

KÚPNA ZMLUVA
č. SE-VO1-2022/004693-006

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z.,
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)
(ďalej len „**zmluva**“)

Článok I.
Zmluvné strany

Kupujúci:

| | |
|---------------------------|---|
| Názov: | Slovenská republika v zastúpení Ministerstva vnútra Slovenskej republiky |
| Sídlo: | Pribinova 2, 812 72 Bratislava, Slovenská republika |
| V zastúpení: | Mgr. Tomáš Oparty, štátny tajomník Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na základe plnej moci č. SL-OPS-2022/001312-070 zo dňa 05.05.2022 |
| IČO: | 00151866 |
| DIČ: | |
| Bankové spojenie: | |
| Číslo účtu: | |
| BIC/SWIFT kód: | |
| Internetová adresa (URL): | www.minv.sk |

(ďalej len „**kupujúci**“)

a

Predávajúci:

| | |
|---------------------------|--|
| Názov: | Tibor Varga TSV PAPIER |
| Sídlo: | Vajanského 80, 984 01 Lučenec |
| zastúpený: | Tibor Varga, majiteľ |
| IČO: | 32627211 |
| DIČ: | |
| Bankové spojenie: | |
| Číslo účtu: | |
| SWIFT : | |
| IBAN: | |
| E-mail: | |
| Tel.: | |
| Internetová adresa (URL): | www.tsv.sk |
| Zapísaný v: | Okresný úrad Lučenec, Číslo živn. registra: 606 – 6092 |

(ďalej len „**predávajúci**“)

(kupujúci a predávajúci ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok II.
Úvodné ustanovenie

- 2.1. Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zriadilo dynamický nákupný systém (ďalej len „**DNS**“) s názvom „**Kancelárske potreby a papier DNS**“.

- 2.2. Verejný obstarávateľ prostredníctvom DNS v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní zrealizoval konkrétne obstarávanie na predmet zákazky „**Obálky a kancelársky papier 1/22“ (ID JOSEPHINE 32100).**

Článok III. Predmet zmluvy

- 3.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu riadne a včas vybraný sortiment: obálky a kancelársky papier, vrátane poskytnutia súvisiacich služieb (ďalej len „tovar“), v súlade s opisom predmetu zákazky, ktorý tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy a záväzok kupujúceho riadne a včas dodaný tovar prevziať a zaplatiť za neho predávajúcemu kúpnu cenu v súlade s čl. VI. tejto zmluvy (ďalej len „**predmet zmluvy**“ alebo „**tovar**“).
- 3.2. Predávajúci sa na základe tejto zmluvy a v rozsahu v nej vymedzenom zaväzuje riadne a včas dodať predmet zmluvy a všetky s ním súvisiace plnenia v súlade s vlastným návrhom plnenia, ktorý je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy. V prípade, ak plnenie požadované kupujúcim v zmysle prílohy č. 1 tejto zmluvy nie je v celom rozsahu zhodné s vlastným návrhom plnenia predávajúceho podľa prílohy č. 1, má kupujúci právo, v prípade, že je to pre neho výhodnejšie, požadovať od predávajúceho dodanie plnenia podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.

Článok IV. Doba trvania zmluvy

- 4.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu 1 760 900, 0000 EUR bez DPH podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 4.2. Tovar bude kupujúcemu dodávaný priebežne, počas doby trvania tejto zmluvy, na základe písomných objednávok kupujúceho.
- 4.3. Kupujúci sa zaväzuje odobrať celé množstvo uvedené v prílohe č. 1.

Článok V. Dodacie podmienky

- 5.1. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v kvalite I. triedy a v bezchybnom stave v súlade s dohodnutými technickými a funkčnými charakteristikami, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, technickými normami a podmienkami tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje súčasne s odovzdaním tovaru odovzdať kupujúcemu aj všetky doklady, ktoré sa na dodaný tovar vzťahujú (ako napr. návod na použitie, informácie o manipulovaní a skladovaní) písané v slovenskom jazyku.
- 5.2. Predávajúci zabezpečí aj súvisiace služby spojené s dodaním tovaru na miesto dodania, a to služby súvisiace s vyložením tovaru v mieste dodania.
- 5.3. Tovar bude kupujúcemu dodávaný priebežne, počas doby trvania tejto zmluvy, na základe písomných objednávok kupujúceho. Lehota dodania je minimálne 5 pracovných dní a maximálne 30 pracovných dní (podľa zložitosti obsahu objednávky) od vystavenia objednávky.
- 5.4. Miestami dodania sú miesta uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 5.5. Dodanie tovaru bude dokladované podpisom zodpovednej osoby kupujúceho na príslušnom dodacom liste.
- 5.6. Deň dodania tovaru písomne alebo elektronicky oznámi predávajúci kupujúcemu najneskôr dva (2) pracovné dni vopred.
- 5.7. Po prevzatí tovaru predávajúci vyhotoví dodací list. Kupujúci po prevzatí tovaru dodací list písomne potvrdí. Kupujúci môže po prevzatí tovaru riadne tovar užívať a predávajúci sa mu zaväzuje toto užívanie dňom prevzatia umožniť. Kupujúci si vyhradzuje právo prevziať iba tovar funkčný, bez zjavných väd, dodaný v kompletnom stave a v požadovanom množstve. V opačnom prípade si vyhradzuje právo nepodpísať dodací list, neprebrať dodaný tovar a nezaplatiť cenu za neprebraný tovar.
- 5.8. V prílohe č. 3 tejto zmluvy sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch predávajúceho, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto zmluvy, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 5.9. Predávajúci je povinný kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.

- 5.10. V prípade zmeny subdodávateľa je predávajúci povinný najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa zmeny subdodávateľa predložiť kupujúcemu informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov podľa bodu 5.8 tohto článku zmluvy a predmety subdodávok. Pri výbere subdodávateľa musí predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 5.11. Predávajúci vyhlasuje, že v čase uzatvorenia tejto zmluvy je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), pokiaľ sa ho povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora týka. Ak na strane predávajúceho ako Zmluvnej strany podieľa skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní, má každý člen tejto skupiny dodávateľov povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 5.12. Subdodávateľ alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z.
- 5.13. Povinnosti Predávajúceho vrátane pravidiel výberu subdodávateľa platia aj pri zmene subdodávateľa počas doby platnosti tejto zmluvy.
- 5.14. Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok plnenia vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.
- 5.15. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na Kupujúceho dňom jeho dodania a prevzatia podpisom dodacieho listu vyhotoveného predávajúcim a vlastnícke právo k tovaru prechádza na kupujúceho zaplatením kúpnej ceny.

Článok VI.

Kúpna cena a platobné podmienky

- 6.1. Kúpna cena je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách dohodou, ako cena konečná, a je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 6.2. Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky oprávnené náklady Predávajúceho vynaložené v súvislosti s dodávkou Tovar a súvisiacich služieb podľa Prílohy č. 1 tejto Dohody (najmä náklady za Tovar, na obstaranie Tovar, dovozné clá, dopravu na miesto dodania, náklady na obalovú techniku a balenie).
- 6.3. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú. Úhrada kúpnej ceny sa uskutoční po prebratí tovaru kupujúcim, formou prevodu na bankový účet predávajúceho uvedeného v čl. I. tejto zmluvy. Bezhotovostný platobný styk sa uskutoční prostredníctvom finančného ústavu kupujúceho na základe faktúry, ktorej splatnosť je dohodnutá v lehote tridsať (30) dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu kupujúceho na účet predávajúceho uvedený v čl. I. tejto zmluvy v časti Predávajúci.
- 6.4. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude dodací list potvrdený kupujúcim.
- 6.5. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci je oprávnený ju vrátiť a predávajúci je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takomto prípade sa preruší lehota jej splatnosti a nová začne plynúť prevzatím nového, resp. upraveného daňového dokladu.

Článok VII.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 7.1. Záručná doba na tovar je 24 mesiacov. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná.

- 7.2. V prípade vady zo záruky tovaru počas záručnej doby má kupujúci právo na bezplatné odstránenie väd a predávajúci povinnosť vady odstrániť na svoje náklady. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré vznikli poškodením tovaru hrubou neobstaranosťou kupujúceho, jeho konaním v rozpore s inštrukciami ohľadne používania tovaru, neobstaranosťou údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, alebo neobstaranosťou spôsobom užívania tovaru.
- 7.3. Kupujúci sa zaväzuje, že reklamáciu vady zo záruky tovaru uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení, písomnou formou, oprávnenému zástupcovi predávajúceho.
- 7.4. Kupujúci je oprávnený v prípade dodania vadného tovaru požadovať:
- a) odstránenie väd tovaru, ak sú opraviteľné,
 - b) dodanie chýbajúceho množstva alebo časti tovaru,
 - c) výmenu vadného tovaru za tovar bez väd.
- 7.5. Právo voľby uplatneného nároku podľa bodu 7.4. písm. a), b) alebo c) musí kupujúci uviesť v písomne uplatnenej reklamacii. V opačnom prípade má právo voľby predávajúci. Predávajúci sa zaväzuje odstrániť vadu tovaru na vlastné náklady najneskôr v lehote do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.
- 7.6. Postup pri reklamacii tovaru sa ďalej riadi záručnými podmienkami a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

Článok VIII. Ostatné dojednania

- 8.1. Predávajúci prehlasuje, že tovar nie je zaťažený právami tretích osôb.
- 8.2. Predávajúci je povinný dodať tovar kupujúcemu v dohodnutom množstve, rozsahu, kvalite, v požadovaných technických parametroch, v bezchybnom stave a dohodnutom termíne v zmysle špecifikácie podľa prílohy č. 1 zmluvy.
- 8.3. Kupujúci je povinný:
- a) prebrať bezchybný tovar v deň dodania, ktorý mu predávajúci oznámi podľa článku V. bod 5.6 tejto zmluvy,
 - b) riadne a včas zaplatiť kúpnu cenu dohodnutú v článku VI. tejto zmluvy.
- 8.4. Kupujúci má právo v prípade pochybností o kvalite tovaru si vyžiadať vzorku ktorejkoľvek časti tovaru na otestovanie, čo mu je predávajúci povinný poskytnúť do piatich (5) pracovných dní.
- 8.5. Ak má kupujúci odôvodnenú pochybnosť o tom, že dodaná vzorka tovaru nezodpovedá požadovanej špecifikácii, predávajúci zabezpečí preukázanie zhody s ponúkanou špecifikáciou, obvyklým spôsobom, treťou nezávislou odbornou stranou, ktorá má oprávnenie takúto zhodu preukázať, do troch (3) pracovných dní od doručenia žiadosti o preukázanie zhody tovaru.

Článok IX. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

- 9.1. Pre prípad nedodržania podmienok tejto zmluvy dohodli Zmluvné strany nasledovné zmluvné pokuty a úroky z omeškania:
- a) za omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru a/alebo dokladov, ktoré sa na daný tovar vzťahujú v lehote uvedenej v písomnej objednávke (v lehote podľa čl. V. bod 5.3 tejto zmluvy) je kupujúci oprávnený uplatniť si voči predávajúcejmu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny tovaru za každý aj začatý deň omeškania,
 - b) za omeškanie predávajúceho s odstránením vady tovaru v lehote podľa čl. VII. bod 7.5 tejto zmluvy je Kupujúci oprávnený uplatniť si voči predávajúcejmu zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny vadného tovaru za každý aj začatý deň omeškania.
 - c) za omeškanie kupujúceho so zaplacením kúpnej ceny je predávajúci oprávnený uplatniť si zákonný úrok z omeškania z nezaplatenej ceny za každý aj začatý deň omeškania,

- d) v prípade, že Predávajúci dodá Kupujúcemu tovar, ktorý nespĺňa stanovenú požiadavku na tovar podľa článku V. bod 5.1. tejto zmluvy, je Kupujúci oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 10% z ceny takého tovaru.
- 9.2. Zaplatením zmluvnej pokuty predávajúcim podľa bodu 9.1. tohto článku zmluvy nezaniká nárok kupujúceho na prípadnú náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
- 9.3. Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak sa preukáže, že omeškanie je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vyššia moc). Zmluvnú pokutu zaplatí predávajúci kupujúcemu v lehote tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia faktúry do sídla kupujúceho. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania Zmluvných strán, a ktoré nemôžu Zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, a to najmä vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie dodania tovaru trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva mesiace. Po uplynutí tejto doby sa Zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, právo odstúpiť od zmluvy.

Článok X. Skončenie zmluvy

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné skončiť:
 - a) písomnou dohodou Zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o skončení zmluvy sa súčasne upravia nároky Zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy,
- 10.2. Odstúpenie od zmluvy sa uskutoční písomným oznámením odstupujúcej Zmluvnej strany adresovaným druhej Zmluvnej strane zároveň s uvedením dôvodu odstúpenia od zmluvy a je účinné okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na adresu Zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluve.
- 10.3. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - a) omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru oproti dohodnutému termínu plnenia o viac ako dva (2) týždne bez uvedenia dôvodu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc),
 - b) ak kúpna cena bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
 - c) predávajúci dodá Kupujúcemu tovar takých parametrov, ktoré sú v rozpore s touto zmluvou,
 - d) Kupujúci je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní po lehote jej splatnosti,
 - e) predávajúci poruší jeho povinnosti podľa bodov 5.9. až 5.14. tejto zmluvy.
- 10.4. Kupujúci je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak:
 - a) proti predávajúcemu začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - b) predávajúci vstúpil do likvidácie,
 - c) predávajúci koná v rozpore s touto zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a na písomnú výzvu kupujúceho toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni,
- 10.5. Zmluvné strany sa dohodli, že po skončení tejto zmluvy odstúpením si ponechajú plnenia, ktoré si vzájomne poskytli do dňa skončenia tejto zmluvy.
- 10.6. Odstúpenie od zmluvy má následky stanovené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

Článok XI.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 11.1. Akákoľvek písomnosť alebo iné správy, ktoré sa doručujú v súvislosti s touto zmluvou druhej Zmluvnej strane (každá z nich ďalej ako „Oznámenie“) musia byť:
- v písomnej podobe,
 - doručené (i) osobne, (ii) poštou prvou triedou s uhradeným poštovným, (iii) kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo (iv) elektronickou poštou na adresy, ktoré budú oznámené v súlade s týmto článkom zmluvy.

- 11.2. Oznámenie poskytované kupujúcemu bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú kupujúci priebežne písomne oznámi predávajúcemu v súlade s týmto článkom zmluvy:

Kupujúci:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2
812 72 Bratislava
k rukám:
email:

Oznámenie poskytované predávajúcemu bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú predávajúci priebežne písomne oznámi kupujúcemu v súlade s týmto článkom zmluvy:

Predávajúci:

Tibor Varga TSV PAPIER
Vajanského 80
984 01 Lučenec
k rukám:
email:

Oznámenie nadobúda účinnosť okamihom jeho prevzatia a má sa za prevzaté:

- v čase jeho doručenia (alebo odmietnutia jeho prevzatia), pokiaľ sa doručuje osobne alebo kuriérom; alebo
 - v čase jeho doručenia, ale najneskôr v piaty (5) deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje ako poštová zásielka prvej triedy s uhradeným poštovným; alebo
 - v čase jeho doručenia, ale najneskôr nasledujúci deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje prostredníctvom elektronickej pošty.
- 11.3. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za Zmluvnú stranu, oznámi strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej Zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná Zmluvná strana zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá Zmluvná strana. V prípade zmeny bankového spojenia alebo čísla účtu zmluvnej strany o tejto skutočnosti vyhotovia písomný dodatok k tejto zmluve.
- 11.4. Táto zmluva môže byť doplnená alebo zmenená v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky len písomnými a očíslovanými dodatkami, ktoré sa po podpísaní obidvoma zmluvnými stranami stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 11.5. V ostatných právach a povinnostiach touto zmluvou neupravených platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 11.6. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť najprv dohodou alebo zmluvou. Ak nepríde k dohode, bude vec riešiť vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.

- 11.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
- 11.8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí kupujúci.
- 11.9. Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch s platnosťou originálu, dva (2) rovnopisy zostanú predávajúcemu a tri (3) rovnopisy zostanú kupujúcemu.
- 11.10. Zmluva má nasledujúce prílohy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť:
- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky/ Vlastný návrh plnenia
 - Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy
 - Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

V Bratislave dňa

V Lučenci dňa:

Za Kupujúceho:

Za Predávajúceho:

.....
Mgr. Tomáš Oparty
štátny tajomník
MV SR

.....
Tibor Varga
majiteľ

Opis predmetu zákazky/ Vlastný návrh plnenia

1. **Názov predmetu zákazky: Obálky a kancelársky papier 1/22** (ID zákazky 32100)

Predmetom zákazky je obstaranie obálok a kancelárskeho papiera pre potreby MV SR.

2. **Hlavný kód CPV:**

30197642-8 Papier na fotokopírovanie a xerografický papier

Doplňujúci kód CPV:

30199230-1 Obálky

3. **S tovarom sa požaduje zabezpečiť aj tieto súvisiace služby:**

- dodanie tovaru do miesta dodania,
- vyloženie tovaru v mieste dodania.

4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prevziať iba tovar funkčný, bez zjavných väd, dodaný v kompletnom stave a v požadovanom množstve. V opačnom prípade si vyhradzuje právo nepodpísať dodací list, neprebrať dodaný tovar a nezaplatiť cenu za neprebraný tovar.

5. Tovar musí byť nový, nepoužívaný, zabalený v neporušených obaloch, nepoškodený.

6. Verejný obstarávateľ požaduje na dodaný tovar min. 24 mesačnú záručnú dobu garantovanú výrobcom, pokiaľ na záručnom liste nie je vyznačená dlhšia záručná doba podľa záručných podmienok výrobcu. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia predmetu zmluvy na základe dodacieho listu.

7. Tovar nesmie byť recyklovaný, repasovaný, renovovaný.

8. **Lehota plnenia je:**

12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Dodanie bude realizované na základe čiastkových objednávok podľa potrieb verejného obstarávateľa. Lehota dodania čiastkových objednávok bude minimálne 5 pracovných dní a maximálne 30 pracovných dní (podľa zložitosti obsahu objednávky) od vystavenia objednávky.

9. **Miestom dodania je:**

Slovenská republika - konkrétne miesta dodania predmetu zákazky sú uvedené v prílohe č. 1.1 opisu predmetu zákazky. Uvedený počet je minimálny a sídla konkrétnych miest dodania predmetu zákazky sa môžu v priebehu platnosti a účinnosti kúpnej zmluvy meniť v súlade s potrebami verejného obstarávateľa.

10. **Technická špecifikácia predmetu zákazky:**

Všetky technické parametre/funkcionality, resp. vlastnosti požadovaného predmetu zákazky uvedené v tabuľke nižšie predstavujú minimálne požiadavky, ktoré musia byť splnené vo vlastnom návrhu plnenia uchádzača.

| Požadovaná min. technická špecifikácia, parametre a funkcionality určené verejným obstarávateľom | | Vlastný návrh plnenia (doplní uchádzač) | |
|--|---|--|-------------------------|
| Položka č. 1 – Kancelársky papier formát A4, 80g „B“ kvalita | | Požaduje sa uviesť skutočnú špecifikáciu ponúkaného predmetu zákazky – výrobcu, typové označenie a technické parametre. V prípade číselnej hodnoty uviesť jej skutočnú hodnotu | |
| Výrobca: | | Xerox Premier A4 80g | |
| Množstvo: | 300 000 Bal | Uchádzač uvedie presnú hodnotu, resp. údaj (čísлом a/alebo slovom) | Uchádzač uvedie Áno/Nie |
| Formát: | A4 | N/A | áno |
| Farba: | biela | N/A | áno |
| Kvalita: | B | N/A | áno |
| Vlastnosti: | Papier bez obsahu chlóru vyrobený z čistej ECF buničiny | N/A | áno |
| Gramáž (g/m ² , ISO536): | 80 (± 3) | 80 ± 2 | N/A |
| Belosť (CIE, ISO11475): | 160 (± 5) | 161 ± 1 | N/A |
| Hrúbka (mm/1000, ISO534): | 105 (± 5) | 108 ± 1 | N/A |
| Opacita (% , ISO2471): | min 91 | min. 93 | N/A |
| Balenie: | 500 hárkov/balík | N/A | áno |
| Položka č. 2 – Kancelársky papier formát A3, 80g | | Vlastný návrh plnenia (doplní uchádzač) | |
| | | Požaduje sa uviesť skutočnú špecifikáciu ponúkaného predmetu zákazky – výrobcu, typové označenie a technické parametre. V prípade číselnej hodnoty uviesť jej skutočnú hodnotu | |
| Výrobca: | | Xerox Performer A3 80g | |
| Množstvo: | 10 000 Bal | Uchádzač uvedie presnú hodnotu, resp. údaj (čísлом a/alebo slovom) | Uchádzač uvedie Áno/Nie |
| Formát | A3 | N/A | áno |
| Farba | biela | N/A | áno |
| Vlastnosti | Papier bez obsahu chlóru vyrobený z čistej ECF buničiny | N/A | áno |
| Gramáž (g/m ² , ISO536) | 80 (± 3) | 80 ± 3 | N/A |
| Belosť (CIE, ISO11475) | 146 (± 4) | 146 ± 3 | N/A |
| Hrúbka (mm/1000, ISO534) | 106 (± 4) | 106 ± 4 | N/A |
| Opacita (% , ISO2471) | min. 90 | min. 92 | N/A |
| Balenie | 500 hárkov/balík | N/A | áno |
| Položka č. 3 – Bublínková obálka bez okienka (C13 resp. W3/C) | | Vlastný návrh plnenia (doplní uchádzač) | |
| | | Požaduje sa uviesť skutočnú špecifikáciu ponúkaného predmetu zákazky – výrobcu, typové označenie a technické parametre. V prípade číselnej hodnoty uviesť jej skutočnú hodnotu | |

| | | | |
|---|--|---|-------------------------|
| Výrobca: | | Krpa C13 W3/C bublinková | |
| Množstvo: | 60 000 ks | Uchádzač uvedie presnú hodnotu, resp. údaj (číslo a/alebo slovom) | Uchádzač uvedie Áno/Nie |
| Vnútorý rozmer | 150 x 215 mm | N/A | áno |
| Vonkajší rozmer | 165-170 x 225 mm | 170 x 225 mm | N/A |
| Materiál obálky | papier potiahnutý polyetylénom | N/A | áno |
| Vnútro obálky | špeciálna fólia s vankúšikmi plnenými vzduchom | N/A | áno |
| Vlastnosti | elastickosť, odolnosť voči roztrhaniu a vode, s odtrhajúcou silikónovou páskou | N/A | áno |
| Gramáž | 90 g/m2 | N/A | áno |
| Farba | biela | N/A | áno |
| Položka č. 4 – Bublinková obálka bez okienka (G17 resp. W7/G) | | Vlastný návrh plnenia (doplň uchádzač) Požaduje sa uviesť skutočnú špecifikáciu ponúkaného predmetu zákazky – výrobcu, typové označenie a technické parametre. V prípade číselnej hodnoty uviesť jej skutočnú hodnotu | |
| Výrobca: | | Krpa G17 W7/G bublinková | |
| Množstvo: | 24 000 ks | Uchádzač uvedie presnú hodnotu, resp. údaj (číslo a/alebo slovom) | Uchádzač uvedie Áno/Nie |
| Vnútorý rozmer | 235-240 x340 mm | 240 x 340 mm | N/A |
| Vonkajší rozmer | 245-260 x 350 mm | 260 x 350 mm | N/A |
| Materiál obálky | papier potiahnutý polyetylénom | N/A | áno |
| Vnútro obálky | špeciálna fólia s vankúšikmi plnenými vzduchom | N/A | áno |
| Vlastnosti | elastickosť, odolnosť voči roztrhaniu a vode, s odtrhajúcou silikónovou páskou | N/A | áno |
| Gramáž | 90 g/m2 | N/A | áno |
| Farba | biela | N/A | áno |
| Položka č. 5 – Bublinková obálka bez okienka (K20 resp.W10/K) | | Vlastný návrh plnenia (doplň uchádzač) Požaduje sa uviesť skutočnú špecifikáciu ponúkaného predmetu zákazky – výrobcu, typové označenie a technické parametre. V prípade číselnej hodnoty uviesť jej skutočnú hodnotu | |
| Výrobca: | | Krpa K20 W10/K bublinková | |
| Množstvo: | 12 000 ks | Uchádzač uvedie presnú hodnotu, resp. údaj (číslo a/alebo slovom) | Uchádzač uvedie Áno/Nie |
| Vnútorý rozmer | 340-350 x 470 mm | 350 x 470 mm | N/A |
| Vonkajší rozmer | 370 x 480 mm | N/A | áno |
| Materiál obálky | papier potiahnutý polyetylénom | N/A | áno |

| | | | |
|----------------------|--|------------|------------|
| Vnútro obálky | špeciálna fólia s vankúšikmi plnenými vzduchom | N/A | áno |
| Vlastnosti | elastickosť, odolnosť voči roztrhaniu a vode, s odtrhajúcou silikónovou páskou | N/A | áno |
| Gramáž | 90 g/m ² | N/A | áno |
| Farba | biela | N/A | áno |

Táto časť súťažných podkladov bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť kúpnej zmluvy ako príloha č. 1, ktorú uzatvorí verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom.

OSTATNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť v rámci ponuky ku položke č. 1 Kancelársky papier formát A4, 80g „B“ kvalita a č. 2 Kancelársky papier formát A3, 80g:

- certifikát požadovanej kvality papiera (naskenovaný originál alebo naskenovaná overená kópia), prípadne iný doklad v slovenskom alebo českom jazyku, ktorým uchádzač preukáže požadované technické parametre uvedených položiek.

Príloha č. 1.1 Opisu predmetu zákazky:

Konkrétne miesta dodania predmetu zákazky

Uvedený počet je minimálny a sídla konkrétnych miest dodania predmetu zákazky sa môžu v priebehu platnosti a účinnosti kúpnej zmluvy meniť v súlade s potrebami verejného obstarávateľa.

I. Miesta dodania predmetu zákazky pre položky č. 1 – č. 2:

| p.č. | Názov miesta dodania | Adresa miesta dodania |
|------|---|---|
| 1 | Ministerstvo vnútra SR | Pribinova 2, 812 72 Bratislava |
| 2 | Ministerstvo vnútra SR | Košická 47, 812 72 Bratislava |
| 3 | Ministerstvo vnútra SR | Drieňová 22, 812 72 Bratislava |
| 4 | Ministerstvo vnútra SR | Račianska 45, 812 72 Bratislava |
| 5 | Ministerstvo vnútra SR | Ružinovská 1/A, 812 72 Bratislava |
| 6 | Ministerstvo vnútra SR | Vápencova 36, 812 72 Bratislava |
| 7 | Ústredný sklad Slovenská Ľupča | Ľupčianka, Príboj 560, Slovenská Ľupča |
| 8 | Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Bratislave | Špitálska 14, 812 28 Bratislava |
| 9 | Centrum podpory Bratislava | Špitálska 14, 812 28 Bratislava |
| 10 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava I. | Sasinkova 23, 812 28 Bratislava |
| 11 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava II. | Osvetová 4, 827 49 Bratislava |
| 12 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava III. | Vajnorská 25, 832 56 Bratislava |
| 13 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava IV. | M. Sch. Trnavského 1, 844 22 Bratislava |
| 14 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava V. | Nám. Hraničiarov 1/B, 852 42 Bratislava |
| 15 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Malacky | Továrenská 1, 901 01 Malacky |
| 16 | Okresný úrad Malacky | Továrenská 1, 901 01 Malacky |
| 17 | Záchranná brigáda hasičského a záchranného zboru Malacky | Továrenská 1, 901 01 Malacky |
| 18 | Jednotka podpory Malacky | Továrenská 1, 901 01 Malacky |
| 19 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Pezinok | Fajgalská cesta 2, 902 22 Pezinok |
| 20 | Stredná odborná škola Policajného zboru Pezinok | Fajgalská cesta 2, 902 22 Pezinok |
| 21 | Jednotka podpory Pezinok | Fajgalská cesta 2, 902 22 Pezinok |
| 22 | Okresný úrad Pezinok | Fajgalská cesta 2, 902 22 Pezinok |
| 23 | Okresné riaditeľstvo Hasičského záchranného zboru Pezinok | Fajgalská cesta 2, 902 22 Pezinok |
| 24 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Senec | Hurbanovo nám. 21, 903 01 Senec |
| 25 | Okresný úrad Senec | Hurbanovo nám. 21, 903 01 Senec |
| 26 | Stredná odborná škola Policajného zboru Bratislava | Vápencova 36, 840 09 Bratislava |
| 27 | Slovenský národný archív | Drotárska 42, 840 05 Bratislava |
| 28 | Archív hl. mesta SR Bratislava | Markova 1, 850 05 Bratislava |
| 29 | Štátny archív Bratislava | Križkova 7, 811 04 Bratislava |
| 30 | Okresný úrad Bratislava | Staromestská 6, 814 40 Bratislava, Ružová dolina 27, 821 09 Bratislava |
| 31 | Riaditeľstvo hraničnej a cudzineckej polície Bratislava | Hrobákova 44, 852 42 Bratislava |
| 32 | Centrum podpory Trnava | Kollárova 31, 917 02 Trnava |
| 33 | Obvodné oddelenie Policajného zboru Trnava | Žarnova 29, 91702 Trnava |
| 34 | Jednotka podpory Dunajská Streda | Múzejná 6, 929 01 Dunajská Streda |
| 35 | Jednotka podpory Galanta | Hlavná 13, 924 01 Galanta |

| | | |
|----|--|--|
| 36 | Jednotka podpory Senica | Moyzesova 1, 905 31 Senica |
| 37 | Okresný úrad Senica | Vajanského 17, 905 01 Senica |
| 38 | Okresný úrad Skalica | Nám. Slobody 15, 909 01 Skalica |
| 39 | Okresný úrad Trnava | Kollárova 8, 917 02 Trnava |
| 40 | Okresný úrad Piešťany | Krajinská cesta 13, 921 25 Piešťany |
| 41 | Okresný úrad Hlohovec | Jarmočná 3, 920 01 Hlohovec |
| 42 | Okresný úrad Galanta | Nová Doba 31, 924 36 Galanta |
| 43 | Okresný úrad Dunajská Streda | Alžbetínske nám. 1, 929 24 Dunajská Streda |
| 44 | Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Trnava | Vajanského 22, 917 02 Trnava |
| 45 | Útvar policajného zaistenia pre cudzincov Medveďov | 930 07 Medveďov |
| 46 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Nitra | Nábrežie mládeže 1, 950 08 Nitra |
| 47 | Centrum podpory Nitra | Železničiarska 1, 949 01 Nitra |
| 48 | Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Nitra | Dolnočermánska 64, 949 01 Nitra |
| 49 | Okresný úrad Nitra | Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra |
| 50 | Okresný úrad Levice | L. Štúra 53, 934 03 Levice |
| 51 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Levice | L. Štúra 51, 934 03 Levice |
| 52 | Okresný úrad Komárno | Nám. M.R. Štefánika 10, 945 01 Komárno |
| 53 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Komárno | Pohraničná 8, 945 76 Komárno |
| 54 | Okresný úrad Nové Zámky | Podzámska 25, 940 91 Nové Zámky |
| 55 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Nové Zámky | Bratov Baldigarovcov 7, 940 91 Nové Zámky |
| 56 | Okresný úrad Topoľčany | Nám. L: Štúra 1738, 955 01 Topoľčany |
| 57 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Topoľčany | Nám. L. Štúra 1738/1, 955 01 Topoľčany |
| 58 | Okresný úrad Šaľa | Hlavná 2/1 927 01 Šaľa |
| 59 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Šaľa | Hlavná 2, 927 01 Šaľa |
| 60 | Okresný úrad Zlaté Moravce | Sládkovičova 3, 953 01 Zlaté Moravce |
| 61 | Štátny archív Nitra | Novozámocká 273, 951 12 Ivanka pri Nitre |
| 62 | Centrum bezpečnostnototechnických činností MV SR | Hlavná 285, 951 93 Topoľčianky |
| 63 | Krajské riaditeľstvo Policajného zboru Trenčín | Jilemnického 1, 911 42 Trenčín |
| 64 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Bánovce n/Bebravou | Školská 769/27, 957 01 Bánovce n/Bebravou |
| 65 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Nové Mesto n/Váhom | Hviezdoslavova 38, 915 41 Nové Mesto n/Váhom |
| 66 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Partizánske | Februárová 651, 958 01 Partizánske |
| 67 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Považská Bystrica | Kukučínova 186, 017 01 Považská Bystrica |
| 68 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Prievidza | Ul. Mišíka 11, 971 01 Prievidza |
| 69 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Trenčín | Kvetná 7, 911 01 Trenčín |
| 70 | Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Trenčín | Štefánikova20, 91101 Trenčín |
| 71 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Bánovce n/Bebravou | Na Vřístek 1047/3, 957 01 Bánovce n/Bebravou |
| 72 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Nové Mesto n/Váhom | Odborárska 12, 915 41 Nové Mesto n/Váhom |
| 73 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Partizánske | Nitrianska cesta 1483/8, 958 01 Partizánske |

| | | |
|-----|---|--|
| 74 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Považská Bystrica | Stred 46/6, 017 01 Považská Bystrica |
| 75 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Prievidza | Vápenická 4, 971 01 Prievidza |
| 76 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Trenčín | Jesenského 36, 911 01 Trenčín |
| 77 | Okresný úrad Bánovce n/Bebravou | Nám. L. Štúra 7, 957 01 Bánovce n/Bebravou |
| 78 | Okresný úrad Ilava | Mierové nám. 81/12, 019 01 Ilava |
| 79 | Okresný úrad Myjava | Moravská 1, 907 01 Myjava |
| 80 | Okresný úrad Nové Mesto n/Váhom | Hviezdoslavova 36, 915 41 Nové Mesto n/Váhom |
| 81 | Okresný úrad Partizánske | Nám. SNP 151, 958 01 Partizánske |
| 82 | Okresný úrad Považská Bystrica | Centrum 1/1, 017 01 Považská Bystrica |
| 83 | Okresný úrad Prievidza | Medzibriežková 2, 971 01 Prievidza |
| 84 | Okresný úrad Púchov | Štefánikova 820, 020 01 Púchov |
| 85 | Okresný úrad Trenčín | Hviezdoslavova 3, 911 01 Trenčín |
| 86 | Štátny archív v Bratislave, pobočka Trenčín | Kožušnícka 1, 911 05 Trenčín |
| 87 | Centrum podpory Trenčín | Jilemnického 1, 911 42 Trenčín |
| 88 | Jednotka podpory Bánovce n/Bebravou | Nám. L. Štúra 7/7, 957 01 Bánovce n/Bebravou |
| 89 | Jednotka podpory Považská Bystrica | Kukučínova 186/1, 017 01 Považská Bystrica |
| 90 | Jednotka podpory Prievidza | Mišíka 11, 971 01 Prievidza |
| 91 | Jednotka podpory Nové Mesto n/Váhom | Hviezdoslavova 36, 915 41 Nové Mesto n/Váhom |
| 92 | Centrum podpory Žilina | Kuzmányho 26, 012 23 Žilina |
| 93 | Centrum podpory Banská Bystrica | Okružná 18, 974 01 Banská Bystrica |
| 94 | Sklad Slovenská Ľupča | Ľupčianka, Príboj 560, Slovenská Ľupča |
| 95 | Okresný úrad Košice | Komenského 52, 040 01 Košice |
| 96 | Okresný úrad Košice - okolie | Hroncova 13, 041 70 Košice |
| 97 | Okresný úrad Sp.N.Ves | Štef.nám. 5, 052 01 Spišská Nová Ves |
| 98 | Okresný úrad Trebišov | Štefánikova 1161/184, 075 01 Trebišov |
| 99 | Okresný úrad Rožňava | Špitálska 3, 048 01 Rožňava |
| 100 | Okresný úrad Sobrance | Tyršova 12, 073 01 Sobrance |
| 101 | MV SR, Štátny archív Košice | Bačíkova č.1, 041 56 Košice |
| 102 | Okresný úrad Michalovce | Námestie slobody 1, 071 01 Michalovce |
| 103 | Okresný úrad Gelnica | Hlavná 1, 056 01 Gelnica |
| 104 | Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Košice | Komenského 52, 040 01 Košice |
| 105 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Košice | Požiarická 4, 040 01 Košice |
| 106 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Michalovce | Fraňa Kráľa 21, 071 01 Michalovce |
| 107 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Rožňava | Šafárikova 63, 048 01 Rožňava |
| 108 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Spišská Nová Ves | Brezová 30, 052 01 Spišská Nová Ves |
| 109 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Trebišov | T.G. Masaryka 13, 075 01 Trebišov |
| 110 | Riaditeľstvo hraničnej a cudzineckej polície Sobrance | Štefánikova 10, 073 01 Sobrance |
| 111 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Košice | Rampová 7, 040 81 Košice |

| | | |
|-----|--|---|
| 112 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Košice okolie | Trieda SNP 35, 041 02 Košice |
| 113 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Michalovce | Hollého 46, 071 01 Michalovce |
| 114 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Trebišov | M.R.Štefánika100, 075 01 Trebišov |
| 115 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Spišská Nová Ves | Elektrárenskú 1, 052 01 Spišská Nová Ves |
| 116 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru Rožňava | Janka Kráľa 1, 048 01 Rožňava |
| 117 | KCHL CO v Jasove | Jasov, Pod Ostrovom 140, 040 23 Jasov |
| 118 | Krajské riaditeľstvo Policajného zboru Košice | Kuzmányho č.8, 041 02 Košice |
| 119 | Útvar policajného zaistenia pre cudzincov Sečovce | Bitúnková 14, 078 01 Sečovce |
| 120 | Stredná odborná škola Policajného zboru Košice | Južná tr.50, 040 01 Košice |
| 121 | Okresný úrad Bardejov | Dlhý rad 16, Bardejov |
| 122 | Okresný úrad Humenné | Kukorelliho 1, Humenné |
| 123 | Okresný úrad Kežmarok | Dr. Alexandra 61, Kežmarok |
| 124 | Okresný úrad Medzilaborce | Mierova 4, Medzilaborce |
| 125 | Okresný úrad Levoča | Námestie Majstra Pavla 59, Levoča |
| 126 | Okresný úrad Snina | Partizánska 1057, Snina |
| 127 | Okresný úrad Sabinov | Námestie Slobody 85, Sabinov |
| 128 | Okresný úrad Poprad | Nábr. Jána Pavla II. 16, Poprad |
| 129 | Okresný úrad Prešov | Nám. mieru 3, Prešov |
| 130 | Okresný úrad Stará Ľubovňa | Nám. M.R.Štefánika 1, Stará Ľubovňa |
| 131 | Okresný úrad Stropkov | Hlavná 26, Stropkov |
| 132 | Okresný úrad Svidník | Sov. hrdinov 102, Svidník |
| 133 | Okresný úrad Vranov nad Topľou | Nám. slobody 5, Vranov nad Topľou |
| 134 | Štátny archív v Levoči | Nám. Majstra Pavla 7, Levoča |
| 135 | Štátny archív v Levoči, pobočka Levoča | Nám. Majstra Pavla 60, Levoča |
| 136 | Štátny archív v Levoči, pobočka Poprad | Sobotské nám. 18,20, Poprad |
| 137 | Štátny archív v Levoči, pobočka Spišská Nová Ves | Letná 67, Spišská Nová Ves |
| 138 | Štátny archív v Levoči, pobočka Stará Ľubovňa | Obrancov mieru 22, PO BOX 19, Stará Ľubovňa |
| 139 | Štátny archív v Prešove | Slanská 31, Prešov-Nižná Šebastová |
| 140 | Štátny archív v Prešove, pobočka Prešov | Slovenská 40, Prešov |
| 141 | Štátny archív v Prešove, pobočka Bardejov | Miškovského 1, Bardejov |
| 142 | Štátny archív v Prešove, pobočka Humenné | Štúrova 1, Humenné |
| 143 | Štátny archív v Prešove, pobočka Svidník | Partizánska 625/12, Svidník |
| 144 | Štátny archív v Prešove, pobočka Vranov nad Topľou | Budovateľská 1277, Vranov nad Topľou |
| 145 | Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Prešove | Štúrova 7, Prešov |
| 146 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Prešove | Vajanského 32, Prešov |
| 147 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Bardejove | Partizánska , Bardejov |
| 148 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Humennom | Nemocničná 1, Humenné |
| 149 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Kežmarku | Nižná brána 6, Kežmarok |
| 150 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Poprade | Alžbetina 5, Poprad |
| 151 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Starej Ľubovni | Okružná 25, Stará Ľubovňa |
| 152 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru vo Svidníku | Sovietskych hrdinov 200, Svidník |
| 153 | Okresné riaditeľstvo Policajného zboru vo Vranove nad Topľou | námestie Slobody 5, Vranov nad Topľou |

| | | |
|-----|---|--|
| 154 | Záchranná brigáda Hasičského a záchranného zboru v Humennom | Mierová 3, Humenné |
| 155 | Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Prešove | Požiarnická 1, Prešov |
| 156 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Prešove | Požiarnická 1, Prešov |
| 157 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Bardejove | Dlhý rad 16, Bardejov |
| 158 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Humennom | Kudlovska 172, Humenné |
| 159 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Kežmarku | Huncovská 38, Kežmarok |
| 160 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Levoči | Novoveská cesta 34, Levoča |
| 161 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Poprade | Huszova 4430/4, Poprad |
| 162 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Starej Ľubovni | Mýtna 4, Stará Ľubovňa |
| 163 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru vo Svidníku | Čat. Nebiljaka 1, Svidník |
| 164 | Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru vo Vranove nad Topľou | A. Dubčeka 881, Vranov nad Topľou |
| 165 | Centrum podpory Prešov | Malý Šariš 358 |
| 166 | Jednotka podpory Bardejov | Bardejov, Partizánska 1577/42 |
| 167 | Jednotka podpory Humenné | Humenné, Mierová 3 |
| 168 | Jednotka podpory Kežmarok | Dr. Alexandra 61, Kežmarok |
| 169 | Jednotka podpory Poprad | Poprad, Alžbetina 5 |
| 170 | Jednotka podpory Stará Ľubovňa | Stará Ľubovňa, Okružná 847/25 |
| 171 | Jednotka podpory Svidník | Svidník, Sov. Hrdinov 1421 |
| 172 | Jednotka podpory Vranov nad Topľou | Vranov nad Topľou, Nám. Slobody 5/137 |
| 173 | Záchytný tábor v Humennom | Humenné, Mierová 100 |
| 174 | Akadémia Policajného zboru v Bratislave | Sklabinská 1, Bratislava |
| 175 | Horská záchranná služba MV SR | Horný Smokovec 52, Vysoké Tatry , |
| 176 | Centrum polygrafických služieb MV SR | Sklabinská 1, 831 06 Bratislava |
| 177 | Migračný úrad MV SR | Pivonková 6, 812 72 Bratislava |
| 178 | Stredisko štátnej športovej reprezentácie | Romanova 37, 851 02 Bratislava - Petržalka |
| 179 | Kúpeľno-liečebný ústav ARCO | Ul. 17. Novembra 6, Trenčianske Teplice |
| 180 | Kúpeľno-rehabilitačný ústav Bystrá | Jánska dolina 286, 032 03 Liptovský Ján |
| 181 | Kúpeľno-liečebný ústav DRUŽBA | Bardejovské Kúpele, Bardejov |
| 182 | Rekreačné zariadenie Plesnivec | Starý Smokovec, Vysoké Tatry |
| 183 | Rekreačné zariadenie Smrekovec | Donovaly 100, Donovaly |
| 184 | Rekreačné zariadenie Kremeneč | Tatranská Lomnica, Vysoké Tatry |
| 185 | Rekreačné zariadenie Maják | Slnčné jazerá 546, Senec |

II. Miesto dodania predmetu zákazky pre položky č. 3 – č. 5:

| p.č. | Názov miesta dodania | Adresa miesta dodania |
|------|--------------------------------------|--|
| 1 | Národné personalizačné centrum MV SR | Vápencova 36, Bratislava – Devínska Nová Ves |

Obálky a kancelársky papier 1/22

| Poradové číslo | Názov položky | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková cena v EUR bez DPH | Sadzba DPH v % | Jednotková cena v EUR s DPH | Celková cena v EUR bez DPH | Výška DPH v EUR | Celková cena v EUR s DPH |
|---|---|----------------|----------|-------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1. | Kancelársky papier formát A4, 80g „B“ kvalita | Bal | 300 000 | 5,4600 € | 20,00% | 6,5520 € | 1 638 000,0000 € | 327 600,00 € | 1 965 600,0000 € |
| 2. | Kancelársky papier formát A3, 80g | Bal | 10 000 | 10,7900 € | 20,00% | 12,9480 € | 107 900,0000 € | 21 580,00 € | 129 480,0000 € |
| 3 | Bublínková obálka bez okienka (C13 resp. W3/C) | ks | 60 000 | 0,1000 € | 20,00% | 0,1200 € | 6 000,0000 € | 1 200,00 € | 7 200,0000 € |
| 4 | Bublínková obálka bez okienka (G17 resp. W7/G) | ks | 24 000 | 0,1900 € | 20,00% | 0,2280 € | 4 560,0000 € | 912,00 € | 5 472,0000 € |
| 5 | Bublínková obálka bez okienka (K20 resp. W10/K) | ks | 12 000 | 0,3700 € | 20,00% | 0,4440 € | 4 440,0000 € | 888,00 € | 5 328,0000 € |
| Celková cena za požadovaný predmet zákazky vyjadrená v EUR | | | | | | | 1 760 900,0000 € | 352 180,00 € | 2 113 080,0000 € |

Zoznam subdodávateľov

| P.č. | Údaje o subdodávateľoch - Obchodné meno, sídlo, IČO | Osoba za subdodávateľa Dátum narodenia | Adresa pobytu |
|-------|--|--|---------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |

Majiteľ spoločnosti Tibor Varga TSV PAPIER, Vajanského 80, 984 01 Lučenec čestne vyhlasuje, že celý predmet zákazky „Obálky a kancelársky papier 1/22“ (ID 32100) budem realizovať vlastnými kapacitami, realizáciu predmetu zákazky nebude zabezpečovať subdodávateľmi.

Za Predávajúceho:

.....
Tibor Varga
majiteľ