

Ogólne Warunki Oprogramowania

PROEBIZ JOSEPHINE

Ogólne Warunki Oprogramowania PROEBIZ JOSEPHINE (zwane dalej „Warunkami”) zawierają podstawowe i wiążące zasady korzystania z oprogramowania i jego poszczególnych części.

1. Zakres i definicje pojęć

- 1.1. **Oprogramowanie PROEBIZ JOSEPHINE** (zwane dalej „JOSEPHINE”) jest przeznaczone do komunikacji elektronicznej oraz elektronicznego przyjmowania ofert zgodnie z brzmieniem Ustawy z dnia 7 kwietnia 2017 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ułatwienia dochodzenia wierzytelności (Dz. U. poz. 933, zwaną dalej „Ustawą”).
- 1.2. **Usługodawcą** oprogramowania JOSEPHINE jest spółka PROEBIZ s.r.o z siedzibą przy ulicy Masarykovo náměstí 52/33, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, REGON: 64616398, NIP: CZ64616398, zapisana w Sądzie Okręgowym w Ostrawie, sekcja C, nr 9176, tel. +420 597 587 111 (dalej zwana „Usługodawcą”).
- 1.3. **Zamawiającym** na potrzeby niniejszych Warunków jest Zamawiający, który na podstawie umowy z Usługodawcą został upoważniony do udzielania Zamówień Publicznych za pośrednictwem JOSEPHINE. W imieniu Zamawiającego w JOSEPHINE może występować również osoba, którą Zamawiający upoważnił do realizacji praw i obowiązków związanych z konkretnym Zamówieniem Publicznym.
- 1.4. **Wykonawcą** na potrzeby niniejszych Warunków jest jakakolwiek osoba fizyczna lub prawna bądź konsorcjum założone w celu złożenia oferty w Zamówieniu Publicznym, która wykorzystuje JOSEPHINE do wzięcia udziału w Zamówieniach Publicznych Zamawiającego.
- 1.5. **Użytkownikiem** na potrzeby niniejszych Warunków jest jakakolwiek osoba fizyczna lub prawna ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy, która korzysta z JOSEPHINE.
- 1.6. **Karta użytkownika Wykonawcy** (dalej zwana „Kartą użytkownika”) to na potrzeby niniejszych Warunków miejsce w JOSEPHINE, gdzie Osoba upoważniona Wykonawcy

wprowadza swoje dane osobowe, załącza dokumenty uwierzytelniające i podpis elektroniczny.

- 1.7. **Osoba upoważniona Wykonawcy** (dalej zwana „Osobą upoważnioną”) to na potrzeby niniejszych Warunków osoba, która zarejestrowała się w JOSEPHINE w sposób zgodny z punktem 3 dotychczasowych Warunków.

2. Prawa i obowiązki uczestniczących stron

- 2.1. Usługodawca oprogramowania zobowiązany jest do należytego i terminowego zapewnienia usług w taki sposób, aby Użytkownik mógł w należyty sposób korzystać z JOSEPHINE.
- 2.2. Usługodawca oprogramowania zobowiązany jest zapewnić, aby JOSEPHINE spełniało wszystkie wymogi obowiązujących przepisów prawnych, jednak nie ponosi on odpowiedzialności za zawartość, poprawność oraz za błędy w dokumentach, które umieścił w JOSEPHINE Użytkownik, jak również nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez wykorzystanie tych dokumentów.
- 2.3. Usługodawca oprogramowania zastrzega sobie prawo do przeprowadzania bieżących aktualizacji JOSEPHINE w minimalnym niezbędnym zakresie, które odpowiadają obowiązującym przepisom prawnym.
- 2.4. Usługodawca JOSEPHINE ma prawo, również bez uprzedniego powiadomienia Użytkownika, do zmiany wyglądu i struktury JOSEPHINE, zwłaszcza podczas aktualizacji.
- 2.5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dostępności JOSEPHINE zwłaszcza z powodu przeprowadzania prac konserwacyjnych, napraw lub aktualizacji JOSEPHINE. W przypadku zaplanowanego ograniczenia dostępności Użytkownicy zostaną poinformowani o tym fakcie z odpowiednim wyprzedzeniem. Zapisy dotyczące ograniczenia dostępności JOSEPHINE są dostępne dla Użytkownika. Za ograniczenie dostępności JOSEPHINE do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy, Użytkownika nie nabywa prawa do odszkodowania lub innej formy rekompensaty.
- 2.6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwanie świadczenia usług powiązanych potrzebnych do funkcjonowania JOSEPHINE, utratę danych i brak dostępu JOSEPHINE z winy osób trzecich lub spowodowanych przez działanie siły wyższej (pożar, trzęsienie ziemi, itp.), czy też ewentualnie przez awarie na urządzeniach Użytkowników (awaria zasilania elektrycznego, awaria serwera, itp.), jeżeli w sposób możliwy do udokumentowania nie był w stanie zapobiec lub uniemożliwić ich wystąpienia. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody lub utracony zysk w związku z przerwaniem

- świadczonych usług w przypadku, gdy nastąpiło to z winy osób trzecich lub przez działanie siły wyższej.
- 2.7. Usługodawca nie monitoruje działań Użytkowników w JOSEPHINE i nie jest upoważniony do jakiegokolwiek edytowania lub zmiany treści danych lub treści dokumentów, które zostały wprowadzone do JOSEPHINE przez Użytkowników. Jakakolwiek zmiana danych lub treści dokumentu ze strony Usługodawcy może zostać wykonana wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Użytkownika, przy czym ze zmiany przeprowadzonej w JOSEPHINE w ten sposób zostanie sporządzony raport wraz z danymi osoby, która wprowadziła zmianę.
 - 2.8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za legalność dokumentów, które zostały umieszczone w JOSEPHINE przez Użytkownika oraz nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw własności intelektualnej, jak również innych praw przez Użytkownika. Usługodawca nie odpowiada za obce treści (np. zewnętrzne strony internetowe osób trzecich, odsyłacze do takich stron internetowych, treści reklamowe, itp.) umieszczone przez Użytkownika w JOSEPHINE.
 - 2.9. Usługodawca nie kontroluje treści dokumentów umieszczanych przez Użytkownika pod względem wirusów, koni trojańskich, malware lub innych szkodliwych kodów i nie ponosi odpowiedzialności za ich rozprzestrzenianie pomiędzy Użytkownikami JOSEPHINE.
 - 2.10. Użytkownik zobowiązuje się do użytkowania JOSEPHINE zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i dobrymi obyczajami.
 - 2.11. Użytkownik jest upoważniony do korzystania z JOSEPHINE wyłącznie do własnego użytku, zgodnie z jego celem, którym jest komunikacja elektroniczna, składanie i przyjmowanie ofert w ramach Zamówień Publicznych zgodnie z Ustawą PZP. Nie ma to wpływu na możliwość Zamawiającego do korzystania z JOSEPHINE, również w ramach scentralizowanych Zamówień Publicznych.
 - 2.12. Użytkownik zobowiązuje się do zapewnienia i zachowania poufności w zakresie danych dostępu do JOSEPHINE w taki sposób, by nie doszło do ich nadużycia, a w szczególności, by uniknąć wejścia do JOSEPHINE przez osobę, która nie jest upoważniona do podejmowania działań w JOSEPHINE. Użytkownik zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków, w celu zapobiegania wyciekowi danych dostępu i haseł z JOSEPHINE. Użytkownik jest w pełni odpowiedzialny za szkodę z jego winy poniesioną przez Usługodawcę lub osoby trzecie w związku z wejściem do JOSEPHINE osób nieupoważnionych.
 - 2.13. Użytkownik zobowiązuje się nie generować z JOSEPHINE żadnych wydruków lub innych materiałów wizualnych, np. logo, fotografii, elementów grafiki, itp. bez uprzedniej pisemnej zgody Usługodawcy. Nie ogranicza to jednak Użytkownika do możliwości generowania

wydruków lub innych materiałów wizualnych związanych z dokumentacją jego czynności na wewnętrzne potrzeby Zamawiającego lub Wykonawcy.

- 2.14. Wszelkie działania Użytkownika naruszające niniejsze Warunki, które mogą jednocześnie prowadzić (potencjalnie) do zagrożenia dla funkcjonalności JOSEPHINE, jak również wszystkie działania Użytkownika, które w jakikolwiek sposób stanowią zagrożenie dla praw autorskich lub innych uprawnień, będą ze strony Usługodawcy uważane za istotne naruszenie niniejszych Warunków, a Usługodawca będzie tym samym upoważniony do ograniczenia takiej działalności Użytkownika. Ograniczenie to polega przede wszystkim na uniemożliwieniu dostępu do JOSEPHINE, a działania mające na celu wdrożenie ograniczenia wskazanych wyżej działań Użytkownika, Usługodawca może zastosować bezzwłocznie. O ograniczeniu w zakresie podejmowania działań w JOSEPHINE Użytkownik zostanie niezwłocznie powiadomiony.
- 2.15. Użytkownikowi zabrania się:
- a) sprzedaży, wynajmu lub wypożyczenia JOSEPHINE osobom trzecim;
 - b) udostępniania JOSEPHINE osobom nieuprawnionym;
 - c) reprodukcji, gromadzenia lub rozpowszechniania produktów wzorowanych na JOSEPHINE;
 - d) reprodukcji, tłumaczenia czy modyfikowania jakiegokolwiek dokumentacji do JOSEPHINE udostępnionej przez Usługodawcę za wyjątkiem wykorzystania jej do wewnętrznych celów lub celów, do których JOSEPHINE zostało stworzone.
- 2.16. W przypadku naruszenia podanych zobowiązań przez Użytkownika, Usługodawca nabywa prawa o ograniczeniu Użytkownikowi dostępu do JOSEPHINE. Nie ma to wpływu na odpowiedzialność za szkody poniesione przez Usługodawcę.
- 2.17. Osoba upoważniona może udzielić zgody dla Usługodawcy na udostępnienie Zamawiającym, którzy są zarejestrowani w systemie JOSEPHINE, informacji o poszczególnych kodach z listy kodów Common Procurement Vocabulary (CPV). Kody są wymienione w klasyfikacji przedmiotu zamówień publicznych, w których Wykonawca złożył ofertę. Osoba upoważniona może odwołać taką zgodę w dowolnym momencie.
- 2.18. Usługodawca jest upoważniony do usunięcia dostępu osobom (ewentualnie do odstąpienia od umowy) w przypadku, gdy Użytkownik podczas swoich działań lub komunikacji w JOSEPHINE poważnie naruszy zasady uczciwego zachowania, czy też jeżeli jego aktywność jest niezgodna z dobrymi obyczajami.
- 2.19. Biorąc pod uwagę zmiany spowodowane rozwojem technologii, zmianami przepisów prawnych lub polityką biznesową Usługodawcy, Usługodawca jest uprawniony do zmiany

niniejszych Warunków w rozsądnym zakresie. Nowy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej <https://josephine.proebiz.com>. Usługodawca powiadomi Użytkownika o zmianie Warunków, przesyłając informacje na adres e-mail Użytkownika z nowym brzmieniem Warunków, nie później niż 14 dni przed datą ich wejścia w życie. Jeżeli Użytkownik nie zgadza się z nowym brzmieniem Warunków, powiadomi o tym Usługodawcę na piśmie. Dostarczenie niezgody z przesłanym brzmieniem Regulaminu staje się powodem do rezygnacji z dostępu do systemu. Dostęp zostanie anulowany w ciągu 14 dni od otrzymania powiadomienia. Jeżeli Użytkownik nie dostarczy Dostawcy w wyznaczonym terminie pisemnie, że się nie zgadza, Dostawca uważa, że Użytkownik zgadza się z niniejszymi Warunkami. Nie wpływa to na prawo użytkownika do żądania anulowania dostępu do systemu zgodnie z pkt 2.20 niniejszych Warunków.

- 2.20. Użytkownik ma możliwość żądania anulowania dostępu do systemu w dowolnym momencie. Użytkownik jest zobowiązany pisemnie dostarczyć prośbę o anulowanie dostępu do systemu, w tym wypadku Dostawca w ciągu 14 dni od otrzymania żądania anuluje dostęp do systemu temu Użytkownikowi.

3. Rejestracja i uwierzytelnienie organizacji, osoby fizycznej lub osób upoważnionych w ramach organizacji

- 3.1. W JOSEPHINE osoba upoważniona rejestruje organizację bądź rejestruje się jako osoba fizyczna. Rejestrację potwierdza oświadczeniem, które załącza jako dokument podpisany elektronicznym podpisem. Po dokonanej rejestracji może również wprowadzić elektroniczny podpis w karcie użytkownika w profilu Wykonawcy.
- 3.2. Podczas rejestracji osoba upoważniona wybiera swoje dane dostępowe i wysyła formularz rejestracyjny. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego osoba upoważniona zostaje zarejestrowana w systemie i od tego momentu może wykonywać czynności we wszystkich zamówieniach publicznych ogłoszonych zgodnie z polskim prawem.
- 3.3. Jeżeli osoba upoważniona jest zainteresowana wykonywaniem czynności w zamówieniach publicznych ogłoszonych zgodnie z czeskim lub słowackim ustawodawstwem, dostawca musi zweryfikować osobę upoważnioną, a następnie rejestracja jest zakończona przez tzw. Uwierzytelnienie (autoryzację) użytkownika.
- 3.4. Jeżeli do JOSEPHINE rejestruje się osoba, która chce występować w imieniu organizacji lub osoba fizyczna, która nie prowadzi działalności gospodarczej, ale chce być odpowiedzialna za podejmowanie czynności w swoim imieniu, to osoby te są zobowiązane do udokumentowania, że wprowadzone dane do JOSEPHINE są zgodne z ich danymi

osobowymi. Wzór dokumentu można pobrać ze środowiska JOSEPHINE, podpisać podpisem elektronicznym i załączyć do formularza rejestracyjnego w formie elektronicznego dokumentu wygenerowanego w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Rejestracji można dokonać również wprowadzając w profilu Wykonawcy w karcie użytkownika podpis elektroniczny zgodnie z wymaganiami technicznymi JOSEPHINE.

- 3.5. Dokończenie rejestracji i udostępnienie oprogramowania osobie upoważnionej Wykonawcy. Proces rejestracji do JOSEPHINE zostaje zakończony po dokonaniu punktów 3.1 - 3.4. W przypadku rejestracji za pomocą podpisanego dokumentu (oświadczenia) podpisany dokument (oświadczenie) nie musi posiadać certyfikatu kwalifikowanego. W przypadku rejestracji za pomocą elektronicznego podpisu, podpis musi posiadać certyfikat kwalifikowany. Należy również pamiętać, że składana oferta (dokumenty, które wchodzi w jej skład) zgodnie z obowiązującym prawem musi zostać podpisana certyfikatem kwalifikowanym. Po przesłaniu dokumentów poświadczających w siedzibie Usługodawcy przebiega weryfikacja złożonych danych i dokumentów, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia JOSEPHINE zostaje zdalnie udostępniony rejestrującej się osobie. Usługodawca weryfikuje przesłane dokumenty w dni robocze od 8:30 do 16:00, dokumenty dostarczone po godzinie 16:00 są przetwarzane w następnym dniu roboczym. O fakcie tym upoważniona osoba Wykonawcy informowana jest w wiadomości e-mail. W celu weryfikacji podanych danych Usługodawca jest upoważniony do skontaktowania się z Wykonawcą. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zablokowania rejestracji, w ramach której podano fałszywe lub wymyślone dane.
- 3.6. Usługodawca informuje, że po załączeniu podpisu elektronicznego zostaje on sprawdzony przez osobę trzecią, a dokładnie firmę První certifikační autorita, a.s. Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sytuację, w której podpis elektroniczny Osoby upoważnionej nie jest zgodny z normą ETSI EN 319 102-1, która jest zdefiniowana do sprawdzania podpisów elektronicznych. Niezgodność parametrów kwalifikowanego certyfikatu Osoby upoważnionej z wymaganiami wynikającymi z tej normy prawnej skutkują niedokończeniem procesu rejestracji, które spowodowane jest przeszkodą leżącą po stronie Użytkownika.
- 3.7. Korzystanie z JOSEPHINE jest dla Wykonawcy bezpłatne. Wymagania bezproblemowej pracy JOSEPHINE znajdują się w dokumencie „Wymagania techniczne”, które są dostępne na stronie internetowej <https://josephine.proebiz.com/pl/support>.

4. Ochrona danych osobowych

- 4.1. Usługodawca przetwarza dane osobowe w celach, które są niezbędne dla wykonywanych świadczeń i spełniania wymogów prawnych. Cele inne niż uzasadnione interesy regulowane są przez zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która znajduje się pod rejestracją.
- 4.2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i o swobodnym przepływie tych danych oraz o uchyleniu dyrektywy 95/46/ES (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą

- 5.1. Zamawiający będzie podczas komunikacji z Wykonawcą korzystał z interfejsu komunikacyjnego w JOSEPHINE. Ta forma komunikacji dotyczy dowolnej komunikacji elektronicznej oraz elektronicznego składania dokumentów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 5.2. Za doręczenie wiadomości zawierającej dane Wykonawcy za pośrednictwem JOSEPHINE uważa się jej opublikowanie w Skrzynce elektronicznej Wykonawcy w JOSEPHINE. Z doręczenia wiadomości zawierającej dane zostanie sporządzony raport o czynnościach elektronicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za Skrzynkę elektroniczną Wykonawcy uważa się adres elektroniczny Wykonawcy w JOSEPHINE. W przypadku udostępnienia wiadomości zawierającej dane w Skrzynce elektronicznej Wykonawcy, JOSEPHINE wygeneruje powiadomienie, które zostanie wysłane na adres e-mail osoby upoważnionej Wykonawcy podany podczas rejestracji. Celem powiadomienia jest poinformowanie Wykonawcy o udostępnieniu nowej wiadomości zawierającej dane (informacje) w jego Skrzynce elektronicznej w środowisku JOSEPHINE.
- 5.3. Za doręczenie do Zamawiającego wiadomości zawierającej dane rozumie się udostępnienie tej wiadomości w JOSEPHINE pod adresem elektronicznym Zamawiającego.

6. Obowiązki warunków

Ogólne warunki handlowe oprogramowania PROEBIZ JOSEPHINE w niniejszym brzmieniu wchodzi w życie dnia 1.12.2020 roku.