



Zadávanie nadlimitnej zákazky postupom

Verejná súťaž

podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“, “ZVO”)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky

„Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu“

(Služby)

Bratislava, jún 2025

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
I. Všeobecné informácie.....	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie	5
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky.....	5
6. Druh zákazky a typ zmluvy	5
7. Zdroj finančných prostriedkov.....	5
8. Lehota viazanosti ponúk	5
II. Komunikácia a vysvetľovanie	6
9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	6
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
11. Všeobecné informácie k systému JOSEPHINE	8
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky.....	8
III. Príprava ponuky.....	8
13. Vyhotovenie a forma ponuky.....	8
14. Jazyk ponuky	9
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke	9
16. Zábezpeka ponuky	10
17. Obsah ponuky	10
18. Náklady na ponuku	13
IV. Predkladanie ponuky	13
19. Oprávnení uchádzači.....	13
20. Predloženie ponuky.....	13
21. Lehota na predkladanie ponúk	15
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	15
V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	15
23. Otváranie ponúk	15
24. Preskúmanie ponúk	15
25. Oprava chýb	16
26. Vyhodnocovanie ponúk.....	16
27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov	17
VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy.....	18
28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	18
29. Uzavretie zmluvy	18
30. Subdodávatelia	19
VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	20
31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	20
33. Konflikt záujmov	21
34. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	21
35. Aplikácia zákonov	21
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	22
1. Podmienky účasti osobného postavenia.....	22
2. Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.....	22
3. Spoločné ustanovenia k preukazovaniu splnenia podmienok účasti.....	23

4. Možnosť predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED)	24
---	----

**A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH
UPLATNENIA 26**

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY 29

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY .. 32

Rámcová zmluva o dielo

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM:

Príloha č. 1 Identifikácia uchádzača

Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. ods. 7_8 ZVO

Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Príloha č. 5 Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Základné informácie

Názov organizácie: Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.
Adresa organizácie: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO: 00 681 300
DIČ: 2020318256
Krajina: Slovenská republika
Kontaktná osoba: Mgr. Slávka Hajčaková
Telefón: +421 918 110 143
E-mail: hajcakova@olo.sk
Webové sídlo: www.olo.sk
Webové sídlo profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/6823>
(ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „OLO a.s.“)

1.2 Elektronické prostriedky

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>
Internetová adresa zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/68057/summary>

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: **Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu**

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky: **1 827 375,00 EUR bez DPH**

2.3 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet zákazky z Hlavného slovníka (CPV):
90510000-5 Likvidácia a spracovanie odpadu

2.4 **Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je odber a zhodnotenie odpadu s katalógovým číslom odpadu 20 01 08, t.j. kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu (ďalej aj ako „K-BRO“) v maximálnom predpokladanom množstve 33 000 ton.
Predmet zákazky je podrobne definovaný v prílohe č. 1 k Rámcovej zmluve o zhodnotení odpadu v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Predmet zákazky je rozdelený na dve rovnaké časti kvantitatívnym spôsobom tak, že predmetom zákazky každej časti je odber a zhodnotenie K-BRO s katalógovým číslom odpadu 20 01 08 v maximálnom predpokladanom množstve 16 500 ton.

3.1.1 Zhodnotenie K-BRO 1. časť

3.1.2 Predpokladaná hodnota zákazky 1. časti je 913 687,50 EUR bez DPH

3.1.3 Zhodnotenie K-BRO 2. časť

3.1.4 Predpokladaná hodnota zákazky 2. časti je 913 687,50 EUR bez DPH

Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu alebo na obidve časti zákazky.

4. Variantné riešenie

4.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5.1 Miesto dodania predmetu zákazky je miesto odovzdania odpadu a / alebo miesto / miesta zhodnotenia odpadu, určené úspešným uchádzačom.

5.2 Lehoty plnenia sú uvedené v Rámcovej zmluve o zhodnotení odpadu v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

5.3 Trvanie zmluvy: na dobu určitú a to na 48 mesiacov pre každú časť zákazky, od nadobudnutia účinnosti zmluvy, alebo do vyčerpania finančného limitu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

6. Druh zákazky a typ zmluvy

6.1 Podľa § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní sa týmto verejným obstarávaním zadáva civilná zákazka (ďalej len „zákazka“). Predmetom zákazky je poskytnutie služby.

6.2 Výsledkom verejného obstarávania na dodanie predmetu zákazky bude uzavretie Rámcovej zmluvy o zhodnotení odpadu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj ako „zmluva“) na každú časť zákazky osobitne.

6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

7. Zdroj finančných prostriedkov

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

7.2 Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy, ktorá je obsahom časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

8. Lehota viazanosti ponúk

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v oznámení

prostredníctvom ktorého bol vyhlásený tento postup verejného obstarávania (ďalej ako „oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania“).

- 8.2 Verejný obstarávateľ v prípade uplatnenia revízných postupov a potreby predĺženia lehoty viazanosti ponúk, oznámi uchádzačom primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, pričom sú uchádzači svojou ponukou viazaní do uplynutia takto predĺženej lehoty, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje elektronickú komunikáciu a bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 9.3 Verejný obstarávateľ (komisia na vyhodnotenie ponúk) môže alebo v aktuálnom prípade bude po predložení ponúk prostredníctvom systému JOSEPHINE žiadať uchádzačov o vysvetlenie alebo doplnenie ponuky (dokladov).
- 9.4 Písomnosti typu „Námietka“ záujemcovia alebo uchádzači predložia verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE. Stanoviská alebo vyjadrenia k týmto písomnostiam verejný obstarávateľ bude poskytovať dotknutým záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 9.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu záujemcovia/uchádzači poskytnú.
- 9.6 Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 9.7 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. **Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.**
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

-
- 9.9 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.10 Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí spĺňať jeden z týchto variant: stiahnuť dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený uchádzač/záujemca, komunikovať komunikačným modulom, zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" alebo predložiť ponuku. Preto odporúčame všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO".
- 9.11 Verejný obstarávateľ výrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál v systéme JOSEPHINE – Manuál záujemcu/uchádzača, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.
- 9.12 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám k predmetnej zákazke. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1 Adresa internetovej stránky, kde je možný prístup k dokumentácii zákazky: <https://josephine.proebiz.com>.
- 10.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systéme JOSEPHINE, kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 10.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek informácií potrebných na vypracovanie ponuky poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk (podmienok účasti alebo údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Svoju otázku doručí záujemca verejnému obstarávateľovi dostatočne včas tak, aby verejný obstarávateľ mohol poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.4 Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky poskytne verejný obstarávateľ bezodkladne všetkým záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 10.5 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia k predloženým otázkam a poskytnutým podkladom v zákazke záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 10.6 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

11. Všeobecné informácie k systému JOSEPHINE

- 11.1 Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 11.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome, alebo
 - Microsoft Edge.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

III. PRÍPRAVA PONUKY

13. Vyhotovenie a forma ponuky

- 13.1 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 13.2 Uchádzač vyhotoví ponuku v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, a predkladá ju výlučne v elektronickej podobe v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. K ponuke musia byť pripojené požadované naskenované doklady/dokumenty ako samostatné súbory.
- 13.3 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. **Predložená ponuka je pre uchádzača zobrazená v záložke Ponuky a žiadosti** i s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 13.4 Doklady a dokumenty tvoriace ponuku požadované v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v elektronickej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento elektronicky doklad.
- 13.5 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu

meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

- 13.6 V prípade, ak ponuka obsahuje údaje, ktoré záujemca považuje za dôverné, resp. za obchodné tajomstvo, záujemca označí tieto informácie za dôverné, resp. za obchodné tajomstvo. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 13.7 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej ako „JED“) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade použitia JED-u na preukázanie splnenia podmienok účasti bude súčasťou jeho ponuky vyplnený JED, z ktorého musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované JED-om ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.
- 13.8 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj **splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie služieb uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH bude vypočítaná ako súčin jednotkovej ceny za zhodnotenie odpadu a predpokladaného maximálneho množstva odpadu za celé trvanie zmluvy zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- 15.2 Celková cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách ako cena maximálna, v ktorej sú zahrnuté všetky súvisiace náklady.
- 15.3 Do celkovej ceny za predmet zákazky musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v časti B.1 Opis predmetu zákazky a v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do

úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 15.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH alebo sa DPH na uvedený predmet neuplatňuje, uvedie zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.
- 15.5 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšiu sprievodnú dokumentáciu poskytnutú verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutie predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, ak uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

16. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. Obsah ponuky

17.1 Ponuka musí obsahovať tieto doklady:

17.1.1 Vyplnený a podpísaný dokument **Identifikačné údaje uchádzača** podľa **prílohy č. 1** týchto súťažných podkladov. V prípade skupiny dodávateľov - identifikačné údaje za každého člena skupiny. Uchádzač zároveň uvedie, či ponuku vypracoval sám alebo uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. V zmysle § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

17.1.2 **Vyplnený a podpísaný návrh zmluvy**, v ktorom sú zohľadnené časti B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov, **vrátane príloh k zmluve**:

17.1.2.1 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 2 k Rámcovej zmluve o zhodnotení odpadu**, ktorá obsahuje **Návrh na plnenie kritéria** určený na vyhodnotenie ponúk.

Pre príslušnú časť zákazky (1. časť a/alebo 2. časť) uchádzač použije hárok v prílohe č. 2 označený ako MODEL A / v prípade, že miesto odovzdania odpadu sa bude nachádzať v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com bude menší alebo rovný ako 56 km / alebo uchádzač použije hárok v prílohe č. 2 označený ako MODEL B / v prípade, že sa miesto odovzdania odpadu sa bude nachádzať v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com bude väčší ako 56 km.

Dokument Návrh na plnenie kritéria predloží uchádzač v ponuke vo formáte .pdf a súčasne vo formáte .xlsx.

V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musí byť vyplnený elektronický formulár s položkami:

Pre MODEL A (miesto odovzdania odpadu sa nachádza v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22, Bratislava podľa googlemaps.com je menší, alebo rovný ako 56 km)

- „CC - celková cena“v EUR bez DPH za celý predmet zákazky príslušnej časti, zaokrúhlená na dve desatinné miesta
- „Va“ - vzdialenosť miesta odovzdania odpadu tam a späť“ vyjadrená v km (súčet najkratších vzdialeností od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a späť od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22, podľa googlemaps.com)
- „Vb - vzdialenosť miesta odovzdania odpadu tam a späť“ – uchádzač doplní nulou (0)

Pre MODEL B (miesto odovzdania odpadu sa nachádza v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22, Bratislava podľa googlemaps.com bude väčší ako 56 km)

- „CC - celková cena“v EUR bez DPH za celý predmet zákazky príslušnej časti, zaokrúhlená na dve desatinné miesta
- „Va“ - vzdialenosť miesta odovzdania odpadu tam a späť“ vyjadrená v km (súčet najkratších vzdialeností od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a späť od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22, podľa googlemaps.com)
- „Vb - vzdialenosť miesta odovzdania odpadu tam a späť“ vyjadrená v km (súčet najkratších vzdialeností od ulice Ivanská cesta 22, Bratislava do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a späť na ulicu Ivanská cesta 22, Bratislava podľa googlemaps.com)

V ponuke predložený Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk je pre uchádzača právne záväzný. Celková cena ktorú uchádzač zadá v systéme JOSEPHINE sa musí zhodovať s cenou vo vyplnenej prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria.

17.1.2.2 vyplnenú a podpísanú prílohu č. 3 k Rámcovej zmluve o zhodnotení odpadu, ktorá obsahuje **Zoznam subdodávateľov (pre každú časť predmetu zákazky).**

Návrh zmluvy je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia zmluvy alebo jej príloh;

Uchádzač vyplní v zmluve požadované informácie (na určené miesta v ustanoveniach zmluvy);

Zmluva môže byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb konajúcich v mene uchádzača, alebo môže byť podpísaná listinne a v ponuke bude predložená oskenovaná (odporúčaný formát „.pdf“);

Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

- 17.1.3 **Snímky obrazovky (PrintScreen - PrtScr) podľa googlemaps.com pre trasu (vzdialenosť) Va – vzdialenosť menšia alebo rovná ako 56 km a snímku obrazovky podľa googlemaps.com (PrintScreen - PrtScr) pre trasu (vzdialenosť) Vb – vzdialenosť väčšia ako 56 km**, pričom vzdialenosť Va a Vb musí byť zrejma z PrtScr trasy a musí byť zhodná so vzdialenosťami v km, ktoré uchádzač uviedol v prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria a v systéme Josephine ako súčasť ponuky.
- 17.1.4 **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní, požadovaných v časti A.2 týchto súťažných podkladov.**
- 17.1.5 Vyplnený a podpísaný dokument **Čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov;
- 17.1.6 **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** podľa **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom všetci členovia skupiny dodávateľov vytvoria právne vzťahy podľa Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka, resp. podľa príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny (*ak sa uplatňuje*);
- 17.1.7 **Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov** podľa **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, (*ak sa uplatňuje*);
- 17.1.8 **Zoznam dôverných informácií** (ak sa uplatňuje).
- 17.1.9 **Splnomocnenie** pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch (*ak je to relevantné*).
- 17.2 **Uchádzač predkladá ponuku výhradne len elektronicky v systéme JOSEPHINE, tzn. ponuka sa nepredkladá v listinnej forme.**
- 17.3 **Uchádzač v rámci ponuky predloží doklady uvedené v obsahu ponuky na každú časť predmetu zákazky osobitne. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať každú časť predmetu zákazky osobitne.**

18. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. Oprávnení uchádzači

- 19.1 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne).
- 19.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahrňa aj pojem skupina dodávateľov.
- 19.3 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- 19.4 V prípade, ak táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
- 19.5 Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnemu obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.
- 19.6 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa súťaže nesmie zúčastniť.

20. Predloženie ponuky

- 20.1 Uchádzač predkladá ponuku výlučne elektronicky v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 20.2 Pri predkladaní ponúk sa bude postupovať podľa § 49 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku každú časť zákazky. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk na jednu časť, verejný obstarávateľ prihliada len

na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

- 20.4 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné zrealizovať týmito spôsobmi:
- 20.5.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.5.2 Nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.5.3 Vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.5.4 Vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 20.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 20.8 V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované skenované dokumenty (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronický formulár s návrhmi na plnenie kritéria.
- 20.9 Elektronická ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, sa nesprístupní. Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako

súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky a budú zdokumentované na serveri systému JOSEPHINE, v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

21. Lehota na predkladanie ponúk

Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

23. Otváranie ponúk

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky na mieste (systém JOSEPHINE) a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

23.2 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa: <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

23.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom verejnom obstarávaní.

23.4 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku, bude do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

24. Preskúmanie ponúk

24.1 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky podľa § 53 a § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

24.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 17. v časti A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV týchto súťažných podkladov,
- zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.

24.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s podmienkami v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24.4 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky podľa bodu 24.2 a 24.3 týchto súťažných podkladov bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25. Oprava chýb

25.1 Uchádzač môže byť písomne požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.

25.2 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní, zistených pri vyhodnocovaní ponúk alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.

25.3 Chyby v písaní, počítaní a iné zjavné nesprávnosti v ponuke uchádzača sa považujú za formálne nedostatky, ktoré je možné opraviť kedykoľvek, ak takouto opravou nebude zmenená ponuka uchádzača týkajúca sa vymedzeného rozsahu a špecifikácie predmetu zákazky a jeho návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.

25.4 O každej vykonanej oprave v súlade s predchádzajúcimi bodmi tejto časti súťažných podkladov bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk. V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie, ktorým sa mení Výkladové stanovisko č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

26. Vyhodnocovanie ponúk

26.1 Verejný obstarávateľ v procese vyhodnocovania ponúk v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.

26.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Následne komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

26.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov.

-
- 26.4 Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 26.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.8 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní, a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.9 Pri vyhodnocovaní ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 27.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk.
- 27.2 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4, v spojitosti s § 32 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.
- 27.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní postupovať v súlade s § 40 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.

VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
- 28.2 Verejný obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej a druhej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.3 Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne oznámené všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne verejný obstarávateľ uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 28.4 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka alebo ponuky sa prijímajú.
- 28.5 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Dotknutým uchádzačom v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní, vrátane povinností súvisiacich s registrom partnerov verejného sektora.
- 29.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 29.3 Zmluva s úspešným uchádzačom pre každú časť zákazky bude uzavretá najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak neboli doručené námietky.

-
- 29.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 29.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní. Partner verejného sektora musí byť zapísaný v registri aspoň po dobu trvania zmluvy.
- 29.6 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora. Ak sa po uzavretí zmluvy stala konečným užívateľom výhod dodávateľa, jeho subdodávateľa alebo jeho subdodávateľa podľa osobitného predpisu osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môžu po uplynutí 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá, odstúpiť od zmluvy.

30. Subdodávatelia

- 30.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 30.2 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní požaduje od uchádzačov, aby v ponuke (Príloha č. 3 zmluvy Zoznam subdodávateľov) uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.
- 30.3 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je úspešný uchádzač povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť verejnému obstarávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní. Ak má subdodávateľ povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora a dôjde k jeho výmazu, nie je odo dňa výmazu oprávnený podieľať sa na plnení predmetu zákazky.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 31.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 31.3 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 31.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „dodávateľ“), ako aj akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 31.5 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že predložením ponuky môže dôjsť k sprístupneniu, sprostredkovaniu alebo spracovaniu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Záujemca alebo uchádzač je povinný disponovať súhlasom dotknutej osoby so spracovaním jej osobných údajov na účely predloženia ponuky, jej vyhodnotenia, spracovania a uchovávanía dokumentácie k verejnému obstarávaniu a vykonania kontroly v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. V prípade pochybností má záujemca alebo uchádzač povinnosť kedykoľvek na základe výzvy verejného obstarávateľa preukázať udelenie súhlasu dotknutej osoby na uvedený účel.

32. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 32.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

-
- 32.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 32.3 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá aj za zabezpečenie súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

33. Konflikt záujmov

- 33.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 33.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

34. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať v zmysle § 57 Zákona o verejnom obstarávaní.

35. Aplikácia zákonov

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prípadne inými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti osobného postavenia

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO.

1.1 Splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzač preukáže:

- predloženým **platných dokladov podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 spolu s čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 7 v spojitosti s § 8 ZVO – vid' príloha č. 3 SP**
- **platným zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 1 ZVO spolu s čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 7 v spojitosti s § 8 ZVO – vid' príloha č. 3 SP**

Podľa § 32 ods. 7 ZVO podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa ods. 1 písm. a) ZVO, ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač verejnému obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 ZVO ako súčasť ponuky. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač uvedenie zoznam osôb podľa prvej vety tohto odseku. Iná osoba ako osoba podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO je určená ustanovením § 32 ods. 8 ZVO.

1.2 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti sú predkladané v súlade s pokynmi uvedenými v súťažných podkladoch, ak sa na doklad nevzťahuje účinnosť podľa osobitného zákona (napr. zápis do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 4 ZVO).

1.3 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzač predloží v ponuke na každú časť predmetu zákazky osobitne, pričom minimálne požadovaná úroveň štandardov je určená pre každú časť zákazky samostatne a uchádzač ju preukazuje pre tú časť zákazky pre ktorú sa rozhodne predložiť ponuku.

1.4 Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu.

1.5 V zmysle § 32 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ nie je orgán verejnej moci a nedisponuje prístupom do informačných systémov verejnej správy.

1.6 Verejný obstarávateľ nie je oprávnený vyžiadať si z informačných systémov verejnej správy výpis z registra trestov a požaduje jeho predloženie záujemcom.

2. Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. j) ZVO.

2.1 Splnenie podmienok účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. j) ZVO uchádzač preukáže údajmi o strojom, prevádzkovom, alebo technicom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác:

- predložením dokladu, ktorým preukáže, že na plnenie predmetu zákazky má k dispozícii miesto odovzdania odpadu a/alebo miesto zhodnotenia odpadu, ktorého kapacita je min. 16 500 ton počas celého trvania zmluvy (48 mesiacov)
Uchádzač predloží rozhodnutie o udelení súhlasu podľa § 97 ods. 1 písm. d) Zákona o odpadoch a/alebo rozhodnutie/rozhodnutia o udelení súhlasu pre činnosť R3 Recyklácia alebo spätné získavanie organických látok, ktoré sa nepoužívajú ako rozpúšťadlá (vrátane kompostovania a iných biologických transformačných procesov) vyplývajúcich z § 97 Zákona o odpadoch.

Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzač predloží v ponuke na každú časť predmetu zákazky osobitne, pričom minimálne požadovaná úroveň štandardov je určená pre každú časť zákazky samostatne a uchádzač ju preukazuje pre tú časť zákazky pre ktorú sa rozhodne predložiť ponuku.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

Kapacita v rozhodnutí / v rozhodnutiach o udelení súhlasu spolu (v prípade viacerých miest zhodnotenia) min. 4 125 ton ročne pre miesto/miesta zhodnotenia odpadu v prípade, že miesto odovzdania odpadu je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu.

Kapacita v rozhodnutí / v rozhodnutiach o udelení súhlasu spolu (v prípade viacerých miest zhodnotenia) min. 4 125 ton ročne pre miesto/miesta zhodnotenia odpadu a zároveň kapacita min. 4 125 ton ročne v rozhodnutí o udelení súhlasu pre miesto odovzdania odpadu v prípade, že miesto odovzdania odpadu nie je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu.

Pre vylúčenie pochybností verejný obstarávateľ uvádza, že v prípade ak miesto odovzdania odpadu nie je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu, v rámci predmetnej podmienky účasti vyžaduje predloženie osobitného rozhodnutia s uvedením kapacity podľa prvej vety pre miesto odovzdania odpadu a osobitného rozhodnutia s uvedením kapacity podľa prvej vety pre miesto zhodnotenia odpadu.

3. Spoločné ustanovenia k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

3.1 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

3.2 Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia** (vid' bod č. 1 tejto časti súťažných podkladov) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie

poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

3.3 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti záujemcu so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku

3.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

4. Možnosť predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED)

4.1 V súlade s § 39 ods. 1 zákon o verejnom obstarávaní uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom v bode č. 1 tejto časti súťažných podkladov Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“).

4.2 Uchádzač vyplní a predloží JED v súlade s požiadavkami týkajúcimi sa podmienok účasti v týchto súťažných podkladoch a s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

4.3 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi, aby vyplnil časti I. až III. JED- u a v časti IV JED-u vyplní len oddiel α : GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

4.4 JED musí byť podpísaný vlastnoručne alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

4.5 Uchádzač, ktorý sa zúčastňuje verejného obstarávania **samostatne** a **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** JED.

4.6 Uchádzač, ktorý sa zúčastňuje verejného obstarávania **samostatne** a **využíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **JED za svoju osobu spolu** s vyplneným samostatným/i JED-om/-mi, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie **pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti. Uchádzač zabezpečí, aby bol samostatný formulár inej osoby vyplnený požadovaným vyššie uvedeným spôsobom a obsahoval podpisy tohto hospodárskeho subjektu vo vzťahu k vyhláseniu uvedenému v časti IV. JED-u.

4.7 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a predbežne nahrádza doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti JED-om, je potrebné predložiť samostatný JED pre každého člena skupiny osobitne.

4.8 Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do

týchto elektronických databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

- 4.9 Podľa § 39 ods. 2 zákon o verejnom obstarávaní JED obsahuje aktualizované vyhlásenie
- 4.10 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Nepredloženie dokladov v lehote stanovenej verejným obstarávateľom sa považuje za nesplnenie podmienok účasti podľa § 40 ods. 6 písm. i) zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.11 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 ods. 1 zákon o verejnom obstarávaní, ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om.
- 4.12 Hospodársky subjekt môže JED použitý v konkrétnom verejnom obstarávaní použiť aj opakovane, ak potvrdí, že informácie v pôvodnom JED-e sú naďalej aktuálne.

Usmernenie k vyplneniu JED-u je zverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, manuál – verzia 2, link: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ stanovil na vyhodnotenie ponúk kritérium v súlade s § 44 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní – **Náklady použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu.**
2. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného v predchádzajúcom bode tejto časti súťažných podkladov.
3. Kritériom na vyhodnotenie ponúk každej časti zákazky sú **náklady na celý predmet zákazky v EUR bez DPH** určené v súlade s týmito súťažnými podkladmi a v zmysle prílohy č. 2 k Rámcovej zmluve o zhodnotení odpadu.
4. **Pravidlá pre uplatnenie kritéria:**

MODEL A : Výpočet nákladov na celý predmet zákazky v EUR bez DPH

/pre výpočet celkových nákladov v prípade, že vzdialenosť Va je menšia alebo rovná ako 56 km/.

$$N = CC + KN \times V \times M$$

Tzn.

$$N = JC \times M + KNa \times Va \times M$$

N Náklady na celý predmet zákazky príslušnej časti, kritérium na vyhodnotenie ponúk v EUR bez DPH

JC jednotková cena za 1 tonu zhodnotenia odpadu vyjadrená v EUR bez DPH

M predpokladané maximálne množstvo odpadu za celé trvanie zmluvy každej časti zákazky je 16 500 ton

CC = $JC \times M$, súčin ceny za 1 tonu zhodnotenia odpadu a predpokladaného maximálneho množstva odpadu za celé trvanie zmluvy je „celková cena“ za celý predmet zákazky príslušnej časti stanovená v zmysle bodu č. 15 týchto súťažných podkladov tzn. celková cena pre príslušnú časť zákazky, ktorú vyplňa uchádzač v systéme Josephine.

KNa koeficient pre špeciálne zberové vozidlá zohľadňujúci náklady verejného obstarávateľa súvisiace s dopravou odpadu je **0,491 EUR bez DPH / 1km / 1t. Doprava do miesta odovzdania odpadu nie je predmetom obstarávania.**

Va „vzdialenosť miesta odovzdania odpadu tam a späť“ je súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com. Vzdialenosť tam a späť je pre účely tejto zákazky najkratšia možná trasa určená uchádzačom pre verejným obstarávateľom používané motorové vozidlá prevážajúce odpad (úžitková hmotnosť vozidla je max 26t), ktorá sa nachádza na území SR (ktorú je možno prejsť bez toho aby dané vozidlo opustilo hranice SR). Vzdialenosť Va musí byť zrejme z PrtScr trasy a musí byť zhodná so vzdialenosťou, ktorú uchádzač uviedol v prílohe č. 2 návrh na plnenie kritéria a v systéme Josephine ako súčasť ponuky. MODEL A je pre výpočet celkových nákladov možné použiť, len v prípade, že vzdialenosť Va je menšia alebo rovná ako 56 km., ktorú vyplňa uchádzač aj v systéme Josephine.

MODEL B: Výpočet nákladov na celý predmet zákazky v EUR bez DPH

/pre výpočet celkových nákladov v prípade, že vzdialenosť Vb je väčšia ako 56 km/.

$$N = CC + KN \times V \times M + Nb$$

Tzn.

$$N = JC \times M + KNb \times Vb \times M + Nb$$

N Náklady na celý predmet zákazky príslušnej časti, kritérium na vyhodnotenie ponúk v EUR bez DPH

JC jednotková cena za 1 tonu zhodnotenia odpadu vyjadrená v EUR bez DPH

M predpokladané maximálne množstvo odpadu za celé trvanie zmluvy každej časti zákazky je 16 500 ton

CC = $JC \times M$, súčin ceny za 1 tonu zhodnotenia odpadu a predpokladaného maximálneho množstva odpadu za celé trvanie zmluvy je „celková cena“ za celý predmet zákazky príslušnej časti stanovená v zmysle bodu č. 15 týchto súťažných podkladov tzn. celková cena pre príslušnú časť zákazky, ktorú vyplňa uchádzač v systéme Josephine.

KNb koeficient pre špeciálne zberové vozidlá zohľadňujúci náklady verejného obstarávateľa súvisiace s dopravou odpadu je **0,122 EUR bez DPH / 1km / 1t. Doprava do miesta odovzdania odpadu nie je predmetom obstarávania.**

Vb „vzdialenosť miesta odovzdania odpadu tam a späť“ je súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com, ktorú vyplňa uchádzač aj v systéme Josephine. Maximálna akceptovateľná vzdialenosť miesta odovzdania odpadu je do 130 km od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com pre cestu tam a 130 km pre cestu späť (130 km + 130 km). Vzdialenosť tam a späť je pre účely tejto zákazky najkratšia možná trasa pre verejným obstarávateľom používané motorové vozidlá prevážajúce odpad (úžitková hmotnosť vozidla vrátane súpravy VKK je max 40t) po ceste, ktorá sa nachádza na území SR (ktorú je možno prejsť bez toho aby dané vozidlo opustilo hranice SR). Vzdialenosť Vb musí byť zrejmá z PrtScr trasy a musí byť zhodná so vzdialenosťou, ktorú uchádzač uviedol v prílohe č. 2 návrh na plnenie kritérií a v systéme Josephine ako súčasť ponuky.

Nb suma **74 831,00 EUR bez DPH pre každú časť** - náklady verejného obstarávateľa na dopravu odpadu počas trvania zmluvy prostredníctvom špeciálnych vozidiel do prekládkovej stanice. Pri výpočte sa brala do úvahy vzdialenosť od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave, koeficient pre špeciálne zberové vozidlá zohľadňujúci náklady verejného obstarávateľa súvisiace s dopravou odpadu (KNa) a predpokladané množstvo odpadu za celé trvanie zmluvy (M)

5. Spôsob uplatnenia kritéria:

5.1 Úspešným uchádzačom (umiestneným na prvom mieste v poradí) sa stane uchádzač, ktorý predloží ponuku s najnižšou hodnotou nákladov „N“ na celý predmet zákazky v EUR bez DPH za predmet zákazky v príslušnej časti.

5.2 Poradie ponúk bude určené vzostupne od najnižších celkových nákladov na celý predmet zákazky v príslušnej časti po najvyššie celkové náklady na celý predmet zákazky v príslušnej časti.

-
- 5.3 Maximálny počet častí, ktoré môžu byť pridelené jednému uchádzačovi je taký počet častí, pri ktorom súčet maximálne odhadovaného množstva odpadu v jednotlivých častiach nie je väčší ako kapacita miesta odovzdania odpadu a/alebo kapacita miesta zhodnotenia odpadu uvedená v rozhodnutí o udelení súhlasu podľa § 97 ods. 1 písm. d) Zákona o odpadoch a/alebo v rozhodnutí o udelení súhlasu pre činnosť R3 Recyklácia alebo spätné získavanie organických látok, ktoré sa nepoužívajú ako rozpúšťadlá (vrátane kompostovania a iných biologických transformačných procesov) vyplývajúcich z § 97 Zákona o odpadoch.
- 5.4 Ak by na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk bol uchádzač úspešný vo viacerých častiach ako je určený maximálny počet podľa bodu 5.3 tejto časti, uplatnia sa pravidlá na určenie častí, ktoré budú zadané jednému uchádzačovi.
- 5.5 PRAVIDLÁ NA URČENIE ČASTÍ, KTORÉ SA ZADAJÚ JEDNÉMU UCHÁDZAČOVI, AK BOL NA ZÁKLADE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK ÚSPEŠNÝ VO VIACERÝCH ČASTIACH:
- 5.5.1 Priorita č. 1 - uchádzačovi bude prioritne zadaná tá časť zákazky, ktorá je pre verejného obstarávateľa výhodnejšia z pohľadu kritéria hodnotenia, t.j. na základe najnižších nákladov na celý predmet zákazky v EUR bez DPH;
- 5.5.2 Priorita č. 2 - pokiaľ nebude možné uplatniť prioritu č. 1, uchádzačovi bude prioritne zadaná tá časť zákazky, v ktorej bola jeho ponuka jedinou predloženou ponukou;
- 5.5.3 Priorita č. 3 - pokiaľ nebude možné uplatniť prioritu č. 1 ani prioritu č. 2, uchádzačovi bude zadaná tá časť zákazky, ktorej prioritu uchádzač označil ako najvyššiu v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov podľa pokynov uvedených v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 5.6 Určenie častí, ktoré budú zadané uchádzačovi v zmysle pravidiel podľa bodu 5.5 tejto časti bude uchádzačovi oznámené v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk pre príslušnú časť zákazky.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu“

PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom obstarávania je odber, zhodnotenie odpadu kat. číslo 20 01 08 kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu (ďalej aj ako „K-BRO“), ktorý pochádza z domácností na území hl. mesta SR Bratislavy, a ktorý je dopravovaný špeciálnymi vozidlami príp. vo veľkokapacitných kontajneroch verejného obstarávateľa v súlade so zákonom č.79/2015 Z.z. odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 365/2015 Z.z..

Predmetom obstarania je odber a zhodnotenie K-BRO v maximálnom predpokladanom množstve 33 000 ton. Zákazka je rozdelená na dve rovnaké časti kvantitatívnym spôsobom tak, že predmetom obstarávania každej časti je odber a zhodnotenie odpadu kat. číslo 20 01 08 kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu (K-BRO) v maximálnom predpokladanom množstve 16 500 ton. Podmienky stanovené v tomto opise predmetu zákazky, ako aj obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú pre obidve časti rovnaké a vzťahujú sa na obidve časti.

K-BRO je zatriedený podľa katalógu odpadov číslo 20 01 08. Pod pojmom K-BRO sa rozumie kuchynský biologicky rozložiteľný odpad z domácností, všetky tuhé, pevné zvyšky z prípravy jedál rastlinného aj živočíšneho pôvodu, nespotrebované zvyšky jedál a potravín, vrátane pokazených, resp. po záruke bez obalov, vrecká z čajov a usadeniny z kávy, certifikované kompostovateľné vrecká. Tento K-BRO nesmie obsahovať prímеси nebezpečných látok a iných druhov odpadov.

Zber K-BRO bude verejný obstarávateľ realizovať na území Bratislavy prostredníctvom 20 – 240 l nádob. Po vizuálnej kontrole bude odpad nakladaný do vozidiel verejného obstarávateľa. V prípade, že bude vizuálnou kontrolou v nádobe určenej na K-BRO identifikovaný „iný odpad“ nebude nakladaný do vozidla. Verejný obstarávateľ sa bude snažiť predchádzať situáciám, že dodaný odpad bude obsahovať prímеси iných druhov odpadu ako sú napr. kamene, palety, črepníky, kov a/alebo nebezpečné látky a pod. aj dôslednou osvetou obyvateľov, informačnými nálepkami na zberných nádobách a pod. Prípady, ak by aj napriek vyššie uvedenému, dodaný odpad obsahoval „iný odpad“ sú riešené v obchodných podmienkach dodania predmetu zákazky.

Miesto odovzdania odpadu môže byť priamo zariadenie na zhodnocovanie odpadov alebo zariadenie na zber odpadov. Zariadenie na zber odpadu je priestor ohraničený plotom alebo nachádzajúci sa v stavbe, alebo inak primerane zabezpečený pred odcudzením odpadu a vstupom cudzích osôb, v ktorom sa vykonáva zber odpadov na základe rozhodnutia o udelení súhlasu podľa § 97 ods. 1 písmeno d) Zákona o odpadoch.

V prípade, ak miesto odovzdania odpadu nie je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu, prevoz K-BRO zo zariadenia na zber odpadu do zariadenia na zhodnotenie odpadu zabezpečuje úspešný uchádzač na svoje náklady, pričom zodpovedá za to, že prepravca aj spracovateľ zariadenia na zhodnocovanie K-BRO má všetky povolenia potrebné na zhodnocovanie uvedeného druhu odpadu (20 01 08).

Zariadenie na zhodnocovanie odpadov je zariadenie určené na výkon aspoň jednej z činností uvedených v prílohe č. 1 k zákona č. 79/2015 Z. z., ktoré je tvorené technickou jednotkou so súborom strojov a zariadení prevádzkovaných podľa dokumentácie k nim, pričom činnosti nimi vykonávané navzájom súvisia a majú technickú nadväznosť; ak je takéto zariadenie vzhľadom na jeho konštrukčné riešenie pevne spojené so stavbou, za zariadenie na zhodnocovanie odpadov sa považuje aj priestor, v ktorom sa zariadenie nachádza.

Verejný obstarávateľ je voči OÚ ŽP zaviazaný dodržiavať opatrenia, medzi ktoré patrí aj právo kontroly spracovania odpadu u odberateľov. Verejný obstarávateľ je zaviazaný kontrolovať, akým spôsobom je ďalej nakladané s odpadom, ktorý bol odovzdaný na spracovanie. Táto požiadavka verejného obstarávateľa je zapracovaná v návrhu zmluvy Obchodných podmienok dodania predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ s prihliadnutím na svoje prevádzkové možnosti a obmedzenia, vyplývajúce z príslušných právnych noriem, na časové súvislosti nastavenia zberu a prevozu predmetného druhu odpadu, ktoré sú determinované okrem iného predpokladaným denným množstvom odpadu, ktoré je potrebné odovzdať, trvaním činností nevyhnutne spojených s manipuláciou s týmto odpadom a zákonným trvaním pracovnej doby zamestnancov verejného obstarávateľa, ktorí prevoz vykonávajú určil maximálnu akceptovateľnú vzdialenosť miesta odovzdania odpadu do 130 km od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com pre cestu tam a 130 km pre cestu späť (130 km + 130 km). Verejný obstarávateľ bude na účely vyhodnotenia tejto podmienky brať do úvahy prípustnú odchýlku 5 km v porovnaní so vzdialenosťou zistenou nástrojmi googlemaps.com pre prípad, ak by uchádzač určil vzdialenosť na základe iných verejne dostupných máp, resp. obdobných nástrojov, prípadne meranej vzdialenosti trasy. Vzdialenosť cesty tam a späť je pre účely tejto zákazky najkratšia možná trasa pre verejným obstarávateľom používané motorové vozidlo prevážajúce odpad, ktorá sa nachádza na území SR, určená uchádzačom v rámci ponuky.

V prípade, že sa miesto odovzdania odpadu bude nachádzať v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com bude menší alebo rovný ako 56 km, verejný obstarávateľ predpokladá navážanie odpadu špeciálnymi zberovými vozidlami priamo do miesta odovzdania odpadu.

Pokiaľ sa miesto odovzdania odpadu bude nachádzať v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com bude väčší ako 56 km verejný obstarávateľ nebude môcť odvázať odpad špeciálnymi zberovými vozidlami priamo na miesto odovzdania, vzhľadom na časovú snímku pracovnej smeny v rámci jedného dňa a odpad odvezie do prekládkovej stanice na Ivanskej ceste 22 a následne bude dopravovaný vo veľkokapacitných kontajneroch na miesto odovzdania v réžii verejného obstarávateľa, ktoré však nemôže byť od prekládkovej stanice vo väčšej vzdialenosti ako 130 km.

Miesto odovzdania odpadu umiestnené vo väčšej vzdialenosti ako 130 km (vzdialenosť 260 km pre cestu tam a späť) je pre verejného obstarávateľa vysoko nákladové a neefektívne z pohľadu nastavenia obehu vozidiel, nakoľko by muselo dôjsť k zmenám v základnom fungovaní verejného obstarávateľa, k rozšíreniu vozového parku, personálnych, prípadne iných kapacít. Ponuka predložená na miesto odovzdania odpadu vzdialené od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave vo väčšej vzdialenosti ako 260 km tam a späť, nebude spĺňať požiadavky na predmet

zákazky. Miesto odovzdania odpadu môže byť v rámci jednej Rámcovej zmluvy, tzn. jednej časti zákazky iba jedno a musí byť na území Slovenskej republiky z dôvodu administratívnej a časovej náročnosti cezhraničného prevozu odpadu. Pre vylúčenie pochybností uchádzačom určené miesto odovzdania odpadu môže byť rovnaké alebo rozdielne pre každú časť zákazky, do ktorej sa uchádzač rozhodol predložiť ponuku, avšak v rámci jednej časti môže byť uchádzačom určené len jedno miesto odovzdania odpadu. V prípade, že miesto odovzdania odpadu nie je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu, miesto zhodnotenia odpadu nemusí byť umiestnené na území Slovenskej republiky. Miesta zhodnotenia odpadu môžu byť v rámci jednej Rámcovej zmluvy, tzn. jednej časti zákazky viaceré.

Požiadavky na plnenie zmluvy:

- Odberateľ odpadu je povinný prebrať dovezeného odpadu minimálne v pracovných dňoch t.j. pondelok – piatok v čase od 07:00 hod. do 18:00 hod., v sobotu od 07:00 hod. do 14:00 hod., počas sviatkov, ak nepripadajú na nedeľu v čase od 07:00 hod. do 18:00 hod.
- Maximálne celkové predpokladané množstvo odpadu 20 01 08 na 48 mesiacov je 33 000 ton (16 500 t pre jednu časť, tzn. jednu Rámcovú zmluvu). Maximálne odhadované množstvo (určené hmotnosťou odpadu) na 1 mesiac je max. cca 900 ton K-BRO, ktoré môže byť odovzdané (pre vylúčenie pochybností platí, že odovzdanie tohto predpokladaného množstva nie je pre verejného obstarávateľa záväzná) v rámci jednej Rámcovej zmluvy, tzn. jednej časti zákazky.
- Miesto odovzdania odpadu musí byť vybavené digitálnou váhou na kompletnú dĺžku súpravy vozidla čo je min. 18 m s max. váhou súpravy 44 000 kg.
- Miesto odovzdania odpadu musí byť vybavené násypkou na vysypanie odpadu s veľkosťou min. 30 m³
- V prípade technologického výpadku výroby na strane odberateľa odpadu, je odberateľ odpadu povinný zabezpečiť kontinuitu vykládky odpadu.
- Odberateľ odpadu je povinný zabezpečiť a zaslať držiteľovi odpadu mesačný report in/out do 3 dní po ukončení mesiaca.

Ďalšie požiadavky na predmet zákazky súvisiace s týmto opisom, vrátane podmienok plnenia, sa nachádzajú v Obchodných podmienkach dodania predmetu zákazky v časti B.2 súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si pozorne prečítali podmienky plnenia Rámcovej zmluvy.

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

RÁMCOVÁ ZMLUVA O ZHODNOTENÍ ODPADU

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi:

DRŽITEĽOM ODPADU:

Názov: **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
Zastúpený: [●], [●]
[●], [●]
IČO: 00 681 300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK 2020318256
Zapísaný v: Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,
oddiel: Sa, vložka číslo: 482/B
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
Kontaktná osoba
pre odvoz odpadu: [●]
Kontaktná osoba
pre zmluvné veci: [●]
(ďalej len „Držiteľ odpadu“)

a

ODBERATEĽOM:

Názov: [●]
Sídlo: [●]
Zastúpený: [●]
Štát: [●]
IČO: [●]
DIČ: [●]
IČ DPH: [●]
Zapísaný v: [●],
oddiel: [●], vložka číslo: [●]
Bankové spojenie: [●]
IBAN: [●]
Kontaktná osoba
pre nakladanie s odpadom: [●]
Kontaktná osoba
pre zmluvné veci: [●]
(ďalej len „Odberateľ“);
(Držiteľ odpadu a Odberateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“ a jednotlivo „zmluvná strana“)
(ďalej len „zmluva“)

PREAMBULA

Zmluvné strany na základe výsledku verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**Zákon o verejnom obstarávaní**“) na predmet zákazky „**Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu**“ (ďalej aj ako „K-BRO“) uzatvárajú túto zmluvu. Podrobný opis predmetu zákazky je prílohou č. 1 tejto zmluvy. Zákazka je rozdelená na časti:

- i. Zhodnotenie K-BRO, 1. časť
- ii. Zhodnotenie K-BRO, 2. časť

Odberateľ sa stal úspešným uchádzačom v [●] časti tejto zákazky.

I. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Odberateľa (i) zabezpečiť pre Držiteľa odpadu materiálové zhodnotenie odpadu: biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad, kat. č. odpadov 20 01 08 (ďalej len „**odpad**“) a (ii) odobrať od Držiteľa odpadu odpad na mieste odovzdania odpadu [●] (ďalej len „**miesto odovzdania odpadu**“) podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o odpadoch**“) a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä vyhláškami Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v oblasti odpadového hospodárstva. Držiteľ odpadu sa zaväzuje (i) odovzdať odpad Odberateľovi podľa tejto zmluvy a (ii) uhradiť Odberateľovi za odovzdaný odpad cenu podľa tejto zmluvy. Odberateľ je povinný odpad prevziať a spracovať odpad v zariadení na zhodnotenie biologicky rozložiteľného odpadu, a to napríklad bioplynovej stanice alebo kompostárne v mieste zhodnotenia odpadu podľa bodu 1.2 zmluvy za podmienok stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

1.2 Miesto/miesta zhodnotenia odpadu sa nachádza/nachádzajú na adrese:



(ďalej len „**miesto zhodnotenia odpadu**“).

Odberateľ je povinný požiadať o súhlas Držiteľa odpadu so zmenou miesta zhodnotenia odpadu písomne minimálne tri (3) dni pred plánovaným zhodnotením odpadu. Miesto zhodnotenia odpadu, ktorým Odberateľ plánuje nahradiť pôvodné miesto zhodnotenia odpadu, musí spĺňať všetky relevantné požiadavky uvedené v tejto zmluve. Pre vylúčenie pochybností platí, že Držiteľ odpadu nie je povinný schváliť iné miesto zhodnotenia odpadu ako miesto uvedené v článku I tejto zmluvy. Odberateľ berie na vedomie, že Držiteľ odpadu je povinný dovieť odpad na miesto odovzdania odpadu, pričom miesto odovzdania odpadu a miesto zhodnotenia odpadu môžu byť totožné.

1.3 Odberateľ sa zaväzuje, že riadne a včas prevezme od Držiteľa odpadu dovezený odpad a zabezpečí jeho zhodnotenie na mieste zhodnotenia odpadu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými najmä v odpadovom hospodárstve, ak v zmluve nie je uvedené inak. Držiteľ odpadu sa zaväzuje zabezpečiť prepravu odpadu do miesta odovzdania odpadu na vlastné náklady.

1.4 Odpad bude Držiteľom odpadu odobraný na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a dopravovaný vozidlami Držiteľa odpadu s možnosťou priameho výsypu na miesto odovzdania odpadu podľa bodu 1.1 zmluvy, pričom pre miesto odovzdania odpadu je pre vozidlá Držiteľa odpadu potrebný manipulačný priestor minimálne 40 m x 40 m.

1.5 Zmluvné strany sa dohodli, že **predpokladané množstvo odpadu**, ktoré bude odovzdané Držiteľom odpadu Odberateľovi počas platnosti zmluvy bude **16 500 ton** (slovom: *šestnásťtisícpäťsto ton*). Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva je rámcovou dohodou

a Držiteľ odpadu nie je povinný odovzdať odpad na miesto odovzdania odpadu Odberateľovi v celom uvedenom množstve a je rozhodnutím Držiteľa odpadu v akom množstve bude odpad odovzdaný Odberateľovi.

- 1.6 Odberateľ týmto vyhlasuje, že sú mu vydané a sú právoplatné všetky zákonom stanovené rozhodnutia o udelení súhlasu v predpísanej forme a rozsahu, a že má vykonané všetky zákonom stanovené registrácie. Odberateľ sa počas platnosti zmluvy zaväzuje vykonať všetky právne a iné úkony, aby tieto právoplatné rozhodnutia o udelení súhlasu, ktoré ho oprávňujú zhodnotiť odpad v súlade so Zákonom o odpadoch a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi udržal v platnosti počas celého trvania tejto zmluvy. Príslušné rozhodnutia o udelení súhlasu a registrácie tvoria prílohu č. 3 tejto zmluvy.
- 1.7 Odberateľ výslovne súhlasí s tým, aby Držiteľ odpadu vykonával kontroly plnenia tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy v mieste zhodnotenia odpadu a/alebo mieste odovzdania odpadu, kde sa zhodnocuje odpad Držiteľa odpadu odovzdaný Odberateľovi. Kontrolou Držiteľa odpadu sa na účely tejto zmluvy rozumie kontrola dodržiavania Zákona o odpadoch a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch pri zhodnotení odpadu Držiteľa odpadu vykonávaná zamestnancom alebo poverenou osobou Držiteľa odpadu, teda najmä vyhodnotenie súladu medzi prevádzkovým poriadkom a vykonávaním povolenej činnosti. Z kontroly bude vykonaný zápis, ktorej kópia bude odovzdaná Odberateľovi na mieste kontroly. Odberateľ týmto výslovne súhlasí so vstupom Držiteľa odpadu na miesta zhodnotenia alebo odovzdania odpadu a vyhotovením fotodokumentácie a/alebo audiovizuálneho záznamu, pričom Držiteľ odpadu dodrží všetky BOZP pravidlá v mieste zhodnotenia odpadu. Držiteľ odpadu je povinný informovať Odberateľa pred plánovanou kontrolou podľa tohto bodu tejto zmluvy minimálne jeden (1) pracovný deň vopred.
- 1.8 Odberateľ sa zaväzuje poskytovať Držiteľovi odpadu pravidelné písomné potvrdenia o zhodnotení odpadu, ktorý odobral od Držiteľa odpadu v rámci plnenia tejto Zmluvy. Tieto potvrdenia musia obsahovať najmä: (i) identifikáciu druhu odpadu a jeho katalógového čísla podľa Vyhlášky, (ii) celkové množstvo odpadu prevzatého od Držiteľa odpadu za príslušné obdobie, (iii) množstvo odpadu, ktoré bolo predmetom činností zhodnocovania (R), vrátane označenia konkrétnej činnosti podľa Zákona o odpadoch, (iv) dátum a miesto, kde k zhodnoteniu odpadu došlo. Odberateľ sa zaväzuje tieto potvrdenia zasielať Držiteľovi odpadu elektronicky na e-mailovú adresu oznámenú Držiteľom odpadu, a to najneskôr do 15. (pätnásteho) dňa po skončení každého kalendárneho štvrt'roka, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 2.1 Podmienky spolupráce zmluvných strán a nakladania s odpadom sú uvedené v tejto zmluve, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak za účelom individuálneho nakladania s odpadom. Držiteľ odpadu vyhlasuje, že si je vedomý právnych následkov, ktoré môžu byť voči nemu uplatnené v prípade dovezenia iného druhu odpadu, než je odpad uvedený v bode 1.1 zmluvy.
- 2.2 Odberateľ priamo alebo prostredníctvom iného miesta spĺňajúceho povinnosti upravené v článku I tejto zmluvy (za podmienky splnenia bodu 2.3 zmluvy) zabezpečí prevádzkovú dobu miesta odovzdania odpadu pre potreby Držiteľa odpadu nasledovne:
 - v pracovných dňoch v čase: od 07:00 hod. do 18:00 hod.
 - v sobotu v čase: od 07:00 hod. do 14:00 hod.
 - počas sviatkov, ak nepripadnú na nedeľu v čase: od 07:00 hod. do 18:00 hod.

V prípade, ak vznikne u Držiteľa odpadu potreba doviezť Odberateľovi odpad aj mimo termínov dohodnutých podľa bodu 2.2 tejto zmluvy, zaväzuje sa Držiteľ odpadu požiadať o odber odpadu formou emailu alebo telefonicky kontaktné osoby Odberateľa o potrebe takéhoto dovozu a príslušnom množstve a druhu Odpadu aspoň tri (3) pracovné dni vopred. Odberateľ je povinný takejto objednávke o mimoriadny odvoz odpadu vyhovieť.

- 2.3 Odberateľ je povinný požiadať o súhlas Držiteľa odpadu s odovzdaním odpadu na inom mieste, ako je uvedené v článku I tejto zmluvy písomne minimálne tri (3) dni pred plánovaným dovezením odpadu na miesto odovzdania odpadu, alebo bezodkladne po tom, čo sa dozvedel o výskyte mimoriadnej udalosti a/alebo vyššej moci. Pre vylúčenie pochybností platí, že toto nové miesto odovzdania odpadu nebude vzdialené od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com o viac 0,5 km ako pôvodné miesto odovzdania odpadu podľa bodu 1.1 zmluvy. Odberateľ je oprávnený navrhnúť miesto odovzdania odpadu vzdialené o viac ako 0,5 km od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com oproti miestu odovzdania odpadu podľa bodu 1.1 zmluvy len v prípade výskytu mimoriadnych udalostí, za ktoré sa podľa tejto zmluvy pokladajú prípady: (i) nevyhnutnej odstávky, havárie alebo poruchy zariadenia na zhodnotenie odpadu, (ii) výskytu vyššej moci, a to len pod dobu výskytu takejto mimoriadnej udalosti, a to len v prípade, ak tieto udalosti majú významný vplyv na plnenie zmluvy Odberateľom. V prípade výskytu mimoriadnych udalostí, bude Odberateľ znášať náklady na dopravu Držiteľa odpadu do výšky 17,- EUR (*slovom: sedemnást eur*) bez DPH za každých začatých 10 km od zmluvne dohodnutého miesta odovzdania odpadu. Miesto odovzdania odpadu, ktorým Odberateľ plánuje nahradiť pôvodné miesto odovzdania odpadu, musí spĺňať všetky relevantné požiadavky uvedené v tejto zmluve. Pre vylúčenie pochybností platí, že Držiteľ odpadu nie je povinný schváliť iné miesto odovzdania odpadu ako miesto uvedené v článku I tejto zmluvy.
- 2.4 Odberateľ vystaví v dvoch (2) vyhotoveniach vážny lístok, s potvrdením o prijatí odpadu v mieste odovzdania odpadu (ďalej len „**Vážny lístok**“). Vážny lístok musí byť podpísaný/potvrdený poverenou osobou Odberateľa. Jedno vyhotovenie Vážneho lístku uschová Odberateľ a druhé vyhotovenie je Odberateľ povinný odovzdať vodičovi po prevzatí odpadu alebo zaslať elektronicky do piatich (5) dní od skončenia kalendárneho mesiaca, v ktorom bol odpad odovzdaný. Vážny lístok musí obsahovať tieto údaje: (i) identifikáciu Držiteľa odpadu, (ii) miesto odovzdania dodaného odpadu, (iii) druh a kód dodaného odpadu, (iv) hmotnosť dodaného odpadu, (v) dátum a čas prevzatia odpadu, (vi) evidenčné číslo motorového vozidla, ktorým bol odpad dovezený, (vii) spôsob nakladania s odpadom, a to R3 Recyklácia alebo spätné získavanie organických látok, ktoré sa nepoužívajú ako rozpúšťadlá (vrátane kompostovania a iných biologických transformačných procesov) vyplývajúcich z § 97 Zákona o odpadoch a (viii) akékoľvek výhrady Odberateľa, ktoré má vo vzťahu k zloženiu a/alebo stavu odpadu. Poverený zástupca Držiteľa odpadu skontroluje uvedené údaje a potvrdí ich svojim podpisom.
- 2.5 Držiteľ odpadu sa zaväzuje, že dodaný odpad nebude obsahovať prímеси iných druhov odpadu ako sú napr. kamene, palety, črepníky, kov a/alebo nebezpečné látky a pod. (ďalej len „**iný odpad**“). V prípade, ak by sa prímеси podľa predchádzajúcej vety v odpade nachádzali, vznikne Odberateľovi právo uplatniť si u Držiteľa odpadu na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 EUR (*slovom: desať eur*) za každú dodávku odpadu. Nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku zmluvnej pokuty tým nie je dotknutý. Držiteľ odpadu je povinný tento iný odpad odviezť na vlastné náklady, poskytnúť súčinnosť pri naložení a zabezpečiť jeho zhodnotenie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Odberateľ písomne odôvodní všetky dôvody neprevzatia odpadu a priloží fotodokumentáciu a/alebo audiovizuálny záznam s uvedeným presným časom dovezenia

-
- odpadu Držiteľom odpadu a vytriedenia iného odpadu Odberateľom, pričom Držiteľ odpadu bude akceptovať prípadný kamerový záznam vyhotovený Odberateľom, z ktorého je zrejmé, že sa jedná o iný odpad Držiteľa odpadu. Pre vylúčenie pochybností, Odberateľ je povinný preukázať Držiteľovi odpadu, že vytriedený iný odpad pochádza z odpadu dovezeného Držiteľom odpadu podľa tejto zmluvy, inak Držiteľ odpadu nie je povinný iný odpad odvieť a Odberateľ nemá právo uplatniť zmluvnú pokutu voči Držiteľovi odpadu. Odvoz iného odpadu zabezpečí Držiteľ odpadu na vlastné náklady do dvoch (2) pracovných dní od výzvy Odberateľa. Zmluvné strany sa dohodli, že množstvo a druh zberných nádob na iný odpad, si zmluvné strany určia na základe vzájomnej dohody a prevzatie týchto zberných nádob potvrdia preberacím protokolom.
- 2.6 Odberateľ je povinný udržiavať miesto odovzdania odpadu v takom stave, aby zabránil novej ujme na živote, zdraví zamestnancov Držiteľa odpadu a jeho majetku. Odberateľ je povinný udržiavať všetky prístupové cesty na miesto odovzdania odpadu a vo vnútri areálu miesta odovzdania odpadu ako spevnené očistené komunikácie a miesto vykládky odpadu v takom stave, aby sa predchádzalo škodám na technike Držiteľa odpadu.
- 2.7 Odberateľ je povinný umožniť v nevyhnutnom rozsahu pohyb (a) zamestnancov Držiteľa odpadu alebo (b) osôb konajúcich v mene a na účet Držiteľa odpadu a (c) vozidla určeného na prepravu odpadu v mieste odovzdania odpadu. Tieto osoby sú povinné dodržiavať prevádzkový poriadok platný v areáli Odberateľa, najmä:
- (i) dodržiavať pokyny na informačných tabuliach umiestnených na mieste odovzdania odpadu;
 - (ii) dodržiavať usmernenia Odberateľa alebo osôb ňou poverených v mieste odovzdania odpadu;
 - (iii) dodržiavať maximálnu povolenú rýchlosť vozidiel v mieste odovzdania odpadu;
 - (iv) dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom;
 - (v) dodržiavať zákaz fajčenia v celom areáli miesta odovzdania odpadu, v prípade, ak je takýto zákaz vydaný;
 - (vi) dodržiavať zákaz pracovať pod vplyvom alkoholických alebo omamných a psychotropných látok v mieste odovzdania odpadu.
- 2.8 Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Držiteľa odpadu počas trvania tejto zmluvy voľnú kapacitu v mieste odovzdania odpadu a zhodnotenia odpadu na odber takého množstva odpadu, aby Odberateľ bol schopný odoberať množstvo odpadu priebežne podľa potrieb Držiteľa odpadu podľa tejto zmluvy a súčasne sa zaväzuje rezervovať kapacitu miesta zhodnotenia odpadu v rozsahu takého množstva odpadu špecifikovaného v tejto zmluve, ktoré je vyjadrené hmotnosťou v tonách v článku I, bod 1.5 tejto zmluvy. Tým nie je dotknutý bod 2.11 tejto zmluvy.
- 2.9 Plnenie z tejto zmluvy sa realizuje na základe objednávok vystavovaných Držiteľom odpadu na obdobie troch (3) mesiacov dopredu (ďalej len „**Objednávka**“).
- 2.10 Odberateľ sa zaväzuje akceptovať Objednávku momentom jej doručenia elektronickou formou na ním pre tento účel určenú e-mailovú adresu. Držiteľ odpadu sa zaväzuje vystaviť a doručiť Objednávku Odberateľovi najneskôr päť (5) dní pred požadovaným začatím odovzdávania odpadu. Odberateľ potvrdí Objednávku e-mailom do dvoch (2) pracovných dní odo dňa prijatia Objednávky. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávky zadávané na základe tejto zmluvy budú zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto zmluve a právam a povinnostiam dohodnutým v tejto zmluve. Potvrdením Objednávky je uzatvorená jednotlivá zmluva (ďalej len „**Jednotlivá zmluva**“).

- 2.11 V súlade s článkom VII. tejto zmluvy má Odberateľ právo neprevziať odpad (bez akejkoľvek sankcie) v prípade poruchy alebo havárie zariadenia v mieste zhodnotenia odpadu. V súlade s bodom 7.3 zmluvy je o tom Odberateľ povinný bezodkladne informovať Držiteľa odpadu e-mailom alebo telefonicky. Odberateľ má právo neprevziať odpad (bez akejkoľvek sankcie) v prípade nevyhnutnej odstávky alebo rekonštrukcie zariadenia na zhodnotenie odpadu, ak o odstávke (alebo rekonštrukcii) zariadenia Odberateľ informuje Držiteľa odpadu najmenej dva (2) mesiace vopred.
- 2.12 Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prechádza z Držiteľa odpadu na Odberateľa prevzatím odpadu v mieste odovzdania odpadu za podmienky, že Držiteľ odpadu odovzdal Odberateľovi odpad v súlade s touto zmluvou. Ustanovenia tejto zmluvy ohľadom zaplatenia zmluvnej pokuty a náhrady škody zmluvných strán týmto nie sú dotknuté.
- 2.13 V prípade, ak odpad nezodpovedá špecifikácii podľa bodu 1.1 zmluvy, budú zmluvné strany postupovať v súlade s bodom 2.5 tejto zmluvy. V prípade, ak Držiteľ odpadu neodviez iný odpad (obsahujúci prímеси) ani v dodatočnej primeranej lehote, zaväzuje sa Držiteľ odpadu uhradiť všetky účelne vynaložené náklady na manipuláciu a prepravu odpadu späť Držiteľovi odpadu alebo náklady zhodnotenia odpadu prostredníctvom tretej osoby, ak by doprava späť Držiteľovi odpadu nebola účelná.
- 2.14 Zmluvné strany sa dohodli, že Odberateľ má právo neprevziať odpad od Držiteľa odpadu, ak Držiteľ odpadu neuhradí faktúru do piatich (5) dní od uplynutia jej splatnosti.

III. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že za odovzdanie odpadu v zmysle tejto zmluvy má Odberateľ nárok na odmenu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy (ďalej len „Cena“).
- 3.2 Cenu podľa tejto Zmluvy uhradí Držiteľ odpadu po doručení faktúry vystavenej Odberateľom. Odberateľ je povinný vystaviť faktúru za každý mesiac, v ktorom bol odpad odovzdaný na zhodnotenie.
- 3.3 Faktúra bude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a tejto zmluvy. Prílohou faktúry bude vždy mesačný sumár vážnych lístkov.
- 3.4 Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Držiteľovi odpadu.
- 3.5 V prípade, ak faktúra neobsahuje všetky náležitosti podľa zákona o DPH alebo tejto zmluvy, Držiteľ odpadu je oprávnený vrátiť faktúru Odberateľovi a požiadať ho o odstránenie nedostatkov a o vystavenie novej faktúry. V takomto prípade nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti začína plynúť v deň, kedy bola opravená faktúra doručená Držiteľovi odpadu.
- 3.6 Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom, kedy bude z bankového účtu Držiteľa odpadu poukázaná príslušná platba v prospech účtu Odberateľa.
- 3.7 Odberateľ podpisom tejto zmluvy výslovne **súhlasí / nesúhlasí** s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe v zmysle bodu 3.8 tejto zmluvy.
- 3.8 Osobitné ustanovenia o zasielaní faktúry v elektronickej podobe:
- (i) Držiteľ odpadu udeľuje Odberateľovi súhlas a oprávnenie v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby Odberateľ vyúčtoval poskytovanie služieb faktúrou v

elektronickej podobe (ďalej len „**elektronická faktúra**“). V prípade, ak sa zmluvné strany v zmluve dohodli na elektronickom prijímaní faktúr, Odberateľ nadobúda oprávnenie vyhotovovať Držiteľovi odpadu elektronickú faktúru za poskytovanie služby a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou listinnej faktúry. Odoslaním elektronickej faktúry už Odberateľ nie je povinný Držiteľovi odpadu zasielať faktúry v listinnej podobe, ak nie je v zmluve stanovené inak. Držiteľ odpadu na základe jeho predchádzajúcej písomnej žiadosti môže Odberateľ zaslať faktúru aj v listinnej podobe. Vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry poslanej elektronicky musí byť zabezpečená podľa § 71 ods. 3 zákona o DPH.

- (ii) Odberateľ je povinný elektronickú faktúru doručovať Držiteľovi odpadu formou elektronickej pošty, a to na jeho e-mailovú adresu faktury@olo.sk (ďalej len „**e-mailová adresa**“). V zmysle tejto zmluvy sa: a) doručenie elektronickej faktúry na e-mailovú adresu Držiteľa odpadu považuje za predloženie a doručenie vyúčtovania za poskytovanie služby Držiteľovi odpadu, (b) e-mailová adresa sa popri adrese sídla Držiteľa odpadu považuje za adresu pre zasielanie faktúr.
- (iii) Držiteľ odpadu vyhlasuje, že: a) má prístup k e-mailovej adrese, b) nenesie zodpovednosť za akýkoľvek únik informácií z e-mailu Odberateľa, c) zverejňuje údaje sprístupnené Držiteľovi odpadu v doručenej elektronickej faktúre, v prípade, ak faktúra obsahuje údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, je Odberateľ povinný tieto údaje označiť.
- (iv) Držiteľ odpadu je povinný vopred písomne oznámiť Odberateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr podľa tejto zmluvy, najmä zmenu e-mailovej adresy.
- (v) Pre vylúčenie pochybností, elektronická faktúra zaslaná v zmysle tejto zmluvy sa považuje za doručení Držiteľovi odpadu uplynutím dvoch (2) pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania elektronickej faktúry Držiteľovi odpadu Odberateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu. V prípade, ak nebude možné doručiť elektronickú faktúru Držiteľovi odpadu na jeho e-mailovú adresu, je Odberateľ povinný doručiť Držiteľovi odpadu faktúru v listinnej podobe a informovať o tom Držiteľa odpadu e-mailom alebo telefonicky.
- (vi) Držiteľ odpadu nezodpovedá za neúplnosť údajov alebo ich poškodenie spôsobené poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet a nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia Odberateľa do siete internet, alebo vzniknuté z dôvodu akejkoľvek nemožnosti Odberateľa pripojiť sa (získať prístup) do siete internet.

3.9 V prípade, ak Držiteľ odpadu bude v omeškaní s plnením svojich peňažných záväzkov voči Odberateľovi, Odberateľ je oprávnený požadovať od Držiteľa odpadu uhradenie zmluvného úroku z omeškania vo výške 0,03 % denne z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

IV. ZMLUVNÉ POKUTY

4.1 V prípade, ak Odberateľ zmení miesto odovzdania odpadu a/alebo miesto zhodnotenia bez písomného súhlasu Držiteľa odpadu, Držiteľ odpadu je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty od Odberateľa vo výške 1 000 EUR (*slovom: jedentisíc eur*).

4.2 V prípade, ak Odberateľ neoznámí ukončenie činnosti alebo pozastavenie činnosti Držiteľovi odpadu, alebo v prípade, ak Odberateľovi bude odobraté ktorékoľvek z rozhodnutí o udelení súhlasu podľa bodu 1.6 tejto zmluvy, skončila ich platnosť a odberateľ nevykonal všetky právne úkony, aby tieto právoplatné povolenia, rozhodnutia,

registrácie a súhlasy, ktoré ho oprávňujú spracovať odpad v súlade so Zákonom o odpadoch a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi udržal v platnosti počas celého trvania tejto Zmluvy alebo inej obdobnej udalosti, ktorá by mohla mať podstatný vplyv na plnenie predmetu zmluvy do troch (3) dní odo dňa vzniku takejto okolnosti, Držiteľ odpadu je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty od Odberateľa vo výške 10 000 EUR (*slovom: desaťtisíc eur*).

- 4.3 V prípade, ak Odberateľ nedodrží termín preberania odpadu podľa tejto zmluvy s výnimkou okolností podľa bodu 2.11 zmluvy a/alebo Objednávky a/alebo Jednotlivej zmluvy v dohodnuté dni v dohodnutom čase po dobu dlhšiu ako jeden (1) kalendárny deň, Držiteľ odpadu je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty od Odberateľa vo výške 100 EUR (*slovom: jednasto eur*) za každé jedno porušenie.
- 4.4 V prípade, ak Odberateľ poruší zmluvnú povinnosť uvedenú v bode 2.6 tejto zmluvy a napriek písomnému upozorneniu zo strany Držiteľa odpadu a okamžite neodstráni namietané skutočnosti, Držiteľ odpadu je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty od Odberateľa vo výške 1 000 EUR (*slovom: jedentisíc eur*) za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane.
- 4.5 Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje nedodržanie zmluvných povinností, ktoré sú sankcionované zmluvnou pokutou podľa bodov 4.1 až 4.3 tejto zmluvy.
- 4.6 V prípade, ak Odberateľ poruší povinnosť mlčanlivosti stanovenú všeobecne záväzným právnym predpisom a/alebo dohodnutú v tejto zmluve, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR (*slovom: päťtisíc eur*).
- 4.7 V prípade, ak bude Držiteľovi odpadu zo strany akéhokoľvek orgánu Slovenskej republiky alebo Európskej únie udelená pokuta alebo iná sankcia v súvislosti s nedodržaním bodu 1.6 tejto zmluvy zo strany Odberateľa, Odberateľ sa zaväzuje uhradiť túto sankciu Držiteľovi odpadu v plnej výške.
- 4.8 Uhradením zmluvných pokút zo strany zmluvnej strany nezaniká nárok na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu. Zmluvné pokuty si môže Držiteľ odpadu započítať v súlade s § 580 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) z ceny vyfakturovanej za odovzdanie odpadu. Držiteľ odpadu je oprávnený uplatniť si následne zostávajúcu sumu zmluvnej pokuty vystavením faktúry. Odberateľ je povinný uhradiť Držiteľovi odpadu faktúru do tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia.

V. DOBA TRVANIA A SKONČENIE ZMLUVY

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na štyridsaťosem (48) mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu vo výške [●] EUR (*slovom: [●] eur*) bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 5.2 Zmluvný vzťah možno ukončiť aj:
- (i) písomnou dohodou zmluvných strán;
 - (ii) odstúpením od zmluvy zo strany zmluvnej strany;
 - (iii) výpoveďou.
- 5.3 Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy zo zákonných dôvodov.

- 5.4 Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy v prípade, ak vyššia moc, ktorá bola oznámená druhej zmluvnej strane, bráni realizácii plnenia zmluvy po nepretržitú dobu viac ako šesťdesiat (60) dní, alebo pri viacerých opakujúcich sa obdobiach vyššej moci, ktorých celková dĺžka činí viac ako sto (100) dní spolu.
- 5.5 Držiteľ odpadu je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak:
- (i) Odberateľ stratí spôsobilosť poskytovať plnenie;
 - (ii) Odberateľ uzatvorí zmluvu o subdodávke v rozpore s podmienkami tejto zmluvy;
 - (iii) ak sa na plnení zmluvy alebo Objednávky podieľa subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora a nie je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora;
 - (iv) Odberateľ porušil svoju povinnosť zachovávať mlčanlivosť;
 - (v) Odberateľ sa stane platobne neschopným alebo predĺženým;
 - (vi) Odberateľ podá ako dlžník návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo na vyhlásenie konkurzu, alebo voči nemu bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz, alebo súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurzu Odberateľa pre nedostatok jeho majetku na úhradu nákladov konkurzu;
 - (vii) Odberateľ vstúpil do likvidácie;
 - (viii) je prijaté rozhodnutie o povinnom alebo dobrovoľnom zrušení Odberateľa (okrem prípadov zlúčenia alebo splynutia);
 - (ix) nastane u Odberateľa akákoľvek ďalšia situácia, ktorá podľa príslušných právnych predpisov znamená jeho úpadok.
- 5.6 Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. V prípade odstúpenia sú zmluvné strany povinné vyrovnáť si voči sebe vzájomné záväzky z tejto zmluvy do tridsiatich (30) dní odo dňa odstúpenia.
- 5.7 Zmluvu je Držiteľ odpadu oprávnený kedykoľvek vypovedať. Výpovedná lehota je dva (2) mesiace a začína plynúť prvým (1.) dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola druhej zmluvnej strane doručená výpoveď.

VI. KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE

- 6.1 Akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia medzi zmluvnými stranami musí byť realizovaná v písomnej forme a príslušnej zmluvnej strane musí byť zaslaná alebo doručená osobne, poštou formou doporučenej zásielky alebo kuriérskou službou.
- 6.2 Akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia sa považujú za riadne doručené v deň doručenia zásielky príslušnej zmluvnej strane, ak bola zásielka doručená osobne, kuriérskou službou alebo poštou (ako doporučená zásielka), alebo ak adresát odmietne zásielku prevziať dňom odmietnutia prevzatia zásielky. Uvedené sa primerane vzťahuje aj na prípad, kedy sa zásielka vrátila odosielateľovi ako nedoručená, za deň doručenia sa v takomto prípade považuje deň, kedy sa zásielka vrátila nedoručená.
- 6.3 Bežná komunikácia zmluvných strán môže byť uskutočňovaná aj elektronicky. E-mail sa považuje za doručení uplynutím jednej (1) hodiny od momentu odoslania, v prípade ak v tejto zmluve nie je ustanovené inak. Ak nie je v zmluve dohodnuté inak, táto forma komunikácie sa nikdy nevzťahuje na právne úkony uskutočňované zmluvnými stranami.

VII. VYŠŠIA MOC

- 7.1 Vyššia moc je na účely tejto zmluvy výnimočná udalosť alebo skutočnosť:
- (i) ktorá je mimo kontroly zmluvnej strany,
 - (ii) proti vzniku ktorej sa zmluvná strana nemohla primerane zabezpečiť pred uzavretím zmluvy,
 - (iii) ktorej sa po jej vzniku nemohla zmluvná strana náležite vyhnúť, alebo ju odvrátiť a
 - (iv) ktorú nie je možné v zásade pripísať druhej zmluvnej strane.
- 7.2 Vyššia moc môže zahŕňať iba výnimočné udalosti alebo okolnosti, ak sú splnené vyššie uvedené podmienky podľa bodu 7.1 zmluvy. Vyššia moc sú najmä nasledujúce prípady:
- (i) pandémie nebezpečnej choroby;
 - (ii) legislatívne uložené podmienky obmedzenia pohybu ľudí, ako napríklad povinnosť karantény, uzatváranie oblastí, zákazy vstupu cudzích štátnych príslušníkov na územie štátu;
 - (iii) vyhlásenie mimoriadnej situácie alebo núdzového stavu, ak opatrenia prijaté s ich vyhlásením majú, alebo môžu mať dopad na plnenie povinností podľa tejto zmluvy;
 - (iv) vojna, vojnový stav (bez ohľadu na to, či bola vyhlásená), invázia, iné vonkajšie nepriateľské akcie, vzbury, teroristické akcie, revolúcia, povstanie, ozbrojené útoky, alebo občianska vojna v krajine, občianske nepokoje, štrajk;
 - (v) expozícia účinkom vojnového streľiva, výbušného materiálu, rádioaktívneho materiálu, ionizujúceho žiarenia, s výnimkou, keď je používanie týchto materiálov možné pripísať Odberateľovi;
 - (vi) zemetrasenie, povodne, vulkanická činnosť, vietor dosahujúci intenzitu hurikánu a iné prírodné katastrofy s podobnými následkami alebo rozsahom;
 - (vii) zmena všeobecne záväzných právnych predpisov, v dôsledku ktorej sa plnenie zmluvy stane celkom alebo sčasti nemožným alebo nedovoleným.
- 7.3 Ak vyššia moc bráni, alebo bude brániť niektorej zo zmluvných strán v plnení jej povinností podľa zmluvy, táto zmluvná strana je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane túto skutočnosť bez zbytočného odkladu. Zmluvná strana ovplyvnená vyššou mocou nebude zodpovedná za porušenia svojich povinností po dobu, dokiaľ jej vyššia moc bráni, alebo bude brániť v ich plnení. Lehota poskytovania služby sa primerane predĺži o vzájomne dohodnutú dobu, minimálne však o dobu trvania vyššej moci.

VIII. MLČANLIVOSŤ

- 8.1 Odberateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, informáciách a dokumentoch Držiteľ odpadu, o ktorých sa dozvedel, alebo ktoré mu boli odovzdané alebo sprístupnené v súvislosti s plnením zmluvy. Odberateľ sa zaväzuje nakladať s takýmito údajmi a materiálmi ako s informáciami dôverného charakteru a predmetom obchodného tajomstva.
- 8.2 Informácie podľa bodu 8.1 zmluvy nesmie Odberateľ bez písomného súhlasu Držiteľa odpadu poskytnúť tretím osobám.
- 8.3 Porušením povinnosti mlčanlivosti nie je poskytnutie informácií audítorom, daňovým a právnym poradcom, ktorí sú viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou všeobecne záväzným právnym predpisom. Porušením povinnosti mlčanlivosti nie je poskytnutie informácií štátnym orgánom, ktorých nárok na poskytnutie informácií vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo

osobám, prostredníctvom ktorých, alebo s pomocou ktorých zmluvné strany plnia povinnosti zo zmluvy.

IX. SUBDODÁVATELIA

- Údaje o všetkých známych subdodávateľoch sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto zmluvy,
- 9.1 Ak Odberateľ zabezpečuje plnenie pre Držiteľa odpadu prostredníctvom subdodávateľa alebo subdodávateľov, je povinný zabezpečiť, aby ich vykonávali len také subjekty, ktoré majú všetky povolenia a oprávnenia na vykonávanie danej činnosti, pričom zodpovednosť za plnenie subdodávateľa nesie Odberateľ tak, ako by plnenie vykonával on sám.
- 9.2 Odberateľ je povinný písomne predložiť Držiteľovi odpadu na schválenie každého subdodávateľa, ktorý by mal realizovať pre Odberateľa časť plnenia podľa zmluvy. Odberateľ je povinný bezodkladne oznámiť Držiteľovi odpadu akúkoľvek zmenu identifikačných údajov subdodávateľa. Odberateľ nesmie zmeniť subdodávateľa bez písomného súhlasu Držiteľa odpadu. Odberateľ požiada o zmenu subdodávateľa minimálne päť (5) pracovných dní vopred. Bez súhlasu Držiteľa odpadu nemôže Odberateľ využiť subdodávateľa na poskytnutie žiadnej časti plnenia. Držiteľ odpadu je povinný písomne sa vyjadriť v lehote desiatich (10) dní odo dňa obdržania písomnej žiadosti Odberateľa, či s využitím subdodávateľa súhlasí. Ak sa Držiteľ odpadu k žiadosti Odberateľa nevyjadrí v lehote podľa predchádzajúcej vety, má sa za to, že Držiteľ odpadu s využitím subdodávateľa súhlasí. Držiteľ odpadu je oprávnený udeliť súhlas formou e-mailu.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Držiteľ odpadu ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje Odberateľa, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva v rozsahu: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, na účel uzatvorenia a plnenia tejto zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci na základe osobitných predpisov; v iných prípadoch sa osobné údaje neposkytujú, ak osobitný zákon neustanoví inak alebo dotknutá osoba na to neudelí dobrovoľný súhlas. Osobné údaje budú spracúvané a uchovávané po dobu trvania zmluvného vzťahu. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Dotknutá osoba má na základe písomnej žiadosti alebo osobne u Držiteľa odpadu právo: žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov;
- Dotknutá osoba je oprávnená podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť aj na webovom sídle Držiteľa odpadu (ďalej len „**Informácie o ochrane osobných údajov**“).

- 10.2 Odberateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje:
- (i) správnosť a pravdivosť osobných údajov, ktoré sa ho týkajú a sú uvedené v tejto zmluve,
 - (ii) že mu boli poskytnuté Informácie o ochrane osobných údajov,

- (iii) že v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi informoval o podmienkach spracúvania osobných údajov ine osoby, ktorých osobné údaje poskytol Držiteľovi odpadu v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy (napr. kontaktné osoby, zamestnanci, zástupcovia, subdodávatelia).
- 10.3 Zmluvné strany sa zaväzujú oznamovať si zmeny týkajúce sa ich identifikačných a kontaktných údajov uvedených v zmluve, predmete činnosti, vstupu do likvidácie, alebo začatia konania podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade zmien údajov uvedených v záhlaví zmluvy a zmeny kontaktných údajov nie je potrebné uzatvárať dodatok k zmluve.
- 10.4 Odberateľ a jeho subdodávatelia sú povinní dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 10.5 Odberateľ je povinný do siedmich (7) dní odo dňa podpísania zmluvy podpísať a doručiť do sídla Držiteľa odpadu Antikorupčnú doložku zverejnenú na webovom sídle Držiteľa odpadu: <https://www.olo.sk/profil-spolocnosti/integrovanymanazersky-system/>.
- 10.6 Táto zmluva a vzťahy vyplývajúce zo zmluvy alebo so zmluvou súvisiace sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 10.7 Ak sa akékoľvek ustanovenie zmluvy stane alebo bude určené ako neplatné, potom taká neplatnosť neovplyvňuje (v najvyššej možnej miere) platnosť ostatných ustanovení zmluvy. V takom prípade zmluvné strany bezodkladne nahradia neplatné alebo nevynútiteľné ustanovenie ustanovením platným, aby sa dosiahlo v maximálnej možnej, právnymi predpismi dovolenej miere, rovnakého účinku a výsledku, aký bol sledovaný nahrádzaným ustanovením.
- 10.8 Zmluvu je možné meniť len formou písomného dodatku k zmluve, a to pri dodržaní ustanovenia § 18 Zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.9 Všetky spory vyplývajúce zo zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že nedôjde k dohode, resp. k mimosúdному vyrovnaniu zmluvných strán, na rozhodovanie sporov sú príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 10.10 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnou dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 10.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilí k právnym úkonom, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
- 10.12 Táto zmluva sa vyhotovuje v troch (3) rovnopisoch, jeden (1) rovnopis pre Odberateľa a dva (2) rovnopisy pre Držiteľa odpadu.

10.13 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Cena

Príloha č. 3 – Oprávnenia, povolenia

V Bratislave dňa [doplniť]	V Bratislave dňa [doplniť]
Za Držiteľa odpadu:	Za Odberateľa:
_____	_____
Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. [doplniť]	[doplniť] [doplniť]

Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. [doplniť]	

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu“

PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom obstarávania je odber, zhodnotenie odpadu kat. číslo 20 01 08 kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu (ďalej aj ako „K-BRO“), ktorý pochádza z domácností na území hl. mesta SR Bratislavy, a ktorý je dopravovaný špeciálnymi vozidlami príp. vo veľkokapacitných kontajneroch verejného obstarávateľa v súlade so zákonom č.79/2015 Z.z. odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 365/2015 Z.z..

Predmetom obstarania je odber a zhodnotenie K-BRO v maximálnom predpokladanom množstve 33 000 ton. Zákazka je rozdelená na dve rovnaké časti kvantitatívnym spôsobom tak, že predmetom obstarávania každej časti je odber a zhodnotenie odpadu kat. číslo 20 01 08 kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu (K-BRO) v maximálnom predpokladanom množstve 16 500 ton. Podmienky stanovené v tomto opise predmetu zákazky, ako aj obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú pre obidve časti rovnaké a vzťahujú sa na obidve časti.

K-BRO je zatriedený podľa katalógu odpadov číslo 20 01 08. Pod pojmom K-BRO sa rozumie kuchynský biologicky rozložiteľný odpad z domácností, všetky tuhé, pevné zvyšky z prípravy jedál rastlinného aj živočíšneho pôvodu, nespotrebované zvyšky jedál a potravín, vrátane pokazených, resp. po záruke bez obalov, vrecká z čajov a usadeniny z kávy, certifikované kompostovateľné vrecká. Tento K-BRO nesmie obsahovať prímеси nebezpečných látok a iných druhov odpadov.

Zber K-BRO bude verejný obstarávateľ realizovať na území Bratislavy prostredníctvom 20 – 240 l nádob. Po vizuálnej kontrole bude odpad nakladaný do vozidiel verejného obstarávateľa. V prípade, že bude vizuálnou kontrolou v nádobe určenej na K-BRO identifikovaný „iný odpad“ nebude nakladaný do vozidla. Verejný obstarávateľ sa bude snažiť predchádzať situáciám, že dodaný odpad bude obsahovať prímеси iných druhov odpadu ako sú napr. kamene, palety, črepníky, kov a/alebo nebezpečné látky a pod. aj dôslednou osvetou obyvateľov, informačnými nálepkami na zberných nádobách a pod. Prípady, ak by aj napriek vyššie uvedenému, dodaný odpad obsahoval „iný odpad“ sú riešené v návrhu zmluvy.

Miesto odovzdania odpadu môže byť priamo zariadenie na zhodnocovanie odpadov alebo zariadenie nazber odpadov. Zariadenie na zber odpadu je priestor ohraničený plotom alebo nachádzajúci sa v stavbe, alebo inak primerane zabezpečený pred odcudzením odpadu a vstupom cudzích osôb, v ktorom sa vykonáva zber odpadov na základe rozhodnutia o udelení súhlasu podľa §97 ods. 1 písmeno d) Zákona o odpadoch.

V prípade, ak miesto odovzdania odpadu nie je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu prevoz kuchynského odpadu zo zariadenia na zber odpadu do zariadenia na zhodnotenie odpadu zabezpečuje úspešný uchádzač na svoje náklady, pričom zodpovedá za to, že prepravca aj spracovateľ zariadenia na zhodnocovanie K - BRO má všetky povolenia potrebné na zhodnocovanie uvedeného druhu odpadu (2001 08).

Zariadenie na zhodnocovanie odpadov je zariadenie určené na výkon aspoň jednej z činností uvedených v prílohe č. 1 k zákonu č. 79/2015 Z. z., ktoré je tvorené technickou jednotkou so súborom strojov a zariadení prevádzkovaných podľa dokumentácie k nim, pričom činnosti nimi vykonávané navzájom súvisia a majú technickú nadväznosť; ak je takéto zariadenie vzhľadom na jeho konštrukčné riešenie pevne spojené so stavbou, za zariadenie na zhodnocovanie odpadov sa považuje aj priestor, v ktorom sa zariadenie nachádza.

Verejný obstarávateľ je voči OÚ ŽP zaviazaný dodržiavať opatrenia, medzi ktoré patrí aj právo kontroly spracovania odpadu u odberateľov. Verejný obstarávateľ je zaviazaný kontrolovať, akým spôsobom je ďalej nakladané s odpadom, ktorý bol odovzdaný na spracovanie. Táto požiadavka verejného obstarávateľa je zapracovaná v návrhu zmluvy.

Verejný obstarávateľ s prihliadnutím na svoje prevádzkové možnosti a obmedzenia, vyplývajúce z príslušných právnych noriem, na časové súvislosti nastavenia zberu a prevozu predmetného druhu odpadu, ktoré sú determinované okrem iného predpokladaným denným množstvom odpadu, ktoré je potrebné odovzdať, trvaním činností nevyhnutne spojených s manipuláciou s týmto odpadom a zákonným trvaním pracovnej doby zamestnancov verejného obstarávateľa, ktorý prevoz vykonávajú určil maximálnu akceptovateľnú vzdialenosť miesta odovzdania odpadu do 130 km od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com pre cestu tam a 130 km pre cestu späť (130 km + 130 km). Verejný obstarávateľ bude na účely vyhodnotenia tejto podmienky brať do úvahy prípustnú odchýlku 5 km v porovnaní so vzdialenosťou zistenou nástrojmi googlemaps.com pre prípad, ak by uchádzač určil vzdialenosť na základe iných verejne dostupných máp, resp. obdobných nástrojov, prípadne meranej vzdialenosti trasy. Cestou tam a späť je pre účely tejto zákazky najkratšia možná trasa pre verejným obstarávateľom používané motorové vozidlo prevážajúce odpad, ktorá sa nachádza na území SR, určená uchádzačom v rámci ponuky.

V prípade, že sa miesto odovzdania odpadu bude nachádzať v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com bude menší alebo rovný ako 56 km, verejný obstarávateľ predpokladá navážanie odpadu špeciálnymi zberovými vozidlami priamo do miesta odovzdania.

Pokiaľ sa miesto odovzdania odpadu bude nachádzať v takej vzdialenosti, že súčet najkratšej vzdialenosti od ulice Námestie Slovenského národného povstania v Bratislave podľa googlemaps.com do miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom a najkratšej vzdialenosti od miesta odovzdania odpadu určeného uchádzačom na ulicu Ivanská cesta 22 v Bratislave podľa googlemaps.com bude väčší ako 56 km, verejný obstarávateľ nebude môcť odvázať odpad špeciálnymi zberovými vozidlami priamo na miesto odovzdania, vzhľadom na časovú snímku pracovnej smeny v rámci jedného dňa a odpad odvezie do prekládkovej stanice na Ivanskej ceste 22 a následne bude dopravovaný vo veľkokapacitných kontajneroch na miesto odovzdania v réžii verejného obstarávateľa, ktoré však nemôže byť od prekládkovej stanice vo väčšej vzdialenosti ako 130 km.

Miesto odovzdania odpadu umiestnené vo väčšej vzdialenosti ako 130 km (260 km tam a späť) je pre verejného obstarávateľa vysoko nákladové a neefektívne z pohľadu nastavenia obehu vozidiel, nakoľko by muselo dôjsť k zmenám v základnom fungovaní verejného obstarávateľa, k rozšíreniu vozového parku, personálnych, prípadne iných kapacít. Ponuka predložená na miesto odovzdania odpadu vzdialené od ulice Ivanská cesta 22 v Bratislave vo väčšej vzdialenosti ako 260 km tam a späť, nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky. Miesto

odovzdania odpadu môže byť v rámci jednej Rámcovej zmluvy, tzn. jednej časti zákazky iba jedno a musí byť na území Slovenskej republiky z dôvodu administratívnej a časovej náročnosti cezhraničného prevozu odpadu. Pre vylúčenie pochybností uchádzačom určené miesto odovzdania odpadu môže byť rovnaké alebo rozdielne pre každú časť zákazky, do ktorej sa uchádzač rozhodol predložiť ponuku, avšak v rámci jednej časti môže byť uchádzačom určené len jedno miesto odovzdania odpadu. V prípade, že miesto odovzdania odpadu nie je zhodné s miestom zhodnotenia odpadu, miesto zhodnotenia odpadu nemusí byť umiestnené na území Slovenskej republiky. Miesta zhodnotenia odpadu môžu byť v rámci jednej Rámcovej zmluvy, tzn. jednej časti zákazky viaceré.

Požiadavky na plnenie zmluvy:

- Odberateľ odpadu je povinný prebrať dovezeného odpadu minimálne v pracovných dňoch t.j. pondelok – piatok v čase od 07:00 hod. do 18:00 hod., v sobotu od 07:00 hod. do 14:00 hod., počas sviatkov, ak nepripadajú na nedeľu v čase od 07:00 hod. do 18:00 hod.
- Maximálne celkové predpokladané množstvo odpadu 20 01 08 na 48 mesiacov je 33 000 ton (16 500 t pre jednu časť, tzn. jednu Rámcovú zmluvu). Maximálne odhadované množstvo (určené hmotnosťou odpadu) na 1 mesiac je max. cca 900 ton kuchynského bioodpadu, ktoré môže byť odovzdané (pre vylúčenie pochybností platí, že odovzdanie tohto predpokladaného množstva nie je pre verejného obstarávateľa záväzné) v rámci jednej Rámcovej zmluvy, tzn. jednej časti zákazky.
- Miesto odovzdania odpadu musí byť vybavené digitálnou váhou na kompletnú dĺžku súpravy vozidla čo je min. 18 m s max. váhou súpravy 44 000 kg.
- Miesto odovzdania odpadu musí byť vybavené násypkou na vysypanie odpadu s veľkosťou min. 30 m³
- V prípade technologického výpadku výroby na strane odberateľa odpadu, je odberateľ odpadu povinný zabezpečiť kontinuitu vykládky odpadu.
- Odberateľ odpadu je povinný zabezpečiť a zaslať držiteľovi odpadu mesačný report in/out do 3 dní po ukončení mesiaca.

Ďalšie požiadavky na predmet zákazky súvisiace s týmto opisom, vrátane podmienok plnenia, sa nachádzajú v Obchodných podmienkach dodania predmetu zákazky v časti B.2 súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si pozorne prečítali podmienky plnenia Rámcovej zmluvy.

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA / CENOVÁ PONUKA

Jej obsah tvorí samostatný .xlsx súbor **Návrh na plnenie kritéria** určený na vyhodnotenie ponúk.

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV
(doplň uchádzač v predloženej ponuke)

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obchodné meno:

Adresa sídla:

IČO:

Dolu podpísaná osoba/osoby oprávnená konať za dodávateľa týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky „*Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu*“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava

- sa nebudú podieľať subdodávateľa a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami*
- sa budú podieľať nasledovní subdodávateľa: *

Obchodné meno alebo názov subdodávateľa:

Adresa pobytu alebo sídla:

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia subdodávateľa:

údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa

- meno a priezvisko

- adresa pobytu

- dátum narodenia

Podiel subdodávky v %:

Stručný opis predmetu subdodávky:

(ďalších doplniť podľa potreby)

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis**
oprávnenej osoby konať za uchádzača

* označte skutočnosť

** v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

k zákazke s názvom

„Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu“

Obchodné meno alebo názov uchádzača <i>úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača</i>	
Názov skupiny dodávateľov <i>vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku</i>	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača <i>úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača</i>	
IČO	
Právna forma	
Zápis uchádzača v Obchodnom registri <i>označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje</i>	
Štát <i>názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený</i>	
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača <i>štatutárny orgán alebo splnomocnená osoba oprávnená konať za uchádzača/člena skupiny dodávateľov</i>	
Meno kontaktnej osoby, funkcia, t.č., e-mail: <i>pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania</i>	
Zatriedenie uchádzača	Mikropodnik <input type="checkbox"/> Malý podnik <input type="checkbox"/> Stredný podnik <input type="checkbox"/> Žiadne z uvedeného <input type="checkbox"/>
Uchádzač vypracoval ponuku sám	ÁNO <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Osoba, ktorej služby boli využité pri vypracovaní ponuky <i>v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno, adresa pobytu, alebo miesto podnikania, IČO</i>	

V..... dňa

.....
meno, priezvisko a podpis
oprávnenej osoby konať za uchádzača*

* v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že:

- A) súhlasím s podmienkami verejného obstarávania „*Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu*“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- B) s obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy som sa dôkladne oboznámil.
- C) všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
- D) predkladám iba jednu ponuku.
- E) *v zmysle nariadenia Rady EÚ č. 2022/576, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 833/2014 o reštriktívnych opatreniach prijaté dňa 08.04.2022 (skutočnosti vo vzťahu k osobám uvedeným na sankčných zoznamoch podľa príslušných nariadení)*
- 1) uchádzač nie je ruským štátnym príslušníkom alebo fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Ruskej federácii,
 - 2) uchádzač nevlastní viac ako 50 % priamo alebo nepriamo subjekt uvedený v bode 1,
 - 3) uchádzač nekoná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode 1 a 2,
 - 4) uchádzač nebude plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy so subdodávateľmi, dodávateľmi alebo subjektmi podľa bodu 1 až 3, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní v pomere viac ako 10 % hodnoty zákazky,
 - 5) uchádzač a/alebo jeho subdodávateľ a/alebo iný subjekt, ktorý koná v mene uchádzača a/alebo na základe pokynov uchádzača nemá sídlo alebo majetkovú účasť v Ruskej federácii.
- F) údaje uvedené v Obchodnom registri, Registri partnerov verejného sektora a/alebo v iných verejných registroch Slovenskej republiky sú úplné a správne.
- G) na realizácii predmetu zákazky (vyplní uchádzač v ponuke)
- sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami
 - sa budú podieľať subdodávatelia uvedení v Prílohe č. 3 Rámcovej zmluvy o dielo:
- H) pri navrhovaných subdodávateľoch sme overili neexistenciu skutočností podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky (vo väzbe na písm. E) bod 4 tohto čestného vyhlásenia).
- D) neexistujú skutočnosti brániace podpisu rámcovej zmluvy o dielo podľa § 11 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní.

-
- J)** máme zabezpečený právoplatný zápis v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zároveň v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že:

- K)** nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ďalej len zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania.
- L)** neposkytol som a neposkytnem akejkol'vek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky.
- M)** budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkol'vek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania.

V..... dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis
oprávnenej osoby konať za uchádzača*

* v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO k osobám podľa § 32 ods. 7 a 8 ZVO

obchodné meno: _____
 sídlo: _____
 IČO: _____
 štatut. zástupca: _____

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Ako uchádzač vo verejnej súťaži na predmet **Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu** čestne vyhlasujem, že:

- neexistuje žiadna „iná osoba“ v zmysle § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní^{*)}
- osobami spĺňajúcimi definíciu v zmysle § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sú^{*)}:

	Meno a priezvisko fyzickej osoby / názov právnickej osoby	pozícia / postavenie
1.		
2.		
3.		

Vyššie identifikované osoby spĺňajú podmienku osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

**) nehodiace sa prečiarknite*

Miesto:	
Dátum:	meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby konať za uchádzača*

Poznámka:

Podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní **podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania**. Za inú osobu sa podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom **rozhodujúcim vplyvom** sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7

- vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
- má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
- má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo
- má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

* v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na uskutočnenie predmetu zákazky „*Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu*“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s., sme vytvorili skupinu dodávateľov s názvom a predkladáme spoločnú ponuku.

Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

1) *Obchodné meno alebo názov spoločnosti:*

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

2) *Obchodné meno alebo názov spoločnosti:*

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

(podľa potreby ďalšie spoločnosti.....)

V prípade, ak naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto čestnom vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia, podpis*

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia, podpis*

* Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat'.. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny. Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

**PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV
KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: *POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov*