

Súťažné podklady k výzve na predkladanie ponúk

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020. Obstarávanie sa uskutočňuje v súvislosti s predloženou žiadosťou o NFP v rámci výzvy č. 65/PRV/2022.

Názov zákazky: „Ryhovač“

1. Vymedzenie predmetu zákazky:

Opis predmetu zákazky: Dodanie zariadenia - ryhovač.

Požadovaná minimálna technická špecifikácia je podrobne rozpísaná vo formulári cenovej ponuky, ktorý je prílohou k týmto súťažným podkladom.

Zákazka nie je rozdelená.

Požadovaný termín dodania: najneskôr do 15.6.2025

Miesto dodania predmetu zákazky: Ladice

2. Cenová ponuka – spôsob predloženia a jej obsah:

Cenové ponuky, ako aj všetky doklady a dokumenty sa predkladajú v slovenskom alebo českom jazyku. Doklady predložené v inom, ako slovenskom alebo českom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka, t.j. musia byť vyhotovené úradnými prekladateľmi a musia byť opatrené úradnou pečiatkou prekladateľa.

Cenová ponuka musí mať jednoznačne vymedzený predmet dodávky tovarov, stavebných prác a služieb. Predkladá sa výlučne elektronicky v systéme josephine.

Uchádzač/potenciálny dodávateľ vyplní priložený formulár cenovej ponuky:

- Pre jednotlivé parametre uvedie konkrétne hodnoty, ktoré ponúkané zariadenie dosahuje, resp. potvrdí plnenie požiadavky (uvedie „áno“, alebo „nie“)
- Uvedie názov, resp. typové označenie ponúkaného zariadenia
- Uvedie cenu v EUR bez DPH a vyplní svoje identifikačné údaje.

Vyplnený formulár cenovej ponuky uchádzač/potenciálny dodávateľ **predkladá ako dva osobité dokumenty**

- elektronicky **vo formáte excel** – vyplnený formulár bez podpisu
- **a súčasne ako scan** vo formáte PDF (alebo obdobnom) vrátane podpisu a pečiatky, ak je dodávateľ povinný ju používať.
- Podpis a pečiatka musia byť aj na strane ponuky so sumárnou cenou.

Ponuka musí byť potvrdená podpisom oprávneného zástupcu potencionálneho dodávateľa, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou, ktorej oprávnenosť preukáže uchádzač/potenciálny dodávateľ úradne overeným plnomocenstvom.

3. Podmienky účasti:

Potenciálny dodávateľ musí spĺňať nasledovné podmienky osobnostného postavenia a finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti:

Osobnostné postavenie - podmienky:

- Potenciálny dodávateľ je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

- Potenciálny dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

Obstarávateľ nevyžaduje osobitné dokladovanie uvedených podmienok osobnostného postavenia, ak sú tieto informácie verejne dostupné v obchodnom alebo živnostenskom registri a zoznamoch na www.uvo.gov.sk. V prípade, že tieto informácie nie sú verejne dostupné, obstarávateľ počas vyhodnocovania ponúk požiada potenciálneho dodávateľa o predloženie dokladov, ktorými preukáže plnenie.

Finančné a ekonomické postavenie a technická alebo odborná spôsobilosť – pre túto zákazku sa tieto požiadavky neuplatňujú.

4. Spôsob vyhodnotenia cenových ponúk:

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk cena za dodávku predmetu zákazky, resp. časti zákazky, uvedená v EUR bez DPH.

5. Podmienky uzavretia zmluvy

- Zmluva musí mať písomnú formu, podľa návrhu kúpnej zmluvy, ktorý je prílohou k týmto súťažným podkladom.
- Zmluva bude zodpovedať predloženej ponuke, víťazný uchádzač bude vyzvaný na doplnenie označených údajov a k podpisu zmluvy.
- Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s dodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- Ak víťazný uchádzač plánuje realizovať zákazku alebo jej časť prostredníctvom subdodávateľov, najneskôr v čase uzavretia zmluvy uvedie v zmluve údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.

Potenciálny dodávateľ predložením ponuky prehlasuje, že sa oboznámil s podmienkami uzavretia zmluvy a so zmluvnými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch a priloženom návrhu zmluvy a súhlasí s nimi v plnom rozsahu.

V Nitre, dňa 14.5.2025

Michal Repík

Prílohy:

- Cenová ponuka – záväzný formulár vo formáte excel
- Návrh zmluvy