

Opis predmetu zákazky zadávanej s použitím dynamického nákupného systému

Názov predmetu konkrétnej zákazky: „**Sťahovanie dokumentácie z Trenčína do Bratislavy - DNS 002**“

Predmetom zákazky je **zabezpečenie presťahovania dokumentov** v rozsahu približne **50 bežných metrov (bm)**, čo v prepočte znamená približne a zaokrúhlene smerom nahor **4,50 m³**

- z adresy: **M. R. Štefánika 46, 911 01 Trenčín** z prízemnia budovy. Z budovy k parkovisku sa nenachádzajú žiadne prekážky, schody ani väčšie zábrany. Na danej trase sa nachádzajú dva dverové prahy vysoké cca 2cm a prechádza sa cez 4 dvere o šírke 80 cm. Trasa z budovy na parkovisko je v dĺžke približne 60 metrov.
- na adresu: **Mamateyova 17, 851 04 Bratislava** pred hlavný vchod budovy, kde sa vchádza cez automatické posuvné dvere, ktoré sa dokážu uzamknúť na maximálne otvorenie o šírke cca 2m. Za nimi sa nachádza približne 6 schodov a následne je k dispozícii plne funkčný výťah, ktorý je možné využiť pre vynesenie dokumentov/krabíc na 1. nadzemné podlažie budovy.

Súčasťou plnenia predmetu zákazky je:

- zabezpečenie prepravných pevných papierových boxov (krabíc) v **počte minimálne 95 kusov o minimálnom rozmere 55 x 35 x 35 cm, ktoré požadujeme doručiť** na adresu M. R. Štefánika 46, 911 01 Trenčín **v termíne najneskôr do 2 pracovných dní** pred termínom samotného sťahovania, aby sme si dokázali dokumenty zabaliť a pripraviť na transport,
- naloženie dokumentov/krabíc,
- preprava dokumentov/krabíc do cieľového miesta určenia v Bratislave vo vzdialenosti **130 km**,
- vyloženie a uloženie dokumentov/krabíc podľa pokynov objednávateľa,
- zabezpečenie ochrany dokumentov/krabíc počas manipulácie a prepravy tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, zámene alebo strate.

Predpokladaný objem dokumentov: **približne a zaokrúhlene smerom nahor 4,50 m³**

Predpokladaný termín realizácie: podľa dohody s objednávateľom.

Dodávateľ je povinný vykonať sťahovanie v súlade s platnými právnymi predpismi, dbať na bezpečnosť práce a ochranu dôverných informácií obsiahnutých v dokumentoch.

Dodávateľ je povinný zabezpečiť:

- bezpečné zaobchádzanie s dokumentmi počas celého procesu,
- zachovanie dôvernosti a integrity dokumentov,

- ochranu pred poškodením, znehodnotením alebo stratou,
- vykonanie prepravy v súlade s platnými právnymi predpismi SR,
- dodržanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- protokoly o prebratí a odovzdaní archívnych krabíc s uvedením počtu prevzatých a odovzdaných archívnych krabíc, ktorých vecnú správnosť potvrdia podpisom zamestnanec dodávateľa a zamestnanec objednávateľa.