

Vysvetlenie súťažných podkladov nadlimitnej zákazky na predmet obstarávania „Nákup zariadení na spracovanie bankoviek vrátane záručného a pozáručného servisu“

Na základe žiadosti záujemcu, ktorá bola verejnému obstarávateľovi doručená dňa 24.10.2018 prostredníctvom elektronického prostriedku, komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, o vysvetlenie informácií uvedených v súťažných podkladoch nadlimitnej zákazky na predmet obstarávania „Nákup zariadení na spracovanie bankoviek vrátane záručného a pozáručného servisu“ zverejnenej v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie dňa 29.08.2018 pod číslom č. 2018/S 165-376442 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 172/2018 pod číslom 12157-MST dňa 30.08.2018, v súlade s ustanovením § 48 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytuje verejný obstarávateľ Národná banka Slovenska, IČO 30844789, Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava 1 (ďalej len ako „verejný obstarávateľ“) nasledujúce vysvetlenie informácií uvedených v súťažných podkladoch.

Otázky týkajúce sa prílohy 5.1 Špecifikácia predmetu zákazky a vymedzenie požadovaných služieb.

1. Bod 2.8.b a bod 2.14 – 2.18

Požadujete, aby uchádzač vo svojej súťažnej ponuke písomne potvrdil funkčnú kompatibilitu s jednotlivými periférnymi zariadeniami?

Nie.

Požadujete, aby uchádzač vo svojej súťažnej ponuke písomne potvrdil lokálnu kompatibilitu (zodpovedajúcu existujúcemu rozloženiu) s jednotlivými periférnymi zariadeniami?

Nie. Vybraný uchádzač môže zmeniť existujúce rozloženie, ak je to potrebné pre zabezpečenie fungovania celého systému. Pri tom musí vybraný uchádzač vziať do úvahy priestorové možnosti obstarávateľa.

Ako má uchádzač postupovať v prípade, že jednotlivé periférne zariadenia nie sú funkčne kompatibilné so systémami, ktoré uvádza vo svojej súťažnej ponuke?

Na základe bodu 2.8 b Špecifikácie predmetu zákazky musí uchádzač zabezpečiť fungovanie Zariadení, ktoré uvádza vo svojej súťažnej ponuke, v súčinnosti s existujúcimi periférnymi zariadeniami obstarávateľa.

Je uchádzač povinný k ponúkaným systémom pripojiť existujúce periférne zariadenia v danom objekte?

Áno.

Kto bude zodpovedný za organizáciu prác a kto bude znášať náklady na prípadne potrebné technické úpravy jednotlivých periférnych zariadení?

Za organizáciu prác je zodpovedný vybraný uchádzač v súlade s bodmi 3.2.3 a 3.3.2 v časti 3 špecifikácie predmetu zákazky. Náklady na prípadne potrebné technické úpravy jednotlivých periférnych zariadení, potrebné na zabezpečenie fungovania celého systému, znáša vybraný uchádzač.

2. 3.1. jj

Prosím uveďte presnejšie podrobnosti o "štandardnej výške kancelárskej stoličky".
- aká je maximálna výška kancelárskej stoličky pre sediaceho operátora?
- existuje na Slovensku Norma, ktorá predpisuje výšku stoličiek pre operátorov?

Výška sedadla štandardnej kancelárskej stoličky je v rozpätí od 400 mm do 520 mm od podlahy. Na Slovensku neexistuje norma, ktorá predpisuje výšku stoličiek pre operátorov.

3. 3.1.jj Pre typ zariadenia (10)

Aká je výška, šírka a nosnosť Vašich stolov? Tieto údaje sú dôležité v prípade, že v ponuke uchádzača sú zariadenia (10) uvedené ako stolové zariadenia.

Na základe bodu 3.1 jj) v časti 3 musí byť Zariadenie skonštruované takým spôsobom, aby ho bolo možné obsluhovať operátorom v sede na stoličke vo výške štandardnej kancelárskej stoličky. To znamená, že ak budú v ponuke uchádzača stolové zariadenia, je potrebné ich dodať aj s pevným podstavcom (napr. stolom), ktorého výška je v rozpätí od 740 mm do 770 mm od podlahy. Odporúčaná šírka pracovnej plochy podstavca musí presahovať šírku Zariadenia najmenej o 300 mm a dĺžku Zariadenia najmenej o 500 mm.