**Výzva na predloženie ponuky pre OZ Karpaty - časť „B“ - výzva č. 08/2024**

v zmysle § 58 až § 61  zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: | LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“) |
| Sídlo: | Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica |
| Organizačná zložka: | OZ Karpaty |
| Právne zastúpený: | Ing. Radomír Nečas –poverený vedúci OZ |
| IČO: | 36038351 |
| DIČ: | 2020087982 |
| IČ ­DPH: | SK2020087982 |
| Štát: | Slovensko |

|  |  |
| --- | --- |
| Druh obstarávajúceho subjektu: | verejný obstarávateľ |
| Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: | podľa § 7, ods. 1, písm. d) |
| Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): | www.lesy.sk |
| Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: | https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/zakazky/3951 |
| Komunikačné rozhranie: | https://josephine.proebiz.com |

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko: | Ing. Marek Tabernaus |
| Telefón: | +421/ 918/ 334 307 |
| E-mail: | marek.tabernaus@lesy.sk |

1. **Predmet zákazky:**

Nákup klincov a ostatného pomocného materiálu pre OZ Karpaty - časť „B“ - výzva č. 08/2024

1. **Použitý postup zadávania zákazky:**
	1. Zákazka podľa ustanovenia § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
2. **Predpokladaná hodnota predmetu zákazky v tejto výzve:**
	1. Suma: 2060,00 EUR bez DPH
3. **Typ zmluvného vzťahu a splatnosť daňového dokladu:**
	1. Zmluvný vzťah uzatvorený podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.
	2. Splatnosť plnenia za dodanie predmetu zákazky je 30 dní od doručenia daňového dokladu.
4. **Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií - Spoločný slovník obstarávania (CPV):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hlavný slovník** | **Doplnkový slovník** |
| 44313000-7 (Kovové pletivo)44313200-9 (Drôtené pletivo)44312000-0 (Drôt na ploty)44333000-3 (Drôty)44192200-4 (Klince) | nevyžaduje sa |

1. **Komplexnosť zákazky:**
	1. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
2. **Možnosť predloženia variantných riešení:**
	1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
3. **Subdodávky**
	1. Uchádzač/dodávateľ môže zabezpečiť realizáciu časti plnenia alebo vybraných častí plnenia prostredníctvom tretích osôb. Dodávateľ aj subdodávateľ zodpovedajú verejnému obstarávateľovi za zrealizovanie zákazky spoločne.
	2. Subdodávateľom na účely tejto zmluvy je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
	3. Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.
	4. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:
4. uchádzač vo svojej ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom,
5. navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
	1. Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby s dostatočným časovým predstihom pred uzatvorením zmluvného vzťahu, ale najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu predložil verejnému obstarávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky alebo údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
	2. Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť v prípade, ak časť zákazky plánuje plniť subdodávateľom, aby najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu alebo pri nahlásení zmeny subdodávateľa bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11, ods. 1 ZVO.
	3. Úspešný uchádzač je povinný nahlásiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa, ak ku nej dôjde v priebehu platnosti zmluvného vzťahu. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. e) a písm. f) ZVO, k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
	4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa/ľov.
	5. Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy je nasledovné:
6. subdodávateľ musí byť odsúhlasených obidvoma zmluvnými stranami.
7. **Opis zákazky:**

Predmetom zákazky je nákup klincov a ostatného pomocného materiálu s nasledovnou špecifikáciou:

|  |  |
| --- | --- |
| **LESY Slovenskej republiky, Organizačná zložka OZ Karpaty miesto dodania:**  | OZ Karpaty, Pri rybníku 1301, 908 41 Šaštín Stráže |
| **P.č.** | **Názov položky** | **Merná jednotka/MJ** | **Množstvo** |
| 61 | Klince stavebné FE 100x4,00 | kg | 15 |
| 62 | Klince stavebné FE 120x4,00 | kg | 55 |
| 64 | Klince stavebné FE 150x5,00 | kg | 185 |
| 65 | Klince stavebné FE 160x6,30 | kg | 20 |
| 66 | Klince stavebné FE 180x6,30 | kg | 20 |
| 76 | Klince stavebné FE 80x3,10 | kg | 15 |
| 77 | Klince stavebné FE 90x3,50 | kg | 5 |
| 78 | U klince FE 25x2,5 mm | kg | 50 |
| 79 | U klince FE 30x3,1 mm | kg | 235 |
| 80 | U klince FE 40x3,8 mm | kg | 240 |
| 83 | Spona ROCAFIX PVC (balenie 1000 ks) | balenie | 2 |

1. **Miesto dodania predmetu zákazky:**
	1. Miesto dodania predmetu zákazky: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, OZ Karpaty, Pri rybníku 1301, 908 41 Šaštín Stráže.
2. **Trvanie zákazky:**
	1. Termín dodania predmetu zákazky: do 20 dní odo dňa účinnosti zmluvného vzťahu
	2. Nadobudnutie platnosti a účinnosti zmluvného vzťahu: platnosť odo dňa podpisu zmluvného vzťahu a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v zmysle relevantného zákona.
3. **Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:**
	1. Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa, a z projektu CLIMAFORCEELIFE (LIFE19 CCA/SK/001276) z podprogramu Európskej únie LIFE19 Ochrana klímy.
	2. Financovanie sa bude vykonávať formou bezhotovostného platobného styku na základe daňových dokladov.
	3. Verejný obstarávateľ prehlasuje, že je platcom DPH.
4. **Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:**
	1. Obhliada miesta plnenia nie je potrebná a verejný obstarávateľ ju neorganizuje.
5. **Jazyk ponuky**
	1. Doklady, ktoré sú obsahom ponuky uchádzačov a ktoré sú predložené v cudzom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

* 1. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a ods. [2](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220401#paragraf-53.odsek-2) ZVO týmto nie sú dotknuté. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienok účasti.
1. **Lehota na predkladanie ponúk a označenie ponúk:**
	1. Ponuky musia byť doručené do 28.2.2024 do 9.00 hod.
	2. Uchádzači predložia svoje ponuky na konkrétnu zadávanú zákazku v rámci DNS v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektroniky prostredníctvom IS JOSEPHINE, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve a v týchto súťažných podkladoch.
	3. Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
2. **Podmienky predloženia ponuky**
	1. Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
	2. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve.
	3. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/.
	4. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
	5. V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „\*.pdf“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnení kritéria uvedeného v súťažných podkladoch.
	6. V prípade, že zaradený záujemca predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ ju v zmysle § 49 ZVO vylúči.
	7. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle zaradeného záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
	8. Ponuku môžu predkladať LEN uchádzači zaradení v DNS v čase vyhlasovania Výzvy.
	9. V prípade, že je zaradeným záujemcom skupina, takýto zaradený záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou, ak tento doklad nepredložil počas zaradenia do DNS. V prípade, ak bude ponuka skupiny zaradených záujemcov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.
	10. Zaradený záujemca môže predložiť iba jednu ponuku. Zaradený záujemca nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky (v konkrétnej výzve) členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči zaradeného záujemcu, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
3. **Predkladanie a obsah ponuky**
	1. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným zaradeným uchádzačom do daného zriadeného DNS. Zaradený uchádzač sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.
	2. Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do IS JOSPEHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke Ponuky.
	3. Zaradeným záujemcom navrhovaná  celková cena verejného obstarávania musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v EUR bez DPH a vložená do IS JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
	4. ***Ponuka bude obsahovať:***
4. Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1 tejto výzvy)
5. Podrobný rozpočet položiek (príloha č. 2 tejto výzvy)
6. Vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný návrh zmluvy (príloha č. 3 tejto výzvy)
7. Podmienky účasti v tejto čiastkovej zákazke **podľa § 34 (Technická alebo odborná spôsobilosť) ZVO**, musí zaradený uchádzač do DNS preukázať nasledovne:

|  |  |
| --- | --- |
| **Podmienka účasti** | **Spôsob preukázania** |
| 1. § 34, ods. 1, písm. m) ZVO
 | * pre tovar „klince“:
	+ predložiť platný Certifikát alebo ekvivalentný doklad o splnení EN 14592:2009, tab. ZA 1 alebo ekvivalent
 |

* 1. Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
	2. Kópia dokumentu „Návrh na plnenie kritérií“ v needitovateľnej forme: Uchádzač je povinný prekryť tie časti dokumentu, v ktorom sa nachádzajú osobné údaje nad tento rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo. Ak uvedený dokument obsahuje podpisy alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokument podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedená požiadavka je za účelom splnenia povinnosti verejného obstarávateľa zverejňovania ponúk v profile.
1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
	1. Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality IS JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
2. **Podmienky zrušenia verejného obstarávania**
	1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť zadávanie zákazky podľa ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť v zmysle § 57 ZVO.
	2. V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o danej skutočnosti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
3. **Protikorupčná politika verejného obstarávateľa**
	1. LESY Slovenskej republiky, štátny podnik ako verejný obstarávateľ zaviedol systém manažérstva proti korupcii v zmysle požiadaviek medzinárodnej normy STN ISO 37001:2019 a v súlade s Protikorupčným programom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, organizácií v jeho zakladateľskej a zriaďovateľskej pôsobnosti a preddavkovej organizácie v pôsobnosti ministerstva (ďalej len „Protikorupčný program“).
	2. Protikorupčný program a Protikorupčná politika LESOV Slovenskej republiky, š.p. sú zverejnené na internetovej stránke www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/.
	3. V súvislosti s plnením protikorupčných opatrení LESOV Slovenskej republiky, š.p., verejný obstarávateľ upozorňuje na práva a povinnosti osôb zúčastňujúcich sa predmetného verejného obstarávania:
4. Osoby zúčastňujúce sa predmetného verejného obstarávania, ktoré sa hodnoverným spôsobom dozvedia, že bol v procese verejného obstarávania spáchaný trestný čin prijímania úplatku, podplácania, alebo nepriamej korupcie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov (Trestný zákon), majú povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní.
5. Štátny podnik umožňuje zamestnancom, partnerom a tretím stranám oznamovať v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky, uskutočnenú alebo predpokladanú korupciu alebo porušenie pravidiel protikorupčnej politiky alebo porušenia predpisov systému manažérstva proti korupcii, pri zachovaní dôvernosti a totožnosti oznamovateľa a jeho ochrany pred odvetnými opatreniami.
6. Záujemca/uchádzač je oprávnený nahlásiť podozrenie, alebo skutočnú korupciu, alebo narušenie protikorupčných riadiacich činností verejnému obstarávateľovi, a to predstaviteľovi pre dohľad nad dodržiavaním protikorupčných predpisov a pravidiel:

tel. č. : +421 48 4344258

e-mail: korupcia@lesy.sk

1. Podozrenia z korupcie môže záujemca/uchádzač oznamovať aj na Antikorupčnej linke Úradu vlády Slovenskej republiky bezplatne, a to na telefónnom čísle 0800 111 001, počas pracovných dni od 08:30 do 12:00 hod. alebo e-mailom na adresu bpk@vlada.gov.sk.
2. **Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi**
	1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
	2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
	3. IS JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
	4. Na bezproblémové používanie IS JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
3. Firefox verzia 13.0 a vyššia
4. Google Chrome
5. Microsoft Edge.
	1. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v IS JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
	2. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
	3. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v IS JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
	4. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
	5. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
	6. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170, ods. 8 b) ZVO.
6. **Náklady na ponuku**
	1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
7. **Lehota viazanosti ponúk:**
	1. Viazanosť ponúk je do 3 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revíznych postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.
8. **Spôsob určenia ceny**
	1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s Vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, EUR).
	2. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 3 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke. Podľa § 69 ods. 2 zákona 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov je zdaniteľná osoba povinná platiť daň pri službách uvedených v § 16 ods. 1 až 4, 10 a 11 (Smernica Rady 2006/112/ES - tzv. „reverse charge“ mechanizmus).
	3. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
	4. Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
	5. Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a vrátane DPH.
	6. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny.
	7. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
	8. Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov. Navrhovaná cena musí byť stanovená na dve desatinné miesta.
9. **Elektronická aukcia (ku konkrétnej výzve)**
	1. Elektronická aukcia sa nepoužije.
10. **Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)**
	1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
	2. Otváranie ponúk je podľa § 61 ods. 4 ZVO neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ a obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
11. **Vyhodnotenie ponúk**
	1. Po otvorení ponúk pristúpi verejný obstarávateľ k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky a z pohľadu splnenia podmienok účasti, v súlade so ZVO.
	2. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v IS JOSEPHINE.
	3. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
12. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**
	1. Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:
13. „Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH“
	1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy. Podkladom pre vyplnenie je príloha č. 2: Podrobný rozpočet položiek.
	2. Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:
14. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Poradie sa uplatní úmerne na ďalších uchádzačov.
	1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky a sú uvedené vyššie, s cieľom určiť pre neho ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku
15. **Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy**
	1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk predložených podľa ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov, bezodkladne písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
	2. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne, prostredníctvom IS JOSEPHINE, oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad pre verejné obstarávanie o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol.

Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä:

1. identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov
2. informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk
3. výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich technickej alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa [§ 34 ods. 3](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220401#paragraf-34.odsek-3) ZVO
4. lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
	1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s:
5. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
6. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
7. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je:
* prezident Slovenskej republiky,
* člen vlády,
* vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
* vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
* sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
* generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
* verejný ochranca práv,
* predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
* štátny tajomník,
* generálny tajomník služobného úradu,
* prednosta okresného úradu,
* primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
* predseda vyššieho územného celku,
1. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).
	1. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z. z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z. z.
	2. Úspešný uchádzač, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu tak, aby mohol byť uzatvorený do 10 pracovných dní, ak bol písomne vyzvaný.

Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56, ods. 10 ZVO, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzatvorený zmluvný vzťah spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr 11-sty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § [56](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220401#paragraf-56) ZVO tým nie sú dotknuté.

1. **Záverečné ustanovenia**
	1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.
2. **Zoznam príloh:**
3. Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia ponúk
4. Príloha č. 2: Podrobný rozpočet položiek
5. Príloha č. 3: Kúpna zmluva

**Príloha č. 1 Výzvy: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia**

**Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**

**Predmet zákazky:** Nákup klincov a ostatného pomocného materiálu pre OZ Karpaty - časť „B“ - výzva č. 08/2024

**Údaje o uchádzačovi:**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno/názov: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ DPH: |  |
| Právne zastúpený: |  |
| Kontaktná osoba: |  |
| Telefón: |  |
| E-mail: |  |

1. Kritérium 1: Cena za realizáciu predmetu zákazky

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Popis** | **Suma v EUR****bez DPH** | **Suma DPH****v EUR** | **Suma SPOLU****v EUR s DPH** |
| Cena za realizáciu predmetu zákazky |  |  |  |

(pozn.: Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní - "Nie som platca DPH").

V .................................... dňa .................

|  |  |
| --- | --- |
|  | štatutárny zástupca uchádzačaosoba splnomocnená štatutárnym zástupcom |

**Príloha č. 2 Výzvy: Podrobný rozpočet položiek**

Tvorí samostatnú prílohu vo formáte \*.xlsx.

**Príloha č. 3 Výzvy: Kúpna zmluva**

**Kúpna zmluva č.**

(uzatvorená podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka)

**Článok I**

**Zmluvné strany**

**Kupujúci**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: | LESY Slovenskej republiky, štátny podnik |
| Sídlo: | Pri rybníku 1301, 90841 Šaštín-Stráže |
| Organizačná zložka | OZ Karpaty |
| Právne zastúpený: | Ing. Radomír Nečas – poverený vedúci OZ |
| IČO: | 36 038 351 |
| DIČ: | 2020087982 |
| IČ DPH | SK 2020087982 |
| Kontakt: |  |
| Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici dňa 29.10.1999, Oddiel Pš, vložka č.155S |

(ďalej len „**kupujúci**“)

a

**Predávajúci:**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ DPH: |  |
| Právne zastúpený: |  |
| Kontakt: |  |
| obchodná spoločnosť zapísaná v obchodnom registri SR,  |

(ďalej len „**predávajúci**“)

(kupujúci a predávajúci ďalej spolu ako „zmluvné strany" a jednotlivo ako „zmluvná strana")

(ďalej len “kupujúci“ alebo ,,verejný obstarávateľ“)

(ďalej spolu aj “zmluvné strany“)

**Preambula**

1. Kúpna zmluva je uzatvorená v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov ako výsledok procesu verejného obstarávania v rámci dynamického nákupného systému na predmet zákazky „Dodávka pletív, drôtov“ “.

**Článok II**

**Základné ustanovenia**

1. Predávajúci sa touto kúpnou zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu tovar vymedzený v čl. III. tejto kúpnej zmluvy v lehote určenej podľa v čl. IV. tejto kúpnej zmluvy a kupujúci sa zaväzuje zaplatiť za dodaný tovar kúpnu cenu uvedenú v čl. V. tejto kúpnej zmluvy za podmienok uvedených v čl. V. tejto kúpnej zmluvy. Zmluva obsahuje aj podrobnejšie vymedzenie práv a povinností zmluvných strán.

**Článok III**

**Predmet kúpnej zmluvy**

1. Predmetom kúpnej zmluvy je dodanie pletív, drôtov alebo klincov v množstve a technickej špecifikácii uvedenej **v prílohe č. 1** tejto zmluvy.
2. Kupujúci má právo, v prípade pochybností si vyžiadať od predávajúceho vzorku ktorej koľvek časti predmetu zákazky na otestovanie kvality, čo je predávajúci povinný poskytnúť do 5 pracovných dní.
3. Všetky písomné doklady budú vyhotovené v slovenskom alebo českom jazyku, v prípade cudzojazyčných dokladov musia byť priložené úradne overené preklady.

**Článok IV**

**Čas plnenia**

1. Tovar sa predávajúci zaväzuje dodať kupujúcemu najneskôr do 20 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

**Článok V**

**Cena**

1. Celková kúpna cena tovaru špecifikovaného v článku II. tejto kúpnej zmluvy je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena bez DPH (v EUR) |  | slovom: |  |
| Výška DPH (v EUR) |  | slovom: |  |
| Cena s DPH (v EUR) |  | slovom: |  |

za množstvo tovaru v rozsahu a v členení uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy, pričom v prílohe sú uvedené aj jednotkové ceny tovaru za kus, bm, kg. pre ten ktorý druh tovaru.

Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa, a z projektu CLIMAFORCEELIFE (LIFE19 CCA/SK/001276) z podprogramu Európskej únie LIFE19 Ochrana klímy

1. Zmluvné strany prehlasujú, že takto stanovená cena je úplná, záväzná a konečná. V tejto cene sú zahrnuté a zohľadnené všetky účelne vynaložené náklady predávajúceho, vrátane dodania tovaru do miesta dodania, vyloženie tovaru v mieste dodania, odber a ekologická likvidácia spotrebného materiálu/obalov v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch, ako aj návod a sprievodná technická dokumentácia v slovenskom, resp. českom jazyku.

**Článok VI**

**Platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že celkovú kúpnu cenu za predmet zmluvy uhradí kupujúci nasledovne:
2. Faktúru (daňový doklad) vystaví predávajúci po riadnom prevzatí tovaru kupujúcim, na základe dodacieho listu podpísaného kupujúcim, ktorý musí tvoriť prílohu faktúry, pričom predávajúci je oprávnený fakturovať aj čiastkové plnenia.
3. Termín splatnosti faktúry je zmluvnými stranami dohodnutý do 30 dní od dňa doručenia faktúry kupujúcemu.
4. Cena musí byť fakturovaná výlučne v EUR.
5. Úhrada bude vykonaná bezhotovostne prevodným príkazom na účet predávajúceho.
6. Fakturačná adresa, ktorá je uvedená v záhlaví tejto zmluvy.
7. Postúpiť pohľadávky alebo iné práva vyplývajúce predávajúcemu voči kupujúcemu z tejto zmluvy môže predávajúci uskutočniť len po predchádzajúcom písomnom súhlase kupujúceho.

**Článok VII**

**Miesto, spôsob plnenia a dodacie podmienky**

1. Miesto plnenia predmetu zmluvy: OZ Karpaty.
2. Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené zástupcom kupujúceho na dodacom liste a preberacom protokole.
3. Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je riaditeľ tej ktorej organizačnej zložky kupujúceho alebo ním poverená osoba alebo vedúca skladov MTZ v Banskej Bystrici.
4. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k predmetu zmluvy po jeho prevzatí.
5. Nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy prechádza na kupujúceho v čase, keď prevezme predmet zmluvy od predávajúceho, alebo ak tak neurobí, v čase keď mu predávajúci umožní nakladať s predmetom zmluvy a kupujúci poruší zmluvu tým, že predmet zmluvy neprevezme.

**Článok VIII**

**Dojednania o subdodávateľoch**

1. Dodanie predmetu zmluvy v mieste plnenia musí byť potvrdené kupujúcim na dodacom liste.
2. Predávajúci pre účely tejto kúpnej zmluvy zodpovedá za plnenia vykonané alebo poskytnuté svojimi subdodávateľmi pri plnení čiastkových zákaziek rovnako, akoby ich vykonal sám. Pre účely tejto zmluvy sa za subdodávateľa považuje v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní osoba - hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom - dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti plnení ktoré sú predmetom tejto kúpnej zmluvy. Iná osoba v zmysle tejto zmluvy nie je oprávnená poskytovať plnenia zadávané na základe tejto zmluvy. Subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora. Predávajúci je povinný uvedenú povinnosť zabezpečiť zo strany subdodávateľa po celú dobu platnosti tejto kúpnej zmluvy.

Zoznam subdodávateľov, ktorých bude predávajúci využívať pri plnení tejto kúpnej zmluvy a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, tvorí prílohu tejto zmluvy.

1. Predávajúci zaviazaný z tejto kúpnej zmluvy je povinný počas jej platnosti oznamovať kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov v rozsahu uvedenom v prílohe o aktuálnom subdodávateľovi uvedenom v prílohe tejto kúpnej zmluvy, a to písomnou formou najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uskutočnenia zmeny.
2. Predávajúci je povinný kupujúcemu oznamovať každú zmenu subdodávateľa zapísaného v registri partnerov verejného sektora najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov.
3. Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe tejto zmluvy za iného subdodávateľa a/alebo doplnenie nového subdodávateľa, je možná len na základe doručenej písomnej žiadosti na zmenu subdodávateľa zo strany predávajúceho a písomného schválenia tejto zmeny kupujúcim.
4. Písomnú žiadosť na zmenu subdodávateľa predávajúci predloží najneskôr 15 pracovných dní pred začatím plánovanej subdodávky. Kupujúci má právo odmietnuť návrh na zmenu, resp. doplnenie nového subdodávateľa a požiadať predávajúceho o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nesplnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e). Predávajúci je povinný žiadosti kupujúceho podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa.
5. Nový subdodávateľ navrhovaný predávajúcim musí spĺňať:
6. podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona, k predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť
7. musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.
8. Predávajúci s písomnou žiadosťou na zmenu subdodávateľa predloží kupujúcemu aktualizované znenie Zoznamu subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy, kde uvedie všetky požadované údaje a zároveň predloží za subdodávateľa doklad o splnení podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona, k predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
9. Predávajúci je povinný pri výbere subdodávateľov rešpektovať článok 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení  Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky:
10. ruským občanom, spoločnostiam, subjektom alebo orgánom sídliacim v Rusku,
11. spoločnostiam alebo subjektom, ktoré sú priamo alebo nepriamo akýmkoľvek spôsobom vlastnené z viac ako 50 % ruskými občanmi, spoločnosťami, subjektami alebo orgánmi sídliacimi v Rusku a
12. osobám, ktoré v ich mene alebo na základe ich pokynov predkladajú ponuku alebo plnia zákazku.

Za týmto účelom Predávajúci k podpisu zmluvy spolu so zoznamom subdodávateľov predloží čestné vyhlásenie, ktorým čestne a pravdivo prehlási, že vyššie uvedené skutočnosti overil pri navrhovaných subdodávateľoch a ani jeden z navrhnutých subdodávateľov nespĺňa vyššie uvedené skutočnosti.

1. Ak predávajúci nevyužíva subdodávateľov, vyššie uvedené ustanovenia čl. VI sa neuplatňujú a Príloha zmluvy “Zoznam subdodávateľov“, nie je súčasťou kúpnej zmluvy.

**Článok IX**

**Povinnosti predávajúceho**

1. Predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.
2. Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom resp. českom jazyku.
3. Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu.
4. Predávajúci poskytuje na tovar 24 mesačnú záruku, pokiaľ na záručnom liste nie je vyznačená dlhšia doba podľa záručných podmienok výrobcu, alebo pokiaľ na základe požiadavky kupujúceho uvedenej vo výzve rozšírená nad rámec minimálnych záručných podmienok.
5. Záruka sa nevzťahuje na závady, vzniknuté následkom požiaru, prírodných katastrof, bežného opotrebenia materiálu, nevhodného a nešetrného zaobchádzania s predmetom kúpy, prekročením maximálnej únosnosti určenej výrobcom, chybným ošetrovaním predmetu kúpy v rozpore s návodom na obsluhu a údržbu.

**Článok X**

**Reklamácie a nároky z vád**

1. Vady tovaru,  ktoré sú zjavné (nezrovnalosti  v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky)  reklamuje kupujúci  písomne bez meškania, najneskôr do 5 pracovných dní od prevzatia dodávky.
2. Vady kvality reklamuje kupujúci  písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do  konca záručnej lehoty.
3. Všetky vady na predmete kúpy reklamuje kupujúci  písomne alebo telefonicky na telefónnom čísle uvedenom v preberacom protokole. Telefonicky reklamované vady následne kupujúci reklamuje mailom alebo písomne.
4. Predávajúci nesie zodpovednosť za škody vzniknuté vadou tovaru ako aj označením tovaru v celom rozsahu.
5. Oznámenie o vadách musí obsahovať:
6. názov, označenie a typ reklamovaného tovaru
7. presný popis vád
8. Reklamáciu z titulu vád tovaru predávajúci vybaví najneskôr do 10 dní od jej doručenia spôsobom určeným kupujúcim z nižšie uvedených možností a ak kupujúci neurčí, vybaví reklamáciu jedným z nasledovných spôsobov:
9. požadovať poskytnutie chýbajúceho plnenia predávajúcim podľa tejto zmluvy
10. požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný
11. požadovať odstránenie vád dodaného tovaru, za podmienky, že s tým kupujúci súhlasí a tovar je opraviteľný,
12. dobropisom vo výške kúpnej ceny vadného tovaru, ktorý kupujúci následne vráti,
13. odstúpiť od zmluvy alebo jej časti - môže len kupujúci.
14. Voľbu nároku z vád tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách.
15. Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka

**Článok XI**

**Osobitné ustanovenia**

1. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním predmetu kúpnej zmluvy podľa článku III. v spojení s článkom IV. má kupujúci právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z kúpnej ceny nedodaného predmetu kúpnej zmluvy za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania kupujúceho s uhradením kúpnej ceny podľa článku V. tejto kúpnej zmluvy má predávajúci právo účtovať kupujúcemu úrok z omeškania v príslušnej zákonnej výške.
3. V prípade, ak v dôsledku porušenia povinnosti na strane predávajúceho odstúpi kupujúci od tejto kúpnej zmluvy, tak má kupujúci právo na zmluvnú pokutu vo výške 10,00 % z celkovej kúpnej ceny podľa článku V. tejto kúpnej zmluvy alebo v prípade čiastočného odstúpenia 10% z ceny nedodaného tovaru. Za nedodaný tovar sa považuje aj tovar, ktorý pre vady kupujúci vrátil bez určenia požiadavky dodania náhradného tovaru.
4. V prípade omeškania predávajúceho s vybavením reklamačného konania podľa článku X. tejto kúpnej zmluvy má kupujúci právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z kúpnej ceny reklamovaného tovaru za každý deň omeškania.
5. Nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknutý. Zmluvné pokuty v zmysle tohto článku kúpnej zmluvy je možné kumulovať.
6. Zmluvná pokuta je splatná do 5 dní odo dňa jej písomného uplatnenia.

**Článok XII**

**Ukončenie kúpnej zmluvy**

1. Zmluva môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch  zmluvných strán. Od tejto kúpnej zmluvy možno písomne odstúpiť v prípadoch uvedených v tejto kúpnej zmluve, a tiež na základe príslušných ustanovení Obchodného zákonníka alebo iného osobitného právneho predpisu.
2. Za podstatné porušenie tejto kúpnej zmluvy na základe ktorého môže kupujúci okamžite odstúpiť od tejto kúpnej zmluvy sa považuje najmä ak:
3. predávajúci bude v omeškaní s dodaním predmetu tejto kúpnej zmluvy alebo jej časti podľa článku III. v spojení s čl. IV o viac ako 15 dní.
4. predávajúci dodal na základe tejto kúpnej zmluvy nekvalitný tovar, za ktorý sa považuje tovar nespĺňajúci podmienky podľa článku III. tejto kúpnej zmluvy a prílohy č. 1 tejto zmluvy,
5. predávajúci pri plnení predmetu tejto kúpnej zmluvy konal v rozpore s niektorým so všeobecne záväzných právnych predpisov,
6. predávajúci stratil podnikateľské oprávnenie vzťahujúce sa k predmetu tejto kúpnej zmluvy,
7. predávajúci porušil povinnosť z iného záväzkového vzťahu, ktorý má uzatvorený s kupujúcim.
8. Predávajúci alebo ktorýkoľvek zo subdodávateľov predávajúceho nebude spĺňať podmienku registrácie v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov počas trvania realizácie tejto zmluvy.
9. Právne účinky odstúpenia od tejto kúpnej zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
10. Odstúpenie od tejto kúpnej zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
11. Predčasne ukončiť túto kúpnu zmluvu je možné aj písomnou dohodu zmluvných strán.
12. Doručovanie prostredníctvom pošty: v prípade neprevzatia zásielky adresátom sa zásielka považuje za doručenú dňom, v ktorý sa ako neprevzatá vrátila odosielateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie kupujúcemu je rozhodná adresa, ktorá je ako jej sídlo uvedená v záhlaví tejto zmluvy a pre doručovanie predávajúcemu adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri. Ak predávajúci nemá ani miesto podnikania, je pre doručovanie predávajúcemu rozhodná adresa jeho miesta trvalého bydliska.

**Článok XIII**

**Záverečné ustanovenia**

1. Pokiaľ nie je v tejto kúpnej zmluve dohodnuté inak, platia v ostatnom ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov
2. Zmeny alebo doplnenia tejto kúpnej zmluvy je možné vykonať len písomnými dodatkami zmluvy podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane po dvoch vyhotoveniach.
4. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že kúpna zmluva bola vyhotovená slobodne, vážne, bez akéhokoľvek nátlaku, ako prejav ich skutočnej vôle a že si ju prečítali a súhlasia s jej obsahom.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
6. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
7. Predávajúci sa zaväzuje, že počas trvania realizácie tejto zmluvy bude zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, a to v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, túto podmienku budú spĺňať aj subdodávatelia. Uvedenú podmienku je povinný splniť pri podpísaní tejto kúpnej zmluvy. V prípade porušenia tejto podmienky dôjde k podstatnému porušeniu zmluvy s možnosťou odstúpenia od zmluvy zo strany kupujúceho.
8. Prílohy:
9. Príloha č. 1: Podrobný rozpočet položiek
10. Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov (ak je relevantný)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Banskej Bystrici, dňa ........................... |  | .............., dňa .................. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kupujúci: |  | Predávajúci: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ing. Radomír Nečas**Poverený vedúci OZ |  | štatutárny zástupca |