



FNsP F. D. Roosevelta

BANSKÁ BYSTRICA

Verejný obstarávateľ

Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu č.1, 975 17 Banská Bystrica

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA - VEREJNÁ SÚŤAŽ § 66
podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov
(Tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„RVO/3904/2026 ANTIBIOTIKÁ PROTI MIKROBIÁLNYM a VÍRUSOVÝM
INFEKCIÁM pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica“

.....
Ing. Miriam Lapuníková, MBA
generálna riaditeľka

.....
Ing. Ivana Sklenková, MHA
ekonomicko-prevádzková námestníčka

Za špecifikáciu predmetu zákazky:

.....
PharmDr. Anna Štriová
vedúca nemocničnej lekárne

.....
Ing. Ľubica Bobrová
vedúca ONaL

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZaVO“) potvrdzuje:

Obsah

- A Pokyny na vypracovanie ponuky
- B Podmienky účasti
- C Opis predmetu zákazky
- D Kritériá na vyhodnotenie ponúk
- E Spôsob určenia ceny
- F Obchodné podmienky
- G Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

- Prílohy k SP:**
- č.1 Opis predmetu zákazky
 - č.2 Identifikačné údaje uchádzača
 - č.3 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
 - č.4 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ZoVo
 - č.5 JED
 - č.6 G- Tabuľka návrhov na plnenie kritérií
 - č.7 Čestné vyhlásenia

- Prílohy k RD:**
- č. 1 Zoznam subdodávateľov
 - č. 2 Cenová ponuka

A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta B.Bystrica

IČO: 00 165 549

Poštová adresa: Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

Krajina: Slovenská republika

Štatutárny zástupca: Ing. Miriam Lapuníková, MBA –riaditeľka

Internetová adresa: www.nspbb.sk; <https://www.fnsfpdr.sk/>

Kontaktná osoba: Ing. Katarína Husíková, Ing. Ľubica Bobrová

☎ Telefón: + 421 48 441 3240, +421 48 441 2106

✉ (e-mail): khusikova@nspbb.sk

ďalej len „FNsP FDR“

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/635>

2. Predmet zákazky

Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zovo“).

Predmetom zákazky sú: **„RVO/3904/2026 ANTIBIOTIKÁ PROTI MIKROBIÁLNYM a VÍRUSOVÝM INFEKCIÁM pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica“** verejným obstarávateľom požadovanej špecifikácie, vrátane dodania na miesto určenia.

Predpokladaná hodnota zákazky: 1 487 516,28 Eur bez DPH vrátane súvisiacich služieb.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet :

✓ Hlavný slovník : ✓ **33600000-6 Farmaceutické výrobky**

✓ Doplnujúce predmety :

✓ **33651100-9 Látky ničiace baktérie na systémové použitie**

✓ **60000000-8 Dopravné služby**

✓ LA16-8 – Na použitie v nemocniciach

3. Rozdelenie predmetu zákazky, variantné riešenie

Predmet zákazky je rozdelený na 66 častí. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky-na všetkých 66 častí, alebo len na jednu časť predmetu zákazky alebo na viacero častí predmetu zákazky špecifikovaných v bode „C – Opis predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

⇒ Jednotlivé časti/jednotlivé druhy liekov sa budú vyhodnocovať zvlášť.

⇒ Vzhľadom k tomu, že každá časť sa bude vyhodnocovať zvlášť, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť jednu rámcovú zmluvu spoločne buď na všetky časti alebo na jednu časť resp. na niekoľko častí, v ktorých bude uchádzač úspešný.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných špecifikácií obstarávaného tovaru, podľa :

* názov lieku, účinnej látky,

* anatomicko – terapeuticko – chemické (ďalej len ATC) klasifikácie produktu skupiny,

* veľkosť dávky - množstvo účinnej látky v mernej jednotke (tableti, injekcií, čapíku ...),

* predpokladaný počet merných jednotiek (ďalej len m.j.) (tableti, injekcií, čapíkov ...),

* liekovej formy,

* cesty podania

je uvedené v časti "C – Opis predmetu zákazky" príloha č. 1 k SP. Jednotlivé časti/jednotlivé druhy liekov musia byť dodávané v plnom a neobmedzenom rozsahu tak, ako je to uvedené v časti „C- Opis predmetu zákazky“

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z prevádzkových prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ preddavky neposkytuje. Platby budú realizované bezhotovostným platobným stykom na základe vystavenej faktúry. Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.

5. Typ zmluvy

- 5.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania predmetu zákazky bude uzatvorenie rámcovej dohody podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu 2 (dvoch) rokov. Doba dvoch rokov začína plynúť odo dňa účinnosti rámcovej dohody.
- 5.2 V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/ záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

6. Miesto a termín dodania a spôsob plnenia predmetu zákazky

- 6.1 Miestom dodania tovaru je Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, NEMOCNIČNÁ LEKÁREŇ -1. poschodie.
- 6.2 Uchádzač v rámcovej dohode uvedie a súčasne sa v nej zaviaže dodržať ním navrhnutý termín dodania tovarov predmetu zákazky v hodinách od obdržania objednávky. Lehota dodania nesmie byť dlhšia ako 48 hodín.
- 6.3 Uchádzač sa v ponuke a následne v rámcovej dohode zaviaže, že dodávky predmetu zákazky bude zabezpečovať v množstvách špecifikovaných v samostatných objednávkach predkladaných podľa skutočných potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa a v lehotách podľa bodu 6.2.

7. Platnosť ponuky

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 7.2 Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 7.3 V prípade potreby predĺženia viazanosti ponúk z procesných dôvodov a najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

- 8.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke,

- podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 8.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZoVO výlučne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 8.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 8.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
- 8.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 8.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 8.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore
- 8.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 8.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 9 písm. b) ZoVO.

9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 9.1 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 9.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

- 9.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 9.4 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle § 48 ZoVO a súčasne verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní v komunikačnom systéme JOSEPHINE v sekcii dokumenty.
- 9.5 Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenie okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

10. Obhliadka – nie je potrebná

11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložением dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - d) vložением plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítat pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

- 11.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 11.5 Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.
- 11.6 Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní dočasne nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný európsky dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údajá uvedeného ako súčasť ponuky.
- 11.7 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 11.8 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie splnomocnenia s overenými podpismi. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 11.9 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 11.10 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Predložením ponuky uchádzač zabezpečí všetky nevyhnutné súhlasy, aby bol verejný obstarávateľ oprávnený spracovávať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 11.11 Uchádzač je povinný okrem iného ako neoddeliteľnú súčasť svojej ponuky predložiť „E-Tabuľku návrhov uchádzača na plnenie kritérií“ určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré je uchádzač povinný vyplniť podľa údajov v jeho ponuke a ktoré budú zverejňované pri otvaraní ponúk a budú súčasťou záznamu z otvárania ponúk.
- 11.11.1 Údaje uvedené v „Tabuľke návrhov uchádzača musia byť“:
- spracované podľa verejným obstarávateľom stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v časti „D – Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“, a v časti „E – Spôsob určenia ceny“, tzn. na všetky časti, na ktoré uchádzač predkladá ponuku. Ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.

- totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky a následne aj v zmluve.
- Vzor „Tabuľka návrhov uchádzača...“ je uvedená v prílohe č. 6 „*G- Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií*“ k SP a sú pre uchádzača záväzné.

12. Obsah ponuky

- 12.1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA: v zmysle **Prílohy č. 2 týchto SP**, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

- 12.2 VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA, v zmysle **Prílohy č. 7 týchto SP**, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 12.3 ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA KU KONFLIKTU ZÁUJMOV v zmysle **Prílohy č. 3 týchto SP**, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 12.4 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;
- 12.5 V prípade skupiny dodávateľov ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky;
- 12.6 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 12.7 DOKLADY NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI uchádzačov v súlade s oznámením o vyhlásení VO a časťou „B – Podmienky účasti“ vrátane čestného vyhlásenia k splneniu podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) v nadväznosti na § 32 ods. 7 a 8 ZoVo v zmysle **Prílohy č. 4 týchto SP – Čestné vyhlásenie podľa § 32 ZoVo** alebo vyhlásenia v zmysle § 32 ods. 5 ZoVo;

- 12.8 DOKLAD O ZALOŽENÍ ZÁBEZPEKY, v zmysle bodu 15 súťažných podkladov.

12.9 DOKUMENTY požadované na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“ v **zmysle prílohy č. 1 k SP**.

12.10 Úradne overené platné ROZHODNUTIE ŠÚKL na veľkodistribúciu liekov a zdravotníckych pomôcok v zmysle zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôcok v znení neskorších predpisov alebo o zaslanie súboru, ktorý ste obdržali od Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv vo formáte ZIP. Tento súbor sa skladá z ROZHODNUTIA (povolenia zaobchádzať s liekmi v druhu činnosti distribúcie humánných liekov a SÚBORU s ELEKTRONICKÝM PODPISOM.

12.11 NÁVRH OBCHODNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK – Rámcovej dohody vrátane príloh - **Príl. č. 2 Cenová ponuka** v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky – Rámcová dohoda“ týchto SP, **Príl. č. 1 Zoznam subdodávateľov**, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

12.12 TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ - v **zmysle prílohy č. 6**, vypracovanú podľa časti „D – Kritéria na hodnotenie ponúk“ podľa časti „G – Tabuľky návrhov na plnenie kritérií.“; časti „E- Spôsob určenia ceny vyplnenú pre tú časť, na ktorú uchádzač predkladá ponuku. Ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.

Údaje uvedené v „Tabuľke návrhov na plnenie kritérií“ musia byť totožné s údajmi zapracovanými do predloženého návrhu Rámcovej dohody – v Prílohe č. 2 – Cenová ponuka k rámcovej dohode. Tabuľka návrhov musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;

13. Jazyk ponuky

13.1 Ponuka sa predkladá v úradnom jazyku verejného obstarávateľa - v slovenskom jazyku.

13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do úradného (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v Časti E- *Spôsob určenia ceny* v týchto SP.

14.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača a následne aj v rámcovej dohode, za m.j. bude vyjadrená v EUR matematicky zaokrúhlená na štyri desatinné miesta, a uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za jedno balenie bude vyjadrená v EUR matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná a zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C- Opis predmetu zákazky“ a „F Obchodné podmienky“.

Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.

14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (*d'alej len "DPH"*), navrhovanú zmluvnú cenu pre danú časť uvedie v požadovanom zložení:

- ✓ cena za MJ v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ sadzba DPH v %,
 - ✓ výška DPH v EUR
 - ✓ cena za MJ v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ počet MJ v balení,
 - ✓ cena za balenie v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ výška DPH v EUR
 - ✓ cena za balenie v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom za danú časť v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom za danú časť v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom spolu za všetky uvedené časti v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 2 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom spolu za všetky uvedené časti v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 2 desatinné miesta*),
- podľa časti „C – Opis predmetu zákazky“ a časti „E – Spôsob určenia ceny“.

Ak uchádzač nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, v predloženej ponuke uvedie navrhovanú zmluvnú cenou celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

14.4 Vyčíslenie naturálneho a číselného rabatu je neprípustné. V prípade, že uchádzač uvedie v ponuke a v zmluve naturálny alebo finančný rabat, komisia na hodnotenie ponúk nebude k nemu prihliadať.

15. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

15.1 Zábezpeka je stanovená vo výške

Pre časť č. 1	predmetu zákazky:	300,00 € (slovom: tristo)
Pre časť č. 2	predmetu zákazky:	1 000,00 € (slovom: jedentisíc)
Pre časť č. 6	predmetu zákazky:	600,00 € (slovom: šesťsto)
Pre časť č. 18	predmetu zákazky:	300,00 € (slovom: tristo)
Pre časť č. 19	predmetu zákazky:	1 000,00 € (slovom: jedentisíc)
Pre časť č. 24	predmetu zákazky:	200,00 € (slovom: dvesto)
Pre časť č. 25	predmetu zákazky:	400,00 € (slovom: štyristo)
Pre časť č. 27	predmetu zákazky:	500,00 € (slovom: päťsto)
Pre časť č. 28	predmetu zákazky:	1 200,00 € (slovom: jedentisíc dvesto)
Pre časť č. 35	predmetu zákazky:	4 300,00 € (slovom: štyritisíc tristo)
Pre časť č. 36	predmetu zákazky:	700,00 € (slovom: sedemsto)
Pre časť č. 40	predmetu zákazky:	2 600,00 € (slovom: dvetisíc šesťsto)
Pre časť č. 41	predmetu zákazky:	600,00 € (slovom: šesťsto)
Pre časť č. 42	predmetu zákazky:	1 900,00 € (slovom: jedentisíc deväťsto)
Pre časť č. 43	predmetu zákazky:	1 400,00 € (slovom: jedentisíc štyristo)
Pre časť č. 49	predmetu zákazky:	200,00 € (slovom: dvesto)
Pre časť č. 57	predmetu zákazky:	400,00 € (slovom: štyristo)
Pre časť č. 59	predmetu zákazky:	1 200,00 € (slovom: jedentisíc dvesto)
Pre časť č. 62	predmetu zákazky:	400,00 € (slovom: štyristo)
Pre časť č. 66	predmetu zákazky:	800,00 € (slovom: osemsto)

V ostatných častiach sa zábezpeka nevyžaduje.

Uchádzač zloží zábezpeku v celkovej výške podľa bodu 15.2. a to v závislosti od jednotlivých častí, na ktoré predloží ponuku

15.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky
- **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**
Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

IBAN	: SK3581800000007000278282
BIC	: SPSRSKBA,
Konštantný symbol	: 0558
Variabilný symbol	: 374

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača**
 - Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
 - Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
 - Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**ANTIBIOTIKÁ**“ (banková záruka) a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.
 - Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 ods. 10 a nasl. ZoVO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.
- **poskytnutím poistenia záruky za uchádzača**

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej

zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.
 - Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „ANTIBIOTIKÁ“ (poistenie záruky)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARÁŤ**“.
- 15.3 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk
- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
 - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 6 až 13 ZoVO.
- 15.4 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
 - c) uzavretia zmluvy.
- 15.5 Verejný obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

Doklad bankovej záruky či poistenie záruky, v prípade, ak je vydaný ako elektronický dokument, ktorý je rovnocenný originálu od toho kto záruku vystavil, to znamená, že bude zabezpečený kvalifikovanými elektronickými prostriedkami a použiteľný na právne účely, v takom prípade originál v listinnej forme uchádzač nemusí doručovať na uvedenú adresu, postačuje takýto doklad vložiť elektronicky spolu s predkladanou ponukou do <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk.

16. Náklady na ponuku

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 16.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú súčasťou dokumentácie vyhlásenej súťaže.

17. Predloženie ponuky

- 17.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliadne len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky sa bude rovnako pozeráť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 17.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 17.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 17.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných

podkladoch a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

- 17.5. V predloženej ponuke verejný obstarávateľ odporúča prostredníctvom systému JOSEPHINE dokumenty – C -Opis predmetu zákazky, G- Tabuľku návrhov na plnenie kritérií a Prílohu č. 2. Cenovú ponuku k RD pripojiť vo formáte excel resp. world.

- 17.6 Ak ponuka obsahuje **dôverné** informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

- 17.7 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na štyri desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE za každú časť samostatne v štruktúre;; cena celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH za každú danú časť/jednotlivý druh lieku samostatne; sadzba DPH v %; cena celkom za požadované množstvo v EUR s DPH za každú danú časť/jednotlivý druh lieku samostatne; (kritérium hodnotenia je cena celkom v EUR s DPH za danú časť).

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v ponukovom formulári systému JOSEPHINE musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“.

V prípade rozdielu cien uvedených uchádzačom v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ a v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE bude verejný obstarávateľ prihliadať na ceny uvedené v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“.

- 17.8 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

- 17.9 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 17.10 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

- 17.11 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

- 17.12 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania.

- 17.13 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať. Výnimkou je predloženie originálu dokladu o poskytnutí bankovej záruky resp. dokladu o poskytnutí poistenia záruky.

- 17.14 V kontexte § 49, ods. 1, písm. a) ZoVO upozorňujeme uchádzačov na náležitosti ponuky predkladanej elektronicky: **Heslo súťaže: „ANTIBIOTIKÁ“**

- 17.15 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak:

- nedodržel určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 18.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **09.10.2026 o 09:00 hod.** miestneho času.
- 18.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 17.9 tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

19. Zmena a odvolanie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

20. Otváranie ponúk

- 20.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **09.10.2026 o 13:00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 20.2 Otváranie ponúk je podľa § 54 ZoVO neverejné z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 21.1 Verejný obstarávateľ je povinný pred začatím elektronickej aukcie vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a posúdiť neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ZoVO ak je to potrebné, postupuje podľa § 39 ods. 6 ZoVO. Verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 1 druhá veta ZoVO môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
- 21.2 Verejný obstarávateľ po elektronickej aukcii vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil prvý v poradí pre každú časť samostatne po elektronickej aukcii.
- 21.3 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZoVO a § 152 ods. 4 ZoVO.
- 21.4 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 21.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 ZoVO.

22. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

- 22.1 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení VO a v súťažných podkladoch, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v časti C. - Opis predmetu zákazky, za každú časť samostatne.
- 22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 22.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa § 53 ZoVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 22.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastanú okolnosti podľa § 53 ods. 4 ZoVO.
- 22.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 22.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

23. Elektronická aukcia

23.1 Všeobecné informácie

- **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení VO a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

23.2 Priebeh elektronickej aukcie

„RVO/3904/2026 ANTIBIOTIKÁ PROTI MIKROBIÁLNYM a VÍRUSOVÝ INFEKCIÁM pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica“

Predmetná eAukcia je jednoetapová elektronická aukcia s uzatvoreným koncom, ktorá spĺňa požiadavku podľa § 54 ods. 11 písm. a) zákon o verejnom obstarávaní t.j. eAukcia sa končí vo vopred uvedenom dátume a čase jej skončenia, ktorý bol pevne určený vo Výzve na účasť v eAukcii.

- Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny a to za každú časť predmetu zákazky samostatne.
- Predmet zákazky je rozdelený na 66 samostatných častí.
- Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude **jednotková cena za m.j. (1 amp/inj. liekovky, 1cps, 1 tab., fl., vak,) za každú časť/jednotlivý druh lieku samostatne v EUR bez DPH (tzn.**

za každý samostatný druh lieku/účinnú látku v danej časti zaokrúhlenú na **4 desatinné miesta** definovaných v časti: „G – *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“.

- **Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe - G – TABUĽKA NÁVRHOV na PLNENIE KRITÉRIÍ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v ponukovom formulári systém JOSEPHINE**
- Kritériom na hodnotenie bude **cena celkom v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne za predpokladané maximálne množstvo danej časti za 24 mesiacov**, zadefinovaných v časti „C – *Opis predmetu zákazky*“ týchto SP, na základe čoho bude určené aj relatívne umiestnenie uchádzačov v elektronickej aukcii za každú časť samostatne.
- K prepočtu ceny bez DPH na cenu s DPH pri každej časti samostatne bude dochádzať automaticky a to pre násobením ceny uchádzača a sadzby DPH pokiaľ je uchádzač platiteľom DPH a rovnako bude prepočet automaticky zaokrúhlený na štyri desatinné miesta.
- Verejný obstarávateľ v systéme PROEBIZ TENDERBOX zašle **Výzvu na účasť v elektronickej aukcii** (ďalej len „Výzva“) uchádzačovi elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu uvedenú na identifikačnom liste ponuky uchádzača obsahujúcom jeho identifikačné a kontaktné údaje.
- Kontaktná e-mailová adresa na administrátora elektronickej aukcie:
Ing. Katarína Husíková, e-mail khusikova@nspbb.sk, tel. č.: +421 48 441 3240,
- Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami v systéme PROEBIZ TENDERBOX súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili požiadavky na predmet zákazky a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových jednotkových cien za MJ v EUR bez DPH v elektronickej aukcii. Tieto nové jednotkové ceny za MJ v EUR bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na celkovú ponukovú cenu v EUR vrátane DPH za požadované množstvo v jednotlivých častiach predmetu zákazky za 24 mesiacov.
U platcov DPH to bude celková cena s DPH, u neplatcov DPH, to bude celková cena, v ktorej nebude započítaná DPH.
- Vo Výzve verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie). Súčasťou výzvy na účasť bude prihláška do elektronickej aukcie. Prihlášku uchádzač vyplní a obratom ju elektronickými prostriedkami odošle verejnému obstarávateľovi – administrátorovi elektronickej aukcie. Systém po doručení prihlášky zašle uchádzačovi desaťmiestny prístupový kľúč, prostredníctvom ktorého bude môcť uchádzač vstúpiť do e-aukčnej siene.
- Elektronická aukcia má dve kolá: prípravné kolo a Aukčné kolo (kolo Elektronickej aukcie)
- V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia jednotkových cien za MJ v EUR bez DPH, pravidiel predlžovania Aukčného kola (kola elektronickej aukcie) a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť

zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá administrátor aukcie a to v súlade s pôvodnými predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie) bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení, harmonograme budú uvedené vo Výzve.

- Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia (v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku a kde splnili podmienky súťaže):
 - ich jednotkové ceny v EUR bez DPH (za 24 mesiacov) za m.j. pri každom lieku/účinnnej látke za dané časti predmetu zákazky samostatne, kde predložili ponuku,
 - najnižšie jednotkové ceny v EUR bez DPH za m.j. pri každom lieku/účinnnej látke za dané časti predmetu zákazky samostatne, kde predložili ponuku,
 - ich prepočítaná celková ponuková cena v EUR vrátane DPH (za 24 mesiacov) za dané časti predmetu zákazky samostatne, kde predložili ponuku,
 - najnižšia prepočítaná celková ponuková cena v EUR vrátane DPH (za 24 mesiacov) za dané časti predmetu zákazky samostatne, kde predložili ponuku,
 - ich priebežné poradie v danej časti predmetu zákazky, kde predložili ponuku.
- V priebehu eAukcie počas konania Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie v danej časti.
Počas Aukčného kola budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.

Po ukončení Aukčného kola už nebude možné upravovať ceny predmetnej časti predmetu zákazky, ktoré boli predmetom daného Aukčného kola.
- Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu jednotkovú cenu v EUR bez DPH za danú časť predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste v danej časti predmetu zákazky, a taktiež okrem jednotkovej ceny v EUR bez DPH za danú časť sa nebude dať dorovnať ani najnižšia celková cena vrátane DPH za danú časť).
- V prípade, že viacerí uchádzači v ponuke predložia v niektorej časti predmetu zákazky rovnakú celkovú konečnú zmluvnú cenu za dodávku príslušnej časti predmetu zákazky v EUR, systém na začiatku Aukčného kola zobrazí uchádzačom s touto rovnakou cenou rovnaké umiestnenie v relatívnom poradí. Všetkým uchádzačom, ktorí v priebežnom relatívnom poradí budú na 1. mieste, odošle administrátor v rámci systému eAukcie správu o tom, že v priebežnom relatívnom poradí sú na 1. mieste v tejto časti predmetu zákazky viacerí uchádzači. Ak v eAukcii do skončenia nenastane zmena na 1. mieste v príslušnej časti predmetu zákazky a po jej skončení sa na 1. mieste umiestnia viacerí uchádzači, takýto výsledok eAukcie nebude pre verejného obstarávateľa prijateľný. Verejný obstarávateľ v takom prípade zruší verejné obstarávanie v príslušnej časti.
- Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,5 %** z aktuálnej ceny položky daného uchádzača v danej časti a to pri každom lieku/účinnnej látke.

- Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- **Všetky časti predmetu zákazky budú hodnotené v eAukcii súčasne.**
- **Aukčné kolo elektronickej aukcie sa skončí vo vopred uvedenom dátume a čase jej skončenia, ktorý bude uvedený vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.** Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn., že uchádzačom ponúknutá cena v každej časti predmetu zákazky musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.
- Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny za danú časť predmetu zákazky automatizovaným vyhodnotením. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium najnižšia celková ponuková cena v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne za obdobie 24 mesiacov.
- Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - a) Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - b) Google Chrome
- Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.
- Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabráňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.
- Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač za každú časť jednotlivo.

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 24.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnutí ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradie uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plyní lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom Úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Dotknutému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu

úspešného uchádzača; informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky; výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZoVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZoVO; lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 ZoVO

24.2 Úspešnými uchádzačmi v jednotlivých častiach predmetu zákazky v tejto súťaži sa stanú tí uchádzači, ktorí ponúknu najnižšiu cenu celkom za príslušnú časť a ktorí splnia požiadavky a podmienky stanovené verejným obstarávateľom v oznámení a v súťažných podkladoch.

24.3 Úspešní uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť podľa § 56 ZoVO uzavretá, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.

24.4 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v jednotlivých častiach predmetu zákazky v súlade s § 56 ZoVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

25. Subdodávateľia

25.1 Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch vyžaduje, aby úspešný uchádzač v dohode, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu údajov, vid' Príloha č.1 k návrhu dohody.

25.2 Verejný obstarávateľ v návrhu dohody určuje:

25.2.1 povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,

25.2.2 pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 25.1 o novom subdodávateľovi.

26. Uzavretie zmluvy

26.1 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZoVO.

26.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ZoVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ZoVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Zmluva musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môže byť podpísaná zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v rámci súčinnosti predloží aj splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie splnomocnenia s overenými podpismi.

26.3 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ZoVO, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ZoVO.

26.4 Verejný obstarávateľ nemôže uzatvoriť Rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

26.5 Verejný obstarávateľ odstúpi od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.

27. Konflikt záujmov

27.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

- 27.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 27.3 Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 27.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 27.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

28. Zrušenie verejného obstarávania

- 28.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. ZoVO.
- 28.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 ZoVO.
- 28.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejnej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky.

24. Záverečné ustanovenia

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B. PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZoVO:

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZoVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 ZoVO predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 ZoVO.
- K splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) v nadväznosti na § 32 ods. 7 a 8 ZoVO uchádzač predloží Čestné vyhlásenie v zmysle prílohy č. 5 týchto SP alebo vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 5 ZVO, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia;
- 1.2 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZoVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.4 Verejný obstarávateľ má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy: Odpis z registra právnických osôb, Potvrdenie o nedoplatkoch na sociálnom poistení, Potvrdenie o nedoplatkoch voči daňovému a colnému úradu, preto pripúšťa preukázanie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 ZoVO.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZoVO - vyjadrenie banky o schopnostiach plniť finančné záväzky.

2.1 Doklady na preukázanie ekonomického a finančného postavenia je treba predložiť ako originály alebo ich úradne overené kópie.

2.2 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky.

2.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

2.4 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

2.5 Verejný obstarávateľ môže požadovať, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

2.6 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 37 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní

2.7 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

2.8 Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

2.8.1 Verejný obstarávateľ požadujem predloženie:

- vyjadrenie od banky/báň alebo pobočky zahraničnej banky/báň, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré musí obsahovať

informáciu o tom, že uchádzač

- a) nebol v nepovolenom debete,
- b) plní si voči banke všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu,
- c) v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- d) jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie.

2.8.2 Uchádzač spolu s vyjadrením/niami banky/bánk predloží **ČESTNÉ VYHLÁSENIE** podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, že predložil vyjadrenia všetkých bánk alebo pobočiek zahraničných bánk, v ktorých má vedený/é účet/účty a že v iných bankách nemá záväzky.

2.8.3. Predložené vyjadrenie/vyjadrenia banky/bánk nesmie/nesmú byť staršie ako 90 dní ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

3. Jednotný európsky dokument

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 ZoVO Jednotným európskym dokumentom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 ZoVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné nájsť na:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú a odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa prechádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov aj o tejto osobe.

Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel Globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

4. Spôsob hodnotenia splnenia podmienok účasti:

Podmienkou hodnotenia splnenia podmienok účasti je preukázanie všetkých požadovaných dokladov a dokumentov uvedených v tejto časti SP – „B - Podmienky účasti“.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži posudzovať v súlade s § 55, resp. 40 ZoVO a ďalšími ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s časťou „B – Podmienky účasti“ týchto súťažných podkladov.

Uchádzač, ktorého splnenie podmienok účasti bude aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil podmienky účasti verejného obstarávateľa a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 40 ods. 6 ZoVO z verejnej súťaže vylúčená.

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky:

„RVO/3904/2026 ANTIBIOTIKÁ PROTI MIKROBIÁLNYM a VÍRUSOVÝM INFEKCIÁM pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica“

C- Opis predmetu zákazky tvorí Príloha č. 1 k súťažným podkladom.

1. DOKUMENTÁRNE POŽIADAVKY

- 1.1 Predmetom zákazky je pravidelná dodávka **„RVO/3904/2026 ANTIBIOTIKÁ PROTI MIKROBIÁLNYM a VÍRUSOVÝM INFEKCIÁM pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica“** do nemocničnej lekárne verejného obstarávateľa v postavení kupujúceho, na základe vystavených objednávok a za podmienok uvedených v rámcovej dohode počas jej trvania. Lieky, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke vo verejnej súťaži musia spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, spĺňať požadované kritéria podľa platnej legislatívy a podľa registračného rozhodnutia, byť dodávané v originálnom balení.
- 1.2. Uvedené predpokladané dvojročné objemy nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné, sú len orientačné, verejný obstarávateľ počas trvania rámcovej dohody bude nákup predmetu zákazky realizovať podľa jeho aktuálnych a skutočných potrieb a požiadaviek. Skutočne objednané množstvá m.j. liekov počas platnosti rámcovej dohody môžu byť nižšie, rovné alebo aj vyššie ako predpokladané množstvá lieku/liečiva. Predmetom fakturácie budú len skutočne objednané a dodané lieky podľa nevyhnutnej potreby verejného obstarávateľa.
- 1.3. Uchádzač k preukázaniu splnenia technických požiadaviek verejného obstarávateľa, preukáže predložením dokumentov alebo dokladov tak, ako je uvedené v časti *"B — Podmienky účasti uchádzača"* týchto súťažných podkladov.
- 1.4. Predmet zákazky je rozdelený na 66 častí. Keďže sa bude vyhodnocovať predmet zákazky jednotlivo tzn. každá časť samostatne, uchádzačovi sa umožňuje predložiť ponuku na jednu časť predmetu zákazky, na viacero častí predmetu zákazky alebo na všetky časti predmetu zákazky, tak, ako je predmet zákazky špecifikovaný v bode „C – Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vybrať uchádzača za každú časť zvlášť, pre ktoré predkladá ponuku.
- 1.5 Uchádzač je oprávnený ponúknuť v každej požadovanej časti/ku každej účinnej látke v danej sile len jeden liek/liečivý prípravok. V prípade, že uchádzač predloží k požadovanej časti viac liekov/liečivých prípravkov, komisia na vyhodnotenie ponúk nebude k nim prihliadať.
- 1.6 Uchádzač je povinný predložiť ponuku len na zaregistrované lieky a liečivá na slovenskom trhu. Vlastnosti požadovaných liekov a liečiv sú dané/deklarované kódom prideleným Štátnym ústavom pre kontrolu liečiv (ŠÚKL) Bratislava. Uchádzač na základe vlastností lieku (*definícia uvedená v "Príbalovom letáku"*), ktoré charakterizuje kód ŠÚKL, môže ponúknuť aj ekvivalent výrobku (*generikum*). V prípade, že ponúkané lieky nebudú zaregistrované bude ponuka uchádzača vylúčená z vyhodnotenia ponúk verejnej súťaže.
- 1.7 Ak na relevantnom trhu existujú lieky, ktoré vyhovujú špecifikácii predmetu zákazky a sú v Zozname kategorizovaných liekov zaradené v kategórii A/AS, je predávajúci povinný

predkladať cenové ponuky výlučne na lieky s úhradou zdravotnej poisťovne. Predávajúci je povinný predkladať cenové ponuky len do výšky úhrady zdravotnej poisťovne stanovenej v platnom opatrení MZ SR, ktorým sa vydáva Zoznam kategorizovaných liekov.

1.8 Uchádzač ponuku spracuje v súlade so zákonom č. 362/2011 Z.z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach v znení neskorších predpisov.

1.9 Rozhodujúcim faktorom pri hodnotení ponúk jednotlivých uchádzačov bude plnenie kritéria, ktoré je uvedené v časti "*D – Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*", tzn., ponuková cena, ktorú uchádzač uvádza v Prílohe č. 2. – CENOVÁ PONUKA k rámcovej dohode spracovanej podľa časti "*F – Obchodné podmienky*", a časti "*G – Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií*".

1.10 Požiadavky na záručné doby, zodpovednosť za vady a pod. sú zahrnuté v časti "*F – Obchodné podmienky*" týchto súťažných podkladov

2. ODBORNÉ POŽIADAVKY

2.1. Komisia na vyhodnotenie ponúk pri hodnotení splnenia podmienok na predmet zákazky požaduje od uchádzačov predložiť opis jednotlivých položiek, kde budú uvedené informácie o ponúkanom lieku v minimálnom rozsahu:

- názov lieku,
- názov účinná látka,
- ATC skupina,
- lieková forma,
- kód ŠUKL,
- cesta podania,
- veľkosť dávky – množstvo účinnej látky v m.j. (tablete, injekcii, čapíku...),
- počet merných jednotiek (tablet, injekcií, čapíkov ...),
- veľkosť balenia (počet m.j. v jednom balení)

Uvedené informácie musia byť uvedené v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch v časti „C. Opis predmetu zákazky „

2.2 Platné ROZHODNUTIE ŠUKL na veľkodistribúciu liekov a zdravotníckych pomôcok v zmysle zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôcok v znení neskorších predpisov. (scan originál platného rozhodnutia s pečiatkou a podpisom; nepožadujeme úradne overené). V prípade, že uchádzač disponuje súborom, ktorý obdržal od Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv vo formáte ZIP, je potrebné predkladať tento súbor, ktorý sa skladá z ROZHODNUTIA (povolenia zaobchádzať s liekmi v druhu činnosti distribúcie humánných liekov a SÚBORU s ELEKTRONICKÝM PODPISOM.

2.3. V prípade, že ponúkané lieky nebudú zaregistrované na slovenskom trhu z toho dôvodu, že sa jedná o mimoriadny dovoz uchádzač musí predložiť:
v zmysle zákona 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach o zmene a doplnení niektorých zákonov „Povolenie terapeutického použitia hromadne vyrábaných liekov, ktoré nepodliehajú registrácii“, ktoré vydáva Ministerstva zdravotníctva SR,

Uchádzač uvedené doklady predloží nasledovne:

- bod 3.1. - v originálnom vyhotovení resp. ich úradne osvedčenú fotokópiu,

- bod 3.2. - fotokópiu,

3. Spôsob hodnotenia splnenia požiadaviek :

- 3.1 V prípade, že ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky skutočnosti a doklady požadované v týchto SP, nebude spracovaná v súlade s bodom 1 až 2 tejto časti SP bude z verejnej súťaže vylúčená.
- 3.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži a splnenie všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa posudzovať spôsobom **A** – požiadavka splnená; **N** – požiadavka nesplnená.
- 3.3 Uchádzač, ktorého splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky na C- Opis predmetu zákazky uvedený v bode „1 – Predmet zákazky“ presná špecifikácia predmetu zákazky bude pri jednotlivých častiach/liekoch hodnotená spôsobom **N** požiadavka nesplnená, nesplnil požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky – na opis predmetu zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní z verejnej súťaže vylúčená na tú jednotlivú časť/liek, ktorého sa to týka.

D. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 1.1 **Cena celkom v EUR vrátane DPH za každú jednotlivú časť samostatne.**

2. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

- 2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je **najnižšia cena celkom v EUR vrátane DPH zaokrúhlená na štyri desatinné miesta(tj. najnižšia celková cena predmetu zákazky za obdobie 24 mesiacov za každú časť samostatne.** uvedená v prílohe „G - Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií“
- 2.2 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
- 2.3 Komisia v úvodnom vyhodnutí ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH) za každú časť samostatne. Ponuku s najnižšou celkovou cenou vrátane DPH za každú časť samostatne zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou celkovou cenou vrátane DPH za každú časť samostatne zaradí komisia na posledné miesto poradia. Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky samostatne na každú časť sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „E - Spôsob určenia ceny“ a uvedená časti „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ ako cena za m.j./ks (1 amp/inj.liekovku, 1cps, 1tbl, fl.vak) v EUR bez DPH zaokrúhlená na 4 desatinné miesta, ktorá bude predmetom úpravy v elektronickej aukcii.
- 2.4 Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky samostatne na každú časť sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „E - Spôsob určenia ceny“ a uvedená časti „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ ako cena za m.j./ks (1 amp/inj.liekovku, 1cps, 1tbl, fl.vak) v EUR bez DPH zaokrúhlená na 4 desatinné miesta, ktorá bude predmetom úpravy v elektronickej aukcii.
- 2.5 Jednotkové ceny uchádzača uvedené v cenovej ponuke budú použité verejným obstarávateľom ako východiskové ceny do elektronickej aukcie.
- 2.6 Veľkosť balenia lieku, ktoré účastník dohody uvedie vo svojej ponuke je závislé od portfólia

uchádzača. JEDNOTKOVÁ CENA za mernú jednotku lieku sa vypočíta ako podiel ceny za jedno balenie lieku a počtu jednotiek lieku v balení.

- 2.7 Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH samostatne pre každú časť predmetu zákazky. Ostatní uchádzači budú neúspešní.
- 2.8 Uchádzač tabuľku „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ **predloží vyplnenú pre tú časť, na ktorú predkladá ponuku. Ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.**

E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na štyri desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky – pre každú ponúknutú časť osobitne a vrátane súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „F - Obchodné podmienky“ a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
3. V prípade, že uchádzač neuvedie náklady súvisiace s obstaraním tovaru (*uvedené v bode 2 tejto časti SP*) samostatne, považuje sa, že ich zahrnul do uvedených cien.

Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky za predmet zákazky.

4. Ak uchádzač je platiteľom DPH v Slovenskej republike bez ohľadu na sídlo, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - ✓ cena za MJ v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ sadzba DPH v %,
 - ✓ výška DPH v EUR
 - ✓ cena za MJ v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ počet MJ v balení,
 - ✓ cena za balenie v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ výška DPH v EUR,
 - ✓ cena za balenie v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom za danú časť v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom za danú časť v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 4 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom spolu za všetky uvedené časti v EUR bez DPH (*zaokrúhlená na 2 desatinné miesta*),
 - ✓ cena celkom spolu za všetky uvedené časti v EUR s DPH (*zaokrúhlená na 2 desatinné miesta*),

Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude v SR dodaný z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Rámcovej dohody fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa § 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť a v „Prílohe č. 2 k Rámcová dohoda – Cenová ponuka“ do stĺpca „sadzba DPH v %“ uvedie 0%.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení Rámcovej dohody nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí Rámcovej dohody platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

5. V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponúk.

Ceny celkom za predpokladané množstvo MJ na 24 mesiacov za jednotlivé časti predmetu zákazky sa stanú pre uchádzača aj pre verejného obstarávateľa záväzná a budú použité pri uzatváraní Rámcovej dohody ako aj v Cenovej ponuke, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 Rámcovej dohody.

6. Súčasťou ponuky bude Príloha č. 2 – CENOVÁ PONUKA k rámcovej dohode vypracovaná na požadované jednotlivé časti/lieky, na ktoré uchádzač predkladá ponuku a ktoré budú vypracované v súlade s pokynmi verejného obstarávateľa uvedenými v časti „C. Opis predmetu zákazky“, „F. Obchodné podmienky“ a „E. Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

7. **V Prílohe č.2 -Cenovej ponuky k RD uchádzač uvedie:**

- kód ŠUKL (stĺpec č. 4),
- názov lieku, lieková forma (stĺpec č. 5),
- predpokladané maximálne množstvo MJ na obdobie 24 mesiacov (stĺpec č.6),
- cena predmetu zmluvy za 1 m.j. (1 amp./inj liekovka, 1 cps, 1 tbl. fl. vak) uvedená v EUR matematicky zaokrúhlená na štyri desatinné miesta bez DPH – (stĺpec č. 7); sadzba DPH v % (stĺpec č. 8), výška DPH v EUR (stĺpec č. 9), cena predmetu zmluvy za 1m.j s DPH – (stĺpec č. 10),
- počet ks v jednom balení – veľkosť balenia (tzn. uviesť počet amp/inj liekoviek, cps, tbl, fl. vakov v jednom balení) - (stĺpec č. 11),
- cena predmetu zmluvy za 1 balenie uvedená v EUR matematicky zaokrúhlená na štyri desatinné miesta bez DPH – (stĺpec č. 12), výška DPH v EUR (stĺpec č. 13), cena predmetu zmluvy za 1 balenie uvedená v EUR matematicky zaokrúhlená na štyri desatinné miesta s DPH (stĺpec č. 14)
- cena celkom v EUR bez DPH na každú časť samostatne zaokrúhlenú na 4 desatinné miesta (stĺpec č. 15).
- cena celkom v EUR s DPH na každú časť samostatne zaokrúhlená na 4 desatinné miesta (stĺpec č. 16)
- CENA CELKOM SPOLU (za všetky časti) bez DPH a s DPH zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

Výpočet Cenovej ponuky:

„Cena za MJ v EUR s DPH“ sa vypočíta ako súčin „Ceny za MJ v EUR bez DPH“ a „sadzby DPH v %“ pred ktorú sa napíše: „jedna celá“ (ak „sadzba DPH v %“ je rovná alebo väčšia ako 10%), resp. „jedna celá nula“ (ak „sadzba DPH v %“ je menšia ako 10%) (napr. ak „Cena za MJ v EUR bez DPH“ je 100,00 EUR a ak „sadzba DPH v %“ je 5, tak „Cena za MJ v EUR s DPH“ je: 100,00 x 1,05). Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Výška DPH v EUR“ sa vypočíta ako rozdiel „Ceny za MJ v EUR s DPH“ a ceny za MJ v EUR bez DPH.

„Cena za 1bal. v EUR bez DPH“ sa vypočíta ako súčin „Ceny za MJ v EUR bez DPH“ a „počtu ks v jednom bal.“ Takto vypočítaná cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Výška DPH v EUR“ sa vypočíta ako rozdiel „Ceny za jedno balenie v EUR s DPH“ a ceny za jedno balenie v EUR bez DPH.

„Cena za 1bal. v EUR s DPH“ sa vypočíta ako súčin „Ceny za jedno bal. bez DPH“ a sadzby DPH v %“ pred ktorú sa napíše: „jedna celá“ (ak „sadzba DPH v %“ je rovná alebo väčšia ako 10%), resp. „jedna celá nula“ (ak „sadzba DPH v %“ je menšia ako 10%) (napr. ak „Cena za jedno bal. v EUR bez DPH“ je 100,00 EUR a ak „sadzba DPH v %“ je 5, tak „Cena za jedno bal. s DPH“ je: 100,00 x 1,05). Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Cena celkom v EUR bez DPH za danú časť“ za predpokladané maximálne množstvo MJ na 24 mesiacov sa vypočíta ako súčin „Ceny za MJ v EUR bez DPH“ a „Predpokladaného maximálneho množstva MJ na obdobie 24 mesiacov“. Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Cena celkom v EUR s DPH za danú časť“ za predpokladané maximálne množstvo MJ na 24 mesiacov sa vypočíta ako súčin „Ceny celkom v EUR bez DPH za predpokladané množstvo MJ na 24 mesiacov“ a „sadzby DPH v %“ pred ktorú sa napíše: „jedna celá“ (ak „sadzba DPH v %“ je rovná alebo väčšia ako 10%), resp. „jedna celá nula“ (ak „sadzba DPH v %“ je menšia ako 10%). Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Cena celkom spolu (za všetky časti) bez DPH“ sa vypočíta ako súčet Ceny celkom v EUR bez DPH za všetky časti. Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.

„Cena celkom spolu (za všetky časti) s DPH“ sa vypočíta ako súčet Ceny celkom v EUR s DPH za všetky časti. Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.

8. **V Tabuľke návrhov uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií, uchádzač uvedie:**

- Cenu za predpokladané množstvo na 24 mesiacov v EUR s DPH za jednotlivé časti (zaokrúhlenú na 4 desatinné miesta).
9. Vyčíslenie naturálneho a číselného rabatu je neprípustné. V prípade, že uchádzač uvedie naturálny alebo finančný rabat, komisia na hodnotenie ponúk k nemu nebude prihliadať.
10. Spôsob úhrady:
Spôsob úhrady A a AS bude v zmysle Opatrení MZSR, ktorým sa vydáva Zoznam liečiv a liekov plne uhrádzaných alebo čiastočne uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia.
11. Predložené cenové ponuky nesmú presiahnuť ÚZP v platnom opatrení MZ SR, ktorým sa vydáva Zoznam liekov a liečiv plne uhrádzaných alebo čiastočne uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia. Pri zmene výšky úhrad zdravotnou poisťovňou pri liekoch kategorizovaných „A a AS“ počas trvania tejto zmluvy je predávajúci povinný upraviť cenu automaticky a bez dodatku tak, aby nepresahovala úhradu stanovenú Opatrením MZ SR, ktorým sa vydáva Zoznam kategorizovaných liekov. O tejto zmene bude predávajúci bezodkladne písomne informovať kupujúceho.
12. V prípade, že cena uvedená v ponuke uchádzača nebude stanovená v súlade s podmienkou uvedenou v bode 11. tejto časti SP, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo takú ponuku vylúčiť, z dôvodu nesplnenia požiadavky na predmet zákazky uvedenej v týchto súťažných podkladoch.

13. **Platobné podmienky**

16.1 Verejný obstarávateľ preddavky poskytovať nebude.

16.2 Kupujúci uhradí dohodnutú kúpnu cenu predávajúcemu na základe faktúry vystavenej

predávajúcim za každú jednotlivú dodávku a po prevzatí predmetu zákazky.

16.3 Platby budú realizované bezhotovostne, prevodným príkazom, na základe faktúr.

16.4 Lehoty splatnosti faktúr je 60 dní.

F. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zmluvy uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v Rámcovej dohode. Súčasťou Rámcovej dohody budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“ a v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP.
2. Text jednotlivých ustanovení návrhu Rámcovej dohody je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať. Návrh Rámcovej dohody je prípustné doplniť len v častiach vyznačených v návrhu Rámcovej dohody v súlade s podmienkami súťaže a to v nevyhnutnom rozsahu a za podmienok, že pozmenený návrh nebude v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a nebude sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa.

V prípade existencie všeobecných obchodných podmienok, alebo akýchkoľvek iných interných podmienok uchádzača/dodávateľa sa tieto nebudú aplikovať na zmluvný vzťah vyplývajúci z uzatvorenej Rámcovej dohody a nebudú akceptované verejným obstarávateľom/objednávateľom.
3. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť Rámcovej dohody *Cenovú ponuku* vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, v ktorej zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky – Rámcová dohoda“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 Rámcovej dohody; Prílohu č. 1 Rámcovej dohody – *Zoznam subdodávateľov*, v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu príl. č.1 v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadaný subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email).
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
5. Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A – Pokyny na vypracovanie ponuky" a časti "D – Kritériá na hodnotenie ponúk" týchto SP.
6. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok – Rámcové dohody pre jednotlivé časti sú prílohou týchto súťažných podkladov.

