

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Táto zákazka sa vykonáva v súlade s „Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020 - aktualizácia č. 5, (ďalej len „Usmernenie PPA“), z dôvodu, že prijímateľ je prijímateľom nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2020.

Na postupy, ktoré nie sú uvedené v týchto súťažných podkladoch sa vzťahujú príslušné ustanovenia Usmernenia PPA.

### 1. Identifikácia žiadateľa/ prijímateľa/ obstarávateľa

<b>Názov organizácie</b>	<b>AGRIFOP, a.s. Stakčín</b>
<b>Sídlo organizácie:</b>	Na Troskách 1635/3 , 974 01 Banská Bystrica
<b>V zastúpení:</b>	Ing. František Podhányi, Mgr. Marián Haverlík
<b>IČO:</b>	31713 238
<b>DIČ:</b>	2020512241
<b>Spĺnomocnená osoba</b>	<b>Ing. Martin Špunta</b>
Tel., e-mail:	+421 907978072, martin.spunta@agrifop.sk
Komunikačné rozhranie	<a href="https://josephine.proebiz.com">https://josephine.proebiz.com</a>

### 2. Postup:

Prijímateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení (aktualizácia č. 5) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020 (ďalej len „Usmernenie“).

### 3. Názov zákazky:

#### INTELIGENTNÉ METEOSTANICE

### 4. Opis predmetu zákazky:

**Opis predmetu zákazky je podrobne uvedený v Príloha č. 1 Technická špecifikácia a cenová ponuka**

#### Inteligentné meteostanice - 2 kusy

- Meranie údajov pre poľnohospodárske potreby ako sú teplota, rýchlosť a smer vetra, vlhkosť vzduchu, intenzita zrážok a vlhkosť pôdy.
- Posielanie dát stanice v reálnom čase na server.
- Senzory:
  - senzor vlhkosti vzduchu
  - zrážkomer
  - senzor rýchlosti vetra
  - určenie smeru vetra
  - senzor pôdnej vlhkosti a teploty
  - senzor slnečného žiarenia
- VYHODNOCOVACÍ PROGRAM na predpovedanie mrazov, plesní, škodcov a i.
- Montáž s potrebným režijným materiálom

- Zaškolenie obsluhy

Tovar, ktorý je predmetom zákazky musí spĺňať príslušné požiadavky, ktoré sú stanovené ako minimálne, pričom uchádzači môžu ponúknuť tovar s ekvivalentnými, resp. vyššími kvalitatívnymi alebo výkonnosťnými parametrami ako sú požadované.

#### Ďalšie požiadavky:

**Záruka :** min. 12 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia dodávky  
**Prvé zaškolenie obsluhy:** min. 2 zamestnancov obstarávateľa  
**Súčasť dodania predmetu zákazky:** Manuál -návod na použitie v slovenskom resp. českom

### 5. Miesto a lehota plnenia predmetu zákazky:

- Miesto dodania: **AGRIFOP, a.s. Stakčín**
- Lehota dodania: je **do 6 mesiacov odo dňa účinnosti kúpnej zmluvy**

### 6. Možnosť predloženia variantných riešení:

- Nepovoľuje sa.

### 7. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

- 7.1. Prijímateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom Kúpnu zmluvu podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 7.2. Uchádzač predložením svojej ponuky bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami tejto zákazky určenými prijímateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená táto zákazka, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých prijímateľom v lehote na predkladanie ponúk a ďalej bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom pre realizáciu predmetu zákazky, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky na realizáciu zákaziek.
- 7.3. Požiadavky verejného prijímateľa uvedené v návrhu Kúpnej zmluvy sú pre uchádzača záväzné.

### 8. KOMUNIKÁCIA a VYSVETĽOVANIE

- 8.1. Komunikácia a výmena informácií v zadávaní predmetnej zákazky sa uskutočňuje prostredníctvom elektronického prostriedku – komunikačné rozhranie „JOSEPHINE“. Elektronická komunikácia prostredníctvom „JOSEPHINE“ poskytuje všetky informácie priamo a úplne bez obmedzení a poplatkov.
- 8.2. Prijímateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Prijímateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 8.3. Prijímateľ odporúča záujemcom: PPA na svojom webovom sídle zverejnila "Manuál pre dodávateľov do jednotlivých zákaziek" Inštruktážne video je zverejnené tu: <https://www.apa.sk/51-prv-2021/prca-s-josephine-pre-potrebyvzvy-4-2-v-kocke/11256>
- 8.4. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

- 8.5. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 8.6. Prijímateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr 3 dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

## 9. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

- 9.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov prijímateľa a čiastočne bude refundovaný z prostriedkov z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2020.
- 9.2. Bližšie podmienky týkajúce sa ceny a financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Kúpnej zmluvy

## 10. Predkladanie ponúk:

- 10.1. Ponuky je potrebné doručiť elektronicky prostredníctvom <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/52100/summary> . V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, prijímateľ na ňu nebude prihliadať..
- 10.2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Doklady a dokumenty uchádzača musia byť v slovenskom, resp. v českom jazyku.
- 10.3. Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a nemá možnosť predložiť ponuku priamo v slovenskom jazyku/ českom jazyku, doklady a dokumenty musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka. Preklady dokladov musia byť úradne opatrené okrúhlou pečiatkou, vyhotovené úradnými prekladateľmi. V rámci Obstarávania bude posúdená verzia Ponuky v slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku.
- 10.4. Ponuka a všetky jej prílohy, nemôžu byť v deň odoslania Ponuky prijímateľovi staršie ako 3 mesiace.
- 10.5. Elektronicky predložená cenová ponuka musí umožniť vyhľadávanie a spracovávanie údajov, v prípade stavebných investícií sa rozpočet predkladá v zmysle Usmernenia PPA č. 16/2018 k pre žiadateľov/prijímateľov NFP v rámci PRV SR 2014-2020, PRV SR 2007- 2013 k predkladaniu rozpočtov stavebných investícií.

## 11. Spôsob predloženia ponuky

- 11.1. Ponuka sa predkladá elektronicky do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/52100/summary>
- 11.2. Elektronická ponuka sa vloží **vyplnením elektronického ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE**. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“).
- 11.3. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do ponukového formulára systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia))

- 11.4. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 11.5. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## 12. Dátum a miesto otvárania a vyhodnotenia súťažných ponúk:

- 12.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky- sprístupnením ponúk predbežne dňa 16.02.2024 o 10:00 hod. v sídle prijímateľa : AGRIFOP, a.s. Stakčín
- 12.2. Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční po sprístupnení ponúk. Hodnotenie ponúk je neverejné.

## 13. Podmienky účasti a dokumenty požadované prijímateľom:

**Potenciálny dodávateľ / Uchádzač musí spĺňať a musí byť schopný preukázať plnenie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podmienky účasti nasledovne:**

### **A. PODMIENKY ÚČASTI – OSOBNÉ POSTAVENIE**

- 13.1. Je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.  
**Uchádzač preukazuje uvedenú podmienku:** doloženým čestným vyhlásením Príloha č. 2 , obstarávateľ si predmetné náležitosti overí na verejne dostupných registroch
- 13.2. Uchádzač nemôže byť vedený v Registri osôb s udeleným zákazom účasti vo verejných zákazkách. Údaje o hospodárskom subjekte sú vedené v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/register-osob-so-zakazom-490.html>  
**Uchádzač preukazuje uvedenú podmienku:** doloženým čestným vyhlásením Príloha č. 2 , obstarávateľ si predmetné náležitosti overí na verejne dostupných registroch.

### **B. Preukázanie ekonomického a finančného postavenia**

Nepožaduje sa

### **C. Preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

Nepožaduje sa

## 14. Kritérium na hodnotenie ponúk a ich uplatnenie:

- 14.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena celkom za predmet zákazky v EUR bez DPH.**
- 14.2. Obstarávateľ vyhodnocuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to iba v prípade potenciálneho dodávateľa, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti v prípade všetkých potenciálnych dodávateľov, ktorí predložili cenovú ponuku.

- 14.3. Ak z predložených dokladov potenciálneho dodávateľa nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienok účasti alebo splnenie požiadaviek na predmet zákazky, obstarávateľ písomne požiada potenciálneho dodávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov v lehote minimálne 5 pracovných dní. Ak vysvetlenie/doplnenie požiadanej potenciálny dodávateľ v stanovenej lehote nedoručí alebo, ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov obstarávateľa naďalej nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, obstarávateľ jeho ponuku vylúči a vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa v poradí.
- 14.4. V prípade, že prijímateľ nezíska od potenciálnych dodávateľov minimálny počet cenových ponúk, t. j. 3, obstarávanie zruší a vyhlási opakované.
- 14.5. V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to vo svojej ponuke.

## 15. Obsah ponuky:

- 15.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa výzvy a súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch.
- 15.2. Ponuka uchádzača musí obsahovať tieto doklady:
- 15.2.1. **Technická špecifikácia a cenová kalkulácia ponúkaného tovaru** –ako scan **vo formáte PDF** vypracovaná podľa pokynov a v rozsahu podľa *Príloha č. 1*
- 15.2.2. **Čestné vyhlásenie uchádzača**, (*Príloha č.2*)

### Požiadavky na listiny predložené v ponuke :

- Dokumenty ponuky **musia byť podpísané** Štatutárnym orgánom Uchádzača alebo osobou splnomocnenou na takýto úkon.
- Pokiaľ ponuku predkladá splnomocnená osoba bude k ponuke priložený originál alebo úradne overená fotokópia plnomocenstva, na konanie; plnomocenstvo musí obsahovať identifikačné údaje Uchádzača a splnomocnenej osoby, jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje, úradne overený podpis Štatutárneho orgánu Uchádzača a deň udelenia plnomocenstva.

## 16. Ďalšie informácie prijímateľa:

- 16.1. Upozorňujeme, že proces obstarávania sa riadi spôsobom a postupmi v zmysle Usmernenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, aktualizácia č.5
- 16.2. Od úspešného uchádzača bude prijímateľ vyžadovať, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v prípade fyzickej osoby: meno, priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preložil čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača, že subdodávateľia spĺňajú podmienky účasti osobnostného postavenia.
- 16.3. Prijímateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapísania do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

- 16.4. Prijímateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie. Prijímateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre prijímateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami prijímateľa.
- 16.5. Ponuky uchádzačov musia byť vypracované v rozsahu a forme podľa požiadaviek prijímateľa stanovených v tejto výzve a jej prílohách. Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči prijímateľovi. Prijímateľ v lehote do 5 pracovných dní od vyhodnotenia ponúk oznámi všetkým uchádzačom výsledok ich vyhodnotenia. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, ostatným uchádzačom oznámi, že sú neúspešní.

Stakčín, 2. februára 2024

Meno a podpis zodpovednej osoby:

Ing. Martin Špunta, splnomocnená osoba

Príloha č. 1: Technická špecifikácia a cenová kalkulácia ponúkaného tovaru

Príloha č. 2: Čestné vyhlásenie

Príloha č. 3: Návrh kúpnej zmluvy (*nie je potrebné predkladať v ponuke*)