



Výzva na predloženie ponuky na zabezpečovanie pozáručného servisu a údržby kamier ¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: **„Zabezpečovanie pozáručného servisu a údržby, odstraňovanie porúch a nedostatkov vzniknutých na kamerách, serveroch, pracovných staniciach, zobrazovacích jednotkách, sieťových prvkoch, atď., po pripojenie do dátovej siete prevádzkovateľa“** podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Mária Némethová

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom komunikačného informačného systému JOSEPHINE na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/7957/summary>

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečovanie pozáručného servisu a údržby, odstraňovanie porúch a nedostatkov vzniknutých na kamerách, serveroch, pracovných staniciach, zobrazovacích jednotkách, sieťových prvkoch atď., po pripojenie do dátovej siete prevádzkovateľa. Podrobná technická špecifikácia a ďalšie osobitné požiadavky tvoria prílohy č. 1 a č. 2 tejto výzvy.

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

51110000-6 Inštalácia elektrických zariadení

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Zákazka je zadávaná podľa § 117 ZVO ako zákazka s nízkou hodnotou. Verejný obstarávateľ sa rozhodol predpokladanú hodnotu zákazky nezverejniť.

¹ Interné číslo výzvy: MAGS OVO 53123/2020



5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti.

6. Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe **rámцovej servisnej dohody** (príloha č. 2 tejto výzvy) uzavretej podľa § 83 ZVO a podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, pričom vystavená faktúra zo strany poskytovateľa za poskytnuté služby musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Dĺžka trvania zmluvného vzťahu: dohoda sa uzatvára na dobu 12 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy, príp. do vyčerpania určeného finančného limitu, príp. do úspešného ukončenia procesu verejného obstarávania „Modernizácia, rozširovanie a poskytovanie servisných služieb mestského kamerového systému hlavného mesta SR Bratislavy“, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

7. Miesto poskytovania zákazky

Miesto: územie mesta Bratislavy,

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis poskytovaných služieb. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

9. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený poskytovať služby.
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou prílohy č. 3 tejto výzvy.

10. Komunikácia

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/7957/summary>

Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania po jeho vyhlásení.



Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z nasledovných podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

Záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie toto verejné obstarávanie podľa názvu zákazky a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

Skrátený návod https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepšiu prehľadnosť tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

Zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami ku všetkým dokumentom potrebným na vypracovanie a predloženie ponuky v predmetnom verejnom obstarávaní.



Skrátený návod https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému. Ak budete potrebovať niektoré z informácií spresniť, máte vždy možnosť kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č.: +421 220 255 999 alebo e-mailom na adrese: houston@proebiz.com

11. Predkladanie ponúk

Lehota: do **13.07.2020 do 10:00 hod.**

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE

na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/7957/summary>

Obsah ponuky:

Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 3: Návrh na plnenie kritérií.

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena celkom v eur s DPH.**

V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

13. Ďalšie informácie

a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najnižšou ponukovou cenou na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najnižšou cenou, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.

c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky po vyhodnotení ponúk.



d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s objektívnym odôvodnením takéhoto neprijatia.

V Bratislave dňa 03.07.2020

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Rámcová servisná dohoda

Príloha č. 3: Návrh na plnenie kritérií