[](http://www.vszp.sk/)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Štatutárny audit riadnych individuálnych účtovných závierok, výročných správ a vykazovania informácií o udržateľnosti**

**Zadávanie nadlimitnej zákazky s elektronickou aukciou**

**postupom verejnej súťaže podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

........................................................ .....................................................

**doc. JUDr. PhDr. Michal Ďuriš, PhD. Ing. Matej Fekete, MBA**

predseda predstavenstva podpredseda predstavenstva

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s. Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

........................................................ .....................................................

**Ing, Jozef Drozd Mgr. Adam Markuš**

riaditeľ odboru verejného obstarávania zodpovedný za špecifikáciu

predmetu zákazky

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje

................................................

**Mgr. Daniela Krnáčová, LL.M.**

osoba zodpovedná za

verejné obstarávanie

BRATISLAVA

máj 2024

**Obsah**

[**A.1 Pokyny pre uchádzačov** 4](#_Toc165535635)

[Časť I - Všeobecné informácie 4](#_Toc165535636)

[1. Identifikácia verejného obstarávateľa 4](#_Toc165535637)

[2. Predmet zákazky 4](#_Toc165535638)

[3. Zdroj finančných prostriedkov 4](#_Toc165535639)

[4. Typ zmluvy 5](#_Toc165535640)

[5. Oprávnení uchádzači 5](#_Toc165535641)

[6. Variantné riešenie 5](#_Toc165535642)

[7. Náklady na ponuku 5](#_Toc165535643)

[8. Zábezpeka 5](#_Toc165535644)

[9. Komplexnosť dodávky 6](#_Toc165535645)

[Časť II Dorozumievanie a vysvetľovanie 6](#_Toc165535646)

[1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi 6](#_Toc165535647)

[2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov 8](#_Toc165535648)

[3. Jazyk vo verejnom obstarávaní 8](#_Toc165535649)

[Časť III Predkladanie ponúk 8](#_Toc165535650)

[1. Obsah a zloženie ponuky 8](#_Toc165535651)

[2 Vyhotovenie ponuky 9](#_Toc165535652)

[3 Predkladanie ponuky 10](#_Toc165535653)

[4 Lehota viazanosti ponúk 10](#_Toc165535654)

[5 Lehota na predkladanie ponúk 10](#_Toc165535655)

[Časť IV Otváranie a vyhodnotenie ponúk 10](#_Toc165535656)

[1. Otváranie ponúk 10](#_Toc165535657)

[2 Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti 11](#_Toc165535658)

[3 Vyhodnotenie ponúk 11](#_Toc165535659)

[4 Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní 12](#_Toc165535660)

[5 Revízne postupy 12](#_Toc165535661)

[Časť V Prijatie ponuky 13](#_Toc165535662)

[1 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk 13](#_Toc165535663)

[2 Uzavretie Zmluvy 13](#_Toc165535664)

[3 Zrušenie verejnej súťaže 13](#_Toc165535665)

[4 Využitie subdodávateľov 13](#_Toc165535666)

[5 Záverečné ustanovenia 14](#_Toc165535667)

[**A.2 Podmienky účasti vo verejnej súťaži** 14](#_Toc165535668)

[1 Osobné postavenie. 14](#_Toc165535669)

[2 Finančné a ekonomické postavenie 14](#_Toc165535670)

[3 Technická a odborná spôsobilosť 14](#_Toc165535671)

[**A.3. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia** 16](#_Toc165535672)

[1 Kritériom výberu najvýhodnejšej ponuky je: 16](#_Toc165535673)

[2 Spôsob vyhodnotenia ponúk 16](#_Toc165535674)

[**B.1 Opis predmetu zákazky** 17](#_Toc165535675)

[**B.2 Spôsob určenia ceny** 18](#_Toc165535680)

[**B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky** 19](#_Toc165535681)

[**B.4 Elektronická aukcia** 19](#_Toc165535682)

[1 Všeobecné informácie 19](#_Toc165535683)

[2 Priebeh 19](#_Toc165535684)

[3 Celkové vyhodnotenie ponúk 21](#_Toc165535685)

# **A.1 Pokyny pre uchádzačov**

# Časť I - Všeobecné informácie

## Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.

Sídlo organizácie: Panónska cesta 2, Bratislava – mestská časť Petržalka 851 04

IČO: 35937874

DIČ: 2022027040

Kontaktná osoba: Mgr. Daniela Krnáčová, LL.M.

Telefón: +421 2/20824735, 0910864194

E – mail: [daniela.krnacova@vszp.sk](mailto:daniela.krnacova@vszp.sk)

## Predmet zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie audítorských služieb - výkon štatutárneho auditu riadnej individuálnej účtovnej závierky subjektu verejného záujmu s poukazom na ustanovenie § 2 ods. 16 písm. f) zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) zostavenej k 31.12.2024, k 31.12.2025 a k 31.12.2026, vyjadrenie názoru audítora k Výročným správam VšZP za roky 2024 až 2025 v zmysle § 20 ods. 3 zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a audítorské uistenie v oblasti individuálneho vykazovania informácii o udržateľnosti v súlade so smernicou EÚ a Rady číslo 2022/2464 o vykazovaní informácií o udržateľnosti podnikov.

**Predpokladaná hodnota:** 240 000,00 EUR bez DPH

**Delenie predmetu zákazky na časti:**

Verejný obstarávateľ nerozdelil zákazku na časti v zmysle § 28 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verenom obstarávaní“), z toho dôvodu, že aktuálne na trhu pôsobí dostatok spoločností, ktoré dokážu dodať celý predmet zákazky ako celok a na trhu existuje vhodné prostredie na realizáciu hospodárskej súťaže ako celku. Verejný obstarávateľ zohľadnil vzhľadom na povahu zákazky všetky vecné, technické, časové faktory a skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť výsledok verejného obstarávania, pričom uplatnil princíp hospodárnosti a efektívnosti, ako aj princíp nediskriminácie.

**Referenčné číslo CPV:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | *79212000-3* | Audítorské služby | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |

## Zdroj finančných prostriedkov

* 1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a. s. (ďalej len „VšZP“ alebo „verejný obstarávateľ“).
  2. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.
  3. Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe vystaveného daňového dokladu (faktúry). Splatnosť daňového dokladu (faktúry) je 21 kalendárnych dní odo dňa ich preukázateľného doručenia v elektronickom formáte .pdf na e-mailovú adresu VšZP.

## Typ zmluvy

Výsledkom verejnej súťaže bude uzatvorenie Zmluva o poskytnutí audítorských služieb podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

## Oprávnení uchádzači

Ponuku môže predložiť okrem uchádzača aj skupina dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. V prípade predloženia ponuky skupinou, verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka obsahovala čestné vyhlásenie, podpísané oprávneným zástupcom všetkých členov skupiny o tom, kto bude za skupinu konať a podpisovať Zmluvu.

## Variantné riešenie

Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje.

## Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

## Zábezpeka

Zábezpeka sa vyžaduje.

* 1. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk, nie však na viac ako 12 mesiacov od lehoty na predkladanie ponúk.
  2. Výška zábezpeky je stanovená na **10 000,00** **€**.
  3. Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača – vo svojej ponuke uchádzač predloží oskenovaný dokument bankovej záruky a originál bankovej záruky predloží v listinnej podobe v obálke s označením ***Verejná súťaž – Štatutárny audit - neotvárať*** na podateľňu verejného obstarávateľa alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk alebo
2. poistenie záruky - vo svojej ponuke uchádzač predloží oskenovaný doklad vystavený poisťovňou a doklad o poistení záruky predloží v listinnej podobe s oznámením ***Verejná súťaž - Štatutárny audit – neotvárať*** na podateľňu verejného obstarávateľa alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk alebo
3. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

**Banka:** Štátna pokladnica

**IBAN:** SK4781800000007000182424

**Variabilný symbol:** IČO uchádzača

**Konštantný symbol:** 0558

**Informácia pre príjemcu platby: *Štatutárny audit***

Finančné prostriedky musia byť **pripísané** na účet verejného obstarávateľa **do lehoty na predkladanie ponúk.**

* 1. V prípade zloženia zábezpeky poskytnutím bankovej záruky alebo poistenia záruky vydaného s kvalifikovaným elektronickým podpisom, postačuje nahrať elektronický dokument s elektronickým podpisom v rámci prekladania ponuky prostredníctvom komunikačného prostriedku JOSEPHINE a nie je potrebné doručiť písomnú verziu verejnému obstarávateľovi do podateľne alebo na adresu verejného obstarávateľa.
  2. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

1. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 Zákona o verejnom obstarávaní.
   1. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
   2. uplynutia lehoty viazanosti ponúk
   3. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
   4. uzavretia Zmluvy.
   5. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk z dôvodu podania námietok proti postupu verejného obstarávateľa a začatia konania o námietkach, ak bude mať takéto konanie podľa ZVO odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím Zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní, Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa alebo sa predĺži proces kontroly dokumentácie verejného obstarávania, uchádzač je povinný zabezpečiť primerané predĺženie zábezpeky až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, najneskôr však do 12 mesiacov od termínu na predkladanie ponúk.
   6. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

## Komplexnosť dodávky

Predmet zákazky nie je delený na časti. Špecifikovaný je v časti B.1 *„Opis predmetu zákazky“* a časti B.3 *„Obchodné podmienky“.*

# Časť II Dorozumievanie a vysvetľovanie

## Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi

* 1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
  2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
  3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
  4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
     1. Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
     2. Google Chrome alebo
     3. Microsoft Edge.
  5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
  6. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
  7. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
  8. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
  9. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).
  10. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa https://www.uvo.gov.sk/... formou odkazu na systém JOSEPHINE.
  11. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov t. j. podanie žiadostí o nápravu podľa § 164 a námietok podľa § 170 sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

## Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

* 1. V prípade potreby objasniť podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek  záujemca požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
  2. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podmienok účasti, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie, predloženú prostredníctvom systému JOSEPHINE, verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť požiadavku o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré sú potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti v termíne najneskôr 3 pracovné dni pred najneskorším zákonným zverejnením odpovede na doručenú otázku. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v zákonom stanovenej lehote.
  3. Žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov sa doručuje v slovenskom jazyku. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky môže predložiť žiadosť v pôvodnom jazyku a súčasne preloženú do štátneho jazyka SR – slovenského jazyka, okrem žiadosti predloženej v českom jazyku. V prípade rozdielu je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku SR, v slovenskom jazyku.

## Jazyk vo verejnom obstarávaní

* 1. Ponuky a ďalšie doklady, vrátane písomností, ktoré budú výsledkom vysvetľovania podmienok účasti alebo súťažných podkladov v tejto verejnej súťaži musia byť predložené v štátnom jazyku - v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

# Časť III Predkladanie ponúk

## Obsah a zloženie ponuky

Uchádzač v ponuke predloží:

* 1. **Identifikačné údaje** o uchádzačovi, resp. členoch skupiny dodávateľov, ak je to relevantné:

t. j. obchodný názov a sídlo uchádzača alebo každého člena skupiny dodávateľov alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, IČ DPH, IBAN, meno, priezvisko, telefónny kontakt a e-mailová adresakontaktnej osoby, poprípade aj meno, priezvisko, telefónny kontakt a e-mailová adresa **osoby určenej pre elektronickú aukciu** (v prípade ak ide o inú ako kontaktnú osobu)

V prípade, ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, tak uvedie v zmysle § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

* 1. **Vyhlásenie uchádzača**

1. že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom,
2. že súhlasí s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa
3. že potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov, ktoré predkladá v ponuke,
4. že predkladá iba jednu ponuku a že v tomto postupe zadávania zákazky nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,

Citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,

* 1. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v kapitole A.2 *„Podmienky účasti uchádzačov“*, týchto súťažných podkladov.
  2. Návrh Zmluvy v jednom vyhotovení vrátane príloh, v ktorej uchádzač zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v kapitole B.3 *„Obchodné podmienky“* v nadväznosti na kapitolu B.1 *„Opis predmetu zákazky“* a B.2 *„Spôsob určenia ceny“.* Zmluva musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za príslušného člena skupiny.
  3. Ak v prípade skupiny dodávateľov bude v tejto verejnej súťaži oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov a konať v mene všetkých členov jeden z členov skupiny alebo iná oprávnená osoba, vystavenú plnú moc podpísanú všetkými členmi skupiny.
  4. Potvrdenie o zložení zábezpeky podľa bodu 8 súťažných podkladov.

## Vyhotovenie ponuky

* 1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
  2. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> do zákazky „***Štatutárny audit riadnych individuálnych účtovných závierok, výročných správ a vykazovania informácií o udržateľnosti.***“ Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
  3. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto Súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
  4. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný doklady vrátane úradných prekladov naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.
  5. Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.
  6. Všetky doklady alebo dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku ako originály alebo ich úradne overené kópie okrem dokladov a dokumentov predložených v českom jazyku.

## Predkladanie ponuky

* 1. Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená **v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená táto verejná súťaž. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
  2. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> do zákazky „***Štatutárny audit riadnych individuálnych účtovných závierok, výročných správ a vykazovania informácií o udržateľnosti.***“
  3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára.
  4. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
  5. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách bez DPH s presnosťou na 2 desatinné miesta ako cena celkom bez DPH.
  6. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
  7. Uchádzač **môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.** Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
  8. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
  9. V prípade, že uchádzač použije na zábezpeku bankovú záruku alebo poistenie záruky bez kvalifikovaného elektronického podpisu, predloží originál bankovej záruky, resp. doklad o poistení záruky v listinnej podobe na podateľňu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v súlade s § 46 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

## Lehota viazanosti ponúk

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
  2. Lehota viazanosti ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

## Lehota na predkladanie ponúk

Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

# Časť IV Otváranie a vyhodnotenie ponúk

## Otváranie ponúk

Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v lehote uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v budove verejného obstarávateľa **„Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Panónska cesta 2, Bratislava“**. Otváranie ponúk vzhľadom na požitie § 54 zákona o verejnom obstarávaní je neverejné.

## Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

Posúdenie splnenia podmienok účasti bude založené na splnení:

* 1. podmienok, týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópii podľa § 32 ods. 2, resp. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní

a podmienok, týkajúcich sa:

* 1. finančného a ekonomického postavenia a
  2. technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

**Skupina dodávateľov**, zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

* 1. týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny samostatne a to tým, že predloží doklady podľa § 32 ods. 2, resp. 4 a 5 osobitne,
  2. týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne,
  3. splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú bude zabezpečovať.
  4. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti podľa ustanovení § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade, ak uchádzač nesplní podmienky účasti stanovené vo verejnom obstarávaní, bude z verejnej súťaže vylúčený. O vylúčení bude upovedomený oznámením a budú mu oznámené dôvody vylúčenia a lehota, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

## Vyhodnotenie ponúk

* 1. Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční po vyhodnotení splnenia podmienok účasti v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systému JOSEPHINE.
  3. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.

Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

* 1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
  2. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
  3. V prípade potreby vysvetlenia mimoriadne nízkej ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 53 ods. 2 až 4 a ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
  4. Komisia opraví zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk. Komisia o vykonanej oprave bezodkladne upovedomí uchádzača a požiada ho o stanovisko, súhlas resp. nesúhlas, s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúcej sa návrhu na plnenie kritérií určených na vyhodnotenie ponúk.
  5. Uchádzač, ktorého ponuka bude vylúčená, bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
  6. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Po vyhodnotení ponúk, bude verejná súťaž pokračovať elektronickou aukciou podľa podmienok uvedených v časti B.4 súťažných podkladov.
  7. Poradie ponúk, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky súťaže a neboli v procese úvodného vyhodnocovania ponúk z verejnej súťaže vylúčené, bude podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania zostavené automatizovaným vyhodnotením ponúk, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk **formou elektronickej aukcie v systéme PROEbiz.**
  8. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí v úvodnom vyhodnotení ponúk neboli vylúčení, na účasť v elektronickej aukcii, na predloženie nových cien upravených smerom nadol, prostredníctvom systému **PROEbiz.**
  9. V prípade, ak bude predložená do verejného obstarávania len jedna ponuka, verejný obstarávateľ sa môže rozhodnúť, že elektronickú aukciu nepoužije.

## Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

* 1. Informácie, týkajúce sa obsahu ponúk, preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní sú do prijatia ponúk dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám až do dňa, v ktorom sa poskytnú uchádzačom v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní po skončení elektronickej aukcie.
  2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní, nebudú zverejnené, okrem údajov v súlade s citovaným ustanovením.
  3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

## Revízne postupy

* 1. Uchádzač alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
  2. Uchádzač alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietky proti postupu verejného obstarávateľa.

# Časť V Prijatie ponuky

## Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná elektronickou aukciou, bude bezodkladne elektronicky oznámený výsledok elektronickej aukcie.
  2. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom bude oznámené, že neuspel/neuspeli a dôvody neprijatia jeho/ich ponuky. Oznámenie bude obsahovať identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, poradie uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

## Uzavretie Zmluvy

* 1. Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, najskôr však jedenásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk. V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť Zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
  2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávatelia, ktorí sú v čase uzavretia Zmluvy verejnému obstarávateľovi známi nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
  3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní (verejný činiteľ) alebo ktorých subdodávatelia, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy verejnému obstarávateľovi známi a majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorých konečným užívateľom výhod je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
  4. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
  5. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, okrem použitia pre splnenie povinností verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní.

## Zrušenie verejnej súťaže

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie, ak nastane niektorý z dôvodov uvedený v § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

## Využitie subdodávateľov

* 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Súčasne v rámci poskytnutia súčinnosti predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení Zmluvy.
  2. Všetky pravidlá zmeny subdodávateľa sú uvedené v Zmluve.

## Záverečné ustanovenia

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

# **A.2 Podmienky účasti vo verejnej súťaži**

## Osobné postavenie.

* 1. Uchádzač splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. a) až f) resp. podľa ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Uchádzač môže doklady podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní **nahradiť vyhlásením o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov** podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ si túto skutočnosť overí na stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Uchádzač môže doklady podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť zápisom v obdobnom registri iného členského štátu.
  3. V prípade preukázania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. b), c), e) zákona o verejnom obstarávaní, potvrdením sociálnej a zdravotnej poisťovne, potvrdením miestne príslušného daňového a colného úradu a výpisom z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpisom zo Živnostenského registra Slovenskej republiky, uchádzač nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona tieto doklady predkladať verejnému obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy. .
  4. S ohľadom na to, že z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov Generálnej prokuratúry, verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby na preukazovanie splnenia podmienky podľa § 32 ods. 1 a) využili iné spôsoby, a to najmä zápis do zoznamu hospodárskych subjektov alebo predloženie príslušných dokladov.
  5. Ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, vedený úradom pre verejné obstarávanie, doklady podľa § 32 ods. 1 a) zákona sa nevyžadujú.

## Finančné a ekonomické postavenie

Nevyžaduje sa.

## Technická a odborná spôsobilosť

uchádzač preukáže dokladom:

* 1. Podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky t.j. štatutárny audit individuálnych účtovných závierok a výročných správ s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov v súlade s § 34 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní najviac za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania, pričom verejný obstarávateľ vyžaduje preukázať poskytnutie služieb v minimálnej súhrnnej hodnote 150.000,- EUR bez DPH alebo v ekvivalentnej výške v cudzej mene, z toho aspoň jedno poskytnutie služieb ako je predmet zákazky v hodnote 50.000,- EUR bez DPH alebo v ekvivalentnej výške v cudzej mene (k jednotlivým prezentovaným zákazkám uvedie: obchodné meno objednávateľa zákazky, jeho sídlo, predmet zákazky (zmluvy), hodnotu zákazky/zmluvy - jej trvanie a kontaktnú osobu na overenie uvádzaných skutočností).

K zoznamu dodávok uchádzač doloží doklady o uspokojivom plnení.

V prípade ak:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ;

Ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Za rozhodujúce obdobie predchádzajúcich troch rokov sa považuje obdobie posledných troch rokov končiacim dňom predchádzajúcim dňu odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie.

Uchádzač v aktuálnom prípade hodnoty uvedené v cudzej mene prepočíta na Eurá podľa platného kurzu ECB ku dňu 31.12 - priemerného kurzu roku ( priemerná hodnota výmenného kurzu cudzej meny voči jednému euru za ukončený rok), ktorého sa údaj týka. V prípade že daný rok ešte nebol ukončený prepočíta sa podľa platného kurzu ECB – priemerný mesačný kurz, za mesiac v ktorom došlo k ukončeniu plnenia..

* 1. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ak ide o služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač preukázal, že na plnenie predmetu zákazky má k dispozícii špecialistov, ktorí garantujú jeho odbornosť tým, že spĺňajú požiadavky na poskytnutie služby. Uchádzač preukáže odbornú kvalifikáciu špecialistov, ktorí budú zodpovední za plnenie predmetu zmluvy.

Audítorský tím, v ktorom musia byť minimálne dvaja členovia spĺňajúci nasledovné požiadavky:

**1. člen – štatutárny audítor**:

- minimálne 10 ročnými skúsenosťami s vedením audítorského tímu, z toho 7 rokov s osvedčením o spôsobilosti na výkon štatutárneho auditu (ďalej len „certifikát“). Minimálne 3 zákazky vykonávané tímom pod jeho vedením musia byť o objeme vyššom ako 50 tis.€ bez DPH/subjekt.

- požaduje sa platné osvedčenie o spôsobilosti na výkon štatutárneho auditu (ďalej len „certifikát“). Splnenie podmienky uchádzač preukáže **osvedčením o spôsobilosti** štatutárneho audítora na výkon štatutárneho auditu (certifikát) v zmysle § 3 zákona o štatutárnom audite a **profesijným životopisom** štatutárneho audítora s uvedením plnenia požiadaviek na prax, (uvedie subjekt/obchodné meno spoločnosti u ktorej preukazuje prax, jej sídlo, predmet zákazky (zmluvy), hodnota a doba trvania praxe na projekte).

**2. člen – certifikovaný audítor informačných systémov** (CISA – „Certified Information system Auditor“),

- požaduje sa **certifikát vydávaný Asociáciou ISACA**, alebo s ekvivalentným medzinárodne uznávaným certifikátom,

- s minimálne 5 ročnou skúsenosťou s výkonom IT podpory štatutárneho auditu; účasť aspoň na 3 zákazkách štatutárneho auditu (ako člen audítorského tímu).

Splnenie podmienky uchádzač preukáže **profesijným životopisom** s uvedením plnenia stanovených požiadaviek VšZP, pričom k jednotlivým prezentovaným zákazkám uvedie za zmluvný subjekt obchodné meno, jeho sídlo, predmet zákazky (zmluvy) a kontaktnú osobu na overenie uvádzaných skutočností. Zároveň predloží kópiu certifikátu za jednotlivých certifikovaných audítorov informačných systémov

* 1. Podľa § 34 ods. 3 uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom.

Link: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

Hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

# **A.3. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

## Kritériom výberu najvýhodnejšej ponuky je:

* 1. Ponuky budú vyhodnotené v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) ZVO na základe kritéria **najnižšia cena.** Najnižšou cenou sa rozumie najnižšia celková cena za predpokladané množstvo predmetu zákazky po uskutočnení elektronickej aukcie v eurách bez DPH.
  2. Kritérium: Celková cena zákazky za predpokladané množstvo v eurách bez DPH.

## Spôsob vyhodnotenia ponúk

* 1. Komisia v úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk zostaví vzostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien. Ponuku s najnižšou cenou zaradí na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí vo vzostupnom poradí, to znamená, že ponuku s najvyššou cenou komisia zaradí na posledné miesto poradia
  2. Po úvodnom vyhodnotení ponúk Komisiou na vyhodnotenie ponúk, ponuky, ktoré neboli vylúčené budú vyhodnotené **elektronickou aukciou v systéme PROE.biz**. Úspešnou ponukou bude ponuka uchádzača s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvá v eurách bez DPH.
  3. **V prípade, ak bude predložená do verejného obstarávania len jedna ponuka, verejný obstarávateľ sa môže rozhodnúť, že elektronickú aukciu nepoužije.**

# **B.1 Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je poskytnutie audítorských služieb - výkon štatutárneho auditu riadnej individuálnej účtovnej závierky subjektu verejného záujmu **s poukazom na ustanovenie § 2 ods. 16 písm. f)** zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) zostavenej k 31.12.2024, k 31.12.2025 a k 31.12.2026, vyjadrenie názoru audítora k Výročným správam VšZP za roky 2024 až 2025 v zmysle § 20 ods. 3 zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a audítorské uistenie v oblasti individuálneho vykazovania informácii o udržateľnosti v súlade so smernicou EÚ a Rady číslo 2022/2464 o vykazovaní informácií o udržateľnosti podnikov.

Predmetom zákazky je overenie, či je účtovníctvo VšZP vedené úplne, preukazným spôsobom, správne a v súlade s platnými právnymi predpismi a odporúčaniami, či údaje riadnej individuálnej účtovnej závierky VšZP verne a pravdivo zobrazujú stav majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia VšZP a nadväzujú na údaje účtovníctva VšZP. Ďalej je predmetom zákazky overenie, či účtovné výkazy VšZP boli spracované podľa platných právnych predpisov so zameraním sa na ich kompletnosť a správnosť, či sú predkladané v predpísanej forme a či Výročná správa VšZP je v súlade s riadnou individuálnou účtovnou závierkou za daný rok, obsahuje všetky informácie v zmysle zákona o účtovníctve a či na základe zistených poznatkov o VšZP a situácii v nej, neobsahuje významné nesprávnosti.

Plnenie predmetu zákazky musí byť v súlade so zákonom o štatutárnom audite a  zákonom o účtovníctve a Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu.

VšZP vykonáva činnosť na základe povolenia Úradu pre dohľad nad zdravotným poistením na vykonávanie zdravotného poistenia č. 2591/2005/UDZS zo dňa 18. 05. 2005. Predmetom činnosti VšZP je vykonávanie verejného zdravotného poistenia v súlade so zákonom č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.581/2004 Z.z.“).

VšZP vedie účtovníctvo v súlade so zákonom o účtovníctve, opatrením MF SR z 30. novembra 2005 č. MF/22930/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre zdravotné poisťovne v znení neskorších predpisov, Opatrením MF SR zo 14. decembra 2005 číslo MF/22933/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek individuálnej účtovnej závierky, obsahovom vymedzení týchto položiek a rozsahu údajov určených z účtovnej závierky na zverejnenie pre zdravotné poisťovne v znení neskorších predpisov, zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (hlavná činnosť VšZP - zdravotné poistenie a činnosti súvisiace so zdravotným poistením sú oslobodené od dane z pridanej hodnoty), zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonmi č. 580/2004 Z. z. a č.

1. 581/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Výška aktív VšZP (netto) k 31.12.2023 bola 809 255 701,25 eur.

**Termíny dodania:**

1. Správa audítora z overenia riadnej individuálnej účtovnej závierky VšZP k 31.12.2024 - najneskôr do 18. marca 2025
2. Dodatok k Správe audítora, v ktorom audítor uvedie informácie a vyjadrí svoj názor na údaje vo Výročnej správe VšZP za rok 2024 - najneskôr do 6. mája 2025
3. Uistenie v oblasti individuálneho vykazovania informácii o udržateľnosti za rok 2024 - najneskôr do 6. mája 2025
4. Správa audítora z overenia riadnej individuálnej účtovnej závierky VšZP k 31.12.2025 - najneskôr do 18. marca 2026
5. Dodatok k Správe audítora, v ktorom audítor uvedie informácie a vyjadrí svoj názor na údaje vo Výročnej správe VšZP za rok 2025 - najneskôr do 6. mája 2026
6. Uistenie v oblasti individuálneho vykazovania informácii o udržateľnosti za rok 2025 - najneskôr do 6. mája 2026
7. Správa audítora z overenia riadnej individuálnej účtovnej závierky VšZP k 31.12.2026 - najneskôr do 18. marca 2027
8. Dodatok k Správe audítora, v ktorom audítor uvedie informácie a vyjadrí svoj názor na údaje vo Výročnej správe VšZP za rok 2026 - najneskôr do 6. mája 2027
9. Uistenie v oblasti individuálneho vykazovania informácii o udržateľnosti za rok 2026 - najneskôr do 6. mája 2027
10. Dodatočná správa určená pre výbor pre audit vo VšZP v rozsahu definovanom v článku 11 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 – najneskôr v deň predloženia Správy audítora z overenia riadnej individuálnej účtovnej závierky VšZP zostavenej za jednotlivé roky, uvedený vyššie v ods. a), d) a g) tohto bodu Zmluvy
11. Správa pre vedenie VšZP v prípade, ak audítor pri plnení predmetu Zmluvy v jednotlivých rokoch zistí skutočnosti, na základe ktorých navrhne odporúčania na zlepšenie – do 20. apríla roka nasledujúceho po overovanom obdobíň

**Ďalšie požiadavky na plnenie:**

* aktívna licencia oprávňujúca uchádzača na poskytovanie audítorských služieb štatutárneho auditu v súlade so zákonom o štatutárnom audite
* osvedčenie o spôsobilosti štatutárneho audítora na výkon štatutárneho auditu (certifikát) v zmysle § 3 zákona o štatutárnom audite

# **B.2 Spôsob určenia ceny**

Cena za plnenie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

1. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v eurách zaokrúhlená na **2 desatinné miesta.**
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR bez DPH, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti B 1 Opis predmetu zákazky a v súlade s podmienkami uvedených v časti B 3 Obchodné podmienky.
3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, na túto skutočnosť v ponuke pri vyjadrení ceny upozorní.
4. Uchádzač vloží navrhovanú celkovú cenu do systému JOSEPHINE. Navrhovaná cena vložená do systému JOSEPHINE musí byť zhodná s údajmi predloženými v návrhu Zmluvy a s ponukou uvedenou v Návrhu na plnenie kritéria, ktoré tvorí Prílohu č. 2 týchto Súťažných podkladov.

# **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

1. Obchodné podmienky obsahuje priložený návrh Zmluvy o poskytnutí audítorských služieb, ktorú uchádzač doplnenú a podpísanú svojim oprávneným štatutárnym zástupcom (zástupcami) predloží ako samostatnú časť ponuky.
2. Text ustanovení návrhu Zmluvy o poskytnutí audítorských služieb je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať o nové ustanovenia alebo formulácie ustanovení akokoľvek upravovať. Návrh Zmluvy o poskytnutí audítorských služieb môže uchádzač doplniť len v súlade s podmienkami súťaže, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v súťažných podkladoch.

# **B.4 Elektronická aukcia**

**Na zostavenie poradia predložených ponúk použije verejný obstarávateľ elektronickú aukciu podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní.**

**V prípade, ak bude predložená do verejného obstarávania len jedna ponuka, verejný obstarávateľ sa môže rozhodnúť, že elektronickú aukciu nepoužije.**

**PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE** – **KRITÉRIUM: NAJNIŽŠIA CENA**

## Všeobecné informácie

* 1. **Elektronická aukcia** (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
  2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom vyhodnotení ponúk.
  3. Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
  4. **Predmet e-aukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
  5. **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
  6. **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
  7. **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s  eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
  8. **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

## Priebeh

* 1. Názov eAukcie:

**Štatutárny audit.**

Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej za predpokladané množstvo. Predmetom aukcie budú jednotkové ceny bez DPH, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke vloženej do systému JOSEPHINE.

* 1. **Cena bude vyjadrená v eurách bez DPH.**
  2. V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových  cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (**z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby**) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

*Kontakt na administrátora eAukcie:* (Mgr. Daniela Krnáčová,LL.M., daniela.krnacova@vszp.sk, tel.: *02/20824735, 0910 864 194).*

* 1. **eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROe.biz.**
  2. V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami eAukcie. Výzva na účasť obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
  3. Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie a to v súlade s predloženými ponukami vloženými do systému JOSEPHINE. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení, a priebehu budú uvedené vo Výzve.
  4. Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch  uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia
* najnižšia jednotková cena
* najnižšia celková ponuková cena,
* ich jednotková cena
* ich celková ponuková cena a
* ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v eAukcii budú jednotkové ceny v EUR **bez DPH**. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste a ďalších miestach).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v Aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

* 1. Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,1 **%** z aktuálnej ceny uchádzača.
  2. Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50%**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene daného uchádzača.
  3. Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.**, žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch. Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu sa pridajú celé **2 min.**). eAukcia sa bude predlžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
  4. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny spolu za predmet obstarávania automatizovaným vyhodnotením.
  5. Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Na bezproblémovú účasť v e - aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
     + Microsoft Edge alebo
     + Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo
     + Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.

* 1. Podrobnejšie informácie o procese eAaukcie budú uvedené vo Výzve.
  2. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

## Celkové vyhodnotenie ponúk

* 1. Po skončení e-aukcie systém PROe-biz identifikuje úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s výsledkami vyhodnotenia ponúk a v súlade s výsledkami eAukcie.
  2. V prípade, ak výsledkom úvodného vyhodnotenia ponúk budú dve a viac rovnakých ponúk, systém pri otvorení elektronickej aukcie na túto skutočnosť dotknutých uchádzačov upozorní.
  3. V prípade, ak úspešný uchádzač podľa výsledku eAukcie odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, komisia na vyhodnotenie ponúk novým vyhodnotením zostávajúcich výsledkov uskutočnenej eAaukcie identifikuje úspešného uchádzača.

**Prílohy:**

Príloha č. 1: Zmluva o poskytnutí audítorských služieb