



FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k nadlimitnej zákazke na dodanie tovaru

zadáwanej postupom verejnej súťaže podľa ustanovenia § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

PREDMET ZÁKAZKY:

„Výroba a dodanie pečiatok, pečatidiel, plombovacích klieští a ich náhradných súčastí“

Súťažné podklady za verejného obstarávateľa schválil:

Mgr. Jozef Kiss, MA
v zastúpení verejného obstarávateľa

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

- 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
- 2 PREDMET ZÁKAZKY
- 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY
- 4 VARIANTNÉ RIEŠENIE
- 5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY
- 6 OBHLIADKA PREDMETU ZÁKAZKY
- 7 FINANCOVANIE PREDMETU ZÁKAZKY
- 8 DRUH ZÁKAZKY A TYP ZMLUVY
- 9 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK
- 10 KOMUNIKÁCIA, VYSVETLENIE A PRAVIDLÁ PRE DORUČOVANIE
- 11 VYPRACOVANIE PONUKY
- 12 JAZYK PONUKY
- 13 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
- 14 ZÁBEZPEKA PONUKY A PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA
- 15 OBSAH PONUKY
- 16 NÁKLADY NA PONUKU
- 17 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK
- 18 PREDKLADANIE PONUKY
- 19 OTVÁRANIE PONÚK
- 20 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
- 21 VYHODNOTENIE PONÚK
- 22 ELEKTRONICKÁ AUKCIA
- 23 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
- 24 SUBDODÁVATEĽIA
- 25 UZAVRETIE ZMLUVY
- 26 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. PODMIENKY ÚČASTI

- 1 OSOBNÉ POSTAVENIE
- 2 EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE
- 3 TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ
- 4 DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

C. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 VŠEOBECNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
- 2 TECHNICKÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY
- 3 DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY

PRÍLOHY:

- Príloha č. 1 súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh rámcovej dohody
- Príloha č. 3 súťažných podkladov – Špecifikácia predmetu zákazky
- Príloha č. 4 súťažných podkladov – Zmluvná cena
- Príloha č. 5 súťažných podkladov – Miesto dodania tovaru/zoznam poverených osôb
- Príloha č. 6 súťažných podkladov – Zoznam subdodávateľov
- Príloha č. 7 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1 **Názov:** Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky (ďalej aj ako „FR SR“)
Sídlo: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 42 499 500
DIČ: 2023395253
V zastúpení: Mgr. Jozef Kiss, MA
Web: www.financnasprava.sk
Profil: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/12252>
Typ verejného obstarávateľa: Slovenská republika zastúpená svojimi orgánmi podľa ustanovenia § 7 ods. 1 písm. a) ZVO
- 1.2 **Adresa pre doručovanie:** Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky
Mierová 23, 815 11 Bratislava
- 1.3 **Kontaktná osoba:** Ing. Jana Fekiačová
E-mail: jana.fekiacova@financnasprava.sk
Komunikačné rozhranie: [JOSEPHINE \(proebiz.com\)](http://JOSEPHINE.proebiz.com)
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Predmetom zákazky je výroba a dodanie pečiatok, pečatidiel, plombovacích klieští vrátane náhradných dielov, farieb na pečiatky a fľašiek na farbu.
- 2.2 Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov – Špecifikácii predmetu zákazky a v časti E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladov (ďalej len „SP“) ako aj v ďalších prílohách týchto SP.
- 2.3 Číselný kód pre spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet: 30192151-4 Pečatidlá
Doplňujúci CPV: 30192153-8 Textové pečiatky
44512200-4 Kliešte
44812210-0 Olejové farby
39225710-5 Fľaše
- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky je určená na **226 669,53 EUR bez DPH.**

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, uchádzač je povinný predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
- 3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:
Predmetom zákazky je výroba a dodanie pečiatok, pečatidiel, plombovacích klieští vrátane náhradných dielov, farieb na pečiatky a fľašiek na farbu prispôsobený potrebám verejného obstarávateľa, t. j. dodanie tovarov, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu. Nerozdelenie zákazky na časti verejný obstarávateľ neuprie ani neobmedzí účasť záujemcov v predmetnom verejnom obstarávaní, nakoľko zákon o verejnom obstarávaní pripúšťa viacero možností, ktorými je zaručená účasť aj tých hospodárskych subjektov, ktoré by z rôznych dôvodov neboli schopné plniť predmet zákazky v postavení generálneho dodávateľa, pričom požiadavku generálneho dodávateľa a požiadavku na predmet zákazky ako celku bez rozdelenia na časti s prihliadnutím na ekonomické a funkčné dôvody nemožno považovať za obmedzujúci prvok v predmetnom verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ pri nerozdelení zákazky na časti zohľadnil najmä praktické dôsledky v súvislosti s následným plnením zákazky, ktorými sú pri rozdelení zákazky na časti podľa jeho názoru navýšenie ceny, komplikovaná koordinácia plnenia jednotlivých uchádzačov, previazanosť čiastkových plnení v nadväznosti na obmedzenie

možnosti uplatnenia zodpovednostných vzťahov za vady v prípade čiastkových plnení. Rozdelenie zákazky by preto nebolo účelné, naopak kontraproduktívne.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miestom dodania predmetu zákazky je Slovenská republika, konkrétne miesta dodania určí verejný obstarávateľ v konkrétnej objednávke podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa.
- 5.2 Požadované miesta dodania sú uvedené v prílohe č. 5 týchto SP - Miesto dodania tovaru/zoznam poverených osôb, ktorá je prílohou aj samotnej Zmluvy (prílohy č. 2 týchto SP).
- 5.3 Predmet zákazky bude dodaný v zmysle obchodných podmienok uvedených v Zmluve (prílohe č. 2 týchto SP).
- 5.4 **Termín dodania** predmetu zákazky na základe čiastkových objednávok je **najneskôr do 10 pracovných dní** od doručenia čiastkovej objednávky.
- 5.5 **Termín plnenia** predmetu zákazky je **36 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu** v závislosti od situácie, ktorá nastane skôr.

6 OBHLIADKA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Obhliadka predmetu zákazky sa nevyžaduje.

7 FINANCOVANIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 7.1 Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 7.2 Na predmet zákazky verejný obstarávateľ neposkytuje žiadne preddavky ani zálohové platby.
- 7.3 Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 7.4 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, na základe daňového dokladu – faktúr, vystaveného úspešným uchádzačom podľa podmienok uvedených v Zmluve (prílohe č. 2 týchto SP).

8 DRUH ZÁKAZKY A TYP ZMLUVY

- 8.1 Predmetom týchto SP je postup pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru podľa §3 ods. 2 ZVO s predmetom zákazky vymedzeným v bode 2.1 tejto časti SP.
- 8.2 Predmet zákazky bude zadaný postupom nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) ZVO, t. j. verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 8.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v časti D. OBCHODNÉ PODMIENKY a v prílohe č. 2 týchto SP - Zmluve.

9 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 9.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje, z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ neurčuje lehotu viazanosti ponúk.

10 KOMUNIKÁCIA, VYSVETLENIE A PRAVIDLÁ PRE DORUČOVANIE

- 10.1 **KOMUNIKÁCIA.**
- 10.2 Komunikácia, výmena informácií, poskytovanie vysvetlení a predkladaní podkladov (ďalej len „komunikácia“) v tomto verejnom obstarávaní medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov

- uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch v súlade s ustanovením § 22 ZVO.
- 10.3 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle ustanovenia § 20 ZVO prostredníctvom elektronickej platformy s využitím komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi okrem osobitných prípadov komunikácie a výmeny informácií výslovne uvedených inak v týchto SP v súlade so ZVO.
- 10.4 Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE.
- 10.5 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa ZVO. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 10.6 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 alebo vyššia,
 - Microsoft Edge alebo
 - Google Chrome.
- 10.7 Verejný obstarávateľ pri komunikácii prostredníctvom systému JOSEPHINE nezodpovedá za zlyhanie alebo riadne nezabezpečenie požadovaných technických predpokladov na strane záujemcu/uchádzača.
- 10.8 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.9 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.10 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 10.11 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.
- 10.12 **VYSVETLENIE.**
- 10.13 V prípade akýchkoľvek nejasností týkajúcich sa informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch a ich prílohách alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač/záujemca elektronicky požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE.
- 10.14 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, vo výzve alebo v inej sprievodnej dokumentácii podľa bodu 10.13 tejto časti SP verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne uchádzačovi/záujemcovi prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE a všetkým záujemcom prostredníctvom svojho profilu najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie prihlásený záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.
- 10.15 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže v lehote na predkladanie ponúk doplniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej v lehote na predkladanie ponúk, o čom poskytne všetkým uchádzačom/záujemcom informáciu prostredníctvom svojho profilu najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

- 10.16 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií podľa bodu 10.14 tejto časti SP nie je poskytnuté v tu určenej lehote (§ 48 ZVO) aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred, ako aj v prípade, ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu (uvedené sa primerane použije aj na bod 10.15 tejto časti SP).
- 10.17 Ak si vysvetlenie informácií podľa bodu 10.13 tejto časti SP záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk (uvedené sa primerane použije aj na bod 10.15 tejto časti SP).
- 10.18 **PRAVIDLÁ PRE DORUČOVANIE.**
- 10.19 Zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, t. j. dátum odoslania = dátum doručenia, a to v súlade s funkcionalitou systému.

11 VYPRACOVANIE PONUKY

- 11.1 **Ponuka**, pre účely zadávania tejto zákazky, **je prejav slobodnej vôle uchádzača**, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom **bez určovania svojich osobitných podmienok**.
- 11.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto SP a ich prílohách.
- 11.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle ustanovenia § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE na webovej adrese [JOSEPHINE \(proebiz.com\)](http://JOSEPHINE.proebiz.com).
- 11.4 Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov.
- 11.5 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručeny notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 11.6 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace obsah ponuky, v rozsahu stanovenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP a ich prílohách, musia byť predložené podľa požiadavky uvedenej pri definovaní daného potvrdenia, dokladu alebo dokumentu. Preferovaný formát je .pdf, .docx, .xlsx, .zip, .jpg.
- 11.7 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti **v zmysle ustanovenia § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom**, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný európsky dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu.
- 11.8 Pri zverejňovaní súborov v systéme JOSEPHINE sú uchádzači povinní dodržať ustanovenie § 49 ods. 4 ZVO a Vyhláškou č. 179/2020 Z. z. Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy (ďalej len „Vyhláška“).

12 JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuka, doklady a dokumenty sa predkladajú v štátnom (slovenskom) jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 13.1 Cena uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR s DPH a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Cena nesmie byť viazaná na inú menu.
- 13.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, ako cena maximálna, v ktorej sú zahrnuté všetky súvisiace náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 13.3 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať cenu v štruktúre podľa prílohy č. 1 týchto SP vyjadrenú v EUR.
- 13.4 Ak uchádzač nie je tuzemskou zdaniteľnou osobou pre DPH (platiteľom DPH), uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Na skutočnosť, že nie je tuzemskou zdaniteľnou osobou pre DPH (platiteľom DPH) upozorní v ponuke.
- 13.5 Ak sa uchádzač, ktorý v čase podpisu zmluvy nebol platiteľom DPH a v priebehu plnenia tejto zmluvy sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o výšku DPH.
- 13.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôkladne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, tieto SP a ich prílohy a ďalšiu sprievodnú dokumentáciu poskytnutú verejným obstarávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú zmluvnú cenu za plnenie požadovaného predmetu zákazky a charakter ponuky. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

14 ZÁBEZPEKA PONUKY A PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA

- 14.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

15 OBSAH PONUKY

- 15.1 Ponuka uchádzača, predkladaná elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, musí obsahovať nasledovné naskenované dokumenty, ktoré musia byť k termínu predloženia aktuálne a platné:
 - 15.1.1 Doklady a dokumenty na preukázanie **splnenia podmienok účasti** v tomto verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti B. **PODMIENKY ÚČASTI** týchto SP.
 - 15.1.2 Doklady a dokumenty na preukázanie **splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet** zákazky podľa bodu časti E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto SP, a to:
 - 15.1.3 Vyplnenú prílohu č. 4 týchto SP - **Zmluvnú cenu** vo formáte **.xls/.xlsx a .pdf** podpísanú osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci člena skupiny. Jednotlivé položky v Prílohe č. 4 týchto SP nemôžu byť ocenené nulou, t.j. jednotková cena nemôže byť 0,00 EUR.
 - 15.1.4 **NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA** určený na vyhodnotenie ponúk, ktorý f musí byť vypracovaný podľa časti C. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO UPLATNENIA, prílohy č. 1 týchto SP podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Ceny uvedené v Návrhu na plnenie kritéria a ceny vložené uchádzačom v štruktúre ponuky v systéme JOSEPHINE sa musia zhodovať.
 - 15.1.5 **ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV** - v zmysle prílohy č. 6 týchto SP s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, % podielu a predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V prípade využitia subdodávateľov uchádzač ku každému subdodávateľovi zároveň predkladá dôkaz o splnení podmienok účasti podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO.

15.1.6 V prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, tak uchádzač predloží:

- **PLNOMOCENSTVO** (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné;
- **ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné za účelom riadneho plnenia zmluvy podľa ZVO a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

15.1.7 Ďalšie dokumenty, ak to vyžadujú tieto SP a ich prílohy.

15.1.8 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA** v rozsahu minimálne: - obchodné meno/názov, - sídlo alebo miesto podnikania, - meno a priezvisko člena/členov štatutárneho orgánu uchádzača, - IČO, - DIČ, - IČ DPH, - bankové spojenie (názov a sídlo peňažného ústavu/banky), - IBAN, - kontaktné telefónne číslo, - e-mail.

15.2 **Všetky doklady a dokumenty** vložené do systému JOSEPHINE, ktoré tvoria súčasť ponuky uchádzača uvedené v bode 15.1 tejto časti SP **musia byť podpísané osobou/osobami oprávnenou/nými konať v mene uchádzača**, t. j. štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou splnomocnenou na konanie v mene uchádzača, v ktorom prípade uchádzač do ponuky predloží **PLNOMOCENSTVO**, na základe ktorého je splnomocniteľ oprávnený konať v jeho mene. Podpis splnomocniteľa musí byť úradne osvedčený.

16 NÁKLADY NA PONUKU

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky podľa požiadaviek verejného obstarávateľa znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

17.1 Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená **v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie. **Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.**

18 PREDKLADANIE PONUKY

18.1 Ponuka musí byť predložená v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej podobe a vložená prostredníctvom systému JOSEPHINE vrátane všetkých dokladov a dokumentov tvoriacich ponuku v súlade s bodom 15 tejto časti SP.

18.2 Pri predkladaní ponúk sa bude postupovať podľa ustanovenia § 49 ZVO prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

18.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí majú záujem predložiť ponuku, aby predložili elektronickú ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred lehotou na predkladanie ponúk. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

18.4 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

18.5 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „.pdf“) tak, ako je uvedené v bode 15 tejto časti týchto SP a zároveň musí byť vyplnená štruktúra ponuky, ktorá zodpovedá návrhu na plnenie kritéria ako prílohy č. 1 týchto SP.

18.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí a verejný obstarávateľ bude ďalej postupovať v súlade s ustanovením § 22 ZVO.

- 18.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 18.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 18.9 Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihladať.
- 18.10 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 18.11 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 18.12 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 18.13 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.

19 OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1 Otváranie ponúk vykoná podľa ustanovenia § 52 ZVO komisia na vyhodnotenie ponúk zriadená verejným obstarávateľom postupom podľa ustanovenia § 51 ZVO.
- 19.2 **Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky (online) v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**, ktorým bol vyhlásený tento postup zadávania zákazky.
- 19.3 **Miestom** „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 19.4 Všetky prístupy do toho „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 19.5 On-line sprístupnenia ponúk **sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk**. Pri on-line sprístupnení ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.
- 19.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

19.7 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača v prípadoch uvedených v ustanovení § 49 ods. 4 ZVO.

20 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 20.1 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov verejný obstarávateľ prostredníctvom zriadenej komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti aplikuje postupy v súlade ustanovení § 40 ZVO a ustanovenia § 152 ods. 4 ZVO.
- 20.2 V zmysle ustanovenia § 152 ods. 5 ZVO verejný obstarávateľ je bez ohľadu na ustanovenie § 152 ods. 4 ZVO oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa ustanovenia § 32 ods. 2 písm. b) a c) ZVO.
- 20.3 Na základe rozhodnutia verejného obstarávateľa využiť postup v súlade s ustanovením § 66 ods. 7 písm. b) ZVO v tomto verejnom obstarávaní, vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa ustanovenia § 53 ZVO a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa ustanovenia § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 20.4 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v súlade s týmito SP.
- 20.5 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov, pokiaľ obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.
- 20.6 Uchádzač je v zmysle ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. V takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný európsky dokument.
- 20.7 Ak nedošlo k predloženiu dokladov v dokumentoch ponuky, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti skôr, ale prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu, verejný obstarávateľ vyzve elektronicky prostredníctvom JOSEPHINE uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Po doručení dokladov uchádzačom elektronicky prostredníctvom JOSEPHINE, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa ustanovenia § 40 ZVO.
- 20.8 Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe.

21 VYHODNOTENIE PONÚK

- 21.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk zriadená verejným obstarávateľom podľa ustanovenia § 51 ZVO bude postupovať pri vyhodnocovaní ponúk v súlade s ustanovením § 53 ZVO.
- 21.2 Verejný obstarávateľ v zmysle ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa ustanovenia § 53 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti podľa ustanovenia § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 21.3 Vyhodnotenie ponúk je neverejné. Do procesu vyhodnotenia ponúk budú zaradené len sprístupnené ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení podľa ustanovenia § 49 ods. 4 ZVO.
- 21.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 21.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka uchádzača ako mimoriadne nízka vo vzťahu ktorejkoľvek časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky.

- 21.6 Uchádzačovi, ktorého ponuka alebo mimoriadne nízka ponuka bola vylúčená, verejný obstarávateľ písomne oznámi vylúčenie jeho ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môže uchádzač uplatniť opravný prostriedok podľa ustanovenia § 170 ZVO.

22 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 22.1 Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu.

23 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 23.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa ustanovenia § 55 ods. 1 ZVO (ak sa bude uplatňovať) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/12252>. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä:
- a) identifikáciu úspešného uchádzača,
 - b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky,
 - c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa ustanovenia § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO,
 - d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

24 SUBDODÁVATELIA

- 24.1 Verejný obstarávateľ umožňuje využitie subdodávateľov v súlade s ustanovením § 41 ZVO.
- 24.2 Ak uchádzač plánuje využiť subdodávateľov na plnenie predmetu zákazky, uvedie zoznam navrhovaných subdodávateľov, podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávky.
- 24.3 Každý uchádzačom navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f), pričom oprávnenie dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce preukazuje k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 24.4 Ostatné podmienky, povinnosti, zmeny a zodpovednosti týkajúce sa subdodávateľa/ov sú upravené v Zmluve ako prílohe č. 2 týchto SP.

25 UZAVRETIE ZMLUVY

- 25.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania v súlade s ustanovenia § 56 ZVO. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 25.2 Úspešný uchádzač a jeho subdodávateľia sú povinní podľa ustanovenia § 11 ods. 1 ZVO na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 25.3 **Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť** verejnému obstarávateľovi v súlade s ustanovením § 56 ods. 8 ZVO riadnu **súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy** tak, aby mohla byť uzavretá **do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty** podľa ustanovenia § 56 ods. 2 až ods. 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie vyzvaný.
- 25.4 Verejný obstarávateľ tak v zmysle ustanovenia § 56 ods. 10 ZVO požaduje od úspešného uchádzača, aby predložil verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE, a to v lehote **do 10 pracovných**

dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy doklady a dokumenty nasledovným spôsobom:

a. **ELEKTRONICKY** prostredníctvom systému JOSEPHINE vo forme scanov originálov alebo úradne osvedčených fotokópií (formát .pdf):

- **Zoznam subdodávateľov** v zmysle prílohy č. 6 týchto SP s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, % podielu a predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

V prípade využitia subdodávateľov úspešný uchádzač ku každému subdodávateľovi zároveň predkladá dôkaz o oprávnení na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a dôkaz o zápise do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje.

Predmetné údaje o týchto subdodávateľoch sa stanú súčasťou Zmluvy s úspešným uchádzačom ako príloha Zmluvy (Prílohy č. 2 týchto SP) – Zoznam subdodávateľov.

Pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť oznámiť zmenu subdodávateľov sú v súlade s § 41 ods. 4 zákona upravené - v Zmluve (Prílohe č. 2 týchto SP).

- **Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií** v súlade s prílohou č. 7 týchto SP, ktorý dokument musí byť podpísaný štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

b. **LISTINNE** osobne alebo prostredníctvom podniku poštovej prepravy alebo inej doručovateľskej služby na adresu verejného obstarávateľa Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava:

- **Rámcovú dohodu** (príloha č. 2 týchto SP), vyplnenú a podpísanú osobou/osobami oprávnenou/nými konať za uchádzača (jeho štatutárnym zástupcom, resp. ním splnomocnenou osobou) **v 5 vyhotoveniach** s platnosťou originálu (rovnopisoch) vrátane všetkých jej relevantných príloh.

25.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO. Táto skutočnosť sa preukazuje podľa pravidiel uvedených v zmluve. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti, tieto osoby musia splňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní. Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v Prílohe č. 2 týchto SP.

25.6 Verejný obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom zmluvy doklady a dokumenty podľa bodu 25.4 tejto časti SP z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti, pričom nepredloženie týchto dokladov a dokumentov bude verejný obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného uchádzača poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle ustanovenia § 56 ods. 8 ZVO v lehote určenej podľa ustanovenia § 56 ods. 10 ZVO.

25.7 Verejný obstarávateľ uchádzačom odporúča, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, najmä aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“) v súlade s ustanovením § 11 ods. 3 zákona o RPVS, a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona o RPVS.

26 ZÁVEREČNE USTANOVENIA

26.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, a to bez ich predchádzajúceho súhlasu.

26.2 V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

26.3 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nebude splnená niektorá z podmienok v súlade s ustanovením § 57 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa ustanovenia § 57 ods. 2 ZVO.

- 26.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejného obstarávania bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky podľa týchto SP.

B. PODMIENKY ÚČASTI

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

1 OSOBNÉ POSTAVENIE.

- 1.1. V zmysle ustanovenia § 32 ods. 1 ZVO, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - b) nemá evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (ustanovenia § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., ustanovenia § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.2. Ak v ustanovení § 32 ods. 3 ZVO nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa ustanovenia § 32 ods. 1 ZVO:
- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa ustanovenia § 32 ods. 2 ZVO, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (ustanovenie § 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa ustanovenia § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje

potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (ustanovenie § 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (ustanovenie § 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

- 1.4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v ustanovení § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie
 - a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
 - b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
 - c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
 - d) iný právoplatný rozsudok súdu.
- 1.7. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. b) a c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
- 1.8. Uchádzač môže v zmysle ustanovenia § 152 ods. 1 ZVO preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 ZVO zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.
- 1.9. Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklady ktoré podľa ustanovenia § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje od uchádzačov** v dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy **predkladať**, sú:
 - výpis z registra trestov uchádzača (výpis z registra trestov **právnickej osoby**) podľa ustanovenia § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, v prípade výpisu z registra trestov pre fyzickú osobu uchádzač verejnemu obstarávateľovi predloží údaje v rozsahu podľa ustanovenia § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov
 - potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa ustanovenia § 32 ods. 2 písm. b) ZVO,
 - potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 2 písm. c) ZVO,
 - potvrdenie príslušného súdu o skutočnosti, že na majetok uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku podľa ustanovenia § 32 ods. 2 písm. d) ZVO,
 - doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky podľa ustanovenia § 32 ods. 2 písm. e) ZVO.

Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike.

- 1.10. Z uvedeného teda vyplýva, že ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá odkaz na tento zápis. Ak uchádzač **nie je** zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá nasledovné doklady:
- **výpis z registra trestov fyzických osôb** nie starší ako tri mesiace, ktoré sú štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu, prokuristom hospodárskeho subjektu, **resp. údaje potrebné na vyžiadanie výpisu/ov** z registra trestov týchto fyzických osôb.
 - čestné vyhlásenie, že hospodársky subjekt nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený končným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.11. Doklady, ktorými uchádzač nezapísaný v Zozname hospodárskych subjektov alebo v rovnocennom zozname preukazuje osobné postavenie, musia byť v ponuke predloženej elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE v podobe kópií ich originálnych vyhotovení (.pdf). Uvedené sa vzťahuje aj na iné osoby podľa ustanovenia § 34 ods. 3 ZVO a zároveň primerane aj na fyzické osoby nepodnikateľov podľa ustanovenia § 34 ods. 3 ZVO.

2 FINANČNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Verejný obstarávateľ nepožaduje.

3 TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 3.1 Podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich dokladov:

A. podľa ustanovenia **§ 34 ods. 1 písm. a) ZVO** zoznamom dodaných tovarov za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Minimálna úroveň.

Podmienka účasti podľa ustanovenia § 34 ods. 1 písm. a) zákona bude splnená, ak uchádzač horeuvedeným zoznamom preukáže:

- o súhrmnú hodnotu dodaných tovarov rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce 3 roky, t. j. 3 roky spätne od vyhlásenia verejného obstarávania, v súhrnnom finančnom plnení vo výške **150 000 EUR bez DPH**.

Za dodávku tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky sa považuje **výroba a dodanie pečiatok, pečatidiel, plombovacích klieští** vrátane náhradných dielov, farieb na pečiatky a fľašiek na farbu.

V prípade, ak tovar dodával uchádzač ako člen skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba počet ním dodaných tovarov.

V prípade, ak uchádzač predkladá referenciu alebo dôkaz o dodaní tovaru, ktorého dodanie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť dodaného tovaru, ktorá bola realizovaná v posudzovanom období (a len túto sumu uchádzač započíta do celkového súčtu dodaného tovaru).

B. podľa ustanovenia **§ 34 ods. 1 písm. h) ZVO (v spojení s ustanovením § 36 ZVO)** uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy

Minimálna úroveň.

Požaduje sa predložiť certifikát Systému environmentálneho manažérstva podľa normy ISO 14001 alebo ekvivalent.

Uchádzač predloží:

- certifikát Systému environmentálneho manažérstva podľa normy ISO 14001 alebo ekvivalent. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

Verejný obstarávateľ podmienku účasti zdefinoval striktno vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými záujemcami s prihliadnutím na environmentálne hľadisko za účelom ochrany životného prostredia znížením alebo predchádzaním negatívnych vplyvov na životné prostredie pri realizácii stavebných prác, ktoré sú predmetom zákazky. Podmienky účasti sú primerané a ich potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú odbornými skúsenosťami z oblasti environmentálneho manažérstva a sú oprávnení a spôsobilí plniť predmet zákazky environmentálnym správaním a dodržiavaním právnych predpisov v oblasti životného prostredia.

- 3.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa ustanovenia § 40 ods. 6 písm. a) až h), ods. 7 a ods. 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač predloží v ponuke doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia osoby, ktorej technické a odborné kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia uvedené v ustanovení § 32 ods. 2 ZVO, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

4 DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

- 4.1 Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov, dokumentov tak, ako je uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.
- 4.2 Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v ustanovení § 40 ZVO a ustanovení § 152 ods. 4 ZVO. Vzhľadom na skutočnosť, že verejný obstarávateľ v predmetnom verejnom obstarávaní využije postup v súlade s ustanovením § 66 ods. 7 písm. b) ZVO, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 4.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

- 4.4 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením:
- **jednotného európskeho dokumentu.** Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 ZVO, Vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.
- 4.5 Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.
- 4.6 Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vyplňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>.

C. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO UPLATNENIA

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponuky je **najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.**
- 2 Navrhnutá cena bude v ponuke uvedená v členení:

Celková cena za predmet zákazky bez DPH	EUR
DPH 20%.....	EUR
Celková cena za predmet zákazky s DPH	EUR
- 3 Pod cenou sa rozumie celková cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky, ktorá bude výsledkom vyplnenia návrhu na plnenie kritéria ako prílohy č. 1 týchto SP, ktorý je vyplnený v zmysle špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v prílohe č. 3 týchto SP - Špecifikácia predmetu zákazky a prílohy č. 4 týchto SP – Zmluvná cena resp. v časti E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto SP vrátane ostatných príloh týchto SP.
- 4 Návrh ceny musí byť uvedený v EUR s DPH, matematicky zaokrúhlený na dve desatinné miesta.
- 5 Uchádzač zahnie do ceny všetky náklady a poplatky súvisiace s dodaním predmetu zákazky.
- 6 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahnie všetky náklady súvisiace s poskytnutím predmetu zákazky podľa časti E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v Zmluve (príloha č. 2 týchto SP).
- 7 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží vo svojej ponuke najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa určeného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH atď.
- 8 Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk doplnený uchádzačom v štruktúre ponuky v systéme JOSEPHINE je pre uchádzača záväzný. Uchádzačom zadané kritérium, ktoré zadá v štruktúre ponuky v systéme JOSEPHINE sa musí zhodovať s kritériom zadaným uchádzačom v prílohe č. 1 – Návrh na plnenie kritéria týchto SP.

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

- 1 Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom za splnenia podmienok uvedených v týchto SP. Zmluva tvorí prílohu č. 2 týchto SP. Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v záväznom návrhu Zmluvy - prílohe č. 2 týchto SP.
- 2 Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č. 2 týchto SP za nemenné, s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (kupujúceho) oproti úspešnému uchádzačovi (predávajúcemu) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).
- 3 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 11 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Partner verejného sektora musí byť zapísaný v registri aspoň po dobu trvania zmluvy.

E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1 VŠEOBECNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1.1 Predmetom zákazky je výroba a dodanie pečiatok, pečatidiel, plombovacích klieští vrátane náhradných dielov, farieb na pečiatky a fľašiek na farbu.
- 1.2 Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 3 týchto SP – Špecifikácii predmetu zákazky ako aj v ďalších prílohách týchto SP.
- 1.3 Predmet zákazky bude dodaný v dohodnutom čase, mieste, rozsahu a podľa ostatných podmienok uvedených v týchto SP ako aj Zmluve vrátane jej príloh.
- 1.4 Požadované miesta dodania sú uvedené v prílohe č. 5 týchto SP - Miesto dodania tovaru/zoznam poverených osôb, ktorá je prílohou aj samotnej Zmluvy (prílohy č. 2 týchto SP).
- 1.5 Miestom dodania predmetu zákazky je Slovenská republika a konkrétne miesta dodania určí verejný obstarávateľ v konkrétnej čiastkovej objednávke.
- 1.6 Predmet zákazky bude dodaný v zmysle obchodných podmienok uvedených v Zmluve (prílohe č. 2 týchto SP).
- 1.7 **Termín plnenia** predmetu zákazky je **36 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu** v závislosti od situácie, ktorá nastane skôr.

2 TECHNICKÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Predmet zákazky musí spĺňať minimálne parametre určené verejným obstarávateľom bližšie definované v prílohe č. 3 týchto SP – Špecifikácia predmetu zákazky, resp. v prílohe č. 2 týchto SP – Zmluvy.
- 2.2 Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto SP a ich príloh.
- 2.3 Úspešnému uchádzačovi po podpise zmluvy budú zo strany verejného obstarávateľa poskytnuté interné predpisy objektov finančnej správy.
- 2.4 *Definícia akceptovaného ekvivalentu pre účely tejto zákazky:*
Ak v týchto súťažných podkladoch alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v rámci tohto verejného obstarávania v lehote na predkladanie ponúk, technické alebo technologické požiadavky odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu. Pre účely tejto zákazky bude verejný obstarávateľ akceptovať také ponúknuté riešenie uchádzača ako ekvivalent, ktoré bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, pri zabezpečení požadovaného účelu plnenia a bude spĺňať resp. sa ním dosiahne rovnaká alebo vyššia výkonnostná úroveň v porovnaní s verejným obstarávateľom požadovanými parametrami.

3 DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY

- 3.1 Okrem iných dokumentov uvedených v časti A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV, bode 15. Obsah ponuky uchádzač predloží
 - vyplnenú **Zmluvnú cenu** (príloha č. 4 týchto SP) vo formáte **.xls/.xlsx a .pdf** podpísanú osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci člena skupiny. Jednotlivé položky v prílohe č. 4 týchto SP nemôžu byť ocenené nulou, t.j. jednotková cena nesmie byť 0,00 EUR,
 - vyplnený **ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV** v zmysle prílohy č. 6 týchto SP s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, % podielu a predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V prípade, že uchádzač nehodlá využiť subdodávky – uvedie „bez subdodávky“