**Příkazní smlouva**

**NA VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA (TDS)**

uzavřená podle ustanovení § 2430 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „smlouva“)

**I. Smluvní strany**

**1.1 Příkazce (stavebník): Město Bruntál**

**Zastoupený ve věcech smluvních:** Ing. Hana Šutovská, 1. místostarostka města

**ve věcech technických:** Ing. Pavel Juříček, referent investičního oddělení odboru SMID

**Adresa:** Nádražní 20, 792 01 Bruntál

**Telefon:** (+420)554 706 111

**Fax:** (+420) 554 712 193

**E-mail:** pavel.juricek@mubruntal.cz

**IČ:** 00295892

**DIČ:** CZ00295892

**Bankovní spojení:** Komerční banka Bruntál

**Číslo účtu:** 525771/0100

a

**1.2 Příkazník:**

**Adresa:**

**Zastoupený ve věcech smluvních:**

**ve věcech technických:**

**Telefon (fax):**

**Mobilní telefon:**

**E-mail:**

**IČ:**

**DIČ:**

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu: (BUDE DOPLNĚNO ÚČASTNÍKEM VZ)**

**II. Výchozí podklady a údaje**

1. Předmětem této smlouvy je komplexní zajištění technického dozoru stavebníka (dále jen TDS).
2. Výchozí údaje

Název stavby: **„Vybudování chodníku podél silnice I/11 - Rýmařovská Bruntál“ – ISPROFOND 5817510196**

Místo stavby: V blízkosti křižovatky komunikací Rýmařovská a Zeyerova v Bruntále, na pozemcích parc. č. 1840/9, parc. č. 3609/1 a místo pro přecházení na sjezdu k základní škole na ulici Rýmařovská, na pozemku parc. č. 1842, v k.ú. Bruntál-město.

Investor: Město Bruntál

Projektová dokumentace: z října 2017 pod názvem „Chodník Rýmařovská“ (SO 101A,B) a září 2019 pod názvem „Doplnění místa pro přecházení na sjezdu z ulice Rýmařovská v Bruntále“ (SO 102), zpracované projektantem Ing. Janem Hvoreckým, autorizovaným inženýrem ČKAIT v oboru: Dopravní stavby č.a.: 1104104.

**III. Předmět plnění**

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že v rozsahu dojednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených vykoná pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem následující činnosti:
2. činnost technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“),
3. **Obsah a vymezení činnosti TDS**
4. Organizace a příprava podkladů pro předání staveniště zhotoviteli.
5. Výkon činnosti technického dozoru stavebníka v průběhu výstavby, organizace a vedení kontrolních dnů stavby včetně vyhotovení a rozeslání zápisu zúčastněným stranám dle pokynů příkazce.
6. Dozor nad technickou kvalitou prováděných prací, kontrola souladu prováděných prací s výkresovou dokumentací a požadovanými technickými parametry (uvedenými v technické zprávě a příslušných technických normách). Kontroluje řádné uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí.
7. Projednání případných změn stavby se zhotovitelem stavby, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením příkazci k rozhodnutí.
8. Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se výstavby.
9. Upozorňuje zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požaduje zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku je oprávněn nařídit zhotoviteli stavby zastavení prací.
10. Sledování a kontrola řádného vedení stavebního a montážního deníku včetně příslušných zápisů do nich. Pravidelné předávání informací o stavbě odpovědným pracovníkům.
11. Sledování řádného provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem stavby, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.). Kontrola těch částí a dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, vedení fotodokumentace, popř. video záznamů nebo digitálních záznamů.
12. Kontrola postupu prací podle harmonogramu stavby, stanovených uzlových bodů, termínů stavební připravenosti, měsíční informace o stavu rozestavěnosti díla s vyčíslením hodnoty dosud provedených prací. Okamžité informování příkazce při zpoždění provádění díla oproti harmonogramu.
13. Spolupráce s pracovníky zhotovitele při vykonávání opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami.
14. Spolupráce s orgány státního dozoru a dalšími oprávněnými orgány státní správy, po celou dobu výstavby.
15. Soustředění a kontrola všech dokladů, revizních zpráv, atestů zařízení, komplexních zkoušek a dalších dokladů stanovených a nutných pro převzetí stavby, které předloží zhotovitel stavby k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
16. Organizace a účast na předání dokončené stavby nebo její části příkazci a uživateli, kontrola odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při přejímce v dohodnutých termínech.
17. Zajištění péče o systematické doplňování dokumentace,(tj. kontroly, zda zhotovitel stavby průběžně doplňuje – zakresluje do určeného výtisku odsouhlasené projektové dokumentace veškeré schválené změny, k nimž v průběhu realizace díla došlo), podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby (výkresy skutečného provedení stavby).
18. Kontrola věcné a cenové správnosti objemů provedených prací, potvrzuje protokoly skutečně provedených prací, jejich soulad s rozpočtem stavby (s položkami oceněného výkazu výměr), úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání příkazci.
19. Zajišťuje další úkoly vyplývající z uzavřené smlouvy o dílo příkazce (objednatele) se zhotovitelem.
20. Kontroluje vyklizení staveniště zhotovitelem stavby.
21. Spolupracuje s příkazcem a uživatelem díla při uplatňování a projednávání reklamačních závad se zhotovitelem díla po celou dobu záruční lhůty.
22. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení technického dozoru stavebníka. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem, pakliže jsou povinně vykonávány na základě právního předpisu.

**IV. Doba plnění**

1. Příkazník bude provádět sjednanou činnost v rozsahu čl. III. této smlouvy ode dne zahájení zhotovování díla, až do úplného zhotovení díla uvedeného v čl. III. této smlouvy, resp. splnění veškerých povinností dle čl. III. této smlouvy. Předpoklad doby provádění sjednané činnosti je od 17. 8. 2020 do 15. 10. 2020.
2. Termín zahájení plnění zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby. Příkazce si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění díla. Skutečná délka závisí na délce trvání stavby, veškeré služby musí být poskytovány po celou dobu trvání stavby. Příkazník ve své nabídce zohlednil i případné prodloužení svých služeb nad rámec předpokládaných termínů.

**V. Úplata**

1. Úplata za činnosti v rozsahu čl. III dle nabídkového řízení:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Výkonová fáze | Úplata (Kč) | | |
| bez DPH | DPH | včetně DPH |
| 1. Technický dozor stavebníka |  |  |  |
| **Celkem** |  |  |  |

* 1. V případě prodloužení, zkrácení termínu realizace nebo změně rozsahu stavby, bude úplata dle bodu 5.1 za výkon služby nejvýše přípustnou.
  2. Ve sjednané úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka spojené s plněním smlouvy, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, obecný vývoj cen, aj.).

**VI. Způsob a forma placení**

1. Zálohy nebudou poskytovány. Fakturace bude provedena maximálně 1x měsíčně, a to v rozsahu odpovídajícímu poměru již skutečně provedených prací za dané období (měsíc) k celkovému rozsahu požadovaných prací dle SoD.
2. V případě výpovědi, přerušení či zastavení realizačních stavebních prací na díle příkazník vyfakturuje a příkazce uhradí poměrnou část činností technického dozoru stavebníka.
3. Faktura bude obsahovat tyto údaje:
4. označení povinné a oprávněné osoby, adresa, sídlo, identifikační čísla
5. číslo faktury
6. den odeslání a den splatnosti faktury, den zdanitelného plnění
7. označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit
8. popis služeb a prací
9. fakturovanou částku
10. daň z přidané hodnoty ve výši dle zákona o dani z přidané hodnoty v době provádění prací a služeb
11. razítko a podpis oprávněné osoby
12. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, příkazce je oprávněn vrátit ji provádějícímu k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury příkazci.
13. Lhůta splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 dnů od doručení příkazci.
14. Faktury budou zaslány na adresu příkazce, uvedenou v záhlaví této smlouvy. Příkazce může faktury vrátit v případě, že neobsahují základní údaje daňového dokladu a v případě, že neobsahují nesprávné cenové údaje.
15. Faktury je nutno vrátit do data jejich splatnosti. Faktury se považují za včas vrácené, jestliže jsou nejpozději   
    v poslední den lhůty své splatnosti odeslány zpět zhotoviteli.
16. Změna sjednané ceny je možná pouze pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH.
17. Účet příkazníka, na který bude placeno, bude uveřejněným účtem u správce daně a placení DPH proběhne pouze v případě, že příkazník nebude uveden jako nespolehlivý plátce.
18. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
19. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v čl. I. této smlouvy.
20. Povinnost zaplatit úplatu je splněna dnem zaslání úplaty na účet příkazníka.

**VII. Plná moc**

1. Příkazce uděluje podle § 441 a následujících občanského zákoníku příkazníkovi plnou moc k výkonu činností popsaných v textu smlouvy (technický dozor stavebníka). Příkazník udělenou plnou moc přijímá.

**VIII. Ostatní ujednání**

1. Příkazce poskytne příkazníkovi kopii dodavatelské smlouvy (SoD) na stavební práce včetně položkového rozpočtu z výběrového řízení na zhotovitele stavby, 1x projektovou dokumentaci v tištěné podobě (v elektronické podobě včetně dokladové části je přílohou zadávací dokumentace)
2. Příkazce se zavazuje nezasahovat do procesu realizace stavby bez prostřednictví příkazníka. Nedodržení tohoto závazku je důvodem zproštění zodpovědnosti příkazníka za své plnění v dotčeném rozsahu.
3. Příkazník je povinen neprodleně poskytovat příkazci veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy, doklady apod., písemnou formou nebo v elektronické podobě, která má přednost.
4. Předmět této smlouvy je splněn řádným vykonáním činností, k nimž se příkazník zavázal v čl. III. této smlouvy.
5. Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. III. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude provádějící uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran, v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy a bude se řídit výchozími podklady příkazce jemu předanými.
6. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně informovat o těchto skutečnostech příkazce a vyžádat si dodatečný souhlas.
7. Příkazník se zavazuje uchovat předmět této smlouvy v tajnosti. Stejně tak se zavazuje, že získané poznatky z činnosti příkazce zůstanou důvěrné. Jejich obsah může být sdělen třetí osobě pouze po výslovném zmocnění příkazcem.
8. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo nebo nepřímo ohrozit zájmy příkazce.
9. Výsledky kontrol příkazník dle potřeby projednává se zástupcem zhotovitele. Zápis z tohoto jednání musí obsahovat zejména popis projednávané záležitosti, návrh nápravných opatření, zodpovědnost za realizaci nápravných opatření, termín realizace nápravných opatření a termín následné kontroly, příp. odkaz na záznam, kde jsou tyto údaje zachyceny.
10. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
11. Příkazník prohlašuje, že má oprávnění vykonávat živnost v rozsahu čl. III. této smlouvy.

**IX. Sankční ujednání**

1. V případě, že příkazník nebude plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, případně způsobí prodloužení lhůty výstavby, je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč bez DPH za každý den prodlení, po který bude tato skutečnost trvat.
2. Jestliže příkazník provede prokazatelně chybně kontrolu správnosti podkladů pro fakturaci dílčích prací a dodávek, a to po stránce věcné, finanční nebo časové, je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 20% z hodnoty nesprávně fakturovaných prací. Smluvní pokuta bude činit nejméně 1.000,- Kč, nejvíce pak 5.000,- Kč.
3. V případě, že bude příkazce v prodlení s úhradou peněžitého plnění a neuhradí fakturu ve lhůtě její splatnosti, je příkazník oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení z neuhrazené částky.
4. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody, jež jí prokazatelně vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
5. Jednotlivé smluvní pokuty je objednatel oprávněn uplatnit nezávisle na sobě s tím, že se vzájemně nekonzumují a mohou být uloženy i vedle sebe.
6. Veškeré smluvní pokuty dle tohoto článku se uplatňují formou penalizační faktury se splatností do **třiceti dnů** od jejího vystavení.
7. Povinnost příkazníka k úhradě smluvní pokuty nevzniká, pokud porušení povinnosti sankcionované smluvní pokutou došlo v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu informovat objednatele, že dle názoru příkazníka nastala některá z okolností vylučujících povinnost příkazníka k úhradě smluvní pokuty. Příkazce tuto skutečnost příkazníkovi obratem odsouhlasí.

**X. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Smluvní vztah bude ukončen řádným splněním závazků obou smluvních stran, vyplývajících z ujednání této smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, nepodaří-li se mu zajistit financování díla.
3. Odstoupit od smlouvy je příkazce oprávněn také v případě, že příkazník opakovaně porušuje svoje povinnosti vyplývající z ujednání této smlouvy, ač byl na tuto skutečnost příkazcem písemně upozorněn, a přesto v přiměřené lhůtě nezjednal nápravu.
4. Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že příkazce je opakovaně v prodlení s placením oprávněně vystavených faktur po dobu delší než třicet dnů, aniž byla dohodnuta delší lhůta splatnosti.
5. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem následujícím po dni, kdy bylo smluvní straně doručeno písemné oznámení o odstoupení.
6. Od účinnosti odstoupení od smlouvy je příkazník povinen nepokračovat ve sjednaných činnostech, musí však příkazce písemně upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo škodám, hrozícím příkazci či třetím osobám nedokončením sjednané činnosti, jinak je příkazník odpovědný za takto vzniklou škodu.

**XI. Závěrečná ustanovení**

1. Veškerá práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejících platných právních předpisů.
2. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv v platném znění.
3. Příkazník je na základě § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Smluvní strany prohlašují, že sjednávají započtení vzájemných pohledávek vzniklých při plnění smlouvy z titulu úhrady sjednané ceny díla a vyúčtovaných smluvních pokut.
5. Smluvní strany si sjednávají, že žádná z nich není oprávněna postoupit práva a povinnosti z této smlouvy bez písemného souhlasu druhé strany.
6. Příkazník s příkazcem se zavazují, že přistoupí na změnu závazku, změní-li se po uzavření smlouvy výchozí podklady, rozhodné pro uzavření této smlouvy, či z výsledků jednání s dotčenými subjekty vyplyne nutnost podstatných změn díla, nebo budou-li vzneseny nové požadavky příkazce na podstatnou změnu díla, či jeho části. Totéž se týká dodatečných změn díla, které vyvolají případné další náklady na zajištění podkladů nutných k projednání změny stavby před jejím dokončením.
7. Měnit, doplňovat nebo zrušit tuto smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. K návrhům dodatků k této smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, ve lhůtě 15 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po tu dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala. Když nedojde k dohodě o znění dodatku ke smlouvě, opravňuje to obě strany, aby kterákoliv z nich požádala o rozhodnutí soud.
9. V případě soudního sporu si pak Smluvní strany sjednávají jako místně příslušný soud obecný soud příkazce, a to dle věcné příslušnosti dané příslušným právním předpisem (Okresní soud v Bruntále, Krajský soud v Ostravě).
10. Příkazník prohlašuje, že je fyzickou osobou oprávněnou podle zvláštního právního předpisu - zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Oprávnění předloží příkazci na vyžádání.
11. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn pro případ škody vyplývající z jeho činností. Kopii smlouvy předloží příkazci na vyžádání.
12. Smlouva je uzavřena a podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran a její obsah odpovídá pravé a svobodné vůli obou stran.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž si dvě ponechá příkazce a jedno příkazník.

V Bruntále dne V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne **(BUDE DOPLNĚNO ÚČASTNÍKEM VŘ)**

za příkazce za příkazníka

Ing. Hana Šutovská,

1. místostarostka města