

## WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320) zwanej dalej Ustawą, Zamawiający wyjaśnia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Pytanie 1:** Dotyczy wzoru umowy: § 5 ust. 3 – prosimy o dopisanie warunku, że kary będą nałożone na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę.

**Odpowiedź 1:** Zapisy dotyczące kar umownych są zawarte w § 11 wzoru umowy. Wiążą one nałożenie kary z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.

**Pytanie 2:** Dotyczy wzoru umowy: § 5 ust. 7-9 – prosimy o dopisanie warunku, że kary będą nałożone na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę.

**Odpowiedź:** Zapisy dotyczące kar umownych są zawarte w § 11 wzoru umowy. Wiążą one nałożenie kary z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.

**Pytanie 3:** Dotyczy wzoru umowy: § 7 ust. 3 – prosimy o określenie terminu na przekazanie dokumentów jako nie krótszy niż 5 dni roboczych, co pozwoli na przekazanie prawidłowej i kompletnej dokumentacji.

**Odpowiedź:** Zamawiający postanawia zmienić zapis § 7 ust. 3 zdanie pierwsze wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie – nie krótszym niż 2 dni robocze – Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia:”.

**Pytanie 4:** Dotyczy wzoru umowy: § 7 ust. 4 – kara umowna jest rażąco zawyżona. Prosimy o zmniejszenie do 0,2% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie.

**Odpowiedź:** Zamawiający postanawia zmienić zapis § 7 ust. 4 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„Niewywiązanie się Wykonawcy z obowiązków wskazanych w ust. 3 będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie”.

**Pytanie 5:** Dotyczy wzoru umowy: § 9 ust. 2-5 – Wykonawca może zgodzić się na ograniczenia zakresu związane z remontem, o ile będą miały wpływ na liczbę osób zatrudnionych przez Wykonawcę i zużycie środków. Wykonawca nie może się jednak zgodzić na wyłączenia usługi w przerwach świątecznych. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zatem Wykonawca nie może mieć obniżanego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy będzie musiał ponosić koszty zatrudnienia, bez możliwości ich ograniczenia. Oczywiście jest bowiem, że pracownikom przysługuje wynagrodzenie również za dni świąteczne, albowiem płacimy minimalne wynagrodzenie za pracę, które jest naliczane miesięcznie i jest niezależne od liczby dni ustawowo wolnych od pracy. Z tego względu Wykonawca wnioskuję o wykreślenie możliwości ograniczania zakresu w dni świąteczne bądź o dopuszczenie możliwości zatrudnienia na podstawie umów cywilno-prawnych.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów wzoru umowy.

**Pytanie 6:** Dotyczy wzoru umowy: § 11 ust. 1 – Wykonawca może być odpowiedzialny wyłącznie za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewidzianych w umowie. Prosimy o zmianę zapisów.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów wzoru umowy. Podstawę do naliczenia kary umownej stanowią ściśle określone przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wskazane np. w § 11 ust. 2 wzoru umowy.

**Pytanie 7:** Dotyczy wzoru umowy: § 11 ust. 2 – kary umowne są rażąco zawyżone. Wnioskujemy o zmniejszenie ich o co najmniej 75%. Usługi utrzymania czystości są niskomargżowe, zaś funkcją kar umownych jest mobilizowanie do należytego wykonywania umowy, a nie wywoływanie straty po stronie wykonawcy czy kreowanie zysku po stronie Zamawiającego.

Kary we wskazanej wysokości (przy marży na poziomie 2-3%) są sprzeczne z zasadami, a tym samym rażąco zawyżone. Aktualna treść postanowienia sprawia, że nie jest spełniona ta funkcja, zaś kara ma funkcję raczej represyjną i funkcję kreowania straty po stronie Wykonawcy. Prosimy o zmiany jak na wstępie.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów wzoru umowy z wyjątkiem zmiany zapisu § 7 ust. 4 wzoru umowy, którego dotyczy pytanie 4. Większość kar umownych została określona kwotowo, na niskim poziomie: 50 zł, 100 zł, 200 zł, 300 zł. Jeżeli umowa będzie wykonana należycie, Zamawiający nie naliczy kar umownych.

**Pytanie 8:** Dotyczy wzoru umowy: § 12 ust. 1-2 – Wykonawca może być odpowiedzialny wyłącznie za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewidzianych w umowie. Prosimy o zmianę zapisów.

**Odpowiedź:** Zdaniem Zamawiającego § 12 ust. 1-2 wzoru umowy dotyczą niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

**Pytanie 9:** Dotyczy wzoru umowy: § 11 ust. 3 – taki tryb jest skrajnie niekorzystny dla Wykonawcy. Wnioskujemy o to, by usunięcie szkód następowało po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego przez ubezpieczyciela, albowiem to ubezpieczyciel – jako podmiot profesjonalny, do tego powołany i dysponujący odpowiednimi narzędziami – będzie w stanie ustalić po pierwsze czy występuje odpowiedzialność Wykonawcy, a w dalszej kolejności zakres szkody i kwotę odszkodowania/wartość przyznaną w celu usunięcia szkody. Prosimy o zmianę zapisów.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów wzorca umowy.

**Pytanie 10:** Dotyczy wzoru umowy: § 14 ust. 2 – to postanowienie daje nieuzasadnioną swobodę Zamawiającemu, w zakresie potencjalnego rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy w takim trybie jest najdalej idącą konsekwencją, dlatego też uprawnienie takie powinno przysługiwać wyłącznie w przypadku najcięższych naruszeń, wymienionych wyczerpująco w umowie. Wnioskujemy o wykreślenie tych postanowień lub zmianę zapisów:

**Odpowiedź:** Zamawiający postanawia zmienić zapis § 14 ust. 2 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„W przypadku stwierdzenia powtarzających się – co najmniej trzech uchybień, o których mowa w § 11, w danym miesiącu wykonywania umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć zawartą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.”.

**Pytanie 11:** Dotyczy wzoru umowy: § 15 – wnioskujemy o wprowadzenie klauzul waloryzacyjnych związanych ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmianami w zasadach ubezpieczeń społecznych czy zdrowotnych. Spowoduje to brak konieczności kalkulowania wzrostów (nieznanych na dzień dzisiejszy), z zastrzeżeniem późniejszego pokrycia rzeczywistych wzrostów kosztów. Takie rozwiązanie jest tańsze, bo Wykonawcy nie będą musieli „bezpiecznie” kalkulować wzrostów, czyli uzyskają realnie niższą kwotę po waloryzacji, niż skalkulowaliby, uwzględniając wszystkie ryzyka. Wnosimy o wprowadzenie następujących zapisów:

*„1. Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:*

*1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę,*

*2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773) – na wniosek Wykonawcy z załączeniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,*

*3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, – na wniosek Wykonawcy z załączeniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,*

*4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427) – na wniosek Wykonawcy z załączeniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.*

2. *Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy, którego realizacja następuje nie wcześniej niż po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług (VAT).*

3. *W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość wynagrodzenia brutto może zostać zwiększona nie więcej niż o kwotę o jaką zwiększa się obciążanie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy w związku ze zmianą stawki podatku VAT.*

4. *Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2, 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a także zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych."*

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów wzorca umowy. Klauzule waloryzacyjne, o których mowa w pytaniu, są obowiązkowe w umowach zawieranych na okres dłuższy niż 12 miesięcy (art. 436 pkt 4 PZP). Umowa ma być zawarta na 12 miesięcy.

**Pytanie 12:** W związku z tym, że przedmiot usługi obejmuje wykonywanie usług na terenie zewnętrznym przyległym do obiektów, które objęte są stawką VAT 8%, to prosimy o zmianę formularza ofertowo-cenowego (załącznik nr 3) i wydzielenie usługi wewnątrz obiektów (23%) i na zewnątrz obiektów (8%), co pozwoli stwierdzić czy któryś z Wykonawców nie przerzucił część kosztów usług sprzątania powierzchni wewnętrznych na powierzchnie zewnętrzne w celu osiągnięcia sprzecznej z prawem korzyści w przetargu, polegającej na bezprawnym zaniżeniu kwoty podatku VAT i łącznej ceny oferty, bądź też zaznaczenie, że Zamawiający traktuje usługę jako kompleksową objętą jedną stawką 23% VAT.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formularza ofertowo – cenowego.

**Pytanie 13:** Czy Zamawiający potwierdza, że wymaga zatrudnienia na umowę o pracę tylko osób, które będą pełnić funkcje nadzorująco-sprzątające, a pozostałe mogą być zatrudnione na umowy cywilno-prawne?

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że wymaga zatrudnienia na umowę o pracę tylko osób, które będą pełnić funkcje nadzorująco – sprzątające oraz nadzorującą, zgodnie z zapisami § 7 wzorca umowy.

**Pytanie 14:** Czy 1 osoba wykazana w OPZ w soboty, niedzielę i Święta w godzinach 10.00-14.00, jest to dodatkowa osoba oprócz wymienionych w I zmianie i II zmianie?

**Odpowiedź:** 1 osoba wykazana w OPZ w soboty, niedzielę i święta w godzinach 10.00-14.00, jest to dodatkowa osoba w stosunku do osób wymienionych w I zmianie i II zmianie.

**Pytanie 15:** Czy Zamawiający potwierdza, że osoba nadzorująca pracę zmiany nocnej nie może uczestniczyć w wykonywaniu usług sprzątania?

**Odpowiedź:** Osoba nadzorująca pracę zmiany nocnej nie może uczestniczyć w wykonywaniu usług sprzątania.

**Pytanie 16:** Ile osób aktualnie świadczy usługę na zmianie nocnej?

**Odpowiedź:** Aktualnie na nocnej zmianie usługę świadczy 11 osób.

**Pytanie 17:** Kto zapewnia przeszkolenie osób z obsługi odkurzaczy do czyszczenia niecek basenowych, które Wykonawca ma dzierżawić o Zamawiającego. Jeśli Wykonawca, to prosimy o informacje na temat kosztów takiego szkolenia.

**Odpowiedź:** Zamawiający zapewni bezpłatne przeszkolenie z obsługi odkurzaczy.

**Pytanie 18:** Kto odpowiada za naprawy i przeglądy techniczne sprzętu wynajmowanego od Zamawiającego? Jeśli wykonawca to prosimy o informacje na temat stanu technicznego i przeprowadzanych napraw lub przeglądów oraz ich kosztów jeśli są znane Zamawiającemu.

**Odpowiedź:** Za naprawy i przeglądy techniczne sprzętu wynajmowanego od Zamawiającego odpowiada Zamawiający. Cały sprzęt jest na bieżąco konserwowany i naprawiany, jeżeli

wymaga tego stan techniczny. Wszelkie koszty związane z przeglądami i naprawą sprzętu leżą po stronie Zamawiającego.

**Pytanie 19:** Prosimy o podanie ilości koszy wraz z pojemnościami, które Wykonawca będzie zaopatrywał w worki na śmieci.

**Odpowiedź:** Ilość koszy wewnątrz obiektu:

- kosze o pojemności 60 -70 L – ok. 72 sztuki
- kosze o pojemności 25-35 L – ok. 88 sztuk
- kosze o pojemności 10L – ok. 8 sztuk
- 120 L: sezonowo teren na zewnątrz (od maja do października) ok. 6 sztuk, pozostałe przed obiektem – 4 sztuki.

**Pytanie 20:** Czy Zamawiający potwierdza, że osoba nadzorująco-sprzątająca na I i II zmianie może uczestniczyć w usłudze sprzątania?

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że osoba nadzorująco-sprzątająca na I i II zmianie może uczestniczyć w usłudze sprzątania.

**Pytanie 21:** O ile osób Zamawiający może zwiększyć ilość serwisu dziennego 8-10 razy w roku?

**Odpowiedź:** Zamawiający może zwiększyć ilość serwisu dziennego 8-10 razy w roku o około 2-3 osoby na I i II zmianie.

**Pytanie 22:** Zamawiający pisze o zapewnieniu Myjki ciśnieniowej z – tu niedokończone. Prosimy o sprostowanie.

**Odpowiedź:** Zamawiającemu chodziło o zapewnieniu przez Wykonawcę myjki ciśnieniowej.

**Pytanie 23:** Zamawiający wymaga zapewnienia odkurzacza i dmuchawy na liście. Informujemy, że obecnie w województwie mazowieckim obowiązuje zakaz stosowania ww. urządzeń.

**Odpowiedź:** Zamawiający postanawia zmienić zapis części 3 SWZ „warunki udziału w postępowaniu”, ustęp 1, wymóg z ust. 9 dot. zdolności technicznej, który otrzymuje brzmienie: „Odkurzacz na liście i inne drobne zanieczyszczenia”.

W związku z powyższym Zamawiający postanawia zmienić także Załącznik nr 7 do SWZ, Lp. 10, który otrzymuje brzmienie:

„Odkurzacz na liście”.

Zamawiający postanawia zmienić także zapis Załącznika 10 do SWZ, fragment dot. sprzętu Wykonawcy - ust. 10 (s. 38 SWZ), który otrzymuje brzmienie

„Odkurzacz na liście i inne drobne zanieczyszczenia”.

**Pytanie 24:** Czy zebraną trawę i liście Wykonawca może wrzucać do pojemników na odpady biodegradowalne należące do Zamawiającego?

**Odpowiedź:** Wykonawca ma obowiązek na bieżąco zbierać liście, nie ma mowy o trawie. Zbieraniem trawy zajmuje się firma ogrodnicza oraz pracownicy techniczni. W sezonie zbierania liści Zamawiający zamówi oddzielny kontener przystosowany do wyrzucania liści.

**Pytanie 25:** Jaka jest powierzchnia okien do umycia 1 x w roku. Czy są jakieś okna, które wymagają wysięgnika lub technik alpinistycznych?

**Odpowiedź:** Zamawiający nie jest w stanie podać powierzchni okien do umycia. WOPZ nie ma okien wymagających użycia technik alpinistycznych.

**Pytanie 26:** Czy Zamawiający potwierdza, że do wykonawcy nie należy odśnieżanie terenu zewnętrznego?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający potwierdza, że do Wykonawcy nie należy odśnieżanie terenu zewnętrznego.

**Pytanie 27:** Czy Zamawiający potwierdza, że wystarczającym będzie jeśli jeden z członków konsorcjum będzie się legitymował Certyfikatem „ISO 9001” aby Wykonawca otrzymał punkty w „Kryterium jakościowym”?

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że aby Wykonawca otrzymał punkty w „Kryterium jakościowym” wystarczającym będzie, jeśli jeden z członków konsorcjum będzie się legitymował Certyfikatem „ISO 9001”.



**Pytanie 28:** Czy Zamawiający potwierdza, że wystarczającym będzie jeśli jeden z członków konsorcjum będzie się legitymował Certyfikatem „Gwarant Czystości i Higieny” aby Wykonawca otrzymał punkty w „Kryterium jakościowym”?

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że aby Wykonawca otrzymał punkty w „Kryterium jakościowym”, wystarczającym będzie, jeśli jeden z członków konsorcjum będzie się legitymował Certyfikatem „Gwarant Czystości i Higieny”.

**Pytanie 29:** Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne w nagłych przypadkach np. urlop na żądanie, wypadek itp.?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracowników zgodnie z umową oraz opisem przedmiotu zamówienia.

**Pytanie 30:** Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

**Odpowiedź:** Na dzień dzisiejszy Zamawiającemu nic nie wiadomo na temat ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni oraz proporcjonalnemu zmniejszeniu wymogu minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

**Pytanie 31:** Czy Zamawiający ma na obecną chwilę wiedzę na temat remontów, które będą przeprowadzane w trakcie trwania umowy na poszczególnych obiektach? Jeśli tak to poprosimy o wykaz i zakres tych prac z podziałem na obiekty.

**Odpowiedź:** Na dzień dzisiejszy Zamawiający nie ma dokładnej wiedzy na temat planowanych remontów w obiekcie, które mogą być przeprowadzane w trakcie trwania umowy.

**Pytanie 32:** Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników Wykonawcy w poszczególnych obiektach? Jeśli tak, to na jakich zasadach.

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający udostępni dla pracowników firmy sprzątajacej szafki bezpłatnie wraz z szatnią znajdującą się na poziomie -1.

**Pytanie 33:** Czy Zamawiający potwierdza, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy występujący w konsorcjum mogą spełniać łącznie?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający potwierdza, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy występujący w konsorcjum mogą spełniać łącznie.

**Pytanie 34:** Kto zapewnia preparat do dezynfekcji powierzchni dotykowych? Jeśli Wykonawca, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na te preparaty.

**Odpowiedź:** Preparat do dezynfekcji powierzchni dotykowych zapewnia Wykonawca, w ilości dostatecznej.

**Pytanie 35:** Czy Zamawiający zapewni miejsce do przechowywania maszyn szorująco-zbierających oraz zrzutu wody z nich?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający zapewni to miejsce.

**Pytanie 36:** Czy Zamawiający zapewni miejsce do przechowywania urządzeń dedykowanych do realizacji usługi na terenach zewnętrznych?

**Odpowiedź:** Tak, Zamawiający zapewni to miejsce.

Prezes Fundacji  
  
Dariusz Pastor

Załączniki:

1. Strona 12 z naniesionymi zmianami specyfikacji warunków zamówienia.
2. Załącznik nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia z naniesionymi zmianami .
3. Strona 38 opisu przedmiotu zamówienia z naniesionymi zmianami.
4. Wzór umowy z naniesionymi zmianami

### Część 3 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy na potwierdzenie:

Zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia – wykażą, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali lub wykonują co najmniej trzy usługi polegające na sprzątaniu obiektów użyteczności publicznych, z których każda trwała co najmniej 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu w tym:

- co najmniej jednej usługi polegającej na kompleksowym sprzątaniu krytej pływalni o powierzchni minimum 6000 m<sup>2</sup>
- co najmniej jednej usługi polegającej na kompleksowym sprzątaniu o wartości minimalnej 600.000,00 zł brutto i o powierzchni minimum 6000 m<sup>2</sup>
- co najmniej jednej usługi polegającej na kompleksowym sprzątaniu o powierzchni minimum 6000 m<sup>2</sup>

➤ **W zakresie zdolności technicznej** wymagane jest dysponowanie następującym sprzętem technicznym:

1. Pralka automatyczna do prania i gotowania m.in. mopów
2. Co najmniej 2 maszyny szorujące – czyszczące do podłóg, w tym przynajmniej 1 nadająca się do mycia posadzek na plaży basenowej
3. Co najmniej 2 odkurzacze (w tym 1 przemysłowy) do zbierania wody z podłogi
4. Co najmniej 2 odkurzacze do odkurzania i prania
5. Co najmniej 3 zestawy serwisowe z wózkiem dwuwładkowym, z prasą do wyciskania mopów
6. Co najmniej 3 zestawy serwisowe z wózkiem jednowładkowym, z prasą do wyciskania mopów, ze stelażem na worki, z kuwetami oraz uchwytyami na akcesoria i środki chemiczne
7. Szczotka – miotła zewnętrzna do usuwania zanieczyszczeń i liści oraz szczotka do szorowania nawierzchni z twardym włosiem – po 3 sztuki
8. Myjka ciśnieniowa
9. Odkurzacz na liście i inne drobne zanieczyszczenia

*W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza się wykazanie nie tylko zamówień wykonanych (zakończonych), ale również wykonywanych. W takim przypadku część usługi już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku wiedza i doświadczenie.*

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunki wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

*W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu, podmiot udostępniający zasób zobowiązany będzie zrealizować usługi, których wskazane zdolności dotyczą (podwykonawstwo).*



**WYKAZ NARZĘDZI**  
zgodnie z warunkiem określonym w SWZ

Lp.	Opis sprzętu	Posiadana ilość sprzętu	Informacja o podstawie dysponowania własny (użyczony) *
1.	Pralka automatyczna do prania i gotowania min.mopów		
2.	Maszyna szorująca – czyszcząca do podłóg (co najmniej 2) w tym przynajmniej 1 nadająca się do mycia posadzek na plaży basenowej		
3.	Odkurzacz do zbierania wody z podłogi (co najmniej 2)		
4.	Odkurzacz do prania i odkurzania (co najmniej 2)		
5.	Zestaw serwisowy z wózkiem dwuwładkowym, z prasą do wyciskania mopów, (3 zestawy)		
6.	Zestaw serwisowy z wózkiem jednowładkowym, z prasą do wyciskania mopów, ze stelażem na worki, z kuwetami oraz uchwytami na akcesoria i środki chemiczne (3 zestawy)		
7.	Szczotka – miotła zewnętrzna do usuwania zanieczyszczeń i liści oraz szczotka do szorowania nawierzchni z twardym włosiem – po 3 sztuki		
8.	Grabie ogrodowe		
9.	Myjka ciśnieniowa		
10.	Odkurzacz na liści		

**\*W przypadku polegania na narzędziach innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia.**

**Oświadczam, że dysponuję w/w sprzętem technicznym do realizacji przedmiotowego zamówienia.**



Utrzymanie czystości na całym obiekcie (oprócz powierzchni wody) powinno odbywać się na bieżąco podczas jego otwarcia (I i II zmiana), a generalnie (zasadniczo) po zamknięciu obiektu ( zmiana nocna, poza sprzątaniami odnowy biologicznej).

Wykonawca powinien posiadać we własnym zakresie następujący sprzęt do sprzątania:

1. Pralka automatyczna do prania i gotowania m.in. mopów
2. Co najmniej 2 maszyny szorujące – czyszczące do podłóg, w tym przynajmniej 1 nadająca się do mycia posadzek na plaży basenowej
3. Co najmniej 2 odkurzacze (w tym 1 przemysłowy) do zbierania wody z podłogi
4. Co najmniej 2 odkurzacze do odkurzania i prania
5. Co najmniej 3 zestawy serwisowe z wózkiem dwuwładkowym, z prasą do wyciskania mopów
6. Co najmniej 3 zestawy serwisowe z wózkiem jednowładkowym, z prasą do wyciskania mopów, ze stelażem na worki, z kuwetami oraz uchwytami na akcesoria i środki chemiczne
7. Szczotka – miotła zewnętrzna do usuwania zanieczyszczeń i liści oraz szczotka do szorowania nawierzchni z twardym włosiem – po 3 sztuki
8. Grabie ogrodowe do liści
9. Myjka ciśnieniowa
10. Odkurzacz na liście i inne drobne zanieczyszczenia

oraz niezbędne do wykonywania czynności sprzątania: miotły, szufelki, wiadra, mopy do mycia oraz wycierania powierzchni na sucho, paki do nakładania i rozprowadzania specjalistycznych środków chemicznych, ściągaczki, worki na śmieci, szczotki do czyszczenia (nie powodujące uszkodzenia fug), szmatki, ściereczki i inne materiały do wycierania, czyszczenia i polerowania różnych powierzchni oraz siatki i inny sprzęt do wyławiania z wody, a także suszarkę do suszenia upranych mopów.

Sprzęt elektryczny używany do utrzymania czystości w obiekcie wymagający bezpośredniego dostępu do prądu należy podłączać tylko w wyznaczone miejsca. Niedopuszczalne jest używanie sprzętu uszkodzonego, stwarzającego zagrożenie utraty zdrowia lub życia dla osób ich obsługujących oraz korzystanie z gniazd (komputerowych, systemowych) oznaczonych na czerwono.

Powierzchnia przeznaczona do sprzątania wewnątrz obiektu wynosi około 9 000 m<sup>2</sup> w tym powierzchnia garażu około 2000 m<sup>2</sup>.

Powierzchnia przeznaczona do utrzymania porządku na terenie zewnętrznym:

- teren zewnętrzny za basenem sportowym i rekreacyjnym ok. 700m<sup>2</sup> (teren pokryty naturalną trawą z rolki) oraz ok. 640m<sup>2</sup> (teren pokryty sztuczną nawierzchnią)
- powierzchnie chodników wzdłuż ulicy Merliniego oraz od strony północnej obiektu wraz z parkingiem
- teren parkingu od strony południowej





**UMOWA NR .....**

**zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:**

**Mokotowską Fundacją Warszawianka - Wodny Park** z siedzibą: w Warszawie (02-511 ), przy ul. Merliniego 4, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000039836, NIP 521-22-36-916, REGON 012484394, reprezentowaną przez **Pana Dariusza Pastora – Prezesa Zarządu**, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....  
..... z siedzibą:  
....., zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy....., ...  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS .....  
NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez  
....., zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,  
łącznie zwanymi dalej **Stronami**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego stosownie do art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „PZP”, Strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pt. „Świadczenie usług polegających na kompleksowym sprzątnięciu i bieżącym utrzymaniu porządku i czystości w obiekcie Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park w Warszawie przy ulicy Merliniego 4 oraz na terenie zewnętrznym do niego przyległym”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 3**, wskazujący również kryteria czystości w strefie suchej i mokrej.

**§ 2**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że wykonywany przez niego przedmiot zamówienia wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki techniczne i lokalizacyjne prowadzenia usługi, będącej przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki techniczne i potencjał kadrowy, niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania jakichkolwiek opóźnień w stosunku do ustalonego z Zamawiającym harmonogramu pracy, objętego opisem przedmiotu zamówienia bez względu na przyczynę ich powstania.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy (dalej: BHP) i przepisami przeciwpożarowymi (dalej: p.poz.) oraz postanowieniami umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prac prowadzonych w ramach usługi, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku zaniechania prac lub niewłaściwego ich wykonania.

### § 3

#### Najem lokalu i sprzętu

1. Wykonawca zobowiązuje się do wynajęcia od Zamawiającego pomieszczeń z przeznaczeniem na pomieszczenie socjalne dla pracowników oraz pomieszczeń technicznych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy na warunkach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wynajęcia od Zamawiającego automatu szorująco – zbierającego, odkurzacza do czyszczenia niecki basenu sportowego oraz odkurzacza do czyszczenia niecki basenu rekreacyjnego, zewnętrznego oraz brodzika dla dzieci (w okresie letnio – wiosennym) na warunkach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

### § 4

#### Zakres prac

1. Zakres prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - a) **Serwis porządkowy** – wykonywany od poniedziałku do piątku w godzinach od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> oraz w soboty, niedzielę i święta w godzinach od 6<sup>30</sup> do 22<sup>00</sup> tj. w godzinach funkcjonowania obiektu, który polegać będzie na **bieżącym utrzymywaniu porządku i czystości** wszystkich pomieszczeń określonych w opisie przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3**). Serwis będzie wykonywany w ciągu całego tygodnia (pn.-niedz.) na bieżąco, w taki sposób, aby nie zakłócał pracy obiektu oraz nie zagrażał bezpieczeństwu jego użytkowników;
  - b) **Sprzątanie właściwe** – wykonywane codziennie od godziny 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup>, polegające na **kompleksowym sprzątaniu** powierzchni poziomych i pionowych hal niecek basenu sportowego, rekreacyjnego, zewnętrznego, squasha, myciu i dezynfekcji studni schładzających na odnowie biologicznej 2 razy na tydzień, wykonaniu prac porządkowych w komorze śnieżnej oraz wszystkich pomieszczeń sanitarnych, szatni, natrysków i komunikacji, określonych w opisie przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3**); przy czym Zamawiający wymaga, aby sprzątanie odnowy biologicznej odbywało się codziennie między godziną 6<sup>00</sup> a 11<sup>00</sup> (poza godzinami nocnymi) z wyłączeniem studni schładzających oraz komory śnieżnej których sprzątanie będzie odbywało się zgodnie z powyższymi zasadami.
2. W ramach umowy Wykonawca jest zobowiązany do zbierania z koszy odpadów, wyrzucania ich do śmietnika na parkingu południowym oraz bieżącego uzupełniania mydła, ręczników jednorazowych i papieru toaletowego, dostarczanych przez Zamawiającego.
3. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszystkie środki chemiczne do utrzymania czystości, w tym sanitarne i dezynfekcyjne, worki na odpady, w tym również worki na zebrane liście, materiały eksploatacyjne i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia, poza:
  - a) materiałami: mydłem, ręcznikami jednorazowymi i papierem toaletowym, które zapewni Zamawiający,
  - b) urządzeniami wskazanymi w § 3 ust. 2.
4. Mycie, dezynfekcja i czyszczenie pomieszczeń i powierzchni będzie wykonywane przy użyciu specjalistycznych środków chemicznych, dostosowanych do rodzaju pomieszczenia, powierzchni, zadania i urządzeń, zgodnie z cechami środków czyszczących opisanych w **opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3)**, w tym:
  - a) preparat antypoślizgowy, do zmywania i pielęgnacji powierzchni podłóg wodoodpornych (kamień, gres, itp.) – będzie miał pH 7-9;
  - b) preparat antypoślizgowy, zapachowy do zmywania i pielęgnacji powierzchni podłóg wodoodpornych (ceramika basenowa, gres itp.) – pH 7-9: środek czyszczący osady z tłuszczów i rdzy nalotowej;

- c) preparat do zmywania pasa linii wody, czyszczący osady z tłuszczów, rdzy nalotowej itp. – bez właściwości zmiany pH wody basenowej – Randklar w płynie;
- d) preparat doczyszczający do zmywania starych i uporczywych zabrudzeń (gres, kamień, lastriko, itp.) – będzie miał pH 10-13;
- e) preparat do mycia i dezynfekcji kratki oraz koryt przelewowych bez właściwości zmiany pH wody basenowej; preferowane preparaty: Randklar lub Flisan;
- f) preparat do bieżącego utrzymania w czystości i konserwacji powierzchni, elementów oraz dozowników ze stali nierdzewnej, matowej i błyszczącej;
- g) preparat zapachowy do utrzymania higieny w sanitariatach (glazura, akcesoria sanitarne) – będzie miał pH 7-9;
- h) preparat do sanitariatów usuwający osady kamienne, mydlane – zapachowy – będzie miał pH 0,5 – 3,0;
- i) preparat do zmywania powierzchni wodoodpornych (biurka, stoły, ściany, drzwi, itp.) – będzie miał pH 6-10;
- j) preparat do mycia szkła – bezsmugowy, pH 7-10;
- k) preparat myjąco-dezynfekujący lub dezynfekujący, bezzapachowy, działający efektywnie (o szerokim spektrum działania) przeciwko bakteriom, drożdżom, grzybom, wirusom – będzie miał pH 10-13;
- l) preparat do konserwacji mebli drewnianych – bezsmugowy;
- m) preparat do bieżącego czyszczenia tapicerki w pianie;
- n) preparat do mycia i dezynfekcji w saunach;
- o) preparat do mycia i dezynfekcji lin basenowych;
- p) płyn do mycia naczyń;
- q) preparat myjący o właściwościach odtłuszczających (podłogę oraz meble);
- r) odświeżacz powietrza;
- s) preparat do dezynfekcji różnych powierzchni o zawartość min. 70% alkoholu, działający efektywnie (o szerokim spektrum działania) przeciwko bakteriom, grzybom i wirusom.

## § 5

### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i dokładnością oraz zgodnie z przepisami BHP i p.poż.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. w zakresie wykonywanej usługi.
3. Usługa sprzątania powinna być wykonana zgodnie z przepisami sanitarno – higienicznymi. W przypadku wykrycia nieprawidłowości, Wykonawca poniesie konsekwencje finansowe wynikające z nałożonych kar.
4. Osoby wykonujące czynności sprzątające powinny:
  - a) mieć zapewnione przez Wykonawcę właściwe środki ochrony osobistej zgodnie z wymogami BHP i specyfiki obiektu;
  - b) stosować się do zaleceń kontrolujących obiekt pływalni służb sanitarnych, oraz kierownictwa pływalni w zakresie będącym przedmiotem umowy;
  - c) posiadać wymagane obowiązującymi przepisami sanitarnymi badania lekarskie lub książeczki zdrowia;
  - d) posiadać jednolity, utrzymany w czystości ubiór roboczy z logo firmy określony w opisie przedmiotu zamówienia;
5. **Na płycie basenu pod nieobecność ratownika obowiązuje bezwzględny nakaz pracy w kamizelkach ratunkowych. Odpowiedzialność za ewentualne wypadki, jakim mogą ulec osoby nie przestrzegające niniejszego nakazu, ponosi Wykonawca.**
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłaszania szkód i usterek wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.

7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie wykonywania umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za uszkodzenia oraz zniszczenia mienia Zamawiającego wynikające z nieprawidłowej realizacji umowy.
9. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się osób w obrębie wykonywanych prac.
10. Przez cały czas funkcjonowania pływalni obsada sprzątająca powinna zapewniać wykonanie serwisu porządkowego, w którym powinna znajdować się co najmniej jedna kobieta.
11. Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaze Zamawiającemu harmonogram/wykaz osób wykonujących usługę wraz z:
  - 1) oświadczeniem o przeszkoleniu pracowników z zakresu: BHP pod kątem wykonywanej pracy,
  - 2) oświadczeniem Wykonawcy, że prace na wysokościach będą prowadzone tylko przez personel posiadający wymagane uprawnienia,
  - 3) oświadczeniem o zapoznaniu pracowników ze spisem substancji, o których mowa w ust. 18, oraz oświadczeniem o przeszkoleniu pracowników pod kątem pracy z w/w substancjami,
  - 4) oświadczeniem, że posiadają one aktualne badania do celów sanitarno – epidemiologicznych.
12. **Załącznikiem nr 7** do umowy jest sporządzony przez Wykonawcę wykaz osób wykonujących Usługę wraz z oświadczeniem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dokumenty, objęte oświadczeniem.
13. W toku realizacji umowy Wykonawca może zmienić osoby wykonujące Usługę, pod warunkiem niezwłocznego przekazania przez niego wykazu osób wraz z oświadczeniem.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wypadki, kontuzje, itp. zdarzenia swoich pracowników.
15. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości powinny posiadać karty charakterystyki, certyfikaty, deklaracje, decyzje wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
16. Wykonawca oświadcza, że stosowane przez niego maszyny i urządzenia są zgodne z obowiązującym prawem oraz posiadają odpowiednie atesty świadczące o zgodności wykonania produktu z obowiązującymi normami CE.
17. Wykonawca posiada odpowiednią ilość sprzętu mechanicznego, zabezpieczającego właściwe i zgodne z występującymi warunkami wykonanie przedmiotu umowy.
18. Wykonawca przed rozpoczęciem pracy przekaze Zamawiającemu spis wszystkich używanych przez Wykonawcę substancji niebezpiecznych, mieszanin niebezpiecznych, substancji stwarzających zagrożenie oraz karty charakterystyki zawartych w spisie substancji i wszelkie certyfikaty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa. W przypadku jakiegokolwiek zmiany dotyczącej w/w substancji, Wykonawca przed jej wprowadzeniem jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu zaktualizowanego spisu wszystkich używanych substancji niebezpiecznych, mieszanin niebezpiecznych, substancji stwarzających zagrożenie oraz karty charakterystyki zawartych w spisie substancji i wszelkich certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa. Zamawiający rozpatrzy proponowane zmiany w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia zaktualizowanego spisu.
19. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pracownikom, realizującym przedmiot umowy, umieszczoną w przeznaczonym dla nich pokoju, w pełni wyposażoną apteczkę, zawierającą co najmniej: plastry z opatrunkiem, plastry bez opatrunku, kompresy jałowe, płyn do dezynfekcji skóry, opaski dziane podtrzymujące. Wszystkie elementy apteczki powinny posiadać nieprzekroczony termin przydatności do użycia, oraz być na bieżąco uzupełniane w całym okresie trwania umowy.

20. Zamawiający za pisemnym potwierdzeniem przekaże Wykonawcy do stosowania wszelkie regulaminy, instrukcje, zasady oraz opisy procedur BHP i bezpieczeństwa, które obowiązują w obiektach Zamawiającego.
21. Wykonawca **oświadcza w załączniku nr 7**, że wszyscy pracownicy Wykonawcy zapoznają się z w/w dokumentami przed rozpoczęciem pracy na terenie Zamawiającego.

## § 6

### Harmonogram

1. Wykonawca zobowiązuje się przekładać Zamawiającemu harmonogram (imienny wykaz osób wykonujących Usługę wraz z oświadczeniem) na wszystkie dni następnego miesiąca najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem miesiąca. Wzór harmonogramu stanowi **załącznik nr 7**.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy harmonogram pracy na wszystkie dni pierwszego miesiąca obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1.
3. O wszelkich zmianach w harmonogramie pracy Wykonawca zobowiązuje się informować osobę upoważnioną z ramienia Zamawiającego najpóźniej na trzy dni przed nastąpieniem zmian w harmonogramie.
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania jakichkolwiek opóźnień w stosunku do ustalonego z Zamawiającym harmonogramu, bez względu na przyczynę ich powstania.
5. Każdorazowe naruszenie powyższego harmonogramu będzie skutkowało założeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 4.

## § 7

### Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.; dalej KP), osób wykonujących usługę sprzątania, które będą pełnić funkcje nadzorująco-sprzątające na I i II zmianie oraz funkcję nadzorującą na nocnej zmianie (wskazane w opisie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 3**).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
  - a) żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie – nie krótszym niż 2 dni robocze - Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, przy czym powinno ono zawierać dokładne określenie podmiotu je składającego i datę złożenia oświadczenia;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczą ww. oświadczenia Wykonawcy;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń; zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Niewywiązanie się Wykonawcy z obowiązków wskazanych w ust. 3 będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie.

## § 8

### Czas trwania umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w okresie **12 miesięcy od dnia 06.02.2025 r.** z jednoczesnym uwzględnieniem czasu pracy obiektu w dni ustawowo wolne od pracy.

## § 9

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ryczałtową ..... zł (słownie: ..... netto powiększoną o podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), tj. brutto ..... zł (słownie:.....) – zgodnie z załączonym formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 5**.
2. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w przypadku przerwy remontowej lub świątecznej zostanie proporcjonalnie pomniejszone o faktyczny czas niewykonywania usługi podczas przerwy remontowej lub świątecznej. W tym przypadku wynagrodzenie to zostanie pomniejszone proporcjonalnie za każdą dobę trwania przerwy, przy czym strony zgodnie postanawiają, że do celów obliczenia wynagrodzenia przyjmuje się, że za każdą dobę trwania przerwy i tym samym nieświadczona usługi przez Wykonawcę wynagrodzenie za dany miesiąc zostanie pomniejszone o 1/30.
3. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o przerwach w świadczeniu usługi, lub zmniejszeniu powierzchni, na której usługa jest świadczona, nie później niż w terminie 2 tygodni przed planowaną przerwą remontową lub świąteczną, lub wyłączeniem powierzchni z realizacji umowy.
4. Wykonawca po zakończeniu przerwy remontowej lub świątecznej, albo po pomniejszeniu powierzchni, wystawi Zamawiającemu fakturę opiewającą na kwotę pomniejszoną zgodnie z postanowieniami ust. 2.
5. Zamawiający wskazuje, że ograniczenia zakresu zamówienia z przyczyn wskazanych w tym paragrafie, nie będą większe niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

## § 10

### Płatność wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że płatności wynikające z umowy będą następować na podstawie faktur częściowych (miesięcznych) wystawionych z dołu, na podstawie protokołu należytego wykonania usługi potwierdzonego przez Zamawiającego.

2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę w sposób określony w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę dla potrzeb tych płatności, widniejący w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), czyli tzw. białej liście podatników.
3. Protokół zawierający potwierdzenie należytego wykonania usługi będzie sporządzony przez Wykonawcę i akceptowany przez Zamawiającego.
4. Za datę płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie, a w szczególności odpowiada za nienależyte wykonanie przedmiotu, wykonanie umowy niezgodne z obowiązującymi przepisami, jak również opisem i wymaganiami określonymi w umowie.
2. W razie stwierdzonego przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
  - 1) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usług sprzątania obiektu w wysokości 800,00 zł brutto;
  - 2) za brak osoby nadzorującej prace na nocnej zmianie lub osoby wyznaczonej do jej zastępstwa zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3) w wysokości 500,00 zł brutto;
  - 3) za każdy stwierdzony przypadek używania innych środków do mycia, czyszczenia lub dezynfekcji niż wskazane w wykazie tych środków przekazanych Zamawiającemu w dniu podpisania umowy – w wysokości 200,00 zł brutto;
  - 4) za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia aktualizacji osób wykonujących usługę sprzątania na I lub II zmianie – w wysokości 100,00 zł brutto;
  - 5) za każdy stwierdzony przypadek przebywania w palarni 2 osób z I lub II zmiany jednocześnie – w wysokości 50,00 zł brutto;
  - 6) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania usług sprzątania bez wymaganego sprzętu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3) w wysokości 300,00 zł brutto;
  - 7) za każdy stwierdzony przypadek braku jednolitego stroju z logo firmy oraz kłapek określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3) – w wysokości 50,00 zł brutto;
  - 8) za każdy przypadek braku niezwłocznego zgłoszenia awarii wynajmowanego sprzętu od Zamawiającego lub zatajenie takiej informacji – 1000,00 zł brutto;
  - 9) w przypadku wskazanym w § 7 ust. 4, jednak nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;
  - 10) w przypadku wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;
  - 11) za niedopełnienie obowiązków wynikających z umowy, w wyniku którego nastąpi przestój całej pływalni Wodny Park, w wysokości 10000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w funkcjonowaniu pływalni.

3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uznaje się realizację usługi niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy lub z zakresem prac opisanym w umowie.
4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy.
5. Jeżeli zastrzeżona w umowie kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia z § 9 ust. 1 umowy.

## § 12

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku zaniechania prac lub niewłaściwego ich wykonania.
2. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do pokrycia wynikających stąd roszczeń we własnym zakresie.
3. W przypadku gdy Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty związane z roszczeniami zgłoszonymi wobec niego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej poniesionym kosztom, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od daty pisemnego wezwania do zapłaty od Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) i jest zobowiązany do odnawiania ubezpieczenia i corocznego przedkładania kopii polisy ubezpieczenia Zamawiającemu przez cały okres realizacji umowy. Kopia polisy stanowi załącznik nr 6.

## § 13

### Dane adresowe

1. Osobą upoważnioną do podpisywania protokołu odbioru usług po stronie Zamawiającego jest p. Sylwia Paradowska lub p. Justyna Ferens.
2. Strony ustalają następujące osoby uprawnione do reprezentacji Stron przy realizacji umowy oraz adresy do korespondencji:

**- dla Wykonawcy:**

..... (adres)

Pan/Pani .....

Tel. ...., e-mail: .....

**- dla Zamawiającego**

Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park

ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa

Tel. 0 22 8540130 fax. 0 22 8540140

e-mail: [s.paradowska@wodnypark.com.pl](mailto:s.paradowska@wodnypark.com.pl)

lub

e-mail: [j.ferens@wodnypark.com.pl](mailto:j.ferens@wodnypark.com.pl)

3. Wszelkie zawiadomienia lub informacje przekazywane między Stronami będą uznane za doręczone, jeżeli zostaną przesłane kurierem, osobiście, wysłane listem poleconym, na podane powyżej adresy (numery telefonów oraz adresy e-mail podawane są dla celu bieżących kontaktów Stron).



4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie swoich danych wskazanych w ust. 2. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
5. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego, zgodnie z posiadanymi przez niego danymi, Strony uznają za doręczoną.

#### **§ 14**

##### **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3 miesięcznym okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku stwierdzenia powtarzających się – co najmniej trzech uchybień, o których mowa w § 11, w danym miesiącu wykonywania umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć zawartą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub jeżeli dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### **§ 15**

##### **Zmiany umowy**

1. Strony przewidują zmiany w umowie w razie:
  - 1) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - 2) wystąpienia okoliczności wywołanych przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy;
  - 3) decyzji administracyjnych właściwych organów uniemożliwiających prowadzenie działalności Zamawiającego, lub wstrzymujących okresowo taką działalność;jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie tych zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację ich wpływu na dotychczasową wysokość cen określonych w formularzu cenowym i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości cen oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. Jeżeli przedstawione przez Wykonawcę wyliczenia i dokumenty Zamawiający uzna za niewystarczające, może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów. Strony postanawiają, że koszty wynikające z tych zmian, zostaną uzgodnione między nimi w formie aneksu do umowy; wynagrodzenie Wykonawcy będzie zmienione adekwatnie, czyli wprost proporcjonalnie do zaistniałej zmiany.
3. Jeżeli w związku z COVID-19 zostaną wprowadzone ograniczenia powodujące częściową albo całkowitą niemożliwość prowadzenia działalności przez Zamawiającego, Strony postanawiają, że w ramach negocjacji ustalą sposób wykonywania Umowy.
4. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20% w stosunku do umownego, każda ze stron może żądać zmiany wynagrodzenia, ale nie częściej niż raz na kwartał. Strony ustalają, że zmianę wynagrodzenia ustalą w ramach negocjacji w oparciu o wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, począwszy od kolejnego miesiąca realizacji umowy. Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach

wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia zmianę wynagrodzenia o nie więcej niż 50% wynagrodzenia umownego.

## § 16

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej brutto.
2. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 419 ze zm.).
3. Gwarancja i poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 KC), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 KC oraz muszą obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczenia.
4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## § 17

### Przepisy końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W razie sprzeczności między umową a jej załącznikami, wiążą zapisy umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy PZP, KC.
4. Strony są zobowiązane do zachowania w tajemnicy handlowej wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z realizacją umowy, a także obejmującej wszelkie informacje przekraczające zakres przedmiotu umowy, a jakie uzyskały w związku z realizacją umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że pracownicy, współpracownicy, kontrahenci lub inne osoby działające na zlecenie Wykonawcy w związku z przebywaniem w obszarze przetwarzania danych osobowych Zamawiającego, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy i poufności danych osobowych, do których uzyskują dostęp oraz odbyły odpowiednie szkolenie w obszarze ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może zlecić wykonania Umowy podwykonawcy.
8. Strony postanawiają, że wszelkie spory wynikłe na tle stosowania umowy będą rozpatrywane na drodze polubownej w formie porozumienia Stron. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w drodze porozumienia w terminie 30 dni od daty jego powstania, spory

będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. Załącznikami do umowy są:

- 1) odpis z rejestru Wykonawcy,
- 2) odpis z rejestru Zamawiającego,
- 3) opis przedmiotu zamówienia,
- 4) oferta Wykonawcy,
- 5) formularz cenowy,
- 6) kopia polisy (potwierdzona za zgodność z oryginałem),
- 7) harmonogram i wykaz osób wykonujących Usługę wraz z oświadczeniem Wykonawcy,
- 8) klauzula z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 9) oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Harmonogram/ Wykaz osób świadczących usługę polegającą na kompleksowym sprzątnięciu i bieżącym utrzymaniu porządku i czystości w obiekcie Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park w Warszawie przy ulicy Merliniego 4 oraz na terenie zewnętrznym do niego przyległym.

**Wyznaczone osoby do pracy w miesiącu .....**

L.p.	Imię i Nazwisko
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	

(N)- osoba nadzorująca - sprzątająca

Oświadczam, że:

1. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Usług, posiadają:
  - 1) przeszkolenie w zakresie BHP i p.poż.;
  - 2) aktualne badania do celów sanitarno – epidemiologicznych;

- 3) prace na wysokościach będą prowadzone tylko przez personel posiadający wymagane uprawnienia;
- 4) zapoznałem pracowników ze spisem substancji niebezpiecznych, mieszanin niebezpiecznych, substancji stwarzających zagrożenie pod kątem pracy z tymi substancjami.

Zapoznałem wyznaczone osoby z regulaminami, instrukcjami zasadami jak również procedurami BHP i bezpieczeństwa, które obowiązują w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park.

.....

**PODPIS WYKONAWCY**

## Załącznik nr 8 do UMOWY

### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park, ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park* jest Pan Jarosław Czesuch, kontakt: [iod@wodnypark.com.pl](mailto:iod@wodnypark.com.pl), (+48) (22) 854 01 30 wew. 0137;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Świadczenie usługi polegającej na kompleksowym sprzątaniu i bieżący utrzymaniu porządku i czystości w obiekcie Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park w Warszawie przy ulicy Merliniego 4 oraz na terenie zewnętrznym do niego przyległym”**

, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod numerem: MFWWP/RZP/8/2024;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....

(data i podpis)

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



## **Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych**

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024r. poz. 928) w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 06/24 Prezesa Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park.

W związku z Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy.

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

1. na adres: [sygnalista@auditorsecurity.pl](mailto:sygnalista@auditorsecurity.pl);
2. telefonicznie: 696 011 969;
3. osobiście u Koordynatora ds. obsługi zgłoszeń.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazywane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

