

Białystok, 20 stycznia 2023 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
Zamówienie sektoroweznak sprawy: **KPK/ZP/SN/80/23****Budowa elektroenergetycznej sieci kablowej SN-15Kv oraz przyłączy kablowych nN-04 kV**DLA KOMUNALNEGO PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACYJNEGO  
SPÓŁKA Z O. O. W BIAŁYMSTOKU, UL. SKŁADOWA 7TRYB POSTĘPOWANIA      **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

zatwierdzam

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o.  
w Białymstoku

mgr inż. Ignacy Henryk Andrukiewicz

**PREZES ZARZĄDU**  
Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o.  
w Białymstoku

mgr inż. Cezary Zajkowski



## I Informacja o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego	Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp z o.o.
Adres	ul. Składowa 7, 15-399 Białystok
Tel	85 742 82 23
NIP	542 020 65 96
Strona internetowa Zamawiającego	www.kpk.bialystok.pl
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@kpk.bialystok.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania	https://josephine.proebiz.com.
Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem	<a href="https://josephine.proebiz.com">https://josephine.proebiz.com.</a> www.kpk.bialystok.pl
Skrzynka podawcza ePUAP	
ID postępowania (nr wygenerowany przez josephine.proebiz.com)	

Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Białymstoku wpisana jest do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000097195, REGON 050016545, BDO: 000008349, kapitał zakładowy 17 647 000,0 zł, posiadająca status dużego przedsiębiorcy

## II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 378 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „Pzp”, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, zamówienie niniejsze stanowi zamówienie sektorowe związane z działalnością sektorową Zamawiającego w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt 4 pzp

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 139 ustawy Pzp). Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4. Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego – **KPK/ZP/SN/80/23**

## III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Budowa elektroenergetycznej sieci kablowej SN-15Kv oraz przyłączy kablowych nN-04 kV znajdujących się w Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o., ul. Składowa 7,

2. Zakres robót został opisany w dokumentacji projektowej znajdującej się w załącznikach nr 6 oraz 7

3. Wszystkie elementy muszą być zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji projektowej. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową.

4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały na okres wskazany w formularzu ofertowym. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania protokołu końcowego, zaś maksymalny okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi przez okres równy okresowi gwarancji, licząc od dnia odbioru końcowego, za wady fizyczne i prawne dostarczonych i zamontowanych elementów.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych – przewidujących odmienny niż określony w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.

6. Nazwa i kod zgodnie ze wspólnym słownikiem zamówień (CPV):

Przedmiot główny:

**45231400-9** Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

Przedmiot dodatkowy:

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45315500-3 Instalacje średniego napięcia,

45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

31213200-4 Transformatory przesyłowe

7. Rozwiązania równoważne

- W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający wskazuje kryteria stosowane w celu oceny równoważności – nie dotyczy

- W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

- Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–106 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

- W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–106 ustawy Pzp, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego

#### IV. Termin wykonania zamówienia

**2 miesiące** od dnia przekazania placu budowy

Termin realizacji zamówienia jest tożsamy z datą zgłoszenia zakończenia budowy wraz z dostarczeniem:

1) dziennika budowy,

2) oświadczenia kierownika budowy o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,

3) kserokopii strony z dziennika budowy z wpisem inspektorów nadzoru lub oświadczeń inspektorów nadzoru potwierdzających gotowość przedmiotu umowy do odbioru,

4) operatu, dokumentacji powykonawczej (3 egz.) (w tym 1 egz. dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia zakończenia budowy do właściwego Nadzoru Budowlanego) zgodnie z pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót, map poinwentaryzacyjnych (5 egz., w tym 3 egz. w kolorze oraz 1 egz. w wersji elektronicznej) - oddzielne komplety dokumentów dla każdej lokalizacji,

5) dowodów poświadczających udział podmiotu udostępniającego zasoby (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) w realizacji zamówienia

#### V. Warunki udziału w postępowaniu, ich opis i sposób oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać, wykonawcy, wobec których:

1.1. Nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

1.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

1.2.2. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Dla wykazania spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga:

1.2.2.1 wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie sieci elektroenergetycznej SN-15 kV lub/i stacji transformatorowej SN/nn o wartości minimum 200 000,00 zł każda.

#### 1.2.2.2 osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego:

kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo uprawnionego do sprawowania samodzielnych funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz posiadającego doświadczenie w wykonywaniu czynności jako kierownik budowy lub kierownik robót budowlanych przy realizacji min. 2 robót budowlanych o wartości min. 200 000,00 zł brutto każda, polegających na budowie lub przebudowie sieci elektroenergetycznej SN-15 kV lub/i stacji transformatorowej SN/nn..

#### 1.2.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dla wykazania spełniania tego warunku Zamawiający wymaga:

1.2.3.2 posiadania środków własnych lub posiadania zdolności kredytowej na kwotę minimum 0,5 mln. PLN, gdyż Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

4.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

4.2. Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z uwzględnieniem zapisów art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 oraz art. 393 ust. 4 ustawy Pzp;

4.3. Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4.4 Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### VI. Informacja o oświadczeniach, dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

##### 1. Dokumenty i oświadczenia składane z ofertą:

1.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1.1.1 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (na lub wg załącznika nr 2 do SWZ) - składa każdy Wykonawca do oferty,

1.1.2 Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - składa Wykonawca do oferty,

1.1.3 Dokumenty, o których mowa w rozdz. IX SWZ - składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych odpowiednio w rozdz. V SWZ - na wezwanie Zamawiającego.

1.2. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1.2.2 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (na lub wg załącznika nr 2 do SWZ),

1.2.2.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (na lub wg załącznika nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie określa w szczególności:

1.2.2.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

1.2.2.3.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu, udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

1.2.2.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. – nie dotyczy

1.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego składają z ofertą dokument pełnomocnictwa, zawierający w szczególności wskazanie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy, nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, nazwę ustanowionego pełnomocnika (Wykonawcy) oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi być w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

1.5 Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (zasady wniesienia wadium opisano w rozdz. X SWZ

2. Dokumenty i oświadczenia składane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert:

2.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, terminie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt. 5 i 6 P.z.p.

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Dokument ten należy dostarczyć Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w SWZ, w formie w formie elektronicznej

3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia:

3.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (na lub wg zał. nr 3 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 3

3.2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4)

3.3. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a, b i pkt 3 Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.5. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem także innego dokumentu potwierdzającego, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami.

3.6. Oświadczenie Wykonawcy, że nie naruszył w sposób zawiniony poważnie obowiązków zawodowych, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (wzór - załącznik nr 8).

3.7. Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń

Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

3.8. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wzór – załącznik nr 9).

3.9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania..

3.10. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3.11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dokumentacji przetargowej, w postaci elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3.12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, określonych w dokumentacji przetargowej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 358 P.z.p. wykazu dostaw i referencji o ile są one aktualne.

3.13. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania a aktualność składanych dokumentów określonych w rozdz. VIII SWZ musi odpowiadać terminowi ich złożenia.

3.14. Oświadczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

#### VII. Sposób porozumiewania się stron, forma składanych dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu Portalu <https://josephine.proebiz.com>
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcą:

Zbigniew Wojno e-mail: [dz@kpk.bialystok.pl](mailto:dz@kpk.bialystok.pl)

Leszek Danilczuk e-mail: [dz@kpk.bialystok.pl](mailto:dz@kpk.bialystok.pl)

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na bezpłatnym Portalu <https://josephine.proebiz.com> Wykonawca posiadający konto na <https://josephine.proebiz.com> ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza do komunikacji.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z Portalu <https://josephine.proebiz.com>.

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na

<https://josephine.proebiz.com>

8. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na <https://josephine.proebiz.com>

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt B), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na <https://josephine.proebiz.com> (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawca posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

10. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [dz@kpk.bialystok.pl](mailto:dz@kpk.bialystok.pl)

11. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie P.z.p. oraz SWZ, prowadzi się pisemnie. Dokumenty elektroniczne powinny być składane przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Dokumenty elektroniczne powinny być zgodne z wymogami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

12. Zamawiający dopuszcza przekazanie Wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną, na adres e-mail podany przez Wykonawców w złożonej ofercie oraz stronie <http://www.kpk.bialystok.pl/>.

#### VIII. Wadium.

1. Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wniesienia wadium jako środka zabezpieczającego ofertę.

2. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **20 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tys. PLN). Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

2.1. pieniądzu,

2.2. gwarancjach bankowych,

2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 09.11.2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r, poz. 1804 ze zm). Inne niż ww. formy wniesienia wadium są niedopuszczalne.

3. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na konto: Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. Białystok ul. Składowa 7 w banku: BGŻ S.A.

nr rachunku: **83 2030 0045 1110 0000 0183 0650** - do dnia **20.02.2023** r. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający będzie uważał wadium, które znajdzie się na podanym wyżej rachunku bankowym Zamawiającego, w dniu **20.02.2023** r. do godz. **12.00** i będzie do jego dyspozycji.

4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej do dnia 20.02.2023 do godz. 12.

Okres ważności gwarancji powinien objąć co najmniej termin związania ofertą, na kwotę 20 000,00 PLN (dwadzieścia tys. PLN), zawierającego informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie jako wadium, na rzecz Komunalnego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Białymstoku ul. Składowa 7, dotyczące przetargu nr KPK/ZP/SN/80/23 na hurtowe dostawy oleju napędowego transportem wykonawcy. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

Wykonawca wnoszący wadium w formie, której dokument wadialny może być wystawiony jako terminowy, jest zobowiązany do przedłużenia jego ważności w przypadku gdy będą wymagały tego warunki prowadzonej procedury o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie, wnosząc wadium w formie innej niż pieniężna winni przedstawić dokument wystawiony na wszystkich wykonawców. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium wystawionego tylko na jednego wykonawcę występującego wspólnie, pod warunkiem, że z treści dokumentu wadialnego będzie wynikać jednoznacznie zobowiązanie gwaranta, o przyjęciu odpowiedzialności za wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu.

6. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych art. 98 ustawy Pzp

6.1 Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, na jego wniosek zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli w wyniku postępowania odwoławczego i ponownej oceny złożonych ofert Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę innego niż poprzednio Wykonawcy – Wykonawca ten na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym będzie zobowiązany wnieść ponownie, uprzednio zwrócone wadium
8. Zamawiający zatrzyma wadium w okolicznościach przewidzianych w art.98, ust. 6 ustawy Pzp.
9. Wydłużenie terminu związania ofertą wg rozdz. XI ust. 3 wymaga przedłużenia okresu ważności wniesionego wadium a jeżeli nie jest to możliwe, wniesienia nowego wadium z okresem ważności nowego terminu związania ofertą.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca związany jest ofertą do **20 kwietnia 2023**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o okres nie dłuższy niż **30 dni**.

X. Zawartość i opis przygotowania oferty.

Oferta winna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem szyfrowanego formularza do złożenia, zmiany, wycofania dostępnego na <https://josephine.proebiz.com>. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki Portalu <https://josephine.proebiz.com>, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc lub docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularzy: do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnych na Portalu <https://josephine.proebiz.com>.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Formularz „Oferta” stanowiący integralną część Specyfikacji (załącznik Nr 1) i inne załączniki składające się na ofertę (składane w różnym czasie) muszą być złożone w formie elektronicznej, w sposób opisany w niniejszym rozdziale i rozdz. XII SWZ ust 1, napisane w języku polskim.  
Załączone do oferty dokumenty, sporządzone w języku innym niż polski, muszą być przetłumaczone i podpisane przez tłumacza przysięgłego lub Wykonawcę.  
Przedmiot oferty musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia opisanemu w rozdz. III SWZ.  
Wykonawca przygotowując ofertę winien wykorzystać załączone do SWZ wzory dokumentów.
7. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę lub złożenie oferty przedstawiającej rozwiązania wariantowe realizacji zamówienia w stosunku do zapisów SWZ spowoduje ich odrzucenie.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
9. Upoważnienie (pełnomocnictwo) w przypadku podpisywania oferty przez osobę nie ujawnioną w dokumentach rejestrowych składającego ofertę lub to umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.  
Upoważnienie (pełnomocnictwo) winno być przedstawione w języku polskim formie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty będące załącznikami do oferty mogą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty elektroniczne, będące kopiami oryginalnych dokumentów w formie pisemnej, winny zawierać w treści klauzulę „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie.
11. Kopie dokumentów dotyczących wykonawców uczestniczących (udostępniających swoje zasoby) w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 P.z.p. lub wykonawców składających ofertę wspólną lub podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
12. Oryginały dokumentów lub kopie potwierdzone urzędowo lub notarialnie nie wymagają poświadczenia za zgodność przez Wykonawcę.
13. Zamawiający oczekuje, że każda zapisana strona dokumentów składających się na ofertę będzie ponumerowana liczbami całkowitymi, jednolicie dla wszystkich dokumentów. Strony dokumentów wielostronicowych będą numerowane



kolejnymi liczbami całkowitymi, jako kontynuacja stron poprzedzających.

14. Poprawki w dokumentach mogą być nanoszone jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego (nie dopuszcza się poprawek przy użyciu korektora).

Wszystkie poprawki muszą być parafowane (czytelnie) przez jedną z osób podpisujących ofertę i zaopatrzone w datę wprowadzenia zmian.

15. Dołączone do oferty dokumenty zawierające tajemnicę handlową Wykonawcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - art. 11 ust 4 (tekst ujedn. Dz. U. z 1993r nr 47 poz. 211 muszą być wydzielone i zatytułowane "Tajemnica handlowa" i umieszczone na jej końcu lub złożone odrębnie z ofertą. Numeracja stron tych dokumentów jest kontynuacją numeracji dokumentów poprzedzających.

Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym informacji odczytywanych w czasie otwarcia ofert.

16. Zamawiający zaleca aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były sporządzone w sposób jasny, zwięzły i jednoznaczny tj. nie pozwalający na różną interpretację.

#### XI. Oferty wspólne.

Zgodnie z art. 58 Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i są zobowiązane ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowaniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.

2. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

3. Jako grupa wykonawców ubiegająca się wspólnie o zamówienie publiczne musi spełniać łącznie warunki udziału określone w rozdz. V SWZ;

4. Warunek określony w rozdz. V pkt. 1.2.2.1 oraz 1.2.2.2 musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

5. Do oferty zobowiązane są załączyć:

5.1. pełnomocnictwo (upoważnienie) podpisane przez wszystkich uczestników konsorcjum (w tym jego lidera) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, uprawniające do złożenia oferty lub złożenia oferty i popisanie umowy,

5.2. każdy z partnerów składa z osobna dokumenty określone w rozdz. VI pkt 1

5.3. dokumenty określone w rozdz. VI ust. 1 dla potwierdzenia warunków z rozdz. V składa przynajmniej jeden z wykonawców.

6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku wykonawców, na druku oferty jako składający ofertę muszą być wymienieni wszyscy wykonawcy. Na załącznikach do oferty dopuszczalne jest wskazanie tylko lidera wykonawców składających wspólną ofertę.

Uwagi:

1. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w ofercie należy opisać jaką część zadania związanego z postępowaniem a następnie z dostawą oleju napędowego będzie wykonywał każdy z wykonawców tworzących konsorcjum.

2. Wszelka korespondencja w sprawie niniejszego postępowania będzie prowadzona wyłącznie między Zamawiającym i pełnomocnikiem wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

#### XII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz zasady wnoszenia zmian.

1. Termin składania ofert upływa w dniu **20.02.2023** r do godz. **12.00**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.02.2023** r. o godz. **12.30**.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na Portalu <https://josephine.proebiz.com>.

4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku, ulica Składowa 7.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
6. Komisja przetargowa po otwarciu oferty odczyta nazwę i adres Wykonawcy, a także informacje zawarte w ofercie, dotyczące: ceny jednostkowej netto, ceny oferty brutto, terminu wykonania zamówienia, terminu płatności.
7. Wykonawcy po zamieszczeniu przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji z otwarcia ofert zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 3 dni (bez wezwania) dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 2.1 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zawieszenia sesji otwarcia ofert w przypadku awarii lub zawieszenia się systemu umożliwiającego otwarcie ofert z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
9. Wznowienie sesji otwarcia ofert nastąpi po przywróceniu sprawności systemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Wykonawcy zostaną poinformowani mailowo o wznowieniu sesji otwarcia ofert.

### XIII. Sposób ustalenia ceny oferty.

1. Składając ofertę Wykonawca podaje jedną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena brutto zamówienia winna spełniać wymogi ustawy O informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014r (Dz. U. z 2014r, poz. 915) a w szczególności jej art. 3 ust.1 pkt 1 i ust 2.

Do obliczenia ceny oferty, Wykonawcy winni przyjąć następujący tok postępowania:

- 1.1 Ceny zaproponowane w ofercie powinny obejmować pełny zakres zamówienia określony w rozdziale III SWZ i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.2 W celu określenia ceny ofertowej za przedmiot zamówienia Wykonawca winien opracować kosztorys ofertowy na podstawie przedmiarów robót, dokumentacji projektowej (załączniki 6 oraz 7 do SWZ) - wykonania i odbioru robót. Zamawiający wymaga, aby opisy poszczególnych pozycji były identyczne z tymi, jakie są w przedmiarach robót zamieszczonych na Platformie, chyba że zmiana wynika z udzielonych odpowiedzi bądź zastosowania materiałów i rozwiązań równoważnych.
- 1.3 Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia wszelkie zauważone błędy, pomyłki, rozbieżności pomiędzy przedmiarem, a dokumentacją projektową i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
- 1.4 Cena ofertowa ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
- 1.5 Ceny jednostkowe oraz wartość robót w poszczególnych pozycjach kosztorysu należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto podaną w formularzu ofertowym, obliczoną zgodnie z przedstawionymi kosztorysami ofertowymi.
- 1.7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 1.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 1.9. W ofercie, o której mowa w pkt 1.8, Wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XIV. Kryteria oceny i wybór oferty.**

1. Oceny ofert dokona komisja powołana przez Zarząd Spółki.
2. Członkowie komisji sprawdzą zgodność oferty z przedmiotem zamówienia oraz poprawność oferty pod względem formalnym i rachunkowym.
3. Zamawiający może w postępowaniu najpierw dokonać oceny ofert a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena ofertowa 80 %

Okres Gwarancji 20 %

4.2 Ocena ofert w kryterium „cena ofertowa” nastąpi wg następującego wzoru:

$$C_{OF \min} \div C_{OF o} \times 80,00 \text{ pkt}$$

gdzie:

COF min – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

COF o – cena ofertowa oferty ocenianej

4.3 Ocena ofert w kryterium „okres gwarancji” wg następującego sposobu:

**36 miesięcy**

**0 pkt**

**37- 48 miesięcy**

**5 pkt**

**49- 60 miesięcy**

**10 pkt**

**pow. 60 miesięcy**

**+ 1 pkt za każdy miesiąc (nie więcej niż 10 pkt)**

Oferta może uzyskać w zakresie kryterium „okres gwarancji” maksymalnie 20 pkt

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria oceny ofert
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt 5 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Po wstępnej ocenie za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która będzie zawierała najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający przed dokonaniem ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. VI pkt 3.
9. W czasie rozpatrywania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców: dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
10. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia w określonym przez siebie terminie, ofert dodatkowych.
- 10.1. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
11. Po ostatecznym dokonaniu oceny i klasyfikacji ofert komisja proponuje wybór najkorzystniejszej oferty, którego dokona Zarząd Spółki.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

1. W przypadku zaistnienia przesłanek opisanych w art. 255, art. 256, art. 257, art. 258 ustawy P.z.p. Zamawiający unieważni postępowanie, o czym zostaną równocześnie powiadomieni wszyscy jego uczestnicy.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego

Zarząd, tel/fax: 85 742 82 23, tel. 85 742 11 52 · Dział Marketingu, tel. 85 742 06 55 · Okręgowa Stacja Kontroli Pojazdów, tel. 85 742 81 45  
www.kpk.bialystok.pl · e-mail: sekretariat@kpk.bialystok.pl

Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 000097195 · Kapitał zakładowy: 17 647 000,00 zł.  
Numer konta: BGŻ S.A. O/Białystok 83 2030 0045 1110 0000 0183 0650 · NIP: 542-020-65-96 · REGON: 050016545 · BDO: 8349

oraz zostaną powiadomieni wszyscy uczestnicy tego etapu postępowania.

3. Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie wskazany termin i miejsce podpisania umowy nie krótszy niż 10 dni, od dnia zawiadomienia o wynikach postępowania. Termin ten nie będzie obowiązywał w przypadku złożenia jednej, ważnej oferty w tym postępowaniu.

4. Wykonawca, którego ofertę wybrano przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty skazane w niniejszej SWZ.

5. Gdy ofertę najkorzystniejszą złoży konsorcjum, przed podpisaniem umowy zobowiązane jest ono dostarczyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie

#### XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny oferty w dniu jej złożenia.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy, w jednej lub kilku z następujących form:

1.1. pieniądzu,

1.2. gwarancjach bankowych,

1.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.

1.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2014r, poz. 1804 ze zm).

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia w innych formach.

2. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wniesie przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek.

2.1. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach wymaga przedłożenia oryginału pisma będącego poręczeniem / gwarancją, obejmującym okres obowiązywania umowy i termin upływu rękojmi za wady dostarczonego oleju napędowego. Pismo winno zawierać kwotę wynikającą z ceny złożonej oferty (brutto) i procentowej wysokości określonej przez Zamawiającego oraz zawierającego informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na rzecz Komunalnego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Białymstoku ul. Składowa 7, dotyczące przetargu nr KPK/ZP/SN/80/23 na dostawę oleju napędowego oraz zobowiązanie banku, SKOK, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji, nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w okolicznościach określonych w umowie.

3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania jego ciągłości i wysokości.

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, to Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszając je o koszty prowadzenia rachunku i prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po okresie obowiązywania umowy lub po ostatniej dostawie, jeżeli umowa ulegnie rozwiązaniu z powodu jej wcześniejszego wygaśnięcia i uznania przedmiotu umowy za należycie wykonany.

#### XVII. Istotne postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Treść tej umowy jest określona we wzorze stanowiącym załącznik Nr 11 do SWZ, i jest jej integralną częścią.

2. Umowa będzie obowiązywała w okresie, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 SWZ.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy w czasie realizacji zamówienia. Zmiany te mogą dotyczyć:

3.1. terminu realizacji zamówienia - w zależności od stopnia realizacji umowy,

3.2. w sytuacji gdy decyzje administracyjne lub zdarzenia losowe uniemożliwią Wykonawcy terminową realizację zamówienia,

3.3. terminu płatności – w zależności od sytuacji finansowej Zamawiającego,

3.4. dopuszczenie do udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia jeżeli ten spełni warunki określone w SWZ,

3.5. rozwiązanie umowy gdy: jej realizacja nie będzie leżała w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, 5,

4. Zmiany w umowie będą miały formę pisemną.

**XVIII. Środki ochrony prawnej.**

1. Zgodnie z ustawą P.z.p. środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów tejże ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p.

Środkami ochrony prawnej są:

- 1.1. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej,
- 1.2. skarga do Sądu Okręgowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami P.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania przez niego czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od daty przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SWZ wnosi się w terminie do 10 dni od daty publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Wniesienie odwołania wiąże się z jednoczesnym uiszczeniem wpisu (opłaty) na rachunek bankowy KIO.
9. Odwołujący się przesyła kopię treści odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**XIX. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający informuje, że celem niniejszego postępowanie nie jest podpisanie umowy ramowej na dostawę oleju napędowego. Ma ono wyłonić ostatecznego dostawcę paliwa, który po podpisaniu umowy będzie realizował zamówienie.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających tj. zwiększenia ilości zamówionego oleju napędowego, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp,.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bezpośrednio po dokonaniu ich oceny, zgodnie z ustalonym kryterium. Nie będzie w tym postępowaniu prowadzić aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

**XX. Informacja o podwykonawcach.**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawcy w zakresie realizacji dodatkowego przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. III ust. 1 pkt. 2, pod warunkiem jego logistycznej organizacji przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy podczas realizacji zamówienia, jak za czynności własne. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany podać informację o powierzeniu wykonania części zamówienia dla podwykonawcy. Informacja musi zawierać nazwę podwykonawcy, jego adres, część zadania i zakres zadania, który będzie on wykonywał. Zamawiający dopuszcza zmianę podmiotu lub osoby podwykonawcy udostępniającego swoje zasoby dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i czynnie uczestniczącego w realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowy podmiot lub osoba będą spełniać warunki określone w SWZ.

## XXI. Postanowienia końcowe.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę handlową Wykonawcy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a zastrzeżonych przez Wykonawcę zgodnie z rozdz. X pkt 12.
2. Załączniki do protokołu stanowią: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, przy czym oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Ujawnienie treści protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad, tj. Zamawiający:
  - 3.1. udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę,
  - 3.2. wyznaczy termin, miejsce, oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
  - 3.3. wyznaczy pracownika, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
  - 3.4. umożliwi kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji,
  - 3.5. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie jego godzin pracy (7.00 – 15.00).
4. Po zawarciu umowy ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na stronie Zamawiającego
5. Zamawiający informuje, że jest zarejestrowany w rejestrze prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową jako odbiorca paliw i w tym rejestrze potwierdza odbiór dostarczanego paliwa.

## XXII. Załączniki do SIWZ.

- |  |                    |
|--|--------------------|
| 1. Formularz ofertowy  | - załącznik Nr 1.  |
| 2. Oświadczenie wykonawcy                                    | - załącznik Nr 2.  |
| 3. Wykaz robót   | - załącznik Nr 3.  |
| 4. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę                   | - załącznik Nr 4   |
| 5. Zobowiązanie do oddania Wykonawcy                         | - załącznik Nr 5   |
| 6. Przedmiar robót   | - załącznik Nr 6   |
| 7. Projekt Wykonawczy  | - załącznik Nr 7,  |
| 8. Oświadczenie o nienaruszeniu obowiązków zawodowych        | - załącznik nr 8.  |
| 9. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat | - załącznik nr 9.  |
| 10. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych              | - załącznik nr 10. |
| 11. Wzór umowy   | - załącznik nr 11. |
| 12. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej       | - załącznik nr 12  |

Białystok, dnia 20.01.2023 r.

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o.  
w Białymstoku

mgr inż. Ignacy Ireneusz Andrukiewicz

**PREZES ZARZĄDU**  
Komunalne Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o.  
w Białymstokumgr inż. Cezary Zajkowski  
Zatwierdzam