

Verejný obstarávateľ
Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu č. 1,
975 17 Banská Bystrica

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – DYNAMICKÝ NÁKUPNÝ SYSTÉM § 58 až 61
podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(Tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

pre zriadenie dynamického nákupného systému
(ďalej len „DNS“)

Predmet zákazky: Potraviny
pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica

.....
Ing. Miriam Lapuníková, MBA
riaditeľka

.....
Ing. Ivana Sklenková, MHA
ekonomicko-prevádzková námestníčka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) potvrdzuje:

.....
Ing. Ľubica Bobrová
vedúca oddelenia nákupu a logistiky

.....
Ing. Adela Paxnerová
referent verejného obstarávania

Obsah súťažných podkladov

Identifikácia verejného obstarávateľa
Úvodné informácie o dynamickom nákupnom systéme
Opis zákaziek vyhlasovaných v zriadenom DNS
Miesto dodania a rozsah predmetu zákazky
Dĺžka trvania DNS a lehota dodania predmetu zákazky
Zdroje finančných prostriedkov
Lehota na predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS
Predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS
Zaradenie záujemcu do vytvoreného DNS
Splnenie podmienok účasti
Komunikácia a vysvetľovanie
Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE.
Záverečné ustanovenia

Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1 – Žiadosť o zaradenie do DNS
Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie
Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
Príloha č. 4 – Informatívna Výzva na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS
Príloha č. 5 – Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“)

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Fakultná nemocnica s poliklinikou, F. D. Roosevelta Banská Bystrica
Adresa organizácie:	Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica
Krajina:	Slovenská republika
Zastúpená:	Ing. Mária Lapuníková, MBA, riaditeľka
IČO:	00165549
DIČ:	2021095670
IČ DPH:	SK2021095670
Internetová adresa:	www.nspbb.sk , https://www.fnspfdr.sk/
Kontaktná osoba:	Ing. Adela Paxnerová, Ing. Ľubica Bobrová
Telefón:	+421 48 441 3886, +421 48 441 2106
E-mail:	apaxnerova@nspbb.sk , lbobrova@nspbb.sk
Profil verejného obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/635
Komunikačné rozhranie JOSEPHINE:	https://josephine.proebiz.com/sk/

2 Úvodné informácie o dynamickom nákupnom systéme

2.1 Čo je dynamický nákupný systém

- 2.1.1 Dynamický nákupný systém (ďalej aj ako „DNS“) je elektronický postup zadávania nadlimitných zákaziek. Ide o „kvalifikačný systém dodávateľov“, ktorých bude verejný obstarávateľ vyzývať na predkladanie ponúk vo vyhlásených zákazkách vybranej skupiny tovarov. Systém je stále otvorený pre nových záujemcov, a tak aj v priebehu jeho trvania sa vedia noví záujemcovia prihlásiť a zapojiť do vyhlasovaných zákaziek. Záujemcovia, ktorí nie sú zaradení/kvalifikovaní v tomto systéme, nebudú môcť predložiť ponuku na čiastkové zákazky vyhlasované v systéme JOSEPHINE prostredníctvom ktorých bude verejný obstarávateľ realizovať nákup tovarov.
- 2.1.2 Cieľom zriadenia DNS a zadávania zákaziek v DNS je umožniť verejnému obstarávateľovi flexibilné zadávanie zákaziek v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa svojich reálnych potrieb, t.j. v čase a rozsahu, ktorý mu je známy. Operatívnym zadávaním zákaziek chce verejný obstarávateľ podporiť účasť malých a stredných firiem vo verejnom obstarávaní.

2.2 Základné pojmy

- 2.2.1 **Záujemcom** sa pre účely tohto DNS rozumie hospodársky subjekt, ktorý podal žiadosť o zaradenie do DNS.
- 2.2.2 **Žiadosť o zaradenie do DNS** (ďalej aj „žiadosť o účasť“) je prejavom vôle hospodárskeho subjektu byť vyzývaný na predloženie ponuky do zákaziek vyhlásených v zriadenom DNS a v prípade záujmu predložiť ponuku. Žiadosť o zaradenie do DNS je možné predkladať počas celej doby trvania DNS.
- 2.2.3 **DNS sa považuje za zriadený** v okamihu, keď verejný obstarávateľ oznámi záujemcom, ktorí doručili žiadosť o zaradenie do DNS v základnej lehote na podanie žiadostí, informáciu o vyhodnotení ich žiadostí podľa § 60 ods. 8 ZVO.
- 2.2.4 **Základnou lehotou na podávanie žiadostí o zaradenie** sa rozumie lehota, ktorá je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania- Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť
- 2.2.5 **Dodatčnou lehotou na podávanie žiadostí o zaradenie** sa rozumie doba počas trvania DNS, tj. od jeho zriadenia do jeho ukončenia.
- 2.2.6 **Zákazkou** sa rozumie zákazka vyhlásená verejným obstarávateľom v zriadenom DNS. Verejný obstarávateľ vyhlasuje zákazku odoslaním výzvy na predkladanie ponúk všetkým zaradeným záujemcom.
- 2.2.7 **Lehotou na predkladanie ponúk** sa rozumie lehota na predkladanie ponúk v rámci vyhlásenej zákazky v zriadenom DNS. Verejný obstarávateľ uvedie lehotu na predkladanie ponúk vo výzve na predkladanie ponúk, ktorou vyhlási zákazku.
- 2.2.8 **Ponukou** sa rozumie ponuka záujemcu predložená do vyhlásenej zákazky.

3 Opis zákaziek vyhlasovaných v zriadenom DNS

- 3.1 Predmetom obstarávania je vytvorenie dynamického nákupného systému na dodávku potravín v rozsahu CPV kódov uvedených nižšie, vrátane dodania a všetkých súvisiacich služieb verejnému obstarávateľovi do jeho sídla

Rozsah verejného obstarávania:

Hlavný kód CPV: 15000000-8 Potraviny, nápoje, zelenina, ovocie, orechy

Doplňujúce CPV: 15100000-9 Živočíšne výrobky, mäso a mäsové výrobky
15200000-0 Spracované a konzervované ryby
15300000-1 Ovocie, zelenina a súvisiace výrobky
15400000-2 Živočíšne alebo rastlinné oleje a tuky
15500000-3 Mliečne výrobky
15600000-4 Mlynské výrobky, škrob a škrobové výrobky
15800000-6 Rôzne potravinárske výrobky
15900000-7 Nápoje, tabak a príbuzné produkty
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Jednotlivé kategórie potravín:

- I. Ovocie a zelenina
- II. Chlieb a pečivo
- III. Mlieko a mliečne výrobky
- IV. Rôzne potravinové výrobky
- V. Mrazené potraviny
- VI. Mäso a mäsové výrobky
- VII. Zemiaky a zemiakové výrobky

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, vytvoriť ďalšie kategórie podľa skutočne vzniknutých potrieb.

Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti: verejný obstarávateľ nerozdělil predmet zákazky na časti nakoľko vzhľadom na povahu dynamického nákupného systému je predpoklad, že jednotlivé konkrétne obstarávania budú zadávané postupne, v rôznom rozsahu a podľa aktuálnej potreby verejného obstarávateľa. Konkrétne obstarávania budú v nižšej hodnote ako je predpokladaná hodnota zákazky DNS a bude tak umožnená účasť aj malých a stredných podnikov, čím bude zabezpečený princíp hospodárnosti, efektívnosti, nediskriminácie a čestnej hospodárskej súťaže.

4 Miesto dodania a rozsah predmetu zákazky

- 4.1 Konkrétny rozsah predmetu zákazky, ako aj jeho podrobná špecifikácia (vrátane konkrétnych produktov a ich množstiev), bude súčasťou jednotlivých výziev v rámci zriadeného DNS, ktoré budú zaslané všetkým kvalifikovaným záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 4.2 Hlavné miesto dodania predmetu zákazky: **Fakultná nemocnica s poliklinikou, F. D. Roosevelta, stravovacia prevádzka, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, Slovenská republika.**

5 Dĺžka trvania DNS a lehota dodania predmetu zákazky

- 5.1 Dĺžka trvania dynamického nákupného systému, t.j. doba na ktorú sa vytvára dynamický nákupný systém na zadávanie konkrétnych zákaziek: **12 mesiacov.**
- 5.2 Lehota dodania konkrétnej zákazky zadávanej v rámci dynamického nákupného systému bude uvedená v príslušnej výzve na predkladanie ponúk.

6 Zdroje finančných prostriedkov

- 6.1 Maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek zadávaných v rámci dynamického nákupného systému za celé obdobie jeho trvania je **1 542 314,00 € bez DPH**.
- 6.2 Verejný obstarávateľ predpokladá zadávanie konkrétnych zákaziek v rámci dynamického nákupného systému v dopredu neurčitých, nepravidelných intervaloch, ktoré budú závisieť od potrieb verejného obstarávateľa.
- 6.3 Nákupy budú financované z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa so splatnosťou faktúr 30 dní.

7 Lehota na predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS

- 7.1. Základná lehota na predkladanie žiadostí o zaradenie do DNS je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým sa vyhlásilo toto DNS.
- 7.2. Dodatočná lehota na predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS bude uvedená v Správe o zriadení DNS, ktorú verejný obstarávateľ zverejní v okamihu zriadenia DNS. Ide o dobu počas trvania zriadeného DNS, t.j. 12 mesiacov od okamihu zriadenia DNS. Po zriadení DNS môžu záujemcovia podávať Žiadosti o účasť kedykoľvek počas trvania DNS. Po zaradení do DNS môže záujemca predkladať ponuky na jednotlivé vyhlasované zákazky, ktoré budú vyhlásené po jeho zaradení do DNS.
- 7.3. Predkladanie ponúk v rámci vyhlásených zákaziek bude umožnené v zmysle ZVO len zaradeným záujemcom. Verejný obstarávateľ bude vyhlasovať jednotlivé zákazky odoslaním výzvy na predkladanie ponúk všetkým zaradeným záujemcom naraz (zabezpečuje systém JOSEPHINE).

8 Predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS

8.1 Spôsob a podmienky predkladania žiadostí o účasť

8.1.1 Každý hospodársky subjekt má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

8.1.2 Žiadosť o účasť sa predkladá elektronicky do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com>.

8.1.3 Predkladanie žiadostí o účasť je umožnené iba autentifikovaným záujemcom (podmienka vyplývajúca z § 20 zákona o verejnom obstarávaní). Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

8.1.3.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

8.1.3.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

8.1.3.3 vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

8.1.3.4 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

8.1.4 Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade dynamických nákupných systémov vyberie daný DNS systém, do ktorého má záujem sa kvalifikovať a vloží svoju žiadosť do určeného formulára na príjem žiadosti, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

8.1.5 Všetky výdavky spojené so zaradením do DNS znáša záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.

8.2 Obsah žiadosti o zaradenie do DNS

- 8.2.1 Žiadosť o zaradenie musí byť verejnému obstarávateľovi predložená prostredníctvom príslušného rozhrania systému JOSEPHINE (záložka „Žiadosti“) v slovenskom alebo v českom jazyku.
- 8.2.2 Doklady a dokumenty, ktoré sú súčasťou Žiadosti o účasť musia byť v ponuke elektronicky predložené ako scany dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov a dokumentov je .pdf. V prípade, že sú doklady vystavené priamo v digitálnej podobe, môže záujemca vložiť do systému tento digitálny doklad. Záujemca je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.
- 8.2.3 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať záujemcu o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak záujemca nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ záujemcu vylúči. Ustanovenie § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní týmto nie sú dotknuté.
- 8.2.4 Žiadosť o zaradenie musí obsahovať nasledujúce dokumenty:**
- 8.2.4.1 Žiadosť o zaradenie do DNS“ podľa prílohy č.1 týchto súťažných podkladov, vyplnenú a podpísanú štatutárnym zástupcom záujemcu;
- 8.2.4.2 Čestné vyhlásenie podľa prílohy č.2 a 3 týchto súťažných podkladov
- 8.2.4.3 Dokumenty, ktorými záujemca alebo skupina záujemcov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ZVO

8.3 Vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie do DNS

- 8.3.1 Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní doručených žiadostí o zaradenie postupovať v súlade so ZVO. Komunikácia medzi záujemcom /záujemcami a verejným obstarávateľom/komisiou menovanou na vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie bude prebiehať výhradne elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 8.3.2 Verejný obstarávateľ po zriadení DNS bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí záujemcu, či bol zaradený do DNS, alebo že bola jeho žiadosť zamietnutá s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka a práva podať opätovne novú žiadosť o zaradenie.

9 Zaradenie záujemcu do vytvoreného DNS

- 9.1 Do dynamického nákupného systému musí byť bezodkladne zaradený každý záujemca, ktorý požiadal o zaradenie a splnil podmienky účasti. Počet záujemcov nemožno obmedziť.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne informuje záujemcu o zaradení alebo nezaradení do dynamického nákupného systému. Informácia o nezaradení do dynamického nákupného systému obsahuje najmä identifikáciu dynamického nákupného systému, dôvody nezaradenia záujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o účasť a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.
- 9.3 Dynamický nákupný systém sa považuje za zriadený doručením informácie podľa § 60 ods. 8 zákona všetkým záujemcom, ktorý predložili žiadosť o účasť v lehote podľa § 60 ods. 3 zákona.
- 9.4 Pri zaraďovaní záujemcov do zriadeného dynamického nákupného systému sa postupuje podľa § 60 ods. 6 až 8 zákona.
- 9.5 Dynamický nákupný systém je počas doby na ktorý bol zriadený, bezodplatne prístupný pre všetkých záujemcov, ktorí spĺňajú podmienky zaradenia do dynamického nákupného systému.

10 Splnenie podmienok účasti

10.1 Preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 Osobné postavenie

- 10.1.1 Žiadosť o účasť môže podať len hospodársky subjekt, ktorý spĺňa všetky podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia, definované podľa § 32 ods. 1 písm. a) - f) zákona o verejnom obstarávaní. Záujemca musí preukázať, že:
- 10.1.1.1 nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - 10.1.1.2 nemá evidované nedoplatky na poisťovníu na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - 10.1.1.3 nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - 10.1.1.4 nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - 10.1.1.5 je oprávnený dodávať tovar,
 - 10.1.1.6 nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 10.1.2 Záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) - f) zákona o verejnom obstarávaní nasledovnými dokladmi:
- 10.1.2.1 k bodu a): výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace za právnickú osobu (alebo fyzickú osobu - podnikateľa), a súčasne výpisom z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnymi orgánmi záujemcu, členmi štatutárnych orgánov záujemcu, členmi dozorných orgánov záujemcu a prokuristami záujemcu,
 - 10.1.2.2 bodu b): potvrdením zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - 10.1.2.3 k bodu c): potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - 10.1.2.4 k bodu d): potvrdením príslušného súdu nie starším ako 3 mesiace,
 - 10.1.2.5 k bodu e): dokladom o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - 10.1.2.6 k bodu f): čestným vyhlásením.
- 10.1.3 Verejný obstarávateľ v čase vyhlásenia zákazky má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy, a to k: Odpisu z registra právnických osôb; Potvrdeniu o nedoplatkoch na sociálnom poistení; Potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení; Potvrdeniu súdu, že hospodársky subjekt nie je v konkurze, nie je na neho vyhlásený konkurz a nie je v reštrukturalizácii; Potvrdeniu o nedoplatkoch voči daňovému a colnému úradu, preto pripúšťa preukázanie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 ZVO.
- 10.1.4 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia, je možné nahradiť platným zápisom do Zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Záujemca, ktorý je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov a jeho zápis je platný podľa zákona o verejnom obstarávaní, nemusí v žiadosti predkladať

doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia v rozsahu zapísaných skutočností.

10.1.5 Zaujemca môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. JED je možné vyplniť na stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>.

10.1.6 Zaujemca sa sám rozhodne, či predloží v žiadosti o účasť priamo doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo využije možnosť predbežne ich nahradiť JEDom.

10.1.7 Ak zaujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu zaujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Zaujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel Globálny údaj

10.2 Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 33 Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa.

10.3 Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 Technická alebo odborná spôsobilosť

Nepožaduje sa.

10.4 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

10.4.1 Verejný obstarávateľ písomne požiada zaujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa odseku § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní písomne požiadať zaujemcu o vysvetlenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, zaujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.

10.4.2 Do DNS budú zaradení všetci zúčastníci, ktorí splnili podmienky účasti. Verejný obstarávateľ bude bezodkladne informovať zaujemcu o zaradení alebo nezaradení do dynamického nákupného systému.

10.4.3 Informácia o nezaradení do dynamického nákupného systému obsahuje okrem iného aj dôvody nezaradenia zaujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o účasť a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

10.4.4 Zaujemca môže podať námietku voči svojmu nezaradeniu do DNS v zmysle § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

10.4.5 V prípade, že zaradený zaujemca prestane spĺňať podmienky účasti aj po žiadosti o doplnenie, resp. vysvetlenie, rozhodne verejný obstarávateľ o vyradení zaradeného zaujemcu z DNS, o čom ho bude verejný obstarávateľ bezodkladne informovať.

11 Komunikácia a vysvetľovanie

11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a zúčastňujúcimi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku alebo českom jazyku, a to spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v žiadosti o účasť, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa predchádzajúcej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

11.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so zúčastňujúcimi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob

komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.

- 11.3 Registrácia a predkladanie žiadosti o účasť, ako aj predkladanie ponúk v rámci jednotlivých zákaziek sú bezplatné. Registrácia prebieha pomocou zvoleného hesla, resp. pomocou elektronického podpisu alebo prostredníctvom eID. Manuál na registráciu, prihlasovanie a používanie systému je dostupný na vyššie uvedenej elektronickej adrese v pravom hornom rohu v Knižnici manuálov a odkazov.

Pravidlá pre doručovanie zásielok

- 11.4 Zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.5 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 11.6 Ak je odosielateľom informácie záujemca / uchádzač, tak po prihlásení do systému a otvorení príslušného DNS alebo príslušnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.7 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania bude verejným obstarávateľom zverejnené v časti Dokumenty predmetného DNS alebo predmetnej zákazky.
- 11.8 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie je riešené v zmysle § 170 ods. 9 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa dynamického nákupného systému prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom dynamickom systéme zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickej liste záujemcov pri danej zákazke.

Vysvetľovanie informácií

- 11.10 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickej úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len ÚVO) je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie vždy k dispozícii. Verejný obstarávateľ nebude duplicitne zverejňovať dokumenty aj na svojom profile zriadenom na ÚVO.
- 11.11 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o zaradenie alebo v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.12 Odpovede na žiadosti o vysvetlenie budú uverejnené vo webovej aplikácii JOSEPHINE v danom DNS v časti Dokumenty. Verejný obstarávateľ o uverejnení odpovede odošle správu všetkým známym hospodárskym subjektom v deň zverejnenia.

12 Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE

- 12.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 12.3 Verejný obstarávateľ pre správnu prácu so systémom dôrazne odporúča hospodárskym subjektom, aby si prečítali manuál používania systému JOSEPHINE, ktorý je dostupný na stránke josephine.proebiz.com v pravom hornom kontextovom menu.

13 Záverečné ustanovenia

- 13.1 Dôvernosť procesu verejného obstarávania: Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania žiadostí o účasť sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu žiadostí o účasť ani záujemcom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 13.2 Informácie, ktoré záujemca v Žiadosti o účasť označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 13.3 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením žiadosti o účasť záujemca zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej žiadosti o účasť podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď žiadosť o účasť predkladá skupina dodávateľov.
- 13.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením žiadosti o účasť záujemca vyjadruje súhlas, že je schopný v primeranej miere chrániť zverované osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov, pričom berie do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačného systému (v ktorom sú spracúvané osobné údaje).
- 13.5 Konflikt záujmov: verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 13.6 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 13.7 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vylúči záujemcu z tohto verejného obstarávania.
- 13.8 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, resp. člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.

- 13.9 Zaujemca je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.
- 13.10 Revízne postupy: zaujemca, alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže použiť revízne postupy spôsobom podľa §163 a nasledujúcich zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.11 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.

Žiadosť o zaradenie do DNS

Identifikačné údaje záujemcu

Obchodné meno alebo názov záujemcu <i>(úplné oficiálne obchodné meno alebo názov záujemcu)</i>	
Sídlo alebo miesto podnikania záujemcu <i>(úplná adresa sídla alebo miesta podnikania záujemcu)</i>	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Právna forma	
Záujemca ja malý, stredný podnik (áno/nie)	
Záujemca je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom na ÚVO (áno/nie), v prípade áno uviesť registračné číslo	
Zápis záujemcu v Obchodnom registri <i>(označenie OR alebo inej evidencie, do ktorej je záujemca zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie)</i>	
Štát <i>(názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol záujemca založený)</i>	
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) záujemcu	
Bankové spojenie <i>(názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky)</i>	
Číslo bankového účtu	
Kontaktná osoba: - meno a priezvisko kontaktnej osoby - telefónne číslo, číslo faxu - e-mail	

Záujemca týmto žiada verejného obstarávateľa o zaradenie do DNS s názvom:

„Potraviny“

pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica

Prílohy: Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka

Čestné vyhlásenie

Zriadenie dynamického nákupného systému na predmet nadlimitnej zákazky s názvom: „**Potraviny**“ pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Záujemca:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO záujemcu], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby záujemcu],

týmto čestne vyhlasujem, že

- súhlasím so všetkými podmienkami a požiadavkami dynamického nákupného systému „**Potraviny**“ pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, ktoré sú určené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania zverejnenom dňavo Vestníku VO č. pod. zn. a v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom,
- beriem na vedomie, že spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom, ktoré som uviedol v žiadosti, je zákonné, vykonávané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dobrými mravmi a na relevantnom právnom základe,
- som dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov vrátane všetkých príloh a dokumentov, na ktoré sa dynamický nákupný systém odvoláva,
- všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a úplné,
- dokumenty v rámci žiadosti o účasť, ktorá bola do identifikovaného verejného obstarávania, predložená elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE, sú zhodné s originálnymi dokumentmi.
- nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte môjho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- súhlasím/nesúhlasím (nehodiace sa škrtnite) so skrátením lehoty na predkladanie ponúk na minimálne 5 pracovných dní v súlade s ustanovením § 61 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka



Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Zriadenie dynamického nákupného systému na predmet nadlimitnej zákazky s názvom: „**Potraviny**“ pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Záujemca:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO záujemcu], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby záujemcu],

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akékoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka