



FAKULTNÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU F. D. ROOSEVELTA BANSKÁ BYSTRICA  
Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica  
Slovenská republika

Verejný obstarávateľ  
Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu č.1, 975 17 Banská  
Bystrica

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA - VEREJNÁ SÚŤAŽ § 66**  
**podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých**  
**zákonov v znení neskorších predpisov**  
**(Služba)**

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Predmet zákazky:**  
**Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby**

.....  
Ing. Miriam Lapuníková, MBA  
riaditeľka

.....  
Ing. Ivana Sklenková, MHA  
ekonomicko-prevádzková námestníčka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZzVO“) potvrdzuje:

.....  
Ing. Ľubica Bobrová  
vedúca oddelenia nákupu a logistiky

.....  
Mgr. Michal Bošľa  
referent verejného obstarávania



## **Obsah**

- A Pokyny na vypracovanie ponuky
- B Podmienky účasti
- C Opis predmetu zákazky
- D Kritériá na vyhodnotenie ponúk
- E Spôsob určenia ceny
- F Obchodné podmienky
- G Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

## **Prílohy k SP:**

- Č.1 Identifikačné údaje uchádzača
- Č.2 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
- Č.3 JED
- Č.4 Čestné vyhlásenia



## A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta B.Bystrica

IČO: 00 165 549

Poštová adresa: Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

Krajina: Slovenská republika

Štatutárny zástupca: Ing. Miriam Lapuníková, MBA – riaditeľka

Internetová adresa: [www.nspbb.sk](http://www.nspbb.sk); <https://www.fnsfdr.sk/>

Kontaktná osoba: Mgr. Michal Bošela, Ing. Ľubica Bobrová

☎ Telefón: +421 48 441 3240; +421 48 441 2106

✉ (e-mail): [mbosela@nspbb.sk](mailto:mbosela@nspbb.sk); [lbobrova@nspbb.sk](mailto:lbobrova@nspbb.sk)

ďalej len „FNsP FDR“

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/635>

### 2. Predmet zákazky

Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoVO“).

Predmetom zákazky je: **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby** pre potreby FNsP F.D. Roosevelta Banská Bystrica,

Ponúkaný predmet zákazky musí spĺňať zadefinovanú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ umožňuje ak by v špecifikácii predmetu zákazky, súhrn niektorých z uvedených parametrov alebo rozpätie parametrov identifikoval produkt konkrétneho poskytovateľa, možnosť predložiť v ponuke ekvivalent pod podmienkou, že takýto produkt bude spĺňať požiadavky na úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý je predmet zákazky určený. Dôkazné bremeno identifikácie produktu konkrétneho poskytovateľa a splnenie úžitkovej, prevádzkovej a funkčnej charakteristiky je na strane uchádzača.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C - *Opis predmetu zákazky*.

Stanovenie opisu predmetu zákazky je výsledkom prípravných trhových konzultácií, ktoré sú zdokumentované na:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/466655?cHash=9b56660136cb69c30b065cdaf5c9f636>

**Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:** 283 530,45 EUR bez DPH vrátane súvisiacich služieb

**Názov predmetu zákazky:** **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby**

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

64200000-8 Telekomunikačné služby

### Rozdelenie predmetu zákazky, variantné riešenie

Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti vzhľadom na charakter, funkcionálnosť a komplexnosť predmetu zákazky, ktorý predstavuje ucelený kompletný celok. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### 3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa, pričom platobné podmienky sú bližšie vyšpecifikované v dokumente „Požiadavky verejného obstarávateľa na zmluvné podmienky“.

### 4 Typ zmluvy

- 4.1 Výsledok postupu verejného obstarávania:

- 4.1.1 Výsledkom zadávania tejto nadlimitnej zákazky bude uzatvorenie Zmluvy s úspešným uchádzačom. Ide o zmluvu uzatvorenú v súlade § 269 ods. 2. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník).
- 4.1.2 V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/ záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

### 5 Miesto poskytovania predmetu zákazky

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky bude Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica

### 6 Platnosť ponuky

- 6.1 Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

### 7 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

- 7.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 7.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZoVO výlučne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 7.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 7.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome
- 7.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie

- zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 7.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAUJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 7.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke [josephine.proebiz.com](https://josephine.proebiz.com) vpravo hore.
- 7.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky dokumenty v systéme JOSEPHINE.
- 7.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 9 b) ZoVO.

## 8. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 8.1 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 8.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 8.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 8.4 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle § 48 ZoVO a súčasne verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní v komunikačnom systéme JOSEPHINE v sekcii dokumenty.
- 8.5 Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenie okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

## 9. Obhliadka

9.1 Predmet zákazky si nevyžaduje obhliadku.

## 10. Vyhotovenie ponuky

- 10.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 10.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
  - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
  - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
  - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 10.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 10.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 10.5 Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.
- 10.6 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj splnomocnenie s overenými podpismi, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 10.7 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

## 11. Obsah ponuky

- 11.1 Identifikačné údaje uchádzača: obchodné meno alebo názov uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, právna forma, zápis uchádzača v Obchodnom registri, štát, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, **kontaktná osoba pre elektronickú aukciu** - meno a priezvisko, telefónne číslo, číslo faxu a **e-mail, na ktorý bude zaslaná pozvánka do elektronickej aukcie** (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo

osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny – v zmysle Prílohy č. 1 týchto SP;

**Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.**

- 11.2 Vyhlasenie uchádzača, v zmysle Prílohy č.4 týchto SP že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky - zmluva" sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 11.3 Vyhlasenie uchádzača v zmysle Prílohy č.4 týchto SP o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 11.4 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov v zmysle Prílohy č. 2 týchto SP, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 11.5 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;
- 11.6 V prípade skupiny poskytovateľov čestné vyhlásenie skupiny poskytovateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny poskytovateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnemu obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky;
- 11.7 V prípade skupiny poskytovateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny poskytovateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 11.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačov v súlade s oznámením o vyhlásení VO a časti „B – Podmienky účasti“;
- 11.9 Doklad o zložení zábezpeky, v zmysle bodu 14 súťažných podkladov;
- 11.10 Dokumenty požadované na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“;
- 11.11 Návrh obchodných zmluvných podmienok – Návrh zmluvy predkladá uchádzač vrátane príloh - **Príl. č. 4.** Podrobný technický *Opis predmetu zákazky*, **Príl. č. 3.** *Cenová ponuka* podľa prílohy týchto súťažných podkladov v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky - zmluva“ týchto SP, **Príl. č.2.** *Zoznam subdodávateľov* podľa prílohy týchto súťažných podkladov, podpísaný štatutárnym zástupcom

uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, **Príl. č.1 Požiadavky verejného obstarávateľa na zmluvné podmienky;**

11.12 Tabuľku návrhov na plnenie kritérií, vypracovanú podľa časti „D – Kritéria na hodnotenie ponúk“ podľa časti „G – Tabuľky návrhov na plnenie kritérií.“

Údaje uvedené v „Tabuľke návrhov na plnenie kritérií“ musia byť totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky. Tabuľka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

## 12. Jazyk ponuky

12.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenský jazyk) a môžu sa prekladať aj v českom jazyku.

## 13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

13.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v časti *E- Spôsob určenia ceny* v týchto SP.

13.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť konečná a zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a „F - Obchodné podmienky“.

13.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (*d'alej len "DPH"*), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v požadovanom zložení:

- ✓ navrhovaná zmluvná cena za MJ v EUR bez DPH,
- ✓ navrhovaná zmluvná cena za MJ v EUR s DPH,
- ✓ navrhovaná zmluvná cena uvedená v EUR bez DPH,
- ✓ sadzba DPH v %,
- ✓ navrhovaná zmluvná cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH.

podľa časti „C – Opis predmetu zákazky“ a časti „E - Spôsob určenia ceny“.

Ak uchádzač nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, v predloženej ponuke uvedie navrhovanú zmluvnú cenou celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

## 14. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

14.1 Zábezpeka je stanovená vo výške:

7 000,00 € (slovom: sedem tisíc eur)

14.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky

- **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**

Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

IBAN: : SK3581800000007000278282  
BIC : SPSRSKBA,



Konštantný symbol : 0558  
Variabilný symbol : 302

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

• **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača**

- Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
- Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „HVPS“ (banková záruka) a s poznámkou „SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ“.
- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 ods. 9 ZoVO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

• **poskytnutím poistenia záruky za uchádzača**

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poisťovnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poisťovnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poisťovnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká dorúčením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.
- Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného

obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**HVPS**“ (poistenie záruky)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.

- 14.3 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
- odstúpi od svojej ponuky alebo
  - neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ZoVO
- 14.4 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľnía alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
  - márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
  - uzavretia zmluvy.
- 14.5 Verejný obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

**Doklad bankovej záruky či poistenie záruky, v prípade, ak je vydaný ako elektronický dokument, ktorý je rovnocenný originálu od toho kto záruku vystavil, to znamená, že bude zabezpečený kvalifikovanými elektronickými prostriedkami a použiteľný na právne účely, v takom prípade originál v listinnej forme uchádzač nemusí doručovať na uvedenú adresu, postačuje takýto doklad vložiť elektronicky spolu s predkladanou ponukou do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk.**

## 15. Náklady na ponuku

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 15.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú súčasťou dokumentácie vyhlásenej súťaže.

## 16. Predloženie ponuky

- 16.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliadne len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky sa bude rovnako pozerieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 16.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 16.5 Ak ponuka obsahuje **dôverné** informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 16.6 Uchádzačom navrhovaná cena celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE.

V ponukovom formulári systému JOSEPHINE v okne „PONUKA“ uchádzač priamo do tabuľky uvedie:

- stĺpec „Jednotková cena bez DPH - uchádzač cenu nevkladá,
- stĺpec „% DPH“ - uchádzač sadzbu DPH nevkladá,
- stĺpec „Jednotková cena vrátane DPH (Kritérium hodnotenia)“ - uchádzač vkladá „**Cenu celkom v EUR s DPH**“, ktorú uviedol v Prílohe č. 2 k zmluve – **Cenová ponuka a v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“**

**Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe - G -TABUĽKA NÁVRHOV na PLNENIE KRITÉRIÍ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v ponukovom formulári systém JOSEPHINE. V prípade rozdielu cien uvedených uchádzačom v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ a v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE bude verejný obstarávateľ prihliadať na ceny uvedené v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“.**

- 16.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 16.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 16.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 16.10 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 16.11 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania.
- 16.12 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať. Výnimkou je predloženie originálu dokladu o poskytnutí bankovej záruky resp. dokladu o poskytnutí poistenia záruky.
- 16.13 V kontexte § 49, ods. 1, písm. a) ZoVO upozorňujeme uchádzačov na náležitosti ponuky predkladanej elektronicky: **Heslo súťaže: „HVPS“.**
- 16.14 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
  - nedodrжал určený spôsob komunikácie,
  - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
  - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

## 17. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 17.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 17.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **20.12.2023 o 09:00 hod.** miestneho času.
- 17.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 17.2 tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

## 18. Zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na

predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## 19. Otváranie ponúk

- 19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **20.12.2023 o 13.00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 19.2 Otváranie ponúk je podľa § 54 ZoVO neverejné z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

## 20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 20.1 Verejný obstarávateľ je povinný pred začatím elektronickej aukcie vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a posúdiť neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ZoVO ak je to potrebné, postupuje podľa § 39 ods. 6 ZoVO.
- 20.2 Verejný obstarávateľ po elektronickej aukcii vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil prvý v poradí po elektronickej aukcii.
- 20.3 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZoVO a § 152 ods. 4 ZoVO.
- 20.4 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti.
- 20.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 ZoVO

## 21. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

- 21.1 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení VO a v súťažných podkladoch.
- 21.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 21.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa § 53 ZoVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 21.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastanú okolnosti podľa § 53 ods. 5 ZoVO
- 21.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 21.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

## 22. Elektronická aukcia

### 22.1 Všeobecné informácie

- **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení VO a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

## 22.2 Priebeh elektronickej aukcie

- Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom SW PROEBIZ TENDERBOX
- **Názov eAukcie: „HVPS“.**
- Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny, t.j. celkovej ceny za predmet zákazky v EUR vrátane DPH.
- Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti.
- Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude **cena celkom v EUR bez DPH** zaokrúhlená na dve desatinné miesta, tak ako je definovaná v časti „C - Opis predmetu zákazky“ týchto SP, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za požadované množstvo o DPH. Celková cena bude vyjadrená v EUR s DPH a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- Kritériom na hodnotenie bude **cena celkom v EUR vrátane DPH na základe čoho bude určené aj relatívne umiestnenie uchádzačov v elektronickej aukcii.**
- Verejný obstarávateľ v systéme PROEBIZ TENDERBOX zašle **Výzvu na účasť v elektronickej aukcii** (ďalej len „Výzva“) uchádzačovi elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu uvedenú na identifikačnom liste ponuky uchádzača obsahujúcom jeho identifikačné a kontaktné údaje.

Kontaktná e-mailová adresa na administrátora elektronickej aukcie:

Mgr. Michal Bošela., e-mail [mbosela@nspbb.sk](mailto:mbosela@nspbb.sk), tel. č.: +421 48 441 3240,

- Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami v systéme PROEBIZ TENDERBOX súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili požiadavky na predmet zákazky a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien celkom v EUR bez DPH v elektronickej aukcii.

Tieto nové ceny celkom v EUR bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na celkovú ponukovú cenu v EUR vrátane DPH.

Cena bude vyjadrená v EUR vrátane DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

- Vo Výzve verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZoVO. Výzva bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie).

Súčasťou výzvy na účasť bude prihláška do elektronickej aukcie. Prihlášku uchádzač vyplní a obratom ju elektronickými prostriedkami odošle verejnému obstarávateľovi – administrátorovi elektronickej aukcie. Systém po doručení prihlášky zašle uchádzačovi desaťmiestny prístupový kľúč, prostredníctvom ktorého bude môcť uchádzač vstúpiť do e-aukčnej siene.

- Elektronickej aukcia má dve kolá: prípravné kolo a Aukčné kolo (kolo Elektronickej aukcie)
- V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cien celkom v EUR bez DPH, pravidlá predlžovania Aukčného kola (kola elektronickej aukcie) a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá administrátor aukcie a to v súlade s pôvodnými predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie) bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení, harmonograme budú uvedené vo Výzve.
- Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
  - ich cena celkom v EUR bez DPH;
  - najnižšia cena celkom v EUR bez DPH;
  - ich cena celkom v EUR vrátane DPH;
  - najnižšia cena celkom v EUR vrátane DPH;
  - ich priebežné poradie;

- V priebehu eAukcie počas konania Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

Počas Aukčného kola budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.

Po ukončení Aukčného kola už nebude možné upravovať ceny predmetu zákazky, ktoré boli predmetom daného Aukčného kola.

- Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu celkom v EUR bez DPH (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).
- V prípade, že viacerí uchádzači v ponuke predložia rovnakú celkovú konečnú zmluvnú cenu za dodávku predmetu zákazky v EUR, systém na začiatku Aukčného kola zobrazí uchádzačom s touto rovnakou cenou rovnaké umiestnenie v relatívnom poradí. Všetkým uchádzačom, ktorí v priebežnom relatívnom poradí budú na 1. mieste, odošle administrátor v rámci systému eAukcie správu o tom, že v priebežnom relatívnom poradí sú na 1. mieste viacerí uchádzači. Ak v eAukcii do skončenia nenastane zmena na 1. mieste a po jej skončení sa na 1. mieste umiestnia viacerí uchádzači, takýto výsledok eAukcie nebude pre verejného obstarávateľa prijateľný. Verejný obstarávateľ v takom prípade zruší verejné obstarávanie.

- Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,3 %** z aktuálnej ceny položky daného uchádzača. Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.

V priebehu elektronickej aukcie počas aukčného kola, ktoré je nastavené na základný časový limit **20 minút**, budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.

eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania eAukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. v čase, kedy došlo k predĺženiu sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný.

Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

- Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny automatizovaným vyhodnotením. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium najnižšia celková ponuková cena v EUR vrátane DPH.
- Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
  - a) Microsoft Edge,
  - b) Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
  - c) Google Chrome
- Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použítom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.
- Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.
- Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

## 23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

23.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom Úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

- Dotknutému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača; informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky; výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZoVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZoVO; lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZoVO
- 23.2 Úspešným uchádzačom v tejto súťaži sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu celkom a zároveň splní požiadavky a podmienky stanovené verejným obstarávateľom v oznámení a v súťažných podkladoch.
- 23.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť podľa § 56 ZoVO uzavretá, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 23.4 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 ZoVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

#### 24. Subdodávatelia

- 24.1 Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu údajov, vid' príloha č.1 návrhu zmluvy.
- 24.2 Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy určuje:
- 24.2.1 povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,
- 24.2.2 pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 24.1 o novom subdodávateľovi.
- 24.3 V prípade, ak úspešný uchádzač bude plniť predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, je tento subdodávateľ povinný plniť rovnako, ako úspešný uchádzač v rozsahu predmetu uvedenom v prílohe č.1 zmluvy.

#### 25. Uzavretie zmluvy

- 25.1 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZoVO. Verejný obstarávateľ postupuje pri uzatváraní zmluvy podľa § 56 ZoVO.
- 25.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ods. 8 ZoVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZoVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 25.3 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZoVO, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až ods. 11 ZoVO.
- 25.4 Verejný obstarávateľ nemôže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 25.5 Verejný obstarávateľ odstúpi od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.
- 25.6 V prípade, ak počas platnosti zmluvy dôjde k zmene v osobe na strane dodávateľa, je nový dodávateľ povinný plniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy rovnako, ako pôvodný dodávateľ a zároveň je



povinný splňať podmienky účasti v rovnakom rozsahu, ako sa vyžadovalo od pôvodného dodávateľa.

## 26. Konflikt záujmov

- 26.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 26.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 26.3 Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 26.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 26.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

## 27. Zrušenie verejného obstarávania

- 27.1 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejnej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky.

## 28. Záverečné ustanovenia

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## B. PODMIENKY ÚČASTI

### 1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZoVO:

- 1.1 Uchádzač musí splňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZoVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 ZoVO predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 ZoVO.
- 1.2 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina poskytovateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZoVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4 Verejný obstarávateľ v čase vyhlásenia zákazky má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy, a to k: Odpisu z registra právnických osôb; Potvrdeniu o nedoplatkoch na sociálnom poistení; Potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení; Potvrdeniu súdu, že hospodársky subjekt nie je v konkurze, nie je na neho vyhlásený konkurz a nie je v reštrukturalizácii; Potvrdeniu o nedoplatkoch voči daňovému a colnému úradu, preto pripúšťa preukázanie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 ZoVO

### Jednotný európsky dokument

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 ZoVO Jednotným európskym dokumentom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 ZoVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné nájsť na:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) splňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel Globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

### Spôsob hodnotenia splnenia podmienok účasti:

Podmienkou hodnotenia splnenia podmienok účasti je preukázanie všetkých požadovaných dokladov a dokumentov uvedených v tejto časti SP – „B - Podmienky účasti“.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži posudzovať v súlade s § 55, resp. 40 a ďalšími ustanoveniami ZoVO a v súlade s časťou „B – Podmienky účasti“ týchto súťažných podkladov.

Uchádzač, ktorého splnenie podmienok účasti bude aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil podmienky účasti verejného obstarávateľa a komisia na vyhodnotenie



ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 40 ods. 6 ZoVO z verejnej súťaže vylúčená.

## C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Príloha č.4 zmluvy

Predmetom zákazky je: **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby** pre potreby FNSP F.D. Roosevelta Banská Bystrica

Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti vzhľadom na charakter, funkcionality a komplexnosť predmetu zákazky, ktorý predstavuje ucelený kompletný celok.

Ponúkaný predmet zákazky musí spĺňať zadefinovanú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ umožňuje ak by v špecifikácii predmetu zákazky, súhrn niektorých z uvedených parametrov alebo rozpätie parametrov identifikoval produkt konkrétneho poskytovateľa, možnosť predložiť v ponuke ekvivalent pod podmienkou, že takýto produkt bude spĺňať požiadavky na úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý je predmet zákazky určený. Dôkazné bremeno identifikácie produktu konkrétneho poskytovateľa a splnenie úžitkovej, prevádzkovej a funkčnej charakteristiky je na strane uchádzača.

Súčasťou predmetu zákazky je aj hardware budget, ktorý bude slúžiť na nákup hardwaru nevyhnutného na plnenie predmetu zákazky.

P.č.	Hlasová Virtuálna Privátna Sieť a doplnkové služby	Požadovaný parameter FNSP FDR BB	Požadujeme uviesť, či požiadavku spĺňa áno/nie resp. uviesť konkrétny parameter
<b>1</b>	<b>Hlasové služby</b>		
1.1	<u>Hlasový program 1:</u> Mesačný paušál za hlasový program, ktorý obsahuje neobmedzené hovory v rámci organizácie. Hovorné do mobilných sietí, pevných sietí, zahraničia, roamingové hovory, SMS, MMS a dátové služby sú nad rámec Hlasového programu 1	min. 160	
1.2	<u>Hlasový program 2:</u> Mesačný paušál za hlasový program, ktorý obsahuje neobmedzené hovory v rámci organizácie, neobmedzené hovory do všetkých mobilných sietí a pevných sietí v SR. Hovorné do zahraničia, roamingové hovory, SMS, MMS a dátové služby nad objem 2 GB sú nad rámec Hlasového programu 2	min. 149	
1.3	<u>Hlasový program 3:</u> Mesačný paušál za hlasový program, ktorý obsahuje neobmedzené hovory v rámci organizácie, neobmedzené hovory do všetkých mobilných sietí a pevných sietí v SR, neobmedzené hovorné do krajín EÚ, neobmedzené SMS a MMS v SR a do krajín EÚ. Roamingové hovory a dátové služby nad objem 10 GB sú nad rámec Hlasového programu 3	min. 22	

<b>2</b>	<b>Dátové služby</b>		
2.1	<u>Internet v mobile 1:</u> Dátový program, ktorý je možné aktivovať k hlasovému programu od 1 až 3, s minimálnym objemom predplatených dát 2 GB, po prečerpaní predplateného objemu dát, zníženie prenosovej rýchlosti bez ďalšieho spoplatnenia prenesených dát	min. 18	
2.2	<u>Internet v mobile 2:</u> Dátový program, ktorý je možné aktivovať k hlasovému programu od 1 až 3, s minimálnym objemom predplatených dát 4 GB, po prečerpaní predplateného objemu dát, zníženie prenosovej rýchlosti bez ďalšieho spoplatnenia prenesených dát	min. 11	
2.3	<u>Internet v mobile 3:</u> Dátový program, ktorý je možné aktivovať k hlasovému programu od 1 až 3, s minimálnym objemom predplatených dát 10 GB, po prečerpaní predplateného objemu dát, zníženie prenosovej rýchlosti bez ďalšieho spoplatnenia prenesených dát	min. 11	
<b>3</b>	<b>Mobilný internet</b>		
3.1	<u>Mobilný internet 1:</u> Dátový program, ktorý je aktivovaný na samostatnej SIM karte, s možnosťou využitia do samostatného dátového zariadenia s minimálnym objemom predplatených dát 6 GB, po prečerpaní predplateného objemu dát, zníženie prenosovej rýchlosti bez ďalšieho spoplatnenia prenesených dát, možnosť bezplatného zdieľania dát s hlasovým paušálom	min. 3	
3.2	<u>Mobilný internet 2:</u> Dátový program, ktorý je aktivovaný na samostatnej SIM karte, s možnosťou využitia do samostatného dátového zariadenia s minimálnym objemom predplatených dát 10 GB, po prečerpaní predplateného objemu dát, zníženie prenosovej rýchlosti bez ďalšieho spoplatnenia prenesených dát, možnosť bezplatného zdieľania dát s hlasovým paušálom	min. 4	
3.3	<u>Mobilný internet 3:</u> Dátový program, ktorý je aktivovaný na samostatnej SIM karte, s možnosťou využitia do samostatného dátového zariadenia s minimálnym objemom predplatených dát 20 GB, po prečerpaní predplateného objemu dát, zníženie prenosovej rýchlosti bez ďalšieho spoplatnenia prenesených dát, možnosť bezplatného zdieľania dát s hlasovým paušálom	min. 7	
<b>4</b>	<b>Ďalšie požiadavky</b>		



4.1	Zabezpečenie mobilných dátových služieb	áno	
4.2	Súkromný číslovací plán	áno	
4.3	Ďalšie služby ako napr. roaming, správa firemnej komunikácie s možnosťou exportu vo formáte csv, xlx, xml alebo PDF, sekundová tarifikácia od prvej sekundy, atď. V rámci správy firemnej komunikácie prístup do archívu spätne až do 24 mesiacov	áno	
4.4	Zabezpečenie bezplatnej 24/7 infolinky pre nahlasovanie porúch a požiadaviek	áno	
4.5	Poskytnutie elektronického podrobného rozpisu hovorov a správ za fakturačné obdobie na jednotlivé telefónne čísla s uvedením jednotlivých čísel	áno	
4.6	Poskytnutie elektronického rozpisu prenesených dát za fakturačné obdobie na jednotlivé telefónne čísla s uvedením jednotlivých čísel	áno	
4.7	Jednotlivé reporty za fakturačné obdobie budú poskytované v jednom súbore pre spoločné služby za jednotlivé telefónne čísla s uvedením jednotlivých čísel vo formátoch .pdf a .csv	áno	
4.8	Poskytnutie mobilných dátových technológií pre pripojenie na internet prostredníctvom mobilných zariadení v rámci hlasového programu č.2 a č.3	áno	
4.9	Možnosť použiť dátové zariadenie v SR a aj v zahraničí (EU a roaming podľa potreby)	áno	
4.10	Pridelenie obchodného zástupcu pre riešenie individuálnych potrieb verejného obstarávateľa	áno	
4.11	Elektronická súhrnná fakturácia pre všetky telefónne čísla a služby, ktoré sú poskytované pre interné účely s možnosťou zadefinovania samostatných fakturačných skupín. Súhrnné fakturácie budú tiež obsahovať jednotlivé položky podľa používaných SIM kariet a dátových zariadení	áno	
4.12	Volania v rámci mobilnej telefónnej siete poskytovateľa	áno	
4.13	Volania do ostatných mobilných národných sietí	áno	
4.14	Volania do ostatných pevných národných sietí	áno	
4.15	Príjem a odosielanie SMS, MMS	áno	

4.16	Voliteľné roamingové hovory a SMS, MMS svet	áno	
4.17	Bezplatné zariadenie hlasovej virtuálnej privátnej siete (volania v rámci organizácie bez poplatku)	áno	
4.18	Požadujeme bezplatné zabezpečenie volania medzi mobilnou VPS a pevnou VPS verejného obstarávateľa	áno	
4.19	Dopravu predmetu zákazky na miesta plnenia	áno	
4.20	Požadujeme od poskytovateľa bezplatné zabezpečenie prenosu všetkých mobilných čísel od súčasného poskytovateľa do svojej siete.	áno	
4.21	Bezplatný prenos jednotlivých tel. čísel od súčasného poskytovateľa na nového poskytovateľa bude realizovaný až po riadne skončenej zmluvnej viazanosti jednotlivých čísel, pričom prenos bude realizovaný v najbližšom možnom čase.	áno	
4.22	Verejný obstarávateľ požaduje minimálne pokrytie mobilnými hlasovými a dátovými službami v rozsahu: - min. 90% pokrytie sieťou mobilných hlasových služieb - min. 90% pokrytie sieťou mobilných dátových služieb a internetu technológiou 4G a vyššou	áno	
4.23	Počas doby poskytovania služby sa poskytovateľ zaväzuje zabezpečovať správu a údržbu jednotlivých technických zariadení nevyhnutných na poskytovanie HVPS, a to na svoje vlastné náklady	áno	
<b>5</b>	<b>Osobitné požiadavky – služby, ktoré sú zahrnuté v paušálnej cene</b>		
5.1	Sekundová tarifikácia od prvej sekundy	áno	
5.2	Bezplatné hovorné v rámci VPS	áno	
5.3	Možnosť bezplatnej zmeny telefónneho čísla	áno	
5.4	Bezplatné poskytnutie PIN2 kódu	áno	
5.5	Bezplatné poskytnutie PUK1, PUK2 kódu	áno	
5.6	Bezplatná aktivácia služieb CLIP, CLIR	áno	
5.7	Bezplatné zrušenie SIM po dobe viazanosti na požiadanie	áno	



5.8	Bezplatná služba odkazová schránka	áno	
5.9	Bezplatné telefonické zablokovanie a odblokovanie SIM karty	áno	
5.10	Bezplatná aktivácia a výmena SIM karty v prípadoch straty, krádeže, poškodenia a pod.	áno	
5.11	Možnosť presmerovania hovorov pri vyšších hlasových programoch	áno	
5.12	Bezplatné dočasné prerušenie poskytovania služieb na SIM	áno	
5.13	Zasielanie SMS pri nedostupnom volanom tel. čísle	áno	
5.14	Konferenčný hovor	áno	
5.15	Možnosť selektívneho a hromadného blokovania audiotexových čísel a čísel spoplatnených osobitným spôsobom	áno	
5.16	Možnosť selektívnej zmeny limitu roamingu	áno	
5.17	Možnosť blokovat' kupovania služieb cez SMS	áno	
5.18	Neposkytovanie telefónnych čísel verejného obstarávateľa tretím stranám	áno	
5.19	Bezplatné notifikácie pre verejného obstarávateľa pri prečerpaní 80% mesačného objemu dát jednotlivými užívateľmi verejného obstarávateľa	áno	
<b>6</b>	<b>Počet SIM kariet</b>		
6.1	362 aktívnych SIM kariet, predpoklad + cca 100 nových SIM kariet, pričom aj pre nové SIM karty budú poskytnuté služby HVPS, a to bezodkladne po ich aktivácii)	áno	
6.2	Prístup k neaktívnym/rezervovaným SIM kartám v prípade výmeny alebo aktivácie	áno	
<b>7</b>	<b>Pevné hlasové služby s telefónnou ústredňou</b>		
7.1	Požadujeme pripojenie pobočkovej telefónnej ústredne (PBX) do verejnej telefónnej siete (VTS) v lokalite sídla verejného obstarávateľa t.j. Nám. L. Svobodu č.1, 975 17 Banská Bystrica	áno	
7.2	Požadujeme pripojenie IP PBX prostredníctvom SIP	áno	



	Trunk s pilotným tel. číslom s prenosnou kapacitou 60 hlasových kanálov súčasne, ktorým je možné zabezpečiť prepojitelnosť 60 súčasných hovorov. Náklady spojené s testovaním a prípadnou úpravou pripojenia PBX sú zahrnuté v cene a uchádzač si nebude účtovať dodatočné náklady, ktoré sú s tým spojené.		
7.3	Požadujeme zabezpečenie pripojenia PBX prostredníctvom technológie optického vlákna (FO)	áno	
7.4	Požadujeme pri PBX, aby neboli rozdielne ceny pri volaniach v silnej (t.j. od 08:00 do 18:00 hod.) a slabej (t.j. od 18:00 do 08:00 hod.) prevádzke	áno	
7.5	Pevné hlasové služby s prepojením do siete poskytovateľa, kde vo virtuálnej privátnej sieti budú zaradené všetky klapky pobočkovej telefónnej ústredne (PBX) ako súčasť pevnej telefónnej siete verejného obstarávateľa, pričom telefónne čísla a číselné množiny musia zostať zachované v plnom rozsahu	áno	
7.6	Požadujeme vytvorenie homogénnej užívateľskej skupiny v rámci hlasovej biznis služby poskytovateľa VPS začlenením všetkých mobilných ako aj pevných užívateľov zariadení verejného obstarávateľa. Zároveň musí byť zachovaná väzba pevného telefónneho čísla (klapkového telefónu) a mobilného telefónneho čísla prostredníctvom tzv. skrátených volaní v rámci VPS, t.j. volania v rámci VPS budú uskutočnené iba voľbou príslušnej štvor-miestnej klapky	áno	
7.7	Požadujeme od poskytovateľa bezplatné prenesenie všetkých používaných telefónnych čísel od súčasného poskytovateľa do svojej siete	áno	
7.8	Požadujeme zabezpečenie presmerovania hovorov z PBX/IP PBX do verejnej tel. siete. Pri presmerovaní musí byť zachovaná identifikácia pôvodne volajúceho, pričom verejná sieť bude dostávať z PBX požadovanú signalizáciu	áno	
7.9	Zabezpečenie bezplatnej 24/7 infolinky pre nahlasovanie porúch a požiadaviek	áno	
<b>8</b>	<b>Doba poskytovania služieb</b>		
8.1	Doba poskytovania služieb	min. 48 mesiacov	

**Obchodné meno uchádzača:** ..... (doplní uchádzač)

**Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:** ..... (doplní uchádzač)



Oddelenie nákupu a logistiky, referát verejného obstarávania

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – VEREJNÁ SÚŤAŽ § 66

podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**IČO uchádzača:** ..... (*doplní uchádzač*)

V ....., dňa .....

.....  
meno, priezvisko štatutárneho zástupcu  
podpis, pečiatka uchádzača

## 1. Technické a dokumentárne požiadavky na predmet zákazky

Uchádzač musí preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na technicko-medicínske a funkčné parametre zdravotníckej techniky, nainštaluje zariadenie, odskúša funkčnosť a prevádzkyschopnosť zariadenia, odborne zaškolí obsluhu a poskytne plnú autorizovanú servisnú podporu v rozsahu uvedenom v súťažných podkladoch.

Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom nasledovných dokladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorých bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa:

- uchádzač k jednotlivým požiadavkám verejného obstarávateľa uvedie, či danú požiadavku spĺňa, v prípade požiadaviek vyjadrených číselnými hodnotami, uvedie číselné hodnoty/parametre. Opis ponúkaného predmetu zákazky bude predložený na samostatnom liste podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača;
- čestné vyhlásenie uchádzača, že bude ekologicky likvidovať vyradené mobilné zariadenia;

**Všetky dokumentárne požiadavky uvedené v bode 1 uchádzač predloží v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa originál spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.**

## 2. Hodnotenie splnenia minimálnych technicko-medicínskych parametrov, technických a dokumentárnych požiadaviek

Komisia splnenie požadovaných parametrov zadaných verejným obstarávateľom, technických a dokumentárnych požiadaviek preverí porovnaním údajov, ktoré uchádzač uvedie:

- v ponuke,
- v podrobnom technickom opise s údajmi,
- v čestnom vyhlásení o ekologickej likvidácii vyradených mobilných zariadení,
- v návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude splnenie technických požiadaviek posudzovať spôsobom:

**A** – požiadavka splnená,

**N** – požiadavka nespĺnená.

Uchádzač, ktorého splnenie minimálnych technicko – medicínskych a funkčných parametrov zadaných verejným obstarávateľom, technických a dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky bolo aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nespĺnená, nespĺnil technické požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a bude v súlade s § 53 ods. 5 ZoVO zo súťaže vylúčená.

## D. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK

### 1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

#### 1.1 Cena celkom v EUR vrátane DPH.

### 2. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

- 2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je **najnižšia cena celkom v EUR vrátane DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta** uvedená v prílohe „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“.
- 2.2 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v prílohe „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE. V prípade rozdielu cien uvedených uchádzačom v prílohe „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ a v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE bude verejný obstarávateľ prihliadať na ceny uvedené v prílohe „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“.
- 2.3 Komisia v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH). Ponuku s najnižšou celkovou cenou vrátane DPH zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou celkovou cenou vrátane DPH zaradí komisia na posledné miesto poradia.
- 2.4 Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „E - *Spôsob určenia ceny*“ a uvedená v časti „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ ako cena celkom v EUR bez DPH zaokrúhlená na 2 desatinné miesta, ktorá bude predmetom úpravy v elektronickej aukcii.
- 2.5 Cena celkom uchádzača uvedená v cenovej ponuke bude použitá verejným obstarávateľom, ako východisková ceny do elektronickej aukcie.
- 2.6 Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH. Ostatní uchádzači budú neúspešní.
- 2.7 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniiteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa par. 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

## E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhľená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „F - Obchodné podmienky“ a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
3. **Postup pri výpočte: pri položkách č.1 až č.10 uchádzači postupujú tak, že predpokladané množstvo MJ za mesiac vynásobia číslom 48 (doba trvania zmluvy). Vznikne predpokladané množstvo MJ na 48 mesiacov, ktoré vynásobia cenou za MJ v EUR bez DPH, čím vznikne cena celkom v EUR bez DPH za predpokladané množstvo na 48 mesiacov. Zároveň cenu za MJ v EUR bez DPH prenasobia príslušnou sadzbou DPH, čím vznikne cena za MJ v EUR s DPH. Pri položke č.11 (hardware budget) je fixná cena celkom v EUR bez DPH na 48 mesiacov t.j. 44 583,33 EUR a cena celkom v EUR s DPH na 48 mesiacov 53 500,00 EUR. Uchádzač v rámci každej položky cenu celkom v EUR bez DPH prenasobí príslušnou sadzbou DPH, čím vznikne cena celkom v EUR s DPH. Následne uchádzač sčíta ceny celkom v EUR bez DPH a ceny celkom v EUR s DPH za všetkých 11 položiek.**
4. Do ceny je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t.j. obchodnú prirážku, balenie, bankové náklady, dane, clá a ostatné odvody v krajine verejného obstarávateľa, správne poplatky ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na opravy a údržbu v lehote po dobu minimálne: 48 mesiacov, spoluprácu a koordináciu s prípadnými subdodávateľmi.

Verejný obstarávateľ výrazne apeluje na uchádzačov, aby si pozorne prečítali priloženú zmluvu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie.

Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky za predmet zákazky.

5. Ak uchádzač je platiteľom DPH v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - cena za MJ v EUR bez DPH,
  - cena za MJ v EUR s DPH,
  - cena celkom v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - cena celkom v EUR s DPH.

Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa § 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

6. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.



Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

7. V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

Nové ceny celkom upravené smerom nadol získané ako výsledok elektronickej aukcie sa stanú pre uchádzača aj pre verejného obstarávateľa záväznými a budú použité pri uzatváraní kúpnej zmluvy ako aj v CENOVEJ PONUKE, vrátane nacenení zariadení tvoriacich samostatné celky, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 k zmluve.

8. Podmienky úpravy ceny:  
Predávajúci je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej kúpnej/zmluvnej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*).
9. Platobné podmienky:  
Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa, pričom platobné podmienky sú bližšie vyšpecifikované v dokumente „Požiadavky verejného obstarávateľa na zmluvné podmienky“.

## F. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zmluvy uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v zmluve. Súčasťou zmluvy budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“ a v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP.  
Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.
2. Text požiadaviek verejného obstarávateľa na zmluvné podmienky je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať. Návrh zmluvy predkladá uchádzač v súlade s podmienkami súťaže a to v nevyhnutnom rozsahu a za podmienok, že návrh nebude v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a nebude sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa.
3. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť zmluvy OPIS PREDMETU ZÁKAZKY tzn. podrobný opis všetkých položiek predmetu zmluvy s uvedením všetkých údajov, ktoré bude tvoriť Prílohu č. 4 zmluvy, CENOVÚ PONUKU vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 zmluvy a bude aktualizovaná po elektronickej aukcii, Prílohu č. 3 – VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH, v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu príl. č.2 v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadaný subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email), Prílohu č.1 - POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA ZMLUVNÉ PODMIENKY
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
5. Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A – Pokyny na vypracovanie ponuky" a časti "D – Kritériá na hodnotenie ponúk" týchto SP.



## Požiadavky verejného obstarávateľa na zmluvné podmienky

### **Predmet zákazky:**

Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby pre potreby FNŠP F.D. Roosevelta Banská Bystrica

### **Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:**

Názov: **Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica**  
Sídlo: Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica  
Štatutárny orgán: Ing. Míriam Lapuníková, MBA - riaditeľka  
IČO: 00 165 549  
IČ DPH: SK 2021 095 670  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK35 8180 0000 0070 0027 8282  
BIC/SWIFT: SPSRSKBA  
Zriadená Zriaďovacou listinou: MZ SR č. 1842/90-A/II-1 z 18.12.1990 v znení neskorších zmien

**Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi vlastný návrh zmluvy, v ktorom budú zapracované nižšie uvedené minimálne zmluvné podmienky,**

**alebo alternatívne**

**v návrhu zmluvy uvedie, že „Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1, v ktorej sú upravené osobitné zmluvné podmienky, ktoré majú prednosť pred zmluvnými podmienkami, ktoré sú upravené v texte Zmluvy.“**

Zmluvné podmienky, požadované verejným obstarávateľom:

1. Zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. **Subdodávatelia a zápis v registri partnerov verejného sektora**
  - 2.1 Dodávateľ je vzhľadom na rozsah plnenia oprávnený plniť svoje záväzky zo zmluvy aj prostredníctvom tretích osôb, subdodávateľov. V takom prípade dodávateľ v prílohe k tejto zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie, údaje o všetkých známych subdodávateľoch a to v rozsahu údajov podľa ZoVO a údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email.
  - 2.2 Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov a/alebo spolupracujúcich tretích osôb.
  - 2.3 Pokiaľ dodávateľ použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy tretiu osobu, subdodávateľa, zodpovedá tak, akoby záväzok z tejto zmluvy plnil sám.
  - 2.4 Dodávateľ je povinný oznámiť kupujúcemu bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho údaje.
  - 2.5 Dodávateľ je povinný písomne predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie každého subdodávateľa.



- 2.6 Ak sa na dodávateľa a/alebo jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, predávajúci je povinný dodržať túto povinnosť počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pričom sa zaväzuje rovnako zabezpečiť plnenie tejto povinnosti všetkými jeho subdodávateľmi. V prípade, ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu niektorého subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je dodávateľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.

### 3. Platobné podmienky

- 3.1 Dodávateľ je oprávnený požadovať len také zmeny ceny za predmet plnenia, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*). Úprava ceny sa bude riešiť rokováním zmluvných strán, výsledkom ktorého bude písomný dodatok k zmluve.
- 3.2 Objednávateľ bude realizovať úhrady za plnenie predmetu zmluvy mesačne na základe vystavenej faktúry, ktorá bude doručená elektronicky.
- 3.3 Preddavky kupujúci neposkytuje.
- 3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ vystaví a zašle faktúru elektronicky (ďalej len „elektronická faktúra“). Za elektronickú faktúru sa pre účely tejto zmluvy považujú faktúry, opravné doklady k faktúram (dobropisy, ťarchopisy, storná).
- 3.5 Zmluvné strany sa dohodli, že internými kontrolnými mechanizmami zabezpečia vierohodnosť a neporušenosť údajov uvedených v elektronicky vystavenej a doručenej faktúre na základe tejto zmluvy. Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená a nebude do už vystavenej a doručenej elektronickej faktúry zasahovať, ani meniť jej obsah.
- 3.6 Obe zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu faktúr v zmysle § 76 zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronickej faktúry po celú dobu úschovy.
- 3.7 Vystavená faktúra bude dodávateľom zaslaná z e-mailovej adresy: ..... (doplní dodávateľ) a doručenej objednávateľovi na emailovú adresu: [ekonomicke@nspbb.sk](mailto:ekonomicke@nspbb.sk) Zmluvné strany tiež vyhlasujú, že majú prístup k týmto e-mailovým adresám, ich použitie nie je blokované u žiadnej zo zmluvných strán a že prístup majú iba oprávnení zamestnanci.
- 3.8 Elektronická faktúra sa bude považovať za doručenie druhej zmluvnej strane v okamihu zaslania e-mailovej správy.
- 3.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že postup podľa tejto zmluvy považujú za dostatočný na to, aby nebolo možné zmeniť obsah žiadnej vystavenej elektronickej faktúry.
- 3.10 Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ doručí elektronicky vystavenú faktúru objednávateľovi spolu s prílohami najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa faktúra vystavuje. Faktúra musí byť vystavená v súlade s platnými právnymi predpismi, musí obsahovať všetky náležitosti účtovného a daňového dokladu a jej prílohou musí byť potvrdený dodací list a súpis poskytnutých služieb. Faktúra musí obsahovať aj odvolávku na interné číslo zmluvy objednávateľa.
- 3.11 Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným prevodom. Cena sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa. Cena bude uhradená z vlastných prostriedkov objednávateľa s 30-dňovou lehotou splatnosti.

- 3.12 Ak faktúra obsahuje formálne, vecné alebo číselné chyby, alebo ak faktúra nemá náležitosti daňového dokladu podľa platnej legislatívy a objednávateľ na túto skutočnosť upozorní dodávateľa, ten je povinný zaslať objednávateľovi opravený doklad. Lehota splatnosti faktúry, začína v tomto prípade plynúť až okamihom doručenia opravenej faktúry, resp. faktúry ktorá spĺňa náležitosti daňového dokladu.
- 3.13 V prípade ak bude objednávateľ v omeškani so splnením peňažného záväzku v zmysle tejto zmluvy, je dodávateľ oprávnený účtovať si úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení, v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 3.14 V zmysle Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25. septembra 2017 a v nadväznosti na Mandátnu zmluvu č. 257/2022, POZ 169/2022, uzatvorenú medzi objednávateľom a Ministerstvom zdravotníctva SR dňa 16.03.2022, sa zmluvné strany zaväzujú k plneniu nasledujúcich povinností:
- 3.14.1 Akékoľvek pohľadávky z tohto zmluvného vzťahu nie je možné postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa v zmysle ust. § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, pričom na predchádzajúci písomný súhlas objednávateľa s postúpením pohľadávky na tretiu osobu sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. Postúpenie pohľadávky na tretiu osobu v rozpore predchádzajúcou vetou je podľa ustanovenia ust. § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov neplatné a v prípade takéhoto postúpenia pohľadávky v rozpore s predchádzajúcou vetou je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2% z istiny pohľadávky postúpenej v rozpore so zákazom. Uvedené sa neuplatní ak osobitný právny predpis vzťahujúci sa na pohľadávku vyplývajúcu z tejto zmluvy vylučuje možnosť podmieniť postúpenie pohľadávky súhlasom objednávateľa ako dlžníka.
- 3.14.2 Dodávateľ neprijme vyhlásenie podľa ust. § 303 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. V prípade ak dodávateľ prijme vyhlásenie v rozpore s predchádzajúcou vetou objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2% z istiny pohľadávky, na ktorú sa vyhlásenie vzťahuje.
- 3.15 Dodávateľ berie na vedomie, že jednostranné započítanie pohľadávok nie je možné. Započítanie pohľadávok objednávateľ je možné v zmysle ust. § 8 zák. č. 374/2014 Z.z. o pohľadávkach štátu v znení neskorších predpisov len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu.
- 3.16 V prípade, ak sa po uzatvorení tejto zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie, ako je obsiahnuté v tejto zmluve a dodávateľ už preukázateľne za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto zmluvy je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa dodávateľ poskytnúť objednávateľovi pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto zmluvy a nižšou cenou.

#### **4. Platnosť a účinnosť zmluvy**

- 4.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.

#### **5. Mlčanlivosť**

- 5.1 Všetky skutočnosti, informácie, podklady, stanoviská, osobné údaje a údaje, ktoré sa zmluvné strany dozvedia v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením, okrem skutočností, informácií

a údajov, ktoré podliehajú zverejneniu a/alebo sprístupneniu podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, sú dôvernými informáciami. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, iba ak by z dohody alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo niečo iné. Poskytnúť dôverné informácie tretej osobe môže niektorá zo zmluvných strán len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany budú zodpovedné za akékoľvek straty a škody, ktoré vzniknú z dôvodu nedodržania tejto povinnosti.

## 6. Sankcie a započítanie pohľadávok

- 6.1. V prípade ak bude objednávateľ v omeškaní so splnením peňažného záväzku v zmysle tejto zmluvy, je dodávateľ oprávnený účtovať si úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení, v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 6.2. Zmluvné strany sa dohodli, že s výnimkou uvedenou v bode 6.1 tejto zmluvy, si voči sebe nebudú uplatňovať iné sankcie.
- 6.3. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje dodávateľ voči objednávateľovi, nie je možné, v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka, postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.

## 7. Doba trvania a podmienky skončenia zmluvy

- 7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do ..... alebo do vyčerpania finančného limitu .....
- 7.2. Objednávky na poskytované služby zadané objednávateľom pred skončením zmluvy podľa bodu 7.1 budú vybavené dodávateľom aj po skončení zmluvy za podmienok dohodnutých v tejto zmluve až do uplynutia ich záväznosti.

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV**

Príloha č. 2 zmluvy

1.1 Poskytovateľ predmetu zákazky podľa tejto zmluvy vyhlasuje, že na plnenie predmetu zmluvy:

- nevyužije\*** subdodávateľov;  
 **využije\*** nasledujúcich subdodávateľov:

Por. č.	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia tel. č., email, osoba oprávnená konať za subdodávateľa)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia zmluvy v %	Podiel plnenia zmluvy v € bez DPH

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko štatutárneho orgánu  
podpis a pečiatka

\*relevantné označte krížikom



FAKULTNÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU F. D. ROOSEVELTA BANSKÁ BYSTRICA  
Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica  
Slovenská republika

## CENOVÁ PONUKA

Príloha č.3 zmluvy

**Obchodné meno uchádzača:** ..... (doplň uchádzač)  
**Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:**..... (doplň uchádzač)  
**IČO uchádzača:**..... (doplň uchádzač)  
**IČ DPH:** ..... (doplň uchádzač)

Predmet zákazky: **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby** pre potreby FNsP F.D. Roosevelta Banská Bystrica

Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti vzhľadom na charakter, funkcionality a komplexnosť predmetu zákazky, ktorý predstavuje ucelený kompletný celok.

Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby										
P.č.	Názov položky	Obchodný názov ponúkanej položky	Merná jednotka (MJ)	Požadované množstvo za mesiac	Požadované množstvo na 48 mesiacov	Cena za MJ v EUR		Cena celkom za požadované množstvo MJ v EUR		
						bez DPH	s DPH	bez DPH	sadzba DPH v %	s DPH
1	Hlasový program 1		mesiac	160	7680					
2	Hlasový program 2		mesiac	149	7152					
3	Hlasový program 3		mesiac	22	1056					



4	Internet v mobile 1		mesiac	18	864					
5	Internet v mobile 2		mesiac	11	528					
6	Internet v mobile 3		mesiac	11	528					
7	Mobilný internet 1		mesiac	3	144					
8	Mobilný internet 2		mesiac	4	192					
9	Mobilný internet 3		mesiac	7	336					
10	Pevné hlasové služby s telefónnou ústredňou		mesiac	1	48					
11	Hardware budget		celok	-	-	-	-	44 583,33	20	53 500,00
<b>Spolu za predmet zákazky:</b>									X	

Vyhlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a obsahuje všetky náklady súvisiace s poskytovaním predmetu zákazky.

V....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko štatutárneho zástupcu  
podpis a pečiatka uchádzača



**FAKULTNÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU F. D. ROOSEVELTA BANSKÁ BYSTRICA**  
Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica  
Slovenská republika

## G. TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Postup verejného obstarávania: Nadlimitná zákazka –verejná súťaž

Obchodné meno uchádzača: ..... (doplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania: ..... (doplní uchádzač)

IČO uchádzača: ..... (doplní uchádzač)

Predmet zákazky: **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby**

Cena celkom v EUR bez DPH	Sadzba DPH 20 %	Cena celkom v EUR s DPH <i>kritérium na vyhodnotenie ponúk</i>
	20	

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky.

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko štatutárneho orgánu  
podpis a pečiatka

**Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno alebo názov uchádzača <i>(úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača)</i>	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača <i>(úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača)</i>	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Právna forma	
Uchádzač je mikro, malý, stredný podnik (áno/nie)	
Uchádzač je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom na ÚVO (áno/nie), v prípade áno uviesť registračné číslo	
Zápis uchádzača v Obchodnom registri <i>(označenie OR alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie)</i>	
Štát <i>(názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený)</i>	
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača	
Bankové spojenie <i>(názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky)</i>	
Číslo bankového účtu	
Kontaktná osoba pre elektronickú aukciu: - meno a priezvisko kontaktnej osoby - telefónne číslo, číslo faxu - e-mail na ktorý bude zaslaná pozvánka do elektronickej aukcie	

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko štatutárneho orgánu  
podpis a pečiatka





## Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Verejné obstarávanie zákazky na predmet nadlimitnej zákazky s názvom: **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby uchádzača],

**týmto čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akejkolvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko štatutárneho orgánu  
podpis a pečiatka



Príloha č.4 k SP

## Čestné vyhlásenia

Verejné obstarávanie zákazky na predmet nadlimitnej zákazky s názvom: **Hlasová Virtuálna Privátna Sieť (HVPS) a doplnkové služby**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby uchádzača],

**týmto čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- bez výhrady a obmedzenia súhlasím s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- bez výhrady a obmedzenia súhlasím s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky - zmluva" sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP,
- všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko štatutárneho orgánu  
podpis a pečiatka