



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: **5/2025**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy**

Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675, REGON: 016161080**

Strona internetowa

Zamawiającego:

<http://www.pukpiaseczno.pl/>

Strona internetowa

postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675>

Zatwierdzam:

**Grzegorz Tkaczyk
Prezes Zarządu PUK Piaseczno Sp. z o.o.**

**Piaseczno
4 czerwca 2025 r.**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „Ustawą” albo „Ustawą PZP”, w procedurze właściwej dla **zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.**
2. Oznaczenie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Piasecznie Sp. z o.o.
05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, nr tel.: 22 7371770 adres e-mail: biuro@pukpiaseczno.pl
3. Oznaczenie postępowania:
Postępowanie oznaczone jest numerem **5/2025**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej również SWZ.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 Ustawy.**
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części skutkowałby istotnymi trudnościami organizacyjno-technicznymi oraz wymagałaby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby istotnie utrudniać właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 7 pkt 26 Ustawy.**
8. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**
9. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 Ustawy.**
10. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców, w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SWZ.**
11. **Zamawiający informuje, że nie organizuje wizji lokalnej.**
12. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 134 ust. 2 pkt 12 oraz w art. 230 Ustawy.**
13. **Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**
14. **Z wyłączeniem postanowień w art. 261 Ustawy Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

PODWYKONAWCY

15. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
16. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców, o ile są już znani, w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 1 do SWZ**).
17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 Ustawy muszą spełniać następujące wymogi:
- 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) pełnomocnictwo - w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
 - a) zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby;
 - 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną.
- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
20. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy PZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. W prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 139 ust. 1 Ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SWZ.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie**, zwanym dalej „cmentarzem”.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 obejmują:
 - 1) kopanie grobów wraz z zabezpieczeniem terenu oraz sprzątaniem terenu po wykonaniu prac;
 - 2) murowanie grobów z wykorzystaniem materiałów wykonawcy oraz z zabezpieczeniem terenu i sprzątaniem terenu po wykonaniu prac;
 - 3) ekshumacje z grobów ziemnych z uwzględnieniem kosztów worka ekshumacyjnego wykonawcy, a także kosztem zabezpieczenia terenu i posprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 4) ekshumacje z grobów murowanych z uwzględnieniem kosztów worka ekshumacyjnego wykonawcy, a także kosztem zabezpieczenia terenu, otwarcia sklepienia, zamknięcia (zamurowania) sklepienia i posprzątania terenu po wykonaniu prac - otwarcie grobu (odsunięcie płyty nagrobkowej jest osobną usługą);
 - 5) usługi dochowania do grobów ziemnych z uwzględnieniem kosztów zabezpieczenia terenu, wykopu, zasypywania trumny oraz posprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 6) usługi dochowania do grobów murowanych z uwzględnieniem kosztów przygotowania pieczary, ewentualnego uzupełnienia „felca” w celu sklepienia grobu,

- sklepienia grobu płytami betonowymi, zamknięcia płyty i jej zaspoinowania oraz posprzątania terenu po wykonaniu prac;
- 7) demontaż i montaż płyt nagrobkowych;
 - 8) demontaż i montaż pomników (nagrobków);
 - 9) usługi podkopywania i podmurowywania grobów z uwzględnieniem kosztów zabezpieczenia terenu, wykopu, materiałów, murowania oraz sprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 10) wykonywanie prac kamieniarskich, do których zalicza się m.in. zdjęcie lub osadzanie pojedynczych elementów ozdobnych, naprawa mocowania płyt, uzupełnienie spoin, naprawa oraz uzupełnienie utwardzenia wokół grobu, malowanie drewnianych i metalowych elementów nagrobka bądź innych elementów zamontowanych w granicach grobu.
3. Przedmiot zamówienia jest sklasyfikowany wg. Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacja CPV) pod kodem **98371110-8** (Usługi cmentarne).
 4. Usługi kopania oraz murowania grobów wykonawcy obowiązani są świadczyć z uwzględnieniem wymiarów zewnętrznych i głębokości grobów oraz odstępów pomiędzy grobami, które określają odpowiednio § 10, § 11 oraz § 13 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284).
 5. Usługi ekshumacji wykonawcy obowiązani są świadczyć zgodnie z przepisami, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1910).
 6. Kopanie oraz otwieranie grobów może być wykonywane wyłącznie w dniu pogrzebu lub ekshumacji, z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy na podstawie zgody Zamawiającego pogrzeb zostanie wyznaczony na wczesne godziny poranne, wykop może zostać wykonany w dniu poprzedzającym pogrzeb pod warunkiem odpowiedniego zabezpieczenia i oznakowania wykopu. Pogrzeby na cmentarzu odbywają się od poniedziałku do soboty za wyjątkiem świąt państwowych w następujących godzinach:
 - 1) od poniedziałku do piątku w okresie od 15 marca do 30 października w godz. od 8:00 do 16:00;
 - 2) w soboty w okresie od 15 marca do 30 października w godz. od 8:00 do 13:00;
 - 3) od poniedziałku do piątku w okresie od 3 listopada do 14 marca w godz. od 9:00 do 15:00;
 - 4) w soboty w okresie od 3 listopada do 14 marca w godz. od 9:00 do 13:00.Pozostałe prace mogą być wykonywane od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem świąt państwowych, w godz. od 8:00 do 16:00. Prowadzenie prac w innych godzinach wymaga uprzedniego uzgodnienia z kancelarią cmentarza.
 7. Przez rozpoczęcie pogrzebu uważa się czas wprowadzenia konduktu pogrzebowego na cmentarz lub rozpoczęcie ceremonii pogrzebowej w kaplicy cmentarnej przed wprowadzeniem zwłok do grobu.
 8. Zgłoszenia pogrzebu dokonuje się w kancelarii cmentarza na co najmniej dwa dni przed datą planowanego pogrzebu, a w przypadku pogrzebu planowanego w sobotę na co najmniej trzy dni przed datą planowanego pogrzebu.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalania terminów pogrzebów zgodnie z zasadą, że w czasie jednej godziny może odbywać się jeden pogrzeb oraz przy ograniczeniu liczby pogrzebów organizowanych w soboty łącznie maksymalnie do czterech uroczystości przez cały dzień.
 10. Zabezpieczenie terenu obejmuje sąsiednie groby i ciągi komunikacyjne przed uszkodzeniem w następstwie prowadzonych prac.
 11. Przygotowanie, składowanie oraz mieszanie materiałów sypkich, zaprawy murarskiej i betonu nie może odbywać się na placach i w ciągach komunikacyjnych cmentarza. Wykonanie tych prac na terenie cmentarza może się odbywać wyłącznie w

- dedykowanych pojemnikach (kastrach budowlanych) oraz wymaga uprzedniego zabezpieczenia podłoża np. za pomocą planeki lub folii budowlanej.
12. Wszelkie pozostałości po prowadzonych pracach takie jak gruz, resztki materiałów budowlanych oraz inne odpady po robotach murarskich i kamieniarskich mają zostać zagospodarowane przez wykonawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.)
 13. Wykonawca realizując wszelkie prace obowiązany jest:
 - 1) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, przepisów sanitarnych, przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska, przepisów o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
 - 2) stosować się w czasie ich trwania do wszelkich poleceń, wytycznych, zaleceń oraz instrukcji zarządcy cmentarza i Zamawiającego;
 - 3) naprawić wszelkie szkody powstałe w następstwie prowadzonych prac lub transportu materiałów budowlanych.
 14. Wykonawca obowiązany jest zapewnić stawiennictwo swoich pracowników na cmentarzu na wezwanie telefoniczne lub za pomocą wiadomości poczty elektronicznej w czasie 1 godziny od otrzymania wezwania. Zamawiający może w ten sposób żądać jednoczesnego stawiennictwa maksymalnie 2 pracowników wykonawcy.
 15. Wykonawca obowiązany jest zapewnić, aby pracownicy wykonujący prace w ramach usług świadczonych w czasie uroczystości pogrzebowych ubrani byli w jednolite stroje robocze w kolorze czarnym, w tym spodnie na szelkach.
 16. Cmentarz jest miejscem pamięci o osobach zmarłych. Na terenie cmentarza należy zachować spokój i powagę stosownie do charakteru miejsca. Pogrzeby i czynności związane z pamięcią o zmarłych nie mogą być w żaden sposób zakłócane. Wykonawca jest obowiązany przerwać prowadzone prace na czas uroczystości pogrzebowych trwających w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca ich prowadzenia.
 17. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę wynoszącą co najmniej **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Szczegółową regulację zawarto w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących **Załącznik nr 12 do SWZ**.
 18. Wykonawca realizując wszelkie prace obowiązany będzie przestrzegać:
 - 1) przepisów ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 576) wraz z aktami wykonawczymi;
 - 2) postanowień Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Piasecznie, w przypadku jego nadania przez właściciela Cmentarza;
 - 3) zasad korzystania z Cmentarza Komunalnego w Piasecznie ustalonych przez zarządcę Cmentarza do czasu nadania Regulaminu, o którym mowa w pkt 2.
 19. Zamawiający ma prawo do weryfikacji uprawnień zawodowych wykonawców oraz ich pracowników. Według stanu prawnego obowiązującego w dniu ogłoszenia niniejszego postępowania realizacja przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania przez wykonawcę jakichkolwiek pozwoleń, zezwoleń, licencji, koncesji, certyfikatów, akredytacji, aprobat, zatwierdzeń, itp. W przypadku zmiany przepisów prawnych obowiązujących w tym zakresie w czasie realizacji przedmiotu zamówienia przez wybranego wykonawcę, wykonawca ten obowiązany będzie uzyskać wszelkie uprawnienia zawodowe wymagane nowymi przepisami w czasie tzw. *vacatio legis* lub najpóźniej do ostatniego dnia okresu ustalonego w przepisach przejściowych pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy po bezskutecznym upływie takiego okresu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wcześniejszego wyczerpania środków, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, w zależności od faktu, które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, w ramach postępowania o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu zgodnie z przepisami art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9 i 10 Ustawy oraz na podstawie przesłanek określonych w niniejszym rozdziale.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 2;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę również:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 5) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W ramach zamówienia wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy, Zamawiający może nie wykluczyć wykonawcy, jeżeli takie wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
5. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10 Ustawy jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Niezależnie od postanowień powyżej, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę na podstawie:
- 1) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L. z 2014 r. Nr 229), zgodnie z którym wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega wykonawca, który będzie realizować przedmiot zamówienia z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b);
 - w tym dostawców, podwykonawców lub innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega wykonawca, w przypadku gdy na te podmioty przypadać będzie ponad 10 % wartości zamówienia.
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie z którym wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega wykonawca:
 - a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Wykluczenie na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 6 pkt 2.
8. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie przepisów z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, złożenie oferty, lub przystąpienie do negocjacji.
9. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 8, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.
10. W zakresie:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie za wyjątkiem przypadków określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Wykonawca obowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

co najmniej jedno zamówienie (umowę) polegające na świadczeniu usług cmentarnych obejmujących w szczególności takie czynności jak: kopanie i murowanie grobów, przeprowadzanie dochowań oraz dokonywanie ekshumacji (Uwaga, Zamawiający nie będzie uznawał za doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia świadczenie usług kamieniarskich), przez okres nie krótszy niż dwadzieścia cztery (24) miesiące, o wartości każdego zamówienia (umowy) wynoszącej co najmniej czterysta tysięcy złotych (400 000,00 zł) brutto rocznie i o łącznej wartości każdego takiego zamówienia (umowy) wynoszącej co najmniej osiemset tysięcy złotych (800 000) brutto lub odpowiednio wyższej, jeżeli okres wykonywania zamówienia (umowy) był dłuższy niż dwadzieścia cztery (24) miesiące;
11. Z zastrzeżeniem ust. 12 i 13, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12. W przypadku powoływania się przez wykonawcę na zasoby innych podmiotów (w tym podwykonawców), wymagane przez Zamawiającego uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej opisanej w ust. 10 pkt 2 w zakresie w jakim to dotyczy tych podmiotów znajdują również zastosowanie w stosunku do tych zasobów i udostępniających je podmiotów (w tym podwykonawców).
13. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca zobowiązany jest do jego przedłożenia wraz z ofertą (**Załącznik nr 10 do SWZ**).
14. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 8, 9 i 10 Ustawy, zgodnie z postanowieniami ust. 1, a także czy nie zachodzą wobec tych innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w:
 - 1) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zgodnie z postanowieniami ust. 6 pkt 1;
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z postanowieniami ust. 6 pkt 2.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale V SWZ, zobowiązany będzie złożyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej jako: „JEDZ”). Wykonawca winien uzupełnić JEDZ w następującym zakresie Część II, sekcje A-D, Część III sekcje A-D, Część IV JEDZ - Wykonawca może wypełnić jedynie sekcję α (alfa): ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.
2. Jednolity Dokument jest dostępny w polskiej wersji językowej pod adresem [www: „https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl”](https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl) oraz jako plik w formacie „xml” pod nazwą „espd-request” na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem [www: „https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283”](https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283). Informacja o sposobie udostępnienia wykonawcom dokumentacji postępowania oraz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**
3. Biorąc pod uwagę, że w prowadzonym postępowaniu Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 w związku z art. 139 ust. 2 Ustawy PZP oraz zgodnie z informacją zawartą w rozdziale VI ust. 1 SWZ, dokument JEDZ zobowiązany będzie złożyć wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona w danej części zamówienia, z zachowaniem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona w danej części zamówienia i którego oferta nie**

będzie podlegała odrzuceniu, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to należy złożyć na formularzu JEDZ w zakresie, o którym mowa w ust. 1;
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP oświadczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 3) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie ofert niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**;
- 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia *dokumentów* potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) zaświadczenia albo inny *dokument* właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym *dokumentem* Zamawiający żąda złożenia *dokumentów* potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 7) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,

- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 6, 8, 9, 10 Ustawy.
- sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 8) oświadczenia w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 9) aktualnego na dzień składania ofert wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wzór Wykazu usług stanowi **Załącznik Nr 11 do SWZ**).
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.
 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, dalej jako „Rozporządzenie”, składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 2) powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny *dokument* wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo *dokument*, w zakresie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2). Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 4) zaświadczenia albo innego *dokumentu* potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 4 pkt 5) lub

odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 6) - składa *dokument* lub *dokumenty* wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której *dokument* dotyczy, nie wydaje się *dokumentów*, o których mowa w ust. 7, lub gdy *dokumenty* te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części *dokumentem* zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której *dokument* miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której *dokument* miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której *dokument* miał dotyczyć.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 Ustawy PZP. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, formularz JEDZ, składa każdy z wykonawców. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby:
 - 1) zamieszcza informacje o nich w swoim Jednolitym Dokumencie, oraz
 - 2) składa Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów, każdy podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji danego podmiotu.
13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4 z wyłączeniem pkt 3, oraz oświadczenia dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Regulacje powyżej stosuje się odpowiednio.

14. Wypełniony przez wykonawcę Jednolity Dokument wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Jednolity Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
15. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.
16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
17. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale SWZ, składane przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego muszą spełniać wymagania określone w Ustawie i w przepisach rozporządzenia w sprawie dokumentów, w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE L 3/16) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ.
18. W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie ogłoszono takiego kursu, zastosowanie znajdzie kurs średni walut NBP ogłoszony dla danej waluty w najbliższym dniu poprzedzającym dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”, która znajduje się pod adresem [www: „https://josephine.proebiz.com”](https://josephine.proebiz.com). Wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego na platformie zakupowej „JOSEPHINE” znajdują się pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675”](https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675).
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Grzegorz Takczyk. **Na podstawie art. 65 Ustawy Zamawiający w czasie całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie się komunikował z wykonawcami wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” (podstrona postępowania, zakładka „Wiadomości”, opcja „Nowa wiadomość”), co zapewnia spójność przekazywanych danych, a także ochronę danych osobowych.** Zgodnie z art. 254 Ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
3. Złożenie oferty, złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, uzupełnienie oraz wyjaśnienie oferty, a także wycofanie oferty następować może każdorazowo wyłącznie za

pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”. Za datę wniesienia wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji uznaje się datę ich przekazania za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do takiego konkretnego wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”.
5. Wykonawcy mają obowiązek samodzielnego sprawdzania informacji, komunikatów i wiadomości na platformie zakupowej „JOSEPHINE”.
6. Zamawiający podaje następujące informacje i wytyczne dla wykonawców korzystających z platformy zakupowej „JOSEPHINE”:
 - 1) aby korzystać z platformy zakupowej „JOSEPHINE” należy dysponować komputerem podłączonym do Internetu z zainstalowaną przeglądarką Mozilla Firefox 13.0 lub wyższą (<https://firefox.com>), Google Chrome (<https://google.com/chrome>) albo Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>) - **ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne**;
 - 2) aby aktywnie korzystać z platformy zakupowej „JOSEPHINE”, w tym w szczególności z modułu komunikacyjnego umożliwiającego m.in. złożenie oferty, złożenie wniosku o wyjaśnienie dokumentacji, uzupełnienie oraz wyjaśnienie oferty, a także aby wycofać ofertę każdy wykonawca obowiązany jest najpierw dokonać rejestracji na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. Rejestracji można dokonać pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/register”](http://www.https://josephine.proebiz.com/pl/register); Szczegółowa instrukcja w postaci pliku video dotycząca postępowania w czasie rejestracji znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/video/josephine-pl_wyk06_rejestracja-wykonawcy.mp4”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/video/josephine-pl_wyk06_rejestracja-wykonawcy.mp4);
 - 3) każdy wykonawca rejestrując się, a następnie logując się do platformy zakupowej „JOSEPHINE” akceptuje warunki prawne korzystania z tej platformy, które są dostępne pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Warunki_handlowe_PROEBIZ_JOSEPHINE.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Warunki_handlowe_PROEBIZ_JOSEPHINE.pdf), a także udziela zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora platformy - treść zgody jest dostępna pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Przetwarzanie_danych_osobowych.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Przetwarzanie_danych_osobowych.pdf). Korzystanie z platformy zakupowej „JOSEPHINE” jest dla wykonawców bezpłatne, z zastrzeżeniem, iż poszczególni wykonawcy są upoważnieni do korzystania z platformy wyłącznie na użytek własny. Dane osobowe wykonawców są przetwarzane przez administratora platformy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Dane osobowe wykonawców będą przetwarzane w następującym zakresie: nazwa, imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, adres. Wyrażona zgoda może zostać cofnięta przez wykonawcę w każdym czasie poprzez wysłanie wiadomości poczty elektronicznej na adres: „gdpr@proebiz.com”;
 - 4) prawidłowe działanie wszystkich narzędzi platformy zakupowej „JOSEPHINE” wymaga włączenia obsługi javascript i plików cookie w przeglądarce. Instrukcję w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej oraz inne ustawienia techniczne, a także kontakt ze wsparciem technicznym platformy

zakupowej „JOSEPHINE” można znaleźć pod następującym adresem [www: „https://proebiz.com/pl/support”](http://www.https://proebiz.com/pl/support). Wsparcie techniczne platformy zakupowej „JOSEPHINE” dostępne jest w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00 pod numerem telefonu **+48 222 139 900** oraz za pomocą poczty elektronicznej pod adres **„houston@proebiz.com”**;

- 5) w celu zapewnienia prawidłowego działania wszystkich narzędzi platformy zakupowej „JOSEPHINE” do elektronicznego składania ofert i elektronicznej komunikacji w zamówieniach publicznych z obowiązkowym zastosowaniem podpisu elektronicznego, należy zainstalować element ICA PKIService Host i odpowiednie dodatki do przeglądarek internetowych Mozilla Firefox, Google Chrome oraz Microsoft Edge. Szczegóły dotyczące instalacji i link do pobrania ww. komponentów oraz dodatków można znaleźć pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis”](http://www.https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis);
- 6) logowanie do platformy zakupowej „JOSEPHINE” może nastąpić za pomocą hasła lub za pomocą podpisu elektronicznego, jednak nie ma potrzeby wgrywania podpisu elektronicznego do indywidualnego profilu na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. W celu ochrony i bezpieczeństwa profilu na platformie zakupowej „JOSEPHINE” wystarczające jest logowanie się na platformie za pomocą hasła. Jest to opcja zalecana przez administratora platformy.
7. Szczegółowe wymagania techniczne związane z minimalną infrastrukturą teleinformatyczną wykonawców korzystających z platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajdują się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf).
8. Wykonawcy, przystępując do niniejszego postępowania akceptują, że jest ono prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”, która znajduje się pod adresem [www: „https://josephine.proebiz.com”](http://www.https://josephine.proebiz.com), na warunkach prawnych korzystania z tej platformy, które są dostępne i podlegają akceptacji w czasie rejestracji użytkownika na platformie i uznaje te warunki za wiążące.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej „JOSEPHINE”, w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający w związku z błędem wykonawcy będzie miał możliwość zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert np. w wyniku złożenia przez wykonawcę oferty za pomocą narzędzia do wysyłania wiadomości do Zamawiającego. Oferta złożona w taki nieprawidłowy sposób nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu. Szczegółowa instrukcja składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf).
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. Jeżeli w wyniku zmiany treści

SWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku Zamawiający zamieści odpowiednie ogłoszenie o sprostowaniu ogłoszenia oraz zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”.

14. Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy zakupowej „JOSEPHINE” dla wykonawców znajduje się pod następującym adresem [www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf”](http://www.https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani ofertą do dnia **11 września 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Całą dokumentację postępowania Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie zakupowej „JOSEPHINE”. Wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego na platformie zakupowej „JOSEPHINE” znajdują się pod następującym adresem [www: „https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675”](http://www.https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675).
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej.
4. Forma dokumentów składanych wraz z ofertą musi być zgodna z formą określoną w rozporządzeniu rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
5. Oferta oraz środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
6. Dokumenty składane wraz z ofertą wnoszone są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu – wystawcy dokumentu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie poświadczanego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, którego dotyczy dokument.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca – każdy w zakresie dokumentów, które ich dotyczą.

8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.
9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. **Wykonawca do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następujące dokumenty:**
 - 1) Ofertę, którą Wykonawca winien sporządzić na: Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz Arkusza kalkulacyjnego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ** oraz;
 - 2) pełnomocnictwa lub inny dokument, w tym odpis z właściwego rejestru, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 Ustawy PZP - jeżeli zachodzi taka okoliczność;
 - 4) zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
 - 5) dokumentów wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu, na zasadach o których mowa w rozdziale VIII ust. 6 SWZ

UWAGA:

Zgodnie z postanowieniem Rozdziału XVI ust. 3 SWZ Formularz oferty oraz Arkusz kalkulacyjny stanowiąc będą załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą.

Dlatego Zamawiający zaleca, aby każdy z dokumentów, których wzory stanowią odpowiednio: Załącznik Nr 1 do SWZ (Formularz oferty) oraz Załącznik Nr 2 do SWZ (Arkusze kalkulacyjny) zostały złożone przez wykonawcę jako odrębne pliki i nie były łączone w jednym pliku z innymi dokumentami.

12. W Formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej (e-mail), na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
13. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie, które części przedmiotu zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
14. Ofertę oraz przedmiotowe środki dowodowe podpisane zgodnie z postanowieniami ust. 5-9 kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”. Szczegółowa instrukcja składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajduje się pod następującym adresem www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf”.
15. Kwalifikowane podpisy elektroniczne wykorzystywane w niniejszym postępowaniu muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
16. W przypadku wykorzystania formatu podpisu „XAdES zewnętrzny” Zamawiający wymaga załączenia podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
17. Wykonawca może za pośrednictwem modułu komunikacyjnego platformy zakupowej „JOSEPHINE” przed upływem terminu do składania ofert złożyć jedną ofertę. Wykonawca może pobrać potwierdzenie złożenia oferty w formie pliku w formacie XLS. Wykonawca może również wycofać swoją ofertę w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty następuje poprzez jej usunięcie za pomocą ikony kosza. Jeżeli Wykonawca chce dokonać zmiany złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert musi najpierw wycofać już złożoną ofertę, a następnie wnieść nową ofertę w taki sam sposób w jaki wniesiona została poprzednia oferta. Złożenie, wycofanie, a także zmiana oferty zawsze dotyczy całej oferty wraz z załącznikami - na platformy zakupowej „JOSEPHINE” nie mogą być wykonywane zmiany (jakiegokolwiek operacje) dotyczące poszczególnych (pojedynczych) dokumentów. Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy zakupowej „JOSEPHINE” dla wykonawców znajduje się pod następującym adresem www: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf
18. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 4 GB, należy jednak pamiętać, że jest to rozmiar maksymalny, a czas przesłania pliku na platformę zależy każdorazowo od szybkości połączenia internetowego. Szczegółowa specyfikacja techniczna platformy zakupowej „JOSEPHINE” znajduje się pod następującym adresem www: „https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf”.
19. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
20. Zamawiający zaleca wykorzystywanie przez wykonawców następujących formatów: „pdf”, „doc”, „docx”, „xls”, „xlsx”, „jpg”, „jpeg” ze szczególnym wskazaniem na format „pdf”.
21. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu „zip” lub „7Z”.
22. W rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności nie występują w szczególności następujące formaty: „rar”, „gif”, „bmp”, „numbers”, „pages”. Dokumenty złożone w tych formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
23. Zamawiający wskazuje na istniejące ograniczenie rozmiaru plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz ograniczenie rozmiaru plików

podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

24. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający rekomenduje, aby:
- 1) wykonawcy dokonywali konwersji plików składających się na ofertę na format „pdf” i opatrywali je podpisem kwalifikowanym w formacie „PAdES”;
 - 2) pliki w formatach innych niż „pdf” wykonawcy opatrywali podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym, przy czym wykonawca powinien pamiętać, aby łącznie z dokumentem podpisywanym przesłać plik z podpisem;
 - 3) wykonawcy wykorzystywali podpisy z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
 - 4) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, wykonawcy stosowali podpisy tego samego formatu i typu, ponieważ zastosowanie różnych podpisów może skutkować problemami związanymi z weryfikacją plików;
 - 5) w przypadku kompresowania dokumentów do jednego pliku, np. w formacie „zip” wcześniejsze podpisanie każdego z kompresowanych plików;
 - 6) aby wykonawcy nie wprowadzali jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu podpisem elektronicznym, ponieważ może to skutkować naruszeniem integralności plików, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.
25. Ustawienia techniczne, a także kontakt ze wsparciem technicznym platformy zakupowej „JOSEPHINE” można znaleźć pod następującym adresem www.https://proebiz.com/pl/support. Wsparcie techniczne platformy zakupowej „JOSEPHINE” dostępne jest w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00 pod numerem telefonu **+48 222 139 900** oraz za pomocą poczty elektronicznej pod adres **„houston@proebiz.com”**.
26. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **11 lipca 2025 r. do godziny 12:00** za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE”.
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **11 lipca 2025 r. o godz. 12:30**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni za pośrednictwem platformy zakupowej „JOSEPHINE” informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
5. Zamawiający nie przewiduje sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców oraz transmitowania sesji otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w oparciu o cenę „jednostki rozliczeniowej”, którą wykonawcy obowiązani są określić uwzględniając pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Cena „jednostki rozliczeniowej” ma obejmować: (1) całkowite koszty pracy pracowników wykonawcy przy uwzględnieniu wszystkich kosztów jakie ponosi pracodawca; (2)

kosztów dodatkowych wynikających z wykonywania przez pracownika czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia; (3) ustalonej przez Zamawiającego liczby jednostek rozliczeniowych przypisanych do poszczególnych usług; (4) kosztów stosowanych narzędzi i materiałów oraz zysku wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę „jednostki rozliczeniowej” wypełniając Arkusz kalkulacyjny, który stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
5. Wypełniony Arkusz kalkulacyjny wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty.
6. Zaoferowana przez wykonawcę cena „jednostki rozliczeniowej” ma zostać podana w złotych w wysokości netto z dokładnością do 1 grosza. W przypadku, gdy wykonawca poda cenę „jednostki rozliczeniowej” z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku, to Zamawiający dokona przeliczenia podanej w ofercie wykonawcy ceny „jednostki rozliczeniowej” do dwóch miejsc po przecinku stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
7. Wykonawca może podać tylko jedną cenę „jednostki rozliczeniowej” bez proponowania rozwiązań wariantowych.
8. Cena zaoferowana przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia za wyjątkiem przypadków określonych w umowie, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy zawiera **Załącznik Nr 12 do SWZ**.
9. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający do oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny „jednostki rozliczeniowej” podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT W RAMACH TYCH KRYTERIÓW

1. Ocenie zgodnie z opisanymi w SWZ kryteriami oceny ofert poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą tę ofertę, która zawierać będzie najniższą cenę „jednostki rozliczeniowej” obliczonej na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami.
3. Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Maksymalna wartość punktowa wagi w %
1.	Cena „jednostki rozliczeniowej” obliczonej na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami	100

4. Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie łączna cena ofertowa „jednostki rozliczeniowej” podana w Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**. Do określenia liczby punktów uzyskanych przez wykonawcę za kryterium cena „jednostki rozliczeniowej” wykorzystany zostanie wzór:

$$K_1 = (C_{\min} / C_i) \times 100$$
gdzie:

- K₁: liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium łączna cena ofertowa „jednostki rozliczeniowej” podana w Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**;
- C_{min}: najniższa oferowana cena „jednostki rozliczeniowej” spośród pozostałych Ofert;
- C_i: cena „jednostki rozliczeniowej” Oferty badanej podana w PLN;
- 100: waga punktowa przyznana kryterium: Łączna cena „jednostki rozliczeniowej” obliczonej na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami .
5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożone zostaną dwie lub więcej ofert, które będą zawierać taką samą cenę „jednostki rozliczeniowej”, Zamawiający na podstawie art. 249 Ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. W takim przypadku wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z art. 251 Ustawy nie będą mogli zaoferować ceny „jednostki rozliczeniowej” na warunkach i zasadach określonych w SWZ wraz z załącznikami wyższej, niż zaoferowali w ofertach złożonych w pierwszym terminie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zawrze umowę z wykonawcą wybranym w danej części zamówienia w terminie określonym w art. 264 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu w ramach danej części zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców, a także do otrzymywania płatności.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawców wniesienia w przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

3. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w miejscu, terminie oraz na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które zawiera **Załącznik nr 12 do SWZ**.
4. Projektowane postanowienia umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności wartości oraz daty zawarcia umowy, danych podmiotowych i rejestrowych wykonawcy, a także danych teleadresowych

oraz reprezentacji stron umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią Oferty złożonej przez wybranego wykonawcę.

5. Formularz oferty oraz Arkusz kalkulacyjny stanowiąc będą załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą.
6. Jeżeli ze strony wykonawcy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi przez pełnomocnika lub pełnomocników, to pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa do tej czynności stanowiąc będą załącznik lub załączniki do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność podjętą przez Zamawiającego w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie w postępowaniu czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli) odwołującego;
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej

- Zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
11. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
14. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie. W odpowiedzi Zamawiający ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.
15. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
16. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
17. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
20. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:
- 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą,
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r.), zwanego poniżej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie: ul. Techniczna 6, 05-500 Piaseczno;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych Piaseczno sp. z o.o. jest Pan [REDACTED], adres poczty elektronicznej: [REDACTED], tel.: [REDACTED];
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy”**;
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie:
 - a) art. 18 ust. 1 i 6 z zastrzeżeniem art. 18 ust. 3 i 5 Ustawy
 - b) art. 74 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 74 ust. 2-4 Ustawy
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy w sprawie zamówienia przekracza 4 lata, okres przechowywania danych obejmuje cały okres trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik Nr 1: Wzór Formularza oferty;

- 2) Załącznik Nr 2: Wzór Arkusza kalkulacyjnego;
- 3) Załącznik Nr 3: Informacja o sposobie udostępnienia wykonawcom dokumentacji postępowania oraz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD);
- 4) Załącznik Nr 4: Informacja w sprawie sposobu wypełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia;
- 5) Załącznik Nr 5: Wzór Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ;
- 6) Załącznik Nr 6: Wzór Oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 7) Załącznik Nr 7: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 3 Ustawy;
- 8) Załącznik Nr 8: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dot. przesłanek wykluczenia;
- 9) Załącznik Nr 9: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. przesłanek wykluczenia;
- 10) Załącznik Nr 10: Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby;
- 11) Załącznik Nr 11: Wzór wykazu usług;
- 12) Załącznik Nr 12: Projektowane Postanowienia Umowy.

Wszystkie 12 załączników do SWZ stanowi jej integralną część i mogą być one odczytywane oraz interpretowane wyłącznie razem - jako całość, osobno nie stanowiąc żadnego samodzielnego dokumentu.

FORMULARZ OFERTY

/wzór/

nazwa Wykonawcy: _____

adres siedziby Wykonawcy: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

NIP: _____, REGON: _____, KRS _____ (jeżeli dotyczy)

oferta dla: (nazwa i siedziba Zamawiającego):

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych

Piaseczno Sp. z o.o.

ul. Techniczna 6,

05-500 Piaseczno

1. Przystępując do prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 5/2025), niniejszym składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach i warunkach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę „jednostki rozliczeniowej” w wysokości wynikającej z wartości i obliczeń podanych przez nas w Arkuszu kalkulacyjnym,

tj. za cenę wynoszącą: _____

(słownie: _____) zł netto

za „jednostkę rozliczeniową”.

UWAGA 1: Cenę należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

UWAGA 2: Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w oparciu o zaoferowaną przez wykonawcę cenę „jednostki rozliczeniowej” w wysokości wynikającej z wartości i obliczeń podanych przez wykonawcę w Arkuszu kalkulacyjnym.

2. Zaoferowana przez nas cena jednostkowa równa „Kalkulacyjnemu kosztowi jednej (1) roboczogodziny” obejmuje wszystkie koszty jakie ponosi pracodawca w związku z zatrudnieniem pracownika (koszty wynagrodzeń, podatki, koszty ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych), koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia (takie jak koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej), a także uwzględnia ustalone przez Zamawiającego godzinowe nakłady robocze związane z wykonaniem poszczególnych prac, koszty stosowanych narzędzi i materiałów oraz zysk wykonawcy. Cena ta uwzględnia również wszelkie rabaty i opusty.

3. W przypadku wyboru naszej oferty obowiązek odprowadzenia podatku VAT leży po stronie wykonawcy / Zamawiającego *)

*) **niepotrzebne skreślić**

W przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego dotyczyć to będzie następujących pozycji z oferty wykonawcy oraz następujących kwot netto:

l.p.	nazwa (rodzaj) towaru	wartość netto w zł obliczona na podstawie Arkusza cenowego
1.		
2.		
3.		
...		

4. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować bez udziału / z udziałem*) podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

(w tym miejscu należy podać opis części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, a także nazwę (firmę) każdego z podwykonawców oraz wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy bądź podwykonawcom)

*) **niepotrzebne skreślić**

) **należy wypełnić o ile dotyczy

5. Oświadczamy, że otrzymaliśmy kompletną Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z 12 załącznikami, w tym z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, które zawiera **Załącznik nr 12 do SWZ**, oraz że zapoznaliśmy się tymi dokumentami, rozumiemy ich treść i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.

6. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) pozyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 2) uważamy się za związanych naszą ofertą do dnia 11 września 2025 r.;
- 3) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
- 4) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ wraz z załącznikami oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Do naszej oferty załączamy: *)

1) Arkusz kalkulacyjny,

[] pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa,

[] dokumenty wniesienia wadium w formach innych niż w pieniądzu, na zasadach, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 6 SWZ,

[] zobowiązania podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

[]

**) należy zaznaczyć stawiając znak „X” we właściwym miejscu i wypełnić o ile dotyczy*

8. Podajemy nasz adres, na który należy przysyłać wszelką korespondencję do wykonawcy:

adres korespondencyjny wykonawcy: _____

osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: _____

tel.: _____, fax: _____, e-mail: _____

9. Oświadczamy, że jako wykonawca jesteśmy:

[] mikroprzedsiębiorstwem

[] małym przedsiębiorstwem

[] średnim przedsiębiorstwem

**) należy postawić znak „X” we właściwym miejscu o ile dotyczy*

UWAGA: Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36)

mikroprzedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

małe przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 50 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;

średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób oraz których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

10. Oświadczamy, że wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu

POLEGAMY^{*)} na zasobach następujących podmiotów i w związku z tym wskazujemy nazwę (firmę) podmiotów, na zasobach których polegamy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu: _____

NIE POLEGAMY^{*)} na zasobach podmiotów trzecich

^{*)} *niepotrzebne skreślić*

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych^{*)} wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.^{**)}

^{*)} *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).*

^{)} *w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, przez jego wykreślenie i wpisanie klauzuli „nie dotyczy”.***

12. Oświadczamy, że wobec nas jako wykonawcy, a także wobec naszych dostawców, podwykonawców oraz innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych będziemy polegać^{*)}

zachodzą / nie zachodzą ^{)}**

podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229)

^{*)} *dotyczy dostawców, podwykonawców lub innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych będzie polegać wykonawca, o ile będzie na nich przypadać ponad 10 % wartości zamówienia*

^{)} *niepotrzebne skreślić***

13. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia bez udziału producentów, dostawców, podwykonawców oraz innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych będziemy polegać, jeżeli wobec nich zachodzą lub w czasie realizacji przez nas przedmiotu zamówienia będą zachodzić podstawy do ich wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, jeżeli w takim przypadku mogłoby im przypadać ponad 10 % wartości zamówienia.

14. Oświadczamy, że wobec nas jako wykonawcy^{*)}, a także wobec naszych dostawców, podwykonawców oraz innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych będziemy polegać

zachodzą / nie zachodzą ^{)}**

podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835)

***) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy każdego z wykonawców**

****) niepotrzebne skreślić**

15. Podajemy numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu:*) _____

***) należy wypełnić o ile dotyczy**

16. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że nasza oferta oraz wszystkie załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), z wyłączeniem informacji i dokumentów, które składamy w osobnym pliku oznaczonym jako „Tajemnica”, w zakresie których wykazujemy w załączeniu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów powołanej wyżej ustawy i nie mogą być udostępniane osobom trzecim *).

***) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.**

UWAGA: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mogą zostać wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

17. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie informacji zamieszczonych w naszej ofercie wraz z załącznikami, które zawierają dane osobowe, w celu, na zasadach oraz w zakresie zgodnie z treścią Rozdziału XVIII SWZ.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub

pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

ARKUSZ KALKULACYJNY

/wzór/

Przystępując do prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 5/2025) i składając ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach i warunkach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oświadczamy, że:

- 1) podana w naszej ofercie cena „jednostki rozliczeniowej” została obliczona w oparciu o następujące składniki kalkulacyjne:

Lp.	Opis składnika kalkulacyjnego	Wartość netto w zł.
1.	Łączne koszty pracy pracowników/innych osób świadczących usługi w imieniu wykonawcy przy uwzględnieniu wszystkich kosztów jakie ponosi wykonawca (tj. w szczególności kosztów wynagrodzeń, podatków, ubezpieczeń społecznych oraz ubezpieczeń zdrowotnych)	
2.	Łączne koszty dodatkowe, w tym: 1) koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej) przy uwzględnieniu ustalonej przez Zamawiającego liczby jednostek rozliczeniowych przypisanych do poszczególnych usług, 2) koszty stosowanych narzędzi i materiałów; a także zysk wykonawcy	
3.	Łączna wartość (cena) „jednostki rozliczeniowej” (suma wierszy [1] + [2]) Wartość ta uwzględnia wszelkie rabaty i opusty.	

- 2) Łączna wartość (cena) „jednostki rozliczeniowej” została przez nas obliczona z uwzględnieniem następujących ustalonych przez Zamawiającego liczby jednostek rozliczeniowych przypisanych do poszczególnych usług:

Kopanie i murowanie grobów	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
grób jednomiejscowy - kopanie i murowanie grobu łącznie ze sklepieniem	1
grób dwumiejscowy - kopanie i murowanie grobu łącznie ze sklepieniem	1,95
grób trzymiejscowy - kopanie i murowanie grobu łącznie ze sklepieniem	2,9
grób czteromiejscowy (2/2)- kopanie i murowanie grobu łącznie ze sklepieniem	3,85
grób czteromiejscowy pionowy- kopanie i murowanie grobu łącznie ze sklepieniem	4,2
grób sześciomiejscowy (3/3)- kopanie i murowanie grobu łącznie ze sklepieniem	5,75
grób murowany urnowy rodzinny	0,7
Podkopanie i podmurowanie grobu	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
wykopanie i podmurowanie grobu do 2 głębokości	1,35
wykopanie i podmurowanie grobu do 3 głębokości	1,55
wykopanie i podmurowanie grobu do 4 głębokości	1,65
Ekshumacje	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
ekshumacja z 1 poziomu głębokości	0,60
ekshumacja z 2 poziomu głębokości	0,70
ekshumacja z 3 poziomu głębokości	0,90
ekshumacja z 4 poziomu głębokości	1,00
renowacja grobu po ekshumacji	0,20
ekshumacja z grobu dzieci utraconych	0,20

Dochowanie do grobu ziemnego	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
na 1 głębokość	0,60
na 2 głębokość	0,80
dziecięcego	0,25
urny	0,20
pogłębienie grobu (obniżenie szczątków)	0,50
Dochowanie do grobu murowanego	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
bez nagrobka na 1 głębokość	0,30
bez nagrobka na 2 głębokość	0,45
bez nagrobka na 3 głębokość	0,50
bez nagrobka na 4 głębokość	0,55
bez nagrobka urny	0,25
z nagrobkiem z piaskowca lub z lastrico na 1 głębokość	0,55
z nagrobkiem z piaskowca lub z lastrico na 2 głębokość	0,60
z nagrobkiem z piaskowca lub z lastrico na 3 głębokość	0,65
z nagrobkiem z piaskowca lub z lastrico na 4 głębokość	0,70
z nagrobkiem z piaskowca lub z lastrico - urna	0,35
z nagrobkiem z marmuru lub z granitu na 1 głębokość	0,65
z nagrobkiem z marmuru lub z granitu na 2 głębokość	0,70
z nagrobkiem z marmuru lub z granitu na 3 głębokość	0,75
z nagrobkiem z marmuru lub z granitu na 4 głębokość	0,85
z nagrobkiem z marmuru lub z granitu - urna	0,45

Dochowanie do grobu murowanego z boku (bez możliwości dochowania od góry)	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
na 1 głębokość	0,65
na 2 głębokość	0,70
na 3 głębokość	0,75
na 4 głębokość	0,85
urny	0,45
Dochowanie do grobu urnowego	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
do grobu urnowego w ziemi	0,40
do grobu urnowego w ścianie kolumbarium	0,80
Dochowanie do grobu dzieci utraconych	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
dochowanie trumny	0,2
dochowanie urny	0,2
Montaż i demontaż pomników	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
pomnik z piaskowca pojedynczy	0,75
pomnik z piaskowca podwójny	1,10
pomnik betonowy lub z lastrico pojedynczy	0,60
pomnik betonowy lub z lastrico podwójny	0,90
pomnik z marmuru lub z granitu pojedynczy	0,75
pomnik z marmuru lub z granitu podwójny	1,10
Montaż i demontaż płyt nagrobnych	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
płyta z piaskowca o grubości do 15 cm.	0,35
płyta z piaskowca o grubości powyżej 15 cm.	0,40
płyta z lastrico bez względu na grubość	0,30
płyta z marmuru lub z granitu o grubości do 15 cm.	0,35
płyta z marmuru lub z granitu o grubości powyżej 15 cm.	0,40

Prace dodatkowe	
opis czynności	liczba „jednostek rozliczeniowych”
wykopanie i zasypanie lub wywiezienie warstwy sanitarnej	0,15
opuszczenie trumny do grobu	0,15
usypanie mogiły	0,10
rozebranie katakumby	0,30
dodatkowe sklepienie grobu	0,30
zabezpieczenie nagrobka	0,15
rozbicie i wywiezienie sklepienia	0,15
rozbicie i wywiezienie ramy betonowej	0,15
wywiezienie nagrobka na gruz	0,25

- 3) akceptujemy sposób rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą, które prowadzone będą wyłącznie w oparciu o zaoferowaną przez nas cenę „jednostki rozliczeniowej” w wysokości wynikającej z wartości i obliczeń podanych przez nas w pkt 1 Arkusza kalkulacyjnego oraz z zastosowaniem ustalonych przez Zamawiającego liczby jednostek rozliczeniowych przypisanych do poszczególnych usług.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

**INFORMACJA O SPOSOBIE UDOSTĘPNIENIA WYKONAWCOM
PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO
DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (ESPD)**

- 1) Cała dokumentacja postępowania pn. **„Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy”** (nr sprawy: 5/2025) została udostępniona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem www:

„<https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283>”

oraz na platformie zakupowej „JOSEPHINE” pod adresem www:

„<https://josephine.proebiz.com/pl/profile/1230878675>”

- 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie „xml” skompresowany do pliku archiwum (ZIP) pod nazwą **„ESPD_PUK_uslugi_cmentarne”** został udostępniony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia” pod adresem www:

„<https://www.e-bip.org.pl/pukpiaseczno/25283>”

INFORMACJA W SPRAWIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA JEDNOLITEGO DOKUMENTU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
**„Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich
na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy”**
(nr sprawy: 5/2025)

1. Zamawiający informuje, że pod adresem www:

„<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>”

Urząd Zamówień Publicznych udostępnił serwis umożliwiający tworzenie, wypełnianie i ponowne wykorzystywanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

2. Po uruchomieniu strony serwisu i wyborze opcji **„Jestem wykonawcą”** należy korzystając z opcji **„zaimportować ESPD”** załadować dokument (plik w formacie „xml”), uprzednio zapisując go na jednostce komputerowej wykonawcy i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) zaimplementowanymi w serwisie.
3. Wykonawca w zakresie stosownym do wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wypełnia dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając podpowiedzi zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia.
4. Po sporządzeniu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia należy go zapisać i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Odpowiednikami warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia. Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia nie wypełnia „Części V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów”.

nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie
Zamówienia (JEDZ)
/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 5/2025), niniejszym

OŚWIADCZAM

oświadczam/my, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP (Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia) w zakresie podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 6, 8, 9, 10 ustawy.

Są aktualne

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**
/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **„Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu
komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy”** (nr sprawy: 5//2025)

OŚWIADCZAM

że wykonawca ten:

1. nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;*)
2. nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;*)
3. przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi innym wykonawcami (wykonawcą), którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty:*)

1) _____

2) _____

... _____

i przedstawiam następujące dowody, że powiązania z tymi wykonawcami/wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**)

1) _____

2) _____
... _____

*) *niepotrzebne skreślić*

**) *należy wypełnić o ile dotyczy*

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH
SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,
o którym mowa w art. 117 ust. 3 Ustawy
/wzór/**

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy” (nr sprawy: 5/2025), niniejszym

OŚWIADCZAM

że przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z następującym podziałem czynności:

Lp.	Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy	Zakres czynności
1.	Wykonawca nr 1	
2.	Wykonawca nr 2	

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA
833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH
W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**
/wzór/

Ja niżej podpisany _____

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu
komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy” (nr sprawy: 5/2025)

OŚWIADCZAM

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.²

Informacja dotycząca polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia:

[Uwaga: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W

podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu

269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia

24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu u środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września

1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustaw

przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576

Oświadczenie dotyczące dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku u dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku u więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

nazwa i adres podmiotu
udostępniającego zasoby

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA
833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH
W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**
/wzór/

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy” (nr sprawy: 5/2025)

OŚWIADCZAM

1. Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie).³

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.⁴
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu

269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o który mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia

24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu u środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustaw

nazwa i adres podmiotu
udostępniającego zasoby

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności dotyczące:

1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania:

(nazwa)

(adres siedziby)

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.. „**Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 5/2025)

Stosownie do art. 118 ustawy PZP, zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

DANE WYKONAWCY:

Nazwa /Imię i nazwisko:

.....

Dane adresowe:

telefon:

faks

e-mail:

a) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

(określenie zasobu – poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej)

b) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:⁵

.....

c) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

d) czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą?

.....

e) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby

.....

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

⁵ należy wskazać odpowiednio zasoby tj. imię i nazwisko osób zdolnych do wykonania zamówienia, wartość środków finansowych, nazwę inwestycji/zadania itp.

nazwa i adres wykonawcy
lub pieczęć firmowa

WYKAZ USŁUG

/wzór/

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania wykonawcy: _____
(nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie przez okres 24 miesięcy**” (nr sprawy: 5/2025), w celu potwierdzenia spełnienia w warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, niniejszym

OŚWIADCZAM

że wykonawca ten zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie) usługi, których wykaz zawiera tabela na następnej stronie.

lp.	Przedmiot zamówienia / usługi ⁽¹⁾	Wartość zamówienia brutto	Podmiot zamawiający (nazwa i adres)	Data wykonania		Sposób potwierdzenia należytego wykonania ⁽²⁾	Informacje uzupełniające ⁽³⁾	
				od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		zasoby innego podmiotu	nazwa innego podmiotu
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
1.								
2.								
...								

Objaśnienia:

- (1) Wykaz winien zawierać wykonane w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

co najmniej jedno zamówienie (umowę) polegające na świadczeniu usług cmentarnych obejmujących w szczególności takie czynności jak: kopanie i murowanie grobów, przeprowadzanie dochowań oraz dokonywanie ekshumacji (Uwaga, Zamawiający nie będzie uznawał za doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia świadczenie usług kamieniarskich), przez okres nie krótszy niż dwadzieścia cztery (24) miesiące, o wartości każdego zamówienia (umowy) wynoszącej co najmniej czterysta tysięcy złotych (400 000,00 zł) brutto rocznie i o łącznej wartości każdego takiego zamówienia (umowy) wynoszącej co najmniej osiemset tysięcy złotych (800 000,00 zł) brutto lub odpowiednio wyższej, jeżeli okres wykonywania zamówienia (umowy) był dłuższy niż dwadzieścia cztery (24) miesiące;

- (2) Należy podać rodzaje dowodów (dokumentów) potwierdzających, że wymienione w wykazie usług zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz załączyć go do wykazu (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenia wykonawcy)

Uwaga: Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów jeżeli podmiotem, na rzecz którego zostały wykonane wymienione w wykazie usługi jest Zamawiający.

- (3) W przypadku gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu należy postawić znak „X” w kolumnie nr VIII oraz wypełnić kolumnę nr IX. W takim przypadku wykonawca obowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował odpowiednimi zasobami innych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu w szczególności pisemne zobowiązanie wskazanych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotu.

UWAGA: Dokument dla swej ważności wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez pełnomocnika lub pełnomocników umocowanych przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty wykonawcy w oryginale w formie elektronicznej.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA

zawarta za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych*) / w Piasecznie dnia [...] [...] 2025 r.*) pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o. z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Techniczna 6, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000122596, NIP: 1230878675, REGON 016161080, reprezentowaną przez [...] Pan[...] [...] [...], zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, z jednej strony

a

[...] z siedzibą: [...], wpisaną do [...] pod nr [...], NIP: [...], REGON [...], reprezentowaną przez [...] Pan[...] [...] [...], zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony

zwanymi dalej również osobno „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową” jest **Świadczenie usług cmentarnych, murarskich oraz kamieniarskich na cmentarzu komunalnym w Piasecznie**, zwanym dalej „cmentarzem”.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, zwane dalej również „pracami” lub „przedmiotem Umowy” obejmują:
 - 1) kopanie grobów wraz z zabezpieczeniem terenu oraz sprzątaniem terenu po wykonaniu prac;
 - 2) murowanie grobów z wykorzystaniem materiałów Wykonawcy oraz z zabezpieczeniem terenu i sprzątaniem terenu po wykonaniu prac;
 - 3) ekshumacje z grobów ziemnych z uwzględnieniem kosztów worka ekshumacyjnego Wykonawcy, a także kosztem zabezpieczenia terenu i posprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 4) ekshumacje z grobów murowanych z uwzględnieniem kosztów worka ekshumacyjnego Wykonawcy, a także kosztem zabezpieczenia terenu, otwarcia sklepienia, zamknięcia (zamurowania) sklepienia i posprzątania terenu po wykonaniu prac - otwarcie grobu (odsunięcie płyty nagrobkowej jest osobną usługą);

***Uwaga:** pola „[...]” projektowanych postanowień umowy zostaną przed jej zawarciem uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności wartości oraz daty zawarcia umowy, danych podmiotowych i rejestrowych wykonawcy, a także danych teleadresowych oraz reprezentacji stron umowy, a w pozostałym niezbędnym zakresie zostaną odpowiednio wypełnione zgodnie z treścią oferty wykonawcy.*

- 5) usługi dochowania do grobów ziemnych z uwzględnieniem kosztów zabezpieczenia terenu, wykopu, zasypiania trumny oraz posprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 6) usługi dochowania do grobów murowanych z uwzględnieniem kosztów przygotowania pieczary, ewentualnego uzupełnienia „felca” w celu sklepienia grobu, sklepienia grobu płytami betonowymi, zamknięcia płyty i jej zaspoinowania oraz posprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 7) demontaż i montaż płyt nagrobkowych;
 - 8) demontaż i montaż pomników (nagrobków);
 - 9) usługi podkopywania i podmurowywania grobów z uwzględnieniem kosztów zabezpieczenia terenu, wykopu, materiałów, murowania oraz sprzątania terenu po wykonaniu prac;
 - 10) wykonywanie prac kamieniarskich, do których zalicza się m.in. zdjęcie lub osadzanie pojedynczych elementów ozdobnych, naprawa mocowania płyt, uzupełnienie spoin, naprawa oraz uzupełnienie utwardzenia wokół grobu, malowanie drewnianych i metalowych elementów nagrobka bądź innych elementów zamontowanych w granicach grobu.
3. Zamawiający będzie zlecać Wykonawcy realizację poszczególnych prac każdorazowo za pomocą wiadomości poczty elektronicznej na adres, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2, na co najmniej jeden dzień przed wymaganym terminem rozpoczęcia ich realizacji przez Wykonawcę.

§ 2.

1. Usługi kopania oraz murowania grobów Wykonawca obowiązany jest świadczyć z uwzględnieniem wymiarów zewnętrznych i głębokości grobów oraz odstępów pomiędzy grobami, które określają odpowiednio § 10, § 11 oraz § 13 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284).
2. Usługi ekshumacji Wykonawcy obowiązani są świadczyć zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2021 poz. 1910).
3. Kopanie oraz otwieranie grobów może być wykonywane wyłącznie w dniu pogrzebu lub ekshumacji, z zastrzeżeniem, iż w przypadku, gdy na podstawie zgody Zamawiającego pogrzeb zostanie wyznaczony na wczesne godziny poranne, wykop może zostać wykonany w dniu poprzedzającym pogrzeb pod warunkiem odpowiedniego zabezpieczenia i oznakowania wykopu. Pogrzeby na cmentarzu odbywają się przez od poniedziałku do soboty za wyjątkiem świąt państwowych w następujących godzinach:
 - 1) od poniedziałku do piątku w okresie od 15 marca do 30 października w godz. od 8:00 do 16:00;
 - 2) w soboty w okresie od 15 marca do 30 października w godz. od 8:00 do 13:00;
 - 3) od poniedziałku do piątku w okresie od 3 listopada do 14 marca w godz. od 9:00 do 15:00.
 - 4) w soboty w okresie od 3 listopada do 14 marca w godz. od 9:00 do 13:00.Pozostałe prace mogą być wykonywane od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem świąt państwowych, w godz. od 8:00 do 16:00. Prowadzenie prac w innych godzinach wymaga uprzedniego uzgodnienia z kancelarią cmentarza.
4. Przez rozpoczęcie pogrzebu uważa się czas wprowadzenia konduktu pogrzebowego na cmentarz lub rozpoczęcie ceremonii pogrzebowej w kaplicy cmentarnej przed wyprowadzeniem zwłok do grobu.

5. Zgłoszenia pogrzebu dokonuje się w kancelarii cmentarza na co najmniej dwa dni przed datą planowanego pogrzebu, a w przypadku pogrzebu planowanego w sobotę na co najmniej trzy dni przed datą planowanego pogrzebu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalania terminów pogrzebów zgodnie z zasadą, że w czasie jednej godziny może odbywać się jeden pogrzeb oraz przy ograniczeniu liczby pogrzebów organizowanych w soboty łącznie maksymalnie do czterech uroczystości przez cały dzień.
7. Zabezpieczenie terenu obejmuje sąsiednie groby i ciągi komunikacyjne przed uszkodzeniem w następstwie prowadzonych prac.
8. Przygotowanie, składowanie oraz mieszanie materiałów sypkich, zaprawy murarskiej i betonu nie może odbywać się na placach i w ciągach komunikacyjnych cmentarza. Wykonanie tych prac na terenie cmentarza może się odbywać wyłącznie w dedykowanych pojemnikach (kastrach budowlanych) oraz wymaga uprzedniego zabezpieczenia podłoża np. za pomocą plandeki lub folii budowlanej.
9. Wszelkie pozostałości po prowadzonych pracach takie jak gruz, resztki materiałów budowlanych oraz inne odpady po robotach murarskich i kamieniarskich mają zostać zagospodarowane przez wykonawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.)
10. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 8 oraz 9, Zamawiający może obciążyć odpowiedzialnego Wykonawcę kosztami zastępczego posprzątania miejsca wykonywania prac, a także kosztami zagospodarowania odpadów pozostałych po tych pracach.

§ 3.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, wykonywanie prac wymaga zgody Zamawiającego.
2. Wykonanie drobnych prac kamieniarskich takich jak zdjęcie lub osadzenie pojedynczych elementów ozdobnych, np. donic na kwiaty, a także drobnych prac budowlanych, takich jak naprawa mocowania płyt, uzupełnienie spoin, naprawa oraz uzupełnienie istniejącego utwardzenia wokół grobu, malowanie drewnianych i metalowych elementów nagrobka bądź innych elementów zamontowanych w granicach grobu nie wymaga uzyskania zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1.

§ 4.

1. Wykonawca realizując wszelkie prace obowiązany jest:
 - 1) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, przepisów sanitarnych, przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska, przepisów o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
 - 2) stosować się w czasie ich trwania do wszelkich poleceń, wytycznych, zaleceń oraz instrukcji zarządcy cmentarza i Zamawiającego;
 - 3) naprawić wszelkie szkody powstałe w następstwie prowadzonych prac lub transportu materiałów budowlanych.
2. Wykonawca obowiązany jest zapewnić stawiennictwo swoich pracowników na cmentarzu na wezwanie telefoniczne Zamawiającego lub za pomocą wiadomości poczty elektronicznej w czasie 1 godziny od otrzymania wezwania. Zamawiający może w ten sposób żądać jednoczesnego stawiennictwa maksymalnie 2 pracowników Wykonawcy.
3. Cmentarz jest miejscem pamięci o osobach zmarłych. Na terenie cmentarza należy zachować spokój i powagę stosownie do charakteru miejsca. Pogrzeby i czynności związane z pamięcią o zmarłych nie mogą być w żaden sposób zakłócane. Wykonawca jest obowiązany przerwać prowadzone prace na czas uroczystości pogrzebowych trwających w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca ich prowadzenia.

4. Wykonawca obowiązany jest zapewnić aby pracownicy wykonujący prace w ramach usług świadczonych w czasie uroczystości pogrzebowych ubrani byli w jednolite stroje robocze w kolorze czarnym, w tym spodnie na szelkach.
5. Wykonawca realizując wszelkie prace obowiązany będzie przestrzegać:
 - 1) przepisów ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 576) wraz z aktami wykonawczymi;
 - 2) postanowień Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Piasecznie, w przypadku jego nadania przez właściciela Cmentarza;
 - 3) zasad korzystania z Cmentarza Komunalnego w Piasecznie ustalonych przez zarządę Cmentarza do czasu nadania regulaminu, o którym mowa w pkt 2.
6. Zamawiający ma prawo do weryfikacji uprawnień zawodowych Wykonawcy oraz jego pracowników. Zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym w dniu ogłoszenia niniejszego postępowania realizacja przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania przez wykonawcę jakichkolwiek pozwoleń, zezwoleń, licencji, koncesji, certyfikatów, akredytacji, aprobat, zatwierdzeń, itp. W przypadku zmiany przepisów prawnych obowiązujących w tym zakresie w czasie realizacji przedmiotu zamówienia przez wybranego wykonawcę, wykonawca ten obowiązany będzie uzyskać wszelkie uprawnienia zawodowe wymagane nowymi przepisami w czasie tzw. *vacatio legis* lub najpóźniej do ostatniego dnia okresu ustalonego w przepisach przejściowych pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy po bezskutecznym upływie takiego okresu.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace z należytą starannością oraz sztuką budowlaną.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac przez swoich pracowników skierowanych do realizacji Umowy.
3. Wykonawca skieruje do realizacji prac wyłącznie pracowników legitymujących się ważnymi wstępnymi lub okresowymi pracowniczymi badaniami lekarskimi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie przez wszystkich swoich pracowników skierowanych do realizacji Umowy obowiązujących przepisów prawnych, oraz z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony zdrowia, a także ochrony środowiska.
5. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego przerwania każdej czynności lub procesu porządkowego powierzonego Wykonawcy w przypadku stwierdzenia bezpośredniego zagrożenie dla zdrowia lub życia oraz w razie powstania możliwości skażenia środowiska.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi w obecności przedstawiciela Zamawiającego za pomocą urządzenia kontrolnego badanie swoich pracowników skierowanych do realizacji Umowy mające na celu określenie lub wykluczenie ewentualnej obecności alkoholu w wydychanym przez nich powietrzu. Wykonawca może upoważnić Zamawiającego do przeprowadzania takich badań.
7. W razie zaistnienia wypadku przy pracy Wykonawca ma obowiązek we własnym zakresie powołać zespół powypadkowy i przeprowadzić postępowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy oraz BHP, a także umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego na każdym etapie postępowania powypadkowego w tym w szczególności w czasie zbierania informacji od świadków zdarzenia oraz udostępnić Zamawiającemu dokumentację powypadkową.

§ 6.

1. Pomiędzy pracownikami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji prac a Zamawiającym nie będzie zachodził stosunek podporządkowania charakterystyczny dla stosunku pracy. Z zastrzeżeniem ust. 2 Zamawiający nie będzie miał prawa wydawać pracownikom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji prac żadnych poleceń służbowych.
2. Zamawiający uprawniony jest do wydawania wiążących instrukcji pracownikom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji prac jedynie w przypadku zagrożenia ich życia lub zdrowia, koordynacji akcji ratunkowych lub wykonywania obowiązków z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wynikających z art. 208 Kodeksu pracy (jednoczesne wykonywanie obowiązków w tym samym miejscu przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców tj. Wykonawcę i Zamawiającego), itp. Ponadto, Zamawiający uprawniony jest również do wydawania wiążących instrukcji, wytycznych oraz uwag co do sposobu wykonywania prac bezpośrednio pracownikom Wykonawcy skierowanym do realizacji Umowy, w przypadku, gdy wymaga tego bieżąca organizacja pracy, np. związana z koordynacją prac prowadzonych przez Wykonawcę oraz uroczystości pogrzebowej zaplanowanej w tym samym czasie w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca ich prowadzenia.
3. Pracownicy skierowani przez Wykonawcę do realizacji prac mają obowiązek posiadać ważne wstępne lub okresowe pracownicze badania lekarskie oraz wstępne szkolenia BHP przeprowadzone przez Wykonawcę.
4. Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu na każde jego żądanie aktualne badania lekarskie oraz dokumenty potwierdzające przeprowadzenie wstępnych szkoleń BHP.

§ 7.

1. Wykonawca przez cały okres trwania Umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę wynoszącą co najmniej **200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) zł**.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy przedłoży do wglądu Zamawiającemu ważną umowę ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 oraz dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 będzie zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo w terminie 3 dni przed upływem jej ważności, dostarczyć Zamawiającemu odnowioną umowę ubezpieczenia na pozostały okres obowiązywania niniejszej Umowy oraz dowód opłacenia składki.
3. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, Zamawiający obciąży Wykonawcę wszelkimi kosztami naprawienia szkód powstałych w następstwie realizacji zleconych robót, usług lub prac.
4. W przypadku braku okazania dowodu posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 zd. 2 Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100). W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu części Umowy wykonanej do dnia rozwiązania Umowy.

§ 8.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy w danym miesiącu kalendarzowym Wykonawcy przysługuje zgodnie z jego ofertą z dnia [...] [...] 2025 r. wynagrodzenie w wysokości

równej iloczynowi kwoty [...] zł (słownie: [...]) netto za każdą „jednostkę rozliczeniową” oraz sumę „jednostek rozliczeniowych” wynikającej ze wszystkich usług faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu przez Wykonawcę i liczby jednostek rozliczeniowych przypisanych przez Zamawiającego do poszczególnych usług.

2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy będzie dokonywana przez Zamawiającego raz w miesiącu, każdorazowo na podstawie wykazu usług zrealizowanych przez Wykonawcę w danym miesiącu oraz faktury Wykonawcy wystawionej na Zamawiającego nie wcześniej niż w dniu, w którym Zamawiający zaakceptuje otrzymany od Wykonawcy wykaz zrealizowanych w danym miesiącu usług.
4. Wykazy, o których mowa w ust. 3, będą przekazywane za pomocą wiadomości pocztą elektroniczną na adres, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1, każdorazowo w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym wykazem. Zamawiający dokona akceptacji otrzymanego wykazu lub zgłosi do niego uwagi w terminie do trzech dni roboczych po dniu otrzymania wykazu od Wykonawcy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy będzie każdorazowo dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy numer [...] prowadzony przez [...] (nazwa Banku) w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo dostarczyć fakturę do Zamawiającego na co najmniej 14 dni przed upływem terminu płatności. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu faktury w terminie 14 dni przed terminem płatności, Zamawiający nie będzie obciążony odsetkami, o których mowa w ust. 7, za wynikającą z tego zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z realizacji Umowy.
6. Za dzień płatności Strony uznawać będą dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na podstawie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5. Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wynagrodzenia Wykonawca wymaga każdorazowo zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych stosownie do terminu opóźnienia. Postanowień zdania poprzedzającego nie stosuje się w przypadku, gdy opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy jest zawinione przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami ust. 5.

§ 9.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek zwłoki o ponad 3 godziny w rozpoczęciu realizacji pracy zleconej przez Zamawiającego w danym dniu, 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) w przypadku zwłoki o ponad 6 godzin (w takim przypadku kary za zwłokę o ponad 3 godziny nie nalicza się) oraz dodatkowo 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) za drugi dzień i 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za trzeci i każdy następny dzień z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych za zwłokę w rozpoczęciu realizacji jednego zlecenia nie może być wyższa niż 8.500,00 zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych 00/100);
 - 2) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek zwłoki o ponad 1 godzinę w stawianictwie na cmentarzu pracownika Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2, oraz dodatkowo 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdą kolejną godzinę, przy czym wysokość tych kar ulega

- podwojeniu, jeżeli wezwanie Zamawiającego dotyczyło 2 pracowników Wykonawcy oraz z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tego tytułu jednego dnia nie może być wyższa niż 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych);
- 3) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek skierowania przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy osoby nie spełniającej wymagań, o których mowa w § 4 ust. 4;
 - 4) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy obowiązujących przepisów o porządku i dyscyplinie pracy oraz przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony zdrowia, a także ochrony środowiska, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 5) 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek skierowania przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy osoby, która nie będzie posiadać aktualnych badań lekarskich lub wstępnego szkolenia BHP, o których mowa w § 6 ust.3;
 - 6) 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) w przypadku odmowy przez Wykonawcę przeprowadzenia badania, o którym mowa w § 5 ust. 6, za każdego pracownika Wykonawcy, który nie zostanie poddany badaniu w danym dniu, jednak nie więcej niż 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) jednego dnia;
 - 7) 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego na podstawie badań, o którym mowa w § 5 ust. 6, przypadek skierowania przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy osoby, która znajdować się będzie pod wpływem alkoholu, jednak nie więcej niż 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) jednego dnia.
2. W razie zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do wykonywania pracy zleconej przez Zamawiającego o więcej niż 3 dni Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100). W takim przypadku kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie nalicza się.
3. Zamawiający jest również uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących przypadkach i w następujących kwotach:
- 1) z tytułu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy bez ważnego powodu - w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), przy czym uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone oświadczenie woli o wypowiedzeniu, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił;
 - 2) niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 11 ust. 2 – 4 oraz ust. 9 - w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każde naruszenie;
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków o których mowa w § 12, w tym w § 12 ust. 9 - w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każde naruszenie;
 - 4) niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 16 ust. 4 - w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każde naruszenie.
4. Karę umowną, o której mowa w ust. 2, ust. 3 pkt 1 albo § 7 ust. 4, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy w całym okresie umowy tylko raz, przy czym karę tę Zamawiający może naliczyć niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 3 pkt 2-4. Łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w

ust. 1 oraz ust. 3 pkt 2-4, nie może być wyższa niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w całym okresie Umowy.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 5 w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna.
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że: Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.
8. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty kary.
9. Niezależnie od sposobu rozliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową obciążeniową na kwotę naliczonej kary umownej.
10. W przypadku, gdy wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego niezależnie od tego, czy zrealizował uprawnienie do otrzymania kary umownej. W takich przypadkach Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jednak nie większego niż wartość ubezpieczenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku:
 - 1) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu takich okoliczności - w takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu części Umowy wykonanej do dnia odstąpienia;
 - 2) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie.

§ 11.

1. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy lub jego część korzystając z podwykonawstwa zgodnie z treścią oferty oraz na zasadach, o których mowa w ust. 2 do 16.
2. Wykonawca oraz jego podwykonawcy przez cały okres realizacji umowy, zobowiązani są posiadać uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca obowiązany jest na każde wezwanie

Zamawiającego we wskazanym w wezwaniu terminie przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę oraz jego podwykonawców uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zawartą umowę o podwykonawstwo (lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem), w terminie 7 dni licząc od dnia jej zawarcia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy umów o wartości niższej niż 0,5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy brutto.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
6. Roszczenia podwykonawców związane z realizacją umów zawartych z Wykonawcą obciążają Wykonawcę.
7. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu nazwy oraz dane teleadresowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w czasie obowiązywania Umowy, a także przekazywać dane na temat nowych podwykonawców, którym w zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy w przyszłości.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca jako Wykonawca powoływał się w czasie oceny ofert.
9. W przypadku korzystania z podwykonawstwa, Wykonawca obowiązany jest zawrzeć każdorazowo ze swoim podwykonawcą umowę określającą zasady powierzenia temu podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy, lub jego części, która zawierać będzie zobowiązanie podwykonawcy do odpowiedniego przestrzegania obowiązków Wykonawcy wynikających z § 12, § 14 oraz § 16 niniejszej Umowy.
10. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 2, ust. 3 oraz ust. 4 Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 3 pkt 2 Umowy.
11. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 3 pkt 2 Umowy.
12. Z zastrzeżeniem ust. 13, Wykonawca nie może powierzyć wykonania części przedmiotu Umowy producentowi, dostawcy, podwykonawcy lub innemu podmiotowi, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega albo będzie polegać Wykonawca, jeżeli ten producent, dostawca, podwykonawca lub inny podmiot podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na warunkach określonych w SWZ.
13. Wykluczenie na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego następuje na okres trwania okoliczności określonych w ustawie.
14. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 12, o każdym takim zdarzeniu Zamawiający poinformuje Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

15. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie przepisów z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
16. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 15, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

§ 12.

1. Zarówno w czasie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu Strony zobowiązane są do zachowania tajemnicy kontraktowej i nie rozpowszechniania bez pisemnej zgody drugiej Strony informacji w jakiegokolwiek sposób dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, a nie przeznaczonych przez drugą Stronę do publicznego rozpowszechniania.
2. Na podstawie niniejszego zobowiązania klauzulą poufności objęte są w szczególności wszelkie informacje, materiały i dane dotyczące jednej Strony, jakie druga Strona uzyska w czasie wykonywania umowy niezależnie od ich formy i sposobu ich uzyskania.
3. Wykorzystywanie, rozpowszechnienie, lub ujawnienie informacji, materiałów i danych objętych klauzulą poufności jest dopuszczalne jedynie za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony, chyba że:
 - 1) obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa lub następuje w związku z żądaniem uprawnionych organów wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej;
 - 2) informacja została wcześniej udostępniona publicznie przez drugą Stronę;
 - 3) informacja stanowi treść dokumentu, o którym mowa w ust. 11, pod warunkiem jednak, iż informacje udostępniane publicznie nie wykraczają poza treść wystawionego dokumentu.
4. Za rozpowszechnienie uważa się także udostępnienie informacji, materiałów i danych, zaniechanie ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również nieumyślną ich utratę spowodowaną niedbalstwem.
5. Żadna ze Stron nie może utrzymywać, zwielokrotniać, kopiować, udostępniać ani w inny sposób przetwarzać dostarczonych jej przez drugą Stronę lub stworzonych przez siebie w ramach wykonywania Umowy informacji, materiałów i danych, chyba że rzeczono utrwalenie, zwielokrotnienie, kopiowanie, lub udostępnianie jest niezbędne dla realizacji celu Umowy i służy wyłącznie temu celowi, bądź też zostanie dokonane na podstawie wyraźnej uprzedniej pisemnej zgody zainteresowanej Strony.
6. Poufnością (tajemnicą kontraktową) objęte są w szczególności:
 - 1) informacje, materiały i dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) informacje, materiały i dane stanowiące dane osobowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 4) informacje, materiały i dane objęte ochroną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej;
 - 5) informacje, materiały i dane, których rozpowszechnienie może naruszyć dobra Stron lub osób trzecich w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - 6) informacje zgromadzone w korespondencji, w tym korespondencji prowadzonej za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatorów internetowych, lub innych środków komunikowania się na odległość;

- 7) informacje stanowiące hasła dostępowe, kody dostępu, kody PIN i im podobne;
 - 8) informacje dotyczące osób pozostających w stosunku zlecenia lub stosunku pracy z którąkolwiek ze Stron, w tym ich dane osobowe.
7. Strony zobowiązują się do usunięcia wszelkich informacji objętych tajemnicą kontraktową udostępnionych lub przekazanych sobie wzajemnie w celu prawidłowej realizacji Umowy lub do zwrotu drugiej Stronie ich materialnych nośników, w każdym przypadku, gdyby dalsze korzystanie z nich było niecelowe, jednak nie później niż z upływem czasu obowiązywania Umowy, chyba, że postanowienia Umowy lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.
 8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji objętych tajemnicą kontraktową, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie, w czasie trwania Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy informacja taka byłaby niezgodna z treścią uprawnionego żądania organu wymiaru sprawiedliwości lub administracji publicznej.
 9. Z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 12, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może posługiwać się logotypem Zamawiającego ani wymieniać nazwy Zamawiającego w związku z działalnością Wykonawcy, w tym w szczególności działalnością promocyjną lub informacyjną.
 10. Udzielanie lub publikowanie przez Strony informacji wymaganych na podstawie przepisów prawa nie jest uważane za działalność promocyjną lub informacyjną.
 11. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy Umowa.
 12. Do posługiwania się przez Wykonawcę wystawionym przez Zamawiającego poświadczeniem wykonania lub wykonywania zamówienia nie mają zastosowania postanowienia określające zobowiązania Wykonawcy do powstrzymania się od wymieniania nazwy Zamawiającego w związku z jego działalnością.
 13. Naruszenie powyższych zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności traktowane może być przez drugą Stronę jako naruszenie obowiązków umownych i może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą zgodnie z postanowieniami ust. 16, w tym również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
 14. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, każda ze Stron wyda drugiej Stronie za potwierdzeniem odbioru wszystkie posiadane przez siebie dane i materiały objęte klauzulą poufności zgodnie z powyższymi postanowieniami.
 15. Zastrzeżony w niniejszym § 12 obowiązek zachowania poufności wiąże Strony bez ograniczeń czasowych także w przypadku rozwiązania Umowy w jakimkolwiek trybie.
 16. Jeżeli jedna ze Stron poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą Stronę zasad dotyczących obowiązku zachowania poufności, o których mowa w niniejszym § 12, poszkodowana naruszeniem Strona będzie mogła dochodzić od drugiej Strony odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody, jednak nie większego niż wartość umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 7 ust. 1.
 17. Uprawnienie do dochodzenia odszkodowania, o którym mowa w ust. 16, przysługuje obu Stronom, w tym Zamawiającemu w przypadku gdy rozmiar szkody faktycznie poniesionej przez Zamawiającego w związku ze stwierdzonym naruszeniem tych zasad przez Wykonawcę będzie przekraczać wysokość ewentualnej kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 3 pkt 3, niezależnie od tego, czy Zamawiający zrealizował uprawnienie do otrzymania kary umownej.

§ 13.

1. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
[...] [...] (**imię i nazwisko**),
tel. nr +48 [...],
e-mail: [...]@[...];
 - 2) ze strony Wykonawcy:
[...] [...] (**imię i nazwisko**),
tel. nr +48 [...],
e-mail: [...]@[...];
2. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana według uznania Strony wysyłającej korespondencję na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 lub pisemnie:
- 1) do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Piaseczno Sp. z o.o.
ul. Techniczna 6
05-500 Piaseczno;
 - 2) do Wykonawcy na adres:
[...]
[...]
[...].
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga każdorazowo zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
4. Zmiana danych teleadresowych osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga dla swej ważności pisemnego aneksu do umowy i może być przekazana drugiej Stronie za pomocą wiadomości poczty elektronicznej.
5. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony związane z zawarciem Umowy, jej rozwiązaniem, odstąpieniem od Umowy lub naliczeniem kar umownych, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenia i zawiadomienia dokonywane w tym zakresie w innej formie nie będą wywoływać skutków prawnych ani faktycznych. Z zastrzeżeniem ust. 6, pozostałe zawiadomienia mogą być kierowane za pomocą wiadomości poczty elektronicznej adresowanej do osób, o których mowa w ust. 1.
6. Zmiana danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 wymaga każdorazowo zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w § 13 ust. 1 jako osoby do kontaktu, a także osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu oraz adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (przetwarzanie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku

prawnego ciążącego na administratorach danych) jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy.

3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z realizacją Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z przepisami RODO.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 6, w § 13 ust. 3 i 6, oraz w ust. 3-5 poniżej, a także w innych niż wskazane przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne na podstawie zmiany obowiązujących przepisów lub na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, to zmiana taka lub orzeczenie pozostaną bez wpływu na ważność pozostałych postanowień, które zachowają moc obowiązującą tak, jakby Umowa została zawarta bez takiego nieważnego lub nieskutecznego postanowienia. W takim przypadku, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 poniżej, Strony niezwłocznie przystąpią w dobrej wierze do uzgodnienia nowego postanowienia w celu usunięcia nieważności lub nieskuteczności i przywrócenia, w miarę możliwości, pierwotnego skutku i intencji Umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli nastąpi:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osobę lub osoby trzecie w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca i Zamawiający mogą żądać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności dotyczących zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - na zasadach i w sposób określony w ust. 6 – 18, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1, obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie tych zmian.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 1, wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów (kwota netto wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 1 nie ulegnie zmianie).
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 w przypadku zaistnienia

przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 2 lub pkt 3 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z objęciem nowych pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę pracowniczymi planami kapitałowymi lub rezygnacją pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę z udziału w tych planach.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2, wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu lub obniżenia minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 lub pkt 4, wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcy, z określeniem zakresu, w jakim wykonują

- oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3,
- 3) wraz z potwierdzającymi zawarte w zestawieniach wyliczenia dokumentami źródłowymi takimi jak dokumenty księgowe i kadrowe (np. umowy o pracę), lub
 - 4) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz część wynagrodzenia odpowiadającemu temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 4.
14. Informacje zawarte we wnioskach o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz informacje, o których mowa w ust. 13, przekazywane będą z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 13 pkt 2.
 16. W terminie 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 12, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 17. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 12. W takim przypadku stosuje się odpowiednio powyższe postanowienia.
 18. Zawarcie aneksu wprowadzającego zmiany, o których mowa w ust. 5, nastąpi nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 19. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania odpowiednich zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) właściciel Cmentarza nada Regulamin Cmentarza Komunalnego w Piasecznie; lub
 - 3) zarządca Cmentarza wprowadzi zmiany w zasadach korzystania z Cmentarza Komunalnego w Piasecznie;
- każdorazowo w zakresie mającym wpływ na sposób realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
 20. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy według następujących zasad:
 - 1) waloryzację wynagrodzenia stosuje się wyłącznie do zakresu Umowy wykonywanego po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy;
 - 2) ustala się następujący wskaźnik na podstawie, którego możliwa będzie zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - a) wskaźnik przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw publikowany przez Główny Urząd Statystyczny za okres pełnych 6

miesiący kalendarzowych poprzedzających miesiąc założenia wniosku o dokonanie waloryzacji w relacji do analogicznego okresu roku poprzedniego;

- 3) wynagrodzenie za okres po 6 miesiącach realizacji Umowy od daty jej zawarcia w zakresie niewykonanym ulega zmianie w razie zmiany w/w wskaźnika;
 - b) o więcej, jak 5%⁶, nie więcej jak, 10%, odpowiednio do zmiany wskaźnika, o którym mowa w pkt 2) lit. a);
 - 4) w razie zmian wskaźnika o więcej, jak 10%, każda ze stron może odstąpić od Umowy w zakresie niewykonanym; oświadczenie o odstąpieniu można złożyć w terminie miesiąca od publikacji wskaźnika.
21. Waloryzacja wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem złożenia takiego wniosku w toku realizacji Umowy. Waloryzacja wymaga podpisania aneksu do Umowy. Dla uchylenia wątpliwości Strony postanawiają, że waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za okres realizacji Umowy, który nie został poprzedzony złożeniem prawidłowego i kompletnego wniosku o dokonanie waloryzacji.
22. Wykonawca wnosząc o dokonanie waloryzacji zobowiązany jest do wykazania szczegółowej kalkulacji wpływu takich kosztów na wysokość wynagrodzenia oraz do przedstawienia dowodów w postaci: zawartych umów, dowodów przelewu wynagrodzenia, aneksów do umów, dokumentów przedstawiających rzeczywiste poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia itp., a także przedstawienia komunikatów Prezesa GUS. Zamawiającemu przysługuje w terminie 28 dni od daty otrzymania wniosku Wykonawcy, żądanie udostępnienia do wglądu lub przedłożenia odpisów, księgowych dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany, pod rygorem odmowy wprowadzenia zmiany.
23. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zasadami określonymi powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
24. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie ust. 1 to łącznie 15% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 19 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 16.

1. Wykonawca zaświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze.
2. Wykonawca oświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy Wykonawca będzie się stosować do wszystkich obowiązujących u Zamawiającego wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, księgowania i dokumentowania zdarzeń finansowych, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno

⁶ tj. jeżeli wskaźnik ulegnie zmianie o mniej, jak 5%, waloryzacja nie ma miejsca

bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze.

3. Wykonawca oświadcza, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy ani Wykonawca, ani jego właściciel, udziałowiec, akcjonariusz, członek zarządu, członek kierownictwa, pełnomocnik, podwykonawca, ani też żadna inna osoba działająca w imieniu Wykonawcy, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, oraz nie upoważniała, a także nie dokonała, nie oferowała i nie będzie oferować, że dokona w przyszłości jakiejkolwiek płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną formę korzyści osobistej bezpośrednio lub pośrednio żadnej z niżej wymienionych osób:
 - 1) żadnemu członkowi zarządu, innemu członkowi kierownictwa, organów nadzoru na Zamawiającym, organów uprawnionych do kontroli działalności Zamawiającego, agentowi, pełnomocnikowi lub innemu przedstawicielowi Zamawiającego lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Zamawiającego w dniu podpisania Umowy lub w przyszłości,
 - 2) żadnemu funkcjonariuszowi publicznemu;
 - 3) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd publiczny;
 - 4) żadnemu agentowi albo pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych osób;
 - 5) żadnej innej osobie lub podmiotowi;
- w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też każdym innym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy, zarówno bezpośrednio jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Wykonawcy albo inne osoby działające w imieniu lub na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o każdym ujawnionym przez Wykonawcę przypadku naruszenia postanowień niniejszego § 16 oraz o podjętych przez Wykonawcę działaniach korygujących.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 3 pkt 4.

§ 17.

1. Umowa podlega prawu polskiemu i jest interpretowana zgodnie z tym prawem. W sprawach nieuregulowanych Umową znajdują w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm).
2. Każda ze Stron obowiązana jest pokrywać swoje koszty, podatki, inne daniny o charakterze publicznoprawnym, oraz wszelkiego rodzaju inne wydatki związane z wykonaniem spoczywających na danej Stronie obowiązków wynikających z Umowy.
3. Strony potwierdzają, że wszystkie postanowienia Umowy, z których wynika, że mają one obowiązywać Strony również po wykonaniu przedmiotu Umowy albo po rozwiązaniu Umowy, będą w pełni obowiązywać po wystąpieniu powyższych zdarzeń.
4. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, w tym w szczególności nie jest zobowiązana do pokrycia szkód, grzywien, opłat karnych, opłat sądowych, kosztów zastępstwa procesowego, a także innych wydatków z tytułu nieprzestrzegania przez drugą ze Stron przepisów obowiązującego prawa.

§ 18.

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o pracownikach Wykonawcy, należy przez to rozumieć również wszystkie inne osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy niezależnie od stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z tymi osobami, w tym w szczególności, gdy skierowanie takie nastąpiło na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło, lub jakiegokolwiek innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z taką osobą.
2. Następujące załączniki do Umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1: Oferta Wykonawcy wraz z Arkuszem kalkulacyjnym;
 - 2) Załącznik Nr 2: zasady korzystania z Cmentarza komunalnego w Piasecznie;
- stanowią jej integralną część.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami tworzącymi Umowę decydująca jest następująca kolejność:
 - 1) postanowienia Umowy;
 - 2) postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) treść zasad korzystania z Cmentarza komunalnego w Piasecznie lub treść Regulaminu Cmentarza komunalnego w Piasecznie oraz treść oferty Wykonawcy wraz z Arkuszem cenowym.
4. W przypadku wystąpienia sporu między Stronami wynikającego z Umowy lub związanego z Umową, Strony dołożą starań w celu rozwiązania zaistniałego sporu w sposób polubowny, tj. w drodze rokowań i negocjacji.
5. Jeżeli spór, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nie zostanie rozstrzygnięty polubownie w terminie miesiąca od jego zaistnienia, każda ze Stron będzie mogła poddać ten spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

1. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający przeznaczy na sfinansowanie całego przedmiotu Umowy łącznie maksymalnie kwotę wynoszącą 1 500 000 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) netto. Kwota ta stanowi maksymalną łączną wartość Umowy netto.
2. Umowa zostaje zawarta na okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy albo do czasu wcześniejszego wyczerpania przez Zamawiającego na sfinansowanie Przedmiotu Umowy całej kwoty stanowiącej maksymalną łączną wartość Umowy netto określoną w ust. 1, w zależności od faktu, które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

§ 20.

1. Umowa wraz z załącznikami sporządzona została w formie wydruku komputerowego^{*)} / w formie elektronicznej w formacie pliku PDF^{*)}.
2. W przypadku sporządzenia Umowy w formie wydruku komputerowego zostanie ona wraz z załącznikami podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Umowa sporządzona w formie wydruku komputerowego wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
4. W przypadku sporządzenia Umowy w formie elektronicznej w formacie pliku PDF zostanie ona podpisana wraz z załącznikami do Umowy, o których mowa w § 18 ust. 2, za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
5. Umowa sporządzona w formie elektronicznej wchodzi w życie w dniu

otrzymania przez pierwszą podpisującą stronę plików Umowy wraz z załącznikami do Umowy podpisanych również przez drugą stronę.

w imieniu Zamawiającego:

w imieniu Wykonawcy: