



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Hlavné prehliadky, návrhy riešení a opatrení na
technických objektoch v správe Hlavného mesta
Slovenskej republiky Bratislavy“

Nadlimitná zákazka podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Súlad súťažných podkladov so ZVO:

.....
Mgr. Miroslava Hornáčková, v. r.
oddelenie verejného obstarávania

.....
Mgr. Ing. Martina Kubalová, v. r.
sekcia správy a údržby ciest

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy:

.....
Mgr. Marian Szakáll, v. r.
vedúci referátu 2
oddelenia verejného obstarávania



Obsah súťažných podkladov

Časť A. Pokyny pre záujemcov.....	2
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	2
1.1. Základné informácie	2
2. Identifikácia verejného obstarávania	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky	3
4. Variantné riešenie	3
5. Miesto plnenia predmetu zákazky	3
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie.....	3
7. Financovanie predmetu zákazky	3
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	4
9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie	4
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	4
11. Jazyk ponuky	4
12. Mena a ceny uvádzané v ponuke	5
13. Zábezpeka	5
14. Obsah ponuky	5
15. Vyhodenie a predloženie ponuky	6
16. Lehota na predkladanie ponúk.....	6
17. Otváranie ponúk	6
18. Dôvernosť verejného obstarávania	6
19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	7
20. Uzavretie zmluvy.....	7
Časť B. Podmienky účasti	8
1. Osobné postavenie	8
2. Finančné a ekonomické postavenie	9
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť.....	9
4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti	11
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....	12
1. Kritérium na hodnotenie ponúk	12
2. Dôležité všeobecné informácie k spôsobu hodnotenia ponúk.....	12
3. Spôsob hodnotenia ponúk.....	13
Časť D. Opis predmetu zákazky.....	14
1. Všeobecné požiadavky na predmet zákazky:	14

Zoznam príloh:

Príloha č. 1	Ponuka
Príloha č. 2	Opis predmetu zákazky
Príloha č. 3	Plnomocnenstvo pre skupinu dodávateľov
Príloha č. 4	Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou (ak sa uplatňuje)
Príloha č. 5	Návrh rámcovej dohody

Časť A. Pokyny pre záujemcov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Základné informácie

Názov organizácie: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava



Adresa sídla: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO: 00 603 481
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)
Kontaktná osoba: Mgr. Miroslava Hornáčková
Web zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/67382/summary>

2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: „Hlavné prehliadky, návrhy riešení a opatrení na technických objektoch v správe Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy“

2.2 Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je výkon hlavných prehliadok, návrhy riešení a opatrení na mostných objektoch v správe Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy. Hlavné prehliadky spolu s návrhom potreby prepočtu zaťažiteľnosti, návrhom riešení a opatrení vyplývajúce zo zistených porúch sa konajú periodicky a to podľa stupňa v akom sa mostný objekt nachádza v súlade s TP 060 Technické podmienky – Prehliadky, údržba a opravy cestných komunikácií. Mosty v znení Dodatku č. 1 (účinný od 01.03.2024).

2.3 Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

71630000-3	Technická inšpekcia a skúšanie
71631400-4	Technická inšpekcia inžinierskych stavieb

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ): **500 000,00 EUR bez DPH** (finančný rámec)

3. Rozdelenie predmetu zákazky

Rozdelenie zákazky na časti: Nie

4. Variantné riešenie

Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

5. Miesto plnenia predmetu zákazky

Územie Hlavného mesta SR Bratislavy.

6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

6.1 Výsledkom verejného obstarávania je: Uzavretie rámcovej dohody.

6.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v prílohe č. 5 týchto SP.

7. Financovanie predmetu zákazky

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky a zálohové platby.

7.2 Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.



8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 8.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému Josephine (ďalej len „IS Josephine“), prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje ZVO.
- 8.2 Záujemca má možnosť registrovať sa do systému IS Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 8.3 Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v IS Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepšiu prehľadnosť nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
- 8.4 Na používanie IS Josephine je nutné spĺňať nasledovné technické požiadavky:
https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf
- 8.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručeníú, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.
- 8.6 Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do IS Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

9 Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 9.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 9.2 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

10 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 10.1 Obhliadka sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

11 Jazyk ponuky

- 11.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 11.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.



12 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 12.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 12.2 Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.
- 12.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 12.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (23 %), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

13 Zábezpeka

- 13.1 Zábezpeka ponuky sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

14 Obsah ponuky

- 14.1 Doklady predložené uchádzačom môžu byť v súlade s [§ 49 ods. 7 ZVO](#) kópie dokladov v elektronickej podobe (odporúčaný formát PDF). Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady, dokumenty a informácie:
 - 14.1.1 Uchádzačom ocenený, kompletne vyplnený **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.
 - 14.1.2 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie **podmienok účasti**. Podmienky účasti a doklady potrebné na ich preukázanie sú uvedené v [časti B. Podmienky účasti](#) a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
 - 14.1.3 V prípade uplatnenia Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“), uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa [§ 34 ods. 3 ZVO](#)) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva; ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
 - 14.1.4 V prípade skupiny dodávateľov, ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, **udelené plnomocenstvo** pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.
 - 14.1.5 **Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou** podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov (ak je to relevantné).



15 Vyhotovenie a predloženie ponuky

- 15.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa [§ 49 ods. 1 písm. a\)](#) ZVO prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/67382/summary> v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.
- 15.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Postup pre autentifikáciu je uvedený na strane 5 nasledovného odkazu: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf
- 15.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS Josephine v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 15.4 V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
- 15.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 15.6 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

16 Lehota na predkladanie ponúk

- 16.1 Ponuka sa v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\)](#) ZVO predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom IS Josephine, v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

17 Otváranie ponúk

- 17.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Verejný obstarávateľ podľa [§ 52 ods. 2 ZVO](#) umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie sprístupnenie ponúk elektronicky prostredníctvom funkcionality IS Josephine.

18 Dôvernosc' verejného obstarávania

- 18.1 Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa ZVO môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.



19 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 19.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

20 Uzavretie zmluvy

- 20.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa [§ 56 ods. 2 až 7 ZVO](#). O najneskoršom možnom termíne poskytnutia súčinnosti bude úspešný uchádzač informovaný vo výzve na poskytnutie súčinnosti.
- 20.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 20.3 Uchádzač je povinný mať uzatvorenú poisťnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škody na majetku a zdraví, vrátane krytia následných finančných škôd a zodpovednosti za škodu spôsobenú pri realizácii predmetu rámcovej dohody a zodpovednosti za škodu pri vykonávaní podnikateľskej činnosti na poisťnú sumu minimálne vo výške 300 000 EUR (najmä proti poškodeniu alebo zničeniu predmetu rámcovej dohody, poškodeniu alebo zničeniu majetku iných osôb spôsobeným činmi alebo nedbalosťou Zhotoviteľa a poistenie proti usmrteniu alebo zraneniu spôsobeným činmi Zhotoviteľa alebo jeho nedbalosťou) a zaväzuje sa, že bude udržiavať takéto poistenie v platnosti počas celej doby trvania rámcovej dohody alebo do posledného termínu na ukončenie plnenia na základe objednávky vystavenej počas platnosti rámcovej dohody, ktorej trvanie presiahne trvanie rámcovej dohody alebo do posledného termínu na odstránenie väd (podľa toho, ktorý z nich je neskorší). Uchádzač je povinný predložiť dôkaz o trvaní tohto poistenia, poisťnú zmluvu (originál alebo úradne overenú kópiu), **najneskôr pri podpise rámcovej dohody**, v prípade nepredloženia verejný obstarávateľ nie je povinný rámcovú dohodu uzavrieť.
- 20.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa [zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora](#) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (ďalej len "RPVS") a nie sú zapísaní v RPVS, ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS nie sú zapísaní v RPVS a s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa [§ 11 ods. 1 písm. c\) ZVO](#), alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa [§ 11 ods. 1 písm. c\) ZVO](#).
- 20.5 Verejný obstarávateľ z dôvodu riadneho plnenia zmluvných vzťahov uzatváraných na základe výsledku tohto postupu zadávania zákazky požaduje, aby v prípade úspešnosti skupiny dodávateľov, najneskôr pred podpisom zmluvy táto skupina uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu o združení podľa ustanovení [§ 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník](#) v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie.
- 20.6 Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:



- splnomocnenie jedného člena zo skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena skupiny dodávateľov, udelené ostatnými členmi skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
- opis vzájomných práv a povinností členov skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
- ustanovenie o tom, že všetci členovia skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Časť B. Podmienky účasti

1. Osobné postavenie

1.1 Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa [§ 32 ods. 1](#) ZVO:

	Znenie	Doklad v zmysle zákona	Za koho	Predloženie v ponuke
A	nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Výpis z registra trestov	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ Konatelia Členovia predstavenstva Členovia dozornej rady prokuristi	Áno, uchádzač predloží v ponuke výpisy z registra trestov alebo údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby ¹ alebo ich dočasne nahradí jednotným európskym dokumentom (JED). Povinnosť predložiť doklady sa nevzťahuje na uchádzača zapísaného v zozname hospodárskych subjektov na ÚVO.
A1	iná osoba ako osoba podľa písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte (bližšie pozri § 32 ods. 7 ZVO), ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania nebola právoplatne	Čestné vyhlásenie	Vid' § 32 ods. 8 ZVO.	Áno, uchádzač predloží v ponuke čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie podľa § 32 ods. 5 ZVO (súčasť prílohy č. 1 - Ponuka)

¹ Žiadosť o výpis z registra trestov musí obsahovať **ak ide o fyzickú osobu**: 1. meno, priezvisko, rodné priezvisko, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, prípadne prezývku osoby, ktorej sa žiadosť o výpis z registra trestov týka, 2. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, štát narodenia, adresu trvalého pobytu, 3. štátne občianstvo, 4. druh a číslo dokladu totožnosti, 5. pohlavie, 6. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov. Ide o údaje podľa § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dostupné na odkaze:

<https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2023/192/20240801#paragraf-12.odsek-4>.



	odsúdená za trestné činy uvedené v písm. A				
B	nemá evidované nedoplatky na poisťovní na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neneviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu		Výpis zo zdravotnej poisťovne Výpis zo sociálnej poisťovne	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
C	nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu		Potvrdenie z finančnej správy	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
D	nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku		Potvrdenie súdu	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
E	je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu		Výpis z ORSR	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
F	nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu		Evidencia v Registri osôb so zákazom	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ

Upozornenie: uchádzači pochádzajúci z iných krajín ako zo Slovenskej republiky sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v písm. B až F (prípadne ich dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v Slovenskej republike.

2. Finančné a ekonomické postavenie

- 2.1 Podľa § 33 ods. 1 písm. d) ZVO prehľad o dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti v minimálnej súhrnnej výške 500 000 EUR bez DPH.
- 2.2 **Minimálna požadovaná úroveň:** Na splnenie uvedenej podmienky účasti uchádzač predloží účtovnú závierku. Ak má uchádzač účtovné závierky zverejnené v Registri účtovných závierok (www.registeruz.sk), uvedie len link - internetovú adresu, na ktorej sú požadované účtovné závierky.

3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

- 3.1. Podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO: zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.
 - 3.1.1. **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:** Uchádzač predloží zoznam referencií na výkon hlavných prehliadok na mostoch, ktoré sú súčasťou ciest I. a II



triedy, miestnych ciest I. a II. triedy, rýchlostných ciest alebo diaľnic za splnenia nasledovnej podmienky. Zo zoznamu musí byť zrejmé, že **najmenej dve (2) hlavné prehliadky boli realizované na moste s celkovou dĺžkou jedného poľa najmenej 100 m.**

- 3.1.2. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi predložiť zoznam poskytnutých služieb, z ktorých bude možné overiť splnenie tejto podmienky účasti min. v rozsahu: názov zákazky, jej predmet, dátum jej realizácie, dĺžka poľa mostu, aktuálne kontaktné údaje na odberateľa/objednávateľa (e-mail a telefón).
 - 3.1.3. Pre účel tejto zákazky sa pod pojmom most rozumie most alebo mostný objekt (podjazd, podchod, lávka), prípadne jeho časť s kolmou svetlosťou aspoň jedného mostného otvoru rovnajúceho sa najmenej 2,01 m, slúžiacemu na prevedenie dopravných ciest, vodných korýt, potrubných komunikácií, inžinierskych sietí alebo aj stavebno-montážnym účelom. Je tvorený spodnou stavbou a jednou alebo viacerými nosnými konštrukciami nasledujúcimi za sebou, prípadne uloženými vedľa seba alebo nad sebou na spoločných podperách, alebo tiež iba rúrou, ďalej mostným zvrškom, mostným vybavením a pridruženými dielmi, ako napríklad prechodová doska, mostné krídla a pod.
- 3.2. Podľa [§ 34 ods. 1 písm. g\)](#) ZVO: Uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.
 - 3.2.1. **Minimálna požadovaná úroveň:** Uchádzač preukáže **2 osoby zodpovedné** za riadne zhotovenie predmetu zákazky, z ktorých:
 - jedna osoba bude disponovať osvedčením o odbornej spôsobilosti stupňa **I3 - Inžinier pre statiku stavieb** (§ 5 ods. 1 písm. b) bod 3 zákona č. 138/1992 Zb.) so zameraním na statiku a dynamiku stavieb a
 - druhá osoba bude disponovať osvedčením o odbornej spôsobilosti stupňa **I2 – Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb** (§ 5 ods. 1 písm. b) bod 2 zákona č. 138/1992 Zb.) so zameraním na mosty.
 - 3.2.2. Uchádzač je povinný preukázať, že osoby zodpovedné za poskytnutie služieb (tzv. kľúčoví odborníci) majú za rozhodné obdobie 3 rokov (za rozhodné obdobie sa považujú 3 roky, ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania) potrebné vzdelanie a odbornú prax na poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom tejto verejnej súťaže. Uchádzač je povinný priložiť doklady ku každému odborníkovi na preukázanie podmienky účasti, z ktorých bude vyplývať nasledovné (požiadavky v písm. a) a b) musia byť splnené kumulatívne):
 - a) ide o autorizovaného stavebného inžiniera podľa § 5 zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, s osvedčením o odbornej spôsobilosti autorizácia stupňa **I3 - Inžinier pre statiku stavieb** (§ 5 ods. 1 písm. b) bod 3 zákona č. 138/1992 Zb.) so zameraním na statiku a dynamiku stavieb, resp. stupňa **I2 – Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb** (§ 5 ods. 1 písm. b) bod 2 zákona č. 138/1992 Zb.) so zameraním na mosty. Ak je osoba zapísaná vo verejne prístupnom zozname, ktorý preukazuje, že táto osoba je držiteľom príslušného dokladu, postačuje uviesť webovú adresu, na ktorej si môže verejný obstarávateľ danú skutočnosť overiť (napr. <https://verejnyportal.sksi.sk/search>). Uchádzač môže splnenie danej



podmienky účasti preukázať aj ekvivalentom oprávnenia preukazujúcim predmetné skutočnosti vydávaným v inom štáte ako SR.

- b) má preukázateľnú odbornú prax v realizácii výkonu hlavných v posledných troch rokoch odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania. Každý kľúčový odborník musí preukázať, že realizoval hlavnú prehliadku na mostoch, ktoré sú súčasťou ciest I. a II triedy, miestnych ciest I. a II. triedy, rýchlostných ciest alebo diaľnic, pričom **najmenej dve (2) hlavné prehliadky** boli realizované na **moste s celkovou dĺžkou jedného poľa najmenej 100 m**. Uchádzač uvedené preukáže predložením realizačnej zmluvy alebo referenčného listu alebo profesijného životopisu, prípadne iného vhodného dokumentu, z ktorého bude vyplývať splnenie požiadaviek, spolu s kontaktnými údajmi odberateľa pre účely overenia správnosti.

4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1 Uchádzač, ktorý je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, **nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v bode 1 tejto časti SP.
- 4.2 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje podmienky účasti osobného postavenia dokladmi uvedenými v bode 1 tejto časti SP, resp. Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39 ZVO](#).
- 4.3 Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) uchádzač preukazuje buď dokladmi stanovenými verejným obstarávateľom, resp. ich môže dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39 ZVO](#).
- 4.4 V Jednotnom európskom dokumente je uchádzač oprávnený predbežne preukázať splnenie všetkých podmienok účasti zaškrtnutím políčka „α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“.
- 4.5 Na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti súťažných podkladov) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti súťažných podkladov) môže uchádzač v súlade s [§ 33 ods. 2 ZVO](#), resp. [§ 34 ods. 3 ZVO](#) využiť finančné zdroje alebo odborné kapacity inej osoby.
- 4.6 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\) ZVO](#) [bod 1 písm. e) tejto časti SP] preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 4.7 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 4.8 Verejný obstarávateľ súladne s [§ 66 ods. 7 písm. b\) ZVO](#) rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 4.9 Verejný obstarávateľ vyhodnotí uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a ak na základe hodnotenia dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne



vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

- 4.10 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že je v zmysle [§ 40 ods. 5 písm. a\)](#) ZVO povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) a písm. b\)](#) ZVO, zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12](#) ZVO, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.

Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritérium na hodnotenie ponúk

1.1 Kritériom na hodnotenie ponúk je: **Najlepší pomer ceny a kvality.**

1.2 Stanovené kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha:

K1 – Ponuková cena v eur s DPH za predmet zákazky

K2 – Skúsenosti autorizovaného stavebného inžiniera

1.3 Skúsenosti autorizovaného stavebného inžiniera uchádzač uvedie v Prílohe č. 1 – Ponuka. Musí ísť tú istú osobu, ktorou uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle [§ 34 ods. 1 písm. g\)](#) ZVO na autorizovaného stavebného inžiniera.

2. Dôležité všeobecné informácie k spôsobu hodnotenia ponúk

2.1 Verejný obstarávateľ v tejto súťaži zvolil kritérium „Najlepší pomer ceny a kvality“. Zaužívaný postup pri tomto spôsobe hodnotenia obvykle býva ten, že ponuková cena uchádzača sa prevedie na body, ku ktorým sa následne pripočítajú body za kvalitatívne necenové kritériá. V tomto prípade sa môže stať, že úspešným uchádzačom sa nestane uchádzač s najnižšou ponukovou cenou, pretože v súčte bodov za všetky kritériá nedosiahne najvyšší výsledný počet bodov.

2.2 V tejto súťaži verejný obstarávateľ zvolil na prvý pohľad odlišný, ale matematicky totožný prístup. Cena a ostatné kritériá sa neprepočítavajú na body, ale na eurá. Vo výsledku tak ponuka každého uchádzača môže mať dve rôzne ceny a to:

1) Ponukovú cenu (EUR s DPH) – cena, ktorú uchádzač predloží vo svojej ponuke, ktorá je nemenná a vychádza z kalkulácie hodinových sadziieb za jednotlivých odborníkov; táto cena sa v prípade úspešného uchádzača stane aj cenou zmluvnou.

2) Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk – táto cena je cenou abstraktnou a určuje sa nasledovne:

- Ak uchádzač ponúkne maximálne hodnoty kvalitatívnych kritérií K2, od jeho Ponukovej ceny sa odpočíta presne určená bonusová suma, čím sa pre účely vyhodnotenia ponúk jeho ponuková cena zníži a uchádzača zvýhodní.

- Ak uchádzač neponúkne v rámci kritéria K2 žiadnu skúsenosť, jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk bude totožná s jeho ponukovou cenou, čo uchádzača pri vyhodnotení ponúk znevýhodní.

2.3 Cena pre účely vyhodnotenia ponúk nemení Ponukovú cenu uchádzača a slúži iba pre účely vyhodnotenia ponúk a k určeniu úspešného uchádzača. V konečnom dôsledku



(rovnako ako pri bodovom hodnotení) sa tak uchádzač s najnižšou Ponukovou cenou nemusí stať úspešným uchádzačom, ak kvôli horšiemu plneniu kvalitatívnych kritérií K2 dosiahne vo vyhodnotení ponúk vyššiu Cenu ako uchádzač, ktorý má síce vyššiu Ponukovú cenu, ale lepšie hodnoty kritérií K2 (pre podrobnejšie info pozri bod 3.2 týchto súťažných podkladov). Zjednodušene, toto nastavenie umožní aj drahšiemu uchádzačovi stať sa úspešným.

- 2.4 Ide o tzv. „vzájomne nezávislé“ a transparentné hodnotenie ponúk, čo znamená, že každý uchádzač pozná svoju Ponukovú cenu aj Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk už v čase, keď pripravuje svoju ponuku a tieto ceny žiadnym spôsobom nezávisia od ponúk iných uchádzačov.

3 Spôsob hodnotenia ponúk

3.1 Kritérium K1 – Ponuková cena v EUR s DPH za predmet zákazky

- 3.1.1 Uchádzač uvedie jednotkové ceny a celkovú cenu za predmet zákazky vyjadrenú v EUR s DPH v rozsahu podľa Prílohy č. 1. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača. Uchádzač je povinný do navrhovaných jednotkových cien zahrnúť všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne realizovanie zákazky v súlade so zmluvou, a tieto jednotkové ceny nesmú byť vyjadrené záporným číslom. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene EUR.

3.2 Kritérium K2 – Skúsenosti autorizovaného stavebného inžiniera

- 3.2.1 V rámci kritéria K2 budú hodnotené skúsenosti odborníka – autorizovaného stavebného inžiniera, ktorého uchádzač navrhol pre účely splnenia podmienky účasti stanovenej v zmysle [§ 34 ods. 1 písm. g\) ZVO](#).
- 3.2.2 Za každú skúsenosť, ktorá spĺňa nasledovné požiadavky, uchádzač v rámci kritéria K2 získa bonus v hodnote 20 000 eur, ktorý sa odpočíta od ponukovej ceny uchádzača. Tým sa jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk o tento bonus zníži a vo výsledku sa jeho ponuka zvýhodní. To znamená že: Uchádzač môže získať bonus v hodnote 20 000 eur za každú jednu zákazku kumulatívne spĺňajúcu nasledovné kritériá:
- predmetom zákazky bol výkon hlavnej prehliadky na moste, ktorý je súčasťou cesty I. a II triedy, miestnej cesty I. a II. triedy, rýchlostnej cesty alebo diaľnice,
 - hlavná prehliadka bola realizovaná na moste s celkovou dĺžkou jedného poľa najmenej 100 m.
- 3.2.3 Maximálny počet skúseností (za ktoré mu bude pridelený bonus), ktorý uchádzač môže v ponuke predložiť je 6. Maximálny bonus, ktorý uchádzač môže získať je 120 000 EUR. Každá skúsenosť má teda hodnotu 20 000 EUR. V prípade ak uchádzač predloží viac skúseností, verejný obstarávateľ bude hodnotiť len prvých 6 v poradí a na ostatné nebude za žiadnych okolností prihliadať. To znamená, že ak uvedie uchádzač jednu skúsenosť a bude preukázané splnenie požiadaviek hore uvedených podmienok a) až b) bodu 3.2.2 tejto časti súťažných podkladov, uchádzačovi bude na účely hodnotenia ponúk odpočítaná od ponukovej ceny hodnota 20 000 EUR. Ak preukáže dve skúsenosti, ktoré spĺňajú požiadavky a) až b) bodu 3.2.2 tejto časti súťažných podkladov, bude mu od jeho ponukovej ceny odpočítaná suma 40 000 EUR, atď. Ak uchádzač neuvedie žiadnu zákazku, za nulovú kvalitu nezíska žiadny bonus a jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk sa bude rovnať jeho ponukovej cene.



- 3.2.4 Skúsenosti autorizovaných stavebných inžinierov alebo autorizovaného stavbeného inžiniera uchádzač uvedie v Prílohe č. 1 – Ponuka. **Musí ísť tú istú osobu, ktorou uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** v zmysle [§ 34 ods. 1 písm. g\)](#) ZVO na autorizovaného stavebného inžiniera. Bonus bude pridelený za každú ďalšiu skúsenosť navyše, ktorá nie je uvedená za účelom preukázania splnenia podmienok účasti podľa [§ 34 ods. 1 písm. g\)](#) ZVO.

Upozornenie

- 3.2.5 Prípadné splnenie požiadaviek v zmysle bodu 3.2.2 tejto časti súťažných podkladov je uchádzač **povinný preukázať predložením referencie potvrdenej objednávatelom/odberateľom, ktorá bude obsahovať informácie**, z ktorých bude vyplývať splnenie všetkých požiadaviek bodov 3.2.2 tejto časti súťažných podkladov. **V prípade, ak uchádzač v ponuke nepredloží potvrdenú referenciu**, ktorá bude obsahovať údaje referenčnej zákazky vyžadované pre pridelenie bodov v Kritériu K2 v súlade s bodom 3.2.2 tejto časti súťažných podkladov, nebude takáto zákazka zaradená do vyhodnotenia a uchádzač nezíska bonus pre účely vyhodnotenia ponúk.
- 3.2.6 Uchádzač v prílohe č. 1 – Ponuka vyplní meno a priezvisko autorizovaného stavebného inžiniera, stupeň osvedčenia, zoznam jeho skúseností (zákaziek) s uvedením názvu a stručného popisu zákazky, z ktorej bude vyplývať splnenie podmienok bodu 3.2.2 tejto časti súťažných podkladov, dĺžka poľa mostu, miest, lehôt uskutočnenia zákaziek a kontaktnej osoby, u ktorej si verejný obstarávateľ môže preveriť pravdivosť uvádzaných údajov, resp. link na overenie referencie. **Uchádzač je povinný vyplniť všetky údaje.**

4 Vyhodnotenie ponúk

- 4.1. Úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorý získa v odpočte čiastkových kritérií Ceny a Skúsenosti odborníka najnižšiu hodnotu v EUR s DPH, matematicky zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta.
- 4.2. V prípade, že viacerí uchádzači získajú po vyhodnotení ponúk na základe kritérií rovnakú cenu pre účely vyhodnotenia ponúk, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou hodnotou kritéria K1: Celková cena v EUR s DPH.

Časť D. Opis predmetu zákazky

1. Všeobecné požiadavky na predmet zákazky:

- 1.1 Všeobecné požiadavky na predmet zákazky sú uvedené v Prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.