

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

(ďalej len „výzva“)

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava
IČO: 00151742
Kontaktná osoba: Silvia Šajbanová
e-mail: silvia.sajbanova@mfsr.sk
Tel. č.: +421 25958 4005

2 Názov predmetu zákazky: Kancelárske pracovné stoličky

3 Spoločný slovník obstarávania (CPV kód): 39112000-0

Hlavný predmet: Stoličky

4 Opis predmetu zákazky:

Kancelárska pracovná stolička otočná v počte 50ks

Kancelárska stolička s vysokým operadlom – ergonomická, opierka hlavy, integrovaná opora bedrovej chrbtice synchronný mechanizmus s polohami blokácie, nastavenie sily protiváhy podľa hmotnosti, výškové nastavenie sedáku, nastaviteľné opierky rúk, bezpečnostné kolieska na mäkké podlahy, poťahová látka – obojstranne čalúnená, opierka chrbta so samonosnou sieťovinou, farba čierna, alebo antracitová. vrátane nákladov dopravy na miesto určenia a všetkých ostatných nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky (montáž, odvoz obalového materiálu)

5 Predpokladaná hodnota zákazky, množstvo alebo rozsah obstarávaných tovarov, stavebných prác alebo služieb:

max do 8.849,50€ bez DPH za celý predmet zákazky

6 Miesto dodania/uskutočnenia predmetu zákazky a lehota uskutočnenia:

Miesto dodania/uskutočnenia predmetu zákazky: Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

Lehota uskutočnenia: 15.9.2022

7 Podmienky účasti:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmet zákazky,
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

8 Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve

- 8.1 Hospodársky subjekt môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v tejto výzve na predloženie ponuky v lehote do 12.08.2022 do 14:00 hod. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie informácií zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne všetkým hospodárskym subjektom, ktorým zaslal výzvu na predloženie ponuky za predpokladu, že žiadosť o vysvetlenie bude doručená v lehote

podľa prvej vety. Verejný obstarávateľ je oprávnený do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk doplniť informácie uvedené v tejto výzve na predloženie ponuky a predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, o čom bude informovať všetky hospodárske subjekty, ktorým zaslal túto výzvu na predloženie ponuky.

9 Obhliadka

- 9.1 Ak je požadovaná/odporúčaná, vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky, aby si záujemcovia sami overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu.

Termín obhliadky je potrebné dohodnúť telefonicky alebo e-mailom u kontaktnej osoby.

Kontaktná osoba: .Silvia Šajbanová.
tel.:02/59584005...
e-mail:silvia.sajbanova@mfsr.sk....

10 Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- ☒ Najnižšia cena v eur s DPH
☐ Najlepší pomer ceny a kvality

11 Informácie potrebné na vypracovanie ponuky, predloženie ponuky, spôsob vyhodnotenia

Spôsob určenia ceny

- 11.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene eur.
- 11.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 11.3 Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky, musí byť konečná a úplná, vrátane všetkých nákladov spojených s vyhotovením ponuky, vrátane nákladov dopravy na miesto určenia a všetkých ostatných nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky (montáž, odvoz obalového materiálu a pod.)
- 11.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH (maximálne na dve desatinné miesta),
 - b) sadzba DPH a výška DPH (zaokrúhlená na dve desatinné miesta),
 - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (zaokrúhlená na dve desatinné miesta).
- 11.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom ako cenu konečnú (vyplní iba stĺpec Cena celkom v eur s DPH).
- 11.6 Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní uchádzač v ponuke. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať.

Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky

- 11.7 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky sám uchádzačom a zároveň aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 11.8 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve, **musia byť v ponuke elektronicky predložené ako skeny originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov** pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“.

- 11.9 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 11.10 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 11.11 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie podľa § 22 ods. 2 zákona, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný zoznam všetkých informácií, ktoré sú dôverné s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho informácie, ktoré sú dôverné. Verejný obstarávateľ je podľa § 22 ods. 1 zákona povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať, či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona a tiež povinnosť zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

Spôsob vyhodnotenia ponúk

- 11.12 Po vyhodnotení ponúk zostaví verejný obstarávateľ poradie uchádzačov (od prvého po posledné miesto).
- 11.13 Splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky sa vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 11.14 V prípade potreby (ak nie je možné na základe dokumentov predložených v ponuke uchádzača alebo zistených verejným obstarávateľom iným spôsobom vyhodnotiť splnenie podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky) požiada verejný obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v ponuke uchádzača.
- 11.15 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nesplnil podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky alebo ak uchádzač nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie dokladov v primeranej lehote stanovenej verejným obstarávateľom, resp. v požadovanom rozsahu. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzač odmietne s verejným obstarávateľom uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ zostaví nové poradie ponúk a následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa v novo zostavenom poradí umiestnil na prvom mieste.
- 11.16 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak zistený konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami. Verejný obstarávateľ môže odmietnuť zadať zákazku uchádzačovi, ak na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom.
- 11.17 Ak dôjde k niektorej situácii opísanej v predchádzajúcom odseku, verejný obstarávateľ túto skutočnosť oznámi dotknutému uchádzačovi a zostaví nové poradie uchádzačov.
- 11.18 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom, ktorí neboli z postupu zadávania zákazky vylúčení, výsledok vyhodnotenia ponúk.

12 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 16.08.2022, 14:00 hod.

Otváranie ponúk bude neverejné.

13 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.08.2022

14 Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

1. Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 2 Výzvy.
2. Čestné vyhlásenie uchádzača podľa prílohy č. 1 Výzvy

15 Navrhnutý spôsob vzniku záväzku:

☒ Objednávka

- ☐ Zmluva na dodanie tovaru/ na poskytovanie služieb
☐ Zmluva o dielo
☐ Iné, uviesť:

16 Ďalšie informácie

- 16.1 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.
- 16.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku pre požadovaný predmet zákazky.
- 16.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom pre požadovaný predmet zákazky.
- 16.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zrušenie verejného obstarávania.
- 16.5 Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- 16.6 Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 zákona, nie je možné podať námietky podľa platného zákona.
- 16.7 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok postupu verejného obstarávania.

Prílohy výzvy:

Príloha č. 1: Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3: Opis predmetu zákazky

V Bratislave, dňa

Čestné vyhlásenie uchádzača
(vyplní uchádzač)

Názov zákazky:

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

číslo účtu vo formáte IBAN:

kód BIC /SWIFT:

Kontaktná osoba:

Telefónne číslo na kontaktnú osobu:

Email na kontaktnú osobu:

Čestne vyhlasujem, že:

- a) som oprávnený dodávať tovar/poskytovať služby/uskutočňovať stavebné práce*, ktoré sú predmetom zákazky a spĺňam podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona, stanovené verejným obstarávateľom,
- b) čestne prehlasujem, že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu a neexistuje u mňa dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona,
- c) súhlasím s podmienkami verejného obstarávania a obchodnými podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie ponuky a v návrhu zmluvy,
- d) uvedené údaje sú pravdivé a potvrdzujem úplnosť všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, že sú v súlade s výzvou na predloženie ponuky a jej prílohami,
- e) v navrhovanej cene sú zohľadnené všetky potenciálne neistoty a riziká,
- f) ponuka našej spoločnosti neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie ponuky,
- g) som sa v plnom rozsahu oboznámil s povahou a rozsahom poskytnutia služieb, dodania tovaru a sú mi známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii predmetu zákazky,
- h) disponujem potrebnými personálnymi, materiálnymi a technickými kapacitami, odbornými znalosťami na kvalitné poskytnutie služieb, dodanie tovaru alebo uskutočnenie stavebných prác,
- i) naša spoločnosť má/nemá* osobou určenou na plnenie Zmluvy meno a priezvisko (uviesť meno a priezvisko osoby) uzatvorený pracovný pomer alebo uzatvorené dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
- j) súhlasím so sprístupnením svojej ponuky v prípade podania žiadosti o poskytnutie informácie podľa zákona 211/2000 Z. z o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- k) súhlasím so spracúvaním osobných údajov v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania .

V, dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis **

oprávnenej osoby uchádzača

odtlačok pečiatky

(*elektronický podpis alebo oscanovaný dokument vo formáte .PDF s vlastnoručným podpisom s odtlačkom pečiatky)

Návrh na plnenie kritérií

(vyplní uchádzač)

Názov zákazky:

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

číslo účtu vo formáte IBAN:

kód BIC /SWIFT:

Kontaktná osoba:

Telefónne číslo na kontaktnú osobu:

Email na kontaktnú osobu:

PLATITEĽ DPH*:	ÁNO	NIE
----------------	-----	-----

**Ak uchádzač nie je platiteľ DPH, upozorní na túto skutočnosť v tomto dokumente (nechodíacie sa prečiarkne).*

P.č.	Názov položky	Cena v eur bez DPH	DPH v eur	Cena celkom v eur s DPH
1.	Kancelárska stolička otočná v počte 50ks			

V, dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis**
oprávnenej osoby uchádzača
odtlačok pečiatky

(**elektronický podpis alebo oscanovaný dokument
vo formáte .PDF s vlastnoručným podpisom s odtlačkom pečiatky)

Opis predmetu zákazky

1.1 Všeobecná špecifikácia predmetu:

Názov:	Stolička otočná pracovná
Kľúčové slová:	Stoličky
CPV:	39111100-4 Otočné sedadlá
	60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh/y:	Tovar; Služba
Kategória služieb:	2. Služby pozemnej dopravy, vrátane služieb pancierových automobilov a kuriérskych služieb okrem prepravy poštových zásielok

1.2 Funkčná špecifikácia predmetu:

Stolička otočná, vysoké operadlo – ergonomické, integrovaná opora bedrovej chrbtice synchronný mechanizmus s polohami blokácie, nastavenie sily protiváhy podľa hmotnosti, výškové nastavenie sedáku, nastaviteľné opierky rúk, bezpečnostné kolieska na mäkké podlahy, poťahová látka – obojstranne čalúnená, opierka chrbta so samonosnou sieťovinou, farba čierna, alebo antracitová.

1.3 Technická špecifikácia predmetu:

Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presná hodnota
Počet	Ks			50
nastavenie výšky sedadla pomocou plynového piestu	cm	44	58	
šírka sedacej plochy	cm	48	54	
hĺbka sedacej plochy	cm	46	50	
nosnosť	kg	130		
Výška stoličky	cm	109	136	
Oteruvzdornosť	cyklus	150 0000		

Technické vlastnosti	Hodnota/Charakteristika
Kolieska	samo brzdiace kolieska na mäkkú a tvrdú podlahu
Kríž	plastový päťramenný kríž
Piest	zabezpečuje plynulé nastavenie výšky
Mechanizmus	synchronizované naklápanie operadla a sedadla (uhol operadla + 19° je synchronizovaný s uhlom sedadla + 8°) Voľne plávajúce sedadlo a operadlo – hojdanie/kolísanie Anti – Shock: systém zabráni úderu do chrbta užívateľa pri jeho uvoľnení Možnosť fixovania sedadla a operadla v 5 polohách Nastaviteľný protitlak operadla v sede s kľukou Výšku stoličky je možné ľahko nastaviť pomocou plynového piestu
Sedadlo	Korpus sedadla z viacvrstvovej preglejky, čalúnenie bez použitia lepidla, plne priedušné a recyklovateľné, ochranné krytie okolo sedadla pre ochranu hrán čalúnenia
Čalúnenie sedadla	poťahová látka: test Martindale - min. 150 000 otáčok, oteruvzdornosť, stálofarebnosť a ohňovzdornosť (možnosť ľahkej údržby, odolnosť voči čistiacim prostriedkom a čistiacim metódam) farba čierna
Operadlo	Operadlo ergonomické - sieťovina, musí mať nastaviteľnú výšku i sklon samostatne výškovo nastaviteľná bedrová opierka
Opierka rúk (podrúčky)	2D z mäkkého PU, (nastavenie výšky podrúčok, adaptácia opierok vpred-vzad,)
Opierka hlavy	Sieťovina, s nastavením výšky

Ilustračný obrázok farba čierna



1.4 Osobitné požiadavky na plnenie:

Názov

Vrátane dopravy na miesto plnenia s vyložením tovaru do určených priestorov objednávateľa , tak aby objednávateľ mohol vykonať pred prevzatím tovaru jeho prehliadku.