

Rámcová dohoda

uzatvorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „zmluva“)

Článok I Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ

Obchodné meno:	Univerzita Komenského v Bratislave
Sídlo:	Šafárikovo nám. 6, 814 99 Bratislava 1
Korešpondenčná adresa:	Šafárikovo nám. 6, P.O.BOX 440, 814 99 Bratislava 1
Štatutárny orgán:	prof. JUDr. Marek Števček, DrSc., rektor
Osoba oprávnená na podpis:	Ing. Ingrid Kútna Želonková, PhD., kvestorka
IČO:	00 397 865
DIČ:	2020845332
IČ DPH:	SK 2020845332

(ďalej len ako „objednávateľ“)

a

1.2 Poskytovateľ

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zástupca na rokovanie vo veciach zmluvných:
Zástupca vo veciach realizácie zmluvy:
Zapísaný:
Bankové spojenie:
IBAN:
Kontakt:
E-mail a telefónne číslo:

(ďalej len ako „poskytovateľ“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“, jednotlivo „zmluvná strana“)

Preambula

Táto zmluva je výsledkom verejného obstarávania, nadlimitnej zákazky na poskytnutie služby, s názvom: „Upratovacie služby pre Univerzitu Komenského“ podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o verejnom obstarávaní“), zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania číslo [doplní verejný obstarávateľ] zo dňa [doplní verejný obstarávateľ] pod značkou [doplní verejný obstarávateľ].

Článok II

Predmet zmluvy

- 2.1 Touto zmluvou sa stanovuje právny režim poskytovania služieb poskytovateľom v zmysle tejto zmluvy na základe uzatvorenia jednotlivých čiastkových zmlúv (ďalej len „čiastková zmluva“), ktorou bude pri poskytovaní služieb v celkovej cene bez DPH do 10 000,0 EUR bez DPH objednávka. V čiastkovej zmluve/objednávke bude presne určená požadovaná služba, miesto poskytovania služby a ostatné dodacie podmienky. Objednávateľ je oprávnený pre každý z objektov podľa prílohy č. 1 – Opis predmetu zákazky a prílohy č. 2 – Návrh na plnenie kritérií a cenová ponuka vystaviť samostatnú čiastkovú zmluvu/objednávku, a to podľa aktuálnej potreby.
- 2.2 Za poskytovateľa sa na účely tejto zmluvy považujú všetky subjekty uvedené ako zmluvná strana na strane poskytovateľa. Za plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy zodpovedajú všetky tieto subjekty spoločne a nerozdielne. Ako zástupca poskytovateľa bude pri všetkých úkonoch vyplývajúcich z tejto zmluvy voči objednávateľovi vystupovať [pred podpisom doplní uchádzač].
- 2.3 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať upratovacie služby v rôznej periodicite v súlade s Prílohou č. 1 – Opis predmetu zmluvy a v súlade s Prílohou č. 2 – Návrh na plnenie kritérií a cenová ponuka, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že za riadne a včas poskytnuté služby zaplatí poskytovateľovi dohodnutú zmluvnú cenu.
- 2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí plnenie predmetu zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi v dohodnutých termínoch.
- 2.5 Maximálny finančný objem predmetu zmluvy je [doplní sa z ponuky úspešného uchádzača] EUR bez DPH. Objednávateľ nie je povinný odobrať predpokladané množstvo služieb tvoriacich predmet zmluvy, ani vyčerpať jeho predpokladaný finančný objem. Celkové poskytnuté množstvo predmetu zmluvy bude závisieť od finančných možností a konečných potrieb objednávateľa.

Článok III

Miesto a čas plnenia

- 3.1 Miestom poskytovania služieb a jednotlivé konkrétne objekty sú definované v prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky a v prílohe č. 2 – Návrh na plnenie kritérií a cenová ponuka.
- 3.2 Konkrétne dodania bude spresnené v čiastkovej zmluve alebo objednávke.
- 3.3 Lehota na plnenie poskytovaných služieb v zmysle tejto zmluvy bude spresnená v čiastkovej zmluve alebo objednávke.

Článok IV

Cena za poskytované služby

- 4.1. Cena za predmet plnenia zmluvy musí byť stanovená v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2. Spôsob vytvorenia ceny (cenové pravidlá) je v súlade s § 2 zákona o cenách založený na cene obchodného alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladoch a primeranom zisku.
- 4.3. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky ekonomicky oprávnené náklady poskytovateľa vynaložené v súvislosti s poskytnutím predmetu zmluvy a primeraný zisk. Cena za predmet zmluvy zahŕňa všetky oprávnené náklady spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou poskytovania služby, so zohľadnením všetkých podmienok a špecifik miesta poskytovania služby. V cene poskytovanej služby je zahrnutá aj cena za spotrebný materiál (čistiace prostriedky, dezinfekčné a iné chemické prípravky) potrebné na vykonávanie služby, strojové vybavenie a technické pomôcky (nástroje a nástroje na vykonávanie služby), dopravu. V cene sú zahrnuté aj všetky náklady spojené s personálnym zabezpečením služby.
- 4.4. Hodnota čiastkovej zmluvy/objednávky bude vychádzať zo súm navrhovaných poskytovateľom v procese verejného obstarávania pre jednotlivé objekty. V objednávkach a čiastkových zmluvách sa uvedie identifikácia objektu, resp. súhrnne identifikácia objektov, jednotkové ceny za požadované služby a cena za celý predpokladaný rozsah objednávky alebo čiastkovej zmluvy v eurách v zložení:

cena v EUR bez DPH,	
DPH v EUR,	
cena v EUR s DPH	
- 4.5. Na poskytovanie služieb objednávateľ neposkytne poskytovateľovi preddavky.
- 4.6. Daň z pridanej hodnoty bude vysporiadaná v súlade s platnými právnymi predpismi Európskej únie.

Článok V

Platobné podmienky

- 5.1. Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách. Poskytnuté služby na základe objednávok/čiastkových zmlúv bude poskytovateľ fakturovať na základe predložených faktúr. Všetky faktúry musia obsahovať zákonné náležitosti a ich prílohou musí byť tabuľka „Celkové kontrolné skóre KPI za mesiac“ (viď ods. 6.21.). Ak faktúra neobsahuje predpísané náležitosti, objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť. Doručením opravenej faktúry s vyššie uvedenými náležitosťami začína plynúť nová lehota splatnosti.
- 5.2. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa prevzatia a odsúhlasenia faktúry objednávateľom. Ak predložená faktúra nebude vystavená v súlade s platnou zmluvou, objednávateľ ju vráti v lehote splatnosti poskytovateľovi na dopracovanie. Opravená faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

- 5.3. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať mesačne a to iba za skutočne poskytnuté služby a v súlade s tabuľkou „Celkové kontrolné skóre KPI za mesiac“.

Článok VI

Podmienky poskytnutia služieb

- 6.1. Za účelom riadnej spolupráce sa zmluvné strany zaväzujú vzájomnou súčinnosťou.
- 6.2. Objednávateľ:
- a) sa zaväzuje poskytnúť včas poskytovateľovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú bezodkladne nutné k realizácii zmluvy, ak z ich povahy nevyplýva, že si ich má zabezpečiť poskytovateľ sám v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy,
 - b) sa zaväzuje vytvoriť riadne podmienky pre realizáciu zmluvy poskytovateľovi a poskytovať mu po dobu trvania tejto zmluvy nevyhnutnú súčinnosť, ak si túto súčinnosť poskytovateľ dôvodne vyžiada,
 - c) je oprávnený stanoviť si dobu realizácie predmetu zmluvy podľa svojich potrieb, ak je to pre plnenie zmluvy potrebné,
 - d) sa zaväzuje bezodkladne informovať poskytovateľa o prípadných zmenách pri realizácii predmetu zmluvy.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje:
- a) realizovať predmet zmluvy na kvalitnej a profesionálnej úrovni v rozsahu tejto zmluvy,
 - b) zabezpečiť realizáciu zmluvy v najvyššej kvalite, a postupovať s odbornou starostlivosťou a s prihliadnutím na záujmy objednávateľa,
 - c) dbať na pokyny objednávateľa. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri svojej činnosti podľa tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na realizáciu zmluvy alebo na vydanie pokynov objednávateľa či ich zmenu. Poskytovateľ vždy upozorní objednávateľa na prípadnú nevhodnosť jeho pokynov; v prípade, že objednávateľ napriek upozorneniu poskytovateľa na splnení svojich pokynov trvá, je poskytovateľ v zodpovedajúcom rozsahu oslobodený zo zodpovednosti za prípadné vady plnenia vzniknuté preukázateľne v dôsledku realizácie takýchto nevhodných pokynov,
 - d) dbať na to, aby jeho činnosť podľa tejto zmluvy bola maximálne účelná a hospodárna,
 - e) bezodkladne po zistení písomne upovedomiť objednávateľa o všetkých prekážkach realizácie zmluvy a navrhnúť mu možnosti odstránenia týchto prekážok,
 - f) postupovať podľa pokynov objednávateľa, pričom akékoľvek podstatné odklonenie od pokynov objednávateľa musí byť odsúhlasené objednávateľom,
 - g) doložiť vždy na vyžiadanie objednávateľa do dvoch pracovných dní menný zoznam zamestnancov, a/alebo iných osôb, ktorí budú poskytovať upratovacie práce a budú vstupovať do areálu a objektov objednávateľa a v rovnakej lehote písomne oznámiť všetky zmeny v zozname osôb,
 - h) zabezpečiť a alokovať dostatočné personálne kapacity, v prípade akejkolvek neprítomnosti osôb realizujúcich plnenie predmetu zmluvy (čerpanie dovolenky,

práceschopnosť, prípadne iná neprítomnosť) ich náhradu tak, aby predmet zmluvy bol splnený v plnom rozsahu,

- i) používať karty objednávateľa (ak sú karty k dispozícii) na prechod cez turnikety (zaznamenávanie príchodu na pracovisko a odchodu z pracoviska),
- j) zapisovať sa do dochádzkovej knihy objednávateľa, s označením dátumu, mena a priezviska zamestnanca poskytovateľa, času príchodu a odchodu a podpisom,
- k) zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu zmluvy podieľal manažér podľa prílohy č. 3 – Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov (ďalej iba „manažér“), prostredníctvom ktorého poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Manažér bude k dispozícii zodpovednej osobe objednávateľa na účely riešenia nepredvídaných situácií týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy počas pracovnej doby (minimálne v čase od 8.00 do 16.00 hod.). V prípade, ak nastane na strane poskytovateľa situácia, pre ktorú bude v priebehu trvania tejto zmluvy nevyhnutné manažéra nahradiť, je poskytovateľ povinný poskytnúť na účely plnenia predmetu Dohody nového manažéra, ktorý bude spĺňať prax minimálne v takom rozsahu, ako bola stanovená v procese verejného obstarávania na účely preukázania splnenia podmienok účasti. Nepreukázanie splnenia podmienok účasti u nového manažéra predstavuje podstatné porušenie zmluvy. V prípade, ak v procese verejného obstarávania bol poskytovateľ zvýhodnený za skúsenosti manažéra (nad rámec podmienok účasti), musí nový manažér disponovať rovnakou praxou, teda by za neho poskytovateľ získal rovnaké zvýhodnenie. Ak poskytovateľ toto nepreukáže a nový manažér disponuje praxou na nižšej úrovni, uplatní si objednávateľ zmluvnú pokutu,
- l) poskytovať pracovníkom určeným na plnenie predmetu zmluvy hodinovú mzdu vo výške min. X,XX (doplní sa z ponuky úspešného uchádzača) eur, ktorá bola ponúknutá v procese verejného obstarávania a zároveň zabezpečiť, aby táto hodinová mzda bola počas trvania zmluvy každoročne zvýšená o nárast minimálnej mzdy stanovený oznámením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny pre príslušný rok. Objednávateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy túto skutočnosť overiť a poskytovateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi také informácie, ktoré budú jednoznačne preukazovať výšku vyplácanej hodinovej mzdy osobám určeným na plnenie predmetu tejto dohody. V prípade, ak sa preukáže, že poskytovateľ túto svoju povinnosť neplní, uplatní si objednávateľ zmluvnú pokutu.

- 6.4. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy v zmysle platných právnych predpisov a prevádzkový a hygienický režim objednávateľa.
- 6.5. Poskytovateľ sa zaväzuje používať pri plnení predmetu zmluvy čistiace prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie u objednávateľa a sú povolené Ministerstvom zdravotníctva SR. Pokiaľ ošetrovanie určitých vecí objednávateľa vyžaduje osobitné čistiace prostriedky, je povinný takéto použiť.
- 6.6. Poskytovateľ pri výkone činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne platných právnych predpisov o BOZP, ochrany a prevádzky budov, ochrany majetku, protipožiarnej a civilnej ochrany.
- 6.7. Poskytovateľ sa zaväzuje počas realizovania služieb chrániť životné prostredie v mieste plnenia zmluvy aj mimo neho pred poškodením, zničením či ohrozením, ako možný dôsledok jeho metód práce.

- 6.8. Poskytovateľ je povinný v rámci upratovania priestorov zbierať všetky druhy odpadov a dopraviť ich do odpadových kontajnerov. Odpad je povinný triediť podľa jednotlivých druhov kontajnerov.
- 6.9. Objednávateľ zabezpečí, aby upratované priestory boli sprístupnené pracovníkom poskytovateľa po celú dobu plnenia predmetu zmluvy v rámci dohodnutého času.
- 6.10. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť poskytovateľovi studenú a teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre plnenie predmetu zmluvy.
- 6.11. Objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi priestor na likvidáciu resp. sústreďovanie odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi objednávateľa. Za likvidáciu vzniknutého odpadu zodpovedá objednávateľ.
- 6.12. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku, nachádzajúcom sa v priestoroch objednávateľa, spôsobené preukázateľne zamestnancami poskytovateľa, ako aj inými osobami, ktoré na výkon prác použil.
- 6.13. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní odovzdať všetky veci, nájdené na miestach výkonu práce, určenej osobe objednávateľa a tejto tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných zariadení v priestoroch výkonu práce.
- 6.14. Zamestnanci poskytovateľa majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a iných aktov objednávateľa. V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie poskytovateľ zamestnanca, ktorý zákaz porušil, určiť k výkonu práce u objednávateľa.
- 6.15. V zmysle § 79 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) sa poskytovateľ zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva. Zároveň je poskytovateľ povinný zaviazat' mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzické osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi u objednávateľa alebo poskytovateľa. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru tejto fyzickej osoby. Rovnako táto povinnosť trvá aj po ukončení záväzkového vzťahu založeného touto zmluvou.
- 6.16. Poskytovateľ je povinný písomne zaviazat' mlčanlivosťou svojich pracovníkov vo veciach, ktoré sa dozvedia pri výkone poskytovanej služby. Pracovníci poskytovateľa majú prísny zákaz čítania resp. fotenia písomností, dokumentov, vrátane zákazu otvárania skríň, zásuviek, používania kancelárskej techniky zahŕňajúce kopírovacie zariadenia, počítače, telefóny a iné.
- 6.17. Kvalita poskytovaných upratovacích služieb bude objednávateľom hodnotená podľa KPI. Pod KPI sa rozumie definovanie jednotlivých indikátorov/metrík výkonnosti, ktoré sú priradené k upratovaným miestnostiam a plochám. KPI teda vyjadruje požadovanú kvalitu, resp. požadovaný výsledok upratovacích služieb. Checklist na účely kontroly KPI je prílohou č. 4 tejto zmluvy. Objednávateľ poskytne checklist v elektronickej podobe poskytovateľovi bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- 6.18. Manažér poskytovateľa je povinný v priebehu každého týždňa kontrolovať upratované plochy s prihliadnutím na jednotlivé štandardy a špecifikácie upratovania, ktoré sú definované v prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky v časti „Špecifikácia činnosti“ a výsledky tejto kontroly zaznamenávať do checklistov na účely kontroly KPI. Tieto výsledky za jednotlivé oblasti KPI sa automaticky prepočítavajú do percent a do tabuľky „Celkové kontrolné skóre KPI za týždeň“. Všetky tieto kompletne vyplnené

tabuľky za týždeň je manažér poskytovateľa povinný poslať zástupcovi objednávateľa vždy najneskôr do utorku 12:00 hod. nasledujúceho pracovného týždňa.

- 6.19. Objednávateľ je oprávnený realizovať náhodné kontroly kvality upratovacích služieb podľa KPI. Tieto kontroly je oprávnený realizovať samostatne aj za prítomnosti manažéra poskytovateľa. Pre svoju potrebu je objednávateľ oprávnený zaznamenávať výsledky týchto kontrol do checklistu pre kontrolu KPI podľa prílohy č. 4 tejto zmluvy.
- 6.20. V prípade, že objednávateľ na základe svojej náhodnej kontroly kvality upratovacích služieb podľa ods. 6.19 tejto zmluvy dospeje k zníženým výsledkom KPI, je povinný bez zbytočného odkladu písomne, elektronickou formou, informovať manažéra poskytovateľa o výsledku tejto náhodnej kontroly kvality upratovacích služieb. Zároveň priloží fotodokumentáciu preukazujúcu objednávatelom zistené nedostatky.
- 6.21. Na základe postupu podľa predchádzajúcich odsekov je oprávnená osoba objednávateľa oprávnená upraviť výsledné percento v tabuľke „Celkové skóre KPI za týždeň“, ktorú mu doručil elektronickou formou poskytovateľ. Zodpovedná osoba objednávateľa doručí elektronicky, prostredníctvom emailu výsledky označené ako „Celkové kontrolné skóre KPI za mesiac“ najneskôr do tretieho pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli poskytované služby tak, aby výsledky KPI mohli tvoriť podklady k fakturácii. V prípade, ak tieto podklady nebudú manažérovi poskytovateľa poskytnuté v stanovenej lehote, má sa za to, že poskytovateľ dosiahol pri poskytovaní služieb úroveň KPI 100%. Postup fakturácie a uplatnenia zodpovednosti za škodu v prípade zníženia úrovne KPI pre konkrétny mesiac je upravený v ods. 7.6. tejto zmluvy.

Článok VII Záruka, zodpovednosť a náhrada škody

- 7.1. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie prác.
- 7.2. Vadou sa rozumie pre účely tejto zmluvy poskytnutie upratovacích služieb v nedostačujúcej kvalite (podľa hodnotenia KPI), neposkytnutie upratovacích služieb, prípadne poskytnutie upratovacích služieb nevhodnými prostriedkami.
- 7.3. Reklamácie prác je potrebné zo strany objednávateľa oznámiť bezodkladne manažérovi poskytovateľa.
- 7.4. V prípade, ak objednávateľ zistí nedostatky poskytnutej služby, má právo na jej reklamáciu a bezplatné odstránenie nedostatkov.
- 7.5. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov (reklamáciu) ihneď, najneskôr do 24 hodín od ich reklamácie objednávateľom a objednávateľa o ich odstránení informovať. O reklamácií ako aj odstránení vady bude vykonaný zápis.
- 7.6. Oprávnená osoba objednávateľa uplatní zníženie ceny mesačnej fakturácie v závislosti na kvalite poskytnutých upratovacích služieb v súlade s dosiahnutým mesačným KPI podľa nižšie uvedenej tabuľky. Skutočnosť podľa predchádzajúcej vety je oprávnená osoba objednávateľa povinná elektronicky oznámiť manažérovi poskytovateľa po vyhodnotení tabuľky „Celkové kontrolné skóre KPI za mesiac“ najneskôr do tretieho pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci poskytovania upratovacích služieb a poskytovateľ je povinný túto skutočnosť zohľadniť vo faktúre za konkrétny mesiac a to tak, že sumu mesačnej fakturácie, ktorá je výsledkom verejného obstarávania poníži o sumu zodpovedajúceho percentuálnemu zníženiu ceny podľa nižšie uvedenej tabuľky.

	Nedostatočná úroveň KPI	Uspokojivá úroveň KPI	Dobrá úroveň KPI	Vynikajúca úroveň KPI
Dosiahnutá úroveň KPI za mesiac	74% alebo menej	75 – 84%	85 – 94%	95 – 100%
% zníženia ceny mesačnej fakturácie	20%	15%	10%	0%

- 7.7. V prípade, ak poskytovateľ dosiahne úroveň KPI v tabuľke „Celkové kontrolné skóre KPI za mesiac“ nižšiu ako 69% v troch mesiacoch počas jedného roka, ide o CPI (Critical Performance Indicator), čo predstavuje hranicu kritického ukazovateľa výkonnosti a objednávateľ je oprávnený jednostranne odstúpiť od zmluvy. Jedným rokom sa na tieto účely má na mysli 12 po sebe nasledujúcich mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 7.8. Ak niektorá zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú, okrem prípadu, ak by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 7.9. Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 7.10. Poskytovateľ je zodpovedný za škody, ktoré spôsobí objednávateľovi alebo tretej osobe pri vykonávaní predmetu zmluvy. Poskytovateľ má a počas celej doby platnosti tejto zmluvy bude mať uzatvorené poistenie pre prípad spôsobenia škody pri výkone upratovacích prác s minimálnym poistným plnením **3 000 000,- EUR**. Overená kópia tejto zmluvy tvorí Prílohu č. 5 tejto zmluvy. Poistná zmluva musí pokrývať poistenie všetkých rizík spojených s poskytovateľom poskytovanými službami, a to najmä, avšak

nielen, poškodenie, zničenie a stratu vecí nachádzajúcich sa v priestoroch v dôsledku prevádzkovej činnosti poskytovateľa, spôsobených vodou, ohňom, vandalizmom, explóziou, prípadne ich častí, vybavenia, systémov a zariadení tam sa nachádzajúcich. Za účelom preukázania trvania poistenia počas celej účinnosti zmluvy je poskytovateľ povinný na žiadosť objednávateľa bezodkladne predložiť aktuálny doklad o poistení.

Článok VIII

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

- 8.1. V prípade nedodržania záväzkov uvedených v Článku VI ods. 6.4, až 6.6 tejto zmluvy si objednávateľ uplatní voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2000,-- Eur, za každé samostatné porušenie, a to aj opakovane.
- 8.2. V prípade, ak poskytovateľ poruší ods. 6.15. alebo 6.16. tejto zmluvy (ustanovenia týkajúce sa povinnosti mlčanlivosti), uplatní si objednávateľ zmluvnú pokutu vo výške 1 000,-- Eur za každé jednotlivé porušenie týchto povinností.
- 8.3. V prípade, ak poskytovateľ poruší akékoľvek ustanovenie článku XIII. tejto zmluvy (ustanovenia týkajúce sa Registra partnerov verejného sektora), objednávateľ si uplatní zmluvnú pokutu vo výške 5.000,-- Eur za každé jednotlivé porušenie. Objednávateľ si uplatní zmluvnú pokutu podľa tohto bodu aj v prípade, ak poskytovateľ nezabezpečí plnenie povinností podľa článku XIII. tejto zmluvy svojim subdodávateľom.
- 8.4. V prípade, ak vznikne na strane poskytovateľa potreba nahradenia manažéra poskytovateľa v súlade s ods. 6.3 písm. k) tejto zmluvy a poskytovateľ nepreukáže, že jeho nový manažér disponuje rovnakou praxou ako nahradzovaný manažér, objednávateľ si uplatní zmluvnú pokutu vo výške rozdielu medzi finančnou výhodou, ktorú získal pri vyhodnocovaní kritéria č. 3 v procese verejného obstarávania a finančnou výhodou, ktorú by za rovnakých podmienok získal za skúsenosti nového manažéra.
- 8.5. V prípade, ak dôjde k porušeniu povinnosti podľa ods. 6.3 písm. l) tejto zmluvy, objednávateľ si uplatní zmluvnú pokutu vo výške 200,-- Eur a to aj opakovane, vždy, keď sa preukáže takéto porušenie a za každého zamestnanca jednotlivo, najviac však do výšky výhody získanej pri vyhodnocovaní kritéria č. 2, ktorá je presne vyčíslená v prílohe č. 2 – Návrh na plnenie kritérií a cenová ponuka.
- 8.6. V prípade, ak poskytovateľ poruší svoju povinnosť podľa ods. 6.18 tejto zmluvy a nedoručí tabuľky „Celkové skóre KPI za týždeň“ v stanovenej lehote, uplatní si objednávateľ zmluvnú pokutu vo výške 30,-- eur za každý začatý deň omeškania.
- 8.7. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody.
- 8.8. V prípade omeškania platby si poskytovateľ môže uplatniť voči objednávateľovi úrok z omeškania v zákonnej výške z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
- 8.9. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania podľa tejto zmluvy sa neuplatnia v prípade, ak omeškanie zmluvných strán preukázateľne spôsobí vyššia moc (požiar, povodeň, zemetrasenie a pod.). Trvanie vyššej moci je však dotknutá zmluvná strana povinná ihneď oznámiť druhej zmluvnej strane.

- 8.10. V prípadoch, ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvy, alebo poskytovateľ poskytuje predmet zmluvy oneskorene, nekvalitne, s vadami, objednávateľ uvedie tieto skutočnosti v referencii podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní v "Informačnom systéme Evidencia referencií" vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.

Článok X

Spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv

- 10.1. Na základe tejto zmluvy nemôže dôjsť k poskytnutiu služieb. Poskytnutie služieb je možné až na základe uzatvorenia čiastkovej zmluvy alebo na základe objednávky v súlade s touto zmluvou. Keďže zmluva je výsledkom verejnej súťaže, oprávňuje zmluvné strany k uzatváraniu čiastkových zmlúv, ktoré tvoria predmet tejto zmluvy.
- 10.2. Objednávateľ zašle poskytovateľovi návrh čiastkovej zmluvy alebo objednávku poštou alebo mailom na adresu uvedenú v Článku 1 tejto zmluvy.
- 10.3. Objednávateľ informuje o potrebe vystavenia objednávky/uzatvorenia čiastkovej zmluvy najmenej 30 dní pred plánovaným začatím poskytovania služieb v konkrétnom objekte. Toto neplatí pre objednávky/čiastkové zmluvy vystavené počas troch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 10.4. V objednávke alebo návrhu čiastkovej zmluvy musia zmluvné strany uviesť: citáciu tejto zmluvy, špecifikáciu predmetu čiastkovej zmluvy (druh, množstvo), miesto poskytnutia služieb, meno, priezvisko a funkciu zodpovedných osôb oboch zmluvných strán, fakturačné údaje, cenu podľa Článku IV tejto zmluvy a ďalšie potrebné spresňujúce ustanovenia v súlade s touto zmluvou.
- 10.5. Poskytovateľ predloží doplnený a podpísaný návrh čiastkovej zmluvy v 3 rovnopisoch na podpis objednávateľa do 3 pracovných dní od predloženia návrhu, pokiaľ nie je v čiastkovej zmluve uvedené inak.
- 10.6. Zmluvné strany sa dohodli, že vynaložia všetko úsilie, aby bola čiastková zmluva uzatvorená do 7 dní od predloženia jej návrhu objednávateľom poskytovateľovi.

Článok XI

Trvanie a ukončenie zmluvy

- 11.1. Zmluva sa uzatvára na 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu [**doplní sa celková cena úspešného uchádzača**] Eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 11.2. Táto zmluva môže byť ukončená okrem spôsobu uvedeného v bode 11.1. tohto článku splnením jedného z nasledovných dôvodov:
- odstúpením od zmluvy,
 - dňom straty oprávnenia poskytovateľa k výkonu činnosti, ktorá je potrebná pre realizáciu zmluvy, bez potreby uskutočnenia akéhokoľvek úkonu zo strany zmluvných strán,
 - písomnou dohodou zmluvných strán,
 - dňom vyhlásenia konkurzu alebo likvidácie na poskytovateľa, bez potreby uskutočnenia akéhokoľvek úkonu zo strany zmluvných strán.

- 11.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
- 11.4. Za podstatné porušenie sa na účely tejto zmluvy považuje:
- a) ak cena bude fakturovaná v rozpore s platobnými podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
 - b) ak manažér podľa ods. 6.3 písm. k) nebude spĺňať podmienky účasti určené vo verejnom obstarávaní,
 - c) opakované nedodržanie kvality služieb podľa ods. 7.7 tejto zmluvy,
 - d) poskytovateľ neodstráni opakovane reklamované vady objednávateľom zistené kedykoľvek v čase platnosti zmluvy v lehote uvedenej v ods. 7.5 tejto zmluvy,
 - e) nedodržanie povinnosti zápisu do Registra partnerov verejného sektora podľa ods. 13.1. tejto zmluvy,
 - f) objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 kalendárnych dní.
- 11.5. Ak zmluvná strana odstupuje od zmluvy, potom je povinná túto skutočnosť oznámiť druhej zmluvnej strane písomne. Takéto oznámenie musí označovať okolnosť resp. dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje od zmluvy a presnú citáciu ustanovenia zmluvy alebo právneho predpisu, ktorý ju k odstúpeniu oprávňuje. Bez týchto náležitostí je odstúpenie neplatné, ibaže právo odstúpiť od zmluvy vyplýva priamo zo zákona. Oznámenie o odstúpení od zmluvy môže obsahovať prehlásenie, že zmluvná strana odstupuje od zmluvy až okamihom márneho uplynutia lehoty stanovenej k odstráneniu porušenia, ktoré je dôvodom odstúpenia, ak je to vzhľadom k povahe porušenia povinnosti možné.
- 11.6. V prípade odstúpenia od zmluvy je toto odstúpenie účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane, ak z obsahu odstúpenia nevyplýva neskorší účinok odstúpenia.
- 11.7. Odstúpením od zmluvy nezaniká nárok oprávnenej strany na zaplatenie zmluvných pokút a na náhradu vzniknutej škody.
- 11.8. Zmluvné strany nie sú zodpovedné za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných záväzkov následkom pôsobenia vyššej moci v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.
- 11.9. Zmluvná strana ovplyvnená vyššou mocou je povinná druhú zmluvnú stranu upovedomiť písomne o začatí a ukončení pôsobenia vyššej moci bezodkladne, najneskôr však do 15 dní od začatia jej pôsobenia. Ak by tak zmluvná strana neurobila, nemôže sa zmluvná strana účinne dovolávať pôsobenia vyššej moci.

Článok XII

Využitie subdodávateľov

- 12.1 Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľov.
- 12.2 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť a financovať všetky subdodávateľské práce a dodávky a nesie za ne záruku v plnom rozsahu. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú

starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti vykonanej na základe zmluvy o subdodávke.

- 12.3 Poskytovateľ je povinný najneskôr v momente podpisu tejto zmluvy predložiť objednávateľovi zoznam známych subdodávateľov ako Prílohu č. 3 – Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov tejto zmluvy s uvedením a/alebo preukázaním nasledovných údajov a/alebo dokladov: (i) identifikačné údaje subdodávateľov v rozsahu obchodné meno, sídlo, IČO, osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., e-mail), (ii) identifikácia a percentuálny podiel plnenia, ktoré bude realizovať subdodávateľ.
- 12.4 V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa, prípadne pri zmene údajov pôvodného subdodávateľa je poskytovateľ povinný písomne informovať objednávateľa do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom o jeho nástupe na realizáciu predmetu zmluvy, resp. odo dňa, kedy došlo k zmene údajov. Subdodávateľ je oprávnený nastúpiť na realizáciu predmetu zmluvy až po súhlasnom vyjadrení objednávateľa. Objednávateľ je povinný vyjadriť svoj súhlas alebo nesúhlas s navrhovaným subdodávateľom do 3 pracovných dní odo dňa doručenia písomného oznámenia poskytovateľa.
- 12.5 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že zoznam známych subdodávateľov je Prílohou č. 3 tejto zmluvy a jeho doplnenie a zmena subdodávateľov podľa tohto bodu nie je podstatná zmena zmluvných podmienok a nie je potrebné pre ňu uzatvárať samostatný dodatok k zmluve. Objednávateľ má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené vo všetkých bodoch tohto článku.

Článok XIII

Register partnerov verejného sektora

- 13.1 V prípade, ak poskytovateľovi vzniká povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „Zákon o registri partnerov verejného sektora“) zaväzuje sa, že bude v registri partnerov verejného sektora zapísaný počas celej doby trvania tohto zmluvného vzťahu. Nesplnenie tejto povinnosti podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní môže mať za následok odstúpenie od zmluvy zo strany objednávateľa z dôvodu podstatného porušenia zmluvy. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje zapísať sa do registra partnerov verejného sektora aj kedykoľvek počas trvania tohto zmluvného vzťahu, pokiaľ dôjde k takej zmene okolností, ktorá zápis poskytovateľa do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora vyžaduje.
- 13.2 Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky zmeny, ktoré budú v registri partnerov verejného sektora vo vzťahu k nemu vykonané, a to do 5 (päť) kalendárnych dní, odkedy k zápisu zmeny do registra partnerov verejného sektora došlo.
- 13.3 Poskytovateľ berie na vedomie, že povinnosti uvedené v tomto článku zmluvy sa primerane vzťahujú aj na subdodávateľov poskytovateľa a zaväzuje sa zabezpečiť, aby mali subdodávatelia splnené tieto povinnosti v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora.

- 13.4 Pokiaľ poskytovateľ nesplní povinnosti v zmysle ust. § 2 Zákona o registri partnerov verejného sektora, objednávateľ je oprávnený neplniť, čo mu ukladá zmluva, pričom nie je v omeškaní a toto neplnenie sa nepovažuje za porušenie zmluvy. Poskytovateľ nie je oprávnený uplatňovať si v tomto prípade voči objednávateľovi akúkoľvek náhradu škody alebo sankcie.
- 13.5 V prípade, ak dôjde k zmene Zmluvy podľa § 18 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, povinnosti vyplývajúce z odseku 1 tohto článku zmluvy sa vzťahujú aj na nového poskytovateľa.

Článok XIV

Záverečné ustanovenia

- 14.1 Právne vzťahy oboch zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 14.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Poskytovateľ týmto prehlasuje, že súhlasí so zverejnením tejto zmluvy v celom rozsahu v Centrálnom registri zmlúv. Je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva a poskytovateľ dva rovnopisy.
- 14.3 V prípade, že sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne, formou očíslovaného dodatku, dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
- 14.4 Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise oboch zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 14.5 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru, prostredníctvom poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmiernom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušného súdu.
- 14.6 V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania, bankového spojenia a čísla účtu, ako i ďalších identifikačných údajov oznámi dotknutá zmluvná strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane, a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musí vynaložiť druhá zmluvná strana.
- 14.7 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za iných nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
- 14.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:

Prílohy:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zmluvy (príloha č. 1a súťažných podkladov)
- Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií a cenová ponuka (z ponuky úspešného uchádzača)
- Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov

Príloha č. 4: Checklist pre kontrolu KPI (príloha súťažných podkladov)

V Bratislave dňa.....

V **[doplň uchádzač]** dňa

Ing. Ingrid Kútna Želonková, PhD.
kvestorka UK

[doplň uchádzač]
konateľ spoločnosti

**Zoznam subdodávateľov a kľúčových
odborníkov**

v súlade s ustanovením § 41 Zákona o verejnom obstarávaní

P.č.	Subdodávateľ	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa	Predmet subdodávky	% podiel subdodávok
1.				
2.				
3.				

Zoznam kľúčových odborníkov

Z ponuky úspešného uchádzača vo verejnom obstarávaní

Meno a priezvisko	Pozícia
	Manažér – preukázanie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO

V dňa

Meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby uchádzača: