



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s využitím postupu podľa
§ 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA
L. DÉRERA V BRATISLAVE**

Osoba zodpovedná za vecnú
a obsahovú stránku predmetu zákazky

V Bratislave, dňa 11.12.2019



Mgr. Rastislav Droppa
vedúci odboru investícií a prevádzky

Osoba zodpovedná za procesnú stránku
verejného obstarávania a súlad súťažných
podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní

V Bratislave, dňa 11.12.2019



Ing. Juraj Breza
samostatný odborný referent

Súťažné podklady schválil
V Bratislave, dňa 11.12.2019



MUDr. Renáta Vandriaková, MPH.
riaditeľka UNB

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



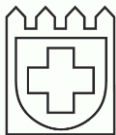
Obsah

A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov	4
Časť I. Všeobecné informácie.	5
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	5
2 Predmet zákazky	5
3 Rozdelenie predmetu zákazky	6
4 Variantné riešenie	6
5 Miesto a termín realizácie predmetu zákazky	6
6 Zdroj finančných prostriedkov	6
7 Typ zákazky a zmluva	6
8 Lehota viazanosti ponuky	7
Časť II. Komunikácia a vysvetlenie	7
9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi	7
10 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti	8
11 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	9
Časť III. Príprava ponuky.	9
12 Vyhodenie ponuky	9
13 Jazyk ponuky	10
14 Mena a ceny uvádzané v ponuke	10
15 Zábezpeka ponuky	11
16 Obsah ponuky	13
17 Náklady na ponuku	14
Časť IV. Predkladanie ponuky.	14
18 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	14
19 Predloženie ponuky	15
20 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	16
21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky	16
22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	16
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	16
23 Otváranie ponúk	16
24 Vyhodnotenie ponúk	16
25 Vysvetlenie ponúk	17
26 Vylúčenie ponuky	17
27 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov a požiadaviek na predmet zákazky	18
28 Oprava chýb	20
29 Dôvernoscť procesov verejného obstarávania	20
Časť VI. Prijatie ponuky	21
30 informácia o výsledku vyhodnotení ponúk	20
31 Uzavretie Zmluvy	21
32 Využitie subdodávateľov	22
A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi	24
A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	29
B.1 Opis predmetu zákazky	31
B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky	37



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

C. Spôsob určenia ceny	60
Prílohy	62
Príloha č. 1 súťažných podkladov Všeobecné informácie o uchádzačovi.....	63
Príloha č. 2 súťažných podkladov Návrh ba plnenie kritéria	64
Príloha č. 3 súťažných podkladov Vyhlásenie o subdodávkach.....	65
Príloha č. 4 súťažných podkladov Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny	66
Príloha č. 5 súťažných podkladov Plná moc pre člena skupiny	67
Príloha č. 6 súťažných podkladov Čestné vyhlásenie	68



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA L. DÉRERA**

A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ:
Obchodné meno: Univerzitná nemocnica Bratislava
Sídlo: Pažitková 4, 821 01 Bratislava
Zastúpený: MUDr. Renáta Vandriaková, MPH., riaditeľka UNB
IČO: 31813861
DIČ: 2021700549
IČ DPH: SK 2021700549

Kontaktná osoba: Ing. Juraj Breza
Telefón: +421 248234822
Email: juraj.breza@unb.sk

2 Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: **Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave**

2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet:

Hlavný slovník:

45215140-0 Stavebné práce na objektoch nemocničných zariadení

Doplnkový slovník: IA13-5 Rekonštrukcia

Doplňujúce predmety:

45215142-4 Stavebné práce na objektoch jednotiek intenzívnej starostlivosti

2.3. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 1 095 885,77 EUR bez DPH.

Predpokladaná hodnota zákazky, uvedená vo výzve na predkladanie ponúk, je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu neuzatvoriť ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

2.4. Predmetom zákazky je komplexná rekonštrukcia oddelenia I. internej kliniky Nemocnice akademika Ladislava Dérera v Bratislave. Oddelenie sa momentálne nachádza na 2 podlažiach Bloku „C“ nemocnice. Cieľom rekonštrukcie je presun časti oddelenia tak, aby sa celé oddelenie nachádzalo na jednom podlaží Bloku „B“ a „C“.

Novovytvorené priestory na -1.NP v bloku „B“ sú: trojlôžková izba, JIS – jednolôžková infekčná izba s filtrom a hygienou, JIS – trojlôžková izba, stanovisko sestier, filter JIS, WC JIS, WC pre personál, 1x bezbariérové WC, 1x bezbariérová sprcha, čistiaca miestnosť, chodba.

Novovytvorené priestory na -1.NP v bloku C sú: 2 x dvojlôžkové izby s hygienou, 6 x trojlôžkové izby, izolačná izba s filtrom a hygienou, vyšetrovňa, lekárska izba, miestnosť pre úsekovú sestru, denná miestnosť, kuchynka, miestnosť pre upratovačku, miestnosť CBS, čistiaca miestnosť, 1x hygiena pre pacientov, 1 x WC pre pacientov, 1x bezbariérové WC, 1x bezbariérová sprcha, WC pre zamestnancov, vstupná hala a chodba.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ a B.2 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov



a predovšetkým v projektovej dokumentácii, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.

3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4 Variantné riešenie

- 4.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

5 Miesto a termín realizácie predmetu zákazky

- 5.1. Miesto realizácie predmetu zákazky: Nemocnica akademika Ladislava Dérera, Limbová 5, 833 05 Bratislava - Kramáre.
- 5.2. Doba realizácie predmetu zákazky.

Požadovaný termín plnenia: do 90 dní odo dňa písomného prevzatia staveniska zhotoviteľom

6 Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1. Predmet zákazky bude financovaný z účelovo vyčlenených prostriedkov pridelených na tento účel zo strany poskytovateľa (Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky). V prípade neakceptovania procesu obstarania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, resp. ak finančné prostriedky zo strany poskytovateľa nebudú pridelené, verejný obstarávateľ (ďalej aj „objednávateľ“) si vyhradzuje právo zmluvu neuzavrieť. Predávok sa nebude poskytovať.
- 6.2. Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančných ústavov zmluvných strán, na základe zmluvy s finančným plnením.
- 6.3. Splatnosť faktúry je do 60 dní.

7 Typ zákazky a zmluva

- 7.1. Zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a ustanoveniami § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť *B.2 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“*, týchto súťažných podkladov.
- 7.4. Úspešný uchádzač/úspešní uchádzači **najneskôr k momentu odovzdania a prevzatia staveniska** podľa Zmluvy o dielo predloží/predložia verejnému obstarávateľovi **plán hygienicko epidemiologického režimu** miesta realizácie predmetu zákazky pre prípad hospitalizácie epidemiologicky rizikového pacienta, vypracovaný odborne spôsobilou osobou.



8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 8.2. Lehota viazanosti ponúk je do ~~12~~ **6** mesiacov od lehoty na predkladanie ponúk
- 8.3. Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov verejného obstarávateľa nemá odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Ustanovenia § 52 ods. 2 a § 56 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní nie sú dotknuté. Úrad môže vydať predbežné opatrenie, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa najdlhšie do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia podľa § 174 alebo § 175 zákona o verejnom obstarávaní. Rozhodnutím o predbežnom opatrení môže úrad rozhodnúť, že lehoty, ktoré určil verejný obstarávateľ a lehoty verejnému obstarávateľovi, neplynú.

Počas prerušenia konania o preskúmanie úkonov verejného obstarávateľa podľa § 173 ods. 4 alebo ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, lehoty verejnému obstarávateľovi neplynú. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk a o predĺžení upovedomí záujemcov/uchádzačov.
- 8.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk a sú povinní predĺžiť platnosť zábezpeky podľa bodu 15.10. tejto časti súťažných podkladov.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o VO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. že sa zásielka dostane do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom,



že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 9.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 9.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.
- 9.11 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 9.12 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vloženie plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 9.13 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

10 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v súťažných podkladoch,



inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom jazyku (<https://josephine.proebiz.com>).

- 10.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 10.1. a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.
- 10.3 Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých prípadných doplnení a úprav súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané v rámci vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

11 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

- 11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa odporúča záujemcom vykonať po oboznámení so súťažnými podkladmi za účelom overenia si skutkového stavu dodania predmetu zákazky potrebného k vypracovaniu súťažnej ponuky. Obhliadku miesta vykoná uchádzač podľa vlastnej potreby.
- 11.2 Z dôvodu zachovania princípov transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti a umožnenia čestnej hospodárskej súťaže sa obhliadky organizujú pre každého záujemcu individuálne.
- 11.3 Zájemcovia na vykonanie obhliadky miesta zhotovenia stavebných prác sa vopred (najneskôr 2 pracovné dni pred plánovaným uskutočnením obhliadky) nahlásia u kontaktnej osoby:
Radoslav Gajdoš – adresa UNB - riaditeľstvo, Pažítkova 4, 821 01 Bratislava
E-mail: radoslav.gajdos@unb.sk
Tel. číslo: +421 905 663 337.
Ing. Ľubomír Ragan, Nemocnica akademika L. Dérera, Limbová 5, 833 05 Bratislava - Kramáre
E-mail: lubomir.ragan@kr.unb.sk
Tel. číslo: 0905 359544
- Verejný obstarávateľ bude organizovať obhliadky od zverejnenia výzvy do 10.01.2020 v pracovné dni v čase od 9.00 do 12.00 tak, aby vzájomná anonymita záujemcov bola zabezpečená.
- 11.4. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že počas obhliadky sa nebude odpovedať na žiadne otázky. Zájemca svoje otázky zašle prostredníctvom inštitútu vysvetľovania podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov.
- 11.5. Výdavky záujemcu spojené s obhliadkou miesta realizácie zákazky idú na ťarchu záujemcu.

Časť III. Príprava ponuky

12 Vyhotovenie ponuky

- 12.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese



<https://josephine.proebiz.com/>. Predloženie ponuky je možné iba registrovaným uchádzačom.

- 12.2 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 12.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16 týchto súťažných podkladov a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 12.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie v zmysle § 22 zákona o VO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 12.6 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané:
- a) uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.
- 12.7 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 12.8 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

13 Jazyk ponuky

- 13.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), to neplatí pre ponuku, ďalšie doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 13.2. Doklady **preukazujúce splnenie podmienok účasti** uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný** preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).
- 13.3. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách). Pri určovaní cien jednotlivých položiek predmetu zákazky je potrebné venovať pozornosť pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na vyhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky a z dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- 14.2. Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov



a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a cena bude záväzná pre požadovaný rozsah predmetu zákazky.

- 14.3. Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky súčet/sumár všetkých položiek a všetkých ostatných súvisiacich nákladov, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.

Pri položke, ktorá bude obsahovať nulovú hodnotu, resp. nebude uvedená žiadna hodnota bude sa mať za to, že náklady na túto položku sú zohľadnené v iných položkách tvoriacich predmet tejto zákazky. V takomto prípade uchádzač nie je oprávnený si nárokovať akúkoľvek úhradu takejto položky počas celej doby plnenia predmetu zákazky.

- 14.4. Navrhovaná cena podľa bodu 14.2 a 14.3 tejto časti súťažných podkladov musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky.

- 14.5. Uchádzač svoju navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky uvedie vo formulári *Návrh uchádzača na plnenie kritérií*, v rozsahu: celková cena bez DPH, výška a sadzba DPH, celková cena vrátane DPH.

- 14.6. V prípade, že ponuku predloží uchádzač zo zahraničia a ním ponúkané ceny budú obsahovať inú sadzbu DPH, ako používanú v SR, verejný obstarávateľ odpočíta od jednotlivých položiek (alebo celkovej ceny) ním uvedenú výšku DPH a pripočíta k nim sadzbu DPH používanú v SR. Takýto úkon sa nepovažuje za zmenu ponuky.

- 14.7. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

15 Zábezpeka ponuky

- 15.1. Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť návrhu počas lehoty viazanosti ponúk.

- 15.2. Zábezpeka je pre predmet zákazky stanovená vo výške 50 000,00 EUR.

- 15.3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

15.3.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

15.3.2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,

15.3.3. poistením záruky.

- 15.4. Podmienky zloženia zábezpeky **poskytnutím bankovej záruky** za uchádzača sa riadia ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (banka). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka sa musí v záručnej listine zaviazat', že zaplatí vzniknutú pohľadávku bez zbytočných prieťahov po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa. V záručnej listine musí byť uvedené, že banková záruka platí počas celej lehoty viazanosti ponuky. Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky vo výške podľa bodu 15.2. tejto časti súťažných podkladov.

- 15.5. Podmienky zloženia zábezpeky **zložením finančných prostriedkov** na bankový účet verejného obstarávateľa:

15.5.1. Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Majiteľ účtu:	Univerzitná nemocnica Bratislava
Banka:	Štátna pokladnica
Variabilný symbol:	IČO uchádzača
IBAN:	SK41 8180 0000 0070 0027 9920
BIC:	



Pri platbách do zahraničia a použití IBAN a SWIFT (BIC) kódu je potrebné uviesť aj platobnú inštrukciu:

Please pay to: Štátna pokladnica

Názov prevodu: **zábezpeka Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Déreya v Bratislave**

..... (uchádzač uvedie svoje obchodné meno alebo názov)

- 15.5.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2. súťažných podkladov.
- 15.5.3. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa do stanovenej doby, bude uchádzač zo súťaže vylúčený.
- 15.5.4. Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.
- 15.6. **Poistenie záruky** sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistenie záruky môže byť vystavené poisťovňou alebo pobočkou zahraničnej poisťovne (poisťovňa). Z poistnej zmluvy o poistení záruky musí vyplývať, že poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Poisťovňa sa musí v poistnej zmluve zaviazat', že zaplatí vzniknutú pohľadávku bez zbytočných prieťahov po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa. V poistnej zmluve musí byť uvedené, že poistenie záruky platí počas celej lehoty viazanosti ponuky. Poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky vo výške podľa bodu 15.2. tejto časti súťažných podkladov.
- 15.7. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku vrátane prislúchajúcich úrokov, ak mu ich jeho banka poskytuje, do 7 dní odo dňa:
- 15.7.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- 15.7.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 15.7.3. uzavretia zmluvy.
- 15.8. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- 15.8.1. odstúpi od svojej ponuky,
- 15.8.2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.9. Platnosť poskytnutej bankovej záruky alebo poistenia záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola banková záruka alebo poistenie záruky vystavené, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke alebo poisťovni svoje nároky z bankovej záruky alebo poistenia záruky počas doby ich platnosti.
- 15.10. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.4. týchto súťažných podkladov je uchádzač povinný zabezpečiť primerané predĺženie bankovej záruky alebo poistenia záruky až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, maximálne však do 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 15.11. Dôležité upozornenie:
- Ak záručná listina alebo poistenie záruky nie je v ponuke predložená ako originál v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertovaná listina v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z., o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, v takom



případe originál záručnej listiny alebo poistenia záruky uchádzač doručí v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk v uzatvorenej obálke. Na obale obálky je potrebné uviesť nasledovné údaje:

- a) adresu verejného obstarávateľa podľa ods. 1 tejto časti súťažných podkladov,
- b) adresu uchádzača (jeho obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
- c) označenie „**Súťaž – neotvárať!**“,
- d) označenie názvom verejného obstarávania: „**Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave**“ a uchádzač vo svojej elektronickej ponuke predkladá len sken originálu záručnej listiny alebo poistenia záruky.

16 Obsah ponuky

16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 16.1.1 vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ podľa vzoru v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
- 16.1.2. vyplnený „**Návrh uchádzača na plnenie kritéria**“ podľa vzoru v **Prílohe č. 2** týchto súťažných podkladov,
- 16.1.3. **vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 3** týchto súťažných podkladov, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (ak sú známi). Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť);
- 16.1.4. vyplnený formulár „**Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**“ uvedený v **Prílohe č. 4** týchto súťažných podkladov; podpísaný splnomocnenou osobou podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov a to v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- 16.1.5. **plnú moc pre jedného z členov skupiny** podľa **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny;
- 16.1.6. **vyhlásenie uchádzača**, podpísané zodpovednou osobou podľa **Prílohy č. 6** týchto súťažných podkladov, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi plnenie pri dodržaní podmienok určených verejným obstarávateľom, bez dodatočného určovania iných osobitných podmienok, a že všetky doklady a dokumenty ním predložené v ponuke sú úplné a pravdivé,
- 16.1.7. doklady a dokumenty podľa časti **A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi**,
- 16.1.8. **návrh Zmluvy** (predkladá vrátane príloh, okrem príloh 5 a 6) v jednom vyhotovení

Požiadavky na obsah návrhu zmluvy o dielo:

Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložený návrh zmluvy bol vypracovaný v súlade s časťou *D. Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.



Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak návrh zmluvy predkladá skupina dodávateľov, návrh zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

16.1.9. **zoznam dôverných informácií** (ak sa uplatňuje),

16.1.10 **doklad o zložení zábezpeky**,

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Ak uchádzač tento dokument v ponuke nepredloží, má sa za to, že ponuku vypracoval sám.

17 Náklady na ponuku

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok alebo zrušenie verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, po uplynutí lehoty viazanosti ponúk ani po zrušení postupu uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov podľa bodu 16.1.5 týchto súťažných podkladov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 18.2. V prípade prijatia ponuky od skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, aby skupina pred podpisom Zmluvy vytvorila určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, napr. vytvorila združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade konzorcia postačuje predložiť platnú a účinnú zmluvu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. Úspešný uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky predkladá doklady podľa predpisov v tejto krajine.
- 18.3. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vylúčená z verejného obstarávania.
- 18.4. Uchádzač nie je oprávnený akýmkoľvek spôsobom meniť Zmluvu vrátane jej príloh uvedenú v časti B.2 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, súťažných podkladov.



- 18.5. Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie nemôže byť uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.

19 Predloženie ponuky

- 19.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 19.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 19.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok zadávania tejto zákazky.
- 19.4 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť **iba jednu ponuku**, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov.
- 19.5 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.6 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Predloženie ponuky je možné iba registrovaným uchádzačom.
- 19.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.8 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčany formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16 týchto súťažných podkladov a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 19.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie v zmysle § 22 zákona o VO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.10 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané:
- uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo
 - zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.
- 19.11 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 19.12 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).



20 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 20.1 Verejný obstarávateľ v prípade zrušenia verejného obstarávania postupuje v zmysle § 57 zákona o VO.

21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com/>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke. Záručná listina – naskenovaný pdf dokument originálu bankovej záruky za uchádzača/poistenia záruky musí byť súčasťou elektronickej ponuky a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) doručený do sídla verejného obstarávateľa listinne v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej podľa bodu 15.11 tejto časti súťažných podkladov.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk je do **20.01.2019 do 10.00. hod.**
- 21.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 Otváranie ponúk

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **20.01.2019 o 11.00 hod** na adrese:
Univerzitná nemocnica Bratislava, Pažítková 4, 821 01 Bratislava
1. poschodie, miestnosť 212
- 23.3 Otváranie ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa pred otváraním ponúk preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'. Osoba oprávnená zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie v zmysle § 52 zákona o VO.

24 Vyhodnotenie ponúk

- 24.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 112 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní vykoná vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk podľa § 53 ods. 8 zákona o VO. Postup pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnocovaní ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky je uvedený v bode 27.1 tejto časti



súťažných podkladov.

25 Vysvetlenie ponúk

25.1 V súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie ponuky do

25.1.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

25.1.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 25.1.1. súťažných podkladov.

25.2 Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí doručiť písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

25.2.1 hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

25.2.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služby,

25.2.3 osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

25.2.4 dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,

25.2.5 dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

25.2.6 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

25.3 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá, v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

26 Vylúčenie ponuky

26.1 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

26.1.1 uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

26.1.2 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

26.1.3 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky a v lehote podľa bodu 25.1. tejto časti súťažných podkladov,

26.1.4 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.1. tejto časti súťažných podkladov,

26.1.5 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,



- 26.1.6 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 25.2. tejto časti súťažných podkladov,
- 26.1.7 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- 26.1.8 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 26.2 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením
 - 26.2.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
 - 26.2.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

27 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov a požiadaviek na predmet zákazky

- 27.1 Po vyhodnotení ponúk uvedenom v bode 24.1. týchto súťažných podkladov komisia, v súlade s § 112 ods. 6 a § 55 zákona o verejnom obstarávaní, vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzačom, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 27.2 Posúdenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
 - 27.2.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a
 - 27.2.2 požadovaných podmienok týkajúcich sa:
 - finančného a ekonomického postavenia a
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti
- 27.3 Uchádzač, tvorený skupinou dodávateľov zúčastnenou vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
 - 27.3.1 ktoré sa týkajú osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne,
 - 27.3.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 27.3.3 ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 27.4 Splnenie podmienok účasti uchádzača podľa bodu 27.2. a 27.3. tejto časti súťažných podkladov komisia hodnotí na základe dokumentov uchádzača, predložených v ponuke.
- 27.5 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní požiada uchádzača, prostredníctvom IS JOSEPHINE, o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnemu obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 27.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, prostredníctvom IS JOSEPHINE:
 - 27.6.1 pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, aby nahradil technikov, technické orgány alebo osoby



určené na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,

- 27.6.2 o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, v oboch prípadoch je tak uchádzač povinný urobiť do **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.

- 27.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

- 27.7.1 nesplnil podmienky účasti,
- 27.7.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- 27.7.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- 27.7.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- 27.7.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- 27.7.6 konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- 27.7.7 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž,
- 27.7.8 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- 27.7.9 nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote podľa bodu 27.5 tejto časti súťažných podkladov,
- 27.7.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- 27.7.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- 27.7.12 nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- 27.7.13 nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

- 27.8 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a § 40 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené



uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

- 27.9 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 27.8. druhej vety tejto časti súťažných podkladov, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 27.10 Podľa § 40 ods. 13 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 27.11 Plnenie požiadaviek na predmet zákazky komisia hodnotí podľa toho ako ponuka uchádzača plní zadanie uvedené v opise predmetu zákazky Kapitoly B.1 a obchodných podmienkach uskutočnenia predmetu zákazky Kapitoly B.2 týchto súťažných podkladov.

28 Oprava chýb

- 28.1 Oprava chýb je možná iba v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a bodu 25 tejto časti súťažných podkladov.

29 Dôvernosť procesov verejného obstarávania

- 29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).
- 29.3 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 29.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá Zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej Zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia predmetu zákazky, resp. súvisiace s predmetom plnenia predmetu zákazky. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou Zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.



Časť VI. Prijatie ponuky

30 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 30.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk podľa kritérií hodnotenia vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ písomne, prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti nahradených JED-om alebo čestným vyhlásením, v lehote nie kratšej ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2 Verejný obstarávateľ po skončení postupu podľa bodu 30.1. a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi, prostredníctvom IS JOSEPHINE, všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel. V oznámení uvedie dôvody neprijatia jeho ponuky, identifikáciu úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, resp. ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.3 Úspešný uchádzač je povinný pri podpise zmluvy doručiť verejnému obstarávateľovi úradne overenú kópiu dokladu preukazujúceho uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú s výkonom činností uchádzača alebo jeho subdodávateľov tretej (inej) osobe, s platnosťou po celú dobu trvania uzavieranej zmluvy o dielo, na poistnú sumu minimálne 1.300.000,- EUR.

31 Uzavretie Zmluvy

- 31.1 Verejný obstarávateľ **nesmie** uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z., o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 31.2. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní. Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí



- žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.3. Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.4. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia bodov 31.1. až 31.3., ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, verejnému obstarávateľovi,
 - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
 - c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 31.5. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 31.6. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 31.5 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 31.7. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 31.8. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

32 Využitie subdodávateľov

- 32.1 V prípade, že úspešný uchádzač k plneniu predmetu zákazky využije subdodávateľov, verejný obstarávateľ, v súlade s § 41 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby navrhovaní subdodávatelia spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Úspešný uchádzač je pri podpise zmluvy povinný predložiť originály alebo úradne overené kópie dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, každého subdodávateľa.
- 32.2 Podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Podľa usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 13551-5000/2016 z 10.08.2016 hospodársky subjekt v pozícii subdodávateľa by mal preukázateľne disponovať informáciou, že dodávka predmetného tovaru/poskytovaná služba/uskutočnenie stavebnej časti je za účelom danej zákazky, t.j. bude mať s úspešným uchádzačom uzatvorenú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavebnej časti na účely plnenia tejto konkrétnej zákazky. Ak má hospodársky subjekt s uchádzačom uzatvorenú len všeobecnú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavieb, nie je považovaný za subdodávateľa..



- 32.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o jeho nahradenie. Návrh nového subdodávateľa doručí uchádzač do piatich dní od doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak nebola určené verejným obstarávateľom inak.
- 32.4 Úspešný uchádzač, najneskôr ku dňu podpisu zmluvy, uvedie navrhovaných subdodávateľov, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) a podiel subdodávok v rozsahu údajov uvedených v prílohe č. 4 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok, návrhu Zmluvy o dielo.
- 32.5 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť diela, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o VO.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA L. DÉRERA**

A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi

1 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní

- 1.1 Uchádzač, subdodávateľ a iná osoba, ktorej technické a odborné kapacity uchádzač využije na preukázanie plnenia podmienok technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti v súlade s § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a ich splnenie uchádzač preukáže podľa ustanovenia § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní formou predloženia dokladov alebo formou zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní, resp. formou jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo formou čestného vyhlásenia podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

- 1.2 Plnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač preukazuje doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať služby alebo uskutočňovať stavebné práce, zodpovedajúce predmetu zákazky.
- 1.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny, subdodávateľ a iná osoba, ktorej technické a odborné kapacity uchádzač využije na preukázanie plnenia podmienok technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

Neuplatňuje sa.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) a g) zákona o verejnom obstarávaní

- 3.1. podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: zoznamom stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
 - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo zájemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Úhrnný finančný objem stavebných prác rovnakého charakteru ako je predmet zákazky za stanovené obdobie v hodnote minimálne 2 100 000 EUR bez DPH.

Za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú rekonštrukčné práce uvedené v opise predmetu zákazky na stavbách, ktoré spadajú do JKSO: 801 budovy občianskej vybavenosti podľa Vyhlášky č. 323/2010 Z.z. Štatistického úradu Slovenskej republiky, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia stavieb.

Zoznam stavebných prác musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- obchodné meno, sídlo a kontakt (kontaktná osoba, tel. č. a e-mailová adresa) na odberateľa,



- predmet uskutočnenia stavebných prác (z ktorého bude zrejmé splnenie požiadaviek objednávateľa),
- celkovú zmluvnú cenu,
- lehotu uskutočnenia stavebných prác (obdobie, počas ktorého boli stavebné práce uskutočňované),
- doklad o uspokojivom dodaní stavebných prác.

V prípade, že uchádzač uskutočňoval stavebné práce pre verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov, k zoznamu stavebných prác predloží internetový odkaz na referencie verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov zverejnených na www.uvo.gov.sk, preukazujúcich skutočnosti uvedené v predložennom zozname stavebných prác.

V súlade s § 187 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, ak bola referencia vyhotovená do 1. marca 2014, splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je možné preukázať dôkazom o plnení potvrdeným verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

3.2. podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov:

- a) **stavbyvedúceho**,
- b) **elektrotechnika**,
- c) **technika na montáž vzduchotechnických, chladiarenských a klimatizačných zariadení**,
- d) **technika na vyhradené technické zariadenie plynové**
zodpovedných za riadne zhotovenie predmetu zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže, že bude mať k dispozícii:

- a) min. 1 **stavbyvedúceho s odborným zameraním - pozemné stavby**, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:
 - prax na pozícii stavbyvedúceho min. 10 rokov;
 - min. 3 pracovné skúsenosti na pozícii stavbyvedúceho na stavbe alebo rekonštrukcii pozemných stavieb, z čoho minimálne jedna zákazka bola vo finančnom objeme viac ako 1 000 000,00 EUR bez DPH.

predložením nasledovných dokumentov:

- doklad zodpovednej osoby - stavbyvedúceho: Osvedčenie s odborným zameraním stavbyvedúci pre pozemné stavby v zmysle Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad; (V prípade, že uvedené osvedčenie bolo vydané po 1.1.2009, tzn. bez označenia odborného zamerania, predloží spolu s osvedčením aj potvrdenie Slovenskej komory stavebných inžinierov s uvedením podrobnejšieho rozsahu odborného zamerania).
- profesijný životopis stavbyvedúceho, ktorý musí obsahovať min. tieto údaje:
 - identifikačné a kontaktné údaje zodpovednej osoby - stavbyvedúceho (meno a priezvisko, tel. č., e-mailová adresa zodpovednej osoby);
 - súčasného zamestnávateľa (názov, sídlo);
 - súhrnné praktické skúsenosti
k praktickým skúsenostiam zodpovedná osoba - stavbyvedúci uvedie:
 - názov a sídlo odberateľa,
 - lehota plnenia (od - do; mesiac aj rok),
 - suma zákazky v EUR bez DPH,
 - pozíciu ktorú zastávali,
 - kontaktnú osobu zo strany odberateľa (meno, tel. č., mailová adresa).

Údaje v profesijnom životopise budú potvrdené podpisom zodpovednej osoby - stavbyvedúcim spolu s jeho vyhlásením, že všetky údaje v ňom uvedené sú pravdivé a že bude k dispozícii počas celej doby realizácie ako hlavný stavbyvedúci na predmetnej zákazke.

- b) min. 1 **elektrotechnika**, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:



- minimálne 2 pracovné skúsenosti na riadení elektroinštalačných prác v nemocničných alebo zdravotných zariadeniach alebo zariadeniach sociálnych služieb alebo v priestoroch pre farmaceutickú a elektrotechnickú výrobu (elektroinštalácia pre čisté priestory)

predložením nasledovných dokumentov:

- doklad zodpovednej osoby **elektrotechnika** - Osvedčenie na činnosti na elektrických zariadeniach podľa §23 vyhlášky č. 508/2009 Z.z. – Elektrotechnik na riadenie činností alebo riadenie prevádzky alebo ekvivalentný doklad;
- profesijný životopis, ktorý musí obsahovať min. tieto údaje:
 - identifikačné a kontaktné údaje zodpovednej osoby - elektrotechnika (meno a priezvisko, tel. č., e-mailová adresa zodpovednej osoby);
 - súčasného zamestnávateľa (názov, sídlo);
 - súhrnné praktické skúsenosti.k praktickým skúsenostiam zodpovedná osoba uvedie:
 - názov a sídlo odberateľa,
 - lehota plnenia (od - do; mesiac aj rok),
 - pozíciu ktorú zastávali,
 - kontaktnú osobu zo strany odberateľa (meno, tel. č., mailová adresa).

Údaje v profesijnom životopise budú potvrdené podpisom zodpovednej osoby spolu s jeho vyhlásením, že všetky údaje v ňom uvedené sú pravdivé a že bude k dispozícii počas celej doby realizácie predmetu zákazky.

c) min. **1 technika na montáž vzduchotechnických, chladiarenských a klimatizačných zariadení**, ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

- minimálne 2 pracovné skúsenosti na inštalácii vzduchotechnických, chladiarenských a klimatizačných zariadení v nemocničných alebo zdravotných zariadeniach alebo v priestoroch pre farmaceutickú a elektrotechnickú výrobu (inštalácia vzduchotechnických a chladiarenských zariadení pre čisté priestory)

predložením nasledovných dokumentov:

- doklad zodpovednej osoby **technika na montáž vzduchotechnických, chladiarenských a klimatizačných zariadení**, – Osvedčenie o odborných zručnostiach a znalostiach podľa zákonov č. 321/2012 Z. z. o ochrane ozónovej vrstvy Zeme a č. 286/2009 Z. z. o fluórovaných skleníkových plynach a nariadenia Komisie (ES) č. 303/2008 na všetky činnosti na zariadení s halogénovaným chladivom.
- profesijný životopis, ktorý musí obsahovať min. tieto údaje:
 - identifikačné a kontaktné údaje zodpovednej osoby (meno a priezvisko, tel. č., mailová adresa zodpovednej osoby);
 - súčasného zamestnávateľa (názov, sídlo);
 - súhrnné praktické skúsenosti.k *praktickým skúsenostiam* zodpovedná osoba uvedie:
 - názov a sídlo odberateľa,
 - lehota plnenia (od - do; mesiac aj rok),
 - pozíciu ktorú zastávali,
 - kontaktnú osobu zo strany odberateľa (meno, tel. č., mailová adresa).

Údaje v profesijnom životopise budú potvrdené podpisom zodpovednej osoby - technikom na montáž vzduchotechnických, chladiarenských a klimatizačných zariadení, spolu s jeho vyhlásením, že všetky údaje v ňom uvedené sú pravdivé a že bude k dispozícii počas celej doby realizácie zákazky.

d) min. **1 technika na vyhradené technické zariadenie plynové - medicínálne plyny** ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

- minimálne 3 2 pracovné skúsenosti inštalácie systémov rozvodov medicínálnych plynov v nemocničných alebo zdravotných zariadeniach, ~~z ktorých každá bola v minimálnom finančnom objeme viac ako 30 000,00 EUR bez DPH.~~

predložením nasledovných dokumentov:



- doklad zodpovednej osoby technika na vyhradené technické zariadenie plynové - Osvedčenie vydané v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci o odbornej spôsobilosti technika na riadenie prác pre vyhradené technické zariadenie plynové skupiny A pre médium: Medicinálne plyny podľa §18 ods.1 písm. d) vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z. alebo ekvivalentný doklad;
- profesijný životopis, ktorý musí obsahovať min. tieto údaje:
 - identifikačné a kontaktné údaje zodpovednej osoby - technika na vyhradené technické zariadenie plynové (meno a priezvisko, tel. č., e-mailová adresa zodpovednej osoby);
 - súčasného zamestnávateľa (názov, sídlo);
 - súhrnné praktické skúsenosti.
k praktickým skúsenostiam zodpovedná osoba uvedie:
 - názov a sídlo odberateľa,
 - lehota plnenia (od - do; mesiac aj rok),
 - pozíciu ktorú zastávali,
 - kontaktnú osobu zo strany odberateľa (meno, tel. č., mailová adresa).

Údaje v profesijnom životopise budú potvrdené podpisom zodpovednej osoby spolu s jeho vyhlásením, že všetky údaje v ňom uvedené sú pravdivé a že bude k dispozícii počas celej doby realizácie predmetu zákazky.

- 3.6. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedených vo zverejnenej výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 3.7 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.
- 3.8 Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač preukáže predložením požadovaných dokladov alebo formou jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo formou čestného vyhlásenia podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

JED vrátane manuálu k vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

Elektronická verzia formulára JED v editovateľnom tvare je zverejnená v IS JOSEPHINE k predmetnej zákazke v časti „Dokumenty“.

Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa § 39 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní aj o tejto osobe.

- 3.9 Skupina dodávateľov preukazuje splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A JIS METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA
LADISLAVA DÉRERA**

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za poskytnutie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená **v EUR (eurách) s DPH**.
2. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 2** týchto súťažných podkladov.
3. Popis kritéria: Cena za celý predmet zákazky s DPH musí byť zaokrúhlená na 2 desatinné miesta vyjadrená v eurách s DPH.
4. V prípade, ak je uchádzačom zahraničná osoba, ku cene bez DPH zahrnie príslušnú DPH, platnú v čase predloženia ponuky v krajine sídla verejného obstarávateľa.
5. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude najnižšia.
6. Ako druhý v poradí sa umiestni ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude vyššia než najnižšia ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH. Poradie ostatných uchádzačov komisia na vyhodnotenie ponúk stanoví VZOSTUPNE podľa ponukovej ceny za celý predmet zákazky s DPH .

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A JIS METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA
LADISLAVA DÉRERA**

B.1 Opis predmetu zákazky

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



B.1 Opis predmetu zákazky

Areál Nemocnice akad. L. Dérera je uzatvorený areál, ktorý tvorí komplex viacerých budov usporiadaných do celkov a prepojených ostatnými obslužnými budovami, parkoviskami a dopravnými trasami. Blok „B“ pozostáva z 11 nadzemných (NP) a 3 podzemných podlaží (PP) a blok „C“ z 11 NP a 2 PP. Miesto realizácie predmetu zákazky sa nachádza na 1.PP (ďalej aj -1.NP) v časti bloku „B“, v celom bloku „C“ a v priestoroch hlavného vertikálneho komunikačného jadra medzi riešenými blokmi na tomto podlaží. Objekt nemocnice má vybudované záchytné parkovacie plochy v zmysle noriem platných v čase jeho uvedenia do prevádzky. Hlavný vstup do objektu nemocnice je zo severnej strany objektu z ulice Limbová v bloku „A“. Okrem toho je vstup rovnako zo severnej strany, ale priamo do bloku „C“, kde sa nachádza Oddelenie urgentného príjmu. Predmetné priestory nemajú priamy vstup z exteriéru, prístup k nim je cez hlavné komunikačné jadro monobloku, kde sú umiestnené výťahy, evakuačné výťahy a schodisko alebo cez blok „B“ cez schodisko, ktoré je chránenou únikovou cestou. Prístup k priestorom je bezbariérový.

Areál nemocnice ako aj samotný priestor Oddelenia I. Internej kliniky je funkčný, v prevádzke a je napojený na všetky inžinierske siete. Oddelenie I. internej kliniky sa momentálne nachádza na dvoch podlažiach. Cieľom rekonštrukcie je presun časti oddelenia tak, aby sa celé oddelenie nachádzalo na jednom podlaží. Priestory sú z hľadiska technologického a dispozičného v nevyhovujúcom stave pre potreby prevádzky oddelenia, nedosahujú potrebnú úroveň hygienických a priestorových požiadaviek, preto je nevyhnutná ich modernizácia a rekonštrukcia pre udržanie prevádzky v dobrom stave a na zachovanie funkčného využívania. Celková riešená plocha interiéru je 346,30m². Priestory majú a aj po modernizácii budú mať naďalej zdravotnícke využitie.

Realizácia úprav bude prebiehať etapovite tak, aby nemala vplyv na využitie a prevádzku susedných zdravotníckych prevádzok. V časti bloku „B“ je potrebné na oddelenie rekonštruovaných priestorov a ostávajúcich funkčných priestorov vybudovať dočasnú deliacu zo sadrokartónu na celú výšku podlažia.

Navrhovaná modernizácia do exteriéru zasahuje len minimálne, a to kompletnou výmenou všetkých okien v riešenej časti blokov „B“ a „C“, ktoré ale zachovávajú pôvodné delenie, charakter a farebnosť a potom umiestnením VZT jednotiek potrebných pre chod JIS izieb a infekčných izieb na fasádu. Pre zachovanie kompaktného a estetického vzhľadu budovy budú tieto jednotky vizuálne skryté za pohľadovou plochou realizovanou z oceľovej konštrukcie potiahnutej ťahokovom.

Nové fasádne okná budú mať rovnaké členenie aj farebnosť ako pôvodné, čím sa nezmení výraz fasády. Tienenie je zabezpečené viacerými spôsobmi: integrovanými okennými žalúziami v priestoroch s požadovanou čistotou prostredia, štandardnými hliníkovými interiérovými žalúziami v bežných priestoroch a lôžkových izbách a exteriérovými proti slnečnými fóliami v priestoroch s ventiláciou a chladením.

Interiérové riešenie zodpovedá súčasným normovým a dizajnovým požiadavkám, požiadavkám a štandardom pre tento druh prevádzky. Cieľom je modernizácia JIS kardiologickej a metabolickej, umiestnenie JIS metabolickej a kardiologickej kompaktné na jednom podlaží, nové dispozičné usporiadanie, priestorové zväčšenie a úprava všetkých povrchov stien, podláh a stropov. Priestory budú mať kompletne nové elektroinštalácie, osvetlenie, zdravo technické zariadenie predmety, inštalácie, vzduchotechniku a chladenie. Všetky navrhované materiály sú vhodné pre použitie v zdravotníckych zariadeniach.

Z architektonického a stavebného hľadiska je hlavným cieľom rekonštrukcie dôraz na dodržanie hygienickej čistoty v priestoroch oddelenia, hlavne v oddelení izby JIS a infekčnej JIS izby. Neutrálna farebnosť stien, stropov a priečok je podčiarknutá farebnou úpravou podláh a doplnkami dvier a interiéru. Pre farebný kontrast a oživenie priestoru je použitá farebná vinylová podlaha v modrom tóne v komunikačných priestoroch a v azúrovo zelenomodrom tóne v lôžkových izbách a ostatných priestoroch. Osvetlenie je riešené modernými LED svetidlami.



Novovytvorené priestory na 1.PP v bloku „B“ sú: trojlôžková izba, JIS – jednolôžková infekčná izba s filtrom a hygienou, JIS – trojlôžková izba, stanovisko sestier, filter JIS, WC JIS, WC pre personál, 1x bezbariérové WC, 1x bezbariérová sprcha, čistiaca miestnosť, chodba.

Novovytvorené priestory na 1.PP v bloku „C“ sú: 2 x dvojlôžkové izby s hygienou, 6 x trojlôžkové izby, izolačná izba s filtrom a hygienou, vyšetovňa, lekárska izba, miestnosť pre úsekú sестru, denná miestnosť, kuchynka, miestnosť pre upratovačku, miestnosť CBS, čistiaca miestnosť, 1x hygiena pre pacientov, 1 x WC pre pacientov, 1x bezbariérové WC, 1x bezbariérová sprcha, WC pre zamestnancov, vstupná hala a chodba.

Obe časti oddelenia budú prístupné cez samostatné vstupy.

Navrhované priestory oddelenia JIS kardiologickej a metabolickej budú spĺňať všetky normové a hygienické požiadavky na tento charakter prevádzky.

Nové VZT jednotky budú v bloku „B“ aj „C“ umiestnené v exteriéri na fasáde a napojené na interiérové inštalácie vedeniami potrubí ktorých trasa je vedená cez nadsvetlíky balkónových dverí v chodbovej časti.

S výrubom akýchkoľvek drevín a krovitých porastov v lokalite sa neuvažuje. Navrhované stavenisko bude vzhľadom na polohu objektu budované v prevažnej miere vo vnútorných priestoroch rekonštruovanej budovy resp. v priestoroch areálu nemocnice. S využitím vonkajších priestorov, priestorov mimo zastavanú plochu rekonštruovaného objektu sa uvažuje iba v rozsahu nevyhnutnom pre dočasné uskladnenie zabudovávaného stavebného materiálu, na montáž a umiestnenie do objektu a pre umiestnenie napr. kontajnera na stavebnú suť. Sociálne zázemie i skladové hospodárstvo stavebných prác bude využívať hlavne disponibilné priestory budovy (v závislosti na postupe výstavby), v polohách odsúhlasených zodpovedným zamestnancom.. Pre blok „B“ je potrebné použiť stavebný výťah na výšku dvoch podlaží a pre blok „C“ bude použitý stavebný výťah na výšku jedného podlažia. Pre montáž VZT jednotky na fasádu objektu bude použitý autožeriav.

V rámci búracích prác budú vykonané nasledovné stavebné úpravy:

- odstránenie sanitárnych zariadení a vstavaných nábytkov, resp. iných nábytkových vybavení
- odstránenie nášľapnej vrstvy podláh v celom riešenom priestore
- odstránenie nášľapnej vrstvy a ostatných vrstiev podláh po nosnú stropnú dosku v čiastkových úsekoch
- odstránenie nenosných murovaných alebo sklobetónových priečok, alebo ich častí
- odstránenie dverí a zárubní
- odstránenie okien
- vybúranie dverných otvorov a otvorov pre ich navrhované preklady v nenosných priečkach
- obúchanie nesúdržných častí stropných a stenových omietok
- odstránenie svietidiel, ELE inštalácií, ZTI predmetov, VZT inštalácií resp. iných technologických súčastí a prvkov
- odstránenie keramických obkladov v jednotlivých riešených miestnostiach
- prierazy v stenových a stropných konštrukciách pre VZT a ZTI

Úpravy podláh

- úpravy podláh sa riešia vo všetkých rekonštruovaných priestoroch, menia sa nášľapné vrstvy podláh, v niektorých priestoroch aj spolu s betónovým poterom; navrhované povrchy podláh sú pokryté vinylovými krytinami pri stenách ukončené vyťahovaným vinylovým soklom v tom istom farebnom prevedení; betónový poter a nivelačný poter musia byť rýchlo schnúce z dôvodu nárokov na vlhkosť pri následnom lepení nášľapných vrstiev.



Úpravy stropov

- vo všetkých miestnostiach budú znížené kazetové alebo lamelové stropy na hliníkovú podkonštrukciu s použitím buď minerálnych alebo hliníkových kaziet podľa požiadaviek pre priestory. Riešené priestory majú svetlú výšku až 3030 mm po stropnú konštrukciu. Stropy pod riešenými priestormi sú železobetónové so skladbou podlahy v hrúbke 150 mm.. Všetky výstupy VZT a chladenia sú vyústené do podhľadu potrebnými tvarovkami, svietidlá sú použité LED zapustené. Priestory ktoré slúžia ako pracoviská (lekárska izba, úseková sestra, denná miestnosť) majú minerálny podhľad kazetový v AL. konštrukcii. Priestory s požiadavkami na hygienu prostredia a tiež priestorovo menšie (hygiena, WC, upratovačka) majú lamelový samonosný podhľad systémový kovový v al. konštrukcii kotvanej po obvode miestnosti. Miestnosti JIS a infekčnej izby majú vzhľadom na hygienické a akustické požiadavky podhľad navrhnutý ako kazetový kovový v AL. konštrukcii. Miestnosť CBS nemá znížený podhľad, v miestnosti bude opravená iba pôvodná omietka, vrátane náteru. Výška podhládov je prispôsobená vedeniam technológií v medzistropie.

Úpravy povrchov stien

- exteriérové povrchy stien nie sú predmetom zákazky. Základné úpravy povrchov stien v interiéri budú pozostávať z opravenia nerovností existujúcej omietky, sadrovej stierky a aplikovania 2 x acrylového náteru bielej farby. V miestach, kde bola odstránená časť steny, sa obrúsia nerovnosti a dorovnajú sa novou omietkou a doplnia sadrovou stierkou. V sociálnych zariadeniach je navrhnutý z hygienického hľadiska obklad stien z PVC, požiarne odolné. Vzhľadom k tomu, že oddelenie je lôžkového charakteru, je potrebné inštalovať ochranné prvky stien na chodbách a lôžkových izbách.

Úpravy otvorov

- výmena všetkých existujúcich exteriérových okien v rámci rekonštruovaných priestorov oddelenia. Okná sú navrhované v rovnakom členení a farebnom prevedení ako pôvodné aby nebol zmenený vzhľad fasády. V štandardných priestoroch sú navrhnuté okná plastové 5komorové s izolačným dvojsklom a interiérovou hliníkovou žalúziou. V priestoroch s požiadavkou na zvýšenú triedu čistoty sú navrhnuté plasthliníkové okná s medziokennými žalúziami umiestnenými pred izolačným trojsklom z exteriérovej strany a chránené jednoduchým zasklením. Okná sú otvárateľné – sklopné, ale so zamedzením otvárania, ktoré bude len v prípade servisu žalúzií. Žalúzie sú ovládané manuálne. Všetky interiérové presklené steny sú navrhnuté ako hliníkové. Všetky dvere a zárubne v riešených priestoroch sú navrhované ako nové. Zárubne sú oceľové s nastaviteľnou hrúbkou, farba biela dvere drevené plné hladké, farba biela, do izieb a dennej miestnosti použiť akustické. Vstupné dvere s požiadavkami na odolnosť sú navrhnuté ako požiarne odolné.

Nábytkové vybavenie

- dodávka pracovných stolov a stoličiek, stolového vybavenia vyšetrovne, dennej miestnosti, vstupnej haly a lôžkových izieb, a nevyhnutných sanitárnych doplnkov ku všetkým hygienickým zariadeniam. Všetky materiály použité pre nábytkové vybavenie musia byť vode odolné, odolné voči chemikáliám bežne používaným v zdravotníctve, trvácne. Všetky sanitárne doplnky sú nerezové.

Informačný systém

- súčasťou dodávky stavby je aj základný informačný systém pre navigáciu pracovníkov a klientov. Je navrhnutý na stene vedľa všetkých dverí v smere z komunikácie, kde bude osadená informačná tabuľka s označením čísla dverí a názvom prevádzky. Informačné



tabuľky budú v rovnakom prevedení a grafike - budú z farebných PVC panelov, časť z nich aj s priestorom na menovky a budú prichytené na stenu hliníkovými skrutkami.

Ostatné technické riešenia stavby

- súčasťou stavby je kompletná výmena elektroinštalácií silnoprúdu a slaboprúdu, výmena vykurovacích telies, zdravo technických zariadení, vodoinštalácie, kanalizácie a odvetranie hygienických zariadení. Súčasťou modernizácie je kompletné osvetlenie s kabelážou, nové silnoprúdové rozvody, nové revízne skrine. V rámci projektu slaboprúdu sú nové rozvody slaboprúdu, kamerový systém, signalizáciou tiesne a videovrátnik. Všetky prestupy z požiarneho úseku budú utesnené požiarnymi upchávkami. Vedenia potrubí pre VZT budú pri prestupe z týchto úsekov opatrené požiarnou klapkou. Všetky prestupy na fasádu pre vedenia médií pre VZT budú utesnené. Otvory VZT potrubia budú ukončené z exteriérovej strany mriežkou. V riešenom priestore sa menia všetky zdravo technické zariadenia s novými prípojkami na teplú, studenú vodu a kanalizácie. Projektová dokumentácia rozvodov medicínálnych plynov rieši rozvody medicínálnych plynov (O₂, Air_{4bar}) pre -1.NP blok B a (O₂) pre -1.NP blok C. Projekt ďalej rieši prípravu rozvodu Air pre napojenie objektu Geriatria. Súčasťou projektovej dokumentácie je klinická signalizácia medicínálnych plynov a príprava pre ukončovacích prvkov medicínálnych plynov.

Uchádzač vypracuje ponuku v súlade s požiadavkami na predmet zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch a predovšetkým v projektovej dokumentácii, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje aby všetky produkty, ktoré v zmysle zadania navrhne uchádzač vo svojej ponuke, boli v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z Európskej smernice 2009/125/ES (Smernica na Ekodizajn) ErP 2018.

Projektová dokumentácia je zverejnená na :

<https://www.dropbox.com/sh/uqgmzubwcrkcq5pr/AAoYgaCxe32sw9PeBoVJJhua?dl=0>

Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť dielo v súlade so všetkými platnými normami STN EN.

V prípade, že sa v súťažných podkladoch, projektovej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom bude nachádzať odkaz na produkt konkrétneho výrobcu, uchádzač ho môže nahradiť ekvivalentným produktom, za predpokladu, že bude spĺňať rovnaké alebo lepšie úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ako pôvodný produkt.

Verejný obstarávateľ požaduje zhotovenie a odovzdanie diela v termíne 90 dní odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom za predpokladu poskytnutia riadnej súčinnosti objednávateľa pri realizačných prácach

Ak v súťažných podkladoch a ostatnej dokumentácii bude identifikovaný konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú výrobky alebo technické riešenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Upozornenie

Nakoľko sa jedná o špecifický charakter prevádzky pre urgentnú medicínu súčasťou predmetu zákazky je aj vypracovanie **hygienicko epidemiologického režimu miesta realizácie predmetu zákazky pre prípad hospitalizácie epidemiologicky rizikového pacienta**. Stavebno-technické



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

opatrenia v zdravotníckom zariadení (izolačné boxy, vstupné filtre, vzduchotechnické tlakové gradienty, germicídne žiariče a pod.) sú pri konceptuálnom riešení ochrany zdravia a bezpečnosti pacientov kľúčovým východiskom pre nastavenie adekvátneho hygienicko-epidemiologického režimu s cieľom eliminovať riziko prenosu nákazy v nemocnici. **Hygienicko epidemiologický režim vypracovaný odborne spôsobilou osobou** predkladá úspešný uchádzač podľa ods. 7.4 Časti I. Kapitoly A1 týchto súťažných podkladov.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA L. DÉRERA**

B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

Podmienky pre vypracovanie návrhu zmluvy

- Text ustanovení návrhu zmluvy je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať.
- Návrh zmluvy môže byť doplnený len v súlade s podmienkami súťaže uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v procese uzatvárania zmluvy.
- Uchádzač musí predložiť návrh zmluvy podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade.
- Pokiaľ z opisu predmetu zákazky vyplýva priame alebo nepriame označenie výrobku alebo výrobcu, verejný obstarávateľ v takom prípade pripustí ekvivalentné plnenie, za ktoré bude považovať výrobok rovnakých alebo vyšších parametrov, ako sú uvedené v opise predmetu zákazky.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Zmluva o dielo

číslo:/UNB/2019

uzavretá podľa § 536 a nasl.. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v platnom znení
(ďalej len „zmluva o dielo“, resp. „zmluva“)

I.

Zmluvné strany

Zhotoviteľ:

Obchodné meno/názov:

Sídlo/miesto podnikania:

zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

bankové spojenie

IBAN:

Zapísaný v Obchodnom registri:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

a

Objednávateľ:

UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA

sídlo Pažítková 4, 821 01 Bratislava

zastúpená: **MUDr. Renáta Vandriaková, MPH** - riaditeľka

IČO: 31813861

DIČ: 202 17 00 549

IČ DPH: SK 202 17 00 549

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: IBAN SK58 8180 0000 0070 0027 9808

(ďalej len „objednávateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu s úspešným uchádzačom realizovaného verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) za podmienok ďalej v zmluve dohodnutých.

II.

Predmet diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávatelom objednané dielo zhotoviť a odovzdať a objednávatel sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za dielo.

Predmetom diela „**Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave**“, na pracovisku Univerzitnej nemocnice Bratislava je rekonštrukcia Oddelenia I. internej kliniky, ktoré sa momentálne nachádza na dvoch podlažiach bloku „B“ nemocnice. Cieľom rekonštrukcie je presun časti oddelenia tak, aby sa celé oddelenie nachádzalo na jednom podlaží Bloku „B“ a „C“ komplexu budov nemocnice. Realizácia úprav bude prebiehať etapovite tak, aby nemala vplyv na využitie a prevádzku susedných zdravotníckych prevádzok. V časti bloku „B“ je potrebné na oddelenie rekonštruovaných



priestorov a ostávajúcich funkčných priestorov vybudovať dočasnú deliacu priečku na celú výšku podlažia.

Neoddeliteľnou súčasťou dodávky je kompletná demontáž, znehodnotených súčastí konštrukcií, vnútro stavenisková doprava vrátane vyloženia, odvoz a ekologická likvidácia odpadu, čistenie priestorov od stavebnej činnosti a ostatné s tým súvisiace práce v priestoroch **Nemocnice akademika Ladislava Dérera, Limbová 5, 833 05 Bratislava**. Súčasťou predmetu zákazky je aj vypracovanie hygienicko-epidemiologického režimu miesta realizácie predmetu zákazky odborne spôsobilou osobou pre prípad hospitalizácie epidemiologicky rizikového pacienta, ktorý predkladá zhotoviteľ objednávatelovi najneskôr k momentu odovzdania a prevzatia staveniska.

2. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť dielo v súlade s:
 - a) Výkazom výmer so špecifikáciou ceny, ktoré sú súčasťou **Prílohy č.1** (Špecifikácia ceny).
3. Súčasne je predmetom diela:
 - dodanie príslušných atestov a certifikátov od zabudovaných materiálov a výrobkov,
 - vyhotovenie príslušných správ o odborných prehliadkach a skúškach zariadení,
 - vykonanie príslušných odborných prehliadok a odborných skúšok v rozsahu STN, v prípade inštalácie vyhradených technických zariadení podľa vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a, ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia, v znení neskorších predpisov,
 - dodanie dokladov o využití a zneškodnení všetkých odpadov, ktoré vzniknú realizáciou diela,
 - dodanie jednoduchej dokumentácie s technickým popisom skutočného vyhotovenia diela v dvoch vyhotoveniach a elektronicky v dwg formáte na CD.
4. Zhotoviteľ je ďalej povinný zabezpečiť si sám vypracovanie realizačnej projektovej dokumentácie na predmet tejto zmluvy, ak táto je nevyhnutná k riadnemu splneniu predmetu tejto zmluvy. Náklady spojené s vypracovaním realizačnej projektovej dokumentácie sú už zahrnuté v cene diela.
5. Zhotoviteľ prehlasuje, že všetky dodané komponenty vyhovujú platným normám SR.
6. Objednávatel neposkytuje priestory na skladovanie materiálu.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

III.

Miesto a termín plnenia

1. Miestom plnenia predmetu tejto zmluvy sú priestory **Nemocnice akademika L. Dérera, Limbová 5, 833 05 Bratislava**. Miesto realizácie predmetu zákazky sa nachádza na 1. podzemnom podlaží v časti bloku „B“, v celom bloku „C“ a v priestoroch hlavného vertikálneho komunikačného jadra medzi riešenými blokmi na tomto podlaží nemocnice.
2. Ak si termín zhotovenia diela, podľa čl. II tejto zmluvy vzhľadom na nepretržitú prevádzku, vyžaduje realizáciu prác denne, v prípade potreby aj cez sobotu resp. nedeľu a v noci, musia byť práce/montážne práce vždy dohodnuté a vopred odsúhlasené s objednávatelom.
3. Zhotoviteľ zhotoví dielo a odovzdá ho objednávatelovi v lehote 90 dní odo dňa prevzatia staveniska za predpokladu poskytnutia riadnej súčinnosti objednávatel'a pri realizačných prácach.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' odovzdá stavenisko zhotoviteľovi najneskoršie **do siedmich dní** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo. Zároveň objednávatel' poskytne zhotoviteľovi možnosť bezplatne sa napojiť na elektrickú energiu a úžitkovú vodu.



5. Po riadnom vyhotovení diela podpíšu zmluvné strany zápisnicu o odovzdaní a prevzatí diela v zmysle čl. IX odsek 1 tejto zmluvy, podpísaním ktorej sa považuje dielo za prevzaté. Prípadne ojedinelé vady a nedorobky, ktoré bránia riadnemu užívaniu diela budú uvedené v zápisnici z odovzdania a prevzatia diela s uvedením termínu ich odstránenia, pričom táto zápisnica bude zároveň považovaná za reklamáciu väd a nedorobkov.
6. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje na dodanie všetkých potrebných legislatívnych náležitostí – pred zahájením stavebných prác.

IV. Cena

1. Cena za dielo je stanovená v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. a na základe výsledkov verejnej súťaže, dohodou zmluvných strán.
2. Cenou sa rozumie cena, vrátane DPH, vrátane všetkých nákladov spojených s dodávkou, uvádzaná v mene Slovenskej republiky v EUR.
3. Špecifikácia ceny za dielo je obsahom **Prílohy č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy a je dohodnutá vo výške: s DPH,

(slovom: EUR 0,14/100).

Cena za dielo predstavuje:

- 1) Cena podľa rozpočtu: **EUR bez DPH**
- 2) 20% DPH: **EUR**
- 3) Cena celkom spolu vrátane 20 % DPH: **EUR s DPH.**
4. V cene podľa rozpočtu (podľa oceneného výkazu výmer) sú zahrnuté aj náklady na:
 - vybudovanie, prevádzku, vypratanie, vyčistenie a zabezpečenie staveniska
 - vedľajšie rozpočtové náklady (VRN) a kompletizačnú činnosť (KČ)
 - činnosti špecifikované v bode 3. – 5. článku II. tejto zmluvy o dielo
 - všetky prípravné práce, revízie, odborné prehliadky, skúšky a dodatočné práce, ktoré sú potrebné k uskutočneniu vlastného výkonu zhotoviteľa,
 - všetky mzdové, ostatné mzdové a vedľajšie náklady, ktoré vzniknú napr. ubytovaním a stravovaním zamestnancov,
 - poskytnutie súčinnosti v konaniach pred správnymi a inými orgánmi. Zhotoviteľ je povinný obstaráť a to i od svojich subdodávateľov všetky dokumenty, atesty, certifikáty revízne správy, návody na obsluhu, súhlasy a iné listiny potrebné v konaniach pred správnymi a inými orgánmi,
 - režijné náklady, dane a prirážky na zisk a riziko,
 - označenie stavby so základnými údajmi o stavbe,
 - doprava.
5. Dohodnutú cenu za dielo je možné zmeniť v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku.
6. V prípade vzniku navyšiac prác uvedených v stavebnom denníku, ktoré priamo súvisia s odkrytými vadami, ktoré objednávateľ nemohol predvídať, alebo ktoré vyplynuli z dôvodu potreby zmeny alebo doplnenia projektovaného technického riešenia v priebehu realizácie, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a



- odovzdanie diela, prípadne zmeny materiálov a dodávok alebo iných zmien vyvolaných zo strany objednávateľa, ovplyvňujúcich cenu za dielo a vtedy predmetné práce, tovary, ich cena a rozsah musia byť prerokované a schválené formou dohody medzi objednávateľom a zhotoviteľom, že dané navyše práce môžu byť vykonané a daná dohoda sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o dielo.
- 6.1 Zhotoviteľ je povinný k prípadnej dohode a v termíne stanovenom objednávateľom, najneskôr však **do piatich dní** od písomnej požiadavky objednávateľa predložiť dodatok k špecifikácii ceny za dielo uvedenej v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny), ktorého obsahom musí byť:
- rekapitulácia ceny, ktorá obsahuje pôvodný rozpočet a nový rozpočet, odôvodnenie;
 - položkový rozpočet navyše prác vypracovaný na základe výkazu výmer navyše prác, spracovaný zhotoviteľom, prípadne v spolupráci s projektantom;
 - položkový rozpočet prác, ktoré nebudú realizované.
- 6.2 Pre výpočet zmeny ceny bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
- zmeny množstiev, v prípade zmeny množstva merných jednotiek uvedených v rozpočte v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo, dohodnuté jednotkové ceny sa uplatnia aj na zvýšené množstvá;
 - pri doplnení nových položiek konštrukcií a prác, ktoré sa v rozpočte - v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo nevyskytujú, predloží zhotoviteľ kalkuláciu podľa kalkulačného vzorca uvedeného v **Prílohe č. 3** (kalkulačný vzorec) tejto zmluvy o dielo;
 - práce vykonané v menšom rozsahu ako vyplýva z rozpočtu - **Prílohy č. 1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo budú odpočítané v nevykonanom rozsahu.
7. V prípade vzniku navyše prác, bude ich rozsah a cena prerokovaná a riešená v zmysle § 18 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. formou dodatku k zmluve o dielo. Návrh dodatku k špecifikácii ceny spracuje zhotoviteľ podľa bodu 6.1 a pre výpočet zmeny ceny bude používať ceny podľa bodu 6.2 tohto článku tejto zmluvy o dielo.

V.

Platobné podmienky

- Objednávateľ neposkytuje na realizáciu predmetu zmluvy/diela preddavky na cenu ani zálohové platby.
- Cenu za dielo (časť diela) uhradí objednávateľ na základe faktúry, ktorú je zhotoviteľ oprávnený vystaviť a doručiť objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach, do 15 dní po splnení poslednej z nižšie uvedených podmienok:
 - odovzdanie diela alebo časti diela podpísaním zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela alebo časti diela v zmysle čl. IX odsek 1 tejto zmluvy;
 - odstránenie všetkých väd diela (časti diela), ktoré boli zistené pri preberaní diela (časti diela) a ktoré samy osebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu) diela (časti diela) v zmysle čl. IX odsek 4 tejto zmluvy, pričom splnenie tejto podmienky preukáže zhotoviteľ osobitnou písomnou zápisnicou o odstránení týchto väd, podpísanou zástupcami oboch strán v zmysle čl. IX odsek 5 tejto zmluvy
- Lehota splatnosti faktúry je na základe dohody zmluvných strán stanovená na 60 dní od jej doručenia objednávateľovi.
- Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov o dani z pridanej hodnoty.
- Faktúra musí obsahovať:
 - označenie „faktúra“ a jej poradové číslo,
 - meno a adresu sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne zhotoviteľa a jeho identifikačné číslo pre daň,



- meno a adresu sídla objednávateľa a jeho identifikačné číslo pre daň, ak mu je pridelené,
 - dátum kedy bolo dielo ukončené,
 - dátum vyhotovenia faktúry,
 - základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
 - sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
 - výšku dane spolu,
 - celkovú sumu s daňou z pridanej hodnoty,
 - IČO, DIČ, zhotoviteľa - príjemcu i objednávateľa - platiteľa,
 - názov banky a číslo účtu objednávateľa - platiteľa,
 - dátum odoslania faktúry a dátum splatnosti faktúry,
 - podpis, prípadne i pečiatka oprávnenej osoby platiteľa dane
 - prílohy k faktúre musia byť:
 - zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela v zmysle čl. IX odsek 1 tejto zmluvy,
 - zápis o odstránení väd zistených pri prevzatí diela v zmysle čl. IX odsek 5 tejto zmluvy.
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti alebo prílohy uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie, resp. prepracovanie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej resp. doplnenej faktúry objednávateľovi.
7. Platba bude vykonaná bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa; za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo podržať 20% z fakturovanej čiastky bez DPH až do termínu odstránenia väd, ktoré sa vyskytnú na predmete diela. Úhrada tejto časti bude vykonaná so splatnosťou 60 dní odo dňa odstránenia všetkých väd diela.

VI.

Záruka za dielo a zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade s platnými normami vzťahujúcimi sa k predmetu diela a v dobe prevzatia diela objednávateľom a počas záručnej lehoty bude mať zmluvne dohodnuté vlastnosti a bude spôsobilý k riadnemu užívaniu.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet zmluvy má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré vznikli po odovzdaní diela zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
3. Záručná lehota na dielo je **60 mesiacov** a začína plynúť odo dňa odovzdania diela objednávateľovi.
4. V čase trvania záručnej lehoty má objednávateľ nárok na bezplatné odstránenie vady. Za vadu sa nepovažuje chyba, ktorá sa vyskytla v dôsledku neprimeraného užívania, úmyselného poškodenia, nedodržania prevádzkových parametrov alebo externých vplyvov.
5. Reklamáciu väd vzniknutých v záručnej lehote uplatní objednávateľ u zhotoviteľa písomne, pričom v reklamácií vadu popíše. Za písomnú formu sa považuje aj zaslanie reklamácie vady na emailovú adresu zhotoviteľa. Za deň doručenia reklamácie vady zhotoviteľovi sa v prípade zasielania na mailovú adresu zhotoviteľa, považuje najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania reklamácie zhotoviteľovi.



6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vadu uplatnenú v rámci záručnej lehoty odstrániť bezodkladne, najneskôr však do 10 pracovných dní odo dňa jej nahlásenia. V prípade ak povaha vady (rozsah vady, zložitosť a časová náročnosť technologického postupu na jej odstránenie a pod.) alebo aktuálne počasie v dobe jej uplatnenia neumožňuje jej odstránenie v stanovenej lehote, dohodnú zmluvné strany písomne dlhšiu dobu odstránenia vady, ktorá je nevyhnutne potrebná na jej odstránenie.
7. Ak zhotoviteľ vadu uplatnenú v rámci záručnej lehoty neodstráni v stanovenom alebo dohodnutom termíne podľa odseku 6 tohto článku zmluvy a nezjedná nápravu ani v dodatočne poskytnutej náhradnej lehote nie kratšej ako 15 pracovných dní, je objednávateľ oprávnený zabezpečiť odstránenie tejto vady sám, alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na náklady zhotoviteľa. Takto vzniknuté náklady je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi do 14 dní odo dňa doručenia faktúry za vykonané práce do sídla zhotoviteľa. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody alebo na dohodnutú zmluvnú pokutu voči zhotoviteľovi.
8. Záručná doba pre opravené alebo vymenené časti diela bude predĺžená o čas, ktorý zodpovedá časovému úseku od nahlásenia vady zhotoviteľovi po deň skutočného odstránenia vady zhotoviteľom.

VII.

Podmienky vykonania diela

1. Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady, na svoje nebezpečenstvo, pri dodržaní všetkých ustanovení a predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej "BOZP") a požiarnej ochrany (ďalej "PO").
2. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie všetkých materiálov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko.
3. Zhotoviteľ vykoná všetky opatrenia pre zabezpečenie maximálnej doby prevádzky objektu počas realizácie práce.
4. Transportné trasy materiálu, odpadu budú určené v zápise o odovzdaní a prevzatí staveniska. Transportné trasy (dočasné zriadenie ciest) zabezpečí zhotoviteľ po odovzdaní staveniska, pričom náklady na ich zriadenie sú zahrnuté v cene diela.
5. Odvoz sute – zhotoviteľ pristaví kontajner na miesto určené objednávateľom, kontajner bude vyvážený ihneď po naplnení. V prípade, že bude obsahovať prašné častice, bude kontajner zaplachtený.
6. Ak v súvislosti so začatím prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách, obstará tieto práce zhotoviteľ. Finančné náklady s tým spojené sú zahrnuté v cene diela. Umiestňovanie a udržiavanie dopravných značiek v súvislosti so zhotovením diela obstaráva zhotoviteľ. Finančné náklady s tým spojené znáša zhotoviteľ.
7. Povoľenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky (ak sú potrebné) obstará zhotoviteľ. Poplatky a prípadné pokuty za dlhší ako dohodnutý čas užívania uhrádza zhotoviteľ, náklady s tým spojené znáša zhotoviteľ.
8. Objednávateľ zodpovedá za to, že riadny priebeh prác zhotoviteľa v mieste plnenia nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
9. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, ako aj osôb (zamestnancov a pacientov) nachádzajúcich sa v blízkosti staveniska a za dodržiavanie predpisov o požiarnej ochrane.
10. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu na majetku objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
11. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela. Stavebný denník musí byť na stavbe trvalo prístupný. Originál stavebného denníka odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní diela.



12. V denníku môže robiť potrebné zápisy technický dozor objednávateľa a pracovník poverený výkonom autorského dozoru. Zápisy do denníka vykonáva tiež osoba oprávnená vykonávať štátny stavebný dohľad.
13. Zmeny stavebných materiálov a dodávok alebo zmeny technického riešenia možno vykonať len po odsúhlasení v stavebnom denníku, resp. po odsúhlasení s objednávateľom na kontrolnom dni. Zámennosti stavebných materiálov a dodávok v prípade použitia ekvivalentov, ak nebudú súčasťou **Prílohy č.1** k tejto zmluve o dielo (prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ (ak sa uplatňujú)), odsúhlasenej objednávateľom, sa nepovoľujú.
14. Zhotoviteľ nevykonáva žiadne zmeny a práce navyše bez ich predchádzajúceho odsúhlasenia objednávateľom v stavebnom denníku. Všetky požiadavky na prípadne technicky zdôvodnené zmeny, musia byť zapísané do stavebného denníka a až po ich odsúhlasení objednávateľom môže zmeny zhotoviteľ realizovať.
15. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, takýto zápis zástupca objednávateľa podpíše.
16. Zhotoviteľ sa **zaväzuje vyhotoviť fotodokumentáciu o priebehu stavebných prác na diele**, najmä častí diela, ktoré majú byť ďalším postupom prác zakryté. Zhotoviteľ takto zhotovenú fotodokumentáciu odovzdá objednávateľovi pri odovzdávaní diela.
17. Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.
18. Subdodávateľ je právnická alebo fyzická osoba, ktorej zhotoviteľ zadá subdodávku alebo ďalej deleguje akúkoľvek úlohu týkajúcu sa vykonania diela alebo ktorýchkoľvek prác, dodávok alebo služieb súvisiacich so zhotovovaním diela (ďalej len „subdodávateľ“).
19. Zhotoviteľ môže poveriť vykonaním časti diela subdodávateľa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Pri vykonávaní diela subdodávateľom má zhotoviteľ zodpovednosť, akoby dielo vykonával sám. Objednávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť voči subdodávateľom zhotoviteľa. Prvý zoznam známych subdodávateľov stavebných prác (mimo subdodávateľov tovarov) v čase uzatvorenia tejto zmluvy je uvedený v prílohe č. 4 tejto zmluvy.
20. V prípade ak zhotoviteľ poverí vykonaním prác a dodávok na časti diela v zmysle tejto zmluvy subdodávateľa, je povinný:
 - a) vopred, minimálne tri pracovné dni pred prvým plánovaným využitím subdodávateľa, informovať objednávateľa, resp. osoby ním určené, o podrobnostiach subdodávateľa, ktorý bol zhotoviteľom vybratý, ako aj poskytovať detailný popis každého subdodávateľa v rozsahu údajov uvedených v prílohe č. 4 tejto zmluvy; pričom táto povinnosť platí len pre nových subdodávateľov, ktorí nie sú uvedení v prílohe č. 4 tejto zmluvy, resp. v aktualizácii prílohy č. 4 tejto zmluvy postupom podľa písm. b) tohto bodu zmluvy.
 - b) pravidelne, minimálne raz za kalendárny štvrťrok platnosti tejto zmluvy zaktualizovať zoznam subdodávateľov uvedený v prílohe č. 4 tejto zmluvy (t.j. doplniť nových subdodávateľov, aktualizovať údaje o existujúcich subdodávateľoch) a zaslať ho v písomnej forme objednávateľovi. Tým nie je dotknuté právo zhotoviteľa vykonať aktualizáciu zoznamu subdodávateľov aj kedykoľvek počas kalendárneho štvrťroka platnosti tejto zmluvy. V prípade, ak zhotoviteľ nezašle aktualizáciu zoznamu subdodávateľov minimálne raz za kalendárny štvrťrok platnosti tejto zmluvy, platí že nedošlo k zmenám v poslednom zozname subdodávateľov, pričom za pravdivosť a úplnosť údajov v zozname subdodávateľov zodpovedá zhotoviteľ;



- c) zabezpečiť, aby každý subdodávateľ, ktorého chce použiť na plnenie časti diela spĺňal podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Za tým účelom je zhotoviteľ povinný pri podpise tejto zmluvy predložiť spolu so zoznamom subdodávateľov uvedeným v prílohe č. 4 tejto zmluvy a vždy spolu s oznámením zmeny subdodávateľa počas platnosti tejto zmluvy, predložiť objednávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tohto subdodávateľa, v originálnom vyhotovení alebo úradne overené kópie dokladov. Objednávateľ má právo odmietnuť takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi, **do troch pracovných dní** odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa, v prípade:
- nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní;
 - nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní;
 - predloženia neplatných dokladov;
 - poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií
- d) písomne informovať stavebný dozor objednávateľa o subdodávateľovi;
- e) zabezpečovať, že subdodávatelia sú si plne vedomí a v plnom rozsahu dodržiavajú všetky podmienky a povinnosti podľa tejto zmluvy;
- f) okamžite odstraňovať porušenie povinnosti subdodávateľom, ak také nastane, prostredníctvom akýchkoľvek vhodných prostriedkov a minimalizovať z toho vyplývajúce dôsledky, vrátane, ak je to vhodné, výmeny subdodávateľa, ktorý porušil svoje povinnosti;
- g) v plnom rozsahu vyplácať subdodávateľov za všetky riadne a včas poskytnuté subdodávateľské služby a uhrádzať akékoľvek dodatočné náklady súvisiace s takýmito subdodávateľskými vzťahmi, pričom všetky časti diela, ktoré budú plnené formou subdodávok, budú zhotovované na výlučné náklady zhotoviteľa a na jeho nebezpečenstvo;
21. Skutočnosť, že objednávateľ schváli akékoľvek subdodávky nijakým spôsobom neobmedzuje zodpovednosť zhotoviteľa a neznamena v tejto súvislosti vznik žiadnej zodpovednosti pre objednávateľa, keďže subdodávky nezbavujú zhotoviteľa žiadnych zmluvných záväzkov alebo zodpovedností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Zhotoviteľ zostáva v plnom rozsahu zodpovedný za akékoľvek konanie, nedostatky alebo nedbanlivosť svojich subdodávateľov, ich zástupcov a personál tak, ako je zhotoviteľ zodpovedný za vlastné konanie, nedostatky alebo nedbanlivosť, alebo jeho zamestnancov alebo pracovníkov.
22. Zhotoviteľ berie na vedomie a súhlasí, že ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nespĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní je objednávateľ oprávnený zakázať takémuto subdodávateľovi vstup na stavenisko alebo mu zakázať akokoľvek sa podieľať na zhotovovaní diela.
23. Zhotoviteľ je pri plnení predmetu tejto zmluvy povinný dodržiavať právne predpisy na ochranu životného prostredia. Zhotoviteľ je povinný predchádzať znečisťovaniu a poškodzovaniu životného prostredia. V prípade, ak zhotoviteľ pri svojej činnosti poruší povinnosti na ochranu životného prostredia, je zodpovedný za vzniknutú škodu a je povinný ju nahradiť. V prípade, ak za porušenie povinností zhotoviteľa v oblasti životného prostredia bude príslušným orgánom uložená sankcia za poškodzovanie životného prostredia, uložené sankcie je povinný uhradiť zhotoviteľ.
24. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku a v jeho okolí. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho stavebnej činnosti ako aj ním zavinené znečistenie verejnej komunikácie. V prípade, že zhotoviteľ túto svoju povinnosť poruší, zabezpečí splnenie tejto povinnosti objednávateľ na náklady zhotoviteľa.



25. V súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za nakladanie s odpadmi, ktoré vznikli v súvislosti s realizáciou diela.
26. Zhotoviteľ je povinný pri každom úniku nebezpečných látok do okolitého prostredia alebo pri každej ekologickej havárii informovať objednávateľa a vzniknutú haváriu odstrániť v spolupráci s objednávatelom na svoje náklady.
27. Pokiaľ má technický dozor objednávateľa za to, že zhotoviteľ nezabezpečuje dostatočne kapacity na stavenisku, upozorní na túto skutočnosť zhotoviteľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však **do troch pracovných dní** od zápisu v stavebnom denníku.
28. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že:
 - obchodné, technické a iné informácie a skutočnosti, ktoré mu boli zverené objednávatelom, nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie a iné skutočnosti nepoužije pre iné účely než pre plnenie tejto zmluvy. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné, technické a iné informácie a skutočnosti, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám a ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom,
 - bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a údajoch, vrátane technických a priestorových špecifikácií, s ktorými sa oboznámil alebo mu boli poskytnuté v súvislosti s plnením tejto zmluvy, pričom povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje aj na fyzické osoby, ktoré budú na základe pokynov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa zmluvu plniť. Táto povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.
29. Zhotoviteľ nesmie svojou činnosťou v priebehu realizácie diela poškodiť alebo zničiť majetok v správe objednávateľa; v prípade ich zničenia alebo poškodenia je povinný uviesť majetok bez zbytočného odkladu a na svoje náklady do pôvodného stavu aký bol pred poškodením.
30. Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené svojou činnosťou podľa § 373 až 386 Obchodného zákonníka a osobitných právnych predpisov, upravujúcich zodpovednosť zhotoviteľa za činnosti pri výkone diela podľa tejto zmluvy.
31. Schválená projektová dokumentácia objednávatelom a projektantom (prípadne overená príslušným stavebným úradom spolu so stanoviskami dotknutými orgánmi a organizáciami) nezbavuje zhotoviteľa diela zodpovednosti za riadne zhotovenia diela.

VIII.

Osobitné ustanovenia

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vzhľadom na finančné plnenie z tejto zmluvy o dielo si je vedomý skutočnosti, že sa považuje za partnera verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcou a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Zhotoviteľ tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto zmluvy o dielo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, musia byť v čase uzavretia tejto zmluvy o dielo v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy o dielo, dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je zhotoviteľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy o dielo prostredníctvom takého subdodávateľa.



2. Za podstatné porušenie tejto zmluvy o dielo v súvislosti s ZoRPVS s právom objednávateľa odstúpiť od tejto zmluvy o dielo sa rozumie:
 - ak dôjde k výmazu zhotoviteľa, ako partnera verejného sektora, z registra počas platnosti tejto zmluvy o dielo;
 - ak je partner verejného sektora (zhotoviteľ) viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10, ods. 2 tretej vety ZoRPVS;
 - ak počas platnosti tejto zmluvy použije zhotoviteľ subdodávateľa nezapísaného v registri, hoci takýto subdodávateľ mal byť v zmysle ZoRPVS zapísaný v registri, prípadne ak bol subdodávateľ počas plnenia predmetu tejto zmluvy vymazaný z registra a zhotoviteľ ho naďalej používal na plnenie predmetu tejto zmluvy ako svojho subdodávateľa.
3. Zhotoviteľ k podpisu zmluvy zmluvnými stranami v zmysle **Výzvy R1-9/266/2019** predloží objednávateľovi nasledovné doklady, ktoré tvoria **Prílohu č. 5** (doklady) tejto zmluvy o dielo :
 - a) úradne overenú kópiu dokladu preukazujúceho uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú s výkonom činností uchádzača alebo jeho subdodávateľov tretej (inej) osobe, s platnosťou po celú dobu trvania uzavieranej zmluvy o dielo, na poistnú sumu **minimálne 1 300 000,00 EUR**,
 - b) úradne overenú kópiu dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, každého subdodávateľa uchádzača.
 - c) úradne overenú kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho - osvedčenia s odborným zameraním stavbyvedúci pre pozemné stavby v zmysle Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad (v prípade, že uvedené osvedčenie bolo vydané po 1.1.2009, tzn. bez označenia odborného zamerania, predloží spolu s osvedčením aj potvrdenie Slovenskej komory stavebných inžinierov s uvedením podrobnejšieho rozsahu odborného zamerania);
 - d) úradne overenú kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti elektrotechnika - osvedčenia na činnosti na elektrických zariadeniach podľa §23 vyhlášky č. 508/2009 Z.z. – Elektrotechnik na riadenie činností alebo riadenie prevádzky alebo ekvivalentného dokladu;
 - e) úradne overenú kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti technika na montáž vzduchotechnických, chladiarenských a klimatizačných zariadení – osvedčenia o odborných zručnostiach a znalostiach podľa zákonov č. 321/2012 Z. z. o ochrane ozónovej vrstvy Zeme a č. 286/2009 Z. z. o fluórovaných skleníkových plynach a nariadenia Komisie (ES) č. 303/2008 na všetky činnosti na zariadení s halogénovaným chladivom alebo ekvivalentného dokladu.
 - f) úradne overenú kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti technika pre vyhradené technické zariadenie - osvedčenia vydaného v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci o odbornej spôsobilosti technika na riadenie prác pre vyhradené technické zariadenie plynové skupiny A pre médium: Medicinálne plyny podľa §18 ods.1 písm. d) vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z. alebo ekvivalentný doklad
4. Akákoľvek dokumentácia poskytnutá zhotoviteľovi je a zostane vlastníctvom objednávateľa. Vlastnícke právo ku každej dokumentácii (vrátane súvisiacich práv duševného vlastníctva), ktorú vypracuje (zabezpečí) zhotoviteľ v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy bude riadne a v plnom rozsahu prevedené na objednávateľa, s tým že zhotoviteľ vykoná všetky úkony potrebné na riadne splnenie tejto povinnosti. Prevod týchto majetkových práv (vrátane súvisiacich práv duševného vlastníctva) na objednávateľa je zahrnutý v cene diela. Ustanovenia tohto bodu zmluvy a práv z neho



vyplývajúcich zostanú v účinnosti aj po uplynutí doby trvania tejto zmluvy po celú dobu ich životnosti. Pre vylúčenie pochybností sa prevodom práv duševného vlastníctva rozumie, že odovzdaním takýchto dokumentov objednávateľovi, udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi výhradnú licenciu alebo sublicenciu na ich používanie, na dobu neurčitú v neobmedzenom rozsahu a na účel, na ktorý boli tieto dokumenty vytvorené. Zároveň zhotoviteľ udeľuje súhlas objednávateľovi, aby objednávateľ mohol udeliť sublicenciu tretej osobe na použitie takýchto dokumentov v rozsahu v akom mu bola udelená od zhotoviteľa.

IX.

Prevzatie diela a prechod vlastníckeho práva

1. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu diela prechádza na objednávateľa dňom prevzatia diela ako celku, dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela obidvomi zmluvnými stranami.
2. Najneskôr v deň preberania diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi dva výtlačky skutočného vyhotovenia stavby, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, prehlásenia o zhode, atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, certifikáty, potvrdenia o likvidácii všetkých odpadov, ako aj ďalšiu dokumentáciu na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nevyhnutnú k zabezpečeniu užívania riadne dokončeného diela objednávateľom, najmä v súlade s ustanoveniami § 13 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bez týchto náležitostí objednávateľ k preberaciemu konaniu nepristúpi.
3. Zhotoviteľ je povinný plánovaný deň odovzdania a prevzatia diela oznámiť objednávateľovi najneskôr tri pracovné dni vopred.
4. Dielo bude zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v zápise o odovzdaní a prevzatí budú uvedené vady, ktoré sami o sebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu). Tieto vady musia byť uvedené v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela so stanovením termínu ich odstránenia.
5. Po odstránení vád uvedených v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela, vyhotovia zmluvné strany osobitný záznam, potvrdzujúci ich odstránenie a dátum odstránenia.
6. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
7. Objednávateľ nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť zistené vady a nedorobky na vlastné náklady.

X.

Zmluvné pokuty

1. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s odovzdaním diela podľa tejto zmluvy bez zavinenia objednávateľa, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu, ktorú zhotoviteľ zaplatí vo výške 0,1 % z celej ceny diela bez DPH dohodnutej v čl. IV odsek 3 tejto zmluvy za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania zhotoviteľa s odstránením vady v stanovenej alebo dohodnutej lehote v rámci záručnej lehoty podľa čl. VI odsek 6 tejto zmluvy, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty výške 100,- EUR za každú takto reklamovanú vadu a každý deň omeškania s jej odstránením.
3. Ak objednávateľ dielo v súlade s čl. IX odsek 4 tejto zmluvy prevezme aj s vadami



- a nedorobkami, ktoré samy o sebe, ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu) diela a zhotoviteľ tieto vady a nedorobky neodstráni v lehote stanovenej v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každú vadu (nedorobok) a každý deň omeškania s jej odstránením.
4. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny diela bez DPH uvedenej v čl. IV odsek 3 tejto zmluvy za porušenie povinnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, na základe ktorého objednávateľ v súlade s touto zmluvou alebo zákonom odstúpi od tejto zmluvy.

XI. Zánik zmluvy

1. Túto zmluvu je možné ukončiť :
 - a) písomnou dohodou účastníkov zmluvy, pričom táto zmluva sa zrušuje dňom uvedeným v tejto dohode; v tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky účastníkov dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností, alebo z ich porušenia druhým účastníkom dohody, ku dňu zrušenia tejto zmluvy dohodou;
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
 - c) písomným odstúpením od tejto zmluvy; odstúpenie ktoréhokoľvek účastníka zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhému účastníkovi zmluvy, pokiaľ v ňom výslovne nie je určená iná účinnosť.
2. Účastníci zmluvy majú právo odstúpiť od tejto zmluvy v prípadoch, v ktorých to táto zmluva výslovne stanovuje a ďalej v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhým účastníkom zmluvy.
3. Na účely tejto zmluvy sa za podstatné porušenie zmluvy zhotoviteľom považuje najmä:
 - a) ak sa preukáže, že zhotoviteľ v ponuke v rámci verejného obstarávania predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje;
 - b) bol na majetok zhotoviteľa vyhlásený konkurz, bolo proti zhotoviteľovi začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, príp. počas tohto konania bol proti zhotoviteľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol zrušený konkurz z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov Zhotoviteľa v zmysle tejto zmluvy je vážne ohrozené;
 - c) zhotoviteľ je v likvidácii;
 - d) zhotoviteľ opakovane (minimálne už tretíkrát) porušil tú istú niektorú zo svojich ďalších povinností podľa tejto zmluvy, neuvedených výslovne v tomto bode zmluvy;
 - e) zhotoviteľ je viac ako 30 kalendárnych dní v omeškaní s odovzdaním diela bez toho, aby táto skutočnosť nastala v dôsledku omeškania Objednávateľa alebo v dôsledku vyššej moci;
 - f) ak dielo má vady, na ktoré bol Zhotoviteľ písomne upozornený a ktoré napriek tomu neodstránil v stanovenej alebo dohodnutej lehote a nezjednal nápravu ani v dodatočnej poskytnutej lehote nie kratšej ako 15 pracovných dní;
 - g) ak je tak uvedené v zákone alebo v tejto zmluve.
4. Na účely tejto zmluvy sa za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom považuje omeškanie objednávateľa o viac ako 30 dní s úhradou splatnej časti ceny



- diela.
5. V prípade nepodstatného porušenia tejto zmluvy sú účastníci zmluvy oprávnení od zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej doby stanovenej v písomnej výzve druhého účastníka dohody na odstránenie konania v rozpore so zmluvou. Ak sa účastníci dohody písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 (desať) dní.
 6. Zhotoviteľ je v prípade odstúpenia od tejto zmluvy ktorýmkoľvek účastníkom zmluvy povinný najneskôr do desiatich (10) dní odo dňa účinnosti odstúpenia vypratať stavenisko a protokolárne odovzdať objednávateľovi všetky veci a doklady prevzaté od neho za účelom zhotovovania diela, ako aj atesty, revízie, potvrdenia a doklady týkajúce sa dovtedy vykonaných častí diela. Samotné prevzatie a odovzdanie dovtedy vykonaných častí diela určí objednávateľ a termín tohto prevzatia vhodným spôsobom oznámi zhotoviteľovi, najneskôr však do 7 (siedmich) kalendárnych dní odo dňa odstúpenia od tejto zmluvy. Aj po skončení zhotovovania diela sa zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť objednávateľovi požadovanú súčinnosť tak, aby ďalší priebeh zhotovovania diela nebol žiadnym spôsobom dotknutý alebo znemožnený a je povinný písomne upozorniť objednávateľa na všetky nevyhnutné činnosti súvisiace so zhotovovaním diela, ktoré je potrebné bezodkladne vykonať z dôvodu zachovania hodnoty diela a z dôvodu predchádzania škodám. V opačnom prípade zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorá by mu tým vznikla.
 7. V prípade ak dôjde k predčasnému ukončeniu zmluvy zo strany zhotoviteľa z dôvodov na strane objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vykonať finančné vyčíslenie vykonaných prác a spracovať „čiastkovú konečnú faktúru“, pričom zhotoviteľovi patrí úhrada za skutočne a riadne vykonané práce do dňa predčasného ukončenia tejto zmluvy.
 8. V prípade ak dôjde k predčasnému ukončeniu zmluvy zo strany objednávateľa z dôvodov na strane zhotoviteľa, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa ak je to technicky možné, uviesť stavenisko na náklady zhotoviteľa do pôvodného stavu. V prípade ak to technicky nie je možné, alebo sa objednávateľ rozhodne že už vykonané práce zo strany zhotoviteľa si ponechá, je zhotoviteľ povinný vykonať finančné vyčíslenie vykonaných prác a spracovať „čiastkovú konečnú faktúru“, pričom zhotoviteľovi patrí úhrada za skutočne a riadne vykonané práce do dňa predčasného ukončenia tejto zmluvy, znížená o 20 % ceny bez DPH.
 9. Predčasné ukončenie tejto zmluvy, bez ohľadu na účastníka zmluvy, ktorý od tejto zmluvy odstúpil, sa netýka ustanovení zmluvy týkajúcich sa zmluvných pokút, zodpovednosti za spôsobené škody a ustanovení zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po predčasnom ukončení zmluvy (napr. povinnosť mlčanlivosti a pod.).
 10. V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení zhotoviteľa (napr. vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene zhotoviteľa a podobne) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný oznámiť tieto skutočnosti objednávateľovi najneskôr do 3 (troch) dní, odkedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia zhotoviteľa, pričom k tejto informácii priloží aj potvrdenie príslušnej banky.
 11. Odstúpenie od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
 12. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy alebo odmietnutím prevzatia



odstúpenia od tejto zmluvy. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s odstúpením od tejto zmluvy o dielo ako nedoručená alebo nedoručiteľná, hoci sa posielala na poslednú známu adresu druhej strany, považuje sa za doručenie dňom, kedy ju poštový podnik vrátil späť odosielateľovi, hoci sa adresát zásielky o jej obsahu nedozvedel. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie objednávateľovi je rozhodná adresa, ktorá je ako jeho sídlo uvedená v tejto zmluve o dielo a pre doručovanie zhotoviteľovi adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri. Ak zhotoviteľ nemá ani sídlo ani miesto podnikania, je pre doručovanie zhotoviteľovi rozhodná adresa jeho trvalého pobytu štatutárneho orgánu.

13. Ustanoveniami bodu 12. tohto článku zmluvy o dielo sa bude spravovať aj doručovanie ostatných písomností medzi stranami (napr. faktúry, upomienky, výzvy a pod.), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecne - záväzných predpisov alebo ustanoveniami tejto zmluvy o dielo.

XII.

Vyššia moc

1. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za nesplnenie povinností stanovených touto zmluvou alebo za oneskorenie tohto plnenia, pokiaľ bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (ďalej len vyššia moc).
2. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú mimoriadne okolnosti brániace dočasne alebo trvalo splneniu v nej stanovených povinností, pokiaľ nastali po jej uzatvorení nezávisle na vôli povinnej strany a pokiaľ nemohli byť tieto okolnosti alebo ich následky povinnou stranou odvrátené, ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré je rozumné v danej situácii požadovať.
3. Konkrétne sa za vyššiu moc v zmysle tejto zmluvy považujú najmä – vojna, nepriateľské akcie, invázia, činy cudzích nepriateľov, vzbura, revolúcia, povstanie, vojenský puč, násilné prevzatie moci, občianska vojna, radiácia, kontaminácia rádioaktivitou z jadrových palív a jadrových odpadkov, rádioaktívne toxické výbušniny alebo iné nebezpečné vlastnosti akýchkoľvek jadrových výbušných zariadení alebo ich jadrových komponentov, tlakové vlny spôsobené lietadlami alebo inými vzdušnými objektmi, výtržnosti, občianske nepokoje, rozvrat, pokiaľ sa netýkajú len zamestnancov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, účinky prírodných síl, ktoré sa nedali predvídať a preto ani skúsený zhotoviteľ nemohol proti nim podniknúť náležité opatrenia, nepriaznivé poveternostné podmienky, ktoré znemožňujú výkon prác v zmysle príslušných technických noriem (napr. mráz, silný vietor a pod.).
4. Za vyššiu moc sa však nepokladajú okolnosti, ktoré vyplývajú z osobných, najmä hospodárskych pomerov povinnej strany a ďalej prekážky plnenia, ktoré bola táto strana povinná prekonať alebo odstrániť podľa tejto zmluvy, obchodných zvyklostí alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, ani zmena meny štátu, kde sa zhotovuje stavba.
5. Ak vyššia moc pretrváva viac ako 2 mesiace, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.

XIII.

Zodpovednosť za škodu

1. Každá zmluvná strana zodpovedá za priamu, zavinenu škodu spôsobenú druhou zmluvnej strane v súvislosti s plnením zmluvy. Ušlý zisk sa nenahrádza.



2. Vzniknutá škoda bude poškodenej zmluvnej strane uhradená za predpokladu riadneho preukázania jej vzniku, výšky, porušenia zmluvnej povinnosti a príčinnej súvislosti medzi týmto porušením a vznikom škody, ak navrátenie veci do pôvodného stavu nie je možné.
3. Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto neplnenie bude vychádzať celkom alebo čiastočne z okolností vylučujúcich zodpovednosť. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú účinky spojené.
4. Ustanovenie bodu 3. tohto článku sa uplatní za predpokladu, že druhá zmluvná strana bola oboznámená písomne o týchto okolnostiach a predpokladanej dobe ich trvania postihnutou zmluvnou stranou, ako náhle sa o ich výskyte dozvedela.

XIV.

Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach tejto zmluvy a prevzatia predmetu zmluvy v osobe: z oddelenia OIaP, **Radoslav Gajdoš**, (e-mail: radoslav.gajdos@unb.sk, tel. č.: +421 905 663 337).
Ďalej objednávateľ poveruje zodpovednú osobu pre záverečné preberanie diela zo strany UNB: **Mgr. Rastislav Droppa**, email: rastislav.droppa@unb.sk,
2. Poskytovateľ poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach zmluvy a odovzdania predmetu zmluvy v osobe: kontakt: email: ,tel. kontakt:
3. Zmluvu o dielo je možné meniť a dopĺňať len formou písomných a číslovaných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia sú neplatné. Uvedené sa netýka zmeny osôb zodpovedných za vecnú a odbornú komunikáciu uvedených v bode 1. a 2 tohto článku zmluvy, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane, alebo prostredníctvom e-mailu.
4. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy o dielo stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy o dielo.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť rokovaním o možnej dohode.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému všeobecnému súdu SR.
8. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Objednávateľ a zhotoviteľ obdržia dve vyhotovenia tejto zmluvy.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle §



271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri. Zverejnenie v registri zabezpečí objednávateľ bezodkladne po uzatvorení tejto zmluvy, pričom o tejto skutočnosti zašle zhotoviteľovi potvrdenie o zverejnení.

10. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:

Prílohy:

Príloha č. 1 Špecifikácia ceny (Ocenený výkaz výmer stavby , Prehľad ekvivalentných výrobkov a materiálov použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy (ak sa uplatňujú)

Príloha č. 2 Technologický postup a harmonogram výstavby

Príloha č. 3 Kalkulačný vzorec

Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ak sa uplatňuje)

Príloha č. 5 Doklady

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

V

V Bratislave

Riaditeľ UNB



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 1 k ZoD

ŠPECIFIKÁCIA CENY

(„Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave“)

- Ocenený výkaz výmer stavby
- Prehľad ekvivalentných výrobkov a materiálov použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy (ak sa uplatňujú).

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu zhotoviteľa



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 2 k ZoD

TECHNOLOGICKÝ POSTUP A HARMONOGRAM VÝSTAVBY („Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave“)

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu zhotoviteľa



Príloha č. 3 k ZoD

KALKULAČNÝ VZOREC

(pre oceňovanie naviac prác)

(„Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave“)

1. Priamy materiál
2. Priame mzdy
3. Ostatné priame náklady (OPN)
 - 3.1 odvody z miezd
 - 3.2 náklady na stroje
 - 3.3 náklady na dopravu
4. Nepriame náklady
 - 4.1 výrobná réžia (Rv) zo základu 2+3
 - 4.2 správna réžia (Rs) zo základu 2+3+Rv
5. Zisk zo základu (2+3+Rv+Rs)
6. Nekalkulované náklady .

Jednotková cena bez DPH (celkom 1. až 6.)

1. Priamy materiál:

Cena bude doložená príslušným dokladom s dopočítaním obstarávacích nákladov – pri tvorbe ceny bude použitý **sadzobník obstarávacích prirážok**:

(uchádzač v ponuke uvedie, ktorý sadzobník obstarávacích prirážok bude pri tvorbe ceny používať /napr. ODIS pre rok 2013, CENEKON a pod./, v prípade použitia firemného sadzobníka je potrebné tento predložiť v ponuke)

2. Priame mzdy:

Pre príslušnú profesiu budú použité hodinové sadzby mzdových nákladov zhotoviteľa (uchádzač v ponuke predloží vyplnenú nižšie uvedenú tabuľku)

Tarifný stupeň	1	2	3	4	5	6	7
Základná hodinová sadzba EUR/hod.							

3. Ostatné priame náklady:

Odvody z miezd budú stanovené úhrnnou percentuálnou sadzbou povinných odvodov z priamych miezd podľa štátom vydaných predpisov v čase spracovania ceny,

Sadzby strojohodín, doprava budú stanovené podľa cenníkov :

(v prípade, že cenníky nebudú obsahovať použitý stroj, predloží zhotoviteľ individuálnu kalkuláciu strojohodín), v prípade prenájmu podkladom bude príslušná faktúra prenajímateľa, resp. dopravcu

(uchádzač v ponuke uvedie, ktorý cenník bude pri tvorbe ceny používať (napr. ODIS, CENEKON a pod.)

4. a 5. Sadzby nepriamych nákladov a zisku:

podľa skutočných režijných nákladov firmy:

- výrobná réžia HSV %
- výrobná réžia PSV %
- správna réžia HSV %
- správna réžia PSV %
- zisk %

(uchádzač v ponuke uvedie percentuálne sadzby, ktoré použije pri kalkulácii ceny)

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu zhotoviteľa



Príloha č. 4 k ZoD

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV A PODIEL SUBDODÁVOK
(„Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická
a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave“)

Povinnosť uchádzača uviesť subdodávateľov a podiel subdodávok.

	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu tel. číslo, e-mail)	Popis prác vykonávaných subdodávateľom (odkaz na stavebný objekt, jeho časť, prípadne položky)	Podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu stavebných prác	Podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v EUR bez DPH
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu zhotoviteľa



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 5 k ZoD

DOKLADY

(„Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická
a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave“)

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu zhotoviteľa



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA L. DÉRERA
V BRATISLAVE**

C. Spôsob určenia ceny

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



C. Spôsob určenia ceny

1. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“ podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží ocenený výkaz výmer - položkový rozpočet, ktorý tvorí prílohu č. 1 zmluvy o dielo. Vo výkaze výmer budú jednotkové ceny zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, množstvo na 3 desatinné miesta, celková cena bez DPH aj s DPH bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
3. Cena za celý predmet zákazky s DPH musí byť zaokrúhlená na 2 desatinné miesta vyjadrená v eurách s DPH.
4. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z.
5. V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, sú ním predložené celkové ceny konečné a nemenné a budú považované za cenu na úrovni s DPH.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE PRÁC)

PREDMET ZÁKAZKY:

**KOMPLEXNÁ REKONŠTRUKCIA ODDELENIA A VYBUDOVANIE JIS
KARDIOLOGICKÁ A METABOLICKÁ V NEMOCNICI AKADEMIKA L. DÉRERA**

Prílohy

Bratislava, december 2019
č. R1-9/266/2019



Príloha č. 1 súťažných podkladov

Všeobecné informácie o uchádzačovi

Obchodné meno alebo názov uchádzača
úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov
vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri
označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje

Štát
názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača
pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania

Kontaktná adresa:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

....., dňa

.....

meno, funkcia



Príloha č. 2 súťažných podkladov

Návrh na plnenie kritéria

„Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave“

Uchádzač / skupina dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?¹

ÁNO

NIE

	Navrhovaná cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Navrhovaná cena v EUR s DPH – SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM
Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky			

Uchádzač uvedie pre kritérium kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

V, dňa

.....
Meno
funkcia

¹ nehodiace prečiarknuť



Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujeme, že na realizácii predmetu zákazky „Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Déreza v Bratislave“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzitná nemocnica Bratislava vo VVO č.255/2019, zo dňa 16.12.2019, značka 35313 - WYP,

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.
- ☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia :

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1				
2				
3				

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť).

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



Príloha č. 4 súťažných podkladov

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na dodanie predmetu zákazky „**Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dére v Bratislave**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Univerzitná nemocnica Bratislava** vo VVO č.255/2019, zo dňa 16.12.2019, značka 35313 - WYP sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
 -
 -
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Déreza v Bratislave**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Univerzitná nemocnica Bratislava** vo VVO č.255/2019, zo dňa 16.12.2019, značka 35313 - WYP vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

podpis splnomocniteľa

V dňa

podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

podpis splnomocnenca



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 6 súťažných podkladov

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasím so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými časti *D. Obchodné podmienky*, v časti *B. Opis predmetu zákazky* a časti *C. Spôsob určenia ceny* na uskutočnenie zákazky s názvom „**Komplexná rekonštrukcia oddelenia a vybudovanie JIS kardiologická a metabolická v Nemocnici akademika L. Dérera v Bratislave**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Univerzitná nemocnica Bratislava** vo VVO č.255/2019, zo dňa 16.12.2019, značka 35313 – WYP. Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu zmluvy o dielo.

V..... dňa.....

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.