

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo WOZIWODA**



ZAPYTANIE OFERTOWE

ZG.270.1.10.2023 z dnia 30.06.2023 roku dotyczące przedsięwzięcia związanego
z działaniami edukacyjnymi w Nadleśnictwie Woziwoda

„Wykonanie tablic edukacyjno- informacyjnych”

**Zamówienie realizowane ze środków zewnętrznych pochodzących
z dofinansowania środkami Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru
Gospodarczego, w ramach Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu -
Środowisko naturalne i ekosystemy, środków budżetu Państwa
oraz środków własnych.**

Beneficjent projektu:



Nadleśnictwo Woziwoda

Partnerzy projektu:



Nadleśnictwo Tuchola



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNAŃU



1. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do **10.07.2023 r.**

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Woziwoda

reprezentowane przez Stefana Konczala – Nadleśniczego

Siedziba Nadleśnictwa:

Woziwoda 3

89 - 504 Legbąd

tel. 52 33 60 910

e-mail: woziwoda@torun.lasy.gov.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/>

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

3. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 3.1. Ofertę na załączonym wzorze formularza ofertowego, zgodną z treścią zapytania ofertowego, należy złożyć w terminie **do 10 lipca 2023 roku, do godz. 10:00** poprzez platformę JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/pl/>).
- 3.2. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 3.1. nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpływu oferty na stronę internetową prowadzonego postępowania (<https://josephine.proebiz.com/pl/>).
- 3.3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10.07.2023 roku o godz. 10:30**.
- 3.4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE**.
- 3.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE.
- 3.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 500 MB.
- 3.7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę JOSEPHINE.
- 3.8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz identyfikator postępowania generowany przez platformę JOSEPHINE (ID postępowania) **jako załączniki nr 5 do Zapytania ofertowego**. Dane postępowania można wyszukać również na Liście

wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania” na platformie JOSEPHINE.

3.9. Złożenie oferty:

- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku udostępnionego na platformie JOSEPHINE. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na platformie JOSEPHINE, w szczegółach danego postępowania.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.). Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **podane w załączniku nr 2 (formularz ofertowy, pkt 5)**.
- d) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie JOSEPHINE i udostępnionych również na platformie JOSEPHINE. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie JOSEPHINE.
- e) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, oraz na portalu

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

3.10. **Wraz z formularzem ofertowym, Wykonawca składa również:**

- a) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym – wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 4 do zapytania ofertowego**;
- b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*);
- c) **dokumentacja, o której mowa w punkcie 9.7d**;
- d) zdjęcia lub wizualizacje (projekty) wykonanych realizacji zgodnych lub zbliżonych do przedmiotu zamówienia.

3.11. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.** Wykonawca składa ofertę na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia wymienione w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3.13. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.14. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021.
- 3.15. Dokumenty składane wraz z ofertą powinny zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub podpisem osobistym.

4. OSOBY DO KONTAKTÓW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Ilona Pilarska - w sprawie ogłoszenia

email: ilona.pilarska@torun.lasy.gov.pl

tel. +48 570 470 878

Dorota Rząska-Lis- w sprawie realizacji zamówienia

email: dorota.rzaska-lis@torun.lasy.gov.pl

tel. +48 696 029 395

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie tablic edukacyjno- informacyjnych, które zostaną umieszczone na ścieżce przyrodniczo-leśnej oraz w Ośrodku Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Nadleśnictwie Woźniwoda.

Zakres prac obejmuje:

1. Przygotowanie koncepcji graficznego rozmieszczenia treści tekstowych i grafik na tablicach;
2. Przygotowanie grafik do umieszczenia na tablicach z przeniesieniem praw autorskich na ich wykorzystanie w działaniach edukacyjnych i promocyjnych nadleśnictwa;
3. Wykonanie tablic;
4. Dostawa i montaż;
5. Gwarancję na montaż i wykonanie.

Zakupione tablice przewidziane są do użytkowania w warunkach terenowych, powinny zatem spełniać następujące kryteria:

- a) wykonanie z PCV, o grubości nie mniejszej niż 4 mm,
- b) nadruk wykonany bezpośrednio na tablicy, zabezpieczony przed promieniowaniem UV i wpływem czynników zewnętrznych,
- c) nadruk wykonany w wysokiej jakości, trwały, o wysokiej odporności na ścieranie z pokryciem anti-UV oraz anti grafitti.

Tablice muszą zawierać personalizację – logotyp/nazwa nadleśnictwa zgodna z księgą identyfikacji wizualnej Lasów Państwowych oraz logotypy Funduszy EOG.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania projektu graficznego tablic oraz wykonania grafik niezbędnych do realizacji zamówienia. Cena oferowana przez Wykonawcę musi zawierać koszty wykonania projektu tablic oraz koszty przeniesienia praw autorskich do wykorzystania grafik przez Zamawiającego w działaniach edukacyjnych i promocyjnych realizowanych przez nadleśnictwo (powielanie i rozpowszechnianie np. w publikacjach, filmach) bez ograniczeń w czasie i co do terytorium.

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym koncepcję szaty graficznej tj. projektów zawartości tablic i elementów edukacyjnych pod kątem treści, grafiki oraz ogólnej estetyki. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia uwag Zamawiającego. Ustalanie koncepcji odbędzie się na drodze korespondencji e-mailowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru rodzaju elementów graficznych (zdjęcia lub ilustracje), które będą zamieszczone na tablicach. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia przed realizacją wzorów grafik umieszczanych na poszczególnych tablicach.

Dostawa i montaż mogą odbywać się sukcesywnie w uzgodnieniu z Przedstawicielem Zamawiającego.

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do zapytania ofertowego**.

6. KATEGORIA OGŁOSZENIA

Usługi

7. NAZWY I KODY DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZGODNIE ZE WSPÓLNYM SŁOWNIKIEM ZAMÓWIENI (CPV)

Kody CPV:

98300000-6	Usługi różne
79823000-9	Usługi drukowania i dostawy
79822500-7	Usługi projektów graficznych
79811000-2	Usługi drukowania cyfrowego
39294100-0	Artykuły informacyjne i promocyjne

8. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Czas realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2023 r.

9. OCENA OFERT

9.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

1) Cena -100 %

9.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

w ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

9.3. Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

9.4. W przypadku złożenia ofert o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

9.5. W toku badania ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej oferty, jako najkorzystniejszej.

9.7. Sposób sporządzenia oferty:

- a) Wykonawca składa ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**. Wraz z formularzem Wykonawca składa oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (**załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**),
- b) Wykonawcy swoje oferty powinni opatrzyć pieczęcią firmową (lub podpisem w przypadku osoby fizycznej składającej ofertę), powinny zawierać datę sporządzenia, adres Wykonawcy, imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (telefon i adres email) osoby wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym. Oferta musi być opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub osobistym Wykonawcy,
- c) w prowadzonym postępowaniu Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- d) wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie w sprawie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania doświadczenia, tj. wykonania co najmniej 3 usług polegających na wykonaniu wielkoformatowych tablic informacyjnych, edukacyjnych lub promocyjnych na kwotę co najmniej 3 000,00 zł brutto każda (zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt 12 zapytania ofertowego)
- e) wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie że przedmiot umowy będzie wynikiem jego oryginalnej twórczości i nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich (zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt 12 zapytania ofertowego).

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 11.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Woziwoda, Woziwoda 3, 89-504 Legbąd. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Patryka Makowskiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl lub telefonicznie pod numerem 796 400 977 .
- 11.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 11.3. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 11.4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania oraz jego rozstrzygnięciem, jak również w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jego realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 11.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy.
- 11.6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 11.7. Niezależnie od postanowień pkt 15.6. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
- 11.9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 11.10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 11.11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11.12. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki dotyczące posiadania niezbędnego doświadczenia** w wykonywaniu usług o podobnym charakterze.

Zamawiający uzna warunek dotyczący doświadczenia za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że **w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, wykonał co najmniej 3 usługi polegające na wykonaniu wielkoformatowych tablic informacyjnych, edukacyjnych lub promocyjnych na kwotę co najmniej 3 000,00 zł brutto każda.**

Wykonawca złoży w formularzu ofertowym oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca złoży w formularzu ofertowym oświadczenie, że przedmiot umowy będzie wynikiem jego oryginalnej twórczości i nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.

Zamawiający nie wymaga spełniania innych warunków.

13. INFORMACJE DODATKOWE

- 13.1. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne w związku z wprowadzonymi zmianami w zapytaniu ofertowym.
- 13.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia wyjaśnień, w terminie określonym przez siebie, dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej oferty jako najkorzystniejszej oferty bez konieczności ponownego badania lub do unieważnienia postępowania i ponownego wszczęcia postępowania.
- 13.4. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań dotyczących treści zapytania ofertowego.
- 13.5. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, tj. do 8 sierpnia 2023 roku.
- 13.6. Sposób płatności: płatności realizowane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
- 13.7. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta.
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy.
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.
- 5) Załącznik nr 5 – ID oraz link do postępowania.

Zatwierdzam