

Súťažné podklady

v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2020

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení (aktualizácia č. 4) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020

1. Identifikácia obstarávateľa/prijímateľa:

Názov organizácie: NOVOVES, s.r.o.
IČO: 45501394
DIČ: 2023018338
Sídlo organizácie: Podjavorinskej 21, 984 01 Lučenec
Internetová adresa:

Kontaktné miesto: EUFC SK, s.r.o., Kalnická cesta 8, 934 01 Levice

Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:

Kontaktné osoby: Ing. Viktória Szebellaiová
Telefón: + 421 918 906 544
e-mail: viktoria.szebellaiova@eufc.sk

2. Postup:

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení (aktualizácia č. 4) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 (ďalej iba „Usmernenie“)

3. Druh zákazky:

Tovary.

4. Predpokladaná hodnota zákazky: 158 535,08 EUR bez DPH z toho

4.1 Časť 1 - Postrekovač na precíznu aplikáciu prípravkov na ochranu rastlín - 118 233,33

4.2 Časť 2 - Rozmetadlo priemyselných hnojív - 40 301,75

5. Názov zákazky: Investície do špeciálnej rastlinnej výroby - NOVOVES, s.r.o.

6. **Opis predmetu zákazky:** Predmetom zákazky sú dva logické celky a to Postrekovač na precíznu aplikáciu prípravkov na ochranu rastlín (časť 1) a Rozmetadlo priemyselných hnojív (časť 2). Zákazka je rozdelená na časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na ktorúkoľvek časť zákazky. Počet častí zahrnutých do ponuky nie je obmedzený.

Predmet zákazky je detailne popísaný v **Prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky**

CPV slovník:

Hlavný slovník: 16000000-5 Poľnohospodárske stroje

Dodatočné kódy CPV: N/A

Lokalita: Lučenec

Záručná doba: 12 mesiacov

V prípade, že technické požiadavky v opise predmetu zákazky odkazujú na konkrétny produkt, môže uchádzač ponuku predložiť na funkčný ekvivalent.

Dokumenty zákazky sú bez obmedzení dostupné v elektronickom obstarávacom systéme Josephine.

7. Miesto dodania: NOVOVES, s.r.o., Podjavorinskej 21, 984 01 Lučenec

8. Rozsah predmetu zákazky:

Podľa Opisu uvedeného v bode 6 a príloh k týmto súťažným podkladom.

9. Rozdelenie zákazky obstarávania na časti:

ÁNO. Zákazka je rozdelená na časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na ktorúkoľvek časť zákazky. Počet častí zahrnutých do ponuky nie je obmedzený.

10. Možnosť predloženia variantných riešení:

Nepovoľuje sa.

11. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Výsledkom obstarávania je samostatná Kúpna zmluva na každú časť predmetu zákazky uvedenú v prílohe č. 1 zmluvy - Opis predmetu zákazky. Zmluva bude uzatvorená v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky je súčasťou týchto súťažných podkladov, konkrétne v priloženom návrhu Kúpnej zmluvy.

Uchádzač predloží vo svojej ponuke zmluvu obsahujúcu všetky obchodné podmienky uvedené v týchto súťažných podkladoch s doplnenými identifikačnými údajmi. Zmluva musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Uchádzač predložením svojej ponuky bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami tejto zákazky určenými zadávateľom/obstarávateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená táto zákazka, v týchto súťažných podkladoch a v

ostatných dokumentoch poskytnutých zadávateľom/obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a ďalej bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom pre realizáciu predmetu zákazky, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky pre realizáciu zákaziek.

Kúpna zmluva nadobudne platnosť a účinnosť jej podpisom oboma Zmluvnými stranami.

Požiadavky obstarávateľa uvedené v návrhu zmluvy sú pre uchádzača záväzné.

Vítazný uchádzač pred podpisom Zmluvy o plnení zákazky doručí Obstarávateľovi:

- Úspešný dodávateľ v zmluve alebo rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora
- Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v **zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO** za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná.
- ak je Víťazný uchádzač právnická osoba, má sídlo mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla výpis z registra trestov právnických osôb ani iný rovnocenný dokument nevydáva, dokument možno nahradiť čestným vyhlásením Víťazného uchádzača podľa predpisov platných v štáte jeho sídla. Čestné vyhlásenie nebude v deň odoslania Ponuky Obstarávateľovi staršie ako 3 mesiace.

Zmluva o plnení zákazky s Víťazným uchádzačom musí obsahovať nižšie uvedené náležitosti:

- predmet plnenia totožný s predmetom Zákazky,
- podmienky plnenia Zákazky v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a Ponukou Víťazného uchádzača, vrátane ceny uvedenej v Ponuke,
- právne vymáhateľnú sankciu Obstarávateľa voči Uchádzačovi za neplnenie predmetu zmluvy (dodanie stavebných prác, tovaru alebo služby) riadne a včas,
- nasledovné ustanovenie: „Oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.“ Uvedenú povinnosť musia obsahovať aj zmluvy so subdodávateľmi zazmluvneného víťazného dodávateľa.

Ustanovenia Zmluvy o plnení zákazky, uvedené v predchádzajúcom bode, je zakázané čiastočne alebo úplne upraviť (dodatkom alebo jednostranne) v rozpore s vyššie uvedeným alebo ich so Zmluvy o plnení zákazky čiastočne alebo úplne vypustiť.

Vo vzťahu k registru partnerov verejného sektora:

- ak má Uchádzač, s ktorým Obstarávateľ uzatvára Zmluvu o plnení zákazky, zákonnú povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora (v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), Obstarávateľ ešte pred uzavretím Zmluvy o plnení zákazky preverí platné zapísanie Uchádzača do registra partnerov verejného sektora,
- Prijímateľ/obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s dodávateľom alebo dodávateľmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
- Obstarávateľ je pred uzavretím zmluvy povinný overiť, či subjekt povinnosť zápisu do registra splnil.

Návrh Kúpnej zmluvy tvorí **prílohu č. 3** týchto súťažných podkladov.

12. Termín dodania:

do 8 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy s dodávateľom resp. vystavenia objednávky.

13. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Prijímateľa/obstarávateľa a z Operačného programu: Program rozvoj vidieka 2014 - 2020.

Kúpnu cenu za tovar sa kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu na základe faktúry riadne vystavenej predávajúcim a doručenej kupujúcemu.

Predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru po splnení záväzku v rozsahu podľa čl. I. tejto zmluvy. Splatnosť faktúry je **60 kalendárnych dní** odo dňa jej doručenia kupujúcemu, a to prednostne bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho uvedený na faktúre, prípadne iným spôsobom v súlade s platným právom.

Ďalšie podmienky týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Kúpnej zmluvy.

14. Označenie, či realizovanie predmetu zákazky je podmienené osobitným povolením (napr. licenciou, autorizáciou a pod.):

ÁNO.

15. Osobitné povolenie, licencia, autorizácia a pod.:

Predávajúci odovzdá Kupujúcemu pri podpise preberacieho protokolu tiež:

- a. certifikáty, atesty, resp. prehlásenia o zhode dodávaných zariadení, revízie a doklady o úradných skúškach;
- b. prevádzkové predpisy, návody na obsluhu a záručné listy zabudovaných zariadení;
- c. protokol o posúdení bezpečnosti technického zariadenia podľa § 14 ods. 1 písm. b) zákona č. 124/2006 Z. z.;
- d. ďalšie dokumenty požadované Kupujúcim;

16. Označenie, či sa vyžaduje uviesť mená a odbornú kvalifikáciu osôb zodpovedných za plnenie zmluvy:

-

17. Obhliadka miesta realizácie miesta poskytnutia služby:

Nie je potrebná.

18. Lehota na predkladanie ponúk:

Do **21.04.2023 do 23:59:59h.**

Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku za každú časť zákazky.

Ponuka potenciálneho dodávateľa musí byť predložená v **slovenskom alebo českom jazyku**. Ak má tento sídlo mimo územia Slovenskej republiky, doklady a dokumenty tvoriace súčasť ponuky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka (**vyžaduje sa úradný preklad**), okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Ponuky je potrebné predložiť prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému Josephine.

19. Dátum a miesto otvárania a hodnotenia súťažných ponúk:

Otváranie ponúk: 24.04.2023

Vyhodnotenie ponúk: 24.04.2023

Miesto: sídlo obstarávateľa.

Otváranie ponúk sa uskutoční prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému Josephine.

Hodnotenie súťažných ponúk je neverejné.

20. Podmienky účasti a dokumenty požadované verejným obstarávateľom:

Ponuka a všetky jej prílohy, nemôžu byť v deň predloženia Obstarávateľovi staršie ako 3 mesiace

Dodávateľ je povinný dokladovať podmienky osobného postavenia, že :

- nie je na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 ods. 2 písm. b) a d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník), nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia výzvy na predloženie cenovej ponuky zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- on, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani žiadny člen dozornej rady, ani prokurista nesmú byť právoplatne odsúdení za trestný čin podvodu, za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestné činy súvisiace s terorizmom alebo spojené s teroristickými aktivitami, využívanie detskej práce alebo iných foriem obchodovania s ľuďmi
- je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia predložením nasledujúcich dokumentov:

- doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace, o tom, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii
- čestným vyhlásením, že neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia Výzvy na predloženie cenovej ponuky zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, splnenie preukazuje prijímateľ/obstarávateľ
- doloženým výpisom z registra trestov právnickej osoby a fyzických osôb nie starším ako 3 mesiace
- doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (výpis z OR, výpis zo ŽR)

Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; doklad o tom, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii; doklad o tom, že neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia Výzvy na predloženie cenovej ponuky zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania a doklad o tom, že on, jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, člen dozornej rady, ani prokurista nie sú právoplatne odsúdení za vyššie vymenované trestné činy čestným vyhlásením alebo vyhlásením o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov spolu s platnou registráciou. Potenciálny dodávateľ vyššie požadované dokumenty zaregistrované v informačných systémoch verejnej správy (napr. výpis z obchodného/živnostenského registra) v súlade so zákonom č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon proti byrokracii) alebo už zverejnené nepredkladá - uvedie iba internetovú adresu/hypertextový link, na ktorom požadované dokumenty verejne sprístupnené.

Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti **osobného postavenia** prijímateľ nedokáže overiť cez verejne dostupné registre, je úspešný uchádzač na základe žiadosti prijímateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti prijímateľa, ak prijímateľ neurčí dlhšiu lehotu. Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

21. Lehota viazanosti ponúk:

minimálne do **30. júna 2023**

22. Adresa, na ktorú sa majú ponuky doručiť

Kompletné a ocenené ponuky sa predkladajú výhradne prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému Josephine.

23. Kritériá na hodnotenie ponúk a ich uplatnenie:

Kritérium: najnižšia cena bez DPH celkom za predmet zákazky – za každú časť zákazky samostatne

Ponuky na dodanie každej časti zákazky budú vyhodnotené samostatne.

Uchádzač, ktorý predloží najnižšiu cenu bez DPH za konkrétnu časť zákazky, splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky definované obstarávateľom, sa stane víťazným uchádzačom.

24. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v Eurách bez DPH. Cenová ponuka v inej mene ako EURO musí byť prepočítaná na EURO. Výšku ceny ponuky uchádzač prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS“) platným v deň vypracovania cenovej ponuky a prepočet potvrdí svojim podpisom.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), cenu uvedie v zložení:

- cena za predmet zákazky v Eur (bez DPH).

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie celkovú cenu. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

25. Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka – kritériá a ich relatívna váha:

N/A

26. Obsah ponuky:

Súťažná ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

1. identifikačné údaje Uchádzača: (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, telefón, mail),
2. Opis predmetu zákazky v elektronickej podobe - špecifikácia požadovaných parametrov stroja alebo technológie v tabuľkovej forme, s požiadavkou na vyjadrenie Uchádzača ku každému parametru stroja alebo technológie, či ho ponúkaný stroj alebo technológia spĺňa alebo nespĺňa resp. uvedenie požadovaného parametra – **Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky** – sken dokumentu podpísaného oprávnenou osobou
3. Príloha č. 1 musí byť predložená aj v editovateľnom formáte tabuľky programu excel (ako **Príloha č. 2**).
4. Návrh zmluvy – **Príloha č. 3** – sken vyplneného a podpísaného dokumentu
5. Dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia – sken originálnych dokumentov resp. notársky overených kópií týchto dokumentov.
6. Uchádzač môže predložiť:
 - a. čestné vyhlásenie, ktorým predbežne nahradí predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti osobného postavenia – **príloha č. 4** týchto Súťažných podkladov – sken originálneho dokumentu podpísaného oprávnenou osobou,
 - b. vyhlásenie o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov spolu s platnou registráciou

Uchádzač predloží Ponuku **v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému Josephine.**

Formálne náležitosti, ktoré musí Ponuka splniť:

- a) Ponuka potenciálneho dodávateľa musí mať jednoznačne vymedzený predmet dodávky tovarov, stavebných prác a služieb
- b) musí mať uvedený rozpočet členený podľa položiek vo formáte excel tabuľky, ktorý sa predkladá v elektronickej podobe (**Príloha č. 2 – Opis predmetu zákazky**)
- c) elektronicke predložená cenová ponuka musí umožniť vyhľadávanie a spracovávanie údajov
- d) musí mať písomnú formu
- e) musí byť potvrdená podpisom oprávneného zástupcu potenciálneho dodávateľa, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou
- f) musí byť potvrdená pečiatkou v prípade, ak je potenciálny dodávateľ povinný používať pečiatku
- g) musí obsahovať dátum vyhotovenia (potvrdenie potenciálneho dodávateľa musí byť uvedené na strane, kde sa uvádza sumárna cenová kalkulácia), povinné prílohy.
- h) vrátane povinných príloh, nesmie byť staršia ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky

27. Vyhodnotenie ponúk

- 27.1 Vyhodnotenie ponúk predložených na jednotlivé časti zákazky sa uskutoční oddelene.
- 27.2 Prijímateľ/Obstarávateľ vyhodnocuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky, splnenie podmienok účasti (ak je relevantné) po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk vrátane vylúčenia konfliktu záujmov u všetkých potenciálnych dodávateľov.
- 27.3 Prijímateľ/Obstarávateľ požiada potenciálneho dodávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v ponuke, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienky účasti alebo splnenie požiadavky na predmet zákazky. Ak potenciálny dodávateľ v lehote minimálne 5 pracovných dní určenej prijímateľom nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, alebo ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov prijímateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, prijímateľ ponuku tohto potencionalneho dodávateľa vylúči a vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa v poradí.

28. Vysvetlenie

V prípade potreby vysvetlenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, môže požiadať ktorýkoľvek zo záujemcov o ich vysvetlenie prostredníctvom funkcionality elektronického obstarávacieho systému Josephine.

Obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne súčasne oznámi zverejnením prostredníctvom Josephine, vrátane zaslania informácie všetkým známym záujemcom.

29. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Upozorňujeme, že proces obstarávania sa riadi spôsobom a postupmi v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 – aktualizácia č. 4.

Celá komunikácia a aj predkladanie ponúk sa realizuje priamo v elektronickom obstarávacom systéme Josephine. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzatvorením zmluvy s víťazným dodávateľom (t. j. plnomocenstvá ak relevantné a zmluva s víťazným dodávateľom, potvrdenia z výpisov registra trestov, ak je relevantné a pod.), ktoré prijímateľ musí archivovať v originálnej listinnej podobe, ak uvedené dokumenty nie je možné zabezpečiť autentifikáciu dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán.

V prípade, že prijímateľ nezíska minimálny počet cenových ponúk, t. j. 3, od potencionalnych dodávateľov, obstarávanie zruší a vyhlási opakované. Povinnosť zrušiť obstarávanie sa uplatňuje len raz na jeden a ten istý predmet zákazky.

Prijímateľ/obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky a vyhlási opakované obstarávanie na ten istý predmet zákazky, ak:

- a) **cenovú ponuku predložili menej ako traja potenciálni dodávatelia** (neuplatňuje sa pri ďalšom opakovanom obstarávaní, ak obstarávanie bolo zrušené z tohto dôvodu a neuplatňuje sa, ak na trhu existuje len jeden alebo dvaja dodávatelia. Uvedené však musí prijímateľ zdokladovať)
- b) **ani jeden potenciálny dodávateľ nesplnil podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk,**
- a) **sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu tzv. „vis maior“** (tieto okolnosti je prijímateľ povinný uviesť a odôvodniť zrušenie postupu zadávania zákazky)

Prijímateľ je povinný uzatvoriť zmluvu v súlade s usmernením, výzvou na predkladanie ponúk a s ponukou úspešného dodávateľa.

Ponuky uchádzačov musia byť vypracované v rozsahu a forme podľa požiadaviek Obstarávateľa stanovených v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.

Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči Obstarávateľovi.

Prílohy:

1. Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky
2. Príloha č. 2 (Ponuky) – Opis predmetu zákazky (Príloha č. 1) v editovateľnom formáte (nie je prílohou SP)
3. Príloha č. 3 - Návrh zmluvy
4. Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie

V Lučenci dňa 29.3.2023

Meno a podpis zodpovednej osoby:

Ing. Ladislav Bittó
Konateľ spoločnosti

Ing. Ladislav Bajo
Konateľ spoločnosti