

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**  
**Nadleśnictwo KOBIOR**

*Specyfikacja warunków zamówienia*



**Zn.spr:** S.270.7.2022

**Tryb postępowania:** tryb podstawowy bez negocjacji

**Podstawa prawna – art. 275 pkt 1) w zw. z art. 266 - 274 oraz art. 276 oraz art. 277 ust. 1 oraz art. 280 - 281 oraz art. 283 - 286 oraz art. 359 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

*Organizacja obchodów regionalnych obchodów Dnia Leśnika w dniu 15.07.2022r na terenie Szkołki Królówka*

**Zatwierdził:**

**Marian Pigan**

**Nadleśniczy**

**Piasek, 10.06.2022r**

## Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	3
III. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
IV. Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	3
V. Opis przedmiotu zamówienia .....	3
VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp .....	7
VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. 7	
VIII. Termin wykonania zamówienia.....	7
IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz.835 .....	8
X. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.....	9
XI. Warunki udziału w postępowaniu .....	10
XII. Podmiotowe środki dowodowe.....	12
XIII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.....	13
XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	14
XV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy .....	15
XVI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej .....	16
XVII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami .....	20
XVIII. Termin związania ofertą.....	21
XIX. Dodatkowe informacje dotyczące przygotowania oferty .....	21
XX. Sposób oraz termin składania ofert.....	22
XXI. Termin otwarcia ofert.....	22
XXII. Sposób obliczenia ceny .....	23
XXIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert	24
XXIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	25

XXV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	26
XXVI.	Pozostałe informacje .....	27

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Kobiór  
ul. Katowicka 141,  
43-211 Piasek  
tel. +4832 218 81 81  
fax. +4832 218 82 55  
e-mail: kobior@katowice.lasy.gov.pl  
strona internetowa:

[www.kobior.katowice.lasy.gov.pl](http://www.kobior.katowice.lasy.gov.pl), <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-kobior>

NIP: 646 032 68 29

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami oraz składania ofert JOSEPHINE - <https://josephine.proebiz.com/pl/>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://josephine.proebiz.com/pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) oraz art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm. – „ustawa PZP”).

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne określone w aktualnym Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy PZP wybiera ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje organizację: IMPREZY PRACOWNICZEJ – OBCHODÓW DNIA LEŚNIKA połączonych ze ślubowaniem nowo wstępujących pracowników do Służby leśnej oraz narady nadleśniczych na terenie Nadleśnictwa Kobiór – Szkółki kontenerowej „Królówka” w Orzeszu ul. Batorego 26 w dniu **15.07.2022r.**

W 3 częściach:

Część I – usługa gastronomiczna - opisana w części I załącznika nr 16 do SWZ stanowiącego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część II - Dostawa namiotów i wyposażenia - opisana w części II załącznika nr 16 do SWZ stanowiącego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część III - Zabezpieczenie strefy sanitarnej – opisana w części III załącznika nr 16 do SWZ stanowiącego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

5530000-3 – 1 usługi restauracyjne i dostarczania posiłków

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15 ustawy PZP. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą ilość części, z tym zastrzeżeniem, że poszczególne części są niepodzielne, zatem oferta Wykonawcy musi dotyczyć całej części.

4. Ilekroć Zamawiający wskazuje w SWZ lub załącznikach do SWZ jakiegokolwiek nazwy własne, znaki towarowe, patenty, źródła pochodzenia, lub szczególne procesy charakteryzujące produkty lub usługi, normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne itp. równocześnie dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia przez te rozwiązania poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego wskazanego w projekcie. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, systemów, urządzeń i wyposażenia zawarte w SWZ oraz w dokumentacji projektowej, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne rozwiązania, urządzenia bądź materiały zostaną zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania przez Wykonawcę równoważności wynika z ustawy Pzp i może zostać spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność zaoferowanych produktów z wymaganiami określonymi w SWZ. Równoważność musi zostać wykazana przez Wykonawcę na etapie składania ofert.

VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 PZP.

2. Zamawiający dokonał analizy czynności koniecznych dla realizacji przedmiotu zamówienia i stwierdza, że nie ma przesłanek do zastosowania przepisów Kodeksu pracy art. 22 § 1. Czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia mogą być wykonane na podstawie umowy cywilnoprawnej.

**VII.** Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**VIII.** Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: 15 lipca 2022 roku.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ.

**IX.**

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835 dalej „Specustawa”).

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 z późn. zm. - „KK”),
  - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
  - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK , w art. 46 -48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021r. poz.2054 lub w art. 54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych ( Dz. U z 2022r. poz. 463)
  - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na

celu popełnienie tego przestępstwa,

- f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
  - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r., poz. 1745),
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. art. 108 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) Pzp;
  3. art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  4. art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  5. art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021, poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  6. art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.

U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
8. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Specustawy. Na podstawie:
  - a) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (Dz. Urz. UE.L. 2006.134.1, dalej: „rozporządzenie 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE.L. 2014.78.6, dalej: „rozporządzenie 269/2014”) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
  - b) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
  - c) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.
9. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) Wykonawca składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**. W przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, podmiot ten składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.



## X. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) ustaw PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

3. Zamawiający ocenia podstawy wykluczenia zgodnie z przepisami art. 110 -111 ustawy PZP. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

## XI. Warunki udziału w postępowaniu

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - b. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - c. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną min. 100 000,00 zł.
  - d. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

zorganizował co najmniej dwie usługi dostawy i wydania posiłków dla minimum 500 osób, o wartości co najmniej 150.000 zł brutto każda

## XII. Podmiotowe środki dowodowe

### 1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza:

- a. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 i 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- b. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli Wykonawca polega
- c. na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (załącznik nr 5).

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdz. IX i X SWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców;

a. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

b. W przypadku gdy oświadczenia, o których mowa w ust. 1, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.

2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

3) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną o minimalnej wysokości wymaganej dla zamówienia określonej w cz. XI ust. 1 lit. c.

4) Wykazu usług (załącznik nr 7 do SWZ) obejmujący:

- wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

- wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę i posiadających aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne – na potwierdzenie deklaracji zawartej w ofercie wykonawcy( wzór stanowi załącznik nr 17

5) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie 15 | Strona konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 18 do SWZ)

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 powyżej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

### XIII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: w

Wysokości

- na część I zamówienia – 2000zł

- na część II zamówienia – 1000zł

- na część III zamówienia -nie wymaga się wadium

- na wszystkie części zamówienia – 3000zł (słownie: trzy tysiące czterysta złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca wpłaca ww. kwotę przelewem na rachunek bankowy **BNP Paribas 11 2030 0045 1110 0000 0041 9820** z dopiskiem „Wadium: **Organizacja regionalnych obchodów Dnia Leśnika w dniu 15.07.2022r na terenie Szkoły Królówka.**
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu przez Wykonawcę z siedzibą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie innej niż PLN, należy upewnić się, czy na konto Zamawiającego wpłynęła cała kwota wadium, nie pomniejszona o koszty prowizji bankowych związanych z przeliczeniem walut obcych na PLN.
6. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2. ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP w zw. z art. 266 ustawy PZP.
8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - 3) termin ważności gwarancji/poręczenia,

- 4) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 5) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
9. Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej (poręczonej).
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy PZP, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP.
11. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 ustawy PZP.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
14. Zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy PZP Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w

kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. Zabezpieczenie wniesione w innych formach należy wnieść najpóźniej przed podpisaniem umowy.

5. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to z dokumentów stanowiących zabezpieczenie musi jednoznacznie wynikać, że służy ono pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym ewentualnych kar umownych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w ust. 2 powyżej musi zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji lub poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, poświadczenia podpisu przez osoby trzecie, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Kobiór.

6. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BGŻ o/w Katowice nr 11 2030 0045 1110 0000 0041 9820** z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nazwa zadania, nr sprawy S.270.7.2022”. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

8. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w

terminie wskazanym w punkcie 6 powyżej, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.

9. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi podlegać prawu polskiemu, a w sporach z poręczeń lub gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego.
12. Wartość zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zostanie zwrócona wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**XV.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki jej zmiany, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa załącznik nr 9 do SWZ.

**XVI.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>  
Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>, stanowiącym załącznik nr od 10 do 15 do SWZ.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy JOSEPHINE wynosi w przypadku komunikacji niezaszyfrowanej całkowita maksymalna objętość danych wynosi 500 MB, dla komunikacji szyfrowanej 300 MB. Maksymalna wielkość oznacza całkowitą objętość danych wykonawcy w ramach prowadzonej operacji.

4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w ust. 8 lit. b) poniżej lub złożenia na platformie JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>
5. Zamawiający określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/> tj.
  - a. Połączenie z Internetem umożliwiające prawidłowe korzystanie z sieci www.;
  - b. Przeglądarkę internetową Microsoft Internet Explorer w wersji 11.0 i wyżej, Mozilla Firefox w wersji 13.0 i wyżej
  - c. Google Chrome;
  - d. W celu zapewnienia płynnego uczestnictwa w systemie Josephine, przeznaczonym do elektronicznego składania ofert i elektronicznej komunikacji w zamówieniach publicznych z obowiązkowym zastosowaniem podpisu elektronicznego, należy zainstalować element ICA PKIService Host i odpowiednie akcesoria do przeglądarek internetowych Google Chrome i Mozilla Firefox. Szczegóły dotyczące instalacji i odsyłacze do pobrania komponentu i odpowiednich dodatków można znaleźć po kliknięciu przycisku "Test el. podpisu" lub na link <https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis>;
  - e. W zamówieniach publicznych, w których wymagany jest podpis elektroniczny, Wykonawca musi posiadać ważny podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie spełniającym wymagania rozporządzenia (UE) nr 910/2014 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy oraz odpowiednich przepisów państwowych. Podpisy elektroniczne oparte na kwalifikowanym certyfikacie są wystawiane przez kwalifikowanych dostawców usług w poszczególnych państwach członkowskich UE.
  - f. Jeżeli do komunikacji w poczcie elektronicznej w systemie JOSEPHINE wymagany jest podpis elektroniczny, komputer musi mieć zainstalowane oprogramowanie Java;
  - g. Konieczne jest włączenie obsługi Java Script w przeglądarce internetowej i włączenie plików cookie.
6. Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w cz. XII ust. 1. lit. a) SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W celu minimalizacji problemów związanych ze składaniem dokumentów w formie lub postaci elektronicznej Zamawiający zaleca elektroniczne sporządzenie oferty lub oświadczeń, o których mowa w cz. XII ust. 1. lit. a) SWZ, zapisanie ich w formacie PDF oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES, bądź opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym( e-dowód).
7. Złożenie oferty:
  - a. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>. W formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie



korrespondencja związana z postępowaniem.

b. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem zaufanym lub osobistym (e-dowód). Sposób złożenia oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/> (załączniki nr od 10 do 15 do SWZ).

c. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

d. Do oferty należy dołączyć załączniki w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

e. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>.

f. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

a. komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/> oraz poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

b. Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [kobior@katowice.lasy.gov.pl](mailto:kobior@katowice.lasy.gov.pl) .

c. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy

JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/> jako załączniki.

Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

9. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
10. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 12, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
17. Zamawiający poinformuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.

#### **XVII.** Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Beata Albertusiak - Sekretarz

tel. +4832 218 81 81

fax. +4832 218 82 55

e-mail: [kobior@katowice.lasy.gov.pl](mailto:kobior@katowice.lasy.gov.pl)

od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

### XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą **przez okres 30 dni tj. do dnia 20.07.2022r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### XIX. Dodatkowe informacje dotyczące przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem *Formularza ofert (załącznik nr 1 do SWZ)*
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym( e-dowód). Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>, stanowiącym załącznik nr od 10 do 15 do SWZ.  
Ofertę należy złożyć w oryginale.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
  - a. formularz oferty wypełniony i sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ (załącznik nr 1);
  - b. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 i 3 do SWZ;
  - c. Pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika);
  - d. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 5).

8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w cz. XVI ust. 7. lit c) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Wykonawca powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
9. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

#### XX. Sposób oraz termin składania ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **21.06.2022r r. godz. 10:00.**
2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem platformy JOSEPHINE w sposób opisany w cz. XVI SWZ.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji w Systemie.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może zmienić ani wycofać złożonej oferty.

#### XXI. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **21.06.2022rr, o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy JOSEPHINE, bez udziału Wykonawców.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

#### XXII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiot u zamówienia, na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ, w tym postanowień umowy.
5. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 685).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Brak wskazania w formularzu ofertowym informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ofertową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ofertowa podana słownie.

**XXIII.** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi

kryteriami oceny ofert:

1) Cena ofertowa brutto (C) – waga kryterium 60%;

2) **Kompleksowe wykonanie zamówienia (K) – waga 20%**

3) **skierowanie do obsługi zamówienia osób zatrudnionych na umowę o pracę posiadających aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne - „S” -waga 20%**

Punktacja według alternatywy 0 pkt lub 20 pkt., przy czym 20 pkt. za zapewnienie kompleksowego wykonania zamówienia przez Wykonawcę lub 0 pkt. w przypadku realizacji części zamówienia przez Wykonawcę

Punktacja według alternatywy 0 pkt lub 20 pkt., przy czym 20 pkt. za samodzielne wykonanie przez Wykonawcę usług gastronomicznych przez Wykonawcę lub 0 pkt. w przypadku realizacji tej części zamówienia przez podwykonawcę

**2 Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:**

**Kryterium 1) : Cena ofertowa brutto (C) – waga 60%**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto* (Cn)}}{\text{cena badanej oferty brutto (Co)}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu  
gdzie

:

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena ofertowa brutto”

Cn - cena najniższa brutto

Co - cena oferty ocenianej (badanej) brutto

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

### **Kryterium 2) : Kompleksowe wykonanie zamówienia (K) – waga 20%**

Punktacja według alternatywy 0 pkt lub 20 pkt., przy czym 20 pkt. za zapewnienie kompleksowego wykonania zamówienia przez Wykonawcę lub 0 pkt. w przypadku realizacji części zamówienia przez Wykonawcę.

### **Kryterium 3): skierowanie do obsługi zamówienia osób zatrudnionych na umowę o pracę posiadających aktualne badania sanitarno-epidemiologicznych - „S” -waga 20%**

Punktacja według zadeklarowanych w druku oferty ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę:

0 osób – 0 punktów

1 - 3 osób – 5 punktów

4 - 6 osób - 10 pkt

7 - 10 osób – 15pkt

11 i więcej – 20 pkt

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + GA + S$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „Cena”

GA - punkty uzyskane w kryterium „Kompleksowe wykonanie zamówienia”

S- punkty uzyskane w kryterium” skierowanie do obsługi zamówienia osób zatrudnionych na umowę o pracę posiadających aktualne badania sanitarno-epidemiologicznych

4. Ocena punktowa w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty sporządzonym wg załącznika nr 1 do SWZ i przeliczona według wzoru opisanego w pkt. 2 ppkt. 1).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

5. Ocena punktowa w kryterium „**Kompleksowe wykonanie zamówienia**” dokonana zostanie na podstawie formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. Punktacja zostanie przyznana według alternatywy 0 pkt. lub 20 pkt., przy czym 20 pkt. za kompleksowe wykonanie zamówienia lub 0 pkt. w przypadku wykonania części zamówienia. Przeliczenie punktów nastąpi według wzoru opisanego w pkt. 2 ppkt. 3).
6. Ocena punktowa w kryterium skierowanie do obsługi zamówienia osób zatrudnionych na umowę o pracę posiadających aktualne badania sanitarno-epidemiologicznych dokonana zostanie na podstawie formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
7. Przeliczenie punktów nastąpi według wzoru opisanego w pkt. 2 ppkt. 3).
8. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i uzyska najwyższą liczbę punktów, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.



**XXIV.** Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
  - a. dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - b. kopię umowy konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
2. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie

Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 4 ppkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://josephine.proebiz.com/pl/>
  6. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 4, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
  7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  8. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (przesłanie zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej).
  9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 5 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

10. Wykonawca, o którym mowa w pkt 4 ppkt. 1) powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 9 do SWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
11. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
14. Zamawiający żąda, do dnia podpisania umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach opisanych w art. 450 ust. 1 Ustawie Pzp i rozdziałem XIV SWZ.
15. Zamawiający wymaga, do dnia podpisania umowy, przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej objętej przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150 000,00 zł.
16. Niedopełnienie wskazanych formalności wymienionych w pkt. 10, 11, 12 powyżej będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo

w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4. lub ust. 5 powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Zgodnie z art. 579 ustawy Pzp, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

8. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

#### XXVI. Pozostałe informacje

- a. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- c. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- d. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- e. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- f. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- g. Zamawiający nie zastrzega kluczowych zadań do osobistego wykonania przez

wykonawcę.

- h. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
- i. Zamawiający nie przewiduje możliwości, ani nie wymaga od wykonawców złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 281 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.
- j. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
  
- k. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO”, informuję, że:
  - a. Administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Kobiór.  
adres: 43-211 Piasek, ul. Katowicka 141  
adres e-mail: kobior@katowice.lasy.gov.pl  
nr telefonu: 32 2188181
  - i. Dane osobowe przetwarzane są w celach związanych z działalnością Nadleśnictwa Kobiór wynikającą z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanego z postępowaniem o udzielenie zamówienia zn. spr. S.270.4.2022.
  - ii. Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Nadleśnictwa Kobiór, podmiotom udzielającym jej wsparcia na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
  - iii. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wykonania obowiązujących przepisów prawa.
  - iv. Posiada Pan/Pani następujące prawa co do swoich danych osobowych: prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
  - v. Podanie danych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie dobrowolne.

**Załączniki:**

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
<b>1.</b>	Wzór formularza oferty
<b>2.</b>	Wzór oświadczenia dotyczącego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia
<b>3.</b>	Wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu
<b>4.</b>	Oświadczenie o aktualności oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
<b>5.</b>	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
<b>6.</b>	Wzór formularza oferty dodatkowej
<b>7.</b>	Wykaz usług
<b>8.</b>	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
<b>9</b>	Istotne postanowienia umowy
<b>10-15</b>	Regulamin korzystania z platformy JOSEPHINE
<b>16</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>17</b>	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
<b>18</b>	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej