

**Skarb Państwa**  
**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**  
**Nadleśnictwo Bielsko**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(dalej jako: SWZ)



Nr postępowania: SA.20.5.2025

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna – art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235– dalej jako: *ustawa Pzp*)

na usługi pn.:

**Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla zadania z zakresu małej retencji w górach PGL LP Nadleśnictwa Bielsko w ramach projektu pn.: Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu - mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja (MRG3)**

Link do postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/70991/summary>

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich pod numerem publikacji ogłoszenia: 702352-2025, data publikacji: 2025-10-24 oraz zamieszczono na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-bielsko/zamowienia-publiczne4>

Zamówienie realizowane w ramach projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich – kontynuacja (MRG3)” współfinansowanych ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko (FEnIKS 2021-2027)

Opracowali: Anna Kucharska, Jacek Jaroszewski

Zatwierdzam:

.....  
Nadleśniczy: mgr inż. Izabela Pigan  
Bielsko-Biała, dnia 24.10.2025 r.



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Spis treści

|        |                                                                                                                                                                                                                                                             |    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.     | <a href="#">Nazwa i adres Zamawiającego</a>                                                                                                                                                                                                                 | 2  |
| II.    | <a href="#">Tryb udzielenia zamówienia</a>                                                                                                                                                                                                                  | 3  |
| III.   | <a href="#">Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych</a>                                                                                                                                                                              | 4  |
| IV.    | <a href="#">Opis przedmiotu zamówienia</a>                                                                                                                                                                                                                  | 5  |
| V.     | <a href="#">Termin realizacji zamówienia</a>                                                                                                                                                                                                                | 11 |
| VI.    | <a href="#">Podwykonawstwo i obowiązek zatrudniania osób na podstawie stosunku pracy</a>                                                                                                                                                                    | 11 |
| VII.   | <a href="#">Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu</a>                                                                                                                                                                                       | 12 |
| VIII.  | <a href="#">Udostępnianie zasobów innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy PZP</a>                                                                                                                                                    | 16 |
| IX.    | <a href="#">Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia</a>                                                                                                                                                                                    | 18 |
| X.     | <a href="#">Oferta oraz wykaz oświadczeń, dokumentów, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych</a>                                                                                                                               | 19 |
| XI.    | <a href="#">Sposób sporządzania i podpisywania dokumentów</a>                                                                                                                                                                                               | 25 |
| XII.   | <a href="#">Wymagania dotyczące wadium</a>                                                                                                                                                                                                                  | 27 |
| XIII.  | <a href="#">Opis sposobu przygotowania oferty</a>                                                                                                                                                                                                           | 28 |
| XIV.   | <a href="#">Sposób obliczania ceny</a>                                                                                                                                                                                                                      | 29 |
| XV.    | <a href="#">Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami</a> | 30 |
| XVI.   | <a href="#">Informacje o sposobie i terminie składania ofert oraz o terminie otwarcia ofert</a>                                                                                                                                                             | 32 |
| XVII.  | <a href="#">Badanie ofert, opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</a>                                                                                                                                          | 32 |
| XVIII. | <a href="#">Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy</a>                                                                                                                                            | 34 |
| XIX.   | <a href="#">Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</a>                                                                                                                                                                                                   | 35 |
| XX.    | <a href="#">Projektowane postanowienia umowy</a>                                                                                                                                                                                                            | 35 |
| XXI.   | <a href="#">Pouczenie o środkach ochrony prawnej</a>                                                                                                                                                                                                        | 35 |
| XXII.  | <a href="#">Pozostałe informacje</a>                                                                                                                                                                                                                        | 36 |
| XXIII. | <a href="#">Załączniki do SWZ</a>                                                                                                                                                                                                                           | 37 |

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**

**Nadleśnictwo Bielsko** (dalej jako: *Zamawiający*),

**które reprezentuje Nadleśnicza Izabela Pigan**

Siedziba Nadleśnictwa:

ul. Kopytko 13, 43 - 382 Bielsko-Biała

REGON: 071001926

NIP: 5470054378

tel.: +48 338183169

adres poczty elektronicznej: [bielsko@katowice.lasy.gov.pl](mailto:bielsko@katowice.lasy.gov.pl)



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/70991/summary> (dalej jako: *Strona Internetowa Postępowania*),

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-bielsko/zamowienia-publiczne4> oraz

Strona Internetowa Postępowania.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
3. Zadanie współfinansowane ze środków **Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027** – projekt „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja” (MRG3).
4. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1, 3 - 4 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – **Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.**
6. Zgodnie z art. 257 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku gdy środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznawane.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej ani w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### III. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bielsko.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Aleksandrę Kosior, z którą w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [aleksandra.kosior@katowice.lasy.gov.pl](mailto:aleksandra.kosior@katowice.lasy.gov.pl) lub telefonicznie pod numerem 33 818 31 69 w. \*333.
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
5. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 ustawy Pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
7. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy ustawy Pzp.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Niezależnie od postanowień pkt. 8 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe.
11. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
12. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO wymagałoby



- niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
13. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa Pzp.
14. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowo-kosztorysowej pod kątem poprawności przyjętych rozwiązań technicznych, kompletności uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych oraz sposobu opracowania w zakresie i zgodności z obowiązującymi przepisami dla zadania z zakresu małej retencji górskiej zlokalizowanego na terenie Nadleśnictwa Bielsko (opracowana dokumentacja projektowa - zwana dalej: *dokumentacja projektowa* - będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w przyszłym postępowaniu na roboty budowlane i powinna być wykonana w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o**



udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z ustawą Pzp wraz z wszystkimi ekspertyzami, opracowaniami, uzgodnieniami, opiniami i decyzjami koniecznymi do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę oraz zgłoszeniami lub decyzjami niezbędnymi do rozpoczęcia robót budowlanych).

2. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 10 (dziesięć) części obejmujących odpowiednio zadania:

**Część 1 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 42a,b leśnictwa Straconka,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 2359/178, obręb ewidencyjny Straconka, gmina Kozy, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa zbiorników kaskadowych w ilości 3 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 2 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 44a leśnictwa Straconka,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 2359/178, obręb ewidencyjny Straconka, gmina Kozy, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 3 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 162b leśnictwa Jaworze,**

obręb leśny Wapienica, działka nr 2057/62, obręb ewidencyjny Jaworze, gmina Jaworze, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 4 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 2i leśnictwa Lipnik,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 3865/73, obręb ewidencyjny Kozy, gmina Kozy, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 5 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 12c leśnictwa Lipnik,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 3865/73, obręb ewidencyjny Kozy, gmina Kozy, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 6 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 130a leśnictwa Skalite,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 8130/1, obręb ewidencyjny Szczyrk, gmina Szczyrk, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 7 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy i przebudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 167b leśnictwa Salmopol,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 8167, obręb ewidencyjny Szczyrk, gmina Szczyrk, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa i przebudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.



**Część 8 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy i przebudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 167a,f leśnictwa Salmopol,**

obręb leśny Szczyrk, działka nr 8167, obręb ewidencyjny Szczyrk, gmina Szczyrk, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa i przebudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 9 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla odbudowy i przebudowy zbiorników kaskadowych w oddziale 170a leśnictwa Jaworze,**

obręb leśny Wapienica, działka nr 2057/62, obręb ewidencyjny Jaworze, gmina Jaworze, powiat bielski, województwo śląskie; odbudowa i przebudowa zbiorników kaskadowych w ilości 2 szt. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

**Część 10 – Opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej dla przebudowy obiektów w zlewni potoku Wysoki w oddziale 148m, n, 149a, 150b leśnictwa Jaworze,**

obręb leśny Wapienica, działka nr 2058/2, obręb ewidencyjny Jaworze, gmina Jaworze, powiat bielski, województwo śląskie, przebudowa 2 sztuk przejazdów brodem przez potok. Lokalizacja: wskazana na mapie gospodarczej w skali 1:5000 stanowiącej *Załącznik nr 10* do SWZ.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje **opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej** (w formie papierowej w 6 egzemplarzach oraz w 3 egzemplarzach w wersji elektronicznej na nośnikach przenośnych USB zawierający dane źródłowe z programów, w których został opracowany i 3 egzemplarzach w wersji elektronicznej gotowej do druku (\*.pdf)), koreferat stanowić będzie pisemną opinię Wykonawcy (Koreferenta) na temat zawartości dokumentacji projektowej.

Podstawa opracowania:

- 1) Inwentaryzacja budowlano-instalacyjna obiektu budowlanego,
- 2) Dokumentacja geologiczno-inżynierska,
- 3) Wykonanie lub aktualizacja mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
- 4) Ekspertyzy przyrodnicze (np.: ornitologiczna, chiropterologiczna, herpetologiczna, entomologiczna wg uzgodnień z Zamawiającym)
- 5) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach (DoŚU) – o ile jest wymagana,
- 6) wypis i wyrys z MPZP lub decyzja o warunkach zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 7) Zezwolenie Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska lub Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na czynności podlegające zakazom w stosunku do chronionych gatunków zwierząt, roślin i grzybów, siedlisk przyrodniczych odstępstwa od zakazów decyzje derogacyjne art. 56 ustawy o ochronie przyrody (obszar ochrony siedliskowej NATURA 2000, Park Krajobrazowy),



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 8) Zgłoszenie do RDOŚ działań z art. 118 ustawy o ochronie przyrody - wymaga go prowadzenie działań w graniach form ochrony przyrody lub w obrębie cieku naturalnego, obejmujących roboty ziemne mogące zmienić warunki wodne lub wodno-glebowe,
- 9) Ocena wodnoprawna (w drodze decyzji) - dla inwestycji lub działań mogących wpłynąć na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych określonych dla JCWP i JCWPd - o ile jest wymagana,
- 10) Deklaracja zgodności z celami środowiskowymi zgodnie z art. 439 ustawy prawo wodne - dla inwestycji, dla których wydano DoŚU, w treści których znajdują się wnioski z przeprowadzonej analizy oddziaływania na jednolite części wód - o ile jest wymagana,
- 11) Opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej podlegającej akceptacji przez Zamawiającego,
- 12) Opracowanie wstępnego szacunku kosztów inwestycji podlegającej akceptacji przez Zamawiającego,
- 13) Operat wodno-prawny wraz z uzyskaniem prawomocnej Decyzji pozwolenia wodnoprawnego,
- 14) Projekt Architektoniczno-Budowlany - zawierający m.in. wszystkie niezbędne warunki techniczne, opinie, pozwolenia, decyzje, odstępstwa, uzgodnienia oraz ekspertyzy, stanowiący podstawę do wydania pozwolenia na budowę,
- 15) Projekt Zagospodarowania Terenu - zawierający m.in. wszystkie niezbędne warunki techniczne, opinie, pozwolenia, decyzje, odstępstwa, uzgodnienia oraz ekspertyzy, stanowiący podstawę do wydania pozwolenia na budowę ,
- 16) Informacja dotycząca Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- 17) Projekt Techniczny
- 18) Zaświadczenie/deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska), wraz z mapą,
- 19) informacja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną wydawana przez PGW Wody Polskie na podstawie Porozumienia z dnia 20.05.2024 r. zawartego pomiędzy Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej, a Prezesem PGW Wody Polskie - dla inwestycji, które nie uzyskały deklaracji zgodności z celami środowiskowym,
- 20) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) zawierającą szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu i maszyn, transportu, sposobu wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty; w końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej specyfikacji. Treść specyfikacji powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana; zapisy zawarte w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie.  
W STWiORB nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie



wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta,

- 21) Przedmiar robót zawierający szczegółowe zestawienie wszystkich przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót. Poszczególne działania opisane w przedmiarze muszą być podzielone na grupy robót wg takiego podziału, jaki został przyjęty w STWiORB,
- 22) Kosztorys inwestorski,
- 23) Mapa z lokalizacją obiektu w układzie współrzędnych 1992 z rozszerzeniem \*.xml lub \*.shp w celu umieszczenia obiektu w Leśnej Mapie Numerycznej,
- 24) Inne niewymienione wyżej opracowania niezbędne do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej w celu uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z ustawą Pzp oraz innych wymaganych dokumentów dla uzyskania dotacji,
- 25) Prawomocna Decyzja pozwolenia na budowę.

Koreferat należy wykonać zgodnie z treścią Podręcznika wdrażania projektu (*Załącznik nr 2 do SWZ*) „**Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej**” dostępnego także na stronie [www.ckps.lasy.gov.pl](http://www.ckps.lasy.gov.pl) co będzie potwierdzone wpisem do Protokołu odbioru koreferatu.

Ponadto koreferat musi być opracowana w oparciu o:

- Ustawę Pzp,
- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847, 1881) – dalej zwaną: *Prawo budowlane*,
- Do podstawowych obowiązków projektanta należą czynności określone w art. 20 Prawa budowlanego,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1679),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126),
- Ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960),
- Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 647),
- Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1478, 1940, z 2025 r. poz. 884),



- Ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1112, 1881, 1940),
  - Ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151, 1824, z 2025 r. poz. 1019),
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 r. poz. 1839 z późn. zm.)
  - Koreferat należy opracować z uwzględnieniem obowiązujących w Lasach Państwowych dokumentów: zgodnie z *Załącznikiem nr 3* do SWZ Uregulowania wewnętrzne LP.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór koreferatu przez Zamawiającego jest **Protokół odbioru koreferatu** potwierdzający kompletność i zgodność wykonania z umową. Wykonawca, łącznie z przekazanym koreferatem, przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanego koreferatu na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej *Załącznik nr 11* do SWZ.
  5. W koreferacie nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać w szczególności instrukcji i kart katalogowych konkretnego producenta. Jeżeli określenie i opisywanie w koreferacie proponowanych materiałów i urządzeń bez podania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia nie będzie możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca (koreferent) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.
  6. Wykonawca zapewni oznakowanie promocyjne opracowanego koreferatu zgodnie z wytycznymi oraz wskazówkami Zamawiającego.
  7. Wykonawca jest zobowiązany **do bieżącej weryfikacji prac wykonawcy dokumentacji projektowej**. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Wykonawcy materiały otrzymane od wykonawcy dokumentacji projektowej. Koreferent na bieżąco będzie przekazywał pisemnie swoje uwagi dotyczące sporządzanej dokumentacji projektowej Zamawiającemu i wykonawcy dokumentacji projektowej niezwłocznie po stwierdzeniu nieprawidłowości w pracach nad dokumentacją projektową, jak również pisemnie potwierdzi prawidłowość sprawdzanych materiałów.
  8. **Zamawiający wymaga udziału w cyklicznych naradach koordynacyjnych w celu bieżącego omówienia postępów prac nad dokumentacją projektową oraz w związku z uwagami wniesionymi w koreferacie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z udziałem wykonawcy dokumentacji projektowej i Zamawiającego. Terminy narad koordynacyjnych będą ustalane przez Zamawiającego – w odstępach około dwutygodniowych.**
  9. Wykonawca zajmie stanowisko na piśmie odnośnie odpowiedzi na koreferat przygotowanej przez autora dokumentacji projektowej.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bezpłatnie, w terminie 3 dni od doręczenia, wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących koreferatu oraz do sporządzania pisemnych odpowiedzi na pytania w tej sprawie skierowane do niego przez Zamawiającego.



11. Obiekty małej retencji powinny być projektowane w taki sposób, aby mogły funkcjonować bez dalszych kosztownych nakładów przez przynajmniej 10 lat.
12. Przy opracowywaniu koreferatu Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić fakt, że teren inwestycji znajduje się w granicach obszaru **NATURA 2000** (części: 1-5 oraz 9), Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego (części: 3 oraz 6-10) oraz Parku Krajobrazowego Beskidu Małego (części: 1-2 oraz 4-5).
13. Za wykonanie zamówienia uważa się przekazanie Zamawiającemu kompletnego koreferatu. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Koreferenta, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną oraz oświadczeniem o jej kompletności.
14. Kod i nazwa dotycząca przedmiotu zamówienia określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania (kod główny)  
71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją
15. **Wizja lokalna:**  
Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie
16. **Minimalne wymagania Zamawiającego dotyczące rękojmi i gwarancji:**  
Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie
17. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z posiadanymi przez Zamawiającego protokołami i decyzjami organów kontrolnych mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.

## V. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi 18 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, co jest związane z terminem wykonania dokumentacji projektowej, który wynosi 18 miesięcy, oraz dodatkowo – 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej – łącznie **18 miesięcy i 14 dni**.

## VI. Podwykonawstwo i obowiązek zatrudniania osób na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
  
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta stanowiącym *Załącznik nr 1* do SWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców, o ile są już znane.
2. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w



sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807 – dalej zwany: *Kodeks pracy*).

3. Zgodnie z art. 12 Prawa budowlanego działalność obejmującą projektowanie może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.
4. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do opracowania projektu budowlanego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.
5. Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## VII Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia:**
  - 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp, tj.:
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 – dalej zwany: *KK*),
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
      - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488, z 2025 r. poz. 28, 620) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930, z 2025 r. poz. 129)
      - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
      - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
      - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,



h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.2 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514),
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222, z 2025 r. poz. 146, 172) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach



określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 2.3 Zamawiający określa podstawy wykluczenia z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4), pkt 7) i pkt 8)** ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia), tj.:
- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 4) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 2.4 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji



destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm., dale jako: *rozporządzenie Rady*).

Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp;
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 5) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7) i pkt 8) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) - 3) ustawy Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  6. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

**7. Zgodnie z art. 112 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:**

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek na poziomie minimalnym, jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności hydrotechnicznej, która będzie autorem lub współautorem koreferatu.

**UWAGA 2**

Uprawnienia wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 Prawa budowlanego lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotowego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 334, z 2025 r. poz. 619), a także w sytuacji określonej w art. 20 a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 551, z 2025 r. poz. 619). Wskazane w niniejszym punkcie osoby powinny biegłe posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na własny koszt tłumacza na okres realizacji umowy w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia.

**UWAGA 3**

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**UWAGA 4**

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełnienia warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **VIII. Udostępnianie zasobów innych podmiotów**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale innych podmiotów na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Podmiot, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu (podstawy wykluczenia opisane w Części VII pkt 2 SWZ).
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w Części VII pkt 7 SWZ) podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**
  - 1) **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny



podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi *Załącznik nr 7 do SWZ*,

Wymagana forma:

- Zobowiązanie musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z jego formą reprezentacji, na zdolnościach którego polega wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej tego podmiotu lub innym dokumencie.

- W przypadku gdy Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zostało wystawione przez podmiot udostępniającego zasoby jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 2) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby) złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza (dalej jako: *JEDZ*) określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16), dalej jako: *RWK(UE)*. *JEDZ* (*Załącznik nr 4 do SWZ*) podmiotu udostępniającego zasoby powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
- 3) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady stanowi *Załącznik nr 5A do SWZ*). Oświadczenie to powinno zostać złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w Części VII pkt 7 SWZ) na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Części X lit. B pkt 2 pkt 1), 3)-6) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec



nich podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w Części X lit. B pkt 2 pkt 1), 3)-6) SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia zawarte w Części X lit. B pkt 5 SWZ stosuje się odpowiednio.

## IX. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58-59 ustawy PZP.
2. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
  - 1) w **Formularzu Oferty** należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
  - 3) JEDZ (*Załącznik nr 4* do SWZ) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (*Załącznika nr 5* do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ oraz na *Załączniku nr 5* do SWZ powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
  - 4) dokumenty, o których mowa w pkt Części X lit. B pkt 2 SWZ obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
  - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna;
  - 8) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą



polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, **które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w *Formularzu Oferty* (stanowiącym *Załącznik nr 1* do SWZ) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

3. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt Części X lit. B pkt 2 SWZ należy załączyć:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności oraz
- 2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

**- odrębnie dla każdego ze współników spółki cywilnej oraz odrębnie dla spółki.**

4. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w Części VII pkt 7 powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy;
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **X. Oferta oraz wykaz oświadczeń, dokumentów, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych**

Wykonawca winien dostarczyć:



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



#### A. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

1. **Formularz oferty**, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1* do SWZ, składany jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. **Oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Części VII pkt. 2 SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Części VII pkt. 6 SWZ złożone na JEDZ (treść JEDZ określona została w *Załączniku nr 4* do SWZ).

JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- 1) JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
- 2) W JEDZ należy podać następujące informacje:
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1) -2) ustawy Pzp informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ, Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ oraz Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, które wymieniono w Części VII pkt 2.1 pkt 1) SWZ),
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp – informacje wymagane w informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ,
  - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - informacje wymagane w Części III lit D JEDZ,
  - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga wypełnienia w Części IV JEDZ- Kryteria kwalifikacji sekcji **α - Ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji**



**UWAGA Wypełnienie sekcji α JEDZ powoduje, że Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji Części IV JEDZ.**

- 3) Zgodnie z postanowieniami Załącznika I do RWK(UE) w przypadku, gdy zamówienia dzielą się na części oraz warunki udziału w postępowaniu (nazywane w JEDZ kryteriami kwalifikacji) dla poszczególnych części są takie same można wypełnić jednego JEDZ dla wszystkich części;
  - 4) **Każdy z podmiotów udostępniających zasoby** składa świadczenie JEDZ w zakresie warunku, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (więcej w Części VIII SWZ);
  - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ składa **każdy z Wykonawców** (więcej w Części IX SWZ).
3. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 5* do SWZ).
- 1) Oświadczenie to powinno zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
  - 2) **Każdy z podmiotów udostępniających zasoby** składa oświadczenie na wzorze stanowiącym *Załącznik nr 5A* do SWZ (więcej w Części VIII SWZ);
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (*Załącznik nr 5* do SWZ) składa **każdy z Wykonawców** (więcej w Części IX SWZ).
4. **Wykaz projektów** zrealizowanych w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert przez podanego koreferenta stanowiący podstawę oceny ofert w zakresie kryterium – *Doświadczenie koreferenta* na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu Oferta (*Załącznik nr 1* do SWZ).

**UWAGA:**

W przypadku niewypełnienia w Formularzu ofertowym stosownej rubryki Zamawiający przyzna Wykonawcy 0,0 pkt w kryterium oceny ofert - *Doświadczenie koreferenta*.

5. **Pełnomocnictwo**

- 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania **Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby** na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w Części XI pkt 2-4 SWZ;
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt Części XI pkt 2-4 SWZ;



6. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów (więcej w Części VIII SWZ) - wzór stanowi *Załącznik nr 7* do SWZ.

7. **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8. **Wadium** w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej). Przy wnoszeniu wadium przelewem wskazane jest załączenie do oferty potwierdzenia polecenia przelewu.

9. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający **nie żąda** przedmiotowych środków dowodowych.

**B. Dokumenty składane na wezwanie:**

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których stanowi Części VII pkt 7 SWZ:
  - 1) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz posiadanych uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór *Wykazu osób* stanowi *Załącznik nr 9* do SWZ).
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o którym stanowi Części VII pkt 2 SWZ:
  - 1) Informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
  - 2) **Oświadczenia** Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 6* do SWZ,



- 3) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
  - 4) **Zaświadczenia** albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
  - 5) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 6) **Oświadczenia** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp złożonym na JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3) - 6) ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 7) oraz 8) – na wzorze stanowiącym *Załącznik nr 8* do SWZ.
3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
  4. Podmiotowe środki dowodowe powinny spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
  5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
    - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której informacja lub dokument dotyczy, w zakresie, o którym mowa powyżej w lit. B pkt 2 pkt 1) SWZ.
    - 2) zaświadczenia, o których mowa powyżej w lit. B pkt 2 pkt 3) – 5) SWZ, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,



- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Dokument, o którym mowa w pkt 1) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której informacja lub dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia pkt. 3) powyżej stosuje się.
- 5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych nie dzień ich złożenia.
- 7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiejkolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej, to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.



## **XI. Sposób sporządzania i podpisywania dokumentów**

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3 powyżej dokonuje się w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 3 powyżej, może dokonać również notariusz.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 powyżej, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie



ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

- 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 powyżej, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictw oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
12. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557, 1717), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 14 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferta przetargowa), dopuszczone są jedynie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773).

Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie \*.pdf.



## XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **220,00 PLN** odpowiednio dla każdej części zamówienia.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku BNP PARIBAS, numer rachunku **08 2030 0045 1110 0000 0069 4190** z dopiskiem: **„Wadium w postępowaniu na opracowanie koreferatu Nr SA.20.5.2025 Część .... zamówienia”**
5. Przy wnoszeniu wadium przelewem dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium. Potwierdzeniem dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwotą wadium rachunku bankowego Zamawiającego (wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert). **Wskazane jest załączenie do oferty potwierdzenia polecenia przelewu.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu – osobę uprawnioną ze strony gwaranta do jego wystawienia, np. banku, ubezpieczyciela, itp. i powinno zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib; Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bielsko, ul. Kopytko 13, 43-382 Bielsko-Biała,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo i nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.



8. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 Pzp.

### XIII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza Oferty dostępnego na Stronie Internetowej Postępowania.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 poz. 773).
3. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy bezpłatnego zarejestrowania się i zalogowania na stronie internetowej dostępnej pod adresem <https://www.josephine.proebiz.com/pl/> (dalej jako: *Platforma Josephine*).

Zasady rejestracji na Platformie Josephine oraz zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Josephine określone są na stronie:

[https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja\\_wykonawcy.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf)

Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty (*Załącznik nr 1* do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.



Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

8. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
9. Ofertę, JEDZ oraz oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg Załącznika nr 5/5A do SWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem ikony kosza dostępnej w wierszu obok wyświetlanej daty i godziny złożonej oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie dostępnym na Platformie Josephine.
11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu odpowiednio wypełnić rubryki w Formularzu Oferta, stanowiącym *Załącznik nr 1* do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w ww. formularz „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi niewypełnione rubryki na ww. formularzu (puste pola), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

#### **XIV. Sposób obliczania ceny**

1. Wykonawca skalkuluje i poda w Formularzu Oferty (*Załącznik nr 1* do SWZ) odrębnie dla każdej z części zamówienia, na którą składa ofertę, ryczałtową cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto (cenę oferty) za opracowanie koreferatu do dokumentacji projektowej.
2. Ceną ofertową wymienioną w Formularzu Oferty określonej części zamówienia jest całkowita cena brutto za wykonanie wszystkich prac wchodzących w skład części zamówienia.
3. Wskazana łączna cena ofertowa służy ocenie ofert oraz ustaleniu wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy.
4. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również niewskazane wprost w SWZ, a niezbędne do jego realizacji, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



5. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia za realizację zamówienia.
6. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą za realizację zamówienia następować będzie po zakończeniu i odbiorze opracowanego koreferatu.
7. Cenę należy podać cyfrą w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
8. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
9. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy
10. Stawka podatku od towarów i usług (VAT) w przedmiotowym postępowaniu wynosi **23%**. W przypadku naliczenia przez Wykonawcę innej stawki VAT niż podanej przez Zamawiającego Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Formularzu Oferty – *Załącznik nr 1* do SWZ), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.  
  
Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
12. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/wartości netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.

**xv. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) W zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Jacek Jaroszewski  
E-mail: [jacek.jaroszewski@katowice.lasy.gov.pl](mailto:jacek.jaroszewski@katowice.lasy.gov.pl)
  - 2) W zakresie postępowania przetargowego: Anna Kucharska  
E-mail: [anna.kucharska1@katowice.lasy.gov.pl](mailto:anna.kucharska1@katowice.lasy.gov.pl)

w godzinach pracy: od poniedziałku do piątku godz. 8.00 – 14.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Strony Internetowej Postępowania oraz poczty elektronicznej, **z zastrzeżeniem, że złożenie Oferty następuje wyłącznie przy użyciu Strony Internetowej Postępowania.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy dostępnym na Platformie Josephine.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 300 MB.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na Stronie Internetowej Postępowania. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Stronie Internetowej Postępowania lub ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: [bielsko@katowice.lasy.gov.pl](mailto:bielsko@katowice.lasy.gov.pl), z zastrzeżeniem, że **oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu Strony Internetowej Postępowania.**
6. Wymagania techniczne znajdują się w stopce ekranu głównego oprogramowania JOSEPHINE po kliknięciu w słowo „wsparcie” <https://josephine.proebiz.com/pl/support>  
Informacje organizacyjne takie jak opis ekranu głównego Platformy Josephine, rejestracja wykonawcy, wprowadzenie podpisu elektronicznego użytkownika Wykonawcy, logowanie się za pomocą hasła, logowanie się za pomocą podpisu elektronicznego, składanie oferty i wymaganych dokumentów, elektroniczna komunikacja znajdują się w dokumencie JOSEPHINE – *Skrócona Instrukcja – Wykonawca*, który dostępny jest do pobrania z ekranu głównego Platformy Josephine.
7. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami** (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
  - 1) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 2) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Stronie Internetowej Postępowania.
  - 3) We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
  - 4) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej email: [bielsko@katowice.lasy.gov.pl](mailto:bielsko@katowice.lasy.gov.pl)
  - 5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Strony Internetowej Postępowania lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [bielsko@katowice.lasy.gov.pl](mailto:bielsko@katowice.lasy.gov.pl) jako załączniki.
  - 6) Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1513), mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.



8. Wykonawca zobowiązany jest w składanym Formularzu Oferty (*Załącznik nr 1* do SWZ) podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

## **XVI. Informacje o sposobie i terminie składania ofert oraz o terminie otwarcia ofert**

### **A. Sposób i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć na Stronie Internetowej Postępowania do dnia **28.11.2025 r. do godziny 09:00.**

### **B. Termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.11.2025 r. o godzinie 10:00.**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Stronie Internetowej Postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

### **C. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **25.02.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert..

## **XVII. Badanie ofert, opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria wyboru oferty:
  - 1) Cena
  - 2) Doświadczenie koreferenta
2. Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| 1) Cena                      | <b>60%</b> |
| 2) Doświadczenie koreferenta | <b>40%</b> |
3. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.
4. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących zasad:
  - 1) **W zakresie kryterium – Cena oferty brutto (C)– waga 60%**  
posługując się wzorem:



$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Cena wynosi **60 pkt**.

**2) W zakresie kryterium – Doświadczenie koreferenta (D) - waga 40%**

Punkty w kryterium *Doświadczenie koreferenta* przyznawane będą według następujących zasad:

- Zamawiający przyzna po 5 punktów za każdą kolejną usługę wykonania lub sprawdzenia dokumentacji projektowej lub wykonania koreferatu do dokumentacji projektowej zrealizowanych w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert przez podanego koreferenta:

| Ilość usług wykonanych przez osobę mającą pełnić obowiązki koreferenta | Ilość punktów przyznana w kryterium <i>Doświadczenie koreferenta</i> |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                      | 5,0 pkt                                                              |
| 2                                                                      | 10,0 pkt                                                             |
| 3                                                                      | 15,0 pkt                                                             |
| 4                                                                      | 20,0 pkt                                                             |
| 5                                                                      | 25,0 pkt                                                             |
| 6                                                                      | 30,0 pkt                                                             |
| 7                                                                      | 35,0 pkt                                                             |
| 8 lub więcej                                                           | 40,0 pkt                                                             |

- Punkty będą przyznawane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Oferta (Wykaz projektów), który stanowi *Załącznik nr 1* do SWZ

**3) Liczba punktów uzyskana przez Wykonawcę (O) obliczona zostanie według wzoru:**

$$O = C + D$$

**4) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.**

5. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej Części postępowania.
6. Za najkorzystniejszą ofertę w danej Części postępowania uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów (O).
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.



8. Zamawiający, zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z tymi przepisami.

## **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. W przypadku gdy wybranym Wykonawcą są przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi lub wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 17 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236, 1222, 1871, z 2025 r. poz. 222, 621, 622, 769) podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnych zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz umowy spółki cywilnej.
4. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kserokopie potwierdzone za zgodność dokumentów dotyczących uprawnień budowlanych do projektowania w wymaganym zakresie oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej **Izby Samorządu Zawodowego** osób wskazanych w ofercie. Dla podmiotów zagranicznych należy dostarczyć dokumenty równoważne – uprawnienia wydawane obywatelom państw europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów *Prawa Budowlanego* oraz zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
7. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu numer rachunku bankowego na który będą dokonywane płatności należnego wykonawcy wynagrodzenia.
8. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z



przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

### **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XX. Projektowane postanowienia umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są we wzorze umowy jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą stanowiącym *Załącznik nr 11* do SWZ.
2. Zamawiający zawrze odrębne umowy dotyczące każdej części zamówienia.

### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji



ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy działu IX rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

## XXII. Pozostałe informacje

1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
2. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość sygnalizowania o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków europejskich w tym Projekcie MRG3.

Oznacza to, że w przypadku powzięcia informacji o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych związanych z realizacją Projektu MRG3, istnieje możliwość skorzystania z ww. mechanizmu. W celu zgłoszenia nieprawidłowości należy:

- a) skorzystać z formularza dostępnego na stronie <https://nieprawidlowosci.mfipr.gov.pl/bazy/konsultacje-spoeczne/eaplikacja-konsultacje.nsf/document.xsp?unid=9B0502CE55377495C1257C0D0026120B&titleMenu=Dokument&unidoc=ADA9C402D35F17C2C125899800204273> lub
- b) wysłać wiadomość na adres e-mail: [naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl](mailto:naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl) lub [rownosc.feniks@mfipr.gov.pl](mailto:rownosc.feniks@mfipr.gov.pl)

Dodatkowo informuję, że istnieje również **możliwość zgłaszania przypadków niezgodności Projektów lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP).**

W Przypadku podejrzenia niezgodności realizacji projektu **MRG3** lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP), zgłoszenie lub skargę należy złożyć za pośrednictwem (korzystając z jednej z poniższych form):

- a) poczty tradycyjnej - w postaci przesyłki listowej na adres ministerstwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub Ministerstwo Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa



- b) skrzynki nadawczej e-PUAP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Ministerstwa Klimatu i Środowiska (nazwa IP) lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nazwa Instytucji Wdrażającej),
- c) formularza internetowego e-Nieprawidłowości, dostępnego na stronie [www.feniks.gov.pl](http://www.feniks.gov.pl)
- d) mechanizmu sygnalistycznego rozumianego jako dedykowany adres e-mail: [rownosc.feniks@mfi.gov.pl](mailto:rownosc.feniks@mfi.gov.pl) lub [naduzycia.feniks@mfi.gov.pl](mailto:naduzycia.feniks@mfi.gov.pl)
- e) doręczenia osobistego do kancelarii Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub kancelarii Ministerstwa Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub kancelarii Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa

Więcej informacji na temat zgłaszania nieprawidłowości znajduje się na stronie: <https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/przestrzeganie-zasad-rownosciowych/> lub na stronie internetowej CKPŚ <https://www.ckps.lasy.gov.pl/naduzycia>

### **XXIII. Załączniki do SWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferta;
2. Załącznik nr 2 – Podręcznik wdrażania projektu dla MRG3;
3. Załącznik nr 3 – Uregulowania wewnętrzne Lasów Państwowych;
4. Załącznik nr 4 – JEDZ
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy;
6. Załącznik nr 5A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby;
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy z art 108 grupa kapitałowa;
8. Załącznik nr 7 – Zobowiązanie innych podmiotów;
9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności informacji;
10. Załącznik nr 9 – Wykaz osób;
11. Załącznik nr 10 – Lokalizacja;
12. Załącznik nr 11 – Wzór umowy.

