

Regulamin postępowania o zawarcie Umowy Ramowej na dostawę Stacji Ładowania do pojazdów elektrycznych i świadczenie usług serwisowych i utrzymania

I. Postanowienia ogólne

I.1 Informacje podstawowe

Nazwa Postępowania: Postępowanie na wybór wykonawców, z którymi zostanie zawarta Umowa Ramowa na dostawę Stacji Ładowania i świadczenie usług serwisowych i utrzymania dostarczonego sprzętu

Numer referencyjny postępowania: EDRI/1/2023

I.2 Dane Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: EDRI Poland Sp. z o.o.

Adres i siedziba: Grzybowska 2 /29, Warszawa

Kraj: Polska

NIP [numer identyfikacji podatkowej]: 5252905683

Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
Paulina Sawicka, e-mail: paulina.sawicka@dwf.law
Maksymilian Surówka, e-mail: maksymilian.surowka@edri.com

Kontakt z Zamawiającym odbywa się poprzez Platformę Zakupową, zakładka "Wiadomości", podzakładka "Nowa wiadomość". Zamawiający zastrzega, że nie będzie udzielał jakichkolwiek odpowiedzi na pytania wysłane na adresy email poza Platformą Zakupową, chyba, że konieczność wysłania pytania na adres email będzie wynikać z awarii Platformy Zakupowej.

I.3 Podstawy prawne

Wybór wykonawców, z którymi zostanie zawarta Umowa Ramowa, nastąpi w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE.

I.4 Definicje

Ilekoć w Regulaminie użyto sformułowania zdefiniowanego poniżej nadaje mu się znaczenie określone poniżej:

Platforma Zakupowa	Platforma Zakupowa Zamawiającego stanowiąca narzędzie informatyczne, za pomocą którego Zamawiający przeprowadzi postępowanie przetargowe na zawarcie Umowy Ramowej.
Postępowanie Wykonawcze	Postępowanie na wybór oferty Wykonawcy Umowy Ramowej na wykonanie Zlecenia Jednostkowego tj. dostawę Stacji Ładowania oraz świadczenia usług serwisowych i utrzymania, określonych w dokumentacji postępowania zakupowego (niniejszym Regulaminie, Umowie Ramowej, treści Zlecenia Jednostkowego i innych dokumentach). Zasady prowadzenia Postępowania Wykonawczego opisuje szczegółowo § 4 Umowy Ramowej.
Umowa Ramowa	Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania na dostawę Stacji Ładowania i świadczenia usług serwisowych

	i utrzymania. Wzór Umowy Ramowej został określony w Załączniku nr 2 do niniejszego dokumentu.
Zamawiający	EDRI Poland Sp. z o.o.
Wykonawca/Dostawca	Podmiot, który ubiega się o zawarcie Umowy Ramowej lub podmiot, z którym została zawarta Umowa Ramowa.
Stacje Ładowania	Urządzenie przeznaczone do ładowania pojazdów elektrycznych i hybrydowych typu plug-in o parametrach zgodnych z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz w ofercie Dostawcy złożonej w ramach Postępowania na zawarcie Umowy Ramowej, a także obowiązującymi przepisami prawa w dniu dostawy.

II. Przedmiot Umowy Ramowej

Przedmiotem Umowy Ramowej jest określenie warunków dotyczących udzielania i realizacji Zleceń Jednostkowych na dostawę Stacji Ładowania oraz świadczenie usług serwisowych i utrzymania dla dostarczonych w ramach Zleceń Jednostkowych Stacji Ładowania.

II.1 Opis przedmiotu Umowy Ramowej

- 1) Celem niniejszego postępowania jest zawarcie Umów Ramowych z maksymalnie trzema Wykonawcami, których przedmiotem będzie dostawa Stacji Ładowania pojazdów elektrycznych, których parametry zostały określone w Specyfikacji Technicznej stanowiącej **Załącznik nr 1 do Regulaminu („Stacje Ładowania”)** oraz świadczenie usług serwisowych i utrzymania dostarczonego sprzętu na zasadach określonych w Umowie Ramowej.
- 2) W ramach Umów Ramowych Zamawiający planuje zamówić co najmniej 160 szt. Stacji Ładowania, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia tej liczby bez konieczności podania uzasadnienia.
- 3) W ramach Umowy Ramowej Wykonawcy będą zobowiązani w szczególności do:
 - a) dostawy Stacji Ładowania wraz z oprogramowaniem na zasadach określonych w Umowie Ramowej do wskazanych w Zleceniu Jednostkowym lokalizacji i terminie;

b) odpowiedniego oznaczenia dostarczonych urządzeń, zgodnie z obowiązującymi w dacie dostawy Stacji Ładowania przepisami i projektem graficznym Zamawiającego,

c) także do:

- i. udziału w montażu Stacji Ładowania polegającym na fizycznym posadowieniu i zakotwieniu stacji na uprzednio przygotowanym fundamencie (zbudowanym przez wykonawcę wybranego przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu, z którym Zamawiający zawarł odrębną umowę na realizację prac projektowo-budowlanych); oraz
- ii. instalacji Stacji Ładowania polegającej na podłączeniu kabli zasilających, przewodów uziemiających Stacje Ładowania (w zakresie i wymiarze wymaganych do spełnienia przez proces instalacji Stacji Ładowania wymogów gwarancyjnych urządzeń); oraz
- iii. wykonania pomiarów elektrycznych zgodnie z § 13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Energii z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury ładowania drogowego transportu publicznego oraz sporządzenie i dostarczenie protokołów wykonanych pomiarów, zatwierdzonych przez osobę spełniającą wymagania kwalifikacyjne dla stanowiska dozoru, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ust. 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, wraz z kopią świadectwa kwalifikacyjnego tej osoby poświadczoną przez nią za zgodność z oryginałem.

- w zakresie, w jakim będzie to niezbędne dla utrzymania gwarancji jakości Stacji Ładowania oraz zapewnienia ciągłości ich eksploatacji; oraz

d) podłączenia i uruchomienia Stacji Ładowania, w tym podłączenia do:

- i. systemów *back-end* Zamawiającego i weryfikacji komunikacji / integracji z tymi systemami,
- ii. systemów *vendingowych* używanych przez Zamawiającego do realizacji płatności bezpośrednich (w przypadku terminala płatniczego i/lub bramki płatniczej), oraz

e) weryfikacji poprawnego działania Stacji Ładowania; oraz

- f) dostarczenia dokumentacji powykonawczej; oraz
 - g) dostarczenia dokumentacji dotyczącej Stacji Ładowania, niezbędnej do przeprowadzenia badania technicznego wstępnego przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodnie z art. 16.1 Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083, z późn. zm.); oraz
 - h) przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie konfiguracji, użytkowania i zdalnej diagnostyki oraz serwisowania Stacji Ładowania;
 - co zostanie potwierdzone stosownym protokołem odbioru częściowego (dalej jako: "Protokół Odbioru Częściowego" dla Stacji Ładowania w danej lokalizacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy Ramowej). Protokół ten stanowić będzie integralną część protokołu odbioru końcowego danego Zlecenia Jednostkowego przez Zamawiającego (dalej jako: "Protokół Odbioru Końcowego", którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy Ramowej); na zasadach określonych w Umowie Ramowej; oraz
 - i) świadczenia usług serwisowych oraz utrzymaniowych dostarczonego sprzętu na zasadach określonych w Umowie Ramowej oraz Zleceniu Jednostkowym.
- 4) Dostarczane w ramach Umowy Ramowej urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad oraz nie mogą być przedmiotem praw ani jakichkolwiek zobowiązań wobec osób trzecich. Ponadto muszą one spełniać wymogi rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury ładowania drogowego transportu publicznego wydanego przez Ministerstwo Energii w dniu 26 czerwca 2019 r. oraz innych przepisów obowiązujących na dzień dostawy na terenie Polski.
- 5) Zamawiający informuje, że realizacja Umowy Ramowej może posłużyć wypełnieniu zobowiązań Zamawiającego wynikających z umowy o dofinansowanie zawartej z CINEA. W związku z tym, że wybrane inwestycje Zamawiającego będą realizowane z wykorzystaniem dofinansowania ze środków pochodzących z funduszu Connecting Europe Facility (CEF2), Wykonawca będzie zobowiązany do uczestniczenia w obowiązkowej kontroli wydatkowania środków publicznych przeprowadzanej zgodnie z § 2 ust. 6-8 Umowy Ramowej.
- 6) Dostawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym w celu umożliwienia Zamawiającemu wywiązania się z umowy, o której mowa w ust. 5 powyżej, w szczególności

poprzez udzielanie informacji i przedkładanie dokumentów niezbędnych do kontroli wydatkowania środków Zamawiającego zgodnie z postanowieniami umowy, o której mowa w ust. 5 powyżej, podmiotom uprawnionym do kontroli ww. wydatków.

- 7) Dostawca jest zobowiązany do przechowywania i archiwizacji dokumentacji powstałej w związku z wykonaniem Umowy oraz Zleceń Jednostkowych przez okres co najmniej 10 lat.

II. 2 Szacunkowa wartość Umowy Ramowej

Szacunkowa wartość Umowy Ramowej wynosi 46.000.000 PLN netto (słownie: czterdzieści sześć milionów złotych).

II.3 Zasady udzielania Zleceń Jednostkowych

- 1) Dostawa urządzeń będzie następować na podstawie Zleceń Jednostkowych udzielanych zgodnie z zasadami określonymi w § 4 Umowy Ramowej. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy Zleceń Jednostkowych w miarę pojawiających się potrzeb wynikających z faktu potwierdzenia warunków lokalizacyjnych, technicznych i przyłączeniowych w zakontraktowanych przez Zamawiającego lokalizacjach, ukończenia procesu planowania i projektowania przyłącza oraz potwierdzenia technicznych możliwości instalacji urządzeń o określonych parametrach.
- 2) Zamawiający będzie zapraszał każdorazowo do składania ofert na wykonanie Zlecenia Jednostkowego wszystkich Wykonawców, z którymi została zawarta Umowa Ramowa. Zaproszenia do składania ofert szczegółowych wysyłane będą Wykonawcom elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 3) Zamawiający udzieli Zlecenia Jednostkowego temu Wykonawcy, który złoży w Postępowaniu Wykonawczym najkorzystniejszą ofertę na wykonanie Zlecenia Jednostkowego. Sposób wyboru oferty na wykonanie Zlecenia Jednostkowego określa § 4 Umowy Ramowej.
- 4) Zlecenie Jednostkowe będzie uważać się za udzielone w momencie przesłania wybranemu Wykonawcy oświadczenia woli Zamawiającego o przyjęciu jego oferty, wskutek czego dojdzie do zawarcia przez Zamawiającego z wybranym Wykonawcą umowy na realizację Zlecenia Jednostkowego.

II.4 Czas i miejsce wykonania Zlecenia Jednostkowego

- 1) Zlecenia Jednostkowe będą wykonywane na terenie Polski. Miejsce realizacji Zlecenia Jednostkowego zostanie każdorazowo określone w zaproszeniu do złożenia oferty na Zlecenie Jednostkowe w Postępowaniu Wykonawczym.
- 2) Termin wykonania Zlecenia Jednostkowego zostanie każdorazowo określony przez Zamawiającego na podstawie oferty na Zlecenie Jednostkowe otrzymanej od Wykonawcy w Postępowaniu Wykonawczym na zasadach i w terminach określonych w Umowie Ramowej oraz w Zleceniu Jednostkowym.

II.5 Podwykonawcy

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy osobistego wykonania wszystkich czynności określonych w Umowie Ramowej z wyjątkiem prac określonych w pkt II.1 ppkt 3) lit., c, d, e, h, i Regulaminu.
- 2) W przypadku złożenia oferty z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest określić w ofercie Podwykonawcę z podaniem jego nazwy, danych identyfikujących (NIP, REGON, nr KRS, adres siedziby), załączyć do oferty odpis z rejestru tego Podwykonawcy wraz z ofertą Podwykonawcy na wykonanie części zamówienia objętego zamówieniem oraz wskazać podział zadań pomiędzy Wykonawcę, a Podwykonawcę.

II.6 Oferty częściowe i wariantowe, warunkowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, wariantowych lub ofert warunkowych.

II.7 Kod klasyfikacji przedmiotu zamówienia publicznego (CPV)

31158000-8 – Ładowarki

51100000-3 - Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych;

51500000-7 - Usługi instalowania maszyn i urządzeń

50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne

III. Sposób Komunikacji, Platforma Zakupowa, Zadawanie pytań i udzielanie wyjaśnień

- 1) Komunikacja z Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://josephine.proebiz.com/pl/>
- 2) Instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej, instrukcje rejestracji, wymagania techniczne oraz kontakt do wsparcia dla Wykonawców znajdują się pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Regulamin i warunki handlowe platformy Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Warunki_handlowe_PROEBIZ_JOSEPHINE.pdf
- 3) Całość dokumentacji Postępowania znajduje się pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/44166/summary>
- 4) Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie Postępowania. W takim przypadku informacja o zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na Platformie Zakupowej Zamawiającego wraz z podaniem nowego terminu na składanie ofert, jeśli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu. Treść zapytania powinna zostać przesłana do Zamawiającego za pomocą Platformy Zakupowej poprzez zakładkę "*Wiadomości*" → "+ Dodaj nową wiadomość"
- 6) Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego najpóźniej na 10 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie opublikowana na Platformie Zakupowej. Zamawiający nie będzie ujawniał źródła (nazwy Wykonawcy) zapytania.
- 7) Wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w trakcie postępowania nie będą udostępniane pozostałym Wykonawcom.

IV. Kwalifikacja Wykonawców

IV.1 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące doświadczenia:

- 1) W postępowaniu może wziąć udział:
 - a. Wykonawca, który w ostatnich 3 (trzech) latach przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 (trzy) lata, to w okresie prowadzenia

działalności, zrealizował minimum 5 (pięć) zamówień, których przedmiotem była dostawa wraz z ewentualną instalacją *stacji szybkiego ładowania* oraz:

- i. dostawa ta dotyczyła oferowanych Zamawiającemu Stacji Ładowania lub
 - ii. dostawa ta dotyczyła *stacji szybkiego ładowania* tego samego producenta, co oferowane Zamawiającemu Stacje Ładowania,
- b. Wykonawca, który posiada aktualną autoryzację/certyfikację serwisową udzieloną przez producenta oferowanych Zamawiającemu Stacji Ładowania lub który zapewni, że w realizacji zamówienia z jego ramienia weźmie udział Podwykonawca, który posiada ww. autoryzację/ certyfikację,
- c. Wykonawca, który w okresie co najmniej 12 (dwanaście) miesięcy przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w okresie prowadzenia działalności, świadczy(t) usługi serwisowe/utrzymeniowe dla *stacji szybkiego ładowania* w formule ciągłej (SLA) przez co najmniej 6 (sześć) miesięcy i świadczenie dotyczyło:
- i. oferowanych Zamawiającemu Stacji Ładowania lub
 - ii. *stacji szybkiego ładowania* tego samego producenta co oferowane Zamawiającemu Stacje Ładowania lub
 - iii. *stacji szybkiego ładowania* innych producentów
- lub który wykaże, że wskazany w ofercie Podwykonawca, który będzie świadczył z ramienia Wykonawcy usługi serwisowe w ramach Umowy Ramowej spełnia powyższy warunek.

2) Na potrzeby niniejszego Regulaminu przez *stację szybkiego ładowania* rozumie się urządzenie typu UFC/HPC (*ultra fast charging/high power charging*) umożliwiające ładowanie samochodu elektrycznego prądem stałym o mocy co najmniej 100 kW, wyposażone w co najmniej jeden punkt ładowania i wyposażone w złącze (złącza) do ładowania typu CCS Combo 2 (Mode 4, EN61851-23).

3) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (pkt 1 lit. a.) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wraz z ofertą Wykaz zrealizowanych zamówień wraz z podaniem przedmiotu, informacji identyfikujących dostarczone urządzenia, dat wykonania (data ostatniej dostawy), podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane zgodnie ze wzorem

stanowiącym **Załącznik nr 5a do Regulaminu** oraz załączy dowody potwierdzające, że wskazane zamówienia zostały wykonane należycie. Dowodami mogą być referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie zamówienia.

- 4) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (pkt 1 lit. b.), Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wraz z ofertą dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę certyfikatów/autoryzacji producentów oferowanych Zamawiającemu Stacji Ładowania.
- 5) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (pkt 1c.), Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wraz z ofertą Wykaz (z)realizowanych usług wraz z podaniem przedmiotu, odbiorcy zamówienia, Podwykonawcy (o ile świadczył usługi w imieniu Wykonawcy), informacji identyfikujących urządzenia, dla których były świadczone usługi serwisowe, okresów realizacji, stron, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5a do Regulaminu** oraz załączy dowody potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane należycie. Dowodami mogą być referencje, protokoły serwisowe lub inne dokumenty potwierdzające realizację usług i ich prawidłowe wykonanie.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od Wykonawcy informacji kontaktowych do określonego podmiotu wymienionego w Załączniku nr 5a do Regulaminu, celem weryfikacji spełnienia warunków określonych w niniejszym paragrafie.

IV.2 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące dysponowania odpowiednim personelem

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy dysponują bezpośrednio lub pośrednio przez zaangażowanie Podwykonawcy, personelem w liczbie min. 6 (sześciu) osób, które:
 - a) Posiadają doświadczenie w dostawie, montażu i instalacji (co najmniej w zakresie tożsamym z oczekiwanym przez Zamawiającego) stacji *szybkiego ładowania* samochodów elektrycznych (w rozumieniu określonym w punktach II.1. 3) c), d) e) i h) niniejszego Regulaminu) – min. Liczba osób: 2 (dwie);
 - b) Posiadają uprawnienia i autoryzację / certyfikaty do realizacji czynności serwisowych i utrzymania wymagane przez producenta Stacji Ładowania oferowanych przez Wykonawcę – min. liczba osób: 2 (dwie);

- c) Posiadają doświadczenie w wykonaniu usług lub napraw serwisowych *stacji szybkiego ładowania* samochodów elektrycznych wskazanych w pkt IV.1. 1) c) niniejszego Regulaminu – min. liczba osób: 2 (dwie).

Zamawiający uznaje wykonane dostawy, montaż i instalacje oraz usługi utrzymania/naprawy za spełniające wymagania w przypadku, gdy dotyczyły stacji ładowania, które nie były przeznaczone tylko dla jednej marki samochodu elektrycznego.

- 2) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wraz z ofertą Wykaz osób zgodnie z **Załącznikiem nr 5b do Regulaminu**. W Wykazie osób należy wskazać imię i nazwisko członków personelu Wykonawcy, posiadane przez te osoby doświadczenie oraz wymagane uprawnienia i autoryzacje / certyfikaty.

IV.3 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności finansowej i ekonomicznej

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- a) posiadają zdolność kredytową lub dysponują otwartą linią kredytową na rachunku bieżącym lub innym rachunku w kwocie nie mniejszej niż 3.500.000 PLN (słownie trzy miliony pięćset tysięcy złotych); oraz
 - b) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem Zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż 3.500.000 PLN (słownie trzy miliony pięćset tysięcy złotych).
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.
- 3) Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku udziału w niniejszym postępowaniu dołączy do oferty informację z banku potwierdzającą wysokość posiadanej zdolności kredytowej w wysokości wskazanej w pkt a) powyżej oraz polisę OC na wymaganą w ust. 1 pkt b) powyżej sumę gwarancyjną.

IV.4 Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w Postępowaniu

Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie dostarczonych, wraz z ofertą, dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.

IV.5 Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- a) który nie wykazał spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IV.1 do IV.3 powyżej;
- b) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- c) który nie wyraził zgody na określone przez Zamawiającego zasady prowadzenia niniejszego postępowania, w tym prawa Zamawiającego do dokonania zmiany warunków postępowania lub odwołania warunków lub unieważnienia postępowania lub dokonania wyboru oferty złożonej przez któregokolwiek z Wykonawców zgodnie z warunkami przetargu i który nie zrzekł się ewentualnych roszczeń o zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez niego w związku z jego udziałem w postępowaniu.
- d) pozostaje powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programem operacyjnym,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- e) wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 5k i 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków

ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

- 2) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - a) aktualny na dzień składania oferty odpis, wypis lub inny dokument potwierdzający wpis do właściwego rejestru uprawniającego do prowadzenia działalności gospodarczej (z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru). Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dla potwierdzenia zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą przedstawi dokument potwierdzający, że jest wpisany do odpowiedniego rejestru handlowego, prowadzonego w kraju, w którym ma siedzibę;
 - b) oświadczenie o niewystępowaniu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym oraz oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia na podstawie Rozporządzenia 833/2014 z późniejszymi zmianami zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 i Załącznikiem 4a do Regulaminu.

V. Sposób obliczenia ceny

- 1) Oferty cenowe należy przedstawić w walucie polskiej [PLN] lub w walucie euro [EUR].
- 2) W przypadku złożenia oferty walucie EUR, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia poprzedzającego dzień określony jako termin składania ofert.

Kursy walut są dostępne pod poniższym adresem internetowym:

http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html

- 3) Cena powinna zostać zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena powinna zostać obliczona zgodnie z zasadami opisanymi w Załączniku nr 3 do Regulaminu.

- 5) Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty, które są związane z dostawą Stacji Ładowania oraz ewentualnym udziałem w montażu i instalacji oraz usługami serwisu i utrzymania Stacji Ładowania na zasadach określonych w Umowie Ramowej oraz obejmować wszystkie zobowiązania wynikające z informacji przedstawionych w Załączniku nr 1 oraz nr 3 Regulaminu.
- 6) Ceny dostawy poszczególnych urządzeń powinny również zawierać:
 - a) koszty transportu Stacji Ładowania;
 - b) cła i opłaty;
 - c) koszty odpowiedniego oznaczenia Stacji Ładowania tj. oklejenie w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - d) koszty udziału w montażu i instalacji Stacji Ładowania;
 - e) koszty związane z utrzymaniem aktualnego Oprogramowania Stacji Ładowania w okresie gwarancji.
 - f) udzielenie gwarancji jakości i rękojmi na zasadach opisanych w Umowie Ramowej;
 - g) inne koszty wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy Ramowej.

VI. Sposób i forma przygotowania oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej, tj. w formie skanu podpisanej oferty lub w formie dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pdf zabezpieczone przed wprowadzaniem zmian.
- 2) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w musi zostać dołączone do oferty.
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI.1 Dokumenty wymagane wraz z ofertą

Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- 1) Formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu;
- 2) Specyfikację techniczną Stacji Ładowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu – Wykonawca uzupełnia edytowalne kolumny tabeli poprzez wskazanie spełnienia wymagań „tak” /” nie” w zakresie wymagań Zamawiającego i udzielenia wyjaśnień, informacji, wskazania referencji do dodatkowych dokumentów w ofercie wraz z ich oznaczeniem, w kolumnie „Komentarze/Wyjaśnienia”;
- 3) Dokumenty wskazane w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
- 4) Specyfikację wszystkich norm, certyfikatów i deklaracji zgodności CE, z którymi zgodne są wszystkie proponowane urządzenia wchodzące w skład oferty Wykonawcy;
- 5) Pełną specyfikację techniczną oferowanych Stacji Ładowania określoną w dokumentacji producenta;
- 6) Dokumenty, o których mowa w pkt IV Regulaminu;

VII. Sposób i termin składania ofert

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty przez Wykonawcę spowoduje, że, wszystkie oferty Wykonawcy zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią niniejszego Regulaminu.
- 2) Oferta Wykonawcy powinna zostać złożona za pośrednictwem Platformy Zamawiającego, o której mowa w pkt III Regulaminu do dnia **11.09.2023 i godziny 12:00**.
- 3) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni od dnia otwarcia ofert (przy czym pierwszym dniem związania ofertą przez Wykonawcę jest dzień otwarcia ofert).
- 4) Wykonawca może wycofać lub zmienić ofertę do upływu terminu składania ofert. W tym celu Wykonawca winien złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej odpowiednie oświadczenie o wycofaniu oferty albo oświadczenie o zmianie oferty wraz ze zmienioną treścią oferty.

- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty i udziału Wykonawcy w postępowaniu.
- 6) Otwarcie ofert przez Zamawiającego nie będzie jawne.

VIII. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość wyboru oferty złożonej przez któregośkolwiek z Wykonawców zgodnie z warunkami przetargu. W żadnym przypadku Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z ich udziałem w postępowaniu.
- 2) Zamawiający zamierza wybrać Wykonawców, z którymi zostanie zawarta Umowa Ramowa na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium 1 - Cena netto (bez VAT) – waga 80%

- a) Przedmiotem oceny będzie łączna cena ofertowa dla 160 Stacji Ładowania (wraz z wszelkimi czynnościami składającymi się na Dostawę) oraz świadczenia usług serwisowych i utrzymania przez okres 60 miesięcy (5 lat) dla każdej Stacji Ładowania.
- b) Cena ofertowa zostanie podzielona na cenę 160 Stacji Ładowania (wraz z wszelkimi czynnościami składającymi się na Dostawę) oraz cenę świadczenia usług serwisowych i utrzymania. W formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu, Wykonawca wypełnia tabelę uzupełniając odpowiednie dane.
- c) Punkty w ramach Kryterium 1 zostaną przyznane według następującego wzoru:
- d)
$$\text{Kryterium Cena netto} = \text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty ocenianej} \times 100 \text{ punktów} \times \text{waga [80\%]}$$

gdzie:

- *Cena najniższa* – najniższa cena netto zaoferowana w postępowaniu;
- *Cena oferty ocenianej* – cena netto zaoferowana przez Wykonawcę, którego oferta jest badana.

Na potrzeby oceny ofert w ramach powyższego kryterium Zamawiający dokona przeliczenia wartości ceny oferty zaoferowanej w EUR zgodnie z zasadami opisanymi w pkt V Regulaminu.

Kryterium 2 – Maksymalna moc wyjściowa Stacji Ładowania – waga 20%

- a) Przedmiotem oceny będzie maksymalna moc wyjściowa oferowanej Stacji Ładowania.
- b) Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
 - 0 punktów, jeśli maksymalna moc wyjściowa Stacji Ładowania jest równa 300 kW;
 - 1 punkt za każdy 1 kW (słownie: kilowat) większej niż 300 kW mocy wyjściowej Stacji Ładowania (maksymalnie 100 punktów).

Punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:

Kryterium Maksymalna moc wyjściowa Stacji Ładowania = liczba punktów uzyskana przez Wykonawcę w ramach Kryterium 2 x waga [20] %

- 3) Ocena końcowa, zostanie dokonana na podstawie analizy i oceny wszystkich ww. Kryteriów.
- 4) Za najkorzystniejszą dla Zamawiającego Ofertę, zostanie uznana ta, która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów dla poszczególnych Kryteriów.
- 5) W przypadku gdy oferty od kilku Wykonawców uzyskają taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą dla Zamawiającego zostanie uznana ta, która w zakresie Kryterium 1 (cena netto) uzyskała wyższą ocenę.

IX. Konsorcjum

IX.1 Zasady udziału w postępowaniu w ramach konsorcjum

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie Umowy Ramowej (w ramach konsorcjum).
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt IV.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt IV.1 – IV. 3 Wykonawcy składają wspólnie.

- 4) W przypadku złożenia wspólnej oferty Wykonawca zobowiązany jest określić w ofercie podział zadań między poszczególnych Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający wyraźnie postanawia, że w takim przypadku Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego za wykonanie Zlecenia Jednostkowego.

IX.2 Obowiązek ustanowienia pełnomocnika (lidera) konsorcjum

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Umowy Ramowej (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo należy dołączyć do Oferty.

X. Badanie i ocena ofert

X.1 Poprawa omyłek w ofertach Oferentów – zasady. Poprawa i uzupełnianie dokumentów składanych wraz z ofertą Wykonawcy

1) Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Regulaminem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta został poprawiona.

- 2) W przypadku, o którym mowa w lit. c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki, a Ofertę poprawioną uznaje się za obowiązującą.
- 3) Oferta Wykonawcy, który nie wyraził zgody na poprawę innej omyłki zostanie odrzucona.

X.2 Uprawnienie Zamawiającego do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień co do treści dokumentów składanych wraz z ofertą

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonej oferty lub uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin nie krótszy niż 5 dni.
- 2) W przypadku niezłożenia wraz z ofertą wymaganych oświadczeń i dokumentów Zamawiający zwraca się do Wykonawcy z prośbą o ich ponowne uzupełnienie lub poprawienie.

XI.2 Wyjaśnienie rażąco niskiej ceny

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 3) Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XI.3 Odrzucenie oferty

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - a) została złożona po terminie składania ofert;
 - b) została złożona w formie lub w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem;
 - c) została złożona przez Wykonawcę, który samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami złożył drugą ofertę w postępowaniu lub w przypadku, gdy ofertę w ramach postępowania złożyła spółka należąca do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że Wykonawca wykaże, że oferty te zostały przygotowane niezależnie od siebie;

- d) jest nieważna;
 - e) nie będzie zawierać wszystkich wymaganych przez Zamawiającego składowych/jest niekompletna;
 - f) jej treść jest niezgodna z wymaganiami niniejszego postępowania;
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie da się poprawić według zasad określonych w postępowaniu;
 - h) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - i) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie przez Zamawiającego omyłki w jego ofercie zgodnie z XI.1 pkt 1) lit. c);
 - j) ofertowana przez Wykonawcę Stacja Ładowania nie spełnia minimalnych wymagań opisanych w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
- 2) O odrzuceniu oferty złożonej przez Wykonawcę Zamawiający poinformuje wyłącznie tego Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Od decyzji o odrzuceniu oferty Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze, jednak Wykonawca, jeżeli nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, może w terminie 7 dni od otrzymania decyzji Zamawiającego pisemnie poinformować go o przyczynach dla których nie zgadza się z decyzją Zamawiającego. Zamawiający, rozpatrując stanowisko Wykonawcy, może unieważnić czynność odrzucenia oferty informując pisemnie o tym tego Wykonawcę.
- 4) Zamawiający nie jest zobowiązany do odpowiedzi na zastrzeżenia Wykonawcy.
- 5) Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przekazana za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

XII. Zakończenie postępowania przetargowego

XII.1 Przesłanki unieważnienia postępowania przetargowego

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli w postępowaniu:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
- 2) jeśli wartość trzech najlepszych ofert w postępowaniu będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

XII.2 Możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny unieważnienia

Zamawiający zastrzega prawo zmiany warunków lub odwołania niniejszego postępowania na każdym jego etapie, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W takim przypadku Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z ich udziałem w postępowaniu.

XIII. Umowa Ramowa

XIII.1 Minimalna i maksymalna liczba Wykonawców, z którymi zostanie zawarta Umowa Ramowa

Zamawiający zawrze umowę ramową z minimum jednym Wykonawcą i maksymalnie z trzema Wykonawcami.

XIII.2 Czas trwania Umowy Ramowej

Okres obowiązywania Umowy Ramowej określa § 3 Umowy Ramowej.

XIV. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: "RODO", informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EDRI Poland Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Grzybowskiej 2/29, 00-131 Warszawa, e-mail: rodo@edri.com
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy dotyczącej postępowania o zawarcie Umowy Ramowej;
- 3) podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie niemożliwością rozpatrzenia oferty oraz niemożliwością zawarcia Umowy Ramowej;

- 4) złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania i zawarcia Umowy Ramowej;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

XV. Załączniki

- 1) Specyfikacja Techniczna Stacji Ładowania;
- 2) Umowa Ramowa – wzór;
- 3) Formularz Ofertowy – wzór;
- 4) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym – wzór;
- 4a) Oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia na podstawie Rozporządzenia 833/2014' – wzór;
- 5a) Wykaz zrealizowanych zamówień – Wykaz dostaw oraz Wykaz usług – wzór;
- 5b) Wykaz osób – wzór.