



Výzva na predloženie ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Rastislavova 43
041 90 Košice
IČO: 00606707
IČ DPH: SK2021141969

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <http://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba: Ing. Františka Šováriová, MBA, MPH
Tel. číslo: +421 55 615 3153
e-mail: frantiska.sovariova@unlp.sk

2. Predmet obstarávania

Názov: Oprava kanalizačnej šachty
CPV: 45232400-6 - Stavebné práce na stavbe kanalizácie
Druh: Stavebná práca

3. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom tejto zákazky s nízkou hodnotou bude vystavenie objednávky na opravu prepadnutej kanalizačnej šachty (ďalej len „objednávka“). Predložením ponuky uchádzač bez výhrad súhlasí s podmienkami a požiadavkami uvedenými vo Výzve na predloženie ponuky vrátane jej príloh.

4. Podrobný opis predmetu zákazky

- 4.1 Predmetom zákazky je oprava prepadnutej kanalizačnej šachty za pavilónom II. v areáli Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice (ďalej len "UNLP") na Rastislavovej 43, 041 90
- 4.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v *Prílohe č. 2 Krycí list rozpočtu a rozpočet*, *Prílohe č. 4 Opis predmetu zákazky* a v *Prílohe č. 5 Fotodokumentácia*

5. Komplexnosť predmetu zákazky

- 5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
- 5.2 Uchádzač je povinný predložiť cenu za celý predmet zákazky.

6. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 2 761,79 EUR (bez DPH)

7. Miesto, termín dodania a obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

7.1 Miesto dodania predmetu zákazky:

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, Rastislavova 43, 041 90 Košice, - miesto opravy prepadnutej kanalizačnej šachty sa nachádza za pavilónom II. v areáli na Rastislavovej 43, Košice

7.2 Termín dodania predmetu zákazky:

Predmet zákazky dodávateľ dodá do 30 dní odo dňa vystavenia objednávky.

7.3 Obhliadka predmetu zákazky:

7.3.1 Za účelom upresnenia dodania predmetu zákazky sú záujemcovia/uchádzači povinní uskutočniť obhliadku miesta opravy spadnutej kanalizačnej šachty. Verejný obstarávateľ ma za to, že účasť na obhliadke je nutná z dôvodu oboznámenia sa so skutkovým, aby si záujemcovia/uchádzači sami overili a premerali miesto a získali informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Predložená cenová ponuka uchádzača je záväzná a počas dodania predmetu zákazky – opravy kanalizačnej šachty nebude verejný obstarávateľ akceptovať ďalšie požiadavky na zvýšenie ceny.



- 7.3.2 Z dôvodu zachovania princípov transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti a umožnenia čestnej hospodárskej súťaže sa obhliadky organizujú pre každého záujemcu individuálne.
- 7.3.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že počas obhliadky sa nebude odpovedať na žiadne otázky. Záujemca/uchádzač svoje otázky zašle verejnému obstarávateľovi súlade s bodom 12 tejto Výzvy.
- 7.3.4 Na termíne obhliadky je nutné sa dohodnúť s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa. Obhliadku je možné vykonať v pracovných dňoch **11.08.2022 – 18.08.2022** v čase od 8.00 hod. do 14.00 hod.,
- 7.1.6 Kontaktná osoba: Ing. Ľudovít Hudák, tel. č. 055/6153086, 0918 801 177, e-mail: ludovit.hudak@unlp.sk
- 7.2.7 Všetky náklady záujemcu/uchádzača spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky t.j. opravy spadnutej kanalizačnej šachty, idú na ťarchu záujemcu/uchádzača.
- 7.1.8 Na obhliadke sa môže zúčastniť záujemca (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu záujemcu (právnická osoba), ktorá sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Na obhliadke sa môžu zúčastniť záujemcom poverení zástupcovia. Zástupcovia zúčastnení na obhliadke sa preukážu preukazom totožnosti a originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Zároveň zástupcovia zúčastnení na obhliadke musia predložiť písomné oprávnenie na zastupovanie záujemcu/uchádzača podpísané osobou oprávnenou konať za záujemcu/uchádzača podľa dokladu.

8. Zdroj finančných prostriedkov

- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 8.2 Verejný obstarávateľ neposkytne zálohy ani preddavky na realizáciu.
- 8.3 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry a preberacieho protokolu schváleného oboma zmluvnými stranami po riadnom dodaní predmetu zákazky. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 8.4 Verejný obstarávateľ požaduje vystavenie faktúry do 15 dní odo dňa riadneho dodania, prevzatia verejným obstarávateľom, najneskôr však do 5-teho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol predmet zákazky dodaný.

9. Povinné náležitosti ponuky

- 9.1 Identifikačné údaje uchádzača – vyplnený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je Prílohou č. 1 Výzvy
- 9.2 Krycí list rozpočtu a rozpočet, – vyplnený, ocenený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je Prílohou č. 2 Výzvy.

(Uchádzač je povinný do celkovej ceny zapracovať všetky náklady spojené s úplným, vecným a funkčným splnením záväzkov a všetkých ďalších vedľajších nákladov nevyhnutných na dodanie predmetu zákazky)

Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v Prílohe č. 2 Krycí list rozpočtu a rozpočet, a do stĺpca "sadzba DPH v %" uvedie 0.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že celková cena, ktorú uchádzač uvedie do Prílohy č. 2 "Krycí list rozpočtu a rozpočet", **musí byť zhodná s cenou, ktorú uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.**

- 9.3 Čestné vyhlásenie uchádzača, - uchádzačom vyplnený a podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je Prílohou č. 3 Výzvy.
- 9.4 Doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukáže splnenie **podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO.**
- 9.5.1 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písmeno e) ZVO

Uchádzač musí spĺňať podmienku týkajúcu sa osobného postavenia podľa §32 ods.1 písm. e)ZVO, musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Uchádzač nemusí v ponuke predkladať doklad o oprávnení dodávať tovar, túto skutočnosť si verejný obstarávateľ overí sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný. Informáciu o zápise do príslušného registra (Obchodný register, Živnostenský register, Zoznam hospodárskych subjektov a pod.) uchádzač uvádza do Prílohy č.1 Výzvy - Identifikačné údaje uchádzača.



9.5.2 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO

Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti - vyhlásením a podpísaním dokumentu - *Príloha č. 4 Výzvy -Čestné vyhlásenie uchádzača*.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 ZVO vo vzťahu k predmetu zákazky:
Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle ZVO.

9.5 Doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO.

9.5.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO zoznamom uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO;

Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- obchodné meno a sídlo dodávateľa,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- zmluvný termín plnenia, skutočný termín plnenia,
- rozsah a charakter dodávok tovaru,
- celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovarov a poskytnutie služieb. V prípade, že sa skutočne fakturovaná celková cena s DPH líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná hodnota (ďalej len cena),
- meno a priezvisko, funkciu a telefónne číslo alebo e-mail kontaktnej osoby objednávateľa, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname.

Uchádzač v zozname uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, preukáže, že dodával práce rovnakého ale podobného charakteru týkajúce sa opráv na kanalizačných šachtách. V prípade, ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz uskutočnení stavebných prác, ktorých poskytnutie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť uskutočnených stavebných prác, ktorá bola zrealizovaná v posudzovanom období. V prípade, ak uskutočňovanie stavebných prác dodával uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba finančný objem, poskytnutý ním samotným. V prípade, ak obsahuje referencia alebo dôkaz o uskutočnení stavebných prác aj dodanie iných prác ako je predmet zákazky, oddelení sa a započíta sa iba finančný objem uskutočnené stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru.

9.5.2 Vzor dokumentu je *Prílohou č. 6 Výzvy – Zoznam zrealizovaných stavebných prác*

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods.5 ZVO: Stanovenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu a rozsah predmetu zákazky. Z požadovaných dokladov je možné primerane zistiť skúsenosti uchádzačov pri uskutočnení stavebných prác rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako predmet zákazky.

- 9.6 Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v takomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača (podpísaný a naskenovaný dokument vo formáte .PDF).
- 9.7 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač, ihneď po prijatí informácie o úspešnosti jeho ponuky, zašle verejnému obstarávateľovi údaje o subdodávateľoch, ktorých bude pri plnení predmetu zákazky využívať.
- 9.8 Uchádzač môže v rámci predloženia cenovej ponuky nahradiť doklady a dokumenty podľa bodu 9.5 tejto Výzvy predložením čestného vyhlásenia. V prípade, že verejný obstarávateľ požiada o predloženie týchto dokladov a dokumentov, uchádzač je povinný ich predložiť v súlade s bodom 12. tejto Výzvy.

10. **Predloženie ponuky**

Uchádzač predloží svoju ponuku elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

- 10.1 Elektronickú ponuku uchádzač vloží vyplnením **ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v súlade** s bodom 9 tejto Výzvy, v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Pri vkladaní ponuky uchádzač postupuje nasledovne:



- 10.1.1 Doklady podľa bodu 9. **POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY** uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.
- 10.1.2 Cenu uchádzač vkladá v **okne „PONUKY“ priamo do preddefinovanej tabuľky v systéme JOSEPHINE** (cena v tabuľke musí byť zhodná s celkovou cenou, ktorú uchádzač predkladá v Prílohe č. 2 Krycí list rozpočtu a rozpočet)!
- 10.2 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému JOSEPHINE na adrese **houston@proebiz.com** alebo telefonicky +421 220 255 999.
- 11. Lehota na predloženie ponúk**
- 11.1 Lehota na predkladanie ponúk predmetu zákazky uplynie: **19.08.2022 o 12:00 hod.**
- 12. Vysvetľovanie výzvy**
- 12.1 V prípade nejasností týkajúcich sa podmienok a požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE, prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi **max. 48 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ **najneskôr 24 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného emailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk**
- 13.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **celková cena - najnižšia cena za predmet zákazky v EUR s DPH**
- 13.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.
- 13.3 Uchádzač je zároveň povinný kalkuláciu celkovej ceny za predmet zákazky ktorú uvedenie v Prílohe č. 2 Krycí list rozpočtu a rozpočet, matematicky zaokrúhliť na dve (2) desatinné miesta použitím matematickej funkcie ROUND.
- 14. Vyhodnotenie ponúk**
- 14.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, splnenie povinných náležitostí ponuky v súlade s bodom 9 tejto Výzvy.
- 14.2 V prípade, ak z predložených dokladov a dokumentov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie resp. doplnenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ **do 48 hod.** (počas pracovných dní) od momentu prijatia žiadosti o vysvetlenie resp. doplnenia dokumentov verejným obstarávateľom.
- 14.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať podmienky a požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.
- 14.4 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „**Oznámenie o vylúčení**“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 15. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**
- 15.1 Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH** za predmet zákazky. Úspešný uchádzač zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a spĺňa stanovené podmienky účasti. Ostatné ponuky, ktorých celková cena v EUR s DPH bude vyššia ako celková cena v EUR s DPH úspešného uchádzača, budú identifikované ako neúspešné.
- 15.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou **Informácie o výsledku vyhodnotenia ponuky**. Informácia bude elektronicky doručená v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 15.3 Úspešnému uchádzačovi zašle verejný obstarávateľ Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponuky – úspešný.



16. Informácie o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky

- 16.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

17. Zrušenie verejného obstarávania

- 17.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ZVO.

18. Prílohy

- 18.1 Príloha č. 1 Identifikačné údaje uchádzača
18.2 Príloha č. 2 Krycí list rozpočtu a rozpočet
18.3 Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie
18.4 Príloha č. 4 Opis predmetu zákazky
18.5 Príloha č. 5 Fotodokumentácia súčasného stavu
18.6 Príloha č. 6 Zoznam zrealizovaných stavebných prác