



Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 771-28-25-611, REGON: 100752056, BDO: 000036069, Kapitał zakładowy: 15 064 000,00 PLN  
www.pwik.piotrkow.pl; sekretariat@pwik.piotrkow.pl; tel./fax (44) 646-15-66  
KRS Nr 0000343051 – XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi  
Konto: PKO Bank Polski S.A. Nr 03 1440 1257 0000 0000 1084 1402

Telefony całodobowe: (44) 645-16-00; (44) 645-16-01; 603 665 554; BOK - (44) 646-15-67; Zakład Sieci Wodociągowo-Kanalizacyjnej - (44) 645-16-01;  
Dział Transportu i Diagnostyki Sieci - (44) 645-16-06; Zakład Ujęć Wody - (44) 645-16-15; Zakład Oczyszczalni Ścieków - (44) 645-16-12; Laboratorium - (44) 645-16-13

Oferujemy:

- ✓ usługi sprzętem specjalistycznym i budowlanym
- ✓ usługi projektowania i budowy sieci oraz przyłączy
- ✓ inspekcje sieci kanalizacyjnych
- ✓ badania laboratoryjne wody i ścieków.



IZBA GOSPODARZA  
WODOCIĄGÓW POLSKIE

Członek IGWP



Łódzkie  
Stowarzyszenie  
Wodociągowe



AB 1098  
Akredytacja  
w zakresie badań  
i pobierania próbek  
wody i ścieków.



Klub Polskich  
Laboratoriów  
Badawczych  
POLLAB

Członek rzeczywisty  
Klubu Pollab  
nr 925



ZNAK SPRAWY: DO.3201-2/2025

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:**

**Dostosowanie układów pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej do zasady dostępu stron trzecich, zwanej TPA w obiektach Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.

**PREZES ZARZĄDU**

**Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Michał Rżanek

.....  
Podpis osoby zatwierdzającej SWZ

Piotrków Trybunalski, 30 kwietnia 2025 r.

Obowiązek informacyjny w sprawie danych osobowych pozyskanych od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO.  
Administratorem Danych Osobowych jest PWiK Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Przemysłowej 4, 97-300 Piotrków Trybunalski.

Kontakt w sprawie danych osobowych: [rodo@pwik.piotrkow.pl](mailto:rodo@pwik.piotrkow.pl), nr tel.: 44 645 16 07. Więcej informacji na stronie: [www.pwik.piotrkow.pl](http://www.pwik.piotrkow.pl).

|                                                                                                                                                                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INFORMACJE OGÓLNE .....                                                                                                                                                                                                           | 3  |
| ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:.....                                                                                                                                                                                 | 4  |
| ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....                                                                                                                                                                                    | 4  |
| ROZDZIAŁ III - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....                                                                                                                                                                                         | 4  |
| ROZDZIAŁ IV - KOMUNIKACJA WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM.....                                                                                                                                                                          | 4  |
| ROZDZIAŁ V - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....                                                                                                                                                                              | 5  |
| ROZDZIAŁ VI - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA<br>TYCH WARUNKÓW ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POWODU NIE SPEŁNIANIA<br>WARUNKÓW - DOTYCZY ZADANIA I I ZADANIA II..... | 6  |
| ROZDZIAŁ VII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....                                                                                                                                                                                    | 8  |
| ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ<br>KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....                                   | 8  |
| ROZDZIAŁ IX - INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH .....                                                                                                                                                         | 8  |
| ROZDZIAŁ X - INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH .....                                                                                                                                                         | 9  |
| ROZDZIAŁ XI - ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....                                                                                                                                                                                       | 9  |
| ROZDZIAŁ XII - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....                                                                                                                                                                                   | 9  |
| ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA WYKONAWCY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.....                                                                                                                                                                    | 9  |
| ROZDZIAŁ XIV - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....                                                                                                                                                                              | 9  |
| ROZDZIAŁ XV - MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .....                                                                                                                                                                               | 9  |
| ROZDZIAŁ XVI - INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.....                                                                                                                                                                    | 9  |
| ROZDZIAŁ XVII - INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....                                                                                                                                         | 10 |
| ROZDZIAŁ XVIII - ZASADY ORAZ WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA<br>PUBLICZNEGO .....                                                                                                                        | 10 |
| ROZDZIAŁ XIX - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU<br>POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....                                                                                                 | 10 |
| ROZDZIAŁ XX - KLAUZULA INFORMACYJNA W TRYBIE ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM<br>O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....                                                                                           | 11 |
| XXI - WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ .....                                                                                                                                                                                              | 12 |

## **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami składającymi się na specyfikację warunków zamówienia (SWZ).
2. Formularz oferty i załączniki zgodnie z wzorem przygotowanym przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ. Wszelkie ewentualne zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
4. Każda ze stron oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
6. Wykonawca powinien uzyskać wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i późniejszej realizacji zamówienia.

**Zamawiający zaleca i umożliwia dokonanie wizji lokalnej dla ułatwienia prawidłowego przygotowania formularza oferty i kosztorysu ofertowego w postępowaniu przetargowym.**

## **ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.**  
**UL. PRZEMYSŁOWA 4**  
**97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI**

**TEL/FAX: (44) 646 15 66**

**ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** – Przetarg nieograniczony dla zamówień sektorowych przeprowadzony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o., o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych.

## **ROZDZIAŁ III - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest „Dostosowanie układów pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej do zasady dostępu stron trzecich, zwanej TPA w obiektach Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.”.

3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączniku nr 10 do SWZ.

3.2. Kody CPV:

- 1) 51112000-0 Usługi instalowania sprzętu sterowania i przesyłu energii elektrycznej,
- 2) 71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną,
- 3) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

Specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej SWZ, oraz inne dokumenty dotyczące zamówienia, zostały udostępnione w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako platforma) pod adresem: <https://pwikpiotrkow.bip.wikom.pl/strona/platforma-zakupowa>.

## **ROZDZIAŁ IV - KOMUNIKACJA WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

4.1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem platformy Josephine pod adresem internetowym [JOSEPHINE](#).

4.2. Publiczne informacje dotyczące zamówień dostępne są dla Wykonawców bez logowania się do platformy JOSEPHINE pod adresem internetowym:

<https://josephine.proebiz.com/pl/profile/PIOTRKOWSKIE-WODOCIAGI-I-KANALIZACJA-SP-Z-O-O>

4.3. W przypadku składania ofert i wymaganych dokumentów, komunikacja elektroniczna pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się jednorazowo, bezpłatnie poprzez rejestrację do platformy JOSEPHINE, której można dokonać pod adresem internetowym [Rejestracja](#).

4.4. Bezpieczeństwo złożenia oferty i zabezpieczenie dostępu do złożonej oferty.

4.5. Czynności i funkcje oprogramowania JOSEPHINE dla zabezpieczenia złożenia oferty ze strony Wykonawcy:

- a) z powodu zabezpieczenia zawartości oferty Wykonawca przygotowuje swoją ofertę w środowisku swojego komputera (w swojej przeglądarce internetowej). Na serwerze usługodawcy oferta nie jest przygotowywana i na serwerze nie ma żadnych informacji o ofercie,
- b) po naciśnięciu przycisku **Wyślij** przez Wykonawcę, w trakcie wysyłania oferta jest wysyłana w binarnym formacie zabezpieczona za pomocą protokołu SSL na serwerze usługodawcy systemu. Protokół SSL zabezpiecza komunikację szyfrowaniem i autentyfikacją komunikujących ze sobą Stron.

#### 4.6. Czynności i funkcje oprogramowania JOSEPHINE dla zabezpieczenia pracy z ofertami na stronie Zamawiającego:

- 1) złożona oferta jest zapisana na serwerze usługodawcy w formacie binarnym,
- 2) oprogramowanie JOSEPHINE nie umożliwia dostępu do zawartości oferty przed upłynięciem terminu składania ofert,
- 3) do zawartości oferty nie ma dostępu nieuprawniona osoba,
- 4) z elektronicznie złożoną ofertą może pracować tylko osoba z odpowiednimi kompetencjami (prawami). Oprogramowanie daje możliwość przydzielania wielowarstwowych uprawnień za pomocą modułu przydzielania i administrowania odpowiednich kompetencji. Do pracy ze złożoną ofertą w systemie JOSEPHINE można definiować poszczególne uprawnienia takie jak: otwierać oferty, przeglądać oferty, odrzucać/zatwierdzać oferty, przeglądać poufne dokumenty wchodzące w skład oferty.
- 5) Przypisanie uprawnień i praca z ofertą jest wspierana przez dodatkową funkcjonalność bezpieczeństwa systemu, jest to moduł Protokoły – Logowanie zdarzeń. Przypisywanie uprawnień w module kompetencji do zamówienia jest zapisywane do protokołu w historii administracji. Praca z ofertą jest zapisywana w Protokołach oferty/wnioski. W protokołach zapisuje się, kto i kiedy złożył ofertę, otworzył ofertę i ocenił ofertę. Zapisy w protokołach nie mogą być w żaden sposób zmienione i są stale dostępne dla każdego zamówienia.

#### 4.7. Enterprise security – bezpieczeństwo biznesowe.

- 1) Firma PROEBIZ s.r.o. (dla wszystkich systemów PROEBIZ) spełnia międzynarodową normę ISO/IEC 27001, która określa wymagania dla systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.
- 2) Infrastruktura serwera: wszystkie serwery infrastruktury produkcyjnej znajdują się w renomowanych centrach danych (TIER3) spełniających normy EN ISO 9001: 2009 i ISO / IEC 27001: 2006, które gwarantują wyrafinowany system oceny jakości i wysoki poziom bezpieczeństwa informacji, wprowadzanych danych i zarządzanie ryzykiem.

4.8. Zaleca się, aby komunikacja Wykonawców z Zamawiającym odbywała się tylko na platformie zakupowej za pośrednictwem modułu komunikacyjnego, który znajduje się w zakładce „**Wiadomości**”..., nie za pośrednictwem adresu email.

### **ROZDZIAŁ V – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

#### 5.1. Wymagania podstawowe

- 1) Oferta powinna być sporządzona na załączonym FORMULARZU OFERTY.
- 2) Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przez jego pełnomocnika, a następnie zeskanowana i złożona Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **w formacie PDF**.
- 3) Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
- 4) Razem z ofertą (Formularzem oferty) - jako odrębne pliki PDF - Wykonawca załącza odpowiednio oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SWZ.
- 5) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach polega Wykonawca, Wykonawca składa w oryginale w formacie PDF.
- 6) Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7) Poprzez oryginał należy rozumieć - oryginalny dokument w formacie PDF podpisany odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot na zasobach, którego polega Wykonawca.
- 8) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6 musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem, zeskanowane i złożone Zamawiającemu za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 9) Wykonawca winien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami SWZ.
- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty za pomocą platformy na co najmniej 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

- 11) Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12) Zgodnie z zapisami ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13) **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

5.2. Wykonawca, za pośrednictwem platformy, może wycofać złożoną ofertę za pomocą ikony kosza i złożyć ją ponownie przed upływem terminu składania ofert. Może dokonywać tej czynności wielokrotnie przed upływem terminu.

5.3. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

[https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona\\_instrukcja\\_dla\\_wykonawcy.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf).

5.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**5.5. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców.**

## **ROZDZIAŁ VI - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW – DOTYCZY ZADANIA I I ZADANIA II.**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) Posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów.

Wykonawca musi przedstawić dokument, z którego wynika, że jest on uprawniony do prowadzenia działalności, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia:

a) Wykonawca dołączy WYKAZ WYKONANYCH USŁUG projektowych niezbędnych do wykazania spełniania warunku tj. potwierdzenia, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy usługi projektowe odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości zamówienia nie mniejszej niż netto 5 000,00 zł każde, wg. załącznika nr 3A.

b) Wykonawca dołączy Wykaz wykonanych usług potwierdzających wykonanie prac o podobnym rodzaju, z ostatnich 5 lat (jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie), na wartość 150 000 zł łącznie, wg. załącznika nr 3B.

Wymagania zawarte w pkt 2a) i pkt 2b) winny być potwierdzone, że roboty zostały wykonane, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone oraz potwierdzone referencjami.

c) Usługa winna być wykonana przez co najmniej dwie osoby, posiadające uprawnienia G1-E oraz jedną osobę z uprawnieniami G1-D do wykonywania prac na stanowisku dozoru i eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym:

- urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV;
- urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu znamionowym do 20 kV;
- aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji; sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienione powyżej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022 r. poz.

1392) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa;

- Wykonawca posiada 1 osobę pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i energetycznych w tym projektowych.

Powyższe informacje, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy, na sumę co najmniej 200 000,00 zł.

Ocena spełnienia wymaganych warunków odbywa się, zgodnie z regułą: spełnia albo nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę, zgodnych z niniejszą SWZ. Niespełnienie, chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## 6.2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawcę:

- a) który został prawomocnie skazany za przestępstwo karne, przestępstwo o charakterze terrorystycznym lub przestępstwo skarbowe, określone w art.108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp,
- b) wobec, którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- c) wobec, którego orzeczono wyrokiem lub tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

2) Przestankami fakultatywnego wykluczenia Wykonawcy z postępowania mogą być:

- a) otwarcie likwidacji lub ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
- b) nie wykonanie lub nienależyte wykonanie wcześniejszego zamówienia na rzecz Zamawiającego,
- c) wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji lub zatajenie informacji, mających wpływ na ocenę spełniania warunków udziału lub braku podstaw wykluczenia.

3) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 6.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów lub innych dowodów jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1,
- 2) Kosztorys ofertowy, załącznik nr 1A,
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
- 4) Doświadczenie zawodowe - wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 3A i 3B.
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia - załącznik nr 4.
- 6) Oświadczenie o niezaleganiu w opłatach wobec ZUS i Urzędu skarbowego - załącznik nr 5,
- 7) Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 6,
- 8) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu - załącznik nr 7,
- 9) Oświadczenie wykonawcy, z którym zamawiający zamierza podpisać umowę, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 8,
- 10) oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy - załącznik nr 9,
- 11) Zaparaflowany projekt umowy, jako znak akceptacji treści.
- 12) Pełnomocnictwo - jeżeli oferta jest podpisana przez osobę lub osoby inne, niż wskazane w odpowiednim rejestrze Wykonawca jest zobowiązany dołączyć pełnomocnictwo upoważniające te osoby do reprezentowania Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ VII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**7.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **8 000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych), w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Złożenie oferty niezabezpieczonej wadium będzie skutkować wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

**03 1440 1257 0000 0000 1084 1402.**

Na przelewie należy umieścić informację: **„Przetarg nieograniczony na: Dostosowanie układów pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej do zasady dostępu stron trzecich, zwanej TPA w obiektach Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.”.**

Kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem dołączyć do składanej oferty.

Gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny musi być potwierdzona przez bank krajowy.

Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z zasadami określonymi w §25 ust. 8 Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

8.1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

8.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert – cena 100%.

Punkty za kryterium – **CENA (C)** - zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Wartość brutto w ofercie najtańszej}}{\text{Wartość brutto w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

8.4. Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.

8.5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

8.6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

8.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną, zgodnie ze wzorem, jak wyżej.

## **ROZDZIAŁ IX – INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ X – INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ XI - ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

W przypadku konieczności wymiany części współpracujących z nowym układem pomiarowo-rozliczeniowym wykazanym na etapie projektowym lub prób odbiorowych dopuszcza się zwiększenie zakresu rzeczowego umowy o 30% podstawowej kwoty.

Wszystkie roboty dodatkowe wymagają uzasadnienia Wykonawcy na piśmie i zatwierdzenia przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XII - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Umowa realizowana będzie w okresie od dnia podpisania umowy do upływu pełnych 22 tygodni.

## **ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA WYKONAWCY ZŁOŻONĄ OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIV - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl>, na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania nie później niż do dnia **22 maja 2025 r. do godz. 9<sup>00</sup>**.

14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, oświadczenia w postaci elektronicznej w formacie PDF jako odrębne pliki, a następnie kliknąć przycisk „+ **Nowa oferta/wniosek**”.

14.3. Złożenie oferty dokonuje się za pomocą przycisku „+ **Nowa oferta/wniosek**”. Ofertę/wniosek proszę wysłać odpowiednio wcześniej przed upłynięciem terminu składania ofert/wniosków. Czas transmisji ofert/wniosków jest zależny od wielkości ofert/wniosków i szybkości przesyłania. Oferta/wniosek jest uważana za prawidłowo złożoną w momencie pojawienia w się w systemie JOSEPHINE.

14.4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem <https://josephine.proebiz.com>.

14.5. Oferta złożona po terminie zostanie oznaczona, jako złożona po terminie. Użytkownik -Wykonawca na adres email automatycznie otrzyma powiadomienie, że złożył ofertę po terminie, w związku z tym oferta nie zostanie otworzona.

## **ROZDZIAŁ XV - MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 maja 2025 r. o godz. 9<sup>15</sup>** za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski, Sala konferencyjna.

## **ROZDZIAŁ XVI - INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

16.1. Otwarcie ofert jest jawne.

16.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w specyfikacji warunków zamówienia oraz jest ofertą najkorzystniejszą.

16.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- 1) złożono ją po wyznaczonym terminie,

- 2) jest niekompletna z powodu nie uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 3) nie odpowiada warunkom określonym w specyfikacji warunków zamówienia.
- 16.5. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym nowo złożone oferty nie mogą być wyższe od wcześniej zaproponowanych.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 16.7. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

## **ROZDZIAŁ XVII - INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 17.1. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
- 1) w zakresie procedury zamówień publicznych – Ewę Pijarowską.
  - 2) w zakresie przedmiotu zamówienia – Kazimierza Gawrońskiego, Sylwestera Barańskiego, Jarosława Nagrodzkiego, Andrzeja Wiktora.
- 17.2. Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku.
- 17.3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu na jego złożenie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 17.4. Przed upłynięciem terminu składania ofert, Zamawiający i Wykonawcy komunikują się ze sobą publicznie poprzez platformę. Zamawiający odpowiada przed upłynięciem terminu składania ofert, na zadawane przez Wykonawców pytania.
- 17.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje staną się częścią składową SWZ i przekazane zostaną niezwłocznie wszystkim Wykonawcom poprzez udostępnienie na stronie platformy zakupowej.
- 17.6. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie wyjaśnień lub uzupełnień do SWZ.
- 17.7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał SWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na platformie zakupowej, zamieszcza informację na tej stronie.

## **ROZDZIAŁ XVIII - ZASADY ORAZ WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający dopuszcza możliwości dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XIX - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z zapisami §46 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych na podstawie ww. Regulaminu, środków ochrony prawnej nie stosuje się.

## **ROZDZIAŁ XX - KLAUZULA INFORMACYJNA W TRYBIE ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy (osób wskazanych przez Wykonawcę) jest: Spółka Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski, tel. stacjonarny: 44 646 15 66, adres email: sekretariat@pwik.piotrkow.pl.
- 2) Kontakt do pracownika ds. ochrony danych osobowych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.: [rodo@pwik.piotrkow.pl](mailto:rodo@pwik.piotrkow.pl), tel. 44 645 16 07.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**.

20.2. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

20.3. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem, i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

**XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

| Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1        | Formularz oferty                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Załącznik nr 1A       | Kosztorys ofertowy                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Załącznik nr 2        | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu                                                                                                                                                                                  |
| Załącznik nr 3A       | Doświadczenie zawodowe - Wykaz wykonanych usług projektowych                                                                                                                                                                                                           |
| Załącznik nr 3B       | Doświadczenie zawodowe - Wykaz wykonanych usług                                                                                                                                                                                                                        |
| Załącznik nr 4        | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                                                                  |
| Załącznik nr 5        | Oświadczenie o niezaleganiu w opłatach wobec ZUS i Urzędu Skarbowego                                                                                                                                                                                                   |
| Załącznik nr 6        | Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej                                                                                                                                                                                            |
| Załącznik nr 7        | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu                                                                                                                                                                                                   |
| Załącznik nr 8        | Oświadczenie wykonawcy, z którym zamawiający zamierza podpisać umowę, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego |
| Załącznik nr 9        | oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przebrane wynagrodzenie za realizację umowy                                                                                                                                             |
| Załącznik nr 10       | Opis przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                                                                                                             |
| Załącznik nr 11       | Projekt umowy                                                                                                                                                                                                                                                          |