na základe rozhodnutia Bezpečnostnej rady OSN alebo právne záväzného aktu EÚ – nariadenia Rady EÚ). Obstarávateľ má možnosť vyžadovať od úspešného uchádzača (ak to uzná za relevantné) alebo od jeho subdodávateľov dokumenty, ktoré budú v prípade potreby preukazovať pravdivosť tvrdení v predloženom čestnom vyhlásení.
- 27.8 Úspešný uchádzač predloží **čestné vyhlásenie** pre účely posúdenia obchodného partnera v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 10 súťažných podkladov. Bez predloženia tohto prehlásenia nie je možné pristúpiť k uzavretiu Zmluvy.

28. Uzavretie zmluvy

- 28.1 Obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 28.3 Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu s
 - a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora
 - b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora
 - c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
 - 1. prezident Slovenskej republiky,
 - 2. člen vlády,
 - 3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 - 4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 - 5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 - 6. generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor,
 - 7. verejný ochranca práv,
 - 8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,

9. štátny tajomník,
 10. generálny tajomník služobného úradu,
 11. prednosta okresného úradu,
 12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
 13. predseda vyššieho územného celku,
- d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).
- 28.4 Podpis zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nadobudnutie jej účinnosti, je podmienené riadnym zabezpečením finančných prostriedkov na realizáciu predmetu zákazky na strane obstarávateľa. V prípade, ak finančné prostriedky nebudú zabezpečené, obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu nepodpísať alebo takáto zmluva nenadobudne účinnosť.

29. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy

- 29.1 Obstarávateľ podľa § 41 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyžaduje v ponuke uviesť:
- 29.1.1 zoznam navrhovaných subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky,
 - 29.1.2 percentuálny podiel subdodávky: % z celkovej ceny predmetu zákazky bez DPH,
 - 29.1.3 stručný opis predmetu subdodávky.
- Obstarávateľ neuplatňuje ustanovenie § 41 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 V prípade zmeny v zmluvnom Zozname subdodávateľov poskytovateľ predloží aktuálny zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy podľa požiadaviek uvedených v zmluve.

30. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 30.1 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk nesmú počas vyhodnocovania ponúk poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 30.2 Obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 30.3 Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukládajúce povinnosť obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

31. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 31.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel interne zabezpečí súhlas dotknutých osôb.
- 31.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom vyhodnotenia predloženej ponuky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 31.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 31.4 Obstarávateľ ma za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie súhlasov všetkých dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

32. Generálna klauzula

Obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne inými

všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

33. Zrušenie postupu verejného obstarávania

Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

34. Zoznam použitých skratiek

Skratka/Pojem	Popis
BIC	bank identifier code (medzinárodný identifikačný kód banky)
BOZP	bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CPV	spoločný slovník obstarávania
č.	číslo
čl.	článok
DIČ	daňové identifikačné číslo
doc	formát súboru
docx	formát súboru
DPH	daň z pridanej hodnoty
SZP/VPP	dokumentácia pre stavebné stavebný zámer v podrobnostiach vykonávacieho projektu
DSZ	dokumentácia skutočného zhotovenia
DVD	digital versatile disc (univerzálny digitálny disk)
ES	Európske spoločenstvo
EUR	euro
EÚ	Európska únia
GDPR	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)
GR	Generálne riaditeľstvo
GR ŽSR	Generálne riaditeľstvo Železníc Slovenskej republiky
IBAN	international bank account number (medzinárodné číslo bankového spojenia)
IČ DPH	identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty
IČO	identifikačné číslo organizácie
IČO DPH	identifikačné číslo organizácie pre daň z pridanej hodnoty
JOSEPHINE	informačný systém elektronického verejného obstarávania
JED	Jednotný európsky dokument
KEP	kvalifikovaný elektronický podpis
km	kilometer
km/h, km/h.,	jednotka pre traťovú rýchlosť
m	meter
MDPT SR	Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky do 31.10.2010
MD SR	Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky od 01.01.2023
MDV SR	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky do 31.12.2022
MDVRR SR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky do 31.12.2016
mm	milimeter
napr.	napríklad
nasl.	nasledujúci
NN	elektrické vedenie - nízke napätie
ods.	odsek
OZT	oznamovacia technika
PČ	poradové číslo
PDF	portable document format (formát elektronických dokumentov)

pod.	Podobne
PZS	Prevádzkovateľ základnej služby
resp.	Respektíve
RPVS	register partnerov verejného sektora
SKSI	Slovenská komora stavebných inžinierov
SO	stavebný objekt
SR	Slovenská republika
STN	Slovenská technická norma
STN EN	Európska norma zapracovaná do sústavy slovenských technických noriem
SWIFT	označenie pre medzinárodný identifikačný kód banky
SZČO	samostatne zárobkovo činná osoba
sžkm	starý železničný kilometer
t. j.	to jest
TNŽ	technická norma železníc
TV	trakčné vedenie
UČS	ucelená časť stavby
UIC	Union internationale des chemins de fer - Medzinárodná železničná únia
UTZ	určené technické zariadenia
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
VN	elektrické vedenie – vysoké napätie
VT	vizuálna metóda (nedeštruktívna metóda skúšania koľajníc)
VTPKS	Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb
Zb.	Zbierka zákonov do 31.12.1992
Z. z.	Zbierka zákonov od 1.1.1993
ZDP	Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
ZVO	Zákon č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
ŽSR	Železnice Slovenskej republiky
ŽSR TS 3-1	Predpis ŽSR - Práce na železničnom zvršku
ŽSR TS 3-4	Predpis ŽSR - Nedeštruktívne skúšky koľajníc
ŽSR TS 3-5	Predpis ŽSR - Zváranie koľajníc a súčasti železničného zvršku
ŽSR TS 3-8	Predpis ŽSR - Brúsenie, frézovanie, hobľovanie koľajníc a brúsenie pojazdných súčastí výhybiek
ŽSR Z2	Predpis ŽSR - Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky
ŽSR Z3	Predpis ŽSR - Odborná spôsobilosť na ŽSR
ŽSR Z9	Predpis ŽSR - Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR
ŽSR Z17	Predpis ŽSR - Nehody a mimoriadne udalosti
ŽST	železničná stanica