



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: **4/2025**

Tryb postępowania: **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)**

Przedmiot: **Najem ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy**

Zamawiający
(Dane Zamawiającego): **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie, ul. Techniczna 6, 05-500 Piaseczno KRS: 0000122596, NIP: 123-087-86-75, REGON: 016161080**

Strona internetowa
Zamawiającego: <http://www.pukpiaseczno.pl/>

Strona internetowa
postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675>

Zatwierdzam:

Grzegorz Tkaczyk, Prezes Zarządu PUK Piaseczno sp. z o.o.

Piaseczno, 26 maja 2025 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „Ustawą” albo „Ustawą PZP”, tj. w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych.
2. Oznaczenie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie
05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, nr tel.: 22737-17-70, adres e-mail:
biuro@pukpiaseczno.pl
3. Oznaczenie postępowania:
Postępowanie oznaczone jest numerem **4/2025** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej również SWZ.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 Ustawy.**
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części skutkowałby istotnymi trudnościami organizacyjno-technicznymi oraz wymagałby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby utrudniać właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 7 pkt 26 Ustawy.**
8. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**
9. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 Ustawy.**
10. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SWZ, o którym mowa w art. 285 ust. 1 Ustawy.**
11. **Zamawiający informuje, że nie organizuje wizji lokalnej.**
12. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 281 ust. 2 pkt 17 oraz w art. 230 Ustawy.**
13. **Zamawiający nie przewiduje negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 1 i 2 Ustawy.**
14. **Zamawiający nie przewiduje składania oferty w formie katalogu elektronicznego, o którym mowa w art. 93 Ustawy.**
15. **Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie do Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.**
16. **Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 Ustawy.**
17. **Zamawiający nie określa innych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących w szczególności aspektów społecznych oraz środowiskowych, o których mowa w art. 96 Ustawy.**
18. **Z wyłączeniem postanowień w art. 261 Ustawy Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

19. W przypadku udziału Podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców, o ile są już znani, w Formularzu oferty, którego wzór zawiera **Załącznik Nr 1** do SWZ.
20. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **najem ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy**.
2. Przedmiot zamówienia jest sklasyfikowany wg. Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacja CPV) pod kodem **34144710-8** (ładowarki jezdne) oraz pod kodem **34142200-6** (ładowarki przegubowe).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszelkie czynności serwisowo-naprawcze przedmiotu najmu (Zamawiający wymaga utrzymania stałej sprawności przedmiotu najmu i zapewnienia przez Wykonawcę jego bezpiecznej eksploatacji w całym okresie najmu).
4. Wykonawca przeszkoli maksymalnie do 3 osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu najmu, tak aby pracownicy Zamawiającego mogli samodzielnie prawidłowo obsługiwać ładowarkę.
5. Zamawiający wskaże do szkolenia, o którym mowa w ust. 3, wyłącznie osoby posiadające wszelkie wymagane przepisami uprawnienia do obsługi tego typu urządzeń.
6. Szkolenie, o którym mowa w ust. 3, odbędzie się w ramach ceny zaoferowanej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy.
7. Na okres ewentualnych prac naprawczych lub serwisowych dotyczących przedmiotu najmu, których całkowity czas wykonania będzie przekraczać okres 24 godzin (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) Wykonawca obowiązany będzie na swój koszt (bez osobnego wynagrodzenia) zapewnić Zamawiającemu zastępczą ładowarkę kołową o parametrach zbliżonych do przedmiotu najmu, która będzie umożliwiać załadunek materiałów na wysokość co najmniej 4 200 mm.

8. Szczegółowy opis minimalnych parametrów technicznych ładowarki wymaganych przez Zamawiającego zawiera **Załącznik Nr 2** do SWZ.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości najmu ładowarki z teleskopowym systemem załadunku, z wyłączeniem ładowarki zastępczej, o której mowa w ust. 7.
- 10. Przedmiotowe środki dowodowe:** Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawców wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia, tj. opisu parametrów technicznych oferowanej ładowarki potwierdzającego, że ładowarka ta spełnia wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 2 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, to Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia lub do uzupełnienia złożonych przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
11. Najmowana ładowarka kołowa będzie eksploatowana przez Zamawiającego w systemie ciągłym – w sposób umożliwiający nieprzerwane wykonywanie prac. W związku z powyższym:
 - 1) w celu zapewnienia stałej sprawności technicznej eksploatowanej ładowarki Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawców wyłącznie ładowarek fabrycznie nowych lub ładowarek używanych, jednak pod warunkiem, iż będą to ładowarki wyprodukowane nie wcześniej niż na 24 miesiące przed dniem składania ofert oraz posiadające nie więcej niż 3.000 przepracowanych motogodzin;
 - 2) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie za każdy dzień trwania stosunku najmu niezależnie od tego, czy najmowana ładowarka kołowa będzie w tym czasie pracować, czy też nie - Zamawiający nie określa minimalnego czasu pracy ładowarki i nie wyraża zgody na ustalenie jakichkolwiek maksymalnych limitów czasu pracy ładowarki w okresie najmu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Objęta niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego usługa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji: siedziba Zamawiającego.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu zgodnie z przepisami **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9 i 10 Ustawy.**
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, Zamawiający może nie wykluczyć wykonawcy, jeżeli takie wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie:
 1. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega wykonawca:
 - a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykluczenie na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3 (powyżej).
5. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie przepisów z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlega karze pieniężnej. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, złożenie oferty, lub przystąpienie do negocjacji.
6. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 5, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.
7. W celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 7 pkt 4) (powyżej), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9 i 10 Ustawy, zgodnie z postanowieniami ust. 1.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę, na którą składa się: Formularz oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:
 - 1) opis parametrów technicznych oferowanej przez Wykonawcę ładowarki kołowej potwierdzający, że oferowana ładowarka spełnia wymogi Zamawiającego, które zawarte są w **Załączniku nr 2 do SWZ**
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**;
 - 3) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów;
 - 4) w przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi (o ile dotyczy);
 - 5) zobowiązań podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile dotyczy);
 - 6) oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
3. **Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niżej wymienione dokumenty składa każdy z wykonawców występujących wspólnie):**
 - 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1

- pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 5) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ**.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o którym mowa w ust. 3 pkt 4) - wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny *dokument* wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo *dokument*, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 4). Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, a także art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale SWZ, składane przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego muszą spełniać wymagania określone w Ustawie, w przepisach, o których mowa SWZ, a także w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”, która znajduje się pod adresem [www: „https://josephine.proebiz.com”](https://josephine.proebiz.com). Wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego na platformie zakupowej „JOSEPHINE” znajdują się pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675”](https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675).
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pan/i Rafał Karaś. **Na podstawie art. 65 Ustawy Zamawiający w czasie całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie się komunikował z wykonawcami wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” (podstrona postępowania, zakładka „Wiadomości”, opcja „Nowa wiadomość”), co zapewnia spójność przekazywanych danych, a także ochronę danych osobowych.**
3. Złożenie oferty, złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, uzupełnienie oraz wyjaśnienie oferty, a także wycofanie oferty następować może każdorazowo wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”. Za datę wniesienia wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji uznaje się datę ich przekazania za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami

adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do takiego konkretnego wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”.

5. Wykonawcy mają obowiązek samodzielnego sprawdzania informacji, komunikatów i wiadomości na platformie zakupowej „JOSEPHINE”.
6. Zamawiający podaje następujące informacje i wytyczne dla wykonawców korzystających z platformy zakupowej „JOSEPHINE”:
 - 1) aby korzystać z platformy zakupowej „JOSEPHINE” należy dysponować komputerem podłączonym do Internetu z zainstalowaną przeglądarką Mozilla Firefox 13.0 lub wyższą (<https://firefox.com>), Google Chrome (<https://google.com/chrome>) albo Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>) - **ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne;**
 - 2) aby aktywnie korzystać z platformy zakupowej „JOSEPHINE”, w tym w szczególności z modułu komunikacyjnego umożliwiającego m.in. złożenie oferty, złożenie wniosku o wyjaśnienie dokumentacji, uzupełnienie oraz wyjaśnienie oferty, a także aby wycofać ofertę każdy wykonawca obowiązany jest najpierw dokonać rejestracji na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. Rejestracji można dokonać pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/register”](http://www.https://josephine.proebiz.com/pl/register). Szczegółowa instrukcja w postaci pliku video dotycząca postępowania w czasie rejestracji znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/video/josephine-pl_wyk06_rejestracja-wykonawcy.mp4”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/video/josephine-pl_wyk06_rejestracja-wykonawcy.mp4);
 - 3) każdy wykonawca rejestrując się, a następnie logując się do platformy zakupowej „JOSEPHINE” akceptuje warunki prawne korzystania z tej platformy, które są dostępne pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Warunki_handlowe_PROEBIZ_JOSEPHINE.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Warunki_handlowe_PROEBIZ_JOSEPHINE.pdf), a także udziela zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora platformy - treść zgody jest dostępna pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Przetwarzanie_danych_osobowych.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Przetwarzanie_danych_osobowych.pdf). Korzystanie z platformy zakupowej „JOSEPHINE” jest dla wykonawców bezpłatne, z zastrzeżeniem, iż poszczególni wykonawcy są upoważnieni do korzystania z platformy wyłącznie na użytek własny. Dane osobowe wykonawców są przetwarzane przez administratora platformy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Dane osobowe wykonawców będą przetwarzane w następującym zakresie: nazwa, imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, adres. Wyrażona zgoda może zostać cofnięta przez wykonawcę w każdym czasie poprzez wysłanie wiadomości poczty elektronicznej na adres: **„gdpr@proebiz.com”**;
 - 4) prawidłowe działanie wszystkich narzędzi platformy zakupowej „JOSEPHINE” wymaga włączenia obsługi javascript i plików cookie w przeglądarce. Instrukcję w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej oraz inne ustawienia techniczne, a także kontakt ze wsparciem technicznym platformy zakupowej „JOSEPHINE” można znaleźć pod następującym adresem [www: „https://proebiz.com/pl/support”](http://www.https://proebiz.com/pl/support). Wsparcie techniczne platformy zakupowej „JOSEPHINE” dostępne jest w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00 pod numerem telefonu **+48 222 139 900** oraz za pomocą poczty elektronicznej pod adres **„houston@proebiz.com”**;

- 5) w celu zapewnienia prawidłowego działania wszystkich narzędzi platformy zakupowej „JOSEPHINE” do elektronicznego składania ofert i elektronicznej komunikacji w zamówieniach publicznych z obowiązkowym zastosowaniem podpisu elektronicznego, należy zainstalować element ICA PKIService Host i odpowiednie dodatki do przeglądarek internetowych Mozilla Firefox, Google Chrome oraz Microsoft Edge. Szczegóły dotyczące instalacji i link do pobrania ww. komponentów oraz dodatków można znaleźć pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis”](http://www.https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis);
- 6) logowanie do platformy zakupowej „JOSEPHINE” może nastąpić za pomocą hasła lub za pomocą podpisu elektronicznego, jednak nie ma potrzeby wgrywania podpisu elektronicznego do indywidualnego profilu na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. W celu ochrony i bezpieczeństwa profilu na platformie zakupowej „JOSEPHINE” wystarczające jest logowanie się na platformie za pomocą hasła. Jest to opcja zalecana przez administratora platformy.
7. Szczegółowe wymagania techniczne związane z minimalną infrastrukturą teleinformatyczną wykonawców korzystających z platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajdują się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf).
8. Wykonawcy, przystępując do niniejszego postępowania akceptują, że jest ono prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”, która znajduje się pod adresem [www: „https://josephine.proebiz.com”](http://www.https://josephine.proebiz.com), na warunkach prawnych korzystania z tej platformy, które są dostępne i podlegają akceptacji w czasie rejestracji użytkownika na platformie i uznaje te warunki za wiążące.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej „JOSEPHINE”, w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający w związku z błędem wykonawcy będzie miał możliwość zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert np. w wyniku złożenia przez wykonawcę oferty za pomocą narzędzia do wysyłania wiadomości do Zamawiającego. Oferta złożona w taki nieprawidłowy sposób nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu. Szczegółowa instrukcja składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf).
10. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskami o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku gdy Zamawiający nie udzieli wyjaśnień, o których mowa w ust. 10, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, termin składania ofert zostanie przedłużony przez Zamawiającego o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Treść wniosków (zapytań) o wyjaśnienie SWZ bez ujawniania źródła zapytania wraz z treścią udzielonych wyjaśnień Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ, a także zamieszcza na stronie postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie do

Zamawiającego w określony w SWZ sposób komunikowania się wykonawców z Zamawiającym w terminie, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty. W takim przypadku Zamawiający zamieści odpowiednie ogłoszenie o sprostowaniu ogłoszenia oraz zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”.
15. Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy zakupowej „JOSEPHINE” dla wykonawców znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf”](https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy są związani ofertą do dnia 10 lipca 2025 r.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta ma zostać sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektroniczny podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu
4. Forma dokumentów składanych wraz z ofertą musi być zgodna z formą określoną w rozporządzeniu rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
5. Dokumenty składane wraz z ofertą wnoszone są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu - wystawcy dokumentu.

7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie poświadczanego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, którego dotyczy dokument.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca - każdy w zakresie dokumentów, które ich dotyczą.
9. Zamawiający zaleca korzystanie ze wzorów formularzy, arkuszy, wykazów oraz oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może zastosować formularze, arkusze, wykazy oraz oświadczenia opracowane samodzielnie z zastrzeżeniem, że ich treść musi odpowiadać treści wzorów opracowanych przez Zamawiającego.

Uwaga:

Zgodnie z postanowieniem Rozdziału XVI ust. 3 SWZ Formularz oferty oraz opis parametrów technicznych ładowarki kołowej stanowiąc będą załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Zamawiający zaleca, aby dokument, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ (Formularz oferty) oraz opis parametrów technicznych został złożony przez wykonawcę jako odrębny plik i nie był łączony w jednym pliku z innymi dokumentami.

10. W Formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej (e-mail), na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - należy załączyć oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.
12. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie, które części przedmiotu zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
13. Ofertę, dokumenty, oświadczenia oraz przedmiotowe środki dowodowe podpisane zgodnie z postanowieniami powyżej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”. Szczegółowa instrukcja składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf”](https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf).
14. Kwalifikowane podpisy elektroniczne wykorzystywane w niniejszym postępowaniu muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
15. Wykonawca może za pośrednictwem modułu komunikacyjnego platformy zakupowej „JOSEPHINE” przed upływem terminu do składania ofert złożyć jedną ofertę. Wykonawca może pobrać potwierdzenie złożenia oferty w formie pliku w formacie XLS. Wykonawca może również wycofać swoją ofertę w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty następuje poprzez jej usunięcie za pomocą ikony kosza. Jeżeli Wykonawca chce dokonać zmiany złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert musi najpierw wycofać już złożoną ofertę, a następnie wnieść nową ofertę w taki sam sposób w jaki wniesiona została poprzednia oferta. Złożenie,

- wycofanie, a także zmiana oferty zawsze dotyczy całej oferty wraz z załącznikami - na platformy zakupowej „JOSEPHINE” nie mogą być wykonywane zmiany (jakiegokolwiek operacje) dotyczące poszczególnych (pojedynczych) dokumentów. Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy zakupowej „JOSEPHINE” dla wykonawców znajduje się pod następującym adresem [www: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf)
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 4 GB, należy jednak pamiętać, że jest to rozmiar maksymalny, a czas przesłania pliku na platformę zależy każdorazowo od szybkości połączenia internetowego. Szczegółowa specyfikacja techniczna platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajduje się pod następującym adresem [www: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_tekniczne_sw_JOSEPHINE.pdf](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_tekniczne_sw_JOSEPHINE.pdf).
 17. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
 18. Zamawiający zaleca wykorzystywanie przez wykonawców następujących formatów: „pdf”, „doc”, „docx”, „xls”, „xlsx”, „jpg”, „jpeg” ze szczególnym wskazaniem na format „pdf”.
 19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu „zip” lub „7Z”.
 20. W rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności nie występują w szczególności następujące formaty: „rar”, „gif”, „bmp”, „numbers”, „pages”. Dokumenty złożone w tych formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 21. Zamawiający wskazuje na istniejące ograniczenie rozmiaru plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz ograniczenie rozmiaru plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
 22. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający rekomenduje, aby:
 - 1) wykonawcy dokonywali konwersji plików składających się na ofertę na format „pdf” i opatrywali je podpisem kwalifikowanym w formacie „PAdES”;
 - 2) pliki w formatach innych niż „pdf” wykonawcy opatrywali podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym, przy czym wykonawca powinien pamiętać, aby łącznie z dokumentem podpisywanym przesyłać plik z podpisem;
 - 3) wykonawcy wykorzystywali podpisy z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
 - 4) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, wykonawcy stosowali podpisy tego samego formatu i typu, ponieważ zastosowanie różnych podpisów może skutkować problemami związanymi z weryfikacją plików;
 - 5) w przypadku kompresowania dokumentów do jednego pliku, np. w formacie „zip” wcześniejsze podpisanie każdego z kompresowanych plików;
 - 6) aby wykonawcy nie wprowadzali jakiegokolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu podpisem elektronicznym, ponieważ może to skutkować naruszeniem integralności plików, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 23. Ustawienia techniczne, a także kontakt ze wsparciem technicznym platformy zakupowej „JOSEPHINE” można znaleźć pod następującym adresem [www: https://proebiz.com/pl/support](http://www.https://proebiz.com/pl/support). Wsparcie techniczne platformy zakupowej „JOSEPHINE” dostępne jest w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00 pod numerem

telefonu +48 222 139 900 oraz za pomocą poczty elektronicznej pod adres „houston@proebiz.com”.

24. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy PZP;
 - 2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone elektronicznie w osobnym pliku.
26. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **11 czerwca 2025 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej „JOSEPHINE” działającej pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/>
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **11 czerwca 2025 r. o godz. 10:30**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cen zawartych w ofertach.
5. Zamawiający nie przewiduje sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców oraz transmitowania sesji otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą do określenia ceny wykonania przedmiotu zamówienia jest pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Cena oferty ma obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności eksploatację przez Zamawiającego ładowarki w okresie najmu **bez limitu kilometrów oraz bez limitu godzin jej pracy**.
3. Oferta powinna zawierać cenę brutto podaną w złotych z dokładnością do 1 grosza. W przypadku, gdy wykonawca poda cenę oferty z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku, to Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do

dwóch miejsc po przecinku stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

4. Cena zaoferowana przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia za wyjątkiem przypadków określonych w umowie, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy zawiera **Załącznik Nr 6** do SWZ.
5. Wykonawca w ofercie może podać tylko jedną cenę wykonania przedmiotu zamówienia za jedną dobę świadczenia usługi na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami, bez proponowania rozwiązań wariantowych.
6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający do oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT W RAMACH TYCH KRYTERIÓW

1. Ocenie zgodnie z opisanymi w SWZ kryteriami oceny ofert poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą tę ofertę, która zawierać będzie najniższą cenę za jedną dobę świadczenia usługi najmu ładowarki na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami.
3. Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Maksymalna wartość punktowa wagi w %
1.	Cena Oferty brutto za jedną dobę świadczenia usług	100

4. Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie łączna cena ofertowa za jedną dobę świadczenia usług brutto podana w Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**. Do określenia liczby punktów uzyskanych przez wykonawcę za kryterium cena wykorzystany zostanie wzór:

$$K_1 = (C_{\min} / C_i) \times 100$$

gdzie:

K_1 : liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium Łączna cena oferty brutto za jedną dobę;

$C_{\min}$: najniższa oferowana cena brutto spośród pozostałych Ofert;

C_i : cena brutto Oferty badanej podana w PLN;

100: waga punktowa przyznana kryterium: Łączna cena Oferty brutto za jedną dobę.

5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożone zostaną dwie lub więcej ofert, które będą zawierać taką samą cenę za jedną dobę świadczenia usługi najmu, Zamawiający na podstawie art. 249 Ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. W takim przypadku wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z art. 251 Ustawy

nie będą mogli zaoferować ceny za jedną dobę świadczenia usługi najmu ładowarki na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami wyższej, niż zaoferowali w ofertach złożonych w pierwszym terminie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację przedmiotu zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców, a także do otrzymywania płatności.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, którego Oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem tytuł prawny do oferowanej ładowarki kołowej, który stanowić będzie załącznik do umowy. Nieprzekazanie wyżej wymienionego tytułu będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybierze najkorzystniejszą ofertę albo unieważni postępowanie.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które zawiera **Załącznik nr 6** do SWZ.
2. Projektowane postanowienia umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności wartości oraz daty zawarcia umowy, danych podmiotowych i rejestrowych wykonawcy, a także danych teleadresowych oraz reprezentacji stron umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią oferty.
3. Formularz oferty oraz opis parametrów technicznych ładowarki kołowej stanowić będą załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą.
4. Jeżeli ze strony wykonawcy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi

przez pełnomocnika lub pełnomocników, to pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa do tej czynności stanowiąc będą załącznik lub załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność podjętą przez Zamawiającego w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie w postępowaniu czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli) odwołującego;
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
11. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
14. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie. W odpowiedzi Zamawiający ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.
15. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
16. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
17. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
21. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:
- 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą,

- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r.), zwanego poniżej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie: ul. Techniczna 6, 05-500 Piaseczno;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o. jest Pan Adam Zdrojewski, adres poczty elektronicznej: olcom@post.pl, tel.: +48 515 205 246;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Najem ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy”**;
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie:
 - a) art. 18 ust. 1 i 6 z zastrzeżeniem art. 18 ust. 3 i 5 Ustawy
 - b) art. 74 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 74 ust. 2-4 Ustawy
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy w sprawie zamówienia przekracza 4 lata, okres przechowywania danych obejmuje cały okres trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy

uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1:	Wzór Formularza oferty;
Załącznik Nr 2:	Opis minimalnych parametrów technicznych ładowarki wymaganych przez Zamawiającego;
Załącznik Nr 3:	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 i 4 Ustawy;
Załącznik Nr 4	Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy;
Załącznik Nr 5:	Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
Załącznik Nr 6:	Projektowane postanowienia umowy.

Wszystkie 6 załączników do SWZ stanowi jej integralną część i mogą być one odczytywane oraz interpretowane wyłącznie razem - jako całość, osobno nie stanowiąc żadnego samodzielnego dokumentu.

FORMULARZ OFERTY

/wzór/

nazwa wykonawcy: _____

adres siedziby wykonawcy: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

NIP: _____, REGON: _____, KRS _____ (jeżeli dotyczy)

oferta dla: (nazwa i siedziba Zamawiającego):

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych

Piaseczno sp. z o.o.

ul. Techniczna 6,

05-500 Piaseczno

1. Przystępując do prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 4/2025), niniejszym składamy ofertę na wykonanie opisanego powyżej przedmiotu zamówienia za cenę za jedną dobę świadczenia usługi najmu ładowarki kołowej na warunkach i zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami wynoszącą _____ (słownie: _____) zł netto oraz wynoszącą _____ (słownie: _____) zł brutto (wraz z podatkiem VAT w wysokości 23%).
2. Oświadczamy, że cena brutto naszej oferty pozostaje niezmienna **bez limitu kilometrów oraz liczby godzin pracy ładowarki w okresie najmu**. Ponadto obejmuje ona również koszty:
 - 1) wszelkich czynności serwisowo-naprawczych przedmiotu najmu (Zamawiający wymaga utrzymania stałej sprawności przedmiotu najmu i zapewnienia przez wykonawcę jego bezpiecznej eksploatacji w całym okresie najmu);
 - 2) obowiązkowego ubezpieczenia ładowarki od odpowiedzialności cywilnej w ruchu drogowym;
 - 3) przeszkolenia w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 maksymalnie do 3 osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu najmu, tak aby pracownicy Zamawiającego mogli samodzielnie prawidłowo obsługiwać ładowarkę;
 - 4) każdorazowego dostarczenia ładowarki zastępczej o parametrach zbliżonych do przedmiotu najmu na okres ewentualnych prac naprawczych lub serwisowych dotyczących przedmiotu najmu, których całkowity czas wykonania będzie przekraczać okres 24 godzin (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty obowiązek odprowadzenia podatku VAT leży po stronie wykonawcy / Zamawiającego *)

**ⁿ niepotrzebne skreślić*

W przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego dotyczyć to będzie następujących pozycji z oferty wykonawcy oraz następujących kwot netto:

l.p.	nazwa (rodzaj) towaru/usługi	wartość netto w zł
1.		
2.		
3.		
...		

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy realizować bez udziału / z udziałem^{*ⁿ} podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zostanie przez nas powierzone podwykonawcy/om obejmuje: _____

**) _____

(w tym miejscu należy podać opis części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, a także nazwę (firmę) każdego z podwykonawców oraz wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy bądź podwykonawcom)

**ⁿ niepotrzebne skreślić*

***ⁿ należy wypełnić o ile dotyczy*

5. Oświadczamy, że otrzymaliśmy kompletną Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z 6 załącznikami, w tym z Projektowanymi postanowieniami umowy, które zawiera **Załącznik nr 6** do SWZ, oraz że zapoznaliśmy się tymi dokumentami, rozumiemy ich treść i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.
6. Ponadto oświadczamy, że:
- 1) pozyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
 - 2) uważamy się za związanych naszą ofertą do dnia 29 czerwca 2025 r.;
 - 3) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
 - 4) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ wraz z załącznikami oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Do naszej oferty załączamy: *)

- 1) opis parametrów technicznych oferowanej ładowarki potwierdzający, że spełnia ona wymagania Zamawiającego;
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
☐ pełnomocnictwo lub pełnomocnictw w liczbie: _____ szt.,
☐ zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w liczbie: _____ szt.

*) ***należy zaznaczyć stawiając znak „X” we właściwym miejscu i wypełnić o ile dotyczy***

8. Podajemy nasz adres, na który należy przysyłać wszelką korespondencję do wykonawcy:
adres korespondencyjny wykonawcy: _____

osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

9. Oświadczamy, że jako wykonawca jesteśmy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem*
- ☐ małym przedsiębiorstwem*
- ☐ średnim przedsiębiorstwem*

*) ***należy zaznaczyć stawiając znak „X” we właściwym miejscu o ile dotyczy***

UWAGA: Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36)

mikroprzedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

małe przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 50 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;

średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób oraz których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

10. Oświadczamy, że wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu

POLEGAMY^{*)} na zasobach następujących podmiotów i w związku z tym wskazujemy nazwę (firmę) podmiotów, na zasobach których polegamy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu: _____

NIE POLEGAMY^{*)} na zasobach podmiotów trzecich

^{*)} *niepotrzebne skreślić*

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych^{*)} wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**)

****) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).***

*****) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, przez jego wykreślenie i wpisanie klauzuli „nie dotyczy”.***

12. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że nasza oferta oraz wszystkie załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), z wyłączeniem informacji i dokumentów, które składamy w osobnym pliku oznaczonym jako „Tajemnica”, w zakresie których wykazujemy w załączeniu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów powołanej wyżej ustawy i nie mogą być udostępniane osobom trzecim *).

****) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.***

UWAGA: *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mogą zostać wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).*

13. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie informacji zamieszczonych w naszej ofercie wraz z załącznikami, które zawierają dane osobowe, w celu, na zasadach oraz w zakresie zgodnie z treścią Rozdziału XVIII SWZ.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

OPIS MINIMALNYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH ŁADOWARKI WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Wymagane funkcje technologiczne ładowarki:

- 1) załadunek linii sortowniczych, rozdrabniarek, sit mobilnych itp.
- 2) załadunek pojazdów wielkopojemnych („ruchoma podłoga”)

Wymagane parametry techniczne ładowarki:

- 1) maszyna pochodząca z produkcji seryjnej i nie będąca prototypem, fabrycznie nowa lub używana, posiadająca nie więcej niż 5.000 przepracowanych motogodzin
- 2) maszyna napędzana silnikiem wysokoprężnym z doładowaniem o pojemności skokowej minimum 6 dm³ chłodzonym cieczą, spełniającym wymagania normy emisji spalin na poziomie nie gorszym niż EU Stage IV lub TIER 4
- 3) maksymalna moc silnika wg normy SAE J1995/ISO14396 wynosząca co najmniej 150 kW
- 4) maksymalny moment obrotowy silnika wg normy SAE J1995/ISO14396 wynoszący co najmniej 900 Nm
- 5) rzeczywista masa bazowej maszyny z łyżką prostą o pojemności nie mniejszej niż 4 m³ co najmniej 17 Mg
- 6) ładowarka wyposażona w skrzynię przekładniową automatyczną i co najmniej dwie prędkości jazdy w przód i w tył lub przekładnię hydrostatyczną z elektronicznym sterowaniem zakresami biegów
- 7) ładowarka wyposażona w most tylny wahliwy z oscylacją wynoszącą co najmniej +/- 10°
- 8) ładowarka wyposażona w osłony przewodów hamulcowych na przednim i tylnym moście
- 9) ładowarka wyposażona w dwuobwodowe hamulce hydrauliczne, tarczowe, całkowicie zamknięte, chłodzone obiegiem olejem
- 10) ładowarka wyposażona w hamulec postojowy/awaryjny
- 11) ładowarka wyposażona w układ hamulcowy zgodny z normą 3450 i 71/320/WE
- 12) minimalny skręt ramy przegubowej ma wynosić co najmniej 35° w prawo i co najmniej 35° w lewo
- 13) ładowarka wyposażona w zaczep awaryjny ze sworzniem
- 14) ładowarka wyposażona w opony przemysłowe pełne
- 15) ładowarka wyposażona w pełne błotniki kół przednich i tylnych
- 16) układ wydechowy silnika z wylotem skierowanym ku górze
- 17) ładowarka wyposażona w układ centralnego smarowania wraz ze smarowaniem szybkozłącz
- 18) wysokość maszyny bazowej maksymalnie 3,5 m
- 19) wysokość podnoszenia mierzona do sworzni łyżki minimum 3,9 m., z zastrzeżeniem, iż ze względu na przeznaczenie ładowarki (załadunek pojazdów wielkopojemnych z „ruchomą podłogą”) Zamawiający wymaga aby zaoferowane przez wykonawców ładowarki były ładowarkami wysokiego wysypu, to jest umożliwiały wysyp na wysokości wynoszącej co najmniej 4,2 m.

Wymagane parametry dotyczące kabiny operatora:

- 1) kabina zapewniająca widoczność 360°
- 2) kabina zgodna z normami ROPS i FOPS
- 3) kabina wyposażona w przyciemniane szyby lub rolety przeciwsłoneczne
- 4) fotel operatora z pneumatycznym zawieszeniem, podgrzewaniem, wyposażony w pas bezpieczeństwa
- 5) możliwość zmiany kierunku jazdy i biegów w jednej dźwigni przy kierownicy lub za pomocą jednego przełącznika umieszczonego na panelu z dźwigniami do sterowania funkcjami podnoszenia/opuszczania łyżki - dźwignia przy kierownicy lub przełącznik na panelu z dźwigniami sterowania funkcjami łyżki, służące do zmiany kierunku jazdy oraz biegów mogą mieć kształt (formę) joysticka pod warunkiem, iż zarówno funkcja zmiany kierunków jazdy jak i zmiany biegów będą w takim przypadku realizowane za pomocą tego samego, jednego joysticka, a nie za pomocą dwóch osobnych joysticków
- 6) sterowanie kierunkiem jazdy za pomocą standardowego koła kierowniczego
- 7) kabina wyposażona w klimatyzację
- 8) sterowanie ruchami wysięgnika za pośrednictwem dźwigni umieszczonych po prawej stronie operatora lub dźwigni w kształcie joysticka pod warunkiem, iż zarówno funkcja zmiany kierunków jazdy jak i zmiany biegów będą w takim przypadku realizowane za pomocą
- 9) tego samego, jednego joysticka, a nie za pomocą dwóch osobnych joysticków
- 10) lusterka zewnętrzne
- 11) kamera widoku wstecznego z wyświetlaczem w kabinie
- 12) wycieraczka szyby przedniej i tylnej ze spryskiwaczem
- 13) regulowana w dwóch płaszczyznach kolumna kierownicza
- 14) maksymalny poziom hałasu wewnątrz kabiny wynoszący nie więcej niż 69 dB(A)
- 15) kabina wyposażona w nadciśnieniowy nawiew powietrza i w filtr węglowy do redukcji odorów
- 16) kabina wyposażona w zawieszenie odporne na drgania
- 17) kabina wyposażona w radio CB
- 18) kabina wyposażona nadmuchy powietrza odmrażające na przednią i tylną szybę

Wymagane wyposażenie przystosowane do pracy z ładowarką:

- 1) łyżka wysokiego wysypu o pojemności co najmniej 3,5 m³, szerokości co najmniej 2 600 mm z lemieszem prostym (łyżka dla materiału o ciężarze max 1,0 t/m³) wraz z dodatkową funkcją hydrauliki do zasilania łyżki wysokiego wysypu, z możliwością wysypu materiału na wysokość co najmniej 420 cm.

Pozostałe wymagane wyposażenie ładowarki:

- 1) ładowarka wyposażona w oświetlenie drogowe osłonięte: kierunkowskazy, światła stopu, światła pozycyjne, mijania oraz drogowe
- 2) ładowarka dodatkowo wyposażona w oświetlenie robocze LED: reflektory przednie pod dachem kabiny oraz reflektory tylne
- 3) ładowarka wyposażona w apteczkę i gaśnica
- 4) ładowarka wyposażona w komplet narzędzi w zamkniętej skrzynce/schowku (co najmniej klucz do kół oraz smarownica)
- 5) ładowarka wyposażona w trójkąt ostrzegawczy
- 6) kabina wyposażona w pomarańczową lampę ostrzegawczą na kabinie (twz. „kogut”)

- 7) ładowarka wyposażona w światła cofania z sygnalizacją dźwiękową,
- 8) ładowarka wyposażona w automatyczny sygnał dźwiękowy informujący o cofaniu.

Wymagane dokumenty i świadectwa do przekazania wraz z ładowarką:

- 1) deklaracja zgodności CE
- 2) instrukcja obsługi i konserwacji,
- 3) dokumentacja techniczno-ruchowa.

Uwaga: Wszystkie wyżej wymienione dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku gdy są one sporządzone w innym języku, Zamawiający wymaga ich złożenie wraz z tłumaczeniem na język polski.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *)
/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem
ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 4/2025), niniejszym

OŚWIADCZAM, ŻE

- 1) wykonawca ten **spełniania warunki / nie spełnia warunków **)** udziału w przedmiotowym postępowaniu;
- 2) w stosunku do tego wykonawcy **brak jest podstaw / zachodzą podstawy **)** do wykluczenia go z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9, 10 Ustawy;
- 3) oświadczam, że nie zachodzą/zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 Ustawy PZP).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
- 4) oświadczam, że nie podlegam/podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji Rosji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 5) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców występujących wspólnie

**) *niepotrzebne skreślić*

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *)

/wzór/

Ja niżej podpisany _____

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Najem ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy” (nr sprawy: 4/2025), niniejszym

OŚWIADCZAM, ŻE

Następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

***** zgodnie z zakresem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez poszczególnych wykonawców***

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Należy dostosować do ilości konsorcjantów.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania elektronicznym podpisem osobistym, elektronicznym podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Najem
ładowarki kołowej przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 4/2025),

OŚWIADCZAM

że wykonawca ten:

1. nie/tak* przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;*)
2. nie/tak* przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
3. tak/nie* przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi innym wykonawcami (wykonawcą), którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty**:
 - 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____

i przedstawiam następujące dowody, że powiązania z tymi wykonawcami/wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

*) *niepotrzebne skreślić*

**) *należy wypełnić o ile dotyczy*

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA

zawarta za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych^(*) / w Piasecznie dnia [...] [...] 2025 r. pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie, ul. Techniczna 6, 05-500 Piaseczno, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675, REGON 016161080, reprezentowaną przez:

Pan[...] [...] [...]

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

[...] z siedzibą: [...], wpisaną do [...] pod nr [...], NIP: [...], REGON [...], reprezentowaną przez Pan[...] [...] [...]

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”

§ 1.

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:

- 1) jest właścicielem / _____* ** ładowarki kołowej marki _____, rok i miesiąc produkcji _____. Poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia przysługującego mu tytułu prawnego do ładowarki kołowej stanowi **Załącznik nr 2**;
- 2) posiada niczym nieograniczone prawo do oddania przedmiotu najmu do używania na podstawie niniejszej Umowy, oraz oświadcza, że nie toczy się żadne postępowanie administracyjne lub sądowe w sprawie tytułu prawnego do przedmiotu najmu przysługującego Wykonawcy;

() niepotrzebne skreślić*

*(**)w przypadku braku wyboru należy wpisać właściwe*

Uwaga: pola „[...]” projektowanych postanowień umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności wartości oraz daty zawarcia umowy, danych podmiotowych i rejestrowych wykonawcy, a także danych teleadresowych oraz reprezentacji stron umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią oferty wykonawcy.

- 3) przedmiot najmu jest zdalny do umówionego przez Strony użytku;
 - 4) nie znajduje się w stanie upadłości ani likwidacji, nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie w sprawie ogłoszenia upadłości ani postępowanie restrukturyzacyjne, nie spełniły się wobec niego przesłanki ogłoszenia upadłości;
 - 5) nie zachodzą żadne inne okoliczności faktyczne lub prawne, które czyniłyby zawarcie lub wykonanie niniejszej Umowy niemożliwym;
 - 6) nie mają i nie będą miały miejsca żadne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu zawarcia lub wykonywania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość złożonych oświadczeń.

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) używania przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem, celem niniejszej Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) właściwego załadunku i rozładunku przedmiotu najmu oraz przewozu ładunków o masie nieprzekraczającej ładowności przedmiotu najmu;
 - c) utrzymywania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, w porządku i właściwym stanie technicznym oraz sanitarnym, zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, zasadami higieny i BHP.

§ 3.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa **wynajmu ładowarki kołowej** szczegółowo opisanej w § 1 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy oraz w Załączniku nr 2 do SWZ przez okres 24 pełnych miesięcy kalendarzowych licząc od dnia podpisania Umowy, a także utrzymanie stałej sprawności przedmiotu najmu (zapewnienie wszelkich czynności serwisowo-naprawczych) oraz zapewnienie przez Wykonawcę jego bezpiecznej eksploatacji w całym okresie najmu.
2. Wykonawca wstępnie przeszkoli maksymalnie do 3 osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu najmu, tak aby pracownicy Zamawiającego mogli samodzielnie i prawidłowo obsługiwać ładowarkę kołową.
3. Zamawiający wskaże do szkolenia, o którym mowa w ust. 2, wyłącznie osoby posiadające wszelkie wymagane przepisami uprawnienia do obsługi tego typu urządzeń.
4. Szkolenie, o którym mowa w ust. 2, odbędzie się w ramach ceny umownej w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania Umowy.
5. Na okres ewentualnych prac naprawczych lub serwisowych dotyczących przedmiotu najmu, których całkowity czas wykonania będzie przekraczać okres 24 godzin (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) Wykonawca obowiązany będzie na swój koszt (bez osobnego wynagrodzenia) zapewnić Zamawiającemu zastępczą ładowarkę kołową o parametrach zbliżonych do przedmiotu najmu, która będzie umożliwiać załadunek materiałów na wysokość co najmniej 4 200 mm.
6. Wydanie Zamawiającemu ładowarki zastępczej, o której mowa w ust. 5 nastąpi każdorazowo najpóźniej o godz. 8:00 pierwszego dnia roboczego po dniu, w którym upływać będzie 24 godzina naprawa przedmiotu najmu.

7. Zgłaszanie Wykonawcy wszelkich ewentualnych awarii przedmiotu najmu następować będzie przez Zamawiającego za pomocą wiadomości poczty elektronicznej na adres skrzynki pocztowej Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 2.
8. Jeżeli zgłoszenie, o którym mowa w ust. 7, zostanie przekazane przez Zamawiającego w dzień roboczy do godz. 12:00, Wykonawca przystąpi do naprawy przedmiotu najmu najpóźniej o godz. 8:00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. W pozostałych przypadkach Wykonawca przystąpi do naprawy przedmiotu najmu najpóźniej o godz. 12:00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
9. Szczegółowy opis parametrów technicznych najmowanej ładowarki kołowej zawiera **Załącznik Nr 3** do Umowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości najmu ładowarki kołowej z teleskopowym systemem załadunku, z wyłączeniem ładowarki zastępczej, o której mowa w ust. 5.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada obowiązkowe ubezpieczenie przedmiotu najmu od odpowiedzialności cywilnej za szkody w ruchu drogowym. Potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi **Załącznik Nr 4** do Umowy.
12. Jeżeli umowa ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 11, będzie upływać przed końcem okresu najmu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię nowego dokumentu potwierdzającego zawarcie kolejnej umowy obowiązkowego ubezpieczenia przedmiotu najmu od odpowiedzialności cywilnej za szkody w ruchu drogowym najpóźniej w dniu wygaśnięcia ubezpieczenia objętego dokumentem załączonym do Umowy.
13. Postanowienia ust. 12 stosuje się odpowiednio do dokumentów potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę płatności kolejnych rat (składek) z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 11, jeżeli zgodnie z tą umową zapłata za ubezpieczenie może następować w ratach, z tym że w takim przypadku Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu potwierdzenia kolejnych płatności każdorazowo w terminie do 3 dni roboczych po określonym w umowie terminie zapłaty danej raty.

§ 4.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [...] zł netto (słownie: ...), to jest [...] zł brutto (słownie: ...), za każdy dzień realizacji Umowy bez względu na rzeczywisty fakt wykonywania prac.
2. Zamawiający nie określa minimalnego czasu pracy ładowarki kołowej i nie wyraża zgody na ustalenie jakichkolwiek maksymalnych limitów czasu pracy ładowarki kołowej w trakcie trwania najmu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy na zasadach i warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz Umowie, w tym w szczególności:
 - 1) eksploatację przez Zamawiającego ładowarki kołowej w okresie najmu **bez limitu kilometrów oraz bez limitu godzin jej pracy**;
 - 2) obowiązkowe ubezpieczenie ładowarki kołowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody w ruchu drogowym, o którym mowa w § 3 ust. 11;

- 3) przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 maksymalnie do 3 osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu najmu zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 2-4;
- 4) czynności serwisowo-naprawcze, o których mowa w § 3 ust. 1;
- 5) dostarczenie ładowarki zastępczej o parametrach zbliżonych do przedmiotu najmu na okres ewentualnych prac naprawczych lub serwisowych dotyczących przedmiotu najmu, których całkowity czas wykonania będzie przekraczać okres 24 godzin (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 5.
4. Koszty paliwa oraz koszty pracy operatora ładowarki kołowej, którym będzie osoba wskazana przez Zamawiającego, ponosi w okresie najmu Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy następować będzie każdorazowo z dołu, raz w miesiącu, przelewem na podstawie odpowiedniej faktury Wykonawcy wystawionej na Zamawiającego.
6. Faktura, o której mowa w ust. 5, wystawiana będzie każdorazowo na kwotę stanowiącą iloczyn dziennego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, oraz liczby dni w miesiącu objętym fakturą. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy, w ramach realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty
7. Zamawiający zapłaci każdorazowo fakturę, o której mowa w ust. 5, w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
8. Za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy strony Umowy uważać będą datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych stosownie do terminu opóźnienia.
10. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

§ 5

1. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy według następujących zasad:
 - 1) waloryzację wynagrodzenia stosuje się wyłącznie do zakresu Umowy wykonywanego po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy;
 - 2) ustala się następujący wskaźnik na podstawie, którego możliwa będzie zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - a) wskaźnik przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw publikowany przez Główny Urząd Statystyczny za okres pełnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc założenia wniosku o dokonanie waloryzacji w relacji do analogicznego okresu roku poprzedniego;
 - 3) wynagrodzenie za okres po 6 miesiącach realizacji Umowy od daty jej zawarcia w zakresie niewykonanym ulega zmianie w razie zmiany w/w wskaźnika;
 - b) o więcej, jak 5%¹, nie więcej jak, 10%, odpowiednio do zmiany wskaźnika, o którym mowa w pkt 2) lit. a);

¹ tj. jeżeli wskaźnik ulegnie zmianie o mniej, jak 5%, waloryzacja nie ma miejsca

- 4) w razie zmian wskaźnika o więcej, jak 10%, każda ze stron może odstąpić od Umowy w zakresie niewykonanym; oświadczenie o odstąpieniu można złożyć w terminie miesiąca od publikacji wskaźnika.
2. Waloryzacja wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem złożenia takiego wniosku w toku realizacji Umowy. Waloryzacja wymaga podpisania aneksu do Umowy. Dla uchylenia wątpliwości Strony postanawiają, że waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za okres realizacji Umowy, który nie został poprzedzony złożeniem prawidłowego i kompletnego wniosku o dokonanie waloryzacji.
3. Wykonawca wnosząc o dokonanie waloryzacji zobowiązany jest do wykazania szczegółowej kalkulacji wpływu takich kosztów na wysokość wynagrodzenia oraz do przedstawienia dowodów w postaci: zawartych umów o pracę, dowodów przelewu wynagrodzenia, aneksów do umów, dokumentów przedstawiających rzeczywiste poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia itp., a także przedstawienia komunikatów Prezesa GUS. Zamawiającemu przysługuje w terminie 28 dni od daty otrzymania wniosku Wykonawcy, żądanie udostępnienia do wglądu lub przedłożenia odpisów, księgowych dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany, pod rygorem odmowy wprowadzenia zmiany.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zasadami określonymi powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie ust. 1 to łącznie 15% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto wynikającego z niniejszej Umowy.
6. Wykonawca i Zamawiający mogą żądać zmiany wysokości Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności dotyczących zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- na zasadach i w sposób określony w ust. 6 - 19, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Zamawiającego.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6 pkt 1, obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie tych zmian.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1, wartość wynagrodzenia brutto, o

którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów (kwota netto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie).

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6 pkt 2 lub pkt 3 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6 pkt 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z objęciem nowych pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę pracowniczymi planami kapitałowymi lub rezygnacją pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę z udziału w tych planach.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 2, wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu lub obniżenia minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3 lub pkt 4, wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
13. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 6, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 6 pkt 2 lub pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy

oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3, lub

- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcy, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3,
 - 3) wraz z potwierdzającymi zawarte w zestawieniach wyliczenia dokumentami źródłowymi takimi jak dokumenty księgowe i kadrowe (np. umowy o pracę), lub
 - 4) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz część wynagrodzenia odpowiadającemu temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 4.
15. Informacje zawarte we wnioskach o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz informacje, o których mowa w ust. 14, przekazywane będą z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
16. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 14 pkt 2.
17. W terminie 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 13, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
18. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 13. W takim przypadku stosuje się odpowiednio powyższe postanowienia.
19. Zawarcie aneksu wprowadzającego zmiany, o których mowa w ust. 6, nastąpi nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6.

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot najmu w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 najpóźniej drugiego dnia roboczego następującego po dniu podpisania Umowy pomiędzy godziną 8:00 a godziną 16:00.
2. Wydanie Zamawiającemu przedmiotu najmu na zasadach, o których mowa w ust. 1, nastąpi na koszt Wykonawcy (bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu).

3. Po zakończeniu najmu (zakończeniu Umowy) Wykonawca odbierze od Zamawiającego przedmiot najmu najpóźniej pierwszego dnia roboczego następującego po dniu zakończenia najmu pomiędzy godziną 8:00 a godziną 16:00.
4. Odbiór przedmiotu najmu przez Wykonawcę nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Piasecznie przy ul. Technicznej 6 na koszt Wykonawcy (bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu).

§ 7.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) pięciokrotnego ryczałtowego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wydaniu Zamawiającemu przedmiotu najmu w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) pięciokrotnego ryczałtowego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, w terminie określonym w § 3 ust. 4;
 - 3) połowy ryczałtowego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przystąpieniu do naprawy przedmiotu najmu w czasie określonym w § 3 ust. 8;
 - 4) połowy ryczałtowego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w wydaniu Zamawiającemu ładowarki zastępczej, o której mowa w § 3 ust. 5 w czasie określonym w § 3 ust. 6;
 - 5) dziesięciokrotności ryczałtowego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 12 oraz § 3 ust. 13.
2. W razie zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy o więcej niż 7 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości trzydziestokrotności wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto. W takim przypadku kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie nalicza się.
3. Zamawiający jest również uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących przypadkach i w następujących kwotach:
 - 1) z tytułu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy bez ważnego powodu - trzydziestokrotności wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto, przy czym uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone oświadczenie woli o wypowiedzeniu, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił;
 - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków o których mowa w § 10, w tym w § 10 ust. 9 - w wysokości pięciokrotnego wynagrodzenia dziennego Wykonawcy netto za każde naruszenie.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty kary.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 3, bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 5 w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna.
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że: Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.
8. Niezależnie od sposobu rozliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową obciążeniową na kwotę naliczonej kary umownej.
9. W przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego. W takich przypadkach Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej niezależnie od tego, czy zrealizował uprawnienie do otrzymania kary umownej.
10. Maksymalna łączna kwota odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu naliczonych mu przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć wysokości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za 60 dni realizacji Umowy w wysokości obowiązującej w dniu naliczenia ostatniej kary.
11. Maksymalna łączna kwota odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu naliczonych mu przez Zamawiającego kar umownych oraz odszkodowania za szkody wyrządzone Zamawiającemu nie może przekroczyć wysokości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za 180 dni realizacji Umowy w wysokości obowiązującej w dniu naliczenia ostatniej kary lub wystąpienia z roszczeniem odszkodowawczym.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu takich okoliczności - w takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu części Umowy wykonanej do dnia odstąpienia;
 - 2) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub realizuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać

uzasadnienie.

§ 9.

1. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego. Wykonawca może realizować przedmiot umowy korzystając z podwykonawstwa zgodnie z treścią oferty lub na zasadach, o których mowa w ust. 2 do 11.
2. Wykonawca oraz jego podwykonawcy przez cały okres realizacji umowy, zobowiązani są posiadać uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zawartą umowę o podwykonawstwo (lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem) w terminie 7 dni licząc od dnia jej zawarcia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy umów o wartości niższej niż 0,5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy brutto.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
5. Roszczenia podwykonawców związane z realizacją umów zawartych z Wykonawcą obciążają Wykonawcę.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca jako Wykonawca powoływał się w czasie oceny ofert.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości lub części przedmiotu umowy producentowi, dostawcy, podwykonawcy lub innemu podmiotowi, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega albo będzie polegać Wykonawca, jeżeli ten producent, dostawca, podwykonawca lub inny podmiot podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega wykonawca:
 - 1) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Wykluczenie na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 7.
9. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 7, o każdym takim zdarzeniu Zamawiający poinformuje Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
10. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie przepisów z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlega karze pieniężnej.
11. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 10, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

§ 10.

1. Zarówno w czasie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu Strony zobowiązane są do zachowania tajemnicy kontraktowej i nie rozpowszechniania bez pisemnej zgody drugiej Strony informacji w jakiegokolwiek sposób dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, a nie przeznaczonych przez drugą Stronę do publicznego rozpowszechniania.
2. Na podstawie niniejszego zobowiązania klauzulą poufności objęte są w szczególności wszelkie informacje, materiały i dane dotyczące jednej Strony, jakie druga Strona uzyska w czasie wykonywania umowy niezależnie od ich formy i sposobu ich uzyskania, w tym w szczególności zawierające dane o charakterze organizacyjnym, operacyjnym, finansowym oraz marketingowym dotyczącym działalności gospodarczej prowadzonej przez Strony.
3. Wykorzystywanie, rozpowszechnienie, lub ujawnienie informacji, materiałów i danych objętych klauzulą poufności jest dopuszczalne jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony, chyba że:
 - 1) obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa lub następuje w związku z żądaniem uprawnionych organów wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej;
 - 2) informacja została wcześniej udostępniona publicznie przez drugą Stronę;
 - 3) informacja stanowi treść dokumentu, o którym mowa w ust. 11, pod warunkiem jednak, iż informacje udostępniane publicznie nie wykraczają poza treść wystawionego dokumentu.
4. Za rozpowszechnienie uważa się także udostępnienie informacji, materiałów i danych, zaniechanie ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również nieumyślną ich utratę spowodowaną niedbalstwem.
5. Żadna ze Stron nie może utrzymywać, zwielokrotniać, kopiować, udostępniać ani w inny sposób przetwarzać dostarczonych jej przez drugą Stronę lub stworzonych przez siebie w ramach wykonywania Umowy informacji, materiałów i danych, chyba że rzeczono utrwalenie, zwielokrotnienie, kopiowanie, lub udostępnianie jest niezbędne dla realizacji

celu Umowy i służy wyłącznie temu celowi, bądź też zostanie dokonane na podstawie wyraźnej uprzedniej pisemnej zgody zainteresowanej Strony.

6. Poufnością (tajemnicą kontraktową) objęte są w szczególności:
 - 1) informacje, materiały i dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) informacje, materiały i dane stanowiące dane osobowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 4) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej;
 - 5) informacje, materiały i dane, których rozpowszechnienie może naruszyć dobra Stron lub osób trzecich w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - 6) informacje zgromadzone w korespondencji, w tym korespondencji prowadzonej za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatorów internetowych, lub innych środków komunikowania się na odległość;
 - 7) informacje stanowiące hasła dostępowe, kody dostępu, kody PIN i im podobne;
 - 8) informacje dotyczące osób pozostających w stosunku zlecenia lub stosunku pracy z którąkolwiek ze Stron, w tym ich dane osobowe.
7. Strony zobowiązują się do usunięcia wszelkich informacji objętych tajemnicą kontraktową udostępnionych lub przekazanych sobie wzajemnie w celu prawidłowej realizacji Umowy lub do zwrotu drugiej Stronie ich materialnych nośników, w każdym przypadku, gdyby dalsze korzystanie z nich było niecelowe, jednak nie później niż z upływem czasu obowiązywania Umowy, chyba że postanowienia Umowy lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji objętych tajemnicą kontraktową, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie, w czasie trwania Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy informacja taka byłaby niezgodna z treścią uprawnionego żądania organu wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej.
9. Z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 12, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może posługiwać się logotypem Zamawiającego ani wymieniać nazwy Zamawiającego w związku z działalnością Wykonawcy, w tym w szczególności działalnością promocyjną lub informacyjną.
10. Udzielanie lub publikowanie przez Strony informacji wymaganych na podstawie przepisów prawa nie jest uważane za działalność promocyjną lub informacyjną.
11. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy Umowa.
12. Do posługiwania się przez Wykonawcę wystawionym przez Zamawiającego poświadczeniem wykonania lub wykonywania zamówienia nie mają zastosowania postanowienia określające zobowiązania Wykonawcy do powstrzymania się od wymieniania nazwy Zamawiającego w związku z jego działalnością.

13. Naruszenie powyższych zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności traktowane może być przez drugą Stronę jako naruszenie obowiązków umownych i może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą zgodnie z postanowieniami ust. 16, w tym również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
14. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, każda ze Stron wyda drugiej Stronie za potwierdzeniem odbioru wszystkie posiadane przez siebie dane i materiały objęte klauzulą poufności zgodnie z powyższymi postanowieniami.
15. Zastrzeżony w niniejszym § 10 Umowy obowiązek zachowania poufności wiąże Strony bez ograniczeń czasowych także w przypadku rozwiązania Umowy w jakimkolwiek trybie.
16. Jeżeli jedna ze Stron poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą Stronę zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności, o których mowa w niniejszym § 10 Umowy, poszkodowana naruszeniem Strona będzie mogła dochodzić od drugiej Strony odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody, jednak nie większego niż kwota łącznego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za 90 dni realizacji Umowy w wysokości obowiązującej w dniu naliczenia kary.
17. Uprawnienie do dochodzenia odszkodowania, o którym mowa w ust. 16 powyżej, przysługuje obu Stronom, w tym Zamawiającemu w przypadku gdy rozmiar szkody faktycznie poniesionej przez Zamawiającego w związku ze stwierdzonym naruszeniem tych zasad przez Wykonawcę będzie przekraczać wysokość ewentualnej kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 2 niezależnie od tego, czy Zamawiający zrealizował uprawnienie do otrzymania kary umownej.

§ 11.

1. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
[...] [...] (imię i nazwisko),
tel. nr +48 [...],
e-mail: [...]@[...];
 - 2) ze strony Wykonawcy:
[...] [...] (imię i nazwisko),
tel. nr +48 [...],
e-mail: [...]@[...];
2. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 lub pisemnie:
 - 1) do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o.
ul. Techniczna 6
05-500 Piaseczno;
 - 2) do Wykonawcy na adres:
[...]
[...]
[...].
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga każdorazowo zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

4. Zmiana danych teleadresowych osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga dla swej ważności pisemnego aneksu do umowy i może być przekazana drugiej Stronie za pomocą wiadomości poczty elektronicznej.
5. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony związane z zawarciem Umowy, jej rozwiązaniem, odstąpieniem od Umowy lub naliczeniem kar umownych, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenia i zawiadomienia dokonywane w tym zakresie w innej formie nie będą wywoływać skutków prawnych ani faktycznych. Z zastrzeżeniem ust. 6, pozostałe zawiadomienia mogą być kierowane za pomocą wiadomości poczty elektronicznej adresowanej do osób, o których mowa w ust. 1.
6. Zmiana danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 wymaga każdorazowo zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w § 9 ust. 1 jako osoby do kontaktu, a także osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu oraz adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (przetwarzanie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorach danych) jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z realizacją Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z przepisami RODO.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w przypadku, o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy, a także w innych niż wskazane przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne na podstawie zmiany obowiązujących przepisów lub na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, to zmiana taka lub orzeczenie pozostaną bez wpływu na ważność pozostałych postanowień, które zachowają moc obowiązującą tak, jakby Umowa została

zawarta bez takiego nieważnego lub nieskutecznego postanowienia. W takim przypadku, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 poniżej, Strony niezwłocznie przystąpią w dobrej wierze do uzgodnienia nowego postanowienia w celu usunięcia nieważności lub nieskuteczności i przywrócenia, w miarę możliwości, pierwotnego skutku i intencji Umowy.

4. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli nastąpi:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osobę lub osoby trzecie w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego.
6. Zmiana osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz osób wyznaczonych przez Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy, wraz z numerami telefonów, faksów, adresów poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych, nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu do Umowy. Dla skuteczności takich zmian wystarczające jest pisemne, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, powiadomienie drugiej Strony z zachowaniem odpowiednich terminów.

§ 14.

1. Następujące załączniki do Umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 Oferta Wykonawcy
 - 2) Załącznik Nr 2 kopia tytułu prawnego uprawniającego Wykonawcę do zawarcia niniejszej Umowy
 - 3) Załącznik Nr 3 opis parametrów technicznych najmowanej ładowarki,
 - 2) Załącznik Nr 4: kopia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody w ruchu drogowymstanowią jej integralną część.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami tworzącymi Umowę decydująca jest następująca kolejność:
 - 1) postanowienia Umowy;
 - 2) postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) treść oferty Wykonawcy oraz Opis parametrów technicznych najmowanej ładowarki kołowej.
3. W przypadku wystąpienia sporu między Stronami wynikającego z Umowy lub związanego z Umową, Strony dołożą starań w celu rozwiązania zaistniałego sporu w sposób polubowny, tj. w drodze rokowań i negocjacji.
4. Jeżeli spór, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie zostanie rozstrzygnięty polubownie w terminie miesiąca od jego zaistnienia, każda ze Stron będzie mogła poddać ten spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowa podlega prawu polskiemu i jest interpretowana zgodnie z tym prawem. W sprawach nieuregulowanych Umową znajdują w szczególności zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego o dostawie.

§ 16.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony. W przypadku sporządzenia umowy w formie elektronicznej zostanie ona podpisana wraz z załącznikami do Umowy, za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

w imieniu Wykonawcy:

w imieniu Zamawiającego:

**Opis parametrów technicznych
najmowanej Ładowarki kołowej**

[...]