



Zamrzenica, dnia 22.12.2021 r.

Zn.spr.: ZG. 270.3.28.2021

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. „Wykonywanie usług utrzymania czystości biurowca i kwatery myśliwskiej w roku 2022”, zgodnie z zasadami wprowadzonymi Zarządzeniem nr 6 Nadleśniczego Nadleśnictwa Zamrzenica z dnia 01.02.2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej poniżej 130 tysięcy złotych

1. Nadleśnictwo Zamrzenica, Zamrzenica 1A, 89-510 Bysław zaprasza do złożenia oferty na **„Wykonywanie usług utrzymania czystości biurowca i kwatery myśliwskiej w roku 2022.”**

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątnięcia i utrzymania czystości pomieszczeń wewnątrz budynku biura – siedziby Nadleśnictwa Zamrzenica mieszczącego się w Zamrzenicy 1A, 89-510 Bysław, utrzymania czystości terenu zewnętrznego przy nadleśnictwie i prac gospodarczych oraz usług utrzymania czystości kwatery myśliwskiej w Zamrzenicy. Usługi powinny być świadczone przez własnych pracowników Wykonawcy przy użyciu własnych środków technicznych i chemicznych. Wszystkie czynności powinny być wykonywane z użyciem odpowiednich środków czyszczących i dezynfekujących oraz materiałów i urządzeń dostosowywanych do wykonywanej czynności, zapewnienie których jest obowiązkiem Wykonawcy.

Szczegółowy zakres i opis prac (czynności) wchodzących w skład przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do zapytania.

2.2 Zamawiający przewiduje prawo opcji. Prawo opcji będzie polegało na możliwości rozszerzenia zamówienia podstawowego w każdej części zamówienia maksymalnie do 30% ilości zamówienia, na tych samych warunkach, co w zamówieniu podstawowym, w terminie obowiązywania umowy. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowego zamówienia. Realizowanie opcjonalnej części będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

2.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub dwie części zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31.01.2022 r.

Sprawę prowadzi: Alicja KACZYŃSKA, tel.: +48 52 334-11-75, wew. *334, e-mail: alicja.kaczynska@torun.lasy.gov.pl

4. Przyjęte zasady wyboru Wykonawcy:

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

5. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) wszelkie informacje nt. zamówienia uzyskać można w siedzibie nadleśnictwa;

b) zamawiający urzęduje w godzinach 7:15 – 15:15 w dniach od poniedziałku do piątku;

c) niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim;

d) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania;

e) dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

- w sprawach związanych z opisem przedmiotu zamówienia Andrzej Chmielewski, e-mail: andrzej.chmielewski@torun.lasy.gov.pl

- w sprawach związanych z procedurą zapytania Alicja Kaczyńska, e-mail: alicja.kaczynska@torun.lasy.gov.pl

f) wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Nadleśnictwo Zamrzenica, Zamrzenica 1A, 89-510 Bysław.

g) adres e-mail, na który należy przysyłać korespondencję:

przetargi.zamrzenica@torun.lasy.gov.pl

6. Kryteria wyboru ofert: cena – 100% (cena brutto)

7. Sposób przygotowania oferty:

a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę;

b) ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną

c) oferta wraz z załącznikami musi być czytelna;

d) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim;

e) ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym – wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego;

f) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie;

g) jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Zaleca się, aby w treści pełnomocnictwa wskazane były czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, podpisanie umowy, itp.;

h) podpisy na ofercie i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą;

i) zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone (spięte) i kolejno ponumerowane, w formularzu oferty należy podać łączną ilość stron całej oferty;

j) zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. podpisy powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą;

k) wszelkie poprawki w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. muszą być parafowane przez wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

l) Sposób obliczenia ceny:

- wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz uwzględnić inne opłaty i podatki;

- wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto za realizację zamówienia oraz kosztorysów ofertowych (zał. nr 3.1 i 3.2) uwzględniającego stawki jednostkowe dla poszczególnych elementów zamówienia;

- dokonując obliczenia ceny Wykonawca powinien zastosować obecnie obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy;

- cena oferty ogółem musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do jednego grosza;

- każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty;

- rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

m) Wymagane dokumenty, które wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

- wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** – wg wzoru załącznika nr 2 do zapytania;

- wypełniony i podpisany **kosztorys ofertowy** – wg wzoru załącznika nr 3.1 i 3.2 do zapytania;

- **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.

n) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym i szczelnie zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Na opakowaniu należy umieścić, oprócz adresu korespondencyjnego do zamawiającego, nazwę (firmę) i adres Wykonawcy oraz nazwę postępowania według poniższego wzoru:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Nadleśnictwo Zamrzenica
Zamrzenica 1A
89-510 Bysław

OFERTA w zapytaniu ofertowym
**„Wykonywanie usług utrzymania czystości biurowca i kwatery myśliwskiej
w roku 2022.”**

Nie otwierać przed dniem 30.12.2021 r. do godz. 11:15

8. Miejsce i termin składania ofert: ofertę należy złożyć do dnia 30.12.2021 roku, do godziny 11:00 w sekretariacie Nadleśnictwa Zamrzenica.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert: sala narad w siedzibie Nadleśnictwa Zamrzenica, 30.12.2021 r. godzina 11:15.

10. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający podejmuje negocjacje z wykonawcami w celu uzyskania korzystniejszej ceny zamówienia. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji zaoferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

11. Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o wzór, stanowiący załącznik nr 4 do zapytania.

12. Postępowanie nie podlega rygorom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 2019 z późn. zm.) - zamówienie poniżej 130 tys. zł.

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

14. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dla wykonawców składających oferty w postępowaniu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Nadleśnictwo Zamrzenica, jako Zamawiający w postępowaniu informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Zamrzenica, Zamrzenica 1 A, tel. +48 52 334 11 75, fax: + 48 52 334 11 73 adres e-mail:

zamrzenica@torun.lasy.gov.pl

- inspektorem ochrony danych osobowych w Nadleśnictwie Zamrzenica jest Pan Sebastian Strzech, e-mail: iod@comp-net.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonywanie usług utrzymania czystości biurowca i kwatery myśliwskiej w roku 2022.”** nr postępowania ZG.270.3.28.2021 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Z poważaniem

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO
Nadleśnictwa
Zamrzenia
Piotr Puchowski

Załączniki :

- Zał. 1.opis przedmiotu zamówienia
- Zał. 2. Wzór formularza oferty
- Zał. 3. kosztorys ofertowy
- Zał. 4 Wzór umowy.

Do wiadomości:

Strona internetowa Zamawiającego