

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu
Dokument:	Súťažné podklady
Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) potvrdil: V Banskej Bystrici, dňa 27.08.2018 ----- Mgr. Ivana Beneová osoba zodpovedná za procesnú stránku verejného obstarávania Súťažné podklady schválil: V Banskej Bystrici, dňa 27.08.2018 ----- MUDr. Juraj Frajt, MPH predseda predstavenstva ----- MUDr. Matej Vozár, MPH podpredseda predstavenstva Miesto a dátum vypracovania: Banská Bystrica, 27.08.2018	

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

Súťažné podklady sú vlastníctvom Stredoslovenského ústavu srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica a sú predmetom ochrany podľa Autorského zákona. Záujemca môže súťažné podklady použiť len v súvislosti s prípravou ponuky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní

Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

OBSAH

A.	Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky	5
A.1	Všeobecné informácie	5
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	5
2.	Predmet zákazky	6
3.	Rozdelenie zákazky na časti	6
4.	Zdroj finančných prostriedkov	7
5.	Zmluva	7
6.	Miesto dodania predmetu zákazky a dĺžka trvania zákazky	7
7.	Skupina dodávateľov	7
8.	Variantné riešenie	8
9.	Viazanosť ponuky	8
10.	Náklady na ponuku	8
11.	Zrušenie verejného obstarávania	8
A.2	Komunikácia a vysvetľovanie	8
12.	Komunikácia	8
13.	Vysvetľovanie	10
14.	Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	10
A.3	Príprava ponuky	10
15.	Jazyk ponuky	10
16.	Obsah ponuky	10
17.	Zábezpeka	11
18.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
19.	Vyhotovenie ponuky	11
A.4	Predkladanie ponúk	12
20.	Lehota a miesto na predkladanie ponúk	12
21.	Registrácia	12
22.	Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky	13
23.	Ďalšie požiadavky na predkladanie ponúk	13
A.5	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	13
24.	Otváranie ponúk	13
25.	Konflikt záujmov	13
26.	Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní	13
27.	Preskúmanie ponúk	14
28.	Vyhodnocovanie ponúk	14
29.	Mena na vyhodnotenie ponúk	14
30.	Kritéria na vyhodnotenie ponúk	15
31.	Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií	15
32.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	15
A.6	Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy	16
33.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	16
34.	Uzavretie zmluvy	17
A.7	Využitie subdodávateľov	17
35.	Využitie subdodávateľov	17
B.	Zábezpeka	18
1.	Zábezpeka	18
2.	Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača	19
3.	Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa	19
4.	Uvoľnenie alebo vrátenie zábezpeky	20
C.	Opis predmetu zákazky	21
1.	Predmet zákazky	21
	Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu	21

2.	Opis predmetu zákazky.....	21
3.	Množstvo predmetu zákazky.....	22
4.	Hodnotenie splnenia požiadaviek na vlastnosti.....	22
D.	Spôsob určenia ceny	23
1.	Stanovenie ceny	23
2.	Platobné podmienky.....	25
3.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.	25
E.	Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky	26
1.	Rámcová dohoda.....	26
F.	Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia	29
	Kritériá na vyhodnotenie ponúk	29
2.	Spôsob hodnotenia kritérií	29
3.	Identifikácia úspešného uchádzača:	29
G.	Elektronická aukcia	30
1.	Elektronická aukcia v systéme PROEBIZ ver. 3.5 – všeobecné informácie	30
2.	Priebeh pri hodnotení podľa najnižšej ceny	30
3.	Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia.	32
H.	Prílohy	33
1.	Príloha č. 1: Návrh titulnej strany ponuky DOC	33
2.	Príloha č. 2: Opis a cena predmetu zákazky XLS	33
3.	Príloha č. 3 : Návrh zmluvy DOC.....	33
4.	Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača DOC	33
5.	Jednotný európsky dokument PDF	33

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

A. Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky

A.1 Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Verejný obstarávateľ

Názov: Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb
Sídlo: Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený: MUDr. Juraj Frajt, MPH – predseda predstavenstva
MUDr. Matej Vozár, MPH – podpredseda predstavenstva
IČO: 36 644 331
DIČ: 2022102753
IČ pre DPH: SK2022102753
bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN pre zábezpeku: SK05 0200 0000 0037 1547 8351
IBAN: SK59 0200 0000 0037 1089 6554
URL: www.suscch.eu
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>

1.2 Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba: Mgr. Ivana Beneová
Mobil: +421 905 412 051
e-mail: beneova.ivana@suscch.eu

1.3 Kontakt pre doručenie ponúk: elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

1.4 Adresa pre otváranie ponúk: Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmet zákazky: Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu.
2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
Hlavný slovník: 33111730-7 Potreby pre angioplastiku

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu).

- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*.
2.4 Predpokladaná hodnota zákazky: 24 334 046,87 EUR bez DPH.

3. Rozdelenie zákazky na časti

- 3.1 Zákazka je rozdelená na časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, niekoľko častí alebo všetky časti, v nadväznosti na kapitolu C. *Opis predmetu zákazky*.
3.2 Ponuka musí byť predložená na celý rozsah príslušnej časti predmetu zákazky, na všetky položky príslušnej časti predmetu zákazky.
3.3 Predpokladaná hodnota častí je uvedená v nasledovnej tabuľke.

časť 1:	1 950 895,37 Eur bez DPH
časť 2:	1 133 152,00 Eur bez DPH
časť 3:	2 658 917,30 Eur bez DPH
časť 4:	843 606,00 Eur bez DPH
časť 5:	1 557 407,50 Eur bez DPH
časť 6:	1 853 936,00 Eur bez DPH
časť 7:	473 160,00 Eur bez DPH
časť 8:	1 206 951,00 Eur bez DPH
časť 9:	637 000,00 Eur bez DPH
časť 10:	128 500,00 Eur bez DPH
časť 11:	825 128,50 Eur bez DPH
časť 12:	1 635 425,00 Eur bez DPH
časť 13:	2 736 363,00 Eur bez DPH
časť 14:	1 508 113,50 Eur bez DPH
časť 15:	626 706,00 Eur bez DPH
časť 16:	416 955,50 Eur bez DPH
časť 17:	449 218,00 Eur bez DPH
časť 18:	534 253,50 Eur bez DPH
časť 19:	46 763,80 Eur bez DPH
časť 20:	123 227,50 Eur bez DPH
časť 21:	1 302 900,00 Eur bez DPH
časť 22:	361 250,00 Eur bez DPH
časť 23:	213 218,60 Eur bez DPH
časť 24:	313 854,00 Eur bez DPH
časť 25:	655 294,80 Eur bez DPH
časť 26:	141 850,00 Eur bez DPH
SPOLU:	24 334 046,87 Eur bez DPH

- 3.4 Maximálny počet častí, ktoré možno zadať jednému uchádzačovi: 26

- 3.5 Časti alebo skupiny častí, ktoré možno kombinovať: ponuka môže byť predložená na niekoľko častí v akejkolvek kombinácii.
- 4. Zdroj finančných prostriedkov**
- 4.1 Zákazka bude financovaná z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 5. Zmluva**
- 5.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody s jedným úspešným uchádzačom pre každú časť predmetu zákazky samostatne (ďalej len "zmluva"), v súlade s vymedzením predmetu zákazky v kapitole C. Opis predmetu zákazky.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky, tvorí kapitola *D. Spôsob určenia ceny* a kapitola *E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.
- 6. Miesto dodania predmetu zákazky a dĺžka trvania zákazky**
- 6.1 Miesto dodania predmetu zákazky:
Miestom plnenia je Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica.
- 6.2 Dĺžka trvania zákazky: na dobu určitú na **24 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, alebo do naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu vo výške celkovej ceny príslušnej časti predmetu zákazky podľa prílohy č. 1 rámcovej dohody v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
- 7. Skupina dodávateľov**
- 7.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 7.1.1 Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.
- 7.1.2 Plnomocenstvo musí byť podpísané
- a) osobou/osobami oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny dodávateľov, všetko v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ,
- alebo
- b) zástupcom/zástupcami jednotlivých členov skupiny dodávateľov, oprávneným konať v mene člena skupiny. V tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu člena skupiny dodávateľov podpísané podľa písm. a) tohto bodu.
- 7.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje vytvorenie právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá. Spôsob vypracovania zmluvy je pre daný stav uvedený v kapitole *E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.
- 7.3 Ďalej v súťažných podkladoch platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným vedúcim členom skupiny všetko, čo je uvedené pre pojem „uchádzač“.
- 7.4 Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.

8. Variantné riešenie

8.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení.

8.2 Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, a to aj napriek tomu, že verejný obstarávateľ nepovolil predloženie variantného riešenia, a nebude možné zistiť, ktoré z predložených riešení je základnou ponukou a ktoré riešenie je variantným riešením, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody pre uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Takto predložená ponuka bude považovaná za inak neprijateľnú ponuku, nakoľko verejný obstarávateľ nevie iným spôsobom zabezpečiť pri vyhodnocovaní ponúk základné princípy verejného obstarávania.

9. Viazanosť ponuky

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.05.2019**.

Lehota viazanosti ponúk môže byť predĺžená. Predĺžená lehota viazanosti ponúk, počas ktorej sú uchádzači svojou ponukou viazaní v celom rozsahu, bude uchádzačom dostatočne vopred oznámená formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

10. Náklady na ponuku

10.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

11. Zrušenie verejného obstarávania

11.1 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania alebo jeho časti postupovať v zmysle § 57 ZVO.

A.2 Komunikácia a vysvetľovanie

12. Komunikácia

12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/zúčastnenými a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

12.2 Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s tretou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

12.3 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude komunikácia uvedená v bode 12.10. a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon.

12.4 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

12.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

- 12.6 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 12.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

12.10 Prehľad spôsobu komunikácie a výmeny informácií podľa úkonov:

kto	úkon	Určený spôsob komunikácie
záujemca	Žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov	Registrácia v systéme JOSEPHINE
záujemca	Prístup k súťažným podkladom a ďalším dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky	V systéme JOSEPHINE
záujemca	Požiadanie o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky	V systéme JOSEPHINE
Verejný obstarávateľ	Poskytovanie vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky	V systéme JOSEPHINE
Uchádzač	Predloženie ponuky	v systéme JOSEPHINE po autentifikácii
Verejný obstarávateľ	Požiadanie uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov	V systéme JOSEPHINE
Uchádzač	Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov	V systéme JOSEPHINE
Verejný obstarávateľ	Požiadanie uchádzača o vysvetlenie ponuky	V systéme JOSEPHINE
Uchádzač	Vysvetlenie ponuky	V systéme JOSEPHINE
Verejný obstarávateľ	Oznámenie o vylúčení uchádzača z verejného obstarávania	V systéme JOSEPHINE
Verejný obstarávateľ	Oznámenie o vylúčení ponuky z verejného obstarávania	V systéme JOSEPHINE
Verejný obstarávateľ	Oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali	V systéme JOSEPHINE
Záujemca/uchádzač/ú	Doručenie žiadosti o nápravu	V listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej

kto	úkon	Určený spôsob komunikácie
častník		podobe, alebo prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
Verejný obstarávateľ	Vybavenie žiadosti o nápravu	V listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe, alebo prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
Záujemca/uchádzač	Doručenie námietky	Písomne v listinnej podobe prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, alebo v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Verejný obstarávateľ	Vyjadrenie k podaným námietkam	
Verejný obstarávateľ/kontrolovaný	Vykonanie nápravy z vlastnej iniciatívy vo veci, ktorá je obsahom námietok	V systéme JOSEPHINE

13. Vysvetľovanie

- 13.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom jazyku.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však **šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, za predpokladu, že záujemca požiada o vysvetlenie dostatočne vopred prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 14.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

A.3 Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. Obsah ponuky

- 16.1 Doklady a dokumenty podľa Oddielu III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- Uchádzač predloží scan dokladov vo formáte PDF
 - V prípade vyžiadania zo strany verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť originály alebo overené kópie týchto dokladov
- 16.2 Doklad preukazujúci zloženie zábezpeky v súlade s kapitolou B. Zábezpeka.
- V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky uchádzač predloží scan záručnej listiny v originálnom vyhotovení, alebo ako jej úradne osvedčenej fotokópie vo formáte PDF.
 - V prípade vyžiadania zo strany verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť originál alebo overenú kópiu záručnej listiny.
 - V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uchádzač predloží scan dokladu vo formáte PDF.

- 16.3 Doklad preukazujúci splnenie požiadaviek na predmet zákazky:
Príloha č. 2 súťažných podkladov. Uchádzač vyplní všetky potrebné údaje- bunky orámované zelenou farbou.
- Uchádzač predloží:
- scan dokumentu podpísaného podľa bodu A.3- 19.5., vo formáte PDF
- dokument v editovateľnom formáte XLS, alebo XLSX.
- 16.4 Doklad preukazujúci splnenie požiadaviek na predmet zákazky:
Doklad o pridelení kódu Štátnym ústavom na kontrolu liečiv na ponúkaný typ zdravotníckej pomôcky, ktorý označí poradovým číslom časti a položky, na ktorú sa predložený doklad vzťahuje.
- Uchádzač predloží scan dokumentu vo formáte PDF
- 16.5 Návrh zmluvy vypracovaný podľa kapitoly E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky.
- Uchádzač predloží scan dokumentu podpísaného podľa bodu A.3 –19.5 vo formáte PDF.
- 16.6 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača, v nadväznosti na § 23 a § 25 ZVO a body A.25 Konflikt záujmov a A.26 Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní.
Verejný obstarávateľ dáva k dispozícii odporúčaný vzor čestného vyhlásenia – Príloha č. 4 súťažných podkladov.
- Uchádzač predloží scan dokumentu podpísaného podľa bodu A.3 -19.5., vo formáte PDF.
- 17. Zábezpeka**
- 17.1 Pre zabezpečenie viazanosti ponuky počas lehoty viazanosti ponúk sa vyžaduje zábezpeka.
- 17.2 Výška a spôsob zloženia zábezpeky je uvedený v kapitole B. Zábezpeka.
- 18. Mena a ceny uvádzané v ponuke**
- 18.1 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene: EUR. Ak bude ponuka predložená v inej ako požadovanej mene, verejný obstarávateľ ju bude považovať za neprijateľnú, z dôvodu dodržania nediskriminácie hospodárskych subjektov a zabezpečenia princípu rovnakého zaobchádzania a transparentnosti. Takúto ponuku nebude možné vyhodnotiť vo väzbe na spochybnenie dodržania princípu nediskriminácia v súvislosti s prepočtom navrhovanej ceny v inej mene ako požadovanej a to vo väzbe aj na termín predkladania ponúk a termín v ktorom dochádza k ich vyhodnoteniu, čo by mohlo mať podstatný vplyv na výsledok.
- 18.2 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie cenovej ponuky podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny.*
- 19. Vyhotovenie ponuky**
- 19.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov a vyplnený elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov.
- 19.4 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.**

Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR.

Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

- 19.5 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané:
- a) uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ,
 - alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu
- 19.6 Titulná strana ponuky musí obsahovať údaje podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 1 súťažných podkladov
- 19.7 Verejný obstarávateľ ukladá uchádzačom nasledovné povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií:
- 19.7.1 Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za **dôverné informácie**.
Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 19.7.2 **Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné.** Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

A.4 Predkladanie ponúk

20. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

- 20.1 Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **29.10.2018 o 10:00:00.**
- 20.2 **Heslo súťaže: „SUSCCH-NZ-VS-2018-Kardiológia“**
- 20.3 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1
- 20.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude elektronicky otvorená.

21. Registrácia

- 21.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 21.2 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi.

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) v pracovných dňoch v čase od 8:00 – 16:00 hod.. V systéme je automaticky autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.

b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.

- 21.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

22. Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

23. Ďalšie požiadavky na predkladanie ponúk

- 23.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 23.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 23.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

A.5 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 29.10.2018 o 13:00 hod. na adrese podľa bodu A.11.4
- 24.2 Otváranie ponúk bude neverejné (bez účasti uchádzačov), pretože v postupe verejného obstarávania bude použitá elektronická aukcia.
- 24.3 Pri použití elektronickej aukcie sa údaje z otvárania ponúk nezverejňujú a neposiela sa uchádzačom ani zápisnica z otvárania ponúk.

25. Konflikt záujmov

- 25.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 25.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby¹ z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

26. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

- 26.1 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého

¹ Zainteresovanou osobou je najmä

- a) zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
- b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.

obchodného styku, **viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať.**

- 26.2 Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf

27. Preskúmanie ponúk

Ponuky budú preskúmané v postupnosti:

- 27.1 Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vyhodnotenie podľa kritérií.
27.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti.

28. Vyhodnocovanie ponúk

- 28.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.
28.2 Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
28.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o **vysvetlenie** ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
28.4 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
28.5 Verejný obstarávateľ **vylúči** ponuku, ak
a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
c) uchádzač nedoručil vysvetlenie ponuky do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto vysvetlenia prostredníctvom určenej komunikácie.
d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 ZVO,
e) uchádzač nedoručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 ZVO,
g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
28.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ **vylúči** ponuku.
28.7 Verejný obstarávateľ je povinný oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky. Uchádzačovi bude jeho vylúčenie oznámené prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

29. Mena na vyhodnotenie ponúk

29.1 Mena na vyhodnotenie je: EUR.

30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

30.1 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia kritérií sú uvedené v kapitole *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

31. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií

31.1 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v kapitole *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

31.2 Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk.

31.3 Informácie k priebehu elektronickej aukcie a k podmienkam a špecifikácii technického pripojenia sú uvedené v kapitole *G. Elektronickej aukcia*.

32. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

32.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - Oddiel III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI, bude založené na splnení:

32.1.1 Podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania:

- Oddiel III,
- bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI,
- bod III.1.1 Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

32.1.2 Podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania:

- Oddiel III,
- bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI,
- bod III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie,
- bod III.1.2.1) Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia.

32.1.3 Podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania:

- Oddiel III,
- bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI,
- bod III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť,
- bod III.1.3.1) Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti.

32.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.

32.3 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

32.4 Verejný obstarávateľ **vylúči** z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

- f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž (ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania),
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po odoslaní žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po odoslaní žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO.
- 32.5 Verejný obstarávateľ **vylúči** z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 32.6 Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. d) až g) a odseku 7 ZVO, považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, **vylúči** uchádzača z verejného obstarávania.
- 32.7 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike
- 32.8 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

A.6 Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bude postupovať nasledovne:

- 33.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.
- 33.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 odseku 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámiť všetkým

uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení bude ďalej uvedená identifikácia úspešného uchádzača a informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1 Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 34.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi **najskôr šestnásť deň** odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 34.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 15 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 2 až 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie vyzvaní.
- 34.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý nemá v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorého subdodávateľa, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia rámcovej dohody, nemajú v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 34.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie rámcovej dohody, verejný obstarávateľ následne postupuje podľa § 56 ods. 9, 10 a 11 ZVO.
- 34.6 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

A.7 Využitie subdodávateľov

35. Využitie subdodávateľov

- 35.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač bude postupovať podľa pokynov v kapitole *E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

B. Zábezpeka

1. Zábezpeka

1.1 Zábezpeka pre jednotlivé časti predmetu zákazky je stanovená vo výške:

zábezpeka pre časť 1:	19 500,00 €	(slovom: devätnásťtisícpäťsto eur)
zábezpeka pre časť 2:	12 400,00 €	(slovom: dvanásťtisícštyristo eur)
zábezpeka pre časť 3:	27 900,00 €	(slovom: dvadsaťsedemtisícdeväťsto eur)
zábezpeka pre časť 4:	8 400,00 €	(slovom: osemtisícštyristo eur)
zábezpeka pre časť 5:	16 000,00 €	(slovom: šesťtisíc eur)
zábezpeka pre časť 6:	19 200,00 €	(slovom: devätnásťtisícdivo eur)
zábezpeka pre časť 7:	4 700,00 €	(slovom: štyritisícdivo eur)
zábezpeka pre časť 8:	12 000,00 €	(slovom: dvanásťtisíc eur)
zábezpeka pre časť 9:	6 500,00 €	(slovom: šesťtisícpäťsto eur)
zábezpeka pre časť 10:	1 300,00 €	(slovom: jedentisícristo eur)
zábezpeka pre časť 11:	8 300,00 €	(slovom: osemtisícristo eur)
zábezpeka pre časť 12:	16 300,00 €	(slovom: šesťtisícristo eur)
zábezpeka pre časť 13:	27 300,00 €	(slovom: dvadsaťsedemtisícristo eur)
zábezpeka pre časť 14:	15 000,00 €	(slovom: päťtisíc eur)
zábezpeka pre časť 15:	6 300,00 €	(slovom: šesťtisícristo eur)
zábezpeka pre časť 16:	4 200,00 €	(slovom: štyritisícdivo eur)
zábezpeka pre časť 17:	4 500,00 €	(slovom: štyritisícpäťsto eur)
zábezpeka pre časť 18:	5 300,00 €	(slovom: päťtisícristo eur)
zábezpeka pre časť 19:	500,00 €	(slovom: päťsto eur)
zábezpeka pre časť 20:	1 200,00 €	(slovom: jedentisícdivo eur)
zábezpeka pre časť 21:	13 000,00 €	(slovom: trinásťtisíc eur)
zábezpeka pre časť 22:	3 600,00 €	(slovom: tritisícšesťsto eur)
zábezpeka pre časť 23:	2 100,00 €	(slovom: dvetisícsto eur)
zábezpeka pre časť 24:	3 100,00 €	(slovom: tritisícsto eur)
zábezpeka pre časť 25:	6 500,00 €	(slovom: šesťtisícpäťsto eur)
zábezpeka pre časť 26:	1 400,00 €	(slovom: jedentisícštyristo eur)

1.2 Zábezpeku je možné zložiť poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo zložením finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa uvedený v bode A-1.1.

1.3 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V prípade zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača, je

- uchádzač povinný v prípade obmedzenej platnosti túto platnosť predĺžiť v súlade s predĺženou lehotou viazanosti.
- 1.4 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- 1.4.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
- 1.4.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 ZVO.
- 2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača**
- 2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 2.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu A-1.1) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa,
 - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky,
 - banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa,
 - banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, najneskôr však ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 2.3 Banková záruka zanikne:
- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.
- 2.4 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky a záručná listina bude vyhotovená zahraničnou bankou v cudzom jazyku, musí byť takáto banková záruka zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 2.5 Ak v prípade zloženia zábezpeky uchádzačom formou poskytnutia bankovej záruky nebude záručná listina súčasťou ponuky, bude ponuka uchádzača z postupu verejného obstarávania vylúčená.
- 3. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa**
- 3.1 Údaje pre zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa: Banka a číslo účtu: podľa bodu A-1.1, **VS: číslo oznámenia vo Vestníku verejného obstarávania (číselná časť zo značky oznámenia), ŠS: IČO uchádzača**. Ak bude uchádzač skladať zábezpeku formou zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa na viacero častí predmetu obstarávania, je potrebné rozlíšiť zloženie zábezpeky na jednotlivé časti tak, aby bolo zrejmé na ktorú časť/časti predmetu zákazky uchádzač zložil zábezpeku. Spôsob rozlíšenia zábezpeky je možný uvedením čísiel častí do informácie pre príjemcu, alebo inou doplňujúcou informáciou pre verejného obstarávateľa ktorá bude priložená k dokladu o zložení zábezpeky.
- 3.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 3.3 Ak finančné prostriedky nebudú pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača z postupu verejného obstarávania **vylúčená**.

- 3.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

4. Uvoľnenie alebo vrátenie zábezpeky

- 4.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
 - b) uzavretia zmluvy.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

C. Opis predmetu zákazky

1. Predmet zákazky

Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu.

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je dodávka špeciálneho zdravotníckeho materiálu pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu pre verejného obstarávateľa uvedené v Prílohe č.2 súťažných podkladov. Predmet zákazky je rozdelený do 26 (slovom: dvadsiatich šiestich) častí.

2.1 Opis položiek

Členenie predmetu zákazky na časti a opis požadovaných minimálnych vlastností jednotlivých položiek predmetu zákazky je uvedené v Prílohe č. 2 súťažných podkladov. V rámci jednej časti musí byť predložená ponuka na všetky prislúchajúce položky.

Ponúkaný tovar sa musí nachádzať v registračnej databáze zdravotníckych pomôcok, vedenej Štátnym ústavom pre kontrolu liečiv.

2.2 Služby

Súčasťou predmetu zákazky musia byť nasledovné služby:

2.2.1 doprava predmetu zákazky na miesta plnenia uvedené v bode A-6.1.

2.3 Ekvivalent

2.3.1 Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok:

- predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,

alebo

- predložený ekvivalent bude obsahovať kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,

alebo

- predložený ekvivalent bude zabezpečovať výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky/zmluvy,

alebo

- predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu,

a

- prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy,

2.3.2 Ak súťažné podklady alebo iné dokumenty poskytnuté záujemcom v procese verejného obstarávania obsahujú odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ takýto odkaz doplní slovami „alebo ekvivalentný“.

2.3.3 Ak je predmet zákazky opísaný **bez** odkazu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný

obstarávateľ nevylúči ponuku uchádzača v súvislosti s predložením ekvivalentu vo väzbe na § 42 ods. 3 ZVO, ak predložený ekvivalent bude spĺňať podmienky podľa bodu 2.3.1.

3. Množstvo predmetu zákazky

Predpokladané množstvá jednotlivých položiek sú uvedené v Prílohe č. 2 súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať predpokladané množstvo za nezáväznú. V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo objednať nižšie alebo vyššie množstvá ako sú predpokladané. V prípade, že budú objednané nižšie množstvá ako sú predpokladané množstvá, nevzniká uchádzačovi automaticky nárok na dodanie kompletného rozsahu predmetu zákazky, tak ako je definovaný v Prílohe č. 2 súťažných podkladov.

4. Hodnotenie splnenia požiadaviek na vlastnosti

- 4.1 Príslušnými dokladmi podľa bodov A. 16.3 až 16.4 musí uchádzač preukázať, že ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*. Splnenie požiadaviek na vlastnosti jednotlivých položiek častí predmetu zákazky bude posudzované na základe údajov vyhladaných podľa kódu ŠUKL uvedeného v uchádzačom vyplnenej Prílohe č. 2 súťažných podkladov, na internetovej stránke Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv.
- 4.2 Ponuka musí byť predložená na všetky položky príslušnej časti predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku.
- 4.3 Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
- 4.4 Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nesplnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 4.5 Ponuka, ktorá nesplňuje požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky, bude vylúčená z postupu verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

D. Spôsob určenia ceny

1. Stanovenie ceny

- 1.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 1.2 Uchádzač uvedie ako súčasť návrhu zmluvy (Príloha č. 3 súťažných podkladov) svoju pozíciu platcu dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na slovenský zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok Európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení zmien a doplnkov.
- 1.3 Uchádzač je povinný v predloženej ponuke vziať do úvahy všetky skutočnosti a náklady, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, podľa požiadaviek na plnenie zmluvy uvedených v kapitole E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:
 - dopravné náklady,
 - náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zmluvy, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
 - všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s riadnym plnením predmetu zmluvy.
- 1.4 Pre výpočet celkovej zmluvnej ceny uchádzač vyplní v Prílohe č. 2 súťažných podkladov nasledovné údaje:
 - Cena za MJ v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v % (Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie sadzbu DPH v % 0. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. Ak je uchádzač platcom DPH uvedie príslušnú sadzbu DPH).
 Z vyplnených údajov budú vypočítané pre každú položku hodnoty:
 - DPH v EUR za MJ (hodnota DPH v EUR vypočítaná podľa sadzby DPH z Ceny za MJ v EUR bez DPH),
 - Cena za MJ v EUR s DPH (súčet Cena za MJ v EUR bez DPH a hodnoty DPH v EUR),
 - Cena za množstvo MJ v EUR s DPH (súčet Ceny za množstvo MJ v EUR bez DPH a DPH v EUR za množstvo MJ).
 Z hodnôt pre každú položku bude následne vypočítané:
 - Navrhovaná Celková zmluvná cena v EUR predmetu zákazky (súčet všetkých Cien za množstvo MJ v EUR s DPH).
- 1.5 Počet desiatinných miest pre výpočty je určený nastavením v Prílohe č. 2 súťažných podkladov.
- 1.6 Cena za MJ položky musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, čo naplní znaky nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.
- 1.7 Navrhovaná Celková zmluvná cena v EUR uvedená v Návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 2 súťažných podkladov), musí byť vypočítaná a vyplnená v súlade s kapitolou D. Spôsob

určenia ceny a musí obsahovať cenu za všetky položky predmetu zákazky, vrátane dopravy na miesto určenia a všetkých súvisiacich nákladov.

- 1.8 Ak po ukončení elektronickej aukcie prekročí uchádzačom vyhodnoteným ako prvým v poradí ponúknutá celková cena s DPH za časť predmetu zákazky predpokladanú hodnotu príslušnej časti predmetu zákazky stanovenú verejným obstarávateľom, požiada verejný obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie prekročenia predpokladanej hodnoty zákazky.

Na základe vysvetlenia uchádzača prehodnotí verejný obstarávateľ oprávnenosť navýšenia celkovej ceny s DPH príslušnej časti predmetu zákazky:

- v prípade uznania oprávnenosti navýšenia celkovej ceny s DPH príslušnej časti predmetu zákazky bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle príkazu MZSR č. 2/2017, zverejnenom na stránke MZSR.
- v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia celkovej ceny s DPH príslušnej časti bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s týmto uchádzačom zmluvu.

- 1.9 Ak po ukončení elektronickej aukcie prekročí uchádzačom vyhodnoteným ako prvým v poradí ponúknutá jednotková cena bez DPH za MJ príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti maximálnu výšku úhrady zdravotnej poisťovne (ďalej len „ÚZP“) uvedenú v Zozname kategorizovaných zdravotníckych pomôcok, platnom ku dňu konania elektronickej aukcie, verejný obstarávateľ po ukončení elektronickej aukcie požiada uchádzača o vysvetlenie prekročenia maximálnej výšky ÚZP príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti.

Na základe vysvetlenia uchádzača prehodnotí verejný obstarávateľ oprávnenosť navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti:

- v prípade uznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti uzavrie verejný obstarávateľ s uchádzačom zmluvný vzťah,
- v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší použitý postup zadávania zákazky v príslušnej časti predmetu zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o VO.

- 1.10 Ak po ukončení elektronickej aukcie prekročí uchádzačom vyhodnoteným ako prvým v poradí ponúknutá jednotková cena bez DPH za MJ príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti úradne určenú cenu uvedenú v Zozname zdravotníckych pomôcok s úradne určenou cenou, platnom ku dňu konania elektronickej aukcie, verejný obstarávateľ po ukončení elektronickej aukcie požiada uchádzača o vysvetlenie prekročenia maximálnej výšky ÚZP príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti.

Na základe vysvetlenia uchádzača prehodnotí verejný obstarávateľ oprávnenosť navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti:

- v prípade uznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti uzavrie verejný obstarávateľ s uchádzačom zmluvný vzťah,
- v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší použitý postup zadávania zákazky v príslušnej časti predmetu zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o VO.

2. Platobné podmienky

- 2.1 Verejný obstarávateľ určuje platobné podmienky špecifikované v Prílohe č. 3 súťažných podkladov – návrh zmluvy.

3. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.

- 3.1 Úspešný uchádzač bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na aktualizáciu prílohy zmluvy obsahujúcu ceny, v nadväznosti na výstupné ceny elektronickej aukcie.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1. Rámcová dohoda

Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu Rámcovej dohody (ďalej len „zmluva“), ktorý tvorí Prílohu č.3 súťažných podkladov.

1.1 Uchádzač vypracuje návrh zmluvy v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, nasledovným spôsobom:

- Návrh zmluvy vypracuje uchádzač podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov pre každú časť predmetu zákazky samostatne.
- Predložený návrh zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 3 súťažných podkladov a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre.
- Ak ponuku predloží skupina dodávateľov bez vytvorenia právnej formy na účely účasti vo verejnom obstarávaní, vyplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane predávajúceho identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov.
- Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, ktorá vytvorí právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, aj keď to nebolo požadované, vyplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane predávajúceho služby identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov, identifikáciu vytvorenej právnej formy, **ktorou nesmie byť nový právny subjekt.**
- Návrh zmluvy uchádzača musí byť podpísaný podľa bodu –A.3- 19.5
- Neoddeliteľnou súčasťou návrhu zmluvy sú jej prílohy:
- Príloha č. 1 zmluvy: Opis a cena predmetu zmluvy.

Spôsob vypracovania a predloženia príloh návrhu zmluvy je uvedený v nasledujúcich bodoch tejto kapitole súťažných podkladov.

1.1.1 Príloha č. 1 zmluvy: Opis a cena predmetu zmluvy.

Uchádzač predloží prílohu návrhu zmluvy vypracovanú podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov, nasledovným postupom:

- vyplní všetky údaje - bunky orámované zelenou Prílohy č. 2 súťažných podkladov, pre časti predmetu zákazky, na ktoré uchádzač predkladá ponuku,
- **ak je suma jednotlivej položky v stĺpci „I“ rôzna z dôvodu viacerých rozmerov, je potrebné použiť najvyššiu cenu,**
- vytlačí stĺpce: všetky stĺpce Prílohy č. 2 súťažných podkladov,
- vypracuje prílohu k Prílohe č. 2 súťažných podkladov – (sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva) k jednotlivým častiam predmetu zákazky v navrhovanej štruktúre: katalógové číslo, obchodný názov položky/výrobca, cena za MJ bez DPH,

sadzba DPH a cena za MJ s DPH. V prípade ak si uchádzač takúto prílohu k Prílohe č. 3 neuplatňuje, uvedie túto skutočnosť vo svojej ponuke.

- dokumenty podpíše podľa bodu A.3- 19.5

1.2 **Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.**

1.2.1 Úspešný uchádzač bude vyzvaný prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v oznámení o prijatí ponuky na úkony súvisiace so skupinou dodávateľov (ak je to uplatniteľné), na aktualizáciu zmluvy a jej príloh, vzájomné odsúhlasenie zmluvy a jej príloh elektronickou formou a doručenie príslušného počtu originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh. Postup je uvedený v nasledujúcich bodoch.

1.2.2 Ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, ktorá vytvorila právnu formu bez právnej subjektivity na účely účasti vo verejnom obstarávaní, bude tento uchádzač vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na predloženie dokladov preukazujúcich vytvorenie právnej formy (originál alebo úradne osvedčená kópia), ktoré by deklarovali vzájomné zodpovednostné vzťahy a oprávnenia jednotlivých členov skupiny dodávateľov pri plnení zmluvy.

1.2.3 Zmluva

- Uchádzač odstráni pokyny a informácie patriace k súťažným podkladom.
- Aktualizovanú zmluvu zašle e-mailom vo formáte DOC/DOCX na odsúhlasenie osobe uvedenej v oznámení o prijatí ponuky. Aktualizovanú zmluvu zašle uchádzač na odsúhlasenie určenej osobe spolu s jej všetkými aktualizovanými prílohami SÚČASNE.
- Po odsúhlasení zmluvy úspešný uchádzač vytlačí zmluvu v príslušnom počte vyhotovení.
- Každý originál zmluvy musí byť podpísaný podľa bodu A.3- 19.5

1.2.4 Príloha č. 1 zmluvy: Opis a cena predmetu zmluvy.

Konečnú formu Prílohy č. 1 zmluvy predloží úspešný uchádzač podľa pokynov uvedených v oznámení o prijatí ponuky, nasledovným postupom:

- Uchádzač nahradí pojem „uchádzač/predávajúci“ pojmom „predávajúci“.
- Uchádzač odstráni označenia príloh patriace k súťažným podkladom.
- Uchádzač odstráni pokyny a informácie pre vyplnenie údajov patriace k súťažným podkladom
- Uchádzač vypočíta ceny za mernú jednotku každej položky na základe výslednej ceny z elektronickej aukcie každej položky. Výpočty musí uskutočniť tak, aby pri spätnom výpočte nedošlo k žiadnemu navýšeniu výslednej ceny z elektronickej aukcie žiadnej položky. Takto vypočítané ceny za mernú jednotku každej položky bez DPH aktualizuje v príslušnom stĺpci v Prílohe č. 1 zmluvy
- V prípade, ak si uchádzač uplatnil k Prílohe č.2 súťažných podkladov ďalšiu prílohu (sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva) k jednotlivým častiam predmetu zákazky, predloží ju v navrhovanej štruktúre: katalógové číslo, obchodný názov položky/výrobca, cena za MJ bez DPH, sadzba DPH a cena za MJ s DPH.
- V prípade, ak si uchádzač neuplatnil k Prílohe č.2 súťažných podkladov ďalšiu prílohu (sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva) k jednotlivým častiam predmetu zákazky, odstráni z Prílohy č.1 zmluvy označenie „Sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva je prílohou tejto prílohy“.
- Aktualizovanú Prílohu č. 1 zmluvy v súlade s výsledkom elektronickej aukcie zašle na odsúhlasenie e-mailom osobe uvedenej v oznámení o prijatí ponuky. Aktualizovanú prílohu zmluvy zašle uchádzač na odsúhlasenie určenej osobe spolu s aktualizovanou zmluvou a všetkými ostatnými jej prílohami SÚČASNE.
- Po odsúhlasení aktualizovaných údajov úspešný uchádzač vytlačí všetky stĺpce Prílohy č. 1 zmluvy v príslušnom počte vyhotovení (ku každému požadovanému vyhotoveniu zmluvy).
- Dokumenty podpíše podľa bodu A.3- 19.5

1.4.5 Príloha č. 2 zmluvy: Subdodávateľa

- Ak úspešný uchádzač nebude využívať subdodávky, upraví zoznam príloh v zmluve odstránením Prílohy č. 2 zmluvy zo zoznamu a Prílohu č. 2 zmluvy nepredkladá.

Zároveň v rámci poskytnutia zmluvy na odsúhlasovanie jednoznačne uvedie informáciu, že nebude využívať subdodávky.

- Ak úspešný uchádzač bude využívať subdodávky, Prílohu č. 2 zmluvy vypracuje, alebo aktualizuje podľa vzoru, ktorý je súčasťou Prílohy č. 3 súťažných podkladov.
- Aktualizovanú Prílohu č. 2 zmluvy zašle na odsúhlasenie e-mailom osobe uvedenej v oznámení o prijatí ponuky. Aktualizovanú prílohu zmluvy zašle uchádzač na odsúhlasenie určenej osobe spolu s aktualizovanou zmluvou a všetkými ostatnými jej prílohami SÚČASNE.
- Prílohu č. 2 zmluvy úspešný uchádzač vytlačí v príslušnom počte vyhotovení (ku každému požadovanému vyhotoveniu zmluvy).
- Dokument podpíše podľa bodu A.3- 19.5
- Po vzájomnom odsúhlasení zmluvy a jej príloh elektronickou formou, doručí úspešný uchádzač na adresu určenú v oznámení o prijatí ponuky príslušný počet originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh.

1.2.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1.1 Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR, ktorou sa rozumie **celková konečná zmluvná cena za dodávku príslušnej časti predmetu zákazky v EUR s DPH**, vypočítaná podľa Prílohy č.2 súťažných podkladov v súlade s kapitolou *D. Spôsob určenia ceny*.

Uchádzač vyplní v systéme JOSEPHINE svoj „Hodnotiaci formulár“ na vyhodnotenie návrhu na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk. Cena s DPH vložená do hodnotiaceho formulára musí byť zhodná s kritériom na vyhodnotenie ponúk uvedenom v prílohe č. 2 súťažných podkladov.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0 %. Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo nie platca DPH.

2. Spôsob hodnotenia kritérií

2.1 Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR (v znení podľa bodu *F-1.1*)

Úspešnosť ponúk v rámci príslušnej časti sa určí podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny príslušnej časti predmetu zákazky v EUR uvedenej v jednotlivých ponukách.

2.2 Na predkladanie nových cien upravených smerom nadol bude použitá elektronická aukcia.

3. Identifikácia úspešného uchádzača:

3.1 Úspešný bude uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu v EUR v príslušnej časti predmetu zákazky (v znení podľa bodu *F-1.1*).

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

G. Elektronická aukcia

1. Elektronická aukcia v systéme PROEBIZ ver. 3.5 – všeobecné informácie

- 1.1 Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Pre každú jednotlivú časť zákazky bude realizovaná eAukcie zvlášť. Výhodiskové ceny položiek pre eAukciu budú prevzaté z vlozenej Prílohy č. 2 súťažných podkladov.
- 1.3 Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je verejný obstarávateľ, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 1.4 Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 1.5 Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
Kontakt na administrátora: podľa bodu A-1.3.
- 1.6 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.7 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 1.8 Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien, ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Pribeh pri hodnotení podľa najnižšej ceny

- 2.1 Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk (v znení podľa kapitoly *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*) a určí poradie uchádzačov spôsobom uvedeným v kapitole *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.
- 2.2 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v eAukcii.
- 2.3 Vo Výzve na účasť v eAukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva obsahuje, okrem iného, údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny za mernú jednotku položky predmetu zákazky príslušnej časti predmetu zákazky, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a podobne.
- 2.4 Výzva bude zaslaná elektronickými prostriedkami osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné v ponuke uviesť správne kontaktné údaje tejto osoby) najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 2.5 EAukcia prebieha v dvoch kolách:

1. Prípravné kolo,
 2. Aukčné kolo.
- 2.6 V **Prípravnom kole** a v čase uvedenom vo Výzve bude uchádzačom sprístupnená eAukčná sieň. Uchádzači sa oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Uchádzači by mali skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.
- 2.7 Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.
- 2.8 **Aukčné kolo** sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Všetkým uchádzačom sa zobrazia v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku a kde splnili podmienky účasti:
- ich jednotkové ceny v EUR s DPH,
 - najnižšie jednotkové ceny v EUR s DPH,
 - najnižšia celková ponuková cena príslušnej časti predmetu zákazky v EUR s DPH
 - ich celková ponuková cena príslušnej časti predmetu zákazky v EUR s DPH) a
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).
- 2.8.1 **Predmetom** elektronickej aukcie sú **Ceny za MJ s DPH** jednotlivých položiek predmetu zákazky príslušnej časti predmetu zákazky, ohraničené v Prílohe č. 2 súťažných podkladov dvojitou zelenou čiarou s modrým podfarbením,
- 2.8.2 Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.
- 2.8.3 Elektronická aukcia **určí poradie ponúk podľa Kritéria č. 1**, t. j. podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR príslušnej časti predmetu zákazky v znení podľa kapitoly *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia* a spôsobom výpočtu podľa kapitoly *D. Spôsob určenia ceny*.
- 2.8.4 Vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia na základe predložených nových cien je v elektronickej aukcii nastavený v súlade s kapitolou *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia* a spôsobom výpočtu podľa kapitoly *D. Spôsob určenia ceny*.
- 2.8.5 V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 2.8.6 V prípade rovnosti kritéria č. 1 na vyhodnotenie ponúk (teda celkovej ponukovej ceny príslušnej časti) a hodnôt pomocných vyhodnocovacích kritérií systém zohľadní časové hľadisko a o priebežnom umiestnení (poradí) uchádzačov rozhoduje skorší čas dosiahnutia celkovej ponukovej ceny.
- 2.8.7 Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať hodnotu **Kritéria č. 1**, t. j. Celkovej zmluvnej ceny v EUR príslušnej časti predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). Systém na túto skutočnosť upozorní a nedôjde k úspešnej zmene ceny.
- 2.8.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **1 %** z aktuálnej ceny za mernú jednotku položky príslušnej časti predmetu zákazky daného uchádzača. Pri jeho nedodržaní, nedôjde k úspešnej zmene ceny.
- 2.8.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene za mernú jednotku položky príslušnej časti predmetu zákazky daného uchádzača.
- 2.8.10 Základný časový limit Aukčného kola: 30 minút.
- 2.8.11 Aukčné kolo bude **ukončené**, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím jeho základného časového limitu.
- Koniec eAukcie sa môže **predĺžiť** v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny v ktorejkoľvek časti predmetu zákazky) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. v čase, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 minúty). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

- 2.9 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa Kritéria č. 1, t. j. podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR za príslušnú časť predmetu zákazky v znení kapitoly F. *Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia* a kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.
- 2.10 Po ukončení Aukčného kola majú uchádzači k dispozícii protokoly z priebehu eAukcie.
- 2.11 Upozorňujeme uchádzačov, aby zodpovedne a správne kalkulovali cenu, za ktorú sú schopní danú zákazku ešte realizovať v kvalite zodpovedajúcej predloženej ponuke
- 3. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia**
- 3.1 Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:
- Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu.
 - Pre bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
 - Microsoft Edge
- Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná.
- Je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.
 - Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom).
- 3.2 Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky.
- 3.3 Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ods. 7 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	ŠZM pre invazívnu a intervenčnú kardiológiu

H. Prílohy

Prílohy súťažných dokumentov sú poskytované v elektronickej forme v nasledovných formátoch:

- 1. Príloha č. 1: Návrh titulnej strany ponuky DOC**
- 2. Príloha č. 2: Opis a cena predmetu zákazky XLS**
- 3. Príloha č. 3: Návrh zmluvy DOC**
- 4. Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača DOC**
- 5. Jednotný európsky dokument PDF**