Centrum zdieľaných služieb BBSK, s.r.o.
Námestie SNP 3, 974 01 Banská Bystrica
IČ DPH SK2122512887
IČO 56 931 654

Dynamický nákupný systém vyhlásený elektronickým postupom zadávania nadlimitnej zákazky podľa ustanovení § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Dynamický nákupný systém na zadávanie zákaziek na dodanie tovaru.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY
k zriadeniu dynamického nákupného systému (ďalej len „DNS“)

PREDMET DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU:
„Dodanie nábytku, bytového textilu a interiérového vybavenia“

V Banskej Bystrici, November 2026

Centrum zdieľaných služieb BBSK, s.r.o.
Námestie SNP 3, 974 01 Banská Bystrica
IČ DPH SK2122512887
IČO 56 931 654

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY K ZARADENIU DO DNS A VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. ÚVODNÉ INFORMÁCIE O ZRIADENÍ DNS
3. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
4. LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ÚČASŤ
5. PODMIENKY ZRUŠENIA POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY
6. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE
7. VYSVETLENIE
8. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCII JOSEPHINE
9. VYHODNOTENIE DORUČENÝCH ŽIADOSTÍ O ÚČASŤ
10. SKRÁTENIE LEHOTY NA PREDKLADANIE PONÚK V RÁMCI JEDNOTLIVÝCH VÝZIEV
11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.
1. OSOBNÉ POSTAVENIE
2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE
3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ
4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

C. PRÍLOHY.

Príloha č. 1 k SP Žiadosť o zaradenie do DNS
Príloha č. 2 k SP Informatívne súťažné podklady k výzve v rámci DNS
Príloha č. 3 k SP Čestné vyhlásenie o splnení podmienky účasti § 32 ods. 1 písm. a) ZVO u iných osôb podľa § 32 ods. 7 ZVO v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO

A. POKYNY K ZARADENIU DO DNS A VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE.

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA.

Názov:	**Centrum zdieľaných služieb BBSK, s. r. o.**
Sídlo:	Námestie SNP 3, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený:	Mgr. Martin Daniš, konateľ JUDr. Jakub Izák, konateľ
IČO:	56 931 654
Komunikačné rozhranie:	https://josephine.proebiz.com/sk
Adresa profilu:	Vyhľadávanie profilov - ÚVO
Kontaktná osoba vo veciach procesu VO:	Mgr. Anna Gibaľová, špecialista pre verejné obstarávanie, CZS BBSK, s. r. o.
E-mail:	anna.gibalova@zdielanesluzby.sk
Kontakt:	+421 949 006 901

1.1. Verejný obstarávateľ vyhlasuje a riadi proces verejného obstarávania ako centrálna obstarávacia organizácia podľa § 15 ods. 2 písm. a) ZVO a v súlade s jeho štatútom, podľa ktorého vykonáva centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní v oblasti dodania nábytku, bytového textilu a interiérového vybavenia. Verejný obstarávateľ vykonáva podpornú činnosť pre viacerých verejných obstarávateľov, ktorých v súlade s § 15 ods. 6 ZVO identifikoval nasledovne:

a) verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) ZVO
b) verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO
c) verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. c) ZVO
d) verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

1.2. Súťažné podklady spolu so všetkými prílohami k verejnému obstarávaniu sú voľne dostupné a zverejnené v elektronickom systéme JOSEPHINE na URL adrese:
https://josephine.proebiz.com/sk/tender/82534/summary

1.3. Na uvedenej URL adrese budú uverejňované všetky relevantné a zákonom stanovené dokumenty a informácie súvisiace s verejným obstarávaním, a to počas celej doby trvania DNS.

2. ÚVODNÉ INFORMÁCIE O ZRIADENÍ DNS.

2.1. Čo je dynamický nákupný systém.

2.1.1. Dynamický nákupný systém je elektronický proces určený na obstarávanie tovaru, stavebných prác alebo služieb bežne dostupných na trhu.

Cieľom zriadenia DNS a zadávania zákaziek v DNS je umožniť verejnému obstarávateľovi flexibilné zadávanie zákaziek v súlade so ZVO podľa svojich reálnych potrieb, t. j. v čase a rozsahu, ktorý mu je známy.

V rámci DNS bude verejný obstarávateľ vyhlasovať konkrétne zákazky, pričom na predloženie ponuky v konkrétnych zákazkách bude verejný obstarávateľ vyzývať iba zaradených záujemcov (dodávateľov), t.j. záujemcov, ktorí splnili podmienky pre zaradenie do DNS.

2.2. Základné pojmy.

Dynamický nákupný systém je elektronický postup zadávania nadlimitnej zákazky. Verejný obstarávateľ bude pri prijímaní žiadostí o zaradenie do DNS a následnom zasielaní výziev komunikovať so záujemcami/uchádzačmi prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Hospodárske subjekty, ktoré majú záujem dodávať tovar pre subjekty zahrnuté do tohto DNS, sú povinné zaslať žiadosť o zaradenie do DNS prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý podal žiadosť o zaradenie do DNS.

Žiadosť o účasť je žiadosť o zaradenie do procesu verejného obstarávania, ktorou záujemca žiada o zaradenie do dynamického nákupného systému v zmysle týchto súťažných podkladov. Žiadosť o zaradenie do DNS je možné predkladať počas celej doby trvania DNS.

Zriadením DNS sa rozumie zaradenie záujemcov do DNS po uplynutí lehoty na predkladanie žiadostí o zaradenie do DNS a zverejnením Správy o zriadení DNS podľa § 24 ods. 2 ZVO. Lehota na predkladanie žiadostí o účasť je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania tohto DNS.

Zaradeným záujemcom je záujemca len vtedy, ak predložil v lehotách určených ZVO žiadosť o účasť a splnil podmienky účasti.

Žiadosť o zaradenie do DNS (žiadosť o účasť).
Žiadosť o účasť bude predložená prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom alebo českom jazyku a bude obsahovať:

- **žiadosť o zaradenie/účasť**, v ktorej bude uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ komunikovať, obchodné meno záujemcu a označenie súťaže, (príloha č. 1 k SP žiadosť o zaradenie do DNS),

- **splnomocnenie** konať za záujemcu alebo skupinu záujemcov, ak žiadosť o zaradenie podpisuje iná osoba ako štatutárny zástupca,

- **dokumenty,** ktorými záujemca alebo skupina záujemcov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov,

- v prípade predkladania žiadosti o účasť skupinou dodávateľov, ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom v konkrétnej zákazke, vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné za účelom riadneho plnenia zmluvy podľa ZVO a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov;

- v prípade predkladania žiadosti o účasť skupinou dodávateľov, vystavené plnomocenstvo pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa), podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;

  V predloženej žiadosti o účasť prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť predložené doklady a dokumenty tvoriace žiadosť o zaradenie, ktoré musia byť k termínu predloženia žiadosti o účasť platné a aktuálne, a ktoré je možné predložiť vo forme .pdf súborov alebo vo forme elektronickej. V prípade predloženia dokladov vo forme:
  - .pdf súborov je potrebné predložiť scany dokladov a dokumentov s podpisom oprávnenej osoby;

- elektronickej je potrebné predložiť doklady a dokumenty **vo formáte elektronického dokumentu opatreného kvalifikovaným elektronickým podpisom**.

2.3. Predkladanie žiadostí o zaradenie prebieha podľa § 60 a nasl. ZVO.

3. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

3.1. Predmetom zákazky je zriadenie dynamického nákupného systému, ktorý bude slúžiť na obstarávanie bežne dostupných tovarov určených na vybavenie interiérov, administratívnych, ubytovacích, vzdelávacích, sociálnych a prevádzkových priestorov, ktorých potreba vzniká priebežne počas trvania systému a ktorých presný rozsah, množstvo a skladba nie sú vopred známe, a to v súlade so zásadami hospodárnosti, efektívnosti, rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie a transparentnosti podľa ZVO.

Sortiment obstarávaný prostredníctvom tohto dynamického nákupného systému zahŕňa najmä, nie však výlučne, nasledujúce skupiny tovarov:

- kancelársky, školský, bytový a sociálny nábytok (napr. kancelárske stoly, skrine, kontajnery, police, stoličky, kreslá, lavice, šatníkové skrine, lôžka),
- čalúnený a sedací nábytok (napr. pohovky, kreslá, taburetky, konferenčné zostavy),
- interiérové vybavenie a doplnky (napr. zrkadlá, vešiaky, paravány, informačné tabule, nástenné doplnky),
- bytový textil a textilné doplnky (napr. závesy, záclony, posteľná bielizeň, uteráky, osušky, prikrývky, vankúše, matrace),
- vybavenie určené pre ubytovacie, sociálne, školské a administratívne priestory,
- kovový, drevený, plastový a kombinovaný nábytok určený na vnútorné použitie,
- ostatné tovary súvisiace s funkčným a estetickým vybavením interiérov,
- iné tovary obdobného charakteru, ktoré sú bežne využívané pri zariaďovaní, obnove a vybavovaní interiérov a ktoré sú svojou povahou porovnateľné s vyššie uvedeným sortimentom.

Zaradenie konkrétneho tovaru do predmetu jednotlivých zákaziek zadávaných v rámci dynamického nákupného systému bude vždy vychádzať z aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa a zapojených subjektov. Presná špecifikácia predmetu jednotlivých zákaziek, vrátane miesta dodania, lehôt dodania a ostatných podmienok plnenia, bude uvedená v príslušnej čiastkovej výzve na predkladanie ponúk v rámci zadávania konkrétnej zákazky.

3.2. V prípade, že konkrétna zákazka bude spolufinancovaná z prostriedkov v rámci fondov Európskej únie, výzva na predkladanie ponúk bude obsahovať aj informácie o podmienkach poskytovateľa finančných prostriedkov.

3.3. Do podrobnej špecifikácie predmetu zákazky v jednotlivých čiastkových výzvach v rámci zriadeného DNS môžu byť integrované požiadavky spoločensky zodpovedného verejného obstarávania a environmentálne charakteristiky.

3.4. Predpokladaná hodnota celého DNS bola stanovená na 3 600 000,00 EUR bez DPH.

3.5. Predmet DNS je vymedzený prostredníctvom slovníka obstarávania nasledovnou hlavnou skupinou:

39000000-2 Nábytok (vrátane kancelárskeho nábytku), zariadenie interiéru, domáce spotrebiče (s výnimkou osvetlenia) a čistiace prostriedky

3.5.1. Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet, hlavný slovník:

39100000-3 Nábytok
39200000-4 Zariadenie interiéru (interiérové vybavenie)
39500000-7 Textilné výrobky
39290000-1 Rôzne vybavenie interiéru
33192000-2 Zdravotnícky nábytok
39220000-0 Kuchynské zariadenie, domáce potreby a potreby pre domáce hospodárstvo a dodávky pre stravovacie zariadenia
39190000-0 Tapetový papier a iné krycie materiály
39180000-7 Laboratórny nábytok
39170000-4 Nábytok do predajní
39160000-1 Školský nábytok
39120000-9 Stoly, skrine, písacie stoly a knižnice
39150000-8 Rôzny nábytok a vybavenie

Doplnkový predmet, hlavný slovník:
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

3.6. Verejný obstarávateľ bude zadávať konkrétne výzvy v dynamickom nákupnom systéme v rôznom rozsahu podľa tu uvedených CPV kódov. Doplňujúcim predmetom sú aj tovary zaradené v podskupinách uvedených CPV kódov.

3.7. Výsledkom zadania konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému bude podľa charakteru, rozsahu a podmienok príslušnej zákazky uzavretie rámcovej zmluvy, zmluvy na dodanie tovaru, alebo vystavenie objednávky alebo vznik iného záväzkového vzťahu, ktorého forma a podmienky budú určené v príslušnej výzve na predkladanie ponúk.

V prípade konkrétnych zákaziek, ktorých výsledkom bude uzavretie rámcovej zmluvy, môžu byť úspešní uchádzači a nimi ponúknuté tovarové položky po zverejnení príslušnej rámcovej zmluvy zaradení do interného objednávkového systému verejného obstarávateľa. Prostredníctvom interného objednávkového systému môžu byť následne realizované objednávky výlučne v rozsahu, počas doby platnosti a za podmienok vyplývajúcich z rámcovej zmluvy uzavretej na základe výsledku príslušnej konkrétnej zákazky.

Interný objednávkový systém zabezpečuje jednotné technické podmienky jeho používania. Jeho použitím nesmie dôjsť k zmene výsledku konkrétnej zákazky ani k zadaniu plnenia dodávateľovi, ktorý nebol úspešným uchádzačom v príslušnej konkrétnej zákazke.

3.8. DNS sa zriaďuje na dobu určitú, a to **na obdobie 48 mesiacov** odo dňa jeho zriadenia alebo do vyčerpania predpokladanej hodnoty DNS, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

4. LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ÚČASŤ.

4.1. **Lehota na predkladanie žiadostí o účasť** (o zaradenie do DNS) **je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,** ktorým sa vyhlásilo toto DNS.

4.2. **Predkladanie žiadostí o súťažné podklady ku konkrétnym zákazkám (ku čiastkovým výzvam v rámci zriadeného DNS).**
Záujemca nebude žiadať o súťažné podklady, nakoľko tieto budú uvedené v systéme JOSEPHINE v časti "*Dokumenty*" pre každú čiastkovú zákazku, pričom zaradený záujemca bude vyzvaný na predloženie ponuky pre každú čiastkovú zákazku zadávanú prostredníctvom zriadeného dynamického nákupného systému.

5. PODMIENKY ZRUŠENIA POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY.

5.1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa ustanovení § 57 ZVO.

6. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.

6.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

6.2. Pravidlá pre doručovanie.

6.2.1. Zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

6.2.2. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácií s verejným obstarávateľom.

6.2.3. Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

6.2.4. **Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom**, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).

6.2.5. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

6.2.6. V prípade uplatnenia námietok záujemca postupuje spôsobom upraveným v § 170 ZVO.

7. VYSVETLENIE.

7.1. Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií verejného obstarávania je: https://josephine.proebiz.com/.

7.2. V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

7.3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o účasť alebo v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

7.4. Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií súvisiacich so žiadosťou o účasť alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť.

8. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCII JOSEPHINE.

8.1. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne https://josephine.proebiz.com.

8.2. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

8.3. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk/žiadostí o zaradenie za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

8.4. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenú okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ o jeho uverejnení odošle správu všetkým známym záujemcom v deň uverejnenia.

8.5. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk/žiadostí o zaradenie, ak

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa tohto bodu aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

8.6. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

8.7. Predkladanie žiadostí o účasť.
8.7.1. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

8.7.2. Žiadosti o účasť sa budú predkladať elektronicky do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovom sídle https://josephine.proebiz.com.

8.7.3. Predkladanie žiadostí o účasť je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

c) vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

d) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

8.7.4. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju žiadosť o účasť do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

9. VYHODNOTENIE DORUČENÝCH ŽIADOSTÍ O ÚČASŤ.

9.1. Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade so ZVO. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie doručených žiadostí o účasť bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Záujemca musí žiadosť o účasť doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systému JOSEPHINE.

9.2. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí záujemcu v súlade s § 60 ods. 7 a 8 ZVO o zaradení alebo nezaradení do DNS. Informácia o nezaradení do DNS bude obsahovať dôvody nezaradenia záujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o účasť a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

9.3. Do dynamického nákupného systému musí byť zaradený každý záujemca, ktorý požiadal o zaradenie a splnil podmienky účasti. Počet záujemcov nemožno obmedziť.

9.4. Verejný obstarávateľ môže počas trvania dynamického nákupného systému záujemcu zaradeného do dynamického nákupného systému písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE požiadať, aby do piatich pracovných dní odo dňa doručenia tejto žiadosti predložil aktualizovaný JED alebo aktualizované doklady, ktorými preukázal splnenie podmienok účasti.

9.5. Ak počas trvania dynamického nákupného systému verejný obstarávateľ zistí, že zaradený záujemca nespĺňa podmienky účasti, požiada ho o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti. Verejný obstarávateľ ponechá záujemcu zaradeného v dynamickom nákupnom systéme alebo ho vyradí a postupuje podľa § 60 ods. 8 ZVO.

10. SKRÁTENIE LEHOTY NA PREDKLADANIE PONÚK V RÁMCI JEDNOTLIVÝCH VÝZIEV.

10.1. Podľa § 61 ods. 4 ZVO: „Lehota na predkladanie ponúk nesmie byť kratšia ako desať dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) až e) alebo obstarávateľ môže určiť lehotu na predkladanie ponúk kratšiu ako desať dní dohodou so záujemcami podľa odseku 3 len vtedy, ak každý zaradený záujemca bude mať rovnaký čas na prípravu a predkladanie ponuky. Otváranie ponúk je neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ a obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.“

10.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v jednotlivých výzvach s predpokladanou hodnotou nižšou ako 5 000,00 EUR bez DPH určiť lehotu na predkladanie ponúk kratšiu ako 10 kalendárnych dní, a to minimálne 2 kalendárne dni. Lehota na predkladanie ponúk bude verejným obstarávateľom určená primerane vzhľadom na povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky tak, aby bola zabezpečená reálna možnosť predloženia ponuky, pričom všetkým zaradeným záujemcom bude poskytnutý rovnaký čas na prípravu a predkladanie ponuky.

10.3. Zapojením sa do DNS uchádzač vyjadruje súhlas s týmto spôsobom určovania lehoty, čím dochádza k dohode podľa § 61 ods. 4 ZVO.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.

11.1. Verejný obstarávateľ bude v prípade tohto verejného obstarávania postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.

Centrum zdieľaných služieb BBSK, s.r.o.
Námestie SNP 3, 974 01 Banská Bystrica
IČ DPH SK2122512887
IČO 56 931 654

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.

1. OSOBNÉ POSTAVENIE.

1.1. V zmysle § 32 ods. 1 ZVO sa verejného obstarávania môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.2. Ak v § 32 ods. 3 ZVO nie je ustanovené inak, uchádzač alebo **záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO:**

- písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

- písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.5. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie:

a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
d) iný právoplatný rozsudok súdu.

1.6. V súlade s § 32 ods. 7 a 8 ZVO vyššie uvedenú podmienku podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO musí spĺňať aj iná osoba ako je uvedená v § 32 ods. 1 písm. a) ZVO, a to osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba:

a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo
d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

1.7. Podmienku účasti uvedenú v § 32 ods. 1 písm. a) ZVO u iných osôb definovaných v § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO preukáže uchádzač alebo záujemca predložením **čestného vyhlásenia** (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov) alebo **vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 ZVO**, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia. V čestnom vyhlásení alebo vo vyhlásení podľa § 32 ods. 5 ZVO uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam iných osôb definovaných v § 32 ods. 7 ZVO v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO, ktoré musia tiež spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO.

1.8. Záujemca zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa ZVO nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO. To neplatí pre preukázanie splnenia

podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO za inú osobu definovanú v § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO. Splnenie uvedenej podmienky účasti u tejto inej osoby preukazuje záujemca verejnému obstarávateľovi predložením **čestného vyhlásenia (príloha č. 3 týchto SP)** alebo predložením vyhlásenia v súlade § 32 ods. 5 ZVO.

1.9. Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy.

Z uvedeného vyplýva, že ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, **predkladá odkaz na tento zápis, vrátane prílohy č. 3 týchto SP.** Ak uchádzač nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO v plnom rozsahu.

2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE.

2.1. Nepožaduje sa.

3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ.

3.1. Nepožaduje sa.

4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI.

4.1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.

4.2. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v § 40 ZVO a § 152 ods. 4 ZVO.

4.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

4.4. V zmysle § 39 ods. 1 ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z. 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

4.5. Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu.

4.6. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vypĺňanie, viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese https: https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie

4.7. Splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO sa pri zaraďovaní záujemcov do zriadeného dynamického nákupného systému posudzuje odo dňa predloženia žiadosti o účasť.