SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní   
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**ZVO**“)

(„**verejná** **súťaž**“)

/tovar/

evidenčné číslo verejnej súťaže:

436564

PREDMET ZÁKAZKY

Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD

|  |
| --- |
| Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných podkladov: Mgr. Lucia Štrbová |
| Súťažné podklady schválil:  doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.,  rektor |

V Trenčíne, dňa 11.03.2022OBSAH

[ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov 4](#_Toc98310882)

[ODDIEL I. Všeobecné informácie 4](#_Toc98310883)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa v zmysle ust. § 7 ods. 1 písm. d) ZVO 4](#_Toc98310884)

[2 Predmet zákazky 4](#_Toc98310885)

[3 Komplexnosť dodávky a odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti 6](#_Toc98310886)

[4 Zdroj finančných prostriedkov 6](#_Toc98310887)

[5 Zmluva 6](#_Toc98310888)

[6 Miesto a lehota dodania predmetu zákazky 7](#_Toc98310889)

[7 Oprávnení uchádzači 7](#_Toc98310890)

[8 Predloženie a obsah ponúk 7](#_Toc98310891)

[9 Variantné riešenie 9](#_Toc98310892)

[10 Platnosť ponúk 9](#_Toc98310893)

[11 Náklady na ponuky 10](#_Toc98310894)

[ODDIEL II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami 10](#_Toc98310895)

[12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami 10](#_Toc98310896)

[13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov 11](#_Toc98310897)

[14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky 11](#_Toc98310898)

[ODDIEL III. Príprava ponuky 11](#_Toc98310899)

[15 Jazyk ponúk 11](#_Toc98310900)

[16 Zábezpeka 12](#_Toc98310901)

[17 Mena a ceny uvádzané v ponukách 13](#_Toc98310902)

[18 Vyhotovenie ponúk 14](#_Toc98310903)

[19 Konflikt záujmov 14](#_Toc98310904)

[ODDIEL IV. Predkladanie ponúk 14](#_Toc98310905)

[20 Spôsob predkladania ponuky 14](#_Toc98310906)

[21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk 15](#_Toc98310907)

[22 Stiahnutie/vymazanie pôvodnej ponuky a predloženie novej ponuky 16](#_Toc98310908)

[ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk 16](#_Toc98310909)

[23 Otváranie ponúk 16](#_Toc98310910)

[24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk 17](#_Toc98310911)

[25 Dôvernosť procesu verejného obstarávania 18](#_Toc98310912)

[ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy 19](#_Toc98310913)

[26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk 19](#_Toc98310914)

[27 Uzavretie zmluvy 20](#_Toc98310915)

[ČASŤ B. Opis predmetu zákazky 22](#_Toc98310916)

[1 Základný opis predmetu zákazky 22](#_Toc98310917)

[2 Miesto a lehota dodania predmetu zákazky 29](#_Toc98310918)

[3 Ďalšie požiadavky predmet zákazky a súvisiace služby 29](#_Toc98310919)

[ČASŤ C. Spôsob určenia ceny 31](#_Toc98310920)

[1 Stanovenie ceny za predmet zákazky 31](#_Toc98310921)

[2 Predloženie ceny za predmet zákazky 31](#_Toc98310922)

[ČASŤ D. Podmienky účasti 32](#_Toc98310923)

[1 Osobné postavenie 32](#_Toc98310924)

[2 Finačné a ekonomické postavenie 32](#_Toc98310925)

[3 Spoločné podmienky k preukazovaniu splnenia podmienok účasti 33](#_Toc98310926)

[ČASŤ E. Obchodné podmienky 35](#_Toc98310927)

[1 Podmienky uzatvorenia zmluvy 35](#_Toc98310928)

[Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk 36](#_Toc98310929)

[1 Kritérium na hodnotenie ponúk 36](#_Toc98310930)

[2 Spôsob vyhodnotenia ponúk 36](#_Toc98310931)

[Príloha č.A.1: Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok verejnej súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov 37](#_Toc98310932)

[Príloha B.1: Podrobná špecifikácia predmetu zákazky 39](#_Toc98310933)

[Príloha C.1: Návrh na plnenie kritéria 40](#_Toc98310934)

[Príloha C.2: Cenová tabuľka 41](#_Toc98310935)

[Príloha E.1: Kúpna zmluva pre Časť I. až VII. predmetu zákazky 42](#_Toc98310936)

[Príloha E.2: Zmluva o dielo pre Časť VIII. predmetu zákazky 43](#_Toc98310937)

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

2. ODDIEL I. Všeobecné informácie

* 1. Identifikácia verejného obstarávateľa v zmysle ust. § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

### 

### Názov: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne

### Sídlo: Študentská 2, 911 50 Trenčín

### Štatutárny orgán/štatutár: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., rektor

### IČO: 31 118 259

### DIČ: 2021376368

### IČ DPH: SK2021376368

### Bankové spojenie: Štátna pokladnica

### IBAN: SK14 8180 0000 0070 0027 6914

### (ďalej len „**verejný obstarávateľ**“)

### Niektoré úkony súvisiace s realizáciou tohto verejného obstarávania realizuje verejný obstarávateľ prostredníctvom:

### Obchodné meno: Tatra Tender s.r.o.

### Sídlo: Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, SR

### Štatutárny zástupca: Mgr. Vladimír Oros, konateľ

### IČO: 44 119 313

### zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 51980/B

### Osoba zodpovedná

### za vypracovanie súťažných podkladov: Mgr. Lucia Štrbová (ďalej len „**Zodpovedná osoba**“)

* 1. Predmet zákazky

### Predmetom zákazky je dodanie tovaru - Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD a poskytnutie s tým súvisiacich služieb (ďalej len „**predmet zákazky**“). Predmet zákazky je rozdelený na osem nižšie uvedených samostatných častí (ďalej aj „**Časti predmetu zákazky**“ alebo len „**Časti**“ ale aj jednotlivo ako „**Časť**“):

### Časť I: Kovoobrabacie stroje a meracie zariadenia;

### Časť II: Laserové zariadenia, Skenery 3D systémy a SW;

### Časť III: Dielenské zariadenia a vybavenie;

### Časť IV: Rôzne špeciálne strojové zariadenia na zváranie kovov a plastov, roboty;

### Časť V: Dielenské drevo a kovo obrábacie zariadenia a nástroje a kalibrácia;

### Časť VI: Rôzne špeciálne zariadenia a Strojové zariadenia a ručné nástroje na obrábanie plastov;

### Časť VII: Užívateľské IKT;

### Časť VIII: Aktívna a pasívna sieťová infraštruktúra, dochádzkový a kamerový systém.

### Hlavný kód CPV:

### 43800000-1 Dielenské zariadenia

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť I. predmetu zákazky:**

### 38636110-6 Priemyselné lasery

### 42612000-9 Obrábacie centrá (strediská)

42621100-6 CNC sústruhy

42630000-1 Kovoobrábacie stroje

43800000-1 Dielenské zariadenia

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť II. predmetu zákazky:**

### 33115200-1 Skener CAT

### 38540000-2 Testovacie a meracie stroje a prístroje

42962500-2 Gravírovacie stroje

42991200-1 Tlačiarenské stroje

48321000-4 Softvérový balík na navrhovanie pomocou počítača (CAD)

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť III. predmetu zákazky:**

42123000-7 Kompresory

42415110-2 Vysokozdvižné vozíky

42630000-1 Kovoobrábacie stroje

42633000-2 Ohýbacie, skladacie, vyrovnávacie alebo vyhladzovacie stroje

43830000-0 Mechanické náradie

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť IV. predmetu zákazky:**

42662000-4 Zváracie zariadenia

42664100-9 Zariadenia na polyfúzne zváranie plastov

42990000-2 Rôzne špeciálne strojové zariadenia

42994200-2 Strojové zariadenie na obrábanie plastov

42997300-4 Priemyselné roboty

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť V. predmetu zákazky:**

31600000-2 Elektrické zariadenia a prístroje

42623000-9 Frézovačky

42637000-0 Obrábacie stroje na vŕtanie, vyvŕtavanie alebo frézovanie

42642100-9 Obrábacie stroje na drevo

43800000-1 Dielenské zariadenia

43830000-0 Mechanické náradie

44511000-5 Ručné nástroje

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť VI. predmetu zákazky:**

42642000-8 Obrábacie stroje na drevo, kosti, korok, tvrdú gumu alebo tvrdé plasty

42990000-2 Rôzne špeciálne strojové zariadenia

37810000-9 Potreby pre umeleckých remeselníkov

44511000-5 Ručné nástroje

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť VII. predmetu zákazky:**

30213100-6 Prenosné počítače

30213000-5 Osobné počítače

30232130-4 Farebné grafické tlačiarne

38652120-7 Videoprojektory

30236000-2 Rôzne počítačové vybavenie

### **Dodatočné kódy CPV pre Časť VIII. predmetu zákazky:**

32420000-3 Sieťové zariadenia

32422000-7 Sieťové komponenty

35123100-3 Dochádzkový systém na magnetické karty

35125300-2 Bezpečnostné kamery

### Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

* 1. Komplexnosť dodávky a odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti

### Verejný obstarávateľ rozdelil predmet zákazky na osem častí na funkčnom princípe, pričom zohľadnil aj logické a časové aspekty dodávky požadovaných plnení. Rozdelením zákazky na menšie časti teda umožnil účasť širšieho počtu uchádzačov, ako aj účasť malých a stredných podnikov. Zariadenia tvoriace jednotlivé časti predmetu zákazky je nutné z funkčných, logických a časových dôvodov obstarávať spoločne, keďže tvoria vždy jeden technologický celok, a teda nie je logické ani hospodárne ich ďalej deliť,  pretože výpadok čo len jedného zariadenia spôsobí nefunkčnosť výrobného procesu. Pri obstarávaní jednotlivých zriadení by sa cieľ realizácie zákazky stal nadmerne technicky náročný a potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho účelu realizácie celého projektu. Ďalšie rozdelenie predmetu zákazky na viacero častí je však tiež procesne nerealizovateľné, a to z dôvodu, že predmetná skupina tovarov tvorí ucelenú technologickú časť výrobného celku. Nemožnosť obstarania ktoréhokoľvek zariadenia by viedlo k zmareniu procesov plánovaných v Kreatívnom centre. Prípadné ďalšie rozdelenie na časti alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní však ani neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu. Najmä s ohľadom na vecné, funkčné aj časové väzby, charakter predmetu zákazky, by bolo ďalšie rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné, nehospodárne. Nerozdelenie predmetu zákazky na ďalšie časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania.

### Uchádzač predloží ponuku na jednu alebo viacero Častí predmetu zákazky.

* 1. Zdroj finančných prostriedkov

### 

### Predmet zákazky má byť z 95 % miery financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v zastúpení Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „**Poskytovateľ NFP**“) pre projekt "**Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity A. Dubčeka pre stimuláciu potenciálu v kultúrnom a kreatívnom priemysle**" (ITMS2014 kód: 302031AFF2) v rámci operačného programu Integrovaný regionálny operačný program. Zvyšná časť bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

* 1. Zmluva

### Výsledkom verejnej súťaže pre Časť I. a ž VII. bude sedem kúpnych zmlúv uzatvorených podľa § 409 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi úspešným uchádzačom alebo úspešnými uchádzačmi (predávajúci) a verejným obstarávateľom (kupujúci) a výsledkom verejnej súťaže pre Časť VIII. bude zmluva o dielo uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, medzi úspešným uchádzačom (dodávateľom) a verejným obstarávateľom (objednávateľom) (ďalej len ako „**zmluva**“). Pokiaľ sa v súťažných podkladoch hovorí o zmluve, platí, že sa uvádzaná informácia, resp. podmienka vzťahuje na zmluvy pre všetky Časti predmetu zákazky, ak nie je uvedené inak.

### Obsah zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača.

### Keďže verejný obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v celom rozsahu, podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy s úspešným uchádzačom je kumulatívne splnenie nasledovných podmienok:

### schválenie verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa NFP, t. j. doručenie správy z kontroly verejného obstarávania verejnému obstarávateľovi, ak Poskytovateľ NFP neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, resp. moment súhlasu verejného obstarávateľa s výškou ex ante finančnej opravy uvedenej v správe z kontroly verejného obstarávania, a zároveň

### zverejnenie zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

* 1. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky

### 

### Miesto dodania pre všetky Časti predmetu zákazky: Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Ku kyselke 469, 911 06 Trenčín.

### Lehota dodania predmetu zákazky:

* + 1. **Časť I. a II. predmetu zákazky:** dodesať (10) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy;
    2. **Časť III. až VI. predmetu zákazky:** dosedem (7) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy;
    3. **Časť VII. a VIII. predmetu zákazky:** doštyroch (4) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.
  1. Oprávnení uchádzači

### Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

### V prípade, ak je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v tejto verejnej súťaži. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

* 1. Predloženie a obsah ponúk

### Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

### Ak nie je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 21.3 tejto časti súťažných podkladov.

### Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

* + 1. Identifikácia uchádzača (vrátane uvedenia kontaktnej osoby v min. v štruktúre meno a priezvisko kontaktnej osoby, tel. a e-mail).
    2. Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti požadované v Časti III.1 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na predmet tejto zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej „**Oznámenie**“) a v Časti D. Podmienky účasti súťažných podkladov.
    3. Podrobný opis ponúkaného predmetu plnenia, z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých podmienok stanovených v Časti B. Opis predmetu zákazky. Opis musí obsahovať prehľadnú a jednoznačnú informáciu, ako tovary a súvisiace služby tvoriace ponúkaný predmet plnenia spĺňajú všetky požiadavky uvedené v Časti B. Opis predmetu zákazky. **Uchádzač predloží podrobný opis v štruktúre Prílohy B.1 (uchádzač vyberie príslušnú tabuľku v závislosti od toho na ktorú Časť predmetu zákazky ponuku predkladá) týchto súťažných podkladov, pričom uvedie ako spĺňa každú z požiadaviek uvedenú v jednotlivých bodoch tejto prílohy, t. j. uvedie presné parametre a súvisiace charakteristiky** **ponúkaného predmetu plnenia tak, aby bolo možné jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požiadaviek na predmet zákazky. Uchádzač tiež uvedie výrobcu ponúkaného tovaru (zariadenia) ako a presný názov a model ponúkaného zariadenia. V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero Častí predmetu zákazky, predloží podrobný opis ponúkaného predmetu plnenia pre každú Časť samostatne.**
    4. Návrh zmluvy vypracovaný podľa Prílohy E.1, resp. E.2 (podľa toho na ktorú časť uchádzač predkladá svoju ponuku) týchto súťažných podkladov. **V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero Častí predmetu zákazky, predloží návrh zmluvy pre každú z týchto Častí samostatne.**
    5. Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 16 tejto časti súťažných podkladov vo forme stanovenej v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov. **V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero Častí predmetu zákazky, zloží zábezpeku pre každú z týchto Častí samostatne.**
    6. Čestné vyhlásenie uchádzača o akceptácii podmienok verejnej súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa Prílohy A.1 týchto súťažných podkladov.
    7. Návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v Prílohe C.1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria týchto súťažných podkladov. **V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero Častí predmetu zákazky, predloží návrh na plnenie kritéria pre každú z týchto Častí samostatne.**
    8. Cenová tabuľka vyplnená v súlade s podmienkami Časti C. Spôsob určenia ceny a podľa vzoru uvedenom v Prílohe C.2 Cenová tabuľka súťažných podkladov (uchádzač vyberie príslušnú tabuľku v závislosti od toho na ktorú Časť predmetu zákazky ponuku predkladá). **V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero Častí predmetu zákazky, predloží cenovú tabuľku pre každú z týchto Častí samostatne.**
    9. Kópia ponuky bez dokladov a dokumentov podľa bodu 8.3.2 vyššie vo vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií v súlade s bodom 8.8 tejto časti súťažných podkladov nižšie.

### **Každý z vyššie uvedených dokladov / dokumentov, ktoré tvoria obsah ponuky** (pokiaľ z bodu 8.5 alebo 8.8 tejto časti súťažných podkladov nevyplýva inak) musí byť v prípade:

### dokumentu vydaného uchádzačom - **podpísaná uchádzačom**, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných,

### dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva a nejedná sa o doklad uvedený v bode 8.3.6 tejto časti súťažných podkladov - **podpísaná treťou osobou**, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym zástupcom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom,

### **naskenovaný** (odporúčaný formát je „PDF“) a **vložený** do systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.

### V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží v ponuke doklad o zložení bankovej záruky, resp. poistenia záruky podľa bodu 8.3.5 tejto časti súťažných podkladov buď vo forme:

### elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo

### scanu bankovej záruky, resp. poistenia záruky a zároveň samostatne doručí originál záručnej listiny, resp. poistenia záruky (notársky overená kópia záručnej listiny, resp. poistenia záruky nie je postačujúca) na adresu Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava v súlade s bodom 21 tejto časti súťažných podkladov.

### V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa sa odporúča, aby uchádzač predložil výpis z bankového účtu, resp. iný doklad potvrdzujúci skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

### Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

### V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti dokumentov predložených v ponuke vo forme scanu podľa bodu 8.4 vyššie alebo pravdivosti informácií v nich uvedených, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať od uchádzača ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) subjektu, ktorý taký doklad vydal, resp. vo forme vo forme elektronického dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov, resp. vo forme listinného originálu obdobne, ako je uvedené v bode 8.5.2 tejto časti súťažných podkladov.

### Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač elektronicky predloží aj kópiu časti ponuky podľa bodu 8.3.9 tejto časti súťažných podkladov vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle Noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

* 1. Variantné riešenie

### Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

* 1. Platnosť ponúk

### Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31.12.2022.

### V prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predĺženie lehoty viazanosti ponúk formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

### Lehota viazanosti ponúk (vrátane jej predĺženia) nepresiahne **12 mesiacov** od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

* 1. Náklady na ponuky

### Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

### **Ponuky doručené spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú.** Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.

2. ODDIEL II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
   1. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

### Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „**komunikácia**“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku.

### Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami, počas celého procesu verejného obstarávania.

### JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

### Návod na používanie systému je dostupný na webovom sídle portálu JOSEPHINE (<http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf>).

### Minimálne technické požiadavky na používanie systému sú dostupné na webovom sídle portálu JOSEPHINE (<http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf>).

### Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

### Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

### Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,

### Google Chrome, alebo

### Microsoft Edge.

### Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú uchádzačovi, resp. záujemcovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

### Uchádzač, resp. záujemca, sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Uchádzač, resp. záujemca, si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

### Ak je odosielateľom informácie uchádzač, resp. záujemca, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systému JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

### Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Akákoľvek komunikácia so záujemcami, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke alebo s uchádzačmi, ktorá bude realizovaná prostredníctvom systému JOSEPHINE, bude zasielaná na záujemcom/uchádzačom určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE).

### Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty (i) v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE a (ii) v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

### Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov budú medzi Verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO, pričom Verejnému obstarávateľovi budú podania doručované v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého je Verejné obstarávanie realizované (t. j. JOSEPHINE).

* 1. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

### V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

### Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

* 1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### 

### Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

1. ODDIEL III. Príprava ponuky
   1. Jazyk ponúk

### Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.

### Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

* 1. Zábezpeka

### Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky:

### pre Časť I. predmetu zákazky vo výške **30 000 EUR** (slovom: tridsaťtisíc euro),

### pre Časť II. predmetu zákazky vo výške **15 000 EUR** (slovom: pätnásťtisíc euro),

### pre Časť III. predmetu zákazky vo výške **3 000 EUR** (slovom: tritisíc euro),

### pre Časť IV. predmetu zákazky vo výške **2 000 EUR** (slovom: dvetisíc euro),

### pre Časť V. predmetu zákazky vo výške **14 000 EUR** (slovom: štrnásťtisíc euro),

### pre Časť VI. predmetu zákazky vo výške **3 000 EUR** (slovom: tritisíc euro),

### pre Časť VII. predmetu zákazky vo výške **2 000 EUR** (slovom: dvetisíc euro),

### pre Časť VIII. predmetu zákazky vo výške **4 000 EUR** (slovom: štyritisíc euro).

### Zábezpeku je možné zložiť:

### Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t. j. do 31.12.2022. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa vo verejnej súťaži s názvom **Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD, pričom v texte bankovej záruky musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Oznámenia, ktorým bola vyhlásená a označením Časti predmetu zákazky, pre ktorú sa banková záruka poskytuje**. Banka sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazať zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou na základe prvej výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky, uchádzač predloží bankovú záruku **vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov**.

### Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača:

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t. j. do 31.12.2022. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto verejnej súťaži s názvom **Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Oznámenia, ktorým bola vyhlásená a označením Časti predmetu zákazky, pre ktorú sa banková záruka poskytuje.** Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazať zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky na základe prvej výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou **vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov.**

### Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

1. Názov banky: Štátna pokladnica
2. IBAN kód: SK 13 8180 0000 0070 0006 5375
3. SWIFT: SPSRSKBA
4. Variabilný symbol: [*uchádzač doplní svoje IČO*]
5. Poznámka: Technologické vybavenie [*a označenie Časti, na ktorú uchádzač predkladá ponuku - Časť I. / Časť II. / Časť III. / Časť IV. / Časť V. / Časť VI. / Časť VII. / Časť VIII.]*

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

### Ak nebude platná banková záruka alebo doklad o poistení záruky súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v zmysle bodu 16.2.3 vyššie, bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

### Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

### uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

### márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

### uzavretia zmluvy.

### Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

### odstúpi od svojej ponuky alebo

### neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

* 1. Mena a ceny uvádzané v ponukách

### Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.

### Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Celková cena ako aj každá z cenových položiek musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.

### Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek a celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie náležitosti uvedené v Časti C. Spôsob určenia ceny.

* 1. Vyhotovenie ponúk

### Ak nie je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

* 1. Konflikt záujmov

### Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

### Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

### Verejný obstarávateľ príjme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.

### Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa Prílohy A.1 týchto súťažných podkladov.

### Uchádzač, resp. záujemca je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

2. ODDIEL IV. Predkladanie ponúk
   1. Spôsob predkladania ponuky

### Ak nie je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov a podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

### Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak

#### nedodržal určený spôsob komunikácie,

#### obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo

#### nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

### Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

### Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným záujemcom. Autentifikáciu je možné vykonať nasledovnými spôsobmi:

#### v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod.,

#### nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,

#### vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.,

#### autentifikačným kódom, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára záujemcu v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon je obvykle 3-4 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**

### Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

### Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Požiadavka verejného obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 8 tejto časti súťažných podkladov

### Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

### Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa neotvorí.

* 1. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

### Ponuky sa predkladajú v súlade s podmienkami bodu 20 tejto časti súťažných podkladov.

### Ak uchádzač v ponuke predkladá v zmysle bodu 8.5.2 tejto časti súťažných podkladov aj originál záručnej listiny, resp. originál dokladu o poistení záruky v tlačenej forme, predloží tento dokument v samostatnom uzavretom obale na adresu uvedenú v bode 21.2.1. nižšie, pričom obal musí obsahovať nasledovné údaje:

#### adresu: Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava,

#### adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),

#### označenie „**Verejná súťaž – Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD– doklad o zložení zábezpeky - neotvárať**“.

### 

### Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **12.04.2022 o 10:00 hod**. miestneho času.

* 1. Stiahnutie/vymazanie pôvodnej ponuky a predloženie novej ponuky

### Uchádzač môže predloženú ponuku stiahnuť, resp. vymazať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov. Predloženie novej ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE až po jej predchádzajúcom stiahnutí, resp. vymazaní (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

1. ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
   1. Otváranie ponúk

### Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že sa najskôr overí neporušenosť každej ponuky a následne sa každá ponuka otvorí sprístupnením jej obsahu.

### Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **12.04.2022 o****11:00 hod**. miestneho času na adrese: Tatra Tender s. r. o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava.

### Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Miestom sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

### Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné.

### On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov vo verejnej súťaži.

### Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk podľa bodu 23.4 tejto časti súťažných podkladov.

### Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO a v súlade s ustanovením bodu 24 tejto časti súťažných podkladov.

* 1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk

### **Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s § 66 ods. 7 druhá veta ZVO.**

### Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.

### Verejný obstarávateľ najprv vyhodnocuje ponuky na základe údajov uvedených v ich návrhu na plnenie kritérií podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v Oznámení a spôsobom určeným v Časti F. Kritériá na hodnotenie ponúk týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

### Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať spôsobom určeným v Časti F. Kritériá hodnotenia ponúk týchto súťažných podkladov v mene euro (EUR). Hodnotené budú ceny bez DPH.

### Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti návrhu na plnenie kritérií a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

### V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 1 ZVO a Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021 zo dňa 05.02.2021.

### Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o  vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO.

### Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 53 ods. 5 ZVO.

### Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

### Komisia ďalej po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky. Posudzovanie komisiou je neverejné.

### Keďže verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na hodnotenie ponúk, v súlade s ustanovením § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky spôsobom ustanoveným v tomto bode 24 tejto časti súťažných podkladov.

### Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s Časťou III.1) Oznámenia a Časťou D. Podmienky účasti súťažných podkladov. Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa podmienok účasti:

### osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,

### finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO.

### Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:

### dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

### piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 24.13.1 vyššie.

### Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

### Pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) ZVO verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti.

### Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO.

### Verejný obstarávateľ vylúči zo súťaže uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 40 ods. 6 ZVO.

### Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení z verejnej súťaže z dôvodu nesplnenia podmienok účasti s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

### Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

### Komisia akceptuje iba ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené v súlade s § 53 ods. 5 Zákona.

### Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

* 1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

### Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

### Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:

#### uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu) a

#### z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.

V opačnom prípade verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „**profil**“) kompletnú ponuku, pričom verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 Časti A. Pokyny pre uchádzačov) vykonávajúca pre verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmou, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

### Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

### Po podpise zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo zmluvy a informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO.

1. ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy
   1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk

### Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v súlade s § 55 ods. 1 ZVO po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil **na prvom mieste v poradí**. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.

### Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.1 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

* 1. Uzavretie zmluvy

### Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola úspešná, bude prijatý v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

### Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

### Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.2. tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

### Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

### Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

### Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Verejný obstarávateľ je pred podpisom zmluvy povinný skúmať aj tú skutočnosť, či je splnená povinnosť overenia konečného užívateľa výhod podľa § 11 ods. 2 písm. d) Zákona č. 315/2016 Z. z.

### Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako prílohu zmluvy najneskôr pred jej podpisom.

### Keďže verejný obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v celom rozsahu, podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy s úspešným uchádzačom je kumulatívne splnenie nasledovných podmienok:

### schválenie verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa NFP, t. j. doručenie správy z kontroly verejného obstarávania verejnému obstarávateľovi a zároveň

### zverejnenie zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

### Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.

**Prílohy Časti A. Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov**

**Príloha A.1 Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok verejnej súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov**

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

**Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky a parametre predmetu zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný“ a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.**

* 1. Základný opis predmetu zákazky

### Predmetom zákazky je dodanie tovaru - Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD a poskytnutie s tým súvisiacich služieb (ďalej len „**predmet zákazky**“). Predmet zákazky je rozdelený na osem nižšie uvedených samostatných častí (ďalej aj „**Časti predmetu zákazky**“ alebo len „**Časti**“ ale aj jednotlivo ako „**Časť**“):

### Časť I: Kovoobrabacie stroje a meracie zariadenia;

### Časť II: Laserové zariadenia, Skenery 3D systémy a SW;

### Časť III: Dielenské zariadenia a vybavenie;

### Časť IV: Rôzne špeciálne strojové zariadenia na zváranie kovov a plastov, roboty;

### Časť V: Dielenské drevo a kovo obrábacie zariadenia a nástroje a kalibrácia;

### Časť VI: Rôzne špeciálne zariadenia a Strojové zariadenia a ručné nástroje na obrábanie plastov;

### Časť VII: Užívateľské IKT;

### Časť VIII: Aktívna a pasívna sieťová infraštruktúra, dochádzkový a kamerový systém.

### Jednotlivé Časti predmetu zákazky pozostávajú z nasledovných položiek:

### **Časť I. predmetu zákazky: Kovoobrabacie stroje a meracie zariadenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | CNC frézovačka | 1 ks |
|  | CNC sústruh | 1 ks |
|  | Multilicencia - Dielenský dialógový programovací software pre CNC | 1 ks |
|  | CNC zariadenie na precízne a výkonné frézovanie, brúsenia a gravírovanie - Router | 1 ks |
|  | CNC zariadenie na rezanie kovov na báze vláknového lasera | 1 ks |
|  | 3D kontaktný merací stroj | 1 ks |
|  | Digitálny výškomer | 1 ks |
|  | Dielenské meradlá a kalibre | 1 ks |

### **Časť II.** **predmetu zákazky: Laserové zariadenia, Skenery 3D systémy a SW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | CNC gravírovacie zariadenie na báze CO2 lasera | 1 ks |
|  | CNC zariadenie na farebné gravírovanie na báze vláknového lasera | 1 ks |
|  | 3D tlačiareň kovových modelov s testovacou jednotkou na testovanie pevnosti materiálov | 1 ks |
|  | 3D tlačiareň FDM malá tlačiareň | 1 ks |
|  | 3D tlačiareň s možnosťou vkladania vlákien | 1 ks |
|  | 3D skener | 1 ks |
|  | Software - set CAD/CAM/CAE - multilicencia | 1 ks |

### **Časť III.** **predmetu zákazky: Dielenské zariadenia a vybavenie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | Kompresorová stanica vrátane inštalácie | 2 ks |
|  | Elektrický zdvíhací vozík | 1 ks |
|  | Pieskovacie zariadenie | 1 ks |
|  | Umývacie zariadenie | 1 ks |
|  | Ohýbačka rúrok | 1 ks |
|  | Ohýbačka plechu | 1 ks |
|  | Zariadenie na strihanie plechu | 1 ks |
|  | Dielenský vozík s náradím | 8 ks |
|  | Pásová píla na delenie kovových materiálov | 1 ks |

### **Časť IV.** **predmetu zákazky: Rôzne špeciálne strojové zariadenia na zváranie kovov a plastov, roboty**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | Zariadenie na zváranie rôznych druhov ocelí s využitím CO2 | 1 ks |
|  | Zváracie zariadenie využívajúce jednosmerný zvárací prúd | 1 ks |
|  | Zariadenie na zváranie neštandardných materiálov a na precízne a malé zvary použitím volfrámovej netaviacej elektródy - TIG zváranie | 1 ks |
|  | Kolaboratívny robot | 1 ks |
|  | Súbor ručných zariadení pre úpravu, spracovanie, opracovanie a zváranie plastov | 1 ks |
|  | Zváračka fólií | 1 ks |

### **Časť V. predmetu zákazky: Dielenské drevo a kovo obrábacie zariadenia a nástroje a kalibrácia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | Ručné náradie na finalizáciu výrobkov vrátane dreva | 1 ks |
|  | Píla pre drevárskych umelcov | 1 ks |
|  | Drevársky ponk | 2 ks |
|  | Sada technických zariadení na vysávanie pre drevársku dieľňu | 1 ks |
|  | 5 osé CNC obrábacie centrum na drevo s príslušenstvom | 1 ks |
|  | Formátovacia píla | 1 ks |
|  | Širokopásová kalibračná brúska | 1 ks |
|  | Podtlaková odsávacia jednotka | 1 ks |
|  | Vibračná brúska | 1 ks |
|  | Excentrická brúska | 1 ks |
|  | Hoblík | 1 ks |
|  | Vrchná fréza | 1 ks |
|  | Kotoučová píla | 1 ks |
|  | Pokosová píla s posuvnou hlavou | 1 ks |
|  | Stojan pre pokosovú pílu | 1 ks |
|  | Kefová brúska | 1 ks |
|  | Kombinovaná brúska na drevo | 1 ks |
|  | Stolárska frézka | 1 ks |
|  | Radiálna válcová brúska | 1 ks |
|  | Stĺpová vŕtačka | 1 ks |
|  | Sada profilových stopkových fréz | 2 ks |
|  | Sada stopkových fréz - rádiusové, 4 ÷ 8 mm | 1 ks |
|  | Sada-stopkovych-frez-3-12-mm | 1 ks |
|  | Sada stolárských svorkiek | 1 ks |
|  | Merač vlhkosti dreva | 1 ks |
|  | Stolárska motorová píla - typ 1 | 1 ks |
|  | Príslušenstvo k mot. píle | 3 ks |
|  | Hobľovačka | 1 ks |
|  | Malá pásová píla | 1 ks |
|  | Lis na lepenie dreva | 1 ks |
|  | Priamočiara píla | 1 ks |
|  | Brúska na ostrenie - typ 1 | 1 ks |
|  | Brúska na stolárske nástroje | 2 ks |
|  | Stolárska sekera | 3 ks |
|  | Vŕtačka | 2 ks |
|  | Sada rezbárskych dlát | 2 ks |
|  | Ochrana sluchu - sluchátka | 5 ks |
|  | Mikrobrúska | 4 ks |
|  | Pásová brúska | 3 ks |
|  | Pásový pilník | 1 ks |
|  | Kartáčová brúska + príslušenstvo | 1 ks |
|  | Uhlová pokosová píla | 1 ks |
|  | Set dielenských zverákov | 1 ks |
|  | Vysokotlakový vodný čistič | 1 ks |
|  | Hrotová vypalovačka | 3 ks |
|  | Priama brúska - typ č. 1 | 2 ks |
|  | Priama brúska - typ č. 2 | 3 ks |
|  | Rezbárska upínka | 6 ks |

### **Časť VI. predmetu zákazky: Rôzne špeciálne zariadenia a Strojové zariadenia a ručné nástroje na obrábanie plastov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | Drôtová rezačka polystyrénu | 1 ks |
|  | Hrnčiarsky kruh a pec | 1 ks |
|  | Ultrazvuk pre reštaurátorov | 1 ks |
|  | Ultrazvuková čistička kovov | 1 ks |
|  | Ohýbačka plastových rovinatých dielcov | 1 ks |
|  | Kombinovaný vákuový list s nahrievacou pecou | 1 ks |

### **Časť VII. predmetu zákazky: Užívateľské IKT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | Prezentačný dataprojektor | 1 ks |
|  | Projekčné plátno | 1 ks |
|  | Vizualizér | 1 ks |
|  | Audio / video set ozvučovací set | 1 ks |
|  | Prezentačný interaktívny display dotykový | 1 ks |
|  | Prezentačný notebook | 1 ks |
|  | Prezentačný tablet | 2 ks |
|  | PC grafická stanica | 4 ks |
|  | Multifunkčné zariadenie veľkokapacitné | 4 ks |
|  | All in one PC | 16 ks |
|  | Veľkoformátová atramentová tlačiareň - Ploter A0 | 1 ks |
|  | Veľkokapacitné multifunkčné zariadenie A3, farba | 1 ks |
|  | Informačný Led panel | 2 ks |
|  | Viazačka dokumentov | 1 ks |
|  | Skartovačka | 1 ks |
|  | Pracovný notebook | 6 ks |
|  | Dátové úložisko | 1 ks |
|  | Disky do dátového úložiska | 4 ks |
|  | Dokovacia stanica k pracovnému notebooku | 6 ks |
|  | LCD monitor | 6 ks |
|  | Smart foto mobil | 3 ks |

### **Časť VIII. predmetu zákazky: Aktívna a pasívna sieťová infraštruktúra, dochádzkový a kamerový systém**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.p.** | **Názov** | **Množstvo** |
|  | WIFI pokrytie priestorov KC TnUAD | 1 set |
|  | Pasívna časť siete | 1 balík |
|  | Kamerový systém pre monitorovanie priestorov Kreatívneho centra | 1 set |
|  | Prístupový systém pre priestory Kreatívneho centra | 1 set |

### **Podrobný opis vrátane minimálnych požiadaviek na funkčné a výkonnostné parametre položiek tvoriacich predmet zákazky a informácie o ďalších požiadavkách a súvisiacich službách jednotlivých Častí predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe B.1 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky.**

* 1. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky

### Miesto dodania pre všetky Časti predmetu zákazky: Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Ku kyselke 469, 911 06 Trenčín.

### Lehota dodania predmetu zákazky:

### **Časť I. a II. predmetu zákazky:** dodesať (10) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy;

### **Čas III. až VI. predmetu zákazky:** dosedem (7) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy;

### **Časť VII. a VIII. predmetu zákazky:** doštyroch (4) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

* 1. Ďalšie požiadavky predmet zákazky a súvisiace služby

### Súčasťou predmetu zákazky musí byť poskytnutie súvisiacich služieb, ktoré sú bližšie definované v Prílohe B.1 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky.

### Požadovaná záručná lehota musí byť minimálne 24 mesiacov.

### Súčasťou predmetu zákazky musí byť poskytnutie súvisiacich služieb:

### doprava na miesto dodania a jeho vyloženie v mieste dodania,

### inštalácia,

### uvedenie do prevádzky,

### zaškolenie obsluhy servisným technikom počas inštalácie,

### ďalšie súvisiace služby v zmysle Prílohy B.1 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky a Prílohy E.1, resp. E.2 súťažných podkladov.

### Zariadenia musia byť po inštalácii schopné vykonávať všetky merania a funkcie požadované od daného typu zariadenia.

### Podrobný obsah a podmienky poskytovania súvisiacich služieb tvoria obsah Časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

### **Na účely preukázania splnenia požiadaviek na predmet zákazky uchádzač predloží vo svojej ponuke Podrobný opis ponúkaného predmetu plnenia v súlade s bodom 8.3.3 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.**

**Prílohy Časti B. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov**

**Príloha B.1 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky**

ČASŤ C. Spôsob určenia ceny

* 1. Stanovenie ceny za predmet zákazky

### Cena za predmet zákazky podľa Časti B.  Opis predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.

### Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu predmetu zákazky ako aj cenu každej položky určenej v Prílohe C.2 Cenová tabuľka súťažných podkladov (uchádzač vyberie príslušnú tabuľku v závislosti od toho na ktorú Časť predmetu zákazky ponuku predkladá). Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuľky Cenová tabuľka, ktorej vzor tvorí obsah Prílohy C.2 Cenová tabuľka týchto súťažných podkladov a vyplnením Prílohy C.1 Návrh na plnenie kritéria.

### Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej celkovej ceny, v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na dodanie predmetu zákazky.

* 1. Predloženie ceny za predmet zákazky

### Uchádzač uvedie vo svojej ponuke navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky vrátane dane z pridanej hodnoty (ďalej len „**DPH**“), ktorú bude musieť verejný obstarávateľ v zmysle slovenských právnych predpisov, v závislosti od uplatneného daňového režimu buď zaplatiť úspešnému uchádzačovi na základe faktúry, alebo priamo odviesť v zmysle režimu prenesenej daňovej povinnosti, a to vo výške stanovenej slovenskými právnymi predpismi.

### Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií uvedie

### navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH,

### sadzbu DPH a výšku DPH (okrem nákladov financovania opatrení),

### navrhovanú zmluvnú cenu vrátane DPH.

Uchádzač zároveň uvedie, či je alebo nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike.

### Hodnotená bude cena bez DPH.

**Prílohy Časti C. Spôsob určenia ceny súťažných podkladov**

**Príloha C.1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria**

**Príloha C.2 Cenová tabuľka**

ČASŤ D. Podmienky účasti

* 1. Osobné postavenie

### Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.

### Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:

### Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia svojím zápisom v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ZHS“) v súlade s § 152 ZVO.

### Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.

### Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.2.2 vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

### Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

### Verejný obstarávateľ informuje záujemcov, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.

### Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

### Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia môžu byť predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom v súlade s bodom 3 nižšie.

* 1. Finačné a ekonomické postavenie

### Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady:

### V súlade s ustanovením **§ 33 ods. 1 písm. d) ZVO**: Prehľad o celkovom obrate za posledné 3 hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť I. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **3 500 000,- EUR bez DPH** (slovom tri milióny päťstotisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť II. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **2 200 000,- EUR bez DPH** (slovom dva milióny dvestotisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť III. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej**,- 540 000 EUR bez DPH** (slovom päťstoštyridsaťtisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť IV. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **440 000,- EUR bez DPH** (slovom štyristoštyridsaťtisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť V. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **1 500 000,- EUR bez DPH** (slovom jeden milión päťstotisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť VI. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **500 000,- EUR bez DPH** (slovom päťstotisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť VII. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **420 000,- EUR bez DPH** (slovom štyristodvadsaťtisíc euro).

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardu pre Časť VIII. predmetu zákazky:**

### Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **550 000,- EUR bez DPH** (slovom päťstopäťdesiattisíc euro).

### Uchádzač za posledné tri ukončené hospodárske roky (resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) predloží:

1. ak ide o osobu, ktorá vedie podvojné účtovníctvo, z účtovnej závierky výkazy ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate overené daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača alebo
2. ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo, z účtovnej závierky výkazy príjmov a výdavkov overené daňovým úradom alebo audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača.

### V prípade, ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu.

### V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača. Požadované údaje predloží uchádzač vo forme vyhlásenia.

### Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013.

### V súlade s § 33 ods. 2 ZVO môže uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

### Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia môžu byť predbežne nahradené jednotným európskym v súlade s bodom 3 nižšie.

* 1. Spoločné podmienky k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

### Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj len „JED“) v zmysle § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v uvedené na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: hhttps://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html).

### Verejný obstarávateľ v súvislosti Jednotným európskym dokumentom obmedzuje informácie požadované na preukázanie splnenia podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

### Ak uchádzač využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti kapacity alebo zdroje inej osoby podľa ust. § 33 ods. 2 a/alebo § 34 ods. 3 ZVO, predloží samostatný formulár JED za každú takúto osobu, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

### Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO.

### Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.

ČASŤ E. Obchodné podmienky

* 1. Podmienky uzatvorenia zmluvy

### S úspešným uchádzačom pre Časť I. a ž VII. predmetu zákazky bude uzavretá kúpna zmluva podľa § 409 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a pre Časť VIII. predmetu zákazky bude uzavretá zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej tiež len „**Zmluva**“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia, ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu ponuky úspešného uchádzača a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

### Uchádzač predloží v ponuke návrh Zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný použiť návrh Zmluvy uvedený v Prílohe E.1, resp. E.2 súťažných podkladov (podľa toho na ktorú Časť predmetu zákazky predkladá ponuku). **Uchádzač nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu / výberu alternatív, akokoľvek meniť vzor zmluvy.** Ak uchádzač predloží návrh Zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podané námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

**Prílohy Časti E. Obchodné podmienky súťažných podkladov**

**Príloha č. E.1 Kúpna zmluva pre Časť I. až VII. predmetu zákazky**

**Príloha č. E.2 Zmluva o dielo pre Časť VIII. predmetu zákazky**

Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk

* 1. Kritérium na hodnotenie ponúk
  2. Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je: najnižšia cena predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa Časti C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

* 1. Spôsob vyhodnotenia ponúk
  2. Ponuky na jednotlivé Časti predmetu zákazky budú hodnotené samostatne.
  3. Poradie ponúk bude určené od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou.
  4. Úspešným uchádzačom vo verejnej súťaži pre jednotlivé Časti predmetu zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu predmetu zákazky.

Príloha č.A.1: Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok verejnej súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov

Spoločnosť *[doplniť názov uchádzača],* zastúpená *[doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu]* ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na obstaranie nadlimitnej zákazky **Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD** vyhlásenej verejným obstarávateľom **Trenčinska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Študentská 2, 911 50 Trenčín** (ďalej len „**Verejný obstarávateľ**“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania zverejneným v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie č. 2022/S 053-137425 zo dňa 16.03.2022 a vo Vestníku verejného obstarávania *[doplniť číslo Vestníka]* zo dňa *[doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku]* pod číslom *[doplniť číslo značky vo Vestníku]* (ďalej len „**verejná súťaž**“), týmto

**č e s t n e v y h l a s u j e m , ž e**

1. **v súvislosti s konfliktom záujmov v zmysle § 23 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „ZVO“) v rámci zadávania tejto zákazky,**

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 ZVO (**„zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnej súťaži,
* neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie;

1. **v súvislosti s akceptáciou podmienok tejto verejnej súťaže,**

* že v plnom rozsahu a bez výhrad súhlasím so všetkými podmienkami verejnej súťaže uvedenými v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže, v súťažných podkladoch pre vypracovanie ponúk a ich prílohách, ktoré som v súvislosti s touto verejnou súťažou prevzal, vrátane obchodných podmienok (návrh zmluvy), ktoré tvoria súčasť súťažných podkladov pre vypracovanie ponuky, a
* všetky mnou predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné;

1. **v súvislosti s využitím subdodávateľov v rámci realizácie predmetu zákazky,**

* v prípade uzavretia záväzkového vzťahu s verejným obstarávateľom na vyššie uvedený predmet obstarávania:

nebudem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom subdodávateľa/-ov,

informácie o subdodávateľoch uvediem verejnému obstarávateľovi najneskôr v čase uzavretia zmluvy (napr. z dôvodu, že v čase predkladania ponuky mi informácie o subdodávateľoch nie sú známe),

budem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom nasledovných subdodávateľov v nasledovnom rozsahu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno** | **Sídlo** | **IČO** | **Informácie o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa** | | | **Podiel subdodávky v %** | **Subdodávateľ získa zo subdodávky finančné prostriedky prevyšujúce 100.000 EUR bez DPH** |
| meno a priezvisko | adresa pobytu | dátum narodenia |
|  |  |  |  |  |  |  | Áno  Nie |
|  |  |  |  |  |  |  | Áno  Nie |

1. **v súvislosti s vypracovaním ponuky v zmysle § 49 ods. 5 ZVO,**

* sme ako uchádzač vypracovali túto ponuku

samostatne,

s využitím služieb alebo podkladov nasledovných osôb (pozn.: osôb odlišných od zamestnancov uchádzača):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov** | **Sídlo / adresa pobytu** | **IČO (ak bolo pridelené)** |
|  |  |  |

*\*Pri vypĺňaní berte, prosím, do úvahy metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávania zo dňa 14.02.2019, východiskom ktorého je dôvodová správa k novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v súvislosti s uvedením údajov osoby, ktorej služby uchádzač využil uvádza, že v praxi sa vyskytujú prípady, keď sa v tom istom verejnom obstarávaní objavia ponuky obsahujúce rovnaké chyby, formulácie, prípadne iné znaky, ktoré sa javia ako indície protisúťažného správania. V rámci prešetrovania možného protisúťažného konania sa následne zistí, že podklady pre uchádzačov pripravoval ten istý externý subjekt, a tak sa pristúpilo k zavedeniu povinnosti uviesť údaje o takomto subjekte v ponuke. Vzhľadom na uvedené je možné vyjadriť názor, že v prípade, ak sa na vypracovaní ponuky podieľal iný subjekt (napr. subdodávateľ) túto skutočnosť uchádzač uvedie.*

1. **v súvislosti s ochranou osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2019 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZoOÚ“),**

* v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ, som si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v mojej ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom podania tejto ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel podania tejto ponuky a
* všetky dotknuté osoby mi udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté, a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával tak verejný obstarávateľ ako aj spoločnosť Tatra Tender s.r.o., ktorá pre verejného obstarávateľa vykonáva niektoré činnosti spojené s realizáciou tohto verejného obstarávania.

V *[doplniť miesto]* dňa *[doplniť dátum]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[doplniť meno a priezvisko*

*a  podpis oprávnenej osoby]*

Príloha B.1: Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

Uchádzač vo svojej ponuke predloží Podrobný opis ponúkaného predmetu plnenia v súlade s bodom 8.3.3 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov. Uchádzač vyberie príslušnú tabuľku v závislosti od toho na ktorú Časť predmetu zákazky ponuku predkladá. Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je záujemcom poskytnutá ako samostatná príloha vo formáte MS Word.

Príloha C.1: Návrh na plnenie kritéria

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA**

Verejný obstarávateľ: **Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Študentská 2, 911 50 Trenčín**

Predmet zákazky: **Technologické vybavenie Kreatívneho centra TnUAD –** *[uchádzač doplní označenie Časti, na ktorú uchádzač predkladá ponuku - Časť I. / Časť II./ Časť III. / Časť IV. / Časť V. / Časť VI. / Časť VII. / Časť VIII.]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodné meno a sídlo uchádzača:** | *[doplní uchádzač]* | |
| **Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:** | Áno | Nie |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:** | Najnižšia cena predmetu zákazky | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov kritéria** | **Merná jednotka** | **Návrh uchádzača** |
| Najnižšia cena | Celková cena v EUR bez DPH | *[Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta]* |

V *[doplniť miesto]* dňa *[doplniť dátum]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[doplniť meno a priezvisko*

*a  podpis oprávnenej osoby]*

Príloha C.2: Cenová tabuľka

Uchádzač vo svojej ponuke predloží Cenovú tabuľku v súlade s bodom 8.3.8 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov. Uchádzač vyberie príslušnú tabuľku v závislosti od toho na ktorú Časť predmetu zákazky ponuku predkladá. Cenová tabuľka je záujemcom poskytnutá ako samostatná príloha vo formáte MS Excel.

Príloha E.1: Kúpna zmluva pre Časť I. až VII. predmetu zákazky

(súbor vo formáte .docx)

Uchádzač vo svojej ponuke predloží v zmysle bodu 8.3.4 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov **návrh zmluvy**. Návrh zmluvy je záujemcom poskytnutý ako samostatná príloha vo formáte MS Word.

Príloha E.2: Zmluva o dielo pre Časť VIII. predmetu zákazky

(súbor vo formáte .docx)

Uchádzač vo svojej ponuke predloží v zmysle bodu 8.3.4 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov **návrh zmluvy**. Návrh zmluvy je záujemcom poskytnutý ako samostatná príloha vo formáte MS Word.

**SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

Príloha A.1 Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok verejnej súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov

Príloha B.1 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

Príloha C.1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha C.2 Cenová tabuľka

Príloha E.1 Kúpna zmluva pre Časť I. až VII. predmetu zákazky

Príloha E.2 Zmluva o dielo pre Časť VIII. predmetu zákazky