**UMOWA Nr ……..**

zawarta w dniu ……………… r. w Żołędowie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe   
-Nadleśnictwem Żołędowo**, adres: Żołędowo, ul. Parkowa 4A, 86-031 Osielsko,   
NIP: 5540315520, REGON: 090550791

reprezentowanym przez:

**Annę Radowską** – Nadleśniczego,

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą.**

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, złożonej   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: **ROZBUDOWA I PRZEBUDOWA BUDYNKU USŁUGOWEGO (ADMINISTRACYJNEGO) – SIEDZIBY NADLEŚNICTWA ŻOŁĘDOWO LOKALIZACJA: GMINA OSIELSKO, OBRĘB nr 0013 ŻOŁĘDOWO, DZIAŁKA NR 22274/35, UL. PARKOWA 4A**, przeprowadzonym w trybie podstawowym – wariancie I, na podstawie przepisów ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710   
ze zm.), została zawarta umowa następującej treści

**§ 1**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Prawo zamówień publicznych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
2. **Prawo budowlane** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.);
3. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania   
   i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Prawa zamówień publicznych;
4. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych ( w treści STWiORB)** – dokument opisujący wykonanie przedmiotu umowy, będący załącznikiem do SWZ;
5. **Umowa** – niniejsza umowa wraz z wszelkimi załącznikami;
6. **Obiekt** – należy przez to rozumieć siedzibę Nadleśnictwa Żołędowo zlokalizowaną: Gmina Osielsko, obręb nr 0013 Żołędowo, działka nr 22274/35, ul. Parkowa 4a**;**
7. **Teren budowy** – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
8. **Podwykonawca** – podmiot lub osoba, któremu Wykonawca, za wiedzą i zgodą Zamawiającego,powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami Umowy;
9. **Nadzór Inwestorski (dalej – Inżynier)** – należy przez to rozumieć podmiot sprawujący   
   z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją prac stanowiących Przedmiot Umowy, jak i monitorujący realizację tejże Umowy. Ewentualna zmiana podmiotu pełniącego funkcję Inżyniera nie będzie wymagała zmiany Umowy – o zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Inżynier pełni jednocześnie funkcję Przedstawiciela Zamawiającego na budowie, oraz występujące w Rozdziale 3 Prawa budowlanego funkcje „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” i „koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego”;
10. **Roboty budowlane** – należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego w rozumieniu Prawa budowalnego;
11. **Protokół konieczności –** protokół zgłoszenia prac nie objętych dokumentacją projektową lub zgłoszenia zmian materiałów, urządzeń koniecznych do ich użycia, aby zrealizować Przedmiot Umowy – należy przez to rozumieć dokument opracowany i podpisany przez Inżyniera oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, opisujący oraz uzasadniający, w świetle obowiązujących wymogów technicznych lub prawnych, niezbędne zmiany Umowy, konieczność/możliwość udzielenia odrębnych zamówień stosownie do postanowień Prawa zamówień publicznych, jak i sankcjonujący ewentualne korekty w ramach dokumentacji opisującej Przedmiot Umowy;
12. **Protokół uzgodnień** – należy przez to rozumieć dokument opracowany i podpisany przez Inżyniera oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, stanowiący załącznik do protokołu konieczności, przedstawiający (jeżeli to konieczne) uzgodnioną z Wykonawcą wycenę zakresu prac opisanego w Protokole konieczności;
13. **Komisja odbioru** – oznacza zespół osób powołany przez Zamawiającego dla celów dokonania odbiorów wykonanych prac, w skład którego wchodzą w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, Inżyniera oraz Wykonawcy;
14. **Protokół końcowego odbioru robót** – należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Inżyniera, stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. obowiązków,   
    o których mowa w § 2 Umowy – podpisany przez Komisję odbioru. Podpisanie protokołu końcowego odbioru robót rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla przedmiotu zamówienia;
15. **Protokół ostatecznego odbioru robót** - należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Inżyniera, stwierdzający wypełnienie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy, spisany nie wcześniej niż w ostatnim dniu upływu okresu gwarancji;
16. **Protokół zgłoszenia robót budowlanych, nie objętych dokumentacją projektową,   
    a koniecznych do wykonania, aby zrealizować przedmiot umowy** – należy przez to rozumieć dokument opracowany i podpisany przez Inżyniera oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, opisujący oraz uzasadniający, w świetle obowiązujących wymogów prawnych, konieczne istotne zmiany niniejszej Umowy, konieczność/możliwość udzielenia odrębnych zamówień stosownie do postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych, jak i sankcjonujący ewentualne korekty w ramach dokumentacji opisującej przedmiot niniejszej Umowy;
17. **Operat Kolaudacyjny** – oznacza zbiór dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego oraz Inżyniera,   
    w szczególności: dokumentację powykonawczą z naniesionymi ewentualnymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania prac oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyniki badań, pomiarów i prób potwierdzających jakość wykonanych prac, dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń, dokumentacją techniczno-rozruchową (DTR), instrukcje obsługi oraz inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji;
18. **Odbiór Częściowy** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania części prac. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji.
19. **Odbiór Końcowy** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania prac, o których mowa w § 2 Umowy bez zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania, dokonany z udziałem Stron Umowy oraz Inżyniera. Odbiorowi końcowemu towarzyszyć ma m.in. przedstawienie skompletowanej dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę, gwarancji dla poszczególnych urządzeń,   
    a także uporządkowanie terenu inwestycji. Przed Odbiorem Końcowym Strony muszą dokonać prób pozwalających stwierdzić, czy urządzenia zamontowane działają poprawnie, oraz czy Obiekt funkcjonuje zgodnie z założeniami projektowymi;
20. **Odbiór Ostateczny** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania Przedmiotu Umowy, dokonywany przed upływem okresu gwarancji. Ewentualne stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego protokół ostatecznego odbioru robót. Po odbiorze ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron Umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, o ile zabezpieczenie nie zostanie wcześniej wykorzystane;
21. **Siła wyższa** – należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonywanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymaganej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć,   
    i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać;
22. **Klęska żywiołowa** (kataklizm) – ekstremalne [zjawisko naturalne](http://pl.wikipedia.org/wiki/Zjawisko_naturalne) powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu;

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy   
   obejmujący :
   1. wykonanie robót budowlano – montażowych w oparciu o dostarczoną dokumentację projektową (w skład której wchodzi: projekt budowlany i branżowe projekty wykonawcze), STWiORB, przedmiar robót oraz pozwolenie na budowę i zapisy SWZ;
   2. dostarczenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, instrukcji eksploatacji   
      i konserwacji, dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR);
   3. uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami Prawa budowlanego;
   4. dokonywanie przeglądów w okresie gwarancji jakości wykonanych robót   
      i zamontowanych urządzeń.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony został w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarze robót, SWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy – w tym w szczególności: czynności związanych   
   z zapoznaniem się z warunkami terenu budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), wytyczenia planowanej infrastruktury w terenie, wykonania dokumentacji umożliwiającej użytkowanie wykonanej infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem (w tym Operatu Kolaudacyjnego).
4. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się wysprzątać Obiekt.

**§ 3**

**INTERPRETACJA**

Treść Umowy oraz dokumentów, określonych w § 2 ust. 2, należy traktować jako wzajemnie się uzupełniającą i uszczegóławiającą. W razie wystąpienia rozbieżności w tych dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniana z uwzględnieniem poniższej hierarchii: Umowa, SWZ, dokumentacja projektowa, STWiORB.

**§ 4**

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
2. przekazanie, w dniu podpisania Umowy, dziennika budowy, dokumentacji projektowej i STWiORB, które stanowią podstawę realizacji przedmiotu zamówienia;
3. przekazanie terenu budowy Wykonawcy;
4. wskazanie miejsca, w obrębie którego możliwe będzie zorganizowanie zaplecza budowy;
5. wskazania punktów poboru energii elektrycznej i wody;
6. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
7. zapewnienie nadzoru autorskiego;
8. dokonywanie odbiorów, na warunkach wskazanych w Umowie;
9. przekazanie Wykonawcy upoważnienia do występowania w imieniu Zamawiającego   
   i reprezentowania go przed właściwymi organami administracyjnymi (jeżeli jest to konieczne);
10. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie   
    z zasadami wskazanymi w Umowie.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
12. wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej (sztuki budowlanej), obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych, zgodnie z warunkami Umowy;
13. przygotowanie i złożenie w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy oświadczeń   
    i dokumentów w celu zgłoszenia osób na stanowiskach kierowniczych budowy oraz zawiadomieni o rozpoczęciu robót budowlanych objętych Umową do właściwego organu nadzoru budowlanego – jednak nie później niż do chwili przekazania terenu budowy;
14. opracowanie i przekazanie Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy, własnym staraniem i na własny koszt z uwzględnieniem wytycznych Inżyniera:
15. Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
16. ;
17. (skreślony)

Dokumenty wskazane w pkt 3 a-c muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.   
W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do któregokolwiek   
z ww. dokumentów, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie 3 dni od ich otrzymania, a następnie będzie zobowiązany do ponownego przekazania dokumentu do akceptacji.

1. zorganizowanie, utrzymywanie i ochrona terenu budowy, w tym wykonanie ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności niezbędnych do zrealizowania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny   
   i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy;
2. urządzenie zaplecza budowy (w ramach doboru odpowiedniego miejsca, uwzględniając w pierwszej kolejności lokalizację proponowaną przez Zamawiającego) oraz ponoszenie wszelkich opłat z tym związanych. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest zlikwidować zaplecze budowy (łącznie   
   z usunięciem wszystkich instalacji, oczyszczeniem terenu oraz wywiezieniem wszystkich elementów i urządzeń) i przywrócić teren do stanu pierwotnego;
3. przechowywanie na terenie budowy i udostępnianie: Zamawiającemu, Inżynierowi   
   i innym uprawnionym jednostkom administracyjnym, dziennika budowy zgodnie   
   z obowiązującym Prawem budowlanym, a także jego rzetelne prowadzenie poprzez dokonywanie aktualnych i czytelnych wpisów zgodnie z postępem prac – do czasu ostatecznego zakończenia prac;
4. niezwłoczne, pisemne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach   
   i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy;
5. ponoszenie pełnej odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od chwili jego przekazania;
6. (skreślony)
7. utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, przekazanie Zamawiającemu uporządkowanego terenu budowy;
8. stosowanie, w czasie prowadzenia prac, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy; ponoszenia opłat i kar za przekroczenie w trakcie prac norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy; na Wykonawcy ciążą wszystkie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów o odpadach;
9. pisemne zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami wskazanymi w Umowie;
10. usunięcia wszelkich wad lub usterek zgłoszonych przez Inżyniera lub Zamawiającego   
    w trakcie trwania prac, w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
11. zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej prac oraz prowadzenie na bieżąco dokumentacji geodezyjnej, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia przekazanie jej Zamawiającemu;
12. nanoszenie na bieżąco zmian w dokumentacji, wprowadzanych w uzgodnieniu   
    z Zamawiającym lub Inżynierem, w przypadku odstępstw od dokumentacji projektowej – po uzgodnieniu z projektantem;
13. (skreślony)
14. niezwłocznego, pisemnego powiadamiania Zamawiającego oraz Inżyniera   
    o wszelkich dostrzeżonych ewentualnych niezgodnościach w dokumentacji projektowej, mogących zagrażać prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności: ukończenia robót budowlanych w ustalonym w § 6 Umowy terminie.
15. Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania Umowy sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy i uzyska akceptację Zamawiającego.
16. Wykonawca przygotuje dokumenty rozliczeniowe do płatności przejściowych oraz płatności końcowej zgodnie ze wskazówkami Inżyniera lub Zamawiającego.
17. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i zobowiązań, długów i wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
18. Wykonawca zrealizuje na swój koszt:
19. tymczasowe obiekty i urządzenia związane z terenem prowadzonych robót   
    i terenem budowy, które uzna za niezbędne przy realizacji Przedmiotu Umowy, oraz ponosił będzie koszty ich utrzymania i konserwacji;
20. (skreślony)
21. (skreślony)
22. (skreślony)
23. zabezpieczenie terenu prowadzonych prac zgodnie z wymaganymi przepisami bhp   
    i p.poż;
24. uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie do dnia rozpoczęcia końcowych czynności odbiorowych.
25. Do zakończenia odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić   
    i przechowywać na terenie budowy dziennik budowy. Podczas prowadzenia prac na terenie budowy muszą znajdować się i być do dyspozycji, co najmniej następujące dokumenty: pozwolenie na budowę, projekt budowlany i branżowe projekty wykonawcze, STWiORB, protokół przekazania terenu budowy, notatki ze spotkań organizacyjnych i koordynacyjnych, protokoły oraz inne dokumenty, zgodnie   
    z wymaganiami Zamawiającego.

**§ 5**

**WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA**

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały oraz urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie   
       z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
    2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały, urządzenia – do czasu ich wbudowania – przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inżyniera.
    3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inżyniera wyrobów, materiałów i urządzeń planowanych do wbudowania.
    4. Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotu zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej i STWiORB, będzie możliwa pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
    5. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów, jest zobowiązany zająć na piśmie stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku z uzasadnieniem. Brak odpowiedzi nie upoważni Wykonawcy do zmiany materiałów.
    6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów, urządzeń fabrycznie nowych i nieużywanych, posiadających wymagane certyfikaty lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych.
    7. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów i urządzeń.
    8. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli prac, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów.
    9. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inżyniera ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów, materiałów lub urządzeń nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie – Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

**§ 6**

**TERMINY ORAZ ZASADY REALIZACJI PRAC**

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy   
   w następujących terminach:
2. **przekazanie terenu budowy –** w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy;
3. **rozpoczęcie wykonywania przedmiotu Umowy –** w terminie 7 dni po przekazaniu terenu budowy;
4. **zakończenie wykonywania przedmiotu Umowy** – w terminie **6** miesięcy od podpisania umowy Termin ten nie obejmuje okresu oczekiwania na wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.
5. Wykonawca będzie wykonywał prace zgodnie ze sporządzonym przez siebie   
   i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym.
6. W terminie 3 dni poprzedzających rozpoczęcie wykonywania prac, Zamawiający, zgodnie z art. 41 ustawy Prawo budowlane, zawiadomi Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Bydgoszczy o planowanym rozpoczęciu robót. Do zawiadomienia będą dołączone wymagane przepisami prawa następujące dokumenty, a w szczególności:
   * + 1. oświadczenie kierownika budowy, stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budowy, a także kopia uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
       2. oświadczenia kierowników robót, a także kopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
       3. oświadczenia Inżyniera, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, a także kopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
       4. informację zawierającą dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
7. Wykonawca spełni wymagania zawarte w pozwoleniach na budowę i zapewni wydającym je organom pełną możliwość inspekcji i sprawdzenia prac, jak również uczestnictwo   
   w próbach i badaniach wykonywanych prac.
8. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do Odbioru Końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy, z bezzwłocznym pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Inżyniera i Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie współuczestniczył z Zamawiającym, w niezbędnym zakresie,   
   w prowadzonym postępowaniu administracyjnym dotyczącym wydania pozwolenia na użytkowanie Obiektu.

**§ 7**

**TEREN BUDOWY**

1. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie jakichkolwiek obiektów należy wykonać w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów.

**§ 8**

**ODBIORY**

1. Przewiduje się następujące odbiory:
2. odbiory częściowe;
3. odbiór końcowy;
4. odbiór ostateczny.
5. Przedstawiciel Wykonawcy będzie pisemnie zgłaszał gotowość prac do wszelkich odbiorów.
6. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inżyniera o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru   
   w terminie 3 dni roboczych przed planowanym terminem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Inżynierowi niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru tych robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Inżyniera, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie. Każdorazowy odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie potwierdzony przez Inżyniera wpisem do dziennika budowy.
7. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inżyniera.
8. Postanowienie ust. 4 stosuje się także odpowiednio do odbiorów częściowych,   
   z zastrzeżeniem zapisu ust. 3. Wykonawca przedłoży do odbioru częściowego rozliczenie wykonanych prac (w ujęciu ilościowym, rodzajowym i finansowym) oraz inne dokumenty jeżeli są niezbędne do wykazania należytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę na tym etapie.
9. Zakończenie czynności odbiorów będzie następować bez zbędnej zwłoki.
10. Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inżynierowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, w tym m.in. :
11. dzienniki budowy z wpisem:
    1. kierownika budowy o zakończeniu robót budowlano-montażowych i zgłoszeniem do odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy;
    2. kierowników robót o zakończeniu robót budowlano-montażowych branżowych;
    3. geodety potwierdzającym wykonanie pomiarów inwentaryzacyjnych, sporządzeniu dokumentacji powykonawczej, zarejestrowaniu map w **ośrodku dokumentacji geodezyjnej;**
    4. Inżyniera, potwierdzającym gotowość całego przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;
12. oświadczenia kierownika budowy i dokumenty zgodne z Prawem budowlanym   
    z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu;
13. oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów i urządzeń zgodnie   
    z dokumentacją projektową, STWiORB i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie   
    i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. i PZH;
14. w razie powstania zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby, także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie powinno być potwierdzone przez projektanta i Inżyniera;
15. dokumentację powykonawczą z naniesieniem nieistotnych zmian w trakcie budowy, sporządzoną przez kierownika budowy i zaakceptowaną przez projektanta   
    i Inżyniera. Dokumentację powykonawczą wykonać należy na kserokopiach projektu budowlanego, wykonawczego lub wykonać nową wersję;
16. dokumentację geodezyjną obejmującą:
    1. mapy inwentaryzacji powykonawczej z naniesionymi wybudowanymi obiektami z klauzulą zgodności wykonania z projektem i zarejestrowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezji i Kartografii;
    2. wypis z mapy inwentaryzacji powykonawczej zawierający zbiorcze zestawienia zinwentaryzowanych obiektów liniowych o jednakowych charakterystykach z podaniem ich miar i sumy łącznej. Wypis powinien być potwierdzony przez uprawnionego geodetę;
17. wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych (jeżeli miały miejsce);
18. protokoły odbiorów technicznych i rozruchów instalacji;
19. protokoły badań elektrycznych;
20. dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty albo deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych, dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie zamówienia i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych;
21. dokumentacje techniczno-rozruchowe (DTR);
22. (skreślony)
23. zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
24. zestawienie faktur zapłaconych przez Zamawiającego Wykonawcy z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
25. karty gwarancyjne na poszczególne urządzenia wystawione przez producenta;
26. instrukcje obsługi, konserwacji i serwisowania, bhp oraz p.poż. do rzeczy wykonanych w ramach Umowy;
27. wykaz urządzeń podlegających serwisowi wraz z podaniem punktów serwisowych.

Dokumenty, o których mowa w niniejszym ustępie, należy przygotować w następujący sposób :

1. powinny być przygotowane w dwóch kompletach z podziałem na branże;
2. każda teczka winna posiadać spis wpiętych i ponumerowanych dokumentów;
3. teczki należy wpiąć w segregatory.
4. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad lub usterek;
   2. jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie Obiektu zgodnie z przeznaczeniem;
   3. jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt   
      i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
5. Ponadto, jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru, zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót. Zapisy ust. 6 stosuje się odpowiednio.
7. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu będzie zawierał ustalenia poczynione   
   w trakcie odbioru, a w szczególności:
   1. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu;
   2. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
   3. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności;
   4. wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu oraz Inżynierowi;
   5. wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi,   
      a w szczególności zgodności ich wykonania z Umową i dokumentacją projektową;
   6. wykaz ujawnionych wad lub usterek;
   7. decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych wad lub usterek;
   8. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących   
      w odbiorze;
   9. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inżyniera i osób uczestniczących w odbiorze.
8. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu zostanie podpisany w terminie do 7 dni od dnia, w którym zgodnie z oceną Inżyniera, Wykonawca wykonał prace objęte Umową oraz przekazał Zamawiającemu karty gwarancyjne wskazane w ust. 7 pkt 15, złożył dokumenty Operatu Kolaudacyjnego i dokonał wszystkich wymaganych Umową działań.
9. Po zakończeniu wykonywania robót i podpisaniu protokół końcowego odbioru robót Obiektu, Wykonawca przygotuje zawiadomienie wraz z niezbędnymi dokumentami do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w ……………….. o zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy wraz z wnioskiem i niezbędnymi dokumentami do wydania decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.
10. Przystąpienie do dokonania odbioru ostatecznego Obiektu nastąpi nie później niż na 4 tygodnie przed zakończeniem okresu gwarancji.
11. Wszelkie koszty związane w odbiorami obciążają Wykonawcę.

**§ 9**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

* + - 1. Za wykonanie Umowy Strony ustalają, na podstawie oferty Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **………………………. zł brutto**, **(słownie złotych: …………………………………………………………. 00/100)**, na które składają się:

1. wynagrodzenie netto w kwocie …………. zł;
2. podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie ……… zł
   * + 1. Ryczałtowe wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie należności dla Wykonawcy za wykonane czynności niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 zawiera   
          w szczególności: koszty wykonania prac wynikające z dokumentacji projektowej, koszty wszystkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia Umowy, zakupu i dostawy wymaganych dla wykonania przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozorowania budowy, transportu materiałów i ich składowania, dokumentacji powykonawczej i innych opracowań wyszczególnionych w treści Umowy, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, koszty obsługi geodezyjnej i geotechnicznej, koszty ewentualnego zajęcia dodatkowego terenu pod zaplecze budowy, koszty opłat urzędowych, uzgodnień oraz otrzymania pozwoleń i decyzji od właściwych organów   
          i jednostek, koszty ubezpieczeń i inne koszty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
       2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie za częściowe wykonanie robót. Rozliczenia za wykonane poszczególne części robót będą dokonywane trzema fakturami wystawianymi w **proporcjonalnym okresie czasowym**, wg podziału jak niżej :
3. pierwsza faktura na ok 30 % wartości ceny ofertowej;
4. druga faktura na ok 30 % wartości ceny ofertowej;
5. trzecia faktura końcowego rozliczenia, w wysokości nie więcej niż ….. % wartości ceny ofertowej, co stanowi kwotę ……………. zł netto (słownie złotych: ……………………………………………………………………….. 00/100) płatna po wykonaniu   
   i odbiorze pełnego zakresu robót objętych zamówieniem oraz po uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.

Odstępstwa dopuszczalne, ale nie więcej niż 5%, z wyłączeniem faktury końcowego rozliczenia.

Zamawiający nie dopuszcza fakturowania bez pokrycia w wykonawstwie robót.

* + - 1. Podstawą rozliczenia za wykonane roboty będzie harmonogram rzeczowo – finansowy,   
         a podstawą wystawienia faktur przejściowych będzie protokół odbioru częściowego zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski i zatwierdzony przez Zamawiającego. Końcowe rozliczenie nastąpi po uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu. Harmonogram rzeczowo – finansowy sporządzony zostanie proporcjonalnie do zadeklarowanego okresu wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wartości rozliczeń wskazanych w ust. 3.
      2. Strony ustalają możliwość wycofania przez Zamawiającego z realizacji poszczególnych pozycji znajdujących się w przedmiarze robót, jak również zastąpienia ich innymi,   
         o zbliżonych parametrach, z tym że zamiana taka:
  1. musi być każdorazowo uzgodniona przez Strony protokolarnie;
  2. nie może spowodować przekroczenia łącznej kwoty wartości robót określonej   
     w ust. 1.
     + 1. Powstałe w toku realizacji zamówienia roboty zamienne Wykonawca wykona na zlecenie Zamawiającego.
       2. Do rozliczenia robót zamiennych Wykonawca zastosuje składniki cenotwórcze   
          do kosztorysowania, takie jak przy opracowaniu oferty, które nie zostaną zmienione do końca wykonania przedmiotu Umowy.
       3. Ewentualna zmiana materiału określonego w dokumentacji projektowej wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
       4. Zapłata za każdą fakturę może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego zaakceptowanej faktury przez Nadzór Inwestorski.
       5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
       6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań wynikających z Umowy na osobę trzecią.
       7. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień, w którym nastąpiło obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
       8. Dokonanie płatności częściowych i końcowej będzie możliwe, jeżeli Zamawiający każdorazowo otrzyma potwierdzenie dokonania zapłaty przez Wykonawcę swoim Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) za wykonane przez nich prace, zgodnie   
          z zawartymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego umowami.

**§ 10**

**OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w SWZ i w Prawie budowlanym, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla poszczególnych branż   
   i wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Wykonawca wyznacza:
3. ……………………………… - jako Przedstawiciela Wykonawcy – działającego na podstawie stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, obejmującego umocowanie do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji Umowy – w tym w szczególności do zaciągania zobowiązań, podejmowania wiążących decyzji, podpisywania protokołów oraz składania wszelkich innych oświadczeń w imieniu Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
4. ………………………….. - jako kierownika budowy;

Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej w ust. 2 pkt 1 do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.

1. W sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej z ramienia Wykonawcy jedną z funkcji, określonych w ust. 2 pkt 2-5 – osoba wskazana przez Wykonawcę w zastępstwie powinna spełniać warunki w zakresie kwalifikacji zawodowych (uprawnień) oraz doświadczenia, które określone zostały w SWZ odpowiednio dla osób mających uczestniczyć w realizacji Umowy.
2. Wykonawca nie będzie upoważniony do powierzenia podejmowania jakichkolwiek czynności w ramach Umowy przez osoby proponowane przez niego jako stali/czasowi zastępcy do wykonywania funkcji, określonych w ust. 2 pkt 2-5,   
   do czasu ich zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Funkcje inspektorów nadzoru będą pełnić:
4. ……………………………………….. – jako Inspektor w specjalności sanitarnej;
5. ……………………………………….. – jako Inspektor w specjalności elektrycznej;
6. ……………………………………….. – jako Inspektor w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
7. Funkcję Koordynatora pracy Inspektorów Nadzoru - Przedstawiciela Zamawiającego sprawować będzie:
   1. ……………………………………….,

**§ 11**

**INŻYNIER ( NADZÓR INWESTORSKI )**

1. Inżynier uprawniony jest m.in. do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością, jakością oraz sposobem wykonania prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym do określania formy i zakresu dokumentów służących do monitorowania realizacji i rozliczeń wykonywanych prac.
2. Inżynier przekaże Wykonawcy wytyczne w zakresie terminów sporządzania i treści dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy.
3. Inżynier nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót zamiennych, dodatkowych i uzupełniających lub ograniczenia zakresu rzeczowego robót w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.

**§ 12**

**UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 700.000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie wskazane w ust. 1 w czasie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Jako dowód wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca przedkłada do wglądu wykupione polisy wraz z dowodem opłacenia składek oraz ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

**§ 13**

**KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
   * 1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
3. za zwłokę w wykonaniu zobowiązania, w terminie o którym mowa   
   w § 6 ust. 1 pkt 2) - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 - za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 - za każdy dzień zwłoki;
5. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w trakcie okresu gwarancji, w stosunku do terminów na usunięcie wad - w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 - za każdy dzień zwłoki;
6. za zwłokę w wykonaniu prac w stosunku do któregokolwiek z terminów pośrednich, wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego   
   - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 - za każdy dzień zwłoki, począwszy od 21 dnia zwłoki;
7. za odstąpienie od Umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 25 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 .
   * 1. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
     2. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 10.000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
     3. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
        o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w wysokości 10.000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
     4. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy   
        o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 20.000 zł;
     5. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 10.000 zł, za każdy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę.
8. Strony postawiają, że wykonanie uprawnienia do odstąpienia od Umowy nie znosi powstałego wcześniej stanu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu zastrzeżenia kary umownej i powstałych wcześniej przesłanek uzasadniających jej naliczenie i zapłatę.
9. Zamawiającemu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
10. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulowaniu.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia bez dodatkowych wezwań do zapłaty   
    oraz z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
12. Łączna wysokość kar umownych wskazanych w ust. 2 pkt 1 lit. a)-d) nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenie netto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy.
13. W sytuacji wyrządzenia przez Wykonawcę szkody na skutek zaistnienia przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy innych niż wymienione w ust. 2, Wykonawca będzie ponosił wobec Zamawiającego odpowiedzialność na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie Kodeks Cywilny.

**§ 14**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto tj. …………………. zł (słownie złotych: ……………………………00/100) na zasadach według SWZ, w formie …………………………………………………………………………………..
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz nałożonych kar umownych na podstawie § 13 Umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie według następujących zasad: 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia   
   i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane – tj. od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót Obiektu, natomiast pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady Przedmiotu Umowy – tj. od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót Obiektu, jeżeli nie zostało wcześniej wykorzystane.
4. W terminie 15 dni po podpisaniu protokołu ostatecznego odbioru robót Obiektu, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego w formie pisemnej o zwrot pozostałej kwoty zabezpieczenia.

**§ 15**

**GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca udziela Zmawiającemu pisemnej Gwarancji jakości (Gwarancja) na Przedmiot Umowy, z poniższymi zastrzeżeniami.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy na okres \_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesięcy.
3. Niezależnie od Gwarancji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta instalacji, urządzeń, materiałów. Gwarancja producenta udzielona jest na okresy wskazane w karcie gwarancyjnej. Zamawiający według swojego wyboru może wykonywać uprawnienia z Gwarancji lub gwarancji określnej w karcie gwarancyjnej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
4. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2, rozpoczyna bieg od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
5. Jeżeli w okresie Gwarancji, Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady Przedmiotu Umowy, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy Reklamacji (Reklamacja) za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej otrzymania zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie 3 dni od zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takiego potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
6. Reklamacja, o których mowa w ust. 5, mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania Reklamacji na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, z którego przesłana została Reklamacja.
7. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wad Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia Reklamacji, chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin.
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia Reklamacji. Usunięcie wady nastąpi bez uszczerbku dla parametrów technicznych i funkcjonalnych.
9. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w ust. 8.
10. Wszelkie pracy mające na celu usunięcie wady w Przedmiocie Umowy prowadzone będą w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, z uwzględnieniem warunków eksploatacyjnych Obiektu, umożliwiających prowadzenie tych prac.
11. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2 ulega przedłużeniu o czas usuwania wad Przedmiotu Umowy.
12. Usunięcie wady zostanie każdorazowo potwierdzone w protokole podpisanym przez Strony.
13. Jeżeli w okresie Gwarancji zastosowany wyrób, urządzenie, instalacja lub materiał, dwukrotnie będzie przedmiotem Reklamacji, to w przypadku trzeciej Reklamacji, podlega wymianie na nowy, wolny od wad, bez względu na możliwość i dopuszczalność jego naprawy. Postanowienie niniejszego ustępu nie wykluczają możliwości żądania wymiany zastosowanego wadliwego urządzenia, wyrobu, materiału, instalacji na nowy, wolny od wad już przy pierwszej lub drugiej Reklamacji. Niniejsze postanowienie nie ma zastosowania, w sytuacji gdy Wykonawca wykaże, że odpowiedzialność za przyczynę powtarzającego się uszkodzenia ponosi Zamawiający.
14. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wady Przedmiotu Umowy objętego Gwarancją lub jego części albo też nie usunie jej w terminie przewidzianym w ust. 8 lub określonym na podstawie ust. 9 albo też nie wykona prawidłowo usługi objętej Gwarancją, Zamawiający ma prawo do samodzielnego lub za pośrednictwem osoby trzeciej, usunięcia zgłoszonej wady na koszt i ryzyko Wykonawcy i bez uszczerbku dla zobowiązań Wykonawcy wynikających z udzielonej Gwarancji i rękojmi.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wad.
16. Strony Umowy, zgodnie ustalają, że na miesiąc przed upływem terminu Gwarancji dokonają przeglądu gwarancyjnego, który przeprowadzi komisja powołana przez Zamawiającego. O przewidywanym terminie przeglądu gwarancyjnego Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca uprawniony będzie do wskazania dwóch osób, które wezmą udział w komisji. W przypadku niewskazania takich osób przez Wykonawcę lub ich niestawiennictwa na ustalony termin odbioru, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania jednostronnego odbioru.
17. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przysługujące mu na zasadach ogólnych, z uwzględnieniem postanowień wynikających z §16 Umowy.
19. Niniejsza Gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia objętego Umową, w tym także części realizowane przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców).

**§ 16**

**RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Strony, stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne– w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu w okresie ……. miesięcy od dnia ostatecznego uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na użytkowanie.
2. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół ostatecznego odbioru robót.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

**§ 17**

**OCHRONA ŚRODOWISKA**

* + 1. Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na,   
       jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym   
       z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także   
       w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 888 ze zm.) oraz ustawy z dnia   
       14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.).
    2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.
    3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, objętych niniejszym paragrafem.

**§ 18  
ROZLICZANIE ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW LUB DALSZYCH PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym Podwykonawcom:

Nazwa podwykonawcy: ………………………………………

Opis powierzonej części zamówienia: ………………………………………

Podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się   
na zasadach określonych w art. 118 Prawa zamówień publicznych: ……………………………………… (tak/nie);

Nazwa podwykonawcy: ………………………………………

Opis powierzonej części zamówienia: ………………………………………

Podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się   
na zasadach określonych w art. 118 Prawa zamówień publicznych: ……………………………………… (tak/nie).

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy   
   o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
3. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury   
   lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
4. umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
5. zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa   
   i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy – postanowienia niezgodne z art. 463 Prawa zamówień publicznych;
6. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w treści § 6 ust. 1 pkt 3 niniejszej Umowy;
7. umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty   
   na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
8. umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami,   
   w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji   
   i zgody Wykonawcy;
9. umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót, określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa   
   o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe, zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, o którym mowa   
   w treści niniejszej Umowy;
10. umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych,   
    z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający   
    oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej Umowy;
11. umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres   
    tej odpowiedzialności nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy   
    za wady wobec Zamawiającego.
12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się   
    za akceptację umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,   
    w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo   
    o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto niniejszej umowy, wskazanej w treści   
    § 9 ust. 1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.
17. Wyłączenia, o których mowa w ust. 8, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo   
    o wartości większej niż 50 000 złotych brutto.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
20. Postanowienia zawarte w ust. 2 – 11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów   
    o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami.
21. Postanowienia zawarte w ust. 2 – 12, stosuje się odpowiednio do zmian umów   
    o podwykonawstwo.
22. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane oraz ich konsekwencje, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców   
    lub dalszych Podwykonawców., w szczególności zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz na zasadach określonych w Prawie zamówień publicznych.
23. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez Podwykonawców.
24. Powierzenie wykonania części robót budowlanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego   
    za wykonanie tej części zamówienia.
25. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne lub jego własnych pracowników.
26. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

**§ 19**

**BEZPOŚREDNIA ZAPŁATY PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom i o zapłatach dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
2. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

**§ 20**

**WYMÓG ZATRUDNUENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ**

1. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 Prawa zamówień publicznych , określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy   
   (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w odniesieniu do osób, o których mowa w ust. 1, w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
5. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy   
   o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
7. innych dokumentów, w szczególności takich jak:
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę   
   lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana   
   w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
   z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z dnia 04 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO” (tj.: w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega zanonimizowaniu. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie   
   przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek   
   na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę   
    lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika   
    nie podlega zanonimizowaniu. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
11. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przełożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3, i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
13. aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3;
14. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy   
    przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 21**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz innymi przepisami, w szczególności zawartymi w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części, jeżeli Wykonawca:
3. nie rozpoczął prac w terminie bez uzasadnionej przyczyny, opóźnia się   
   z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. przerwał realizację prac bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
5. (skreślony)
6. realizuje Przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą;
7. wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora, i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7–dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie   
   z warunkami Umowy;
8. (skreślony)
9. (skreślony)
10. naruszy w sposób istotny swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, przez co należy rozumieć takie naruszenie Umowy, które zostanie na piśmie wskazane przez Zamawiającego i nie zostanie przez Wykonawcę usunięte w okresie 14 dni od daty otrzymania takiego pisemnego wskazania Zamawiającego;
11. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu Cywilnego.
12. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia   
    bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 7 dni.
13. Jeżeli przepis ustawy nie stanowi inaczej, uprawnienie do odstąpienia od Umowy Strona uprawniona może wykonać w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
14. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności   
    i powinno zawierać uzasadnienie.
15. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
16. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac   
    w toku, wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy;
17. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy;
18. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy Zamawiającego;
19. (skreślony)
20. Wykonawca, na własny koszt, w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione.
21. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od Umowy, jest zobowiązany do:
22. (skreślony)
23. (skreślony)
24. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
25. Odstąpienie od Umowy w całości lub części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie § 13 Umowy.
26. (skreślony)
27. (skreślony)

**§ 22**

**WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się Protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
4. opis zmiany;
5. uzasadnienie zmiany;
6. koszt zmiany i sposób jego wyliczenia;
7. wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia;
8. czas wykonania zmiany;
9. wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
10. Oprócz zmian dopuszczalnych Prawem zamówień publicznych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1– 4) i ust. 2), Zamawiający działając zgodnie z art. 455 Prawa zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
11. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy   
    o czas opóźnienia lub przeszkody, jeżeli takie opóźnienie lub przeszkoda ma   
    lub będzie miała wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
12. jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiając dotrzymanie terminu wykonania określonego w Umowie;
13. jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe   
    z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w tym wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego;
14. jeśli w toku realizacji przedmiotu Umowy pojawiła się konieczność robót lub prac nieprzewidzianych w Umowie, i których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a bez wykonania których prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy jest niemożliwe lub co najmniej utrudnione;
15. wystąpienia siły wyższej lub klęski żywiołowej niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy   
    w ustalonym w Umowie terminie;
16. ograniczenia w dostępie do terenu objętego robotami;
17. konieczności wykonania robót dodatkowych określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 Prawa zamówień publicznych;
18. w przypadku wykrycia poważnych wad dokumentacji projektowej na etapie wykonywania Umowy, które będą miały istotny wpływ na wykonywanie przedmiotu Umowy – gdy okoliczność ta wpłynęła na konieczność zmiany wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania   
    i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej i zmiany te będą konieczne, gdyż kontynuacja wykonania przedmiotu Umowy groziłaby powstaniem Obiektu obarczonego wadą;
19. zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy będącej następstwem działaniem organów administracji, w szczególności:

* przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania   
  przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa,
* odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
* konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu   
  lub organu, którego nie przewidywano przy zawarciu Umowy,
* konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy,
* zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

1. Zamawiający dopuszcza zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika robót wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazana   
   przez Wykonawcę osoba będzie spełniała warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika robót, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca obowiązany jest do zmiany kierownika robót, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby wskazanej do realizacji przedmiotu Umowy, nowa osoba musi spełniać warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy, a nadto musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty;
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w przypadku wykrycia wad dokumentacji projektowej oraz STWiORB na etapie wykonywania przedmiotu zamówienia   
   i zmiany te będą konieczne, gdyż kontynuacja wykonania groziłaby powstaniem Obiektu obarczonego wadą – zmiana może dotyczyć sposobu realizacji przedmiotu Umowy, wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania   
   i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej i STWiORB;
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku zgłoszenia lub zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy. Zgłoszenie lub zmiana taka wymaga jednak uprzedniego przeprowadzenia procedury, o której mowa w § 18 Umowy;
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia, sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
5. (skreślony)
6. dopuszczalne jest dokonywanie zmian o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, i takich które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą, np. zmiana danych związanych   
   z obsługą administracyjno–organizacyjną Umowy, zmiana numeru rachunku;
7. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, w trakcie prowadzenia inwestycji   
   w zakresie technologii wykonania elementów robót - tylko   
   w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje dokumentacja projektowa. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Taka dokumentacja będzie wymagała akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
8. Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, które są następstwem:
9. dokonania na podstawie art. 23 pkt 1 Prawa budowlanego zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
10. dokonania na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) Prawa budowlanego uzgodnionej możliwości wprowadzenia uzasadnionych rozwiązań zamiennych   
    w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika robót lub Inspektora,
11. zmiany dokonanej podczas wykonywania robót budowlanych, która nie odstępuje w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków decyzji pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego, lub zmiany dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 Prawa budowlanego, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 Prawa budowlanego.
12. jeżeli w toku realizacji Przedmiotu Umowy Strony ustalają wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu zamówienia podstawowego na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności. Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz w przedmiarze robót sporządzonym przez Inspektora Nadzoru. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności;
13. dopuszcza się zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Wynagrodzenie brutto wskazane w ofercie Wykonawcy ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony (bez zmiany netto wynagrodzenia Wykonawcy).
14. Jeżeli nie postanowiono inaczej przedłużenie terminu będzie mogło nastąpić o okres równy dniom roboczym, w których wstrzymano realizację przedmiotu Umowy i z tego tytułu nastąpiło opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na powyższe okoliczności.
15. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
16. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przedmiotu Umowy.

**§ 23**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Strony zgodnie postanawiają, że spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 24**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres | Nadleśnictwo Żołędowo  Żołędowo, ul. Parkowa 4a  86-031 Osielsko |
| Telefon |  |
| e-mail |  |

dla Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres |  |
| Telefon |  |
| e-mail |  |

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawna – w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa budowlanego.
3. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
4. SWZ;
5. oferta Wykonawcy;
6. dokumentacja projektowa i STWiORB
7. Strony Umowy stwierdzają, że zapoznały się z Umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień w celu wyeliminowania ewentualnych, mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |