

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:747387-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Solec Kujawski: Usługi sprzątania/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien
2023/S 238-747387**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Skarb Państwa PGL LP - Nadleśnictwo Solec Kujawski

Krajowy numer identyfikacyjny: 090550756

Adres pocztowy: 86-050 Solec Kujawski, ul. Leśna 64

Miejscowość: Solec Kujawski

Kod NUTS: PL613 Bydgosko-toruński

Kod pocztowy: 86-050

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Katarzyna Nieznaj, Radosław Banaś

E-mail: przetargi.solec-kujawski@torun.lasy.gov.pl

Tel.: +48 052-387-14-71

Faks: +48 052-387-13-05

Adresy internetowe:

Główny adres: www.solec-kujawski.torun.lasy.gov.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Gospodarka leśna

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kompleksowa obsługa Hotelu "Dobre z lasu" w Solcu Kujawskim w 2024 roku

Numer referencyjny: SA.270.2.12.2023

II.1.2) Główny kod CPV

90911000 Usługi sprzątania/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

3.2. Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu obsługi hotelu „Dobre z lasu” obejmujące w szczególności:

- a) obsługę recepcji;
- b) sprzątanie obiektu i wymiany bielizny hotelowej;
- c) pielęgnację roślin na terenie hotelu i wokół hotelu.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do SWZ.

3.4. Miejszem realizacji przedmiotu zamówienia będzie teren hotelu „Dobre z lasu” przy Nadleśnictwie Solec Kujawski, zlokalizowany przy ul. Leśnej 64, 86-050 Solec Kujawski.

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79992000 Usługi recepcyjne

79211120 Usługi rejestracji sprzedaży i nabycia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL61 Kujawsko-pomorskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejszem realizacji przedmiotu zamówienia będzie teren hotelu „Dobre z lasu” przy Nadleśnictwie Solec Kujawski, zlokalizowany przy ul. Leśnej 64, 86-050 Solec Kujawski.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

I) CZYNNOCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RECEPCJI

Stanowisko recepcjonista (co najmniej 2 osoby, które będą wykonywały pracę na stanowisku recepcjonisty).

1) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w zależności od potrzeb Hotelu

i prowadzonej w danej chwili działalności. Odbywać się będzie w dni robocze oraz dni ustawowo wolne od pracy od godz. 600 do godz. 600 dnia następnego, chyba że Zleceniodawca zadecyduje inaczej.

2) Zmiany na stanowisku pracy w recepcji muszą być przeprowadzane niezauważalnie dla Gości i nie powodując przerw w ich obsłudze.

II) CZYNNOCI ZWIĄZANE ZE SPRZĄTANIEM

Stanowisko pokojowa (co najmniej 2 osoby, które będą wykonywały pracę na stanowisku pokojowej).

1) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w zależności od potrzeb Hotelu i prowadzonej w danej chwili działalności. Odbywać się będzie w dni robocze oraz dni ustawowo wolne od pracy pomiędzy godzinami 600 a godz. 600 dnia następnego, chyba że Zleceniodawca zadecyduje inaczej.

2) Odpowiada materialnie za powierzone magazyny z bielizną pościelową oraz wyposażenie pomieszczeń mieszkalnych oraz ogólnodostępnych i wspólnych w Hotelu.

3) Sprzątanie pomieszczeń zgodnie z ustalonym standardem sprzątanja pomieszczeń obejmuje następujące czynności, które dzielą się na zadania wykorzystywane codziennie oraz prace realizowane okresowo 2 razy w roku.

Szczegółowy opis zawarto w załączniku nr 3 do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie personelu / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

6.1. W stosunku do Przedmiotu zamówienia Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy („Opcja”).

6.2. Przedmiotem Opcji będą prace opisane w SWZ w Rozdziale 3, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 3 do SWZ) i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie (Załącznik nr 2 do SWZ), stanowiącym część oferty.

6.3. W ramach Opcji, wedle wyboru Zamawiającego, mogą zostać zleczone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w SWZ i wycenionych przez Wykonawcę w kosztorysie, stanowiącym część oferty. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia zakresu rzeczowego usług stanowiących przedmiot zamówienia w następstwie przyczyn związanych z koniecznością prawidłowego prowadzenia Hotelu „Dobre z lasu”.

6.4. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone w ilości stanowiącej równowartość do 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w kosztorysie, stanowiącym część oferty.

6.5. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1pkt7 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu usług zgodnych z usługami stanowiącymi przedmiot niniejszego zamówienia oraz usług podobnych do nich w aspekcie technologicznym ich wykonawstwa-zakres rzeczowy nie przekroczy 20% niniejszego zamówienia.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2023/S 206-648737](#)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: SA.270.2.12.2023

Nazwa:

Kompleksowa obsługa Hotelu "Dobre z lasu" w Solcu Kujawskim w 2024 roku

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: nie

V.1) **Informacje o nieudzieleniu zamówienia**

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Inne przyczyny (przerwanie procedury)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Urzędzie Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Adres pocztowy: ul. Krucza 36/Wspólna 6

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-522

Państwo: Polska

Tel.: +48 226958504

Faks: +48 226958111

Adres internetowy: <https://sp.prokuratoria.gov.pl>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

06/12/2023