**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

MHSL/ 469/2021

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

## **„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

V Trenčíne, dňa 24.05. 2021 ....................................................

 Ing. Roman Jaroš

 riaditeľ MHSL, m.r.o., Trenčín

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Trenčíne, dňa 24.05.2021 ..............……………………………

Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

osoba zabezpečujúca proces VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 **Pokyny pre uchádzačov**

 Časť I.

 Všeobecné informácie

 Časť II.

 Dorozumievanie a vysvetľovanie

 Časť III.

 Príprava ponuky

 Časť IV.

 Predkladanie ponúk

 Časť V.

 Otváranie a vyhodnotenie ponúk

 Časť VI.

 Prijatie zmluvy

Časť VII.

 Subdodávky

časť VIII.

Súhlas so spracovaním osobných údajov.

A.2 **Podmienky účasti uchádzačov**

A.3 **Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**

B.1 **Opis predmetu obstarávania**

B.2 **Spôsob určenia ceny**

B.3 **Obchodné podmienky poskytnutia služieb - predmetu obstarávania**

B.4 **Elektronická aukcia**

Prílohy:

 **Príloha č. 1 k súťažným podkladom: kalkulácia ponukovej ceny**

 **Príloha č. 2 k súťažným podkladom: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT**

**Príloha č. 3 k súťažným podkladom:** **Návrh rámcovej dohody**

 **Príloha č. 4 k súťažným podkladom : Odôvodnenie nerozdelenia zákazky**

**Príloha č. 5: Zimný operačný plán 2021/2022**

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

 **Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

#### A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Trenčín, máj 2021

**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

***Časť I.***

***Všeobecné informácie***

###### 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

Kontaktné osoby:

- Ing. Roman Jaroš, e- mail: roman.jaros@trencin.sk, tel: +421 902 911 276- za opis predmetu zákazky

- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová, e-mail:henrieta.kozacek@trencin.sk, tel: 421 911 041 827 – za verejné obstarávanie

**Dokumentácia k verejnému obstarávaniu je zverejnená na verejnom portáli systému JOSEPHINE na internetovej adrese:**

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/12429/summary>

###### 2 Predmet zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie služby údržby miestnych komunikácii a chodníkov, konkrétne služby vykonávať bežnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov na území mesta Trenčín, ciest a iných spevnených plôch v správe verejného obstarávateľa (vrátane schodísk a pod.) podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na základe objednávok a vykonávať zimnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov na území mesta Trenčín v zmysle Zimného operačného plánu, zostavovaného každoročne verejným obstarávateľom.

Bližší opis predmetu zákazky a podmienky poskytnutia služby sú uvedené v časti B.1 a B.3 súťažných podkladov.

Kód predmetu zákazky z CPV:

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

50230000-6 Opravy, údržba a súvisiace služby týkajúce sa ciest a iných zariadení

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník:

90610000-6 Služby na čistenie a zametanie ulíc

90611000-3 Upratovanie ulíc

90612000-0 Zametanie ulíc

90620000-9 Odpratávanie snehu

90630000-2 Odpratávanie ľadu

90640000-5 Služby na čistenie a vyprázdňovanie vpustov

90512000-9 Služby na prepravu odpadu

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu obstarávania*.

2.3 **Predpokladaná hodnota celej zákazky bez DPH:** **5 947 421,00 EUR** (počas trvania rámcovej dohody, ktorá sa uzatvára na 48 mesiacov). **Verejný obstarávateľ nie je povinný vyčerpať celú sumu uvedenú ako predpokladaná hodnota zákazky.**

 Z toho verejný obstarávateľ predpokladá, že na:

* zimnú údržbu bude PHZ vo výške : 2 333 333,00 € bez DPH
* Bežnú údržbu bude PHZ vo výške: 3 614 088,00 € bez DPH

Pričom PHZ pre bežnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov tvorí :

* + PHZ za 4 roky určenú z predpokladaných výkonov za jednotlivé služby a aktuálnych cien za ktoré je poskytovaná v súčastnosti táto služba, ktoré verejný obstarávateľ prenásobil koeficientom ročnej inflácie od roku 2006 (pretože ceny neboli roky indexované) a cien, ktoré verejný obstarávateľ zistil v iných mestách pri položkách, ktoré doposiaľ v zmluve so súčasným dodávateľom neboli ocenené v celkovej výške: 2 928 406,32 € bez DPH,
	+ rezerva vo výške 20 % z určenej PHZ pre bežnú údržbu na 4 roky určenej verejným obstarávateľom , t.j. vo výške : 585 681,26 € bez DPH ( „ďalej v texte len ako „rezerva“),

Predmetná rezerva je určená pre prípadné zlepšenie kvality služieb v priebehu plnenia zmluvy aby verejný obstarávateľ malo možnosť si objednať aj väčší rozsah služieb ako je predpokladaný alebo pre navýšenie cien v dôsledku inflácie (ktoré v zmluve predpokladáme),

* + poplatok za skládkovanie: poplatok za uskladnenie odpadu na skládku vo výške 100 000 € za celé obdobie trvania Zmluvy , t.j. 48 mesiacov. Ide o poplatok vyplývajúci zo zákona č. 329/2018 Z. z. o poplatkoch, a upravuje platenie poplatkov za uloženie odpadov na skládku odpadov a odkalisko.Tento poplatok je pevne určený verejným obstarávateľom na základe aktuálnych cien a predpokladaného množstva odpadov s prihliadnutím na navyšovanie tohto poplatku a uchádzač ho nebude naceňovať vo svojej ponukovej cene. Úspešný uchádzač bude predmetný poplatok fakturovať v aktuálnej výške danej pre ten ktorý rok . Poplatok za skládkovanie zodpovedá predpokladanej hodnote pri predpokladanom rozsahu za dobu trvania zmluvy a nevzťahuje sa naň DPH.

**V prípade, ak ponuková cena uchádzača za predmet zákazky s DPH (po ukončení elektronickej aukcie), ku ktorej verejný obstarávateľ pripočíta rezervu vrátane DPH a poplatok za skládkovanie** bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH s tým, že na poplatok za skládkovanie sa nevzťahuje DPH t.j. **ak bude vyššia ako 7 116 905,20 €** **s DPH** môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

**V elektronickej aukcii budú uchádzači naceňovať iba cenu celkom za bežnú a zimnú údržbu s DPH pri predpokladaných množstvách na 4 roky bez rezervy a poplatku za skládkovanie**.

**3 Komplexnosť dodávky**

 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

**4 Zdroj finančných prostriedkov**

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr.

Podrobnejšie sú platobné podmienky špecifikované v časti B.3 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.

**5 Rámcová dohoda o poskytnutí služieb (ďalej v texte súťažných podkladov označovaná ako „Zmluva“ alebo Rámcová dohoda“).**

5.1 S úspešným uchádzačom uzatvorí verejný obstarávateľ Zmluvu podľa ustanovenia § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov **.***( návrh Zmluvy je prílohou č.3 týchto súťažných podkladov)*

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie služieb požadovaných ako predmet tejto zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky poskytnutia služieb - predmetu obstarávania, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.*

###### 6 Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky

* 1. Miesto poskytovania služieb: územie mesta Trenčín. Podrobnosti sú uvedené v časti B.1 a B.3 týchto podkladov.

NUTS kód:

 SK022 – Trenčiansky kraj

**6.2 Trvanie zmluvy:**

 S úspešným uchádzačom zákazky bude uzatvorená **Rámcová dohoda na dobu určitú 48 mesiacov, odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania max. sumy vo výške 7 116 905,20 € s DPH , to zn., podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.**

Bližšie informácie sú uvedené v časti B.3 súťažných podkladov – Obchodné podmienky poskytnutia služieb - predmetu obstarávania.

###### 7 Oprávnený uchádzač – skupina dodávateľov

7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, Tento splnomocnený člen skupiny sa zaregistruje v systéme Josephine a predloží ponuku za všetkých členov skupiny. Verejný obstarávateľ bude komunikovať prostredníctvom systému Josephine len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny. **Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia a plnej moci je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov.**

7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude **výslovne** uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje **aj na podpis zmluvy** s verejným obstarávateľom (stačí vyplniť tento údaj vo vzore vyhlásenia o vytvorení skupiny a plnej moci, ktorý je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov).

**8 Predloženie ponuky**

 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.2 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/.

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/. Pokiaľ sa v týchto súťažných podkladoch hovorí o predložení/zaslaní ponuky, dokumentov a pod. má sa za to, že sa jedná výlučne o elektronické predloženie dokumentov (tak zo strany záujemcu/uchádzača ako aj verejného obstarávateľa). V tejto zákazke sa bude v papierovej podobe predkladať len originál bankovej záruky/originál poistenia záruky. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk môže požiadať uchádzača o predloženie dokumentov (originálov alebo overených kópii), ktoré boli obsahom elektronickej ponuky. Forma uplatnenia revíznych postupov je upravená v § 163 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení.

 Všetky dokumenty tvoriace obsah ponuky musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40, resp. § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť verejným obstarávateľom požadované dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu. Verejný obstarávateľ pristúpi k žiadosti o predloženie papierovej formy dokumentu len výnimočne, napr. v prípade pochybnosti o autenticite alebo nepozmenenia elektronicky predloženého dokladu.

8.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (najmä bod 16 týchto súťažných podkladov), musí byť vyplnený elektronický formulár s celkovou cenou a tiež priložené vyplnený samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií, pričom celková suma v samostatnom súpise návrhov musí byť totožná s celkovou cenou uvedenou v elektronickom formulári.

8.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

8.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

8.6 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

8.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

8.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

**9 Variantné riešenie**

9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**10 Platnosť ponuky**

 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30.04. 2022**

10.2 V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk a prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.Uchádzači sú v týchto  prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

10.3 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

**11 Registrácia v Josephine**

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

***Časť II.***

***Dorozumievanie a vysvetľovanie***

**12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, doručovanie**

12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

12.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi (ak nie v týchto súťažných podkladoch uvedené inak).

12.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

12.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

 - Google Chrome

 - Microsoft Edge

12.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

12.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

12.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

12.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

12.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

12.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty vo formáte pdf. v profile verejného obstarávateľa v systéme Josephine ako aj  súťažné podklady, resp. ich súčasti, ktoré majú zvyčajne uchádzači záujem editovať pri príprave ponuky (napr. JED, súťažné podklady, návrh rámcovej zmluvy......) sa budú nachádzať v systéme JOSEPHINE v editovateľnej podobe **(verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa link, kde sa budú všetky dokumenty k zákazke zverejnené)**

 Link na systém JOSEPHINE, kde budú zverejnené všetky dokumenty k zákazke :

 <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/12429/summary>

12.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

**13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie.

13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk **za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred** (§ 48 zákona o VO).

 13.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať profil verejného obstarávateľa, kde v časti profilu týkajúcej sa tejto zákazky bude uverejňovať všetky relevantné informácie o tejto zákazke, vrátane odpovedí na každú požiadavku o vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladov.

**14 Obhliadka miesta poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom zákazky**

 Obhliadku miesta poskytnutia služby si záujemci môžu zrealizovať individuálne, nakoľko sa jedná o voľne prístupné verejné priestranstvá.

***Časť III.***

***Príprava ponuky***

###### 15 Jazyk ponuky

15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.

15.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

###### 16 Obsah ponuky

**16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:**

16.1.1 **vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo overenej fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.2 **vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom Rámcovej dohody)** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo overenej fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.3 **Údaje o kontaktnej osobe uchádzača:** konkrétne meno, priezvisko, telefón (pokiaľ je možné aj mobilné, kvôli prípadnému rýchlejšiemu spojeniu, v prípade potreby), a jednu e-mailovú adresu, na ktorú verejný obstarávateľ zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii (podpísané uchádzačom alebo v prípade skupiny podpísané všetkými členmi skupiny) - (vzor formulára na údaje o kontaktnej osobe nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).

16.1.4 v prípade, ak ponuku predkladá skupina, bude súčasťou ponuky aj **samostatný list – vyhlásenie podľa bodu 7.2** tejto časti týchto podkladov (odporúčaný vzor vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov)

16.1.5 **doklad/doklady o zložení zábezpeky** podľa bodu 18 tejto časti týchto podkladov

16.1.6 **samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií** určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk - ponuková cena uchádzača pred el. aukciou, ktorého **neoddeliteľnou súčasťou je kalkulácia ponukovej ceny uvedená v prílohe č. 1 SP** (vzor samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií je uvedený v časti A.3 týchto podkladov)

16.1.7 **doklady preukazujúce splnenie podmienok** účasti podľa časti A.2 týchto podkladov

 16.1.8 **ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, priloží vyhlásenie**, v ktorom uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. Údaje uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

16.1.9 **súhlas so spracovaním osobných údajov** podľa časti A.1 časť VIII. Súhlas so spracovaním osobných údajov.

16.1.10 **zoznam subdodávateľov,** v prípade, ak uchádzač už pri predkladaní ponuky má túto informáciu k dispozícií podľa časti A.1 časť VII. týchto podkladov

16.1.11 **Čestné vyhlásenie o tom, že počas celej doby plnenia Rámcovej dohody bude disponovať technickým vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky počas celej doby trvania a plnenia Rámcovej dohody, pričom preukázanie disponibility s konkrétnym technickým zariadením preukáže až úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy** **v súlade § 56 odseku 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**. Bližšie informácie k tejto požiadavke sa nachádzajú v bode 32.7.1 tejto časti súťažných podkladov. (Vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov)

16.1.12 **Čestné vyhlásenie o tom, že tom, že bude pri disponovať počas celej doby trvania Rámcovej dohody platnou registráciou na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo v mieste podnikania, pričom preukázanie platnej registrácie na prepravu** **preukáže až úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v súlade § 56 odseku 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.** Bližšie informácie k tejto požiadavke sa nachádzajú v bode 32.7.2 tejto časti súťažných podkladov. (Vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov)

###### 17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov

17.1 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 32, § 33 a § 34 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

17.2 Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky. Tým nie je vylúčená možnosť v ponuke predložiť Jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. **Všetky dokumenty musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky**, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak ) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť tieto dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu, pokiaľ bude o to požiadaný. Zároveň je uchádzač povinný v papierovej podobe predložiť niektoré doklady podľa bodu 18.3 tejto časti súťažných podkaldov (v prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou napr. bankovej záruky/poistenia záruky, vid viac bod. 18.3 tejto časti súťažných podkladov).

 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

17.3 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

######  Zábezpeka

###### 18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 50 000,- € (slovom: päťdesiattisíc Eur).

18. 2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

**18. 2.1** poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

* záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **30.04.2022** s tým, že v záručnej listine **musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti**
* v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.
* záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,
* ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

**18. 2.2.** zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 50 000,- € na účet verejného obstarávateľa:

 **Bankové spojenie:** Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín,

 **č. účtu: SK93 7500 0000 0040 1657 2335, VS: (2021000001)**

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

**18.2.3.** poistením zárukyna poistnú sumu vo výške 50 000,- €. v prospech verejného obstarávateľa

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do **30.04.2022** s tým, že v tomto  poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 50 000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 50 000,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

**18.3**

**Dôležité upozornenie!**

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje **formou bankovej záruky/poistenia záruky** má uchádzač možnosť predložiť v ponuke doklad o bankovej záruke/poistení záruky niektorých z týchto troch spôsobov:

a) **prostredníctvom zaručenej konverzie** listinných dokladov o bankovej záruke/poistení záruky **a zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe aj **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**

alebo

b) ak banka a poisťovňa vydávajú bankové záruky, resp. poistenie zábezpeky v **elektronickej podobe/forme**, tak na ich uplatnenie sa nevyžaduje predloženie písomného originálu, je postačujúce v ponuke prostredníctvom systému Josephine predložiť doklad o bankovej záruke/poistení záruky v elektronickej podobe. V tomto prípade je potrebné spolu s elektronickou bankovou zárukou/poistením, zábezpeky vložiť do systému Josephine **aj časovú pečiatku podpisu z banky/poisťovne**, ktorá bola zaslaná elektronicky spolu s elektronickou zárukou/poistením uchádzačovi z banky. T.z. aby bolo z predloženého dokladu jednoznačne vidieť, že je doklad skutočne podpísaný elektronickým podpisom, resp. vystavený v elektronickej podobe.

alebo

a) **scan originálu dokumentu** o listinne vystavenej bankovej záruke/poistení záruky a **zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**

**Tzn.: v prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky/poistenia záruky a uchádzač ju bude predkladať spôsobom podľa bodu 18.3 písm. a) t.j. prostredníctvom zaručenej konverzie týchto listinných dokladov alebo 18.3 písm. c) v papierovej (listinnej) podobe, musí byť doklad o bankovej záruke/poistení záruky predložený v lehote na predkladanie ponúk v papierovej (listinnej) podobe ako originál (nestačí overená fotokópia!!!). (Uvedený dokument je predtým potrebné buď predložiť prostredníctvom zaručenej konverzie do Josephine alebo naskenovať do ponuky v Josephine). T.z., že banková záruka/poistenie záruky bude doručená v papierovej (listinnej) podobe do podateľne verejného obstarávateľa poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. a zároveň bude naskenovaná do ponuky v Josephine.**

***Na obálku, v ktorej bude banková záruka vložená uveďte prosím* označenie “banková záruka - neotvárať ” a označte ju heslom zákazky: *„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene“ „do rúk Mgr. Henriety Kozáček Miloňovej“ .***

***Kontaktné údaje verejného obstarávateľa pre potreby predloženia bankovej záruky:***

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

 Poschodie: 1.

 Miestnosť: č.dv. 107 – sekretariát riaditeľa

 ***Prevádzkové/Úradné hodiny pre potreby tejto súťaže sú:***

 Pracovné dni:

 Pondelok – Piatok: od 08,00 do 11,00 a od 12,00 do 14,00 hod.

 **18.4 Podmienky vrátenia zábezpeky:**

 18.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18. A 2.2, 18. B. 2.2 a 18. C 2.2, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.

18.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou/poistnou za uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej/poistnej záruky, táto banková/poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznámi banke/poisťovni písomne svoje nároky z bankovej/poistnej záruky počas doby jej platnosti.

18.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvoľnia alebo vrátia uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

18.5.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť)

18.5.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

18.5.3. uzavretia zmluvy.

18.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa a obstarávateľa, ak uchádzač

18.6.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

18.6.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.

###### 19 Mena a ceny uvádzané v ponuke

19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú celkovú cenu je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta** a vložiť do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena“ (kritérium hodnotenia). Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Jednotlivé ceny v kalkulácii ponukovej ceny môžu byť určené max. 3 desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena/ceny ktoré budú ako návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musia byť určené najviac na 2 desatinné miesta.

19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

19.3.2 výška DPH ( ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,

19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

19.4 V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

###### 20 Vyhotovenie ponuky

20.1 Ponuka bude vyhotovená elektronicky – viď. bližšie informácie v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov. Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.

20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe. T.z., že všetky dokumenty tvoriace obsah ponuky musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40, resp. § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť verejným obstarávateľom požadované dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu. Verejný obstarávateľ pristúpi k žiadosti o predloženie papierovej formy dokumentu len výnimočne, napr. v prípade pochybnosti o autenticite alebo nepozmenenia elektronicky predloženého dokladu.

***Časť IV.***

***Predkladanie ponúk***

**21Označenie ponúk**

21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky – viď. čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

**22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky**

22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **25.06.2021 o 1000 hod.**

22.3 Bližšie informácie sú uvedené v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

**23 Otváranie ponúk**

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa

 **25.06.2021 o 1300 h.** na adrese:

**Mesto Trenčín, Mierové nám. č. 2,911 64 Trenčín, Slovenská republika**

**Poschodie: prízemie**

**Miestnosť: Miestnosť: malá zasadacia miestnosť v Klientskom centre na Mestskom úrade v Trenčíne.**

23.2 **Verejný obstarávateľ na základe § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53.**

23.3. Pri použití elektronickej aukcie je podľa § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

23.4.Verejný obstarávateľ zašle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku:

23.4.1.informáciu o tom, že bola vylúčená ich ponuka alebo

23.4.2.Výzvu na účasť v elektronickej aukcii.

###### 24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až e) a odsekov 3 až 5 a § 116 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu, ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

###### 25 Preskúmanie ponúk

 25.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia s uvedením a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

######  26 Platnosť ponúk

26.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.

26.3 V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH (po ukončení elektronickej aukcie) bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

26.4 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

26.5 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené.

 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač upovedomený.

**27 Vysvetľovanie ponúk**

27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,

c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo , sociálneho práva podľa osobitných predpisov,

e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením prác, poskytnutím služieb a dodaním tovarov, ktoré sú potrebné k riadnemu plneniu Zmluvy, ktorá bude výsledkom zadávania tejto zákazky.

27.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

27.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

27.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v zmysle ustanovenia § 53 ods.5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak

 a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53

odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila

dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s

požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich

pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným

vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.6 Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

**28 Oprava chýb**

 28.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.

28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

**29 Mena na vyhodnotenie ponúk**

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v Eurách.

**30 Hodnotenie ponúk**

30.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a  pravidlá ich uplatnenia* a časti *B.4 Elektronická aukcia.*

30.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk identifikuje uchádzačov, ktorých ponuky neboli zo súťaže vylúčené a tí majú právo zúčastniť sa elektronickej aukcie.

30.3 **Verejný obstarávateľ na základe § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53.**

######

**31 Oznámenie o poradí úspešnosti ponúk**

31.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

31.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

**32 Prijatie zmluvy**

32.1 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

32.2 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

32.3 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

32.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr do 31.07.2020. V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

32.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.

32.6 V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk (po skončení eAukcie) ako ďalší v poradí,– t. z. spomedzi dovtedy neúspešných uchádzačov. V tomto prípade sa teda uskutoční nové vyhodnotenie ponúk. Za odstúpenie uchádzača od uzavretia zmluvy považuje verejný obstarávateľ najmä tieto situácie, ak:

* úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky vyhlásením doručeným verejnému obstarávateľovi,
* uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody v zmysle týchto podkladov (najmä bod 32 tejto časti podkladov)
* úspešný uchádzač napriek výzve verejného obstarávateľa odmietne predložiť verejnému obstarávateľovi upravený návrh zmluvy (v prípade opravy zrejmej chyby podľa bodu 28 tejto časti týchto podkladov),

**32.7 OSOBITNÉ USTANOVENIE TÝKAJÚCE SA UZAVRETIA ZMLUVY: podľa § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní**

**32.7.1**

 **Každý uchádzač predloží vo svojej ponuke čestné vyhlásenie** (podľa bodu 16.1.11 tejto časti súťažných podkladov) **o tom, že pri plnení zmluvy bude disponovať strojovým (technickým vybavením) schopným realizovať predmet zákazky počas celej doby trvania a plnenia Rámcovej dohody.** To znamená, že verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzači disponovali týmto strojovým (technickým) vybavením už v čase predloženia ponuky, ale uvedené bude vyžadovať len od uchádzača, ktorý sa stane úspešným a verejný obstarávateľ s ním bude chcieť uzatvoriť zmluvu(vzor čestného prehlásenia je v tejto časti SP).

Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi **do 30 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní **preukázať, že disponuje** **odporúčaným strojovým (technickým) vybavením schopným realizovať predmet zákazky počas celej doby trvania a plnenia Rámcovej dohody** s uvedením názvu resp. typu technického vybavenia, roku výroby a krátkeho popisu jeho technického určenia a vlastníka uvedeného technického vybavenia, počtu technického vybavenia. Zároveň úspešný uchádzač predloží doklady o disponibilite (účtovné doklady o zakúpení, technické preukazy/osvedčenia, zmluvné zabezpečenie (prenájom/výpožička,objednávka, zmluva o budúcej zmluve a pod....), účtovné doklady alebo inventárne karty, resp. iné vhodné dokumenty preukazujúce disponibilitu s uvádzaným technickým zariadením.

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať aspoň nasledovné odporúčané minimálne strojové (technické) vybavenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ČINNOSŤ | ZARIADENIE | ODPORÚČANÝ POČET |
| BEŽNÁ ÚDRŽBA | VEĽKÉ ZAMETACIE VOZIDLO 3-OSÉ PRE POUŽITIE NA CESTÁCH | 2 |
| MALÉ ZAMETACIE VOZIDLO 2-OSÉ S NADSTAVBOU AGRESÍVNYCH ODBURIŇOVACÍCH KOTÚČOV PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNíKOCH | 3 |
| MALÉ UNIVERZÁLNE NÁKLADNÉ VOZIDLO 2-OSÉ NA PREVOZ TECHNIKY PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNíKOCH | 4 |
| ZARIADENIE NA ODBURIŇOVANIE HORÚCOU VODOU ALEBO PAROU | 3 |
| ZARIADENIE NA CHEMICKÉ ODBURIŇOVANIE | 3 |
| VOZIDLO NA ROZVOZ PRACOVNÍKOV | 1 |
| KOLESOVÝ NAKLADAČ (UN, UNC A POD.) | 1 |
| KROPIACE VOZIDLO 2-OSÉ PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNíKOCH | 1 |
| KROVINOREZ NA MECHANICKÉ ODBURINENIE KRAJNíC A OREZ CESTNEJ ZELENE | 2 |
| ZIMNÁ ÚDRŽBA | SYPAČ VEĽKÝ 3-OSÍ S NADSTAVBOU NA PREHŔŇANIE SNEHU (NASTAVITEĽNÚ DO OBOCH STRÁN) PRE POUŽITIE NA CESTÁCH | 3 |
|  | SYPAČ MALÝ 2-OSÍ S NADSTAVBOU NA ODHŔŇANIE SNEHU (NASTAVITEĽNÚ DO OBOCH STRÁN) PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNÍKOCH | 3 |
|  | SYPAČ MALÝ 2-OSÍ S NADSTAVBOU NA ODHŔŇANIE SNEHU (NASTAVITEĽNÚ DO OBOCH STRÁN) PRE POUŽITIE VÝLUČNE NA CHODNÍKOCH | 1 |
|  | TRAKTOR S ODHŔŇACOU RADLICOU NASTAVITEĽNOU DO OBOCH STRÁN PRE POUŽITIE NA CESTÁCH | 5 |
|  | RUČNÝ KOLESOVÝ MOTOROVÝ SYPAČ PRE POUŽITIE NA CHODNÍKOCH, ZASTÁVKACH AUTOBUSU A PRIECHODOCH PRE CHODCOV | 6 |
|  | SAMOHYBNÉ ZARIADENIE NA PREHŔŇANIE CHODNÍKOV (NAPR. KOSČKA V ZIMNEJ ÚPRAVE, ŠTVORKOLKA A POD.) | 6 |
|  | KOLESOVÝ NAKLADAČ NA SNEH | 2 |
|  | HYBRIDNÉ VOZIDLO NA  APLIKÁCIU SOLI, SOĽANKY A KOMBINÁCIU SOĽ+SOĽANKA | 2 |
|  | VOZIDLO NA ROZVOZ PRACOVNÍKOV | 2 |

Uvedené doklady je úspešný uchádzač povinný predložiť verejnejmu obstarávateľovi ako scan originálu alebo overenej kópie do systému Josephine v stanovenej lehote.

Nepreukázanie min. technického vybavenia schopného zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v tomto bode súťažných podkladov, sa bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač uvedie v čestnom vyhlásení a /alebo predloží iný druh technológie ako verejný obstarávateľ odporúča vo vyššie uvedenej ťabuľke , je uchádzač povinný predložiť písomné dôkazy o tom, že predmetná technológia je schopná zabezpečiť plnenie zmluvy v rovnakej alebo lepšej kvalite a čase ako technológia požadovaná (odporúčaná) verejným obstarávateľom.

**32.7.2**

**Každý uchádzač predloží vo svojej ponuke čestné vyhlásenie** (podľa bodu 16.1.12 tejto časti súťažných podkladov) tom, **že bude pri disponovať počas celej doby trvania Rámcovej dohody platnou registráciou na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo v mieste podnikania** (Vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).

To znamená, že až úspešný uchádzač bude pred podpisom zmluvy preukazovať platnú registráciu, a nemusí ju mať ešte v čase predkladania ponuky.

**Úspešný uchádzač,** je povinný verejnému obstarávateľovi **do 10 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní **preukázať, že má platnú registráciu na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 Z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo miesta podnikania**.

To znamená, že verejný obstarávateľ vyžaduje pred podpisom zmluvy,aby úspešný uchádzač preukázal vyššie uvedenú registráciu na prepravu odpadu predložením scanu originálu alebo overenej fotokópie registrácie verejnému obstarávateľovi do systému Josephine v stanovenej lehote.

Nepreukázanie požadovanej registrácie v lehote určenej v tomto bode súťažných podkladov, sa bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

***Časť VII.***

***Subdodávky, subdodávatelia***

33.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

33.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

33.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **nepožaduje od uchádzačov**, aby v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov.

 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **vyžaduje**, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Na základe vyššie uvedeného podľa zmluvy, ktorej návrh je súčasťou súťažných podkladov, platí nasledovné:

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

1. Objednávateľ vyžaduje v súlade s § 41 ods. 3 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, aby úspešný uchádzač- Poskytovateľ v Dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Za týmto účelom (ak budú využití subdodávatelia) vyplní Poskytovateľ prílohu k Dohode – Zoznam subdodávateľov. **Ak túto prílohu nevyplní, má sa za to, že subdodávky nevyužíva.**

2. V prípade, ak sa počas trvania tejto Dohody rozhodne Poskytovateľ využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z vyššie uvedených subdodávateľov, alebo ak nastane zmena vyššie uvedených údajov o subdodávateľoch, je Poskytovateľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa alebo údajov nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (resp. zmenu týchto údajov).

3. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa), má Objednávateľ právo odstúpiť od tejto Dohody a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1000 € za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

4. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ (ako verejný obstarávateľ) nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

5. Ak sa Poskytovateľ počas trvania tejto Dohody rozhodne využiť subdodávateľa alebo dôjde k zmene subdodávateľa, a tento subdodávateľ bude mať v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, je tak povinný uskutočniť (byť zapísaný) najneskôr ku dňu, v ktorom Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi, že sa rozhodol využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z dovtedy uvedených subdodávateľov.

**Pozn.:**

**Povinnosti podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov nie sú týmito súťažnými podkladmi dotknuté a platia ex lege pre uchádzačov, členov skupiny dodávateľov a subdodávateľov a to tak, ako upravuje zákon č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

 **Časť VIII.**

**Súhlas so spracovaním osobných údajov**

34.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk.Uchádzač je dotknutou osobou, t. j. osobou, o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

34.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

34.3. Práva dotknutej osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 59- § 66 zákona č. 18/2018 Z.z. Zákon o ochrane osobných údajov a v  Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (čl. 12 – 18 nariadenia).

34.4. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov . Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

**VZORY ČESTNÝCH VYHLÁSENÍ**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**že súhlasí s návrhom obchodných podmienok poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania**

**(t. z. s návrhom zmluvy/zmlúv)**

Uchádzač:........................................................,so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto čestne vyhlasuje, že **súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmieno poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy/zmlúv)** v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

Konkrétne uchádzač čestne vyhlasuje, že **súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania (t. z. s návrhom Rámcovej dohody )**

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

 V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača1

1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**o pravdivosti a úplnosti dokladov a údajov uvedených v ponuke uchádzača**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto čestne vyhlasuje, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke, ktorú uchádzač predložil v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**sú pravdivé a úplné.**

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

 V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača1

1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

**Údaje o kontaktnej osobe uchádzača**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto určujem ako kontaktnú osobu v nadlimitnej zákazke , ktorú uchádzač predložil v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**Titul:......................................................................................................................**

**Meno: ...................................................................................................................**

**Priezvisko:............................................................................................................**

**E-mailová adresa, na ktorú verejný obstarávateľ**

**zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii:...........................................................................**

**Uveďte len  jeden mail!!!**

**Telefón:................................................................................................................**

**Mobil: ...................................................................................................................**

a zároveň:

1. vyhlasujem, že vyššie uvedená kontaktná osoba je určená (splnomocnená) na komunikáciu s verejným obstarávateľom počas elektronickej aukcie v tejto zákazke,
2. určujem, aby verejný obstarávateľ zaslal Výzvu na účasť v elektronickej aukcii v tejto zákazke na vyššie uvedenú e-mailovú adresu kontaktnej osoby.

 V ........................, dňa............................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

1 1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny),pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo overenej fotokópie).

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**že pri plnení zmluvy bude disponovať odporúčaným strojovým (technickým) vybavením schopným realizovať predmet zákazky počas celej doby trvania a plnenia Rámcovej dohody:**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: ...................... v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**týmto čestne vyhlasujem**, že v prípade, ak sa stanem úspešným uchádzačom, budem pri plnení zmluvy disponovať nasledovným odporúčaným strojovým (technickým) vybavením) schopným realizovať predmet zákazky počas celej doby trvania a plnenia Rámcovej dohody:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ČINNOSŤ | ZARIADENIE | ODPORÚČANÝ POČET |
| BEŽNÁ ÚDRŽBA | VEĽKÉ ZAMETACIE VOZIDLO 3-OSÉ PRE POUŽITIE NA CESTÁCH | 2 |
| MALÉ ZAMETACIE VOZIDLO 2-OSÉ S NADSTAVBOU AGRESÍVNYCH ODBURIŇOVACÍCH KOTÚČOV PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNíKOCH | 3 |
| MALÉ UNIVERZÁLNE NÁKLADNÉ VOZIDLO 2-OSÉ NA PREVOZ TECHNIKY PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNíKOCH | 4 |
| ZARIADENIE NA ODBURIŇOVANIE HORÚCOU VODOU ALEBO PAROU | 3 |
| ZARIADENIE NA CHEMICKÉ ODBURIŇOVANIE | 3 |
| VOZIDLO NA ROZVOZ PRACOVNÍKOV | 1 |
| KOLESOVÝ NAKLADAČ (UN, UNC A POD.) | 1 |
| KROPIACE VOZIDLO 2-OSÉ PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNíKOCH | 1 |
| KROVINOREZ NA MECHANICKÉ ODBURINENIE KRAJNíC A OREZ CESTNEJ ZELENE | 2 |
| ZIMNÁ ÚDRŽBA | SYPAČ VEĽKÝ 3-OSÍ S NADSTAVBOU NA PREHŔŇANIE SNEHU (NASTAVITEĽNÚ DO OBOCH STRÁN) PRE POUŽITIE NA CESTÁCH | 3 |
|  | SYPAČ MALÝ 2-OSÍ S NADSTAVBOU NA ODHŔŇANIE SNEHU (NASTAVITEĽNÚ DO OBOCH STRÁN) PRE POUŽITIE NA CESTÁCH I CHODNÍKOCH | 3 |
|  | SYPAČ MALÝ 2-OSÍ S NADSTAVBOU NA ODHŔŇANIE SNEHU (NASTAVITEĽNÚ DO OBOCH STRÁN) PRE POUŽITIE VÝLUČNE NA CHODNÍKOCH | 1 |
|  | TRAKTOR S ODHŔŇACOU RADLICOU NASTAVITEĽNOU DO OBOCH STRÁN PRE POUŽITIE NA CESTÁCH | 5 |
|  | RUČNÝ KOLESOVÝ MOTOROVÝ SYPAČ PRE POUŽITIE NA CHODNÍKOCH, ZASTÁVKACH AUTOBUSU A PRIECHODOCH PRE CHODCOV | 6 |
|  | SAMOHYBNÉ ZARIADENIE NA PREHŔŇANIE CHODNÍKOV (NAPR. KOSČKA V ZIMNEJ ÚPRAVE, ŠTVORKOLKA A POD.) | 6 |
|  | KOLESOVÝ NAKLADAČ NA SNEH | 2 |
|  | HYBRIDNÉ VOZIDLO NA  APLIKÁCIU SOLI, SOĽANKY A KOMBINÁCIU SOĽ+SOĽANKA | 2 |
|  | VOZIDLO NA ROZVOZ PRACOVNÍKOV | 2 |

**Čo preukážem verejnému obstarávateľovi do 30 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní a to : s predložením zoznamu strojového (technického) vybavenia s uvedením názvu resp. typu technického vybavenia, roku výroby a krátkeho popisu jeho technického určenia a vlastníka uvedeného technického vybavenia, počtu jednotlivých strojov. Zároveň predložím doklady o disponibilite (účtovné doklady o zakúpení, technické preukazy/osvedčenia, zmluvné zabezpečenie (prenájom/výpožička,objednávka, zmluva o budúcej zmluve a pod....), účtovné doklady alebo inventárne karty, resp. iné vhodné dokumenty preukazujúce disponibilitu s uvádzaným technickým zariadením.**

 Všetky požadované dokumenty predložím ako scany originálu alebo overenej fotokópie verejnému obstarávateľovi do systému Josephine v stanovenej lehote.

V prípade, ak verejnému obstarávateľovi nepreukážem ním odporúčané minim. technické vybavenie schopné zrealizovať predmet zákazky počas celej doby trvania a plnenia Rámcovej dohody, a ak nepredložím vyššie uvedené doklady, bude to považované za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

**Tiež prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača\*

\* V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**tom, že budem pri disponovať počas celej doby trvania Rámcovej dohody platnou registráciou na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo v mieste podnikania**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: ...................... v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**Týmto čestne vyhlasujem**, že v prípade, ak sa stanem úspešným uchádzačom, budem počas celej doby trvania Rámcovej dohody disponovať **platnou registráciou na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo v mieste podnikania, čo preukážem** verejnému obstarávateľovi **do 10 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní predložením scanu originálu alebo overenej fotokópie registrácie verejnému obstarávateľovi do systému Josephine.

V prípade, ak verejnému obstarávateľovi nepreukážem požadovanú registráciu v stanovenej lehote som si vedomí, že to bude považované za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača\*

\* V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

**VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY A PLNÁ MOC**

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 1 a

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 2 a

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

týmto vyhlasujeme, že ponuku v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

***„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“***

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**predkladáme spoločne, ako skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.**

Zároveň **splnomocňujeme** spomedzi seba účastníka:........................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................., na komunikáciu s verejným obstarávateľom a na zastupovanie všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania.

Zároveň uvádzame, že táto plná moc sa **vzťahuje - nevzťahuje**\* aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom v prípade, ak by sme boli v tejto zákaze úspešným uchádzačom.

Vyhlasujeme, že sme si vedomí toho, že **povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod** v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

Zároveň prehlasujeme, že sme si vedomí následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ........................, dňa.........................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 1

V ........................, dňa.........................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 2

V ........................, dňa.........................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

\* nehodiace sa škrtnite

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Trenčín, máj 2021

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnej súťaži:

**1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní (týkajúce sa osobného postavenia):**

1.1 V súlade s § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) **nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného**

**orgánu, ani prokurista** právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin

poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri

verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) **nemá nedoplatky** poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na

starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta

podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) **nemá daňové nedoplatky** v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania

alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, **nie je v reštrukturalizácii**, nie je v likvidácii, ani

nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený

konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) **nemá uložený zákaz účasti** vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v

Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného

začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže

verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 odseku 1

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším

ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri

mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce

alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

 1.3 Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.47a) Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu47a) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

**UPOZORNENIE:**

**Verejný obstarávateľ má v súčasnosti prístup v súlade so zákonom č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) týmto údajom z informačných systémov verejnej správy:**

1. k  výpisu z registra trestov fyzických osôb a môže nahliadať do zoznamu právoplatne odsúdených právnických osôb vedený GR SR, **to zn., že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) nie je povinný uchádzač predkladať.**  Neplatí to však v prípade, ak fyzické osoby, člen/ovia štatutárneho orgánu; člen/ovia dozorného orgánu alebo prokurista/i uchádzača/čov  nie je/sú občanom Slovenskej republiky, a právnická osoba nemá sídlo  v Slovenskej republike zapísané v registri .

2. k potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení a sociálnom poistení, **t. zn. že  doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) nie je povinný uchádzač predkladať**. Neplatí  to však  v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby , nemajú sídlo, miesto podnikania (zapísané v registri)  v Slovenskej republike

3. k potvrdeniu miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu, **t. zn. že  doklad podľa § 32 ods. 2 písm. c) nie je povinný uchádzač predkladať**. Neplatí  to však  v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby, nemajú sídlo, miesto podnikania ( zapísané v registri)  v Slovenskej republike

4. k dokladu na preukázanie , že je uchádzač oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, **t. zn. že  doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí  to však  v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby , nemajú sídlo, miesto podnikania ( zapísané v registri)  v Slovenskej republike.

 **V prípade, ak záujemca/uchádzač nepreukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom zo zoznamu hospodárskych subjektov podľa bodu 1.5 tejto časti súťažných podkladov, je teda povinný predložiť iba doklady podľa § 32 ods. 2 písm. d) a písm.  f), ostatné doklady si verejný obstarávateľ zabezpečí sám z informačných systémov verejnej správy.**

1.4 Verejný obstarávateľ uplatňuje aj podmienku (dôvod vylúčenia uchádzača) podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

1.5 Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti

 osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali.

 Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Link na informácie pre záujemcov/uchádzačov k zoznamu hospodárskych subjektov:

[**https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html**](https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html)

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní:**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné alebo ekonomické postavenie:

2.1 **Vyjadrenie banky** **alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky** (podľa § 33 ods. 1 písm. a)**, nie staršie ako 3 mesiace** ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet. V prípade, ak sa banka vyjadrí, že uchádzač je v nepovolenom debete, alebo že jeho účet je predmetom exekúcie alebo že uchádzač nedodržuje splátkový kalendár, je potrebné aby uchádzač doložil aj podrobné zdôvodnenie tohto stavu. V prípade, ak z predložených dokladov alebo z predloženého zdôvodnenia uchádzača bude zrejmé, že uchádzač nie je schopný plniť svoje finančné záväzky, bude z tejto zákazky uchádzač vylúčený.

Uchádzač **zároveň predloží aj čestné vyhlásenie** (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách **má** vedený účet (vymenuje všetky banky) a že **nemá** vedený účet v inej banke (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí). **Odporúčaný vzor takéhoto vyhlásenia je uvedený v tejto časti týchto podkladov.**

 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a čestné vyhlásenie požaduje verejný obstarávateľ predložiť ako scan  originálu rovnopisu alebo  jeho úradne overenej fotokópii.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety **preukazuje uchádzač písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu**. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.**

**Dôležité upozornenie!!!!**

V súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov **verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.**Za týmto účelom žiada verejný obstarávateľ, aby v zmluve, ktorá sa vyžaduje podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov bolo uvedené okrem iného aj ustanovenie, z ktorého bude nepochybne zrejmé, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne. Za týmto účelom odporúča verejný obstarávateľ, aby v zmluve bolo uvedené nasledovné ustanovenie (odporúčaný text):

Uchádzač  ....................................*(doplniť údaje uchádzača)*a .............................. *(doplniť údaje osoby, ktorej kapacity sa využívajú)*v postavení osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia v  nadlimitnej zákazke na poskytnutie služby (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021) **„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“** vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413, sme si vedomí toho, že verejný obstarávateľ v súlade s §  33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyžaduje, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy spoločne. **Spoločne teda vyhlasujeme, že zodpovedáme za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne.**

**3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní:**

Uchádzač v  ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje (odbornú) alebo technickú spôsobilosť:

Podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**)**  - **Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky podľa nižšie uvedeného (t.j. zimná a bežná údržba komunikácií a chodníkov)**, za **predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania** (tzv. „rozhodné obdobie“), s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každú poskytnutú službu aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o poskytnutie služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto zákazky (podľa nižšie uvedeného), pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu "referencie").

Ak sú predmetom referencie aj služby iného charakteru, ako sú služby požadované v tejto zákazky (podľa nižšie uvedeného), požadujeme v zozname poskytnutých služieb /referencii odčleniť poskytnuté služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto izákazky (podľa nižšie uvedeného), od ostatných služieb, ktoré nie sú predmetom tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu poskytnutých služieb len tie časti poskytnutých služieb, ktoré boli dodané v rozhodnom období, ak by išlo o služby, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia. Uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto poskytnutým službám (referenciám) **aj presný údaj o tom, aký objem služieb (v € bez DPH) bol poskytnutý v rozhodnom období.**

V prípade, ak budú v zmluvnej cene tovarov (v referenčnom liste) zarátané aj iné služby ako požadované (podľa nižšie uvedeného), uchádzač je povinný uviesť cenu len za služby rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet tejto zákazky uvedený v tomto bode. (Aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požadovanej minimálnej úrovne.)

Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby uchádzač preukázal poskytovanie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky **(t.j. bežná a zimná údržba komunikácií a chodníkov**) v rozhodnom období v minimálnom objeme nasledovne:

* **Na preukázanie poskytnutia služby zimnej údržby komunikácií a chodníkov : minimálny objem 400.000,- € bez DPH** v súčte (avšak žiadna jednotlivá „referencia“ nesmie byť nižšia ako **10.000,- € bez DPH –** t. z. minimálny objem poskytnutých služieb na jednu referenciu je 10.000,- € bez DPH). Pre odstránenie pochybností uvádzame, že minimálny objem (hodnota) poskytnutých služieb na 1 referenciu je 10.000,- € bez DPH a súčet referencii v rozhodnom období musí byť min. 400.000,- € bez DPH.

a zároveň

* **Na preukázanie poskytnutia služby bežnej údržby komunikácií a chodníkov** : minimálny objem 500.000,- € bez DPH v súčte (avšak žiadna jednotlivá „referencia“ nesmie byť nižšia ako 20.000,- € bez DPH – t. z. minimálny objem poskytnutých služieb na jednu referenciu je 20.000,- € bez DPH). Pre odstránenie pochybností uvádzame, že minimálny objem (hodnota) poskytnutých služieb na 1 referenciu je 20.000,- € bez DPH a súčet referencii v rozhodnom období musí byť min. 500.000,- € bez DPH.

Pričom za službu bežnej údržby komunikácií a chodníkov verejný obstarávateľ považuje: zametanie, strojné čistenie, kropenie, čistenie uličných vpustí, a uvoľňovanie upchatých kanalizačných potrubí, odburinenie postrekom, odburinenie , odčerpávanie vody z podchodov, podjazdov, zatopených komunikácií, čistenie odvodňovacích žľabov a rigolov, to zn., že na preukázanie poskytnutia bežnej údržby komunikácií a chodníkov musia byť vystavené referencie za niektoré z vyššie uvedených poskytnutých služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky.

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností verejný obstarávateľ uvádza, že za bežnú údržbu komunikácií a chodníkov nepovažuje opravu výtlkov, kosenie a podobné činnosti, ktoré nie sú predmetom tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname. V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

**4. Pri každej referencii na poskytnutie služby (t.z. pri každom poskytnutí služby) platí:**

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dokladom je referencia,

- ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie/uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli poskytnuté/uskutočnené.

Pozn.: Podľa § 12 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: **Referenciou na účely tohto zákona je elektronický dokument obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby.**

Podľa § 12 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: **Evidencia referencií je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je úrad a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov.**

**Ak bude v zozname poskytnutých služieb alebo v potvrdení odberateľa uvedený objem v inej mene ako euro** použije sa na prepočet z inej meny na euro kurz inej meny k mene euro, ktorý bol v období rokov 2017 až 2019 zverejnený ECB ako priemerný v príslušnom roku, príp. ak ide o rok 2020, bude použitý prepočet aktuálny dňu zverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania. Príslušným rokom sa v rámci rozhodného obdobia rozumie rok, v  ktorom bola uzavretá zmluva, na základe ktorej sa poskytovali služby (t. z. nie rok ukončenia alebo začatia poskytovania služieb). Tento prepočet vykoná uchádzač, pričom k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

**5**. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca **písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7;** oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

**7. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa systému manažérstva kvality a systému environmentálneho manažérstva**

Uchádzač v  ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukáže zabezpečenie kvality a environmentálneho manažérstva:

Nevyžaduje sa.

**8. POZNÁMKA K REGISTRU PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA:**

Podľa § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že:

*(1) Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora 33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora 34) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, 33) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora 33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. 34)*

*(2) Zákaz podľa odseku 1 sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.".*

*Poznámky pod čiarou k odkazom 33 a 34 znejú:*

*33) Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

*34) § 18 zákona č. 315/2016 Z.z.*

Podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že: „*Fyzická osoba a právnická osoba zapísané v registri konečných užívateľov výhod podľa osobitného predpisu2) sa považujú za partnerov verejného sektora zapísaných v registri partnerov verejného sektora podľa tohto zákona.“*

Upozorňujeme uchádzačov na novelu zákona  č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinnú k  01. 09. 2019 a k 01. 11. 2019, najmä na ustanovenie § 26 ods. 2 **„*Partner verejného sektora je povinný zabezpečiť zosúladenie údajov o členoch vrcholového manažmentu8a) zapísaných namiesto konečného užívateľa výhod s ustanoveniami tohto zákona v znení účinnom od 1. septembra 2019 najneskôr do 29. februára 2020“.***

**9. POZNÁMKY K JEDNOTNÉMU EURÓPSKEMU DOKUMENTU:**

**V zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti** predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 55 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

**Dôležité upozornenie!**

**Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňal podmienky účasti:**

**a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk**

**b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.**

**Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, 33 a/alebo § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni predloženia ponuky alebo po dni, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk, avšak:**

**a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk**

**b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania, alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania - inak povedané, rozhodné obdobie 3 rokov sa posudzuje ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.**

**Rovnako nie je vylúčené ani to, aby boli predložené doklady, ktoré boli vydané pred dňom alebo v deň, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk tieto doklady však nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk a to pri tých dokladoch, pri ktorých je to uvedené vyššie (napr. vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk.**

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého člena skupiny dodávateľov.**

Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2015 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie E) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

**UPOZORNENIE:**

**Od októbra 2018 je JED poskytovaný výlučne v elektronickej forme.**

Európska komisia poskytuje bezplatnú webovú službu pre kupujúcich, uchádzačov a iné subjekty, ktoré majú záujem vyplniť JED elektronicky. Online formulár je možné vyplniť, vytlačiť a potom odoslať kupujúcemu spolu so zvyškom ponuky. Ak postup prebieha elektronicky, JED je možné exportovať, uložiť a predložiť elektronicky.

**Verejný obstarávateľ si vytvorí k zákazke svoj „vlastný“ vzor JED-u, označením/výberom jednotlivých polí formulára - elektronickú štruktúru svojich požiadaviek** (v súlade s podmienkami účasti, ktoré v zadávaní zákazky požaduje preukázať). Tento elektronický JED, vygenerovaný verejným obstarávateľom bude následne sprístupnený uchádzačom/ záujemcom v systéme JOSEPHINE už len v rozsahu požiadaviek verejného obstarávateľa, čo výrazne zníži chybovosť a náročnosť jeho vypĺňania a v nadväznosti na to aj jeho vyhodnocovanie zo strany verejného obstarávateľa,

**Uchádzač/záujemca si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml, ktorá bude zverejnená verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE stiahne do svojho počítača**. Následne si uchádzač/záujemca v internetovom prehliadači otvorí **elektronický JED na web stránke UVO , ktorý je dostupný na adrese:**

[**https://www.uvo.gov.sk/espd/**](https://www.uvo.gov.sk/espd/)

Potom si uchádzač/záujemca vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača:

a) vo formáte .xml a ten môže zaslať cez systém JOSEPHINE alebo

b) vo formáte pdf, ktorý môže vytlačiť podpísať a oscanované zaslať verejnému obstarávateľovi cez systém JOSEPHINE.

*Verejný obstarávateľ odporúča použiť JED vo formáte PDF (možnosť pod písm. b) z dôvodu možných technických problémov pri sťahovaní a vypĺňaní formátu .XML.*

**Podrobný postup je uvedený v dokumente zverejnenom na webovom sídle úradu**:

 Príručka k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné využitie JED-u.

Verejný obstarávateľ uvádza, že **obmedzuje informácie požadované** na podmienky účasti (**týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D**) na jednu otázku, s odpoveďou **áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti),** t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

7. Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi ako scan originálu alebo ako úradne overenej kópie dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, cez systém JOSEPHINE.

8. Verejný obstarávateľ vylúči z tohto verejného obstarávania uchádzača, ak

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) **na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,**

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

9. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

**ČESTNÉ VYHLÁsenie uchádzača**

**o vedení účtov**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania finančného a ekonomického postavenie podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„****Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

***vyhlasujem, že:***

1. **mám** vedené účty v len týchto bankách\*:
2. ..............................................................................................
3. ..............................................................................................
4. ..............................................................................................
5. ..............................................................................................
6. ..............................................................................................
7. ..............................................................................................
8. ..............................................................................................
9. **nemám** vedený účet v žiadnej inej banke ako v tých, ktoré som uviedol vyššie (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).

**Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

 V ............................................., dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

\*použite toľko krát, koľko je potrebné.

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**O NEULOŽENÍ ZÁKAZU ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021)

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

**“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

***vyhlasujem, že:***

***nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní***

***potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike***

***alebo v štáte môjho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.***

**Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V ............................................., dňa............................

 ...................................................................................

 meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Trenčín, máj 2021

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

A.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

 a) Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky v €

Postup vyhodnotenia: V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk, podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ, resp. komisia určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za poskytnutie služby, ktorá je predmetom zákazky vyjadrených v Euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia teda v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien s DPH za celý predmet zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom s DPH za celý predmet zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom s DPH za celý predmet tejto zákazky zaradí komisia na posledné miesto poradia.

A. 2. Podľa kritérií sa hodnotí:

Kritérium: Najnižšia cena (cena celkom za celý predmet zákazky) - hodnotí sa výška celkovej ceny za poskytnutie celého predmetu zákazky, všetkých jeho súčastí ku ktorej sa pripočíta rezerva na 4 roky a poplatok za skládkovanie na 4 roky , ktorých výška je verejným obstarávateľom pevne daná. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení celý predmet zákazky a všetky jeho súčastí počas trvania zmluvy, pričom výška rezervy na 4 roky je verejným obstarávateľom pevne daná, rovnako aj výška poplatku na 4 roky za skládkovanie. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby v rámci predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi v zmysle týchto podkladov (napr. vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby a pod.).

 Hodnotia sa ceny v € a vrátane DPH.

A. 3. Po určení poradia ponúk na základe predložených ponúk , verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení s ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predmet zákazky a náležitosti ponuky, na predloženie nových  cien v elektronickej aukcii. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby, najmä mail) a bude uchádzačom odoslaná notifikácia cez systém Josephine najneskôr dva pracovné dni pred konaním elektronickej aukcie po úvodnom neverejnom vyhodnotení ponúk uchádzačov.

A. 4. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet zákazky (po ukončení el. aukcie) bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky podľa bodu 2.3 časti A.1 súťažných pokladov. V týchto prípadoch by sa uskutočnilo nové vyhodnotenie ostatných prijateľných ponúk podľa výsledkov el. aukcie. Ak budú neprijateľné všetky ponuky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zákazku. Podrobnosti o priebehu el. aukcie sú uvedené v časti B.4 súťažných podkladov.

A.5. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

 V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

 Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

A.6 Uchádzač je povinný vyplniť tlačivo SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača - pred elektronickou aukciou.

V elektronickej aukcii budú uchádzači naceňovať- upravovať iba cenu celkom za bežnú a zimnú údržbu s DPH pri predpokladaných množstvách na 4 roky bez rezervy a poplatku za skládkovanie.

V prípade, ak ponuková cena uchádzača za predmet zákazky s DPH (po ukončení elektronickej aukcie), ku ktorej verejný obstarávateľ pripočíta rezervu vrátane DPH a poplatok za skládkovanie bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH s tým, že na poplatok za skládkovanie sa nevzťahuje DPH t.j. ak bude vyššia ako 7 116 905,20 € s DPH môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

Uchádzači vo svojej ponuke nacenia Samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií pred el. aukciou nasledovne:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je teda cena celková – t. z. celková cena za celý predmet zákazky s DPH.

K samostatnému súpisu návrhov na plnenie kritérií je uchádzač povinný priložiť aj podrobnú kalkuláciu ponukovej ceny uchádzača, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií a je prílohou č. 1 k týmto Súťažným podkladom. Jednotkové ceny v kalkulácií ponukovej ceny je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.

Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby v záujme porovnateľnosti ponúk NEMENILI A ANI INAK NEUPRAVOVALI položky, názvy položiek, ich popis, poradie a množstvá alebo merné jednotky uvedené v kalkulácií ponukovej ceny.

Upozornenie: V elektronickej aukcii sa môžu ceny len znižovať.

**Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že bude na zadaných minimálnych parametroch predmetu zákazky a jeho kvalite trvať.**

**!!! TOTO TLAČIVO JE POVINNÁ SÚČASŤ PONUKY A JE POTREBNÉ HO VYPÍSAŤ !!!**

**A. SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača - pred elektronickou aukciou**

k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2021/S 102-268048 zo dňa 28.05.2021):

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

 vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**Kritérium: Najnižšia cena - cena celkom za celý predmetu zákazky**

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY (pred el. aukciou):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ponuková cena uchádzača pred el. aukciou | **cena bez DPH** | **DPH 20 %** | **Cena s DPH** |
| **Cena za zimnú údržbu za 4 roky** |  |  |  |
| **Cena za bežnú údržbu za 4 roky** |  |  |  |
| **rezerva na 4 roky**  | **585 681,26**  | **117 136,25** | **702 817,51** |
| **poplatok za skládkovanie na 4 roky** |  **100 000,00** | **0** | **100 000,00** |
| **Cena celkom za celý predmetu zákazky za 4 roky s rezervou a poplatkom za skládkovanie** |  |  |  |

Prosíme priložiť aj **podrobnú kalkuláciu ponukovej ceny uchádzača ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií. A je prílohou č. 1 k súťažným podkladom.**

**Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby v záujme porovnateľnosti ponúk NEMENILI A ANI INAK NEUPRAVOVALI položky, názvy položiek, ich popis, poradie a množstvá alebo merné jednotky uvedené v kalkulácií ponukovej ceny.**

V ..............................., dňa ..................

.......................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

 (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

Navrhovanú **cenu celkom** je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste desatinného čísla je 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na 2, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t. z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). **Jednotkové ceny v kalkulácií ponukovej ceny je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.**

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby, ktorá je predmetom zákazky verejnému obstarávateľovi (napr. vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby, a pod). Hodnotia sa ceny v € vrátane DPH.

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, máj 2021

**1. KONKRÉTNA ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU OBSTARÁVANIA**

Predmetom zákazky je poskytnutie služby údržby miestnych komunikácii a chodníkov, konkrétne služby vykonávať bežnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov na území mesta Trenčín, ciest a iných spevnených plôch v správe verejného obstarávateľa (vrátane schodísk a pod.) podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na základe objednávok a vykonávať zimnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov na území mesta Trenčín v zmysle Zimného operačného plánu, zostavovaného každoročne verejným obstarávateľom.

Požiadavky verejného obstarávateľa na vykonanie bežnej údržby miestnych komunikácií a chodníkov budú vyšpecifikované v jednotlivých v objednávkach. Objednávku vyhotoví verejný obstarávateľ vždy včas tak, aby ju mohol Poskytovateľ dodržať.

Zimný operačný plán k zimnej údržbe miestnych komunikácií a chodníkov bude vždy zostavený na konkrétne zimné obdobie a bude pre obe zmluvné strany záväzný automaticky dňom, kedy bude schválený primátorom mesta Trenčín, s čím obidve zmluvné strany súhlasia.

V správe verejného obstarávateľa je približne 150km miestnych komunikácií a približne 180 km chodníkov. V priebehu 6 - 12 mesiacov mesto Trenčín (zriaďovateľ verejného obstarávateľa) a verejný obstarávateľ predpokladá, že do siete miestnych komunikácií pribudnú súčasné cesty III/1870, III/1871, III/1872, III/1873 a III/1879, ktoré by na základe rozhodnutia rezortu dopravy mali byť vyradené z cestnej siete SR. Dĺžka týchto komunikácii je približne 11 km. Tieto cesty budú v rámci zimnej údržby zaradené do 1. poradia dôležitosti. Taktiež je v najbližších 4 rokoch možné predpokladať, že do správy mesta budú odovzdávané ulice a cyklotrasy vo výstavbe - teda cesty, chodníky a samostatné cestičky pre cyklistov, ktorých dĺžka by sa mohla odhadom pohybovať rádovo medzi 5-15 km. Tieto komunikácie budú z najväčšou pravdepodobnosťou zaradené do 2. a 3. poradia dôležitosti.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť v zimnom operačnom pláne poradie dôležitosti jednotlivých komunikácii (ciest alebo chodníkov). Ak by malo v priebehu jedného roka dôjsť k zmene poradia dôležitosti na viac ako 5% spravovanej siete (podľa dĺžky úsekov, nie ich počtu), musí túto zmenu odsúhlasiť dodávateľ. Táto podmienka odsúhlasenia dodávateľa sa netýka (a teda do rozsahu 5% sa nezapočítavajú) situácie, že by došlo k zmene správcovstva siete pozemných komunikácií zmenou legislatívy SR alebo v prípade prírastku/úbytku komunikácii/chodníkov v súlade s touto zmluvou.

**Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo** počas trvania Zmluvy, pridať alebo ubrať niektoré miestne komunikácie a/alebo  chodníky (ich časti);v objednávke na bežnú údržbu a/alebo upraviť Zimný operačný plán, resp. pribrať alebo ubrať miestne komunikácie a/alebo chodníky (ich časti)v Zimnom operačnom pláne v prípade, ak Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s 3. subjektom, na základe ktorej bude tento tretí subjekt vykonávať správu, resp. údržbu týchto miestnych komunikácií a/alebo chodníkov (ich časti) (územia) v rámci „adopcie tohto územia“. Zároveň sa Verejný obstarávateľ zaväzuje, že takúto Zmluvu neuzavrie so subjektom, ktorý má v predmete podnikania takúto činnosť za odplatu. Verejný obstarávateľ má zároveň právo pridať alebo ubrať niektoré miestne komunikácie a/alebo chodníky (ich časti) v objednávke na bežnú údržbu a/alebo upraviť Zimný operačný plán, resp. pribrať alebo ubrať miestne komunikácie a/alebo  chodníky v Zimnom operačnom pláne v prípade, ak by boli do vlastníctva/správy verejného obstarávateľa pridané/ubraté miestne komunikácie a/alebo chodníky

Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo počas trvania Zmluvy niekedy na  niektorých miestnych komunikáciách a/alebo  chodníkoch (ich časti) a iných verejných priestranstvách vykonať bežnú a/alebo zimnú údržbu vo svojej réžií ak to budú  dané okolnosti vyžadovať.

Strojné čistenie: Počet prejazdov jednotlivých ulíc pri strojnom čistení určí správca komunikácie a písomne ho oznámi dodávateľovi (postačuje e-mailom). Počet prejazdov je závislý od znečistenia. Pri jarnom čistení (po zimnej údržbe) možno počet prejazdov v jednotlivých čistených pásoch predpokladať v počte 1-3. Počas strojného čistenia v letnom období možno predpokladať 1 prejazd. Pri poslednom čistení pred zimnou údržbou na jeseň, ktorého účelom je aj zber lístia, možno predpokladať počet prejazdov v počte 1-2.

Jeden čistený pás zahŕňa:

* Jeden jazdný pruh pre motorovú dopravu + spevnenú časť krajnice alebo priľahlý cyklistický pruh alebo pruh pre chodcov, do max. šírky 1,5m
* parkovací pruh pre motorové vozidlá priľahlý k jazdnému pruhu
* Spevnenú časť krajnice alebo pás pre chodcov priľahlý k jazdnému pruhu šírky viac ako 1,5m alebo pás pre cyklistov priľahlý k jazdnému pruhu šírky viac ako 1,5m , alebo dva súbežné cyklopruhy
* šírku samostatného chodníka alebo samostatnej cestičky pre cyklistov
* pás šírky 3,5m na rozľahlých plochách (námestia, pešie zóny, parkoviská s parkovacími pásmi)

Poznámka: definícia pruhu, pásu a krajnice je daná Slovenskými technickými normami, najmä STN 73 6100, STN 73 6101, STN 73 6110

2. **Bežnou údržbou miestnych komunikácií a chodníkov mesta Trenčín sa rozumie najmä :**

a) vyčistenie Mierového nám. po Silvestri,

b) ručné zametanie - historické centrum mesta,

c) čistenie - psie exkrementy na spevnenom povrchu hrádze, z peších zón centra mesta

d) čistenie uličných vpustí,

e) čistenie žľabov s prekrytím,

f) čistenie žľabov bez prekrytia,

g) strojné čistenie ciest a chodníkov,

h) ručné čistenie ciest a chodníkov, vrátane autobusových zastávok

i ) zvislé dopravné značenie (ZDZ) k čisteniu po zimnej údržbe,

j) chemický postrek ciest a chodníkov, totálnym herbicídom , odporúčaný ROUNDAP alebo ekvivalent odsúhlasený Objednávateľom

k) plošný postrek chodníkov horúcou vodou s cieľom odburinenia

l) odburinenie krajníc horúcou vodou,

m) čistenie vpustí zariadením Kaiser alebo obdobným strojom na čistenie kanalizácií tlakovou vodou,

n) odstránenie olejových škvŕn horúcou vodou,

o) čistenie po dopravných nehodách,

p) kropenie miestnych komunikácií vodou,

r) odvoz komunálneho odpadu vzniknutého v súvislosti s predmetom zmluvy a jeho zneškodnenie, túto požiadavku je potrebné zabezpečiť pri všetkých činnostiach vrátane ručného čistenia

s) zabezpečovanie prenosného zvislého dopravného značenia (PZDZ) čistení , podľa pokynov Objednávateľa.

**Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo** odčerpávanie vody z podchodov, podjazdov, zatopených MK objednať aj u dobrovoľných hasičských zborov.

Bežná údržba miestnych komunikácií a chodníkov mesta Trenčín sa bude vykonávať v nasledovnom rozsahu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **služba** | **Merná jednotka** | **Predpokladané výkony za 4 roky** |
| 1. | Vyčistenie Mierového nám. po Silvestri | počet | 4 |
| 2. | Ručné zametanie - historické centrum mesta | m2 | 99 200 000 |
| 3. | čistenie - psie exkrementy na spevnenom povrchu hrádze, z peších zón centra mesta | hod. | 160 |
| 4. | Čistenie uličných vpustí | ks | 16 800 |
| 5. | Čistenie žľabov s prekrytím | bm | 8 000 |
| 6. | Čistenie žľabov bez prekrytia | bm | 40 000 |
| 7. | Strojné čistenie ciest a chodníkov | km | 46 400 |
| 8. | Ručné čistenie ciest a chodníkov vrátane autobusových zastávok | bm | 240 000 |
| 9. | ZDZ k čisteniu po zimnej údržbe | ks | 12 000 |
| 10. | Chemický postrek ciest a chodníkov totálnym herbicídom , odporúčaný ROUNDAP alebo ekvivalent odsúhlasený Objednávateľom | bm | 800 000 |
| 11. | Plošný postrek chodníkov horúcou vodou s cieľom odburinenia | bm | 80 000 |
| 12. | Odburinenie krajníc horúcou vodou | bm | 4 400 000 |
| 14. | čistenie vpustí zariadením Kaiser alebo obdobným strojom (ekvivalent) na čistenie kanalizácií tlakovou vodou | ks | 200 |
| 15. | Odstránenie olejových škvŕn horúcou vodou | m2 |  26 400 |
| 16. | čistenie po dopravných nehodách | m2 | 800 |
| 17. | Kropenie MK vodou | km | 8 000 |
| 18. | poplatok za zneškodnenie odpadu | t | 3 600 |

**3. Zimnou údržbou miestnych komunikácií a chodníkov mesta Trenčín sa rozumie:**

a) posyp MK zmiešný - cesty - cestná soľ NaCl v pomere 1:6 s inertným materiálom frakcia 2-4 mm - 210 g /m2,

b) posyp MK zmiešný - chodníky - cestná soľ NaCl v pomere 1:6 s inertným materiálom frakcia 2-4 mm - 210 g /m2,

c) posyp MK chemický - cesty - NaCl - 30g/m2,

d) posyp MK chemický - chodníky - NaCl - 30g/m2,

e) posyp MK inertný - cesty - 180g/m2,

f) polievanie MK solankou - cesty - roztok H2O 20-23% NaCl - 35 ml/m2,

g) prehŕňanie MK nadstavba k posýpaniu -príplatok za cesty,

h) prehŕňanie MK nadstavba k posýpaniu -príplatok za chodníky,

i) odhŕňanie a chemický posyp cestnou soľou NaCl - 30 g/m2 vstupov na priechody pre chodcov a nástupných hrán autobusových zastávok,

j) prehŕňanie MK,

k) nakladanie a odvoz snehu,

l) príplatok posyp MK chemický - cesty - MgCl2 30g/m2 (pre teploty pod -7°C) namiesto NaCl,

m) príplatok posyp MK chemický - chodníky - MgCl2 30g/m2 (pre teploty pod -7°C) namiesto NaCl,

n) ručné uvoľňovanie dažďových vpustí,

 Zimná údržba miestnych komunikácií a chodníkov mesta Trenčín sa bude vykonávať v nasledovnom rozsahu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **služba** | **Merná jednotka** | **Predpokladané výkony za 4 roky** |
| 1. | Posyp MK zmiešný - cesty - cestná soľ NaCl v pomere 1:6 s inertným materiálom frakcia 2-4 mm - 210 g /m2 | km | 14 400 |
| 2. | Posyp MK zmiešný - chodníky - cestná soľ NaCl v pomere 1:6 s inertným materiálom frakcia 2-4 mm - 210 g /m2 | km | 1440 |
| 3. | Posyp MK chemický - cesty - NaCl - 30g/m2 | km | 14 400 |
| 4. | Posyp MK chemický - chodníky - NaCl - 30g/m2 | km | 12 960 |
| 5. | Posyp MK inertný - cesty - 180g/m2 | km | 1440 |
| 6. | Polievanie MK solankou - cesty - roztok H2O 20-23% NaCl - 35 ml/m2 | km | 4 800 |
| 7. | Prehŕňanie MK nadstavba k posýpaniu -príplatok za cesty | km | 14 400 |
| 8. | Prehŕňanie MK nadstavba k posýpaniu -príplatok za chodníky | km | 12 960 |
| 9. | Odhŕňanie a chemický posyp cestnou soľou NaCl - 30 g/m2 vstupov na priechody pre chodcov a nástupných hrán autobusových zastávok | bm | 895 680 |
| 10. | Prehŕňanie MK | km | 5 200 |
| 11. | Nakladanie a odvoz snehu | m3 | 2 000 |
| 12. | Príplatok posyp MK chemický - cesty - MgCl2 30g/m2 (pre teploty pod -7°C) namiesto NaCl | km | 152 |
| 13. | Príplatok posyp MK chemický - chodníky - MgCl2 30g/m2 (pre teploty pod -7°C) namiesto NaCl | km | 172 |
| 14. | Ručné uvoľňovanie dažďových vpustí | ks | 1 920 |

Posypový materiál:
Ako posypový materiál je potrebné používať drvenú štrkodrvinu frakcie 2-4 alebo ekvivalent max . do veľkosti kameňa 5mm. Posypový materiál musí mať platný certifikát, že ho možno používať ako posypový materiál.

**4. Uchádzač je povinný každodenne po ukončení svojej činnosti na mieste plnenia na odstrániť odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať odvoz a likvidáciu odpadu na skládke na to určenej.** v súlade s platnou legislatívou SR a EU týkajúcou sa nakladania s odpadmi, najmä zákonom č. 79/2015 Z. z.Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov .

 Originál doklady o uložení tohto odpadu (vážne lístky) s uvedením správneho katalógového čísla t. j. 20 03 01 a/alebo 20 03 03 a predložením dokladov o oprávnenosti zariadenia preberať takýto odpad musia byť súčasťou faktúry. Poplatok za skládkovanie bude Poskytovateľ fakturovať Objednávateľovi vždy v aktuálnej výške.

5. Pri akejkoľvek nehode alebo len podozrení na spôsobenie škody na majetku verejného obstarávateľa, mesta Tenčín alebo 3. osoby, zdraví a pod. je uchádzač povinný privolať poverenú osobu verejného obstarávateľa a hliadku Mestskej polície.

6. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ a taktiež musí dodržiavať platné a účinne VZN Mesta Trenčín, predpisy BOZP a PO.

7. Pri bežnej údržbe miestnych komunikácií a chodníkov na území mesta Trenčín ciest a iných spevnených plôch v správe verejného obstarávateľa (vrátane schodísk a pod.) musí byť riadne označená komunikácia a/alebo chodník a/alebo iná spevnená plocha.

 8. Uchádzač, ktorý nedodrží požiadavky uvedené v tejto časti podkladov na predmet zákazky bude z vyhodnotenia vylúčený, resp. bude vylúčená jeho ponuka.

9. V súvislosti s označením niektorých materiálov, výrobkov a pod. obchodným názvom v súťažných podkladoch a ich príloh , verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky podľa § 42 odsek 3 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov – t. z. predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný v súťažných podkladoch a ich príloh napr. v kalkulácií ponukovej ceny, v zmluve a pod. ak je k danej zákazke projektová dokumentácia aj v nej tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. **Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite**. V týchto prípadoch je uchádzač povinný vo svojej ponuke presne špecifikovať o ktoré výrobky ide a musí zároveň presne uviesť ktoré výrobky použije pri plnení zákazky s verejným obstarávateľom. Zároveň uvedie ich presné parametre, vlastnosti atď., aby mohol verejný obstarávateľ posúdiť, či ponúkané riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky určené a či sú v rovnakej alebo vyššej kvalite ako tie, ktoré boli uvedené v projektovej dokumentácií.

Nedodržanie rozmerov nie je prípustné. Rozmery mimo odchýlok nebudú požadované za ekvivalent, ale za nesplnenie požiadaviek pre predmet zákazky.

10. Ďalšie podrobnosti o realizácií predmetu tejto zákazky sú uvedené v časti B.3 týchto podkladov – Obchodné podmienky poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania.

NUTS kód:

 SK022 – Trenčiansky kraj

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Trenčín, máj 2021

**B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Ponuková cena, v Eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č.18 / 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
2. Ceny je potrebné uviesť v € celkom, z toho DPH a bez DPH. Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa bude v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
3.2 výška DPH,
3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke. Hodnotia sa ceny vrátane DPH.

5. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú **celkovú cenu** je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na 2, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). Jednotkové ceny v kallkulácií ponukovej ceny ( príloha č. 1 k súťažným podkladom) je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.

6. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení celý predmet zákazky, všetky jeho časti, súčasti, a pripočíta k tomu rezervu na 4 roky a poplatok za skládkovanie na 4 roky , ktorých výška je verejným obstarávateľom pevne daná. Ponuková cena musí obsahovať cenu za celú požadovanú službu a všetky dodávky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek podrobnej kalkulácie ponukovej ceny (príloha č. 1 k Súťažným podkladom). Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby v rámci predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi v zmysle týchto podkladov (napr. vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby a pod.).

 Hodnotia sa ceny v € a vrátane DPH.

7. Uchádzač musí v cene predmetu obstarávania uviesť pre každú požadovanú položku v podrobnej kalkulácii poinukovej ceny aj jednotkovú cenu. Jednotkové ceny v kallkulácií ponukovej ceny je možné určiť max. na 3 desatinné miesta. Celková ponuková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a predpokladaného množstva množstva uvedeného v kalkulácií ponukovej ceny za jednotlivé služby, (t. z. ponuková cena je tvorená súčtom cien všetkých položiek v uvedených v kalkulácií ponukovej ceny pri dodržaní tam uvedených predpokladaných množstiev , m.j. a pod.). Položky (časti predmetu obstarávania) uvedené v kalkulácií ponukovej ceny, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

 Ocenená kalkulácia ponukovej ceny uchádzačov tvorí prílohu k samostatnému súpisu návrhov na plnenie kritérií.

8. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

***„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“***

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽIEB - PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, máj 2021

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽIEB - PREDMETU OBSTARÁVANIA**

* 1. S úspešným uchádzačom zákazky, ktorý sa po vyhodnotení ponúk a vyhodnotení splnenia podmienok účasti umiestni na prvom mieste uzavrie verejný obstarávateľ Rámcovú dohodu (ďalej aj len ako „ dohoda“ alebo „zmluva“), ktorej znenie sa nachádza v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

 Úspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bude vyhodnotená ako najúspešnejšia bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v súlade s § 55 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní spolu s výzvou na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, ktorej obsahom bude výzva na predloženie Rámcovej dohody v zmysle týchto súťažných podkladov podpísanú opravenou osobou v piatich vyhotoveniach spolu s prílohami , a to do 10 dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy.

Do návrhov rámcových dohôd úspešný uchádzač doplní svoje identifikačné údaje a aktualizovanú cenu za celý predmet zákazky spolu s aktualizovanými cenami za jednotlivé služby podľa výsledku elektronickej aukcie.

 Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola doručená informácia o výsledku spolu s výzvou na predloženie Rámcovej dohody sa do lehoty 10 dní nezapočítava (t. z. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Zmluvy musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrh zmluvy bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude **výslovne** uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje **aj na podpis zmluvy** s verejným obstarávateľom.

Na predloženom návrhu zmluvy verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ho uchádzač, ktorého ponuková cena (cena celkom za celú zákazky) bola v momente skončenia el. aukcie najnižšia spomedzi platných a vyhodnocovaných ponúk zákazky nedodrží, bude to považované za odmietnutie uchádzača uzavrieť zmluvu. Zmluvy musia byť vyhotovené v súlade so súťažnými podkladmi.

T. z., že pri predkladaní ponúk uchádzači nie sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi návrh zmluvy (predkladajú len čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy) k tejto zákazke, na ktorú predkladá ponuku (viď bod 16 časti A.1 týchto podkladov).

1.2 **OSOBITNÉ USTANOVENIE TÝKAJÚCE SA UZAVRETIA ZMLUVY: podľa § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní** viď v časti A1 bod 32.7 týchto súťažných podkladov)

1.3 Návrh rámcovej dohody tvorí prílohu č. 3. týchto súťažných podkladov

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: + 421 911 041 827- Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová

E-mail: henrieta.kozacek@trencin.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Bežná a zimná údržba miestnych komunikácii a chodníkov mesta Trenčín“**

B.4 PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

Trenčín, máj 2021

**1.       Všeobecné informácie**

* 1. Elektronická aukcia (ďalej aj len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
	2. Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk
	3. Vyhlasovateľom eAukcie je verejný obstarávateľ, tak ako je bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
	4. Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
	5. Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
	6. Elektronická aukčná sieň (ďalej aj len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
	7. Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s  eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (súťažného kola eAukcie).
	8. Aukčné kolo (súťažné kolo/ elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.
1. **Priebeh eAukcie**

 Názov elektronickej aukcie bude **rovnaký ako názov zákazky**.

* 1. Cena bude vyjadrená v EUR s DPH
	2. V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk, podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ, resp. komisia určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za poskytnutie všetkých služieb, ktoré sú predmetom zákazky vyjadrených v Euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia teda v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk predložených v zákazke podľa celkových cien s DPH za celý predmet zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom s DPH za celý predmet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom s DPH za celý predmet zákazky zaradí komisia na posledné miesto poradia. Po určení poradia na základe predložených ponúk, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových  cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním elektronickej aukcie (Aukčného kola) po úvodnom neverejnom vyhodnotení ponúk uchádzačov.

2.3 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom elektronických zariadení - na internetovej adrese: <https://trencin.proebiz.com> *Kontakt na administrátora eAukcie: Mgr. Henrieta Kozáček Miloňová*, *e-mail:henrieta.kozacek@trencin.sk, tel. č.: +421 911 041 827*.

2.4 E-aukcia prebieha v dvoch kolách: • prípravnom, • aukčnom kole.

2.5 V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie. Výzva na účasť obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky s DPH, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ (administrátor e-aukcie) a to v súlade s pôvodnými predloženými ponukami pred el aukciou. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení a priebehu budú uvedené vo Výzve.

2.7 Aukčné kolo elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch a spôsobom uvedeným vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Na začiatku súťažného kola sa všetkým uchádzačom zobrazí: celková cenová ponuka tohto uchádzača s DPH za predmet zákazky, najnižšia celková cena s DPH za predmet zákazky a  priebežné poradie uchádzača. Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude cena celkom za celý predmet zákazky s DPH. Uchádzači budú svoje ceny celkom za celý predmet zákazky s DPH upravovať smerom nadol. V elektronickej aukcii budú uchádzači naceňovať iba cenu celkom spolu za bežnú a zimnú údržbu s DPH pri predpokladaných množstvách na 4 roky bez rezervy a poplatku za skládkovanie. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je teda najnižšia cena - t. z. cena za celý predmet zákazky ku ktorej sa pripočíta rezerva vrátane DPH a poplatok za skládkovanie. Nová cenová ponuka predložená uchádzačom nemôže byť rovnaká s už zadanou minimálnou cenou uchádzačom. V priebehu elektronickej aukcie počas konania Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie v zákazke.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém **neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu** (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste) a zároveň počas aukčného kola **nebude možné dorovnať ani cenu, na ktoromkoľvek inom mieste poradia ponúk**, ktorú už do systému zadal iný súťažiaci (nakoľko je potrebné podľa zákona č. 343/2015 Z.z. Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zostaviť poradie uchádzačov, nie je prípustné, aby sa na jednom mieste poradia umiestnili viacerí uchádzači). Aj s prihliadnutím na vyššie uvedené, Vám opakovane **neodporúčame vkladať Vaše ponukové ceny až v posledných okamihoch aukcie, nakoľko sa môže stať, že systém Vám neumožní dorovnať cenu iného uchádzača (zobrazí sa Vám upozornenie) a Vy budete musieť svoj návrh ceny upraviť na inú sumu (pokiaľ budete chcieť cenu znížiť), pričom medzičasom môže dôjsť k skončeniu aukcie.**

2.8. **Minimálny krok** zníženia ceny uchádzača v aukcii je 300,- € s DPH z aktuálnej ceny s DPH daného uchádzača (t. z. 300,- € z Vašej ponukovej ceny).

**Maximálny krok** zníženia ceny nie je určený. V prípade, ak však jedným krokom bude chcieť uchádzač znížiť svoju ponukovú cenu o viac ako 50%, bude na túto skutočnosť softvérom automaticky upozornený a ak napriek upozorneniu potvrdí správnosť svojej ceny, bude táto cena akceptovaná. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene v EUR s DPH daného uchádzača.

**Žiadame uchádzačov, aby venovali maximálne sústredenie procesu el. aukcie a sústredili sa hlavne na predchádzanie chýb v prípade znižovania ceny. Upozorňujeme, že prípadné chyby v aukcii nemôžu byť opravené ani administrátorom aukcie!**

2.9. Ak nedôjde k predlžovaniu Aukčného kola, Aukčné kolo skončí uplynutím časového limitu 20 min.

Elektronická aukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane verejný obstarávateľ, v lehote 20 min., žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene/znížení ceny) v posledných dvoch minútach trvania aukcie vždy o ďalšie dve minúty (t. z. k času, kedy došlo k predĺženiu sa pridajú celé 2 minúty). Je preto dôležité, aby uchádzač sledoval čas do ukončenia aukcie, ktorý sa mu bude zobrazovať. Elektronická aukcia sa bude predlžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke a na ktoromkoľvek mieste. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny.

2.10. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny celkom za poskytnutie všetkých služieb, ktoré sú predmetom zákazky v Euro s DPH automatizovaným vyhodnotením. Úspešným uchádzačom zákazky sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet zákazky (po ukončení el. aukcie) bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky podľa bodu 2.3 časti A.1 súťažných pokladov. V týchto prípadoch by sa uskutočnilo nové vyhodnotenie ostatných prijateľných ponúk podľa výsledkov el. aukcie (ak všetky ponuky budú neprijateľné, zákazka bude zrušená). Ostatní uchádzači budú neúspešní (a budú umiestnení na ďalších miestach v poradí a to podľa výšky svojich ponukových cien s DPH v momente ukončenia el. aukcie, pričom ponuka s najvyššou ponukovou celkovou cenou t. z. s najvyššou cenou za celý predmet zákazy sa umiestni na poslednom mieste poradia).

2.11 Uchádzač, ktorého ponuková cena bola v momente skončenia el. aukcie najnižšia spomedzi platných a vyhodnocovaných ponúk je povinný v lehote do 3 pracovných dní odo dňa ukončenia elektronickej aukcie doručiť verejnému obstarávateľovi  **prostredníctvom systému Josephine aktualizovanú kalkuláciu ponukovej ceny** (príloha č.1 k súťažným podkladom), pričom je povinný dodržať svoje ceny uvedené v okamihu skončenia eAukcie a je povinný dodať túto aktualizovanú kalkuláciu ponukovej ceny s podrobnosťou a členením na všetky jednotlivé, konkrétne položky ( služby) tak, aby sedel súčet položiek vkalkulácií ponukovej ceny s cenou ktorú uviedol ako návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v okamihu ukončenia eAukcie s tým, že ceny aj pre jednotlivé položky oproti podrobnej kalkulácii celkovej ponukovej ceny uchádzača pred elektronickou aukciou (t. z. ocenené výkazy - výmer) môžu len klesať.

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola ukončená el. aukcia sa do lehoty 3 pracovných dní nezapočítava (t.z. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Upozornenie: V elektronickej aukcii sa môžu ceny len znižovať!!!

2.12 **V elektronickej aukcii sa budú zadávať ceny vrátane DPH!!!**

2.13 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e - aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer od verzie 11.0 a vyššie,

- Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo

- Google Chrome

- Microsoft Edge

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Prosíme, použite radšej niektorý z odporúčaných prehliadačov, iný prehliadač neodporúčame. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javascripty. Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za prípady, ak uchádzačovi vzniknú počas el. aukcie problémy v dôsledku technických problémov na strane uchádzača (napr. použitie iného ako odporúčaného prehliadača, výpadok internetového pripojenia a pod.)

2.14 Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

2.15 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky

Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

**2.16 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu v súlade s § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.**

2.17 Softvér na elektronickú aukciu, ktorý bude použitý na realizáciu aukcie v tejto zákazke je certifikovaný Úradom pre verejné obstarávanie.