

Nadleśnictwo Brodnica
ul. Sądowa 16
87-300 Brodnica

.....
/pieczęć zamawiającego/

Znak spr. SA.270.1.7.2025

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Brodnica
ul. Sądowa 16
87-300 Brodnica

zaprasza do złożenia oferty na:

**„Dostawa torfu odkwaszonego pH 4,5-6,0 w ilości 400 m3, Big Bale na palecie,
torf atestowany, transport na szkółkę wraz z rozładunkiem.”**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa polegająca na:
dostawie i rozładunku torfu odkwaszonego pH 4,5-6,00 do Szkółki Leśnej w Zaroślu,
położonej w miejscowości Koń 8, 87-305 Zbiczo w ilości 400 m3

Torf musi odpowiadać następującym parametrom:

- stopień rozkładu: max. 20%,
- kwasowość: 4,5 - 6,0 pH,
- frakcja torfu 0-40 mm,
- zawartość substancji organicznej: min. 90%,
- popielność: max 10%,
- wilgotność: 45 - 55%,
- Big Balle na palecie,
- torf atestowany, pakowany w big-bagach zgodnie z normą EN 12580:2013,
- brak obecności ciał obcych i czynników chorobotwórczych.

Torf powinien być wolny od widocznych goły okiem nieprzerobionych
zanieczyszczeń organicznych np. łodygi, korzenie liście, darń, kłacza itp. oraz
nieorganicznych np. kamieni, szkła, tworzyw sztucznych, metali. Dostarczony torf
należy złożyć w wyznaczone miejsce przez zamawiającego na Szkółce Leśnej
w Zaroślu.

Ilość zamówienia 400m3 bez możliwości zakupu większej ilości tzn. do pełnych samochodów.
Przedmiot zamówienia obejmuje również rozładunek.

Kod CPV 09112200-9 Torf

3. Termin realizacji zamówienia: **do 70 dni od dnia zawarcia umowy.**

4. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Nadleśnictwo Brodnica, ul. Sądowa 16, 87-300 Brodnica, pokój nr 9.

5. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

- w zakresie proceduralnym

Małgorzata Zielińska, 731 100 451, malgorzata.zielinska@torun.lasy.gov.pl

- w zakresie merytorycznym

Mariusz Prussakowski, 602 766 019, mariusz.prussakowski@torun.lasy.gov.pl

6. Kryteria wyboru ofert:

Cena – 100% (wartości brutto zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego).

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

7. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

O udzielenie zamówienia będą mogli ubiegać się wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

8. Sposób przygotowania oferty:

8.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

8.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

8.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

8.4. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

8.5. Wraz z ofertą należy złożyć atest na oferowany produkt.

8.6. Oferta powinna zawierać:

- Cenę brutto i netto za przedmiot zamówienia,
- Warunki rękojmi/ gwarancji,
- Termin ważności oferty: 30 dni,
- Warunki płatności wg umowy.

8.7. Oprócz formularza oferty cenowej do oferty należy dołączyć:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
2. Atest na oferowany produkt.
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, stanowiącej załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz załącznik nr 3 Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO),

9. Miejsce i termin składania ofert: ofertę należy złożyć wraz z załączonymi dokumentami za pomocą platformy zakupowej JOSEPHINE, zatytułowanej nazwą przedmiotu zamówienia do godziny 8:00 do dnia 02.06.2025r.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.06.2025r. o godzinie 08:30.

11. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>, oraz poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE.

12. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 500 MB.

14. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę JOSEPHINE.

15. Dane postępowania można wyszukać na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na platformie JOSEPHINE.

16. Złożenie oferty:

a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku udostępnionego na platformie JOSEPHINE. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na platformie JOSEPHINE, w szczegółach danego postępowania.

b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.) i opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE. Ofertę należy złożyć w oryginale.

c) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie JOSEPHINE i udostępnionych również na platformie JOSEPHINE. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie JOSEPHINE.

d) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

17. Wraz z formularzem ofertowym, Wykonawca składa również pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy).

18. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

20. Dokumenty składane wraz z ofertą powinny zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub podpisem osobistym.

21. Zgodnie z zarządzeniem nr 68/2023 z 1 grudnia 2023 r. Nadleśniczego Nadleśnictwa Brodnica w sprawie zasad zamawiania dostaw/usług/robót budowlanych o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp, na podstawie którego wszczęto postępowanie, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, jeżeli:

1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która przeznaczona została na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty po konsultacji z kierownikiem zamawiającego ,
2. udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ofercie nie leży w interesie Zamawiającego;
3. wpłynęła jedna oferta od Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 5 Regulaminu,
4. innych powodów leżących po stronie Zamawiającego bez podawania przyczyny.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Zał. nr 1 formularz oferty,

Zał. nr 2 wzór umowy,

Zał. nr 3 klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO),

Zał. nr 4 oświadczenia o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia.

/podpis/