



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(textová část zadávací dokumentace)

„ZŠ ŠTERNBERK – SADOVÁ 1

OPRAVA SCHODIŠTĚ“

(dále jen „výzva“)

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků výběrového řízení v rámci zakázky malého rozsahu dle § 6 a § 27 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

Nejedná se o řízení v režimu zákona. Pokud je ve výzvě uveden odkaz na tento zákon, je tomu z důvodů přesnější specifikace požadavků zadavatele.

Účastník výběrového řízení je povinen před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení se všemi dodavateli a v zájmu hospodárného zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro účastníky řízení závazná.

Zadávací dokumentace není konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník výběrového řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Výběrové řízení se uskuteční formou elektronické poptávky. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/mesto-sternberk>. Nabídku lze podat pouze formou elektronické nabídky, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického systému JOSEPHINE. Nabídková cena je konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5. – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na

- území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- kvalifikací dodavatele způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- kvalifikační dokumentaci dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- účastníkem výběrového řízení dodavatel, který podal nabídku v řízení,
- zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem,
- zadávacími podmínkami veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení výběrového řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- zadáváním závazný postup zadavatele ve výběrovém řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení,

Zadávací dokumentace obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Obsah výzvy, zadávací podmínky:

- 1) identifikační údaje zadavatele
- 2) údaje o veřejné zakázce
- 3) zadávací dokumentace
- 4) soutěžní lhůty
- 5) nabídková cena
- 6) kvalifikace
- 7) obchodní podmínky
- 8) požadovaný obsah nabídky
- 9) posouzení a hodnocení nabídek
- 10) kritéria pro výběr zhotovitele
- 11) poddodavatelé
- 12) další soutěžní podmínky

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název:	Město Šternberk
Sídlo:	Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
Právní forma:	územně samosprávný celek
Zástupce zadavatele:	Ing. Stanislav Orság, starosta
Telefon:	585 086 111
Fax:	585 012 953
E-mail:	podatelna@sternberk.cz
IČ:	00299529
DIČ:	CZ00299529 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Šternberk č. ú. 19-1801688399/0800
Kontaktní osoby:	ve věcech poptávky: Hana Širgelová tel.: 585 086 235 e-mail: sirgelova@sternberk.cz ve věcech technických: Ing. Pavel Sehnal tel.: 585 086 237 e-mail: sehnal@sternberk.cz

2. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky: „ZŠ ŠTERNBERK – Sadová 1 – oprava schodiště“

Druh veřejné zakázky: stavební práce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadávanou mimo režim zákona dle § 31 zákona.

Předmět veřejné zakázky: oprava venkovního přístupového schodiště budovy Sadová 1 (ZŠ Svatoplukova) ve Šternberku – nahrazení degradovaných povrchů schodiště z přírodní kameninové dlažby „kamenným kobercem“.

Místo realizace: ZŠ Sadová 1, Šternberk, k.ú Šternberk, p.č.996

Projektant: JV Projekt, Ing.Josef Vadják, Komenského 329/1, 78501 Šternberk, IČO 11189185, ČKAIT 1200299 IP00

Předpokládaná hodnota zakázky: předpokládanou hodnotu veřejné zakázky si zadavatel vyhrazuje neuvádět.

Doba plnění: **I.pol. 2019** (měsíc zahájení stavebních prací nabídne zhotovitel dle svých kapacitních možností - uvede v návrhu SOD)

Termín zahájení realizace je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení stavebních prací v návaznosti na ukončení výběrového řízení.

Prohlídka plnění:

Vzhledem k tomu, že lokalita je volně přístupná, zadavatel neorganizuje společnou prohlídku místa plnění.

Popis:

Předmětem zakázky je provedení všech opatření, navržených v příložené grafické části zadávací dokumentace „ZŠ Šternberk, Sadová 1 – Oprava venkovního schodiště“

Rozsah prací:

- odstranění stávající kameninové dlažby a soklíku
- odstranění degradovaných částí betonových stupňů
- očištění a obroušení povrchů, vhodná penetrace
- položení „kamenného koberce na schody a soklík
- likvidace vybouraných hmot – uložení na skládku vč. skládkovného
- vyklizení staveniště

Technické podmínky

Technické podmínky jsou vymezeny právními předpisy a technickými normami. Součástí díla je provedení všech příslušných zkoušek a revizí. Zhotovitel musí garantovat, že dílo bude mít po stanovenou dobu předepsané vlastnosti. Při realizaci stavby mohou být použity pouze takové materiály, popřípadě technologie, jejichž použití je v ČR schváleno a mají příslušná osvědčení.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou tyto části:

- 00 text výzvy (textová část zadávací dokumentace)
- 01 krycí list - příloha č. 1
- 02 návrh smlouvy o dílo včetně obchodních podmínek - příloha č. 2, 2 a
- 03 čestné prohlášení - ZKP - příloha č. 3
- 04 čestné prohlášení - TKP - příloha č. 4
- 05 zadávací dokumentace – část 3-1, 3-2f
- 06 požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR – příloha č. 5

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na webové adrese:

<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/mesto-sternberk>

3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 5. – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

4. SOUTĚŽNÍ LHŮTY

4.1. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dne: 25.09.2018 od 09:00:00 hod.

4.2. Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek do 09.10.2018 do 11:00:00 hod.

4.3. Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to ve lhůtě pro podání nabídek.

4.4. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

4.5. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem.

4.6. Vyhodnocení výběrového řízení počíná otevřením nabídek a končí schválením vybraného účastníka výběrového řízení statutárním orgánem Města Šternberk.

4.7. O výsledcích výběru budou všichni účastníci písemně vyrozuměni v termínu ukončení vyhodnocení soutěže.

5. NABÍDKOVÁ CENA

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v českých korunách, v souladu se zákonem o cenách a souvisejícími předpisy.

Nabídková cena bude stanovena v následující skladbě:

Cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena, včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky, jenž je součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel jako podmínku požaduje, aby uchazeči doložili v nabídce způsob výpočtu nabídkové ceny vhodnou kalkulací.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, pevná, závazná pro uzavření smlouvy o dílo a platná po celou dobu realizace.

Nabídkovou cenu stanoví uchazeč na základě vlastní prohlídky místa plnění.

Cena bude zahrnovat celkovou cenu dodávky, včetně všech revizí a zkoušek, nutných pro trvalý provoz, likvidace odpadů, veškeré další účtované činnosti zhotovitele.

Uchazeč odpovídá za úplnost své cenové nabídky v rozsahu zadávací dokumentace.

Podmínky překročení nabídkové ceny:

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Platební podmínky:

- Zadavatel neposkytuje zálohy
- Veškeré platby budou probíhat formou fakturace na základě soupisu provedených prací až do výše 90 % ceny díla
- Zbývajících 10 % bude uhrazeno na základě konečné faktury po předání a převzetí díla (v případě výskytu vad a nedodělků až po odstranění posledního z nich).
- Splatnost daňových dokladů musí být minimálně 30 dnů.

Uchazeči jsou oprávněni navrhnout i jiné, pro zadavatele výhodnější platební podmínky.

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro veřejné zakázky malého rozsahu.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

6.1. Základní způsobilosti

Základní způsobilost splní účastník výběrového řízení doložením:

- čestného prohlášení v rozsahu §53, odst. 1. zákona 137/2006 Sb., podepsaným oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby.
- čestného prohlášení, že obec nemá vůči němu pohledávky, vyplývající z obecně platných předpisů (místní poplatky apod.)

6.2. Profesní způsobilosti

Profesní způsobilost splní účastník výběrového řízení doložením dokladů opravňujícím k podnikání v rozsahu:

- prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Uchazeč může prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

(zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat po vybraném dodavateli předložení veškerých dokladů, týkajících se základní a profesní způsobilosti v originále nebo ověřené kopii před podpisem smlouvy)

6.3. Technické kvalifikace

Technickou kvalifikaci splní účastník výběrového řízení, který předloží:

- seznam min 3 obdobných zakázek v období posledních 5 let, a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto zakázek.
Obdobnou zakázkou se rozumí provedení kamenného koberce na schodišti v exteriéru. Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací, kontaktní údaje o objednateli prací.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE v souladu s bodem 8. této Výzvy.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci zakázky v podobě návrhu smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace. **Účastník zadávacího řízení doplní zejména kontaktní údaje, údaje o ceně díla, termínech díla.**

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby ve všech částech k podpisu určených. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

8. POŽADOVANÝ OBSAH A FORMA NABÍDKY

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Nabídka bude předložena v českém jazyce. Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty:

- 1) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
- 2) Identifikační údaje o zhotoviteli, živnostenský list
- 3) Nabídková cena, včetně oceněného položkového rozpočtu
- 4) Návrh termínů plnění
- 5) Doklady o splnění kvalifikace

- 6) Způsob zajištění zakázky (případní poddodavatelé)
- 7) Obchodní podmínky – potvrzený návrh smlouvy

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Komise provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení po provedeném hodnocení nabídek.

Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provede komise u vybraného dodavatele.

V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, bude provedeno nové hodnocení zbývajících nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo k naplnění níže uvedených skutečností (§ 48 odst. 2,4-6 a 8 zákona):

1. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud údaje a doklady předložené účastníkem výběrového řízení

a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník výběrového řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,

b) nebyly účastníkem výběrového řízení objasněny nebo doplněny předložené údaje a doklady nebo předloženy další nebo chybějící údaje a doklady ve lhůtě stanovené zadavatelem nebo

c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohu mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

2. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení odůvodněna.

3. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že

a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zakázky,

b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,

c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,

d) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,

e) se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení nebo

f) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení,

kteřé zpochybňuje jeho důvěřehodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinářně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

4. Zadavatel může vyloučit účastníka výběřového řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věřohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběřového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou zakázkou.

5. Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti ve výběřovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle bodu 1 nebo může prokázat naplnění důvodů podle bodu 3 písm. a) až c).

Zadavatel odešle účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny ve vztahu k předmětu zadávané zakázky požádá zadavatel vybraného dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. V žádosti bude zadavatel požadovat, aby vybraný dodavatel potvrdil, že při plnění zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivech smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění zakázky a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Dále bude zadavatel i účastník výběřového řízení postupovat dle § 113 zákona.

Zadavatel, resp. jím ustanovená komise, provede hodnocení dle pravidel uvedených v zadávací dokumentaci

10. KRITÉRIA PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

11. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje uvést v nabídce specifikaci části zakázky, které má účastník výběřového řízení v úmyslu zadat poddodavatelům, vč. uvedení identifikačních údajů poddodavatelů.

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítězného účastníka - vybraného zhotovitele.

Účastník dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky účastníkovi výběřového řízení bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel odpovídá za činnost svého poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o dílo.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky, jakémukoliv poddodavateli následně zadat.

Výměna poddodavatelů musí být písemně odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

12. DALŠÍ SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

12.1 Zadavatel si vybere dle uvedených kritérií z předložených nabídek vítěznou nabídku. Podkladem pro zadání zakázky je bezvadně zpracovaná nabídka a uznání podmínek zadavatele.

12.2 O výsledcích soutěže rozhodne zadavatel písemným rozhodnutím na základě doporučení výběrové komise, s nimiž budou jednotliví účastníci výběrového řízení písemně seznámeni.

12.3 S vítězným účastníkem výběrového řízení bude uzavřena kupní smlouva.

12.4 Zadavatel si vyhrazuje právo: neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, přijmout pouze část nabídky účastníka, zadání zakázky kdykoliv zrušit, změnit nebo doplnit podmínky zadání, případně odmítnout veškeré předložené nabídky.

12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zadat pouze část zakázky dle svých finančních možností.

12.6 Neúplné nabídky budou ze soutěže vyřazeny.

12.7 Případné nejasnosti je třeba si vysvětlit před podáním návrhu, nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů neopravňují účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu cen.

12.8 Účastník nemá právo na náhradu nákladů vzniklých mu se zpracováním nabídky ani účasti ve výběrovém řízení.

12.9 Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníci v rámci výzvy.

Šternberk, 24.09.2018

Mgr. Jiří Hackenwald
předseda komise veřejných zakázek

v z. Ing. Pavel Sehnal
vedoucí oddělení investic a veřejných zakázek