



## Cyberbezpieczny Samorząd

Tekst alternatywny: Logotyp Cyberbezpieczny samorząd

Numer sprawy: RPV.271.1.4.2026

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2026r. poz. 793) na zadanie pod nazwą:

**Nazwa zadania: „Gmina Niegowa cyberbezpiecznym samorządem”  
realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy  
2021-2027 (FERC)**

Zadanie realizowane jest w ramach FUNDUSZY EUROPEJSKICH NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Zatwierdził:

Wójt Gminy Niegowa

/-/ Mariusz Rembak

Niegowa, dnia 29.06.2026 r.



## Cyberbezpieczny Samorząd

Tekst alternatywny: w stopce dokumentu umieszczono logotypy Funduszy Europejskich na rozwój cyfrowy, flagę Rzeczypospolitej Polskiej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa i flaga Unii Europejskiej z informacją o dofinansowaniu

### Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE

#### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Niegowa  
ul. Sobieskiego 1  
42-320 Niegowa

Tel. 34 3151020  
NIP 5771960580  
REGON 151398511  
Strona internetowa [www.niegowa.bip.net.pl](http://www.niegowa.bip.net.pl)

**Referat prowadzący:** Referat Rozwoju, Ochrony Środowiska i Promocji Gminy

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@niegowa.pl](mailto:przetargi@niegowa.pl)

1.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/>

bezpośredni link do postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/73988/summary>

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://josephine.proebiz.com/pl/>

#### 2. TRYB ZAMÓWIENIA

- 2.1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026, poz.793 ), dalej „*ustawą Pzp*”. Zamówienie jest zamówieniem mieszanym (dostawy, usługi) zakwalifikowanym jako DOSTAWY.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- 2.4. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2.4.1. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 2.4.2. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 2.4.3. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 2.4.4. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.



## Cyberbezpieczny Samorząd

- 2.4.5. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.4.6. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.4.7. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejszą propozycję w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.4.8. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### 3. WYKONAWCA

- 3.1. Pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

### 4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 4.2 i 4.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi, dostawy wykonują poszczególni wykonawcy. W tym celu należy wypełnić odpowiednie pole w treści formularza ofertowego lub dołączyć samodzielnie przygotowany dokument.

### 5. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- 5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;



## Cyberbezpieczny Samorząd

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6. PODWYKONAWSTWO**
- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  - 6.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.
  - 6.3. Na podstawie art. 121 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę Wykonawca nie może powierzyć realizacji prac określonych w ppkt.6.3 podwykonawcom.
- 7. WIZJA LOKALNA**
- 7.1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
- 8. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**
- 8.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
  - 8.2. Po przeanalizowaniu rynku dostaw i usług dla przedmiotu objętego niniejszym zamówieniem, ustalono, że na rynku funkcjonuje duża liczba podmiotów w szczególności z sektora małych i średnich przedsiębiorstw specjalizujących się w branży objętej zamówieniem, którym dostęp do zamówienia nie został utrudniony. Zamówienie jest dostosowane do potrzeb ww. podmiotów w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Zamówienie nie przekracza progów UE a z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienia głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP. Przedmiot zamówienia stanowi jedno funkcjonalnie powiązane przedsięwzięcie, którego celem jest budowa i uruchomienie spójnego środowiska informatycznego zapewniającego bezpieczeństwo danych, ciągłość działania systemów informatycznych urzędu oraz spełnienie wymagań programu „Cyberbezpieczny Samorząd”. Poszczególne elementy zamówienia są wzajemnie zależne i wymagają przeprowadzenia kompleksowej integracji oraz konfiguracji w istniejącym środowisku Zamawiającego. Jednocześnie, ze względu na dużą jednorodność zamówienia podział zamówienia spowodowałby dublowanie kosztów oraz specjalistów branżowych, co znacznie podniosłoby koszty realizacji zamówienia a tym samym mogło doprowadzić do braku możliwości jego realizacji. Podział zamówienia utrudniłby nadzór nad zadaniem. Należy w tym miejscu wskazać, iż kwestia podzielności świadczenia nie została uregulowana w ustawie Prawo zamówień publicznych.
  - 8.3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
- 9. OFERTY WARIANTOWE**
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 10. KATALOGI ELEKTRONICZNE**
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 11. UMOWA RAMOWA**
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
- 12. AUKCJA ELEKTRONICZNA**



## Cyberbezpieczny Samorząd

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

### 13. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

- 13.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

### 14. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

### 15. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 15.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).
- 16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### 17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Niegowa z siedzibą w Urzędzie Gminy Niegowa, przy ul. Sobieskiego 1, tel.: (34) 3151020, e-mail: [urząd@niegowa.pl](mailto:urząd@niegowa.pl);
  - 2) Administrator wyznaczył w Urzędzie Gminy Inspektora Ochrony Danych: Panią Katarzynę Macherzyńską z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
    - a) pod adresem poczty elektronicznej [iod@niegowa.pl](mailto:iod@niegowa.pl),
    - b) pisemnie na adres siedziby Administratora,
    - c) telefonicznie pod nr tel. (34)3151020 .
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
  - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 7) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji



Fundusze Europejskie  
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Cyberbezpieczny Samorząd

mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 17.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 17.3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- 17.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 17.5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawienia, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator danych.

### 18. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## Rozdział II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

#### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa, wdrożenie i konfiguracja rozwiązań sprzętowych oraz programowych z zakresu cyberbezpieczeństwa, przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych oraz opracowanie i wdrożenie polityki bezpieczeństwa informacji w ramach projektu „**Cyberbezpieczny Samorząd**” w Urzędzie Gminy Niegowa.

Zamówienie realizowane jest w celu podniesienia poziomu odporności Urzędu Gminy Niegowa na cyberzagrożenia, zwiększenia bezpieczeństwa przetwarzania danych oraz spełnienia wymagań wynikających z wytycznych programu „Cyberbezpieczny Samorząd”

##### 1.2 Zakres zamówienia obejmuje:



Fundusze Europejskie  
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Cyberbezpieczny Samorząd

- **Dostawę, uruchomienie i konfigurację serwera do backupu z systemem operacyjnym**, przeznaczonego do wykonywania kopii zapasowych systemów informatycznych oraz danych Urzędu Gminy Niegowa, zgodnie z zasadą ciągłości działania.
- **Dostawę oprogramowania do wykonywania kopii zapasowych (backup)** wraz z wdrożeniem i konfiguracją.
- **Dostawę dwóch (2) urządzeń klasy UTM** wraz z wdrożeniem, konfiguracją i implementacją polityk bezpieczeństwa zgodnie z wymaganiami użytkownika.
- **Dostawę trzech (3) przełączników zarządzalnych** wraz z konfiguracją i integracją z istniejącą infrastrukturą IT zgodnie z wymaganiami użytkownika.
- **Dostawę oprogramowania klasy SIEM** wraz z wdrożeniem i integracją z systemami Zamawiającego oraz szkoleniem z obsługi i konfiguracji.
- **Dostawę oprogramowania klasy EDR** wraz z wdrożeniem na stacjach roboczych i serwerach Zamawiającego oraz szkoleniem z obsługi i konfiguracji.
- **Przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych**, na podstawie którego Wykonawca opracuje oraz wdroży **Politykę Bezpieczeństwa Informacji** zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- **Dostawę jednego (1) centralnego zasilacza awaryjnego UPS**, wraz z uruchomieniem i konfiguracją.
- **Dostawę i konfigurację urządzenia NAS**, przeznaczonego do archiwizacji systemów i danych, obsługującego minimum **45 użytkowników Urzędu Gminy Niegowa**, wraz z konfiguracją i archiwizacją.

W zakres zamówienia wchodzi także dostosowanie istniejących urządzeń do współpracy z nowo zainstalowanym sprzętem (rekonfiguracja VLAN w celu odizolowania stref bezpieczeństwa (segmentacja sieci) oraz zabezpieczenia ruchu krytycznego, zwiększenie przestrzeni dyskowej serwerów wirtualnych na potrzeby retencji logów bezpieczeństwa / systemów backupu danych (zgodnie z wymaganiami KRI) itp.)

Zadanie obejmuje także świadczenie usług serwisowych w okresie gwarancji i rękojmi. Wszystkie urządzenia składające się na przedmiot zamówienia muszą być gotowe do pracy, fabrycznie nowe, pochodzić z bieżącej produkcji a model urządzenia nie może być wycofany ze wsparcia producenta oraz z oficjalnego cennika producenta na dzień składania ofert (urządzenia z bieżącej linii produkcyjnej/oferty rynkowej producenta), nieużywane, wolne od wad, wykonane w ramach bezpiecznych technologii oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich z legalnego źródła dystrybucji oraz posiadać gwarancję producenta umożliwiającą realizację uprawnień z tytułu gwarancji na terytorium Polski. Zamawiający nie dopuszcza dostawy urządzeń odnawianych (refurbished), demonstracyjnych lub powystawowych.

### 1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru zadania określają:

- Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany również OPZ lub Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do SWZ,
- Wzór umowy – załącznik nr 11 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga, aby oferowane świadczenie, w tym wszystkie produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, zarówno jako elementy główne, jak i komponenty, elementy środowiska świadczenia usługi lub rozwiązania towarzyszące, nie obejmowało:

- produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
- produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji.

- 1) Jeżeli przedmiot zamówienia obejmuje albo może obejmować produkt ICT, usługę ICT lub proces ICT, wykonawca jest zobowiązany zaoferować wyłącznie takie produkty ICT, usługi ICT i procesy ICT, które na dzień składania ofert:



## Cyberbezpieczny Samorząd

a) nie są wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;

b) nie obejmują produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usługi ICT lub procesu ICT określonych w tej decyzji.

- 2) Jeżeli wykonawca oferuje rozwiązania ICT, jest obowiązany jednoznacznie zidentyfikować wraz ze złożoną ofertą każde oferowane rozwiązanie ICT, w szczególności przez wskazanie:
  - a) nazwy rozwiązania,
  - b) producenta
  - c) typu, modelu, wersji lub innego oznaczenia pozwalającego na jego identyfikację,
  - d) funkcji pełnionej w ramach realizacji zamówienia.

W związku z powyższym, Zamawiający załącza do SWZ, oświadczenie – zał. nr. 12 do SWZ. Dokument jest częścią oferty i nie stanowi przedmiotowego środka dowodowego.

- 3) Brak możliwości jednoznacznej identyfikacji oferowanego rozwiązania ICT obciąża Wykonawcę.
- 4) Jeżeli z treści oferty, dokumentów złożonych wraz z ofertą albo wyjaśnień Wykonawcy będzie wynikać, że oferta obejmuje rozwiązanie, o którym mowa w pkt 1 i 2, oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 ustawy Pzp.

### 1.4 Zamówienie musi być realizowane zgodnie z:

- Krajowymi Ramami Interoperacyjności (KRI),
- przepisami RODO,
- wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą równych szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027
- wytycznymi i Regulaminem programu „Cyberbezpieczny Samorząd”,
- dobrymi praktykami i standardami cyberbezpieczeństwa.
- Krajowym systemem Cyberbezpieczeństwa (KSC)
- normami ISO
- Ustawą o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa z dnia 5 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2026 r. poz. 20 z późn. zm.)
- Innymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej związanymi z przedmiotem zamówienia

## 2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin wykonania zamówienia:** 45 dni od dnia podpisania umowy lecz nie dłużej niż do 20 września 2026 r.

## 3. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMI ZA WADY:

- Wymagany (minimalny) okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy, w tym urządzenia, serwisowanie, wsparcie, aktualizacje – **36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.**
  - Wymagany (minimalny) okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
- Koszty serwisowania urządzeń, instalacji, dokonywania aktualizacji oprogramowania, wsparcia oraz wykonywanie zalecanych przez producenta przeglądów w okresie obowiązywania gwarancji/rękojmi pokrywa Wykonawca. Wykonawca może wydłużyć okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Oferta przewidująca wydłużenie okresu gwarancji otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.



## Cyberbezpieczny Samorząd

#### 4. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację opisującą przedmiot zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w ww. przepisach użytym w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Zamawiający dokonał opisu z uwzględnieniem posiadanego systemu i oprogramowania dziedzinowego Oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia ma odpowiadać wymogom określonym w SWZ. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie produkt (sprzęt, licencję, oprogramowanie) o parametrach technicznych, wydajnościowych, funkcjonalnych i standardach bezpieczeństwa **nie gorszych (równych lub wyższych)** od wskazanych przykładowo w dokumentacji również w zakresie oficjalnego, bezpłatnego wsparcia producenta w zakresie poprawek bezpieczeństwa przez cały okres trwania gwarancji.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów (przedmiotowych środków dowodowych), uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ (w tym w załącznikach do SWZ).

#### 5. UWZGLĘDNIENIE POTRZEB SZCZEGÓLNYCH

Zadanie jest realizowane z myślą o wszystkich użytkownikach, w tym użytkownikach z niepełnosprawnościami. Wykonawca winien zapoznać się i stosować przepisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 10 marca 2025 roku Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027

#### 6. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

30200000-1	Urządzenia komputerowe
48820000-2	Serwery
30233000-1	Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
32420000-3	Urządzenia sieciowe
30230000-0	Sprzęt związany z komputerami
32424000-1	Infrastruktura sieciowa
79212000-3	Usługi audytu
72000000-5	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
79417000-0	Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa

#### 6. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Wymagania, sposób weryfikacji oraz sankcje w zakresie zatrudnienia opisano szczegółowo we wzorze umowy. W zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320

#### 7. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:

##### 7.1

- dla Serwer do backupu, Oprogramowania do wykonywania kopii zapasowych



## Cyberbezpieczny Samorząd

- Oświadczenie producenta oferowanego serwera potwierdzającego, że urządzenie w pełni spełnia wymagania i mechanizmy ochrony (Protection, Detection, Recovery) określone w normie NIST SP 800-193
- Lub oryginalną dokumentację techniczną (np. whitepaper, specyfikacji technicznej, architektury bezpieczeństwa) wydanej przez producenta sprzętu, z której wprost wynika wbudowana sprzętowa zgodność z wytycznymi normy NIST SP 800-193
- LUB certyfikat niezależnej, akredytowanej jednostki badawczej (np. TÜV, Kriterien, itp.), jeśli producent poddał urządzenie zewnętrznym testom na zgodność z tą publikacją
- dokument pobrany ze strony internetowej [www.epeat.net](http://www.epeat.net) potwierdzający spełnienie normy co najmniej Epeat Silver, dla kraju, w którym produkt będzie użytkowany, według normy wprowadzonej w 2019 roku
- potwierdzenie autoryzacji producenta urządzeń dla firmy serwisującej

### 7.2 Urządzenia klasy UTM

- Oświadczenie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
- Certyfikat ISO 9001 podmiotu serwisującego

### 7.3 Przełączniki zarządzalne

- Oświadczenie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
- oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż oferent posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań

Na etapie postępowania nie należy składać innych dokumentów przedmiotowych.

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, to Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przedmiotowych środków dowodowych

## 8. INFORMACJA O CHARAKTERZE POUFNYM PRZEKAZANE WYKONAWCOM

W przypadku wpłynięcia pytań wykonawców dotyczących szczegółów technicznych infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego, konfiguracji zabezpieczeń, modeli urządzeń, topologii sieci lub wersji systemów operacyjnych, Zamawiający – z uwagi na ochronę bezpieczeństwa cyfrowego urzędu – zastrzega sobie prawo do:

- a) udzielenia odpowiedzi wyłącznie w sposób funkcjonalny lub uogólniony, bez podawania nazw własnych producentów, modeli oraz parametrów mogących jednoznacznie zidentyfikować architekturę IT;
- b) odmowy udzielenia odpowiedzi, jeżeli żądana informacja stanowi informację wrażliwą, której upublicznienie mogłoby zagrozić ciągłości działania systemów urzędu lub ułatwić przeprowadzenie cyberataku.
- c) Zamawiający uważa, że informacje zawarte w jawnym Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) są wystarczające do skalkulowania ceny oferty. Wszelkie szczegółowe dane techniczne niezbędne do faktycznej realizacji zamówienia zostaną przekazane wyłącznie Wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy i stosownych zobowiązań do zachowania poufności (NDA).

### Rozdział III

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

### 1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



Fundusze Europejskie  
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Cyberbezpieczny Samorząd

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone
2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie
  - 2.4 zdolności technicznej lub zawodowej<sup>1</sup> :  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże , że:
    - W okresie 3 lat od upływu terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał w sposób należyty co najmniej dwa zamówienia obejmujące instalację i konfigurację infrastruktury sieciowo-serwerowej, obejmującej minimum serwer backupu i urządzenie NAS o wartości min. 60 000,00 (sześćdziesiąt tysięcy złotych) dla każdego zadania, kwalifikowanego jako dostawy lub usługi.
    - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami zdolnymi do jego wykonania, tj.:
      - minimum 1 osobą, która posiada aktualny certyfikat producenta oferowanego systemu wirtualizacji lub równoważny certyfikat niezależnego podmiotu, potwierdzający kompetencje na poziomie minimum zaawansowanym w zakresie wdrażania i konfiguracji serwerów
      - minimum 1 osobą, która posiada aktualny, imienny certyfikat techniczny producenta oferowanego oprogramowania klasy EPP/EDR, potwierdzający uprawnienia i kompetencje w zakresie wdrażania oraz konfiguracji polityk bezpieczeństwa tego systemu LUB równoważny certyfikat wystawiony przez niezależny podmiot certyfikujący, autoryzowany ośrodek szkoleniowy lub inny system certyfikacji zawodowej, potwierdzający wiedzę i umiejętności techniczne w zakresie wdrażania oraz konfiguracji polityk bezpieczeństwa systemów ochrony punktów końcowych (EPP/EDR) o tożsamej klasie, funkcjonalności i architekturze co system oferowany.  
(Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba łączyła powyższe uprawnienia).

<sup>1</sup>**UWAGA.** Warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

1.. zdolności technicznej i zawodowej, w zakresie :

- **dysponowania osobami, musi być spełniony:**

- 1) przez Wykonawcę samodzielnie
  - 2) Przez wykonawców występujących wspólnie potencjał (osoby) można sumować
- **doświadczenia**
- 3) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, jeden z wykonawców musi spełniać warunek w całości
  - 4) w przypadku gdy Wykonawca realizował zamówienie jako jeden z grupy Wykonawców (konsorcjum) może powoływać się jedynie na swoje własne, realne doświadczenie, które zdobył realizując daną część zamówienia, tzn. może wykazywać się doświadczeniem jedynie w zakresie, jaki rzeczywiście dany podmiot wykonywał. Doświadczenia nie uzyskuje się poprzez sam udział w konsorcjum, lecz poprzez konkretne czynności realizowane w jego ramach;
  - 5) w zakresie wartości zadania , zamawiający nie określa wartości dla dostaw i usług odrębnie, jeżeli były realizowane w jednym zadaniu. Zadanie, niezależnie czy zostało zakwalifikowane jako dostawy czy usługi , musi mieć wartość ogólną na min.60 000,00 zł ale obejmować zakres wskazany w warunku.



## Cyberbezpieczny Samorząd

### 3 PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w :

**- art. 108 ust. 1 pkt 1-6) ustawy Pzp tj.:**

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](#) , [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 253),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](#) , doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**- art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. „1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 , z późn. zm.<sup>4)</sup>)



## Cyberbezpieczny Samorząd

jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 , 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619 , 1685 i 1863 ) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 .”

#### 4 SAMOOCZYSZCZENIE

W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

### Rozdział IV

#### PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

##### 1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

- 1.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub podpisem osobistym, na Platformie JOSEPHINE. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale III sekcja 1 oraz sekcja 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IV sekcja 2 ust. 2.1 SWZ. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 - 6 do SWZ ( w zakresie dotyczącym sytuacji wykonawcy) .
- 1.3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.2 składają odrębnie:
  - wykonawca
  - każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 1.4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
  - 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia reprezentacji podmiotu) lub wskazać





## Cyberbezpieczny Samorząd

- ogólnodostępną, bezpłatną bazę danych gdzie znajduje się aktualny dokument.
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych powyżej),
  - 3) zobowiązanie o udostępnieniu zasobów, o którym mowa w rozdziale I, sekcja 5 ust. 5.3 oraz 5.4 SWZ w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy (wzór zobowiązania z którego mogą skorzystać podmioty znajduje się w pliku z dokumentami składanymi wraz z ofertą),
  - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilne):
    - a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
      - postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
      - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
      - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
    - b) oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp chyba że wykonawca pozostaje przy wypełnieniu pola dotyczącego tego oświadczenia w formularzu ofertowym
  - 5) przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II pkt.7.1
  - 6) oświadczenie wykonawcy – zał. nr 12 do SWZ, że oferta w zakresie produktów ICT, usług ICT i procesów ICT nie obejmuje:
    - a) produktów ICT, usług ICT ani procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa,
    - b) produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, ani usługi ICT lub procesu ICT określonych w tej decyzji
- 1.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.4 pkt. 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 1.6. Zapisy ust. 1.4 pkt 2) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.7. Zapisy ust. 1.4 pkt 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

## 2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lata, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, zakresu, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;  
**Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**  
Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy tych działań, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
  - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do



## Cyberbezpieczny Samorząd

dysponowania tymi osobami;

**Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.**

- 3) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art.125 ust.1 **-załącznik nr 9 do SWZ**
- 4) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 11 do SWZ;**

### 3. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 3.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Platforma umożliwi spakowanie informacji w osobny plik.

## Rozdział V

### FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.



## Cyberbezpieczny Samorząd

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej..
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji

### Rozdział VI

#### SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZASADY KOMUNIKACJI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy do elektronicznej obsługi zamówień (zwanej dalej: „Platformą”) dostępnej pod adresem : <https://josephine.proebiz.com/pl> oraz pomocniczo (patrz pkt.8) poczty elektronicznej na adres przetargi@niegowa.pl .



## Cyberbezpieczny Samorząd

Bezpośredni link do postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/73988/summary>

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych przetargu jest Pani **Iwona Bugaj**

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma możliwość złożenia, wycofania oferty oraz składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania przekazania przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przy ich użyciu zostały opisane poniżej:
  - 1) Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
  4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania przekazania przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przy ich użyciu są dostępne na Platformie (prawy, górny róg), w zakładce Biblioteka Instrukcji i Linków oraz zostały opisane poniżej:
    - 2) Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy:
      - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
        - Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
        - Google Chrome 31
        - Mozilla Firefox 26
        - Edge
      - b) Pozostałe wymagania techniczne:
        - dostęp do sieci Internet
        - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
        - włączona obsługa JavaScript
        - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
        - zainstalowany Acrobat Reader
      - c) wykonawca przygotowuje ofertę w środowisku swojego komputera i podpisuje ją podpisem kwalifikowanym bądź zaufanym bądź osobistym, i dopiero wówczas umieszcza ją na Platformie
    - 3) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych  
image/bmp, application/msword, image/gif, image/jpeg, application/pdf, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, text/richtext, image/tiff, application/mswrite, application/excel, text/xml, application/zip, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma
    - 4) Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych  
Czas zapisywany jest w formacie DD-MM-YY HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy dla komunikacji szyfrowanej wynosi 300MB , dla niezaszyfrowanej 500 MB
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.
7. Zasady dotyczące składania ofert:
  - 1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
  - 3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w Platformie, za pomocą którego może być prowadzona korespondencja z Wykonawcą. Do korespondencji może być również używana funkcja do przesyłania



## Cyberbezpieczny Samorząd

- wiadomości prywatnych i publicznych, dostępna na Platformie.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
  - 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
  - 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)  
W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy oraz pomocniczo poczty elektronicznej na adres [przetargi@niegowa.pl](mailto:przetargi@niegowa.pl), przy czym wysłanie wiadomości za pośrednictwem Platformy, nie powoduje obowiązku jej przesłania pocztą elektroniczną. Poczta elektroniczna traktowana jest jako źródło pomocnicze. Złożenie oferty możliwe jest tylko poprzez Platformę. Podstawowym narzędziem do komunikacji w niniejszym postępowaniu jest Platforma.
9. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
11. Szczegółowe instrukcje dotyczące sposobu korzystania z Platformy dostępne są na Platformie JOSEPHINE, w Bibliotece Instrukcji i linków (prawy, górny róg)

### Rozdział VII

#### SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową i musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Na podaną w ofercie cenę składać się muszą wynagrodzenie ryczałtowe za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
  - a) wartość netto,
  - b) wartość podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki,
  - c) wartość brutto usług.w tym Wykonawca wskaże odrębnie cenę wchodzącą w skład wynagrodzenia ryczałtowego a stanowiącą cenę za poszczególne pozycje wskazane w formularzu ofertowym
3. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia.
4. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty brutto.
5. Do wyliczenia ceny służą uzgodnienia i warunki umowy, w tym potrzeba posiadania w całym okresie realizacji zadania polisy ubezpieczeniowej prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych)
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



## Cyberbezpieczny Samorząd

7. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy wykonawca podaje cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie ze sztuką i powyższymi dyspozycjami.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (należy zaznaczyć właściwe pole w formularzu ofertowym);
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Działając na podstawie art. 246 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający uzasadnia wybór kryterium ceny (waga 100%) jako jedyne kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu na dostawę produktów ICT.

Przedmiotem zamówienia jest sprzęt komputerowy oraz urządzenia sieciowe o charakterze standardowym i seryjnym. Zamawiający w sposób wyczerpujący, rygorystyczny i jednoznaczny określił w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) wszelkie kluczowe wymagania techniczne, wydajnościowe, funkcjonalne oraz normy bezpieczeństwa odnoszące się do głównych elementów zamówienia (w tym m.in. minimalne parametry procesorów, pamięci, interfejsów oraz kompatybilność z systemami operacyjnymi).

Ponadto, kluczowe aspekty jakościowe i serwisowe – w tym wymagany okres gwarancji (5 lat), autoryzowane wsparcie techniczne producenta oraz minimalne czasy reakcji i naprawy – zostały sformułowane w dokumentacji zamówienia jako warunki bezwzględne, których niespełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty. Zamawiający wymaga sprzętu fabrycznie nowego i kompletnego, idealnie dopasowanego do istniejącej i ustandaryzowanej infrastruktury teleinformatycznej urzędu.

W związku z powyższym, cechy jakościowe przedmiotu zamówienia zostały w całości zagwarantowane na etapie konstruowania OPZ oraz projektowanych postanowień umowy. Każda oferta, która nie zostanie odrzucona, zapewni Zamawiającemu tożsamy, wysoki i w pełni satysfakcjonujący poziom technologiczny oraz identyczne bezpieczeństwo eksploatacji. W tej sytuacji przyznawanie dodatkowych punktów za parametry przewyższające minimalne wymagania nie znajduje ekonomicznego ani funkcjonalnego uzasadnienia, a jedynym obiektywnym czynnikiem różnicującym oferty pozostaje cena.

### Rozdział VIII

#### INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT ORAZ O TERMINIE OTWARCIA OFERT

##### 1. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć na Platformie do **08.07.2026 r. do godziny 10.00**

##### 2. TERMIN OTWARCIA OFERT

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.07.2026 r. o godzinie 10:30**

2.2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

##### 3. WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pomocą Platformy przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja składania oferty, wycofania oferty znajduje się na Platformie w zakładce „Instrukcje”. Informację można też bezpośrednio uzyskać pod numerem telefonu znajdującym się w stopce strony JOSEPHINE

### Rozdział IX

#### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA



## Cyberbezpieczny Samorząd

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia: **03.08.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### Rozdział XI BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Złożone oferty, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:
  - 3.1. Sposób punktacji w ramach kryteriów:

Tekst alternatywny: poniżej znajduje się tabela określająca kryteria oceny, gdzie cena wynosi 100 %. Jest to też maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta.

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena wykonania przedmiotu zamówienia	100%	100 punktów

#### 3.1.1 Cena oferty (C)

W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z przybliżeniem dziesiętnym ilość punktów wynikającą z działania:

Tekst alternatywny : poniżej wzór dla oceny oferty, który wygląda następująco Cena minimum dzielona przez cenę oferty badanej razy sto razy waga kryterium sześćdziesiąt procent równa się ilość punktów

$$\frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \times \text{waga kryterium (100\%)} = PC$$

gdzie:

PC	Ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”
Cmin	Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
Cof	Cena oferty badanej

- a) Cena wykonania przedmiotu zamówienia – oznacza cenę łączną ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ oraz umową. Wielkość ta występuje na formularzu ofertowym.
- b) W kryterium „cena wykonania przedmiotu zamówienia” najwyższą liczbę punktów (100 punktów) – otrzyma oferta tego Wykonawcy, który za realizację całości przedmiotu zamówienia zaproponuje najniższą cenę brutto. Każda następna, wyższa oferta, otrzyma odpowiednio mniej punktów.
- c) Wszystkie oceny w kryterium „cena wykonania przedmiotu zamówienia” będą wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

### Rozdział XI PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY



## Cyberbezpieczny Samorząd

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 10 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

### Rozdział XII

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10% ceny całkowitej podanej w ofercie**. Uzasadnienie zwiększenia wartości zabezpieczenia wynika z występujących w zakresie zamówienia elementów podwyższonego ryzyka obejmujące wdrożenie, konfigurację i integrację systemów bezpieczeństwa. Wszelkie pomyłki wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia niosą ze sobą duże ryzyko powstania ewentualnych szkód tj. m.in. spowodować utratę danych lub obniżyć poziom bezpieczeństwa. Zamawiający musi mieć również pewność, że posiada wystarczające możliwości w zaspokojeniu swoich roszczeń w przypadku nienależytego wywiązania się wykonawcy z umowy, w tym w zakresie usług gwarancyjnych, przeglądów itp., które konieczne są do właściwego działania urządzeń a tym samym osiągnięcia celów i wskaźników projektu założonych przez Zamawiającego, mając w szczególności na uwadze otrzymane na ten cel dofinansowanie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 – Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:
  - 1) Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:
    - a) Uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
    - b) Wezwania zlecniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;
    - c) Udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zlecniodawcę (Wykonawcę);
    - d) Uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zlecniodawcą (Wykonawcą),
  - 2) Określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza z zastrzeżeniem zapisów art. 453 ust. 7 ustawy PZP;
  - 3) Wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).
6. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ustawy Pzp).
7. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, tj. od daty zakończenia i odbioru usług potwierdzonych protokołem odbioru końcowego zadania.
8. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji tj. po upływie okresu zadeklarowanego w formularzu ofertowym.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wniesione zostanie na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wniesione zostanie na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia





## Cyberbezpieczny Samorząd

na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia (co powinno być uwzględnione jako przesłanka wypłaty sumy gwarancyjnej w dokumencie gwarancyjnym, czyli dokument musi zawierać możliwość zmiany formy zabezpieczenia na pieniężną, w przypadku wskazanym powyżej) - wypłata ta powinna nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

### Rozdział XIII

### FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

#### 1. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.

#### 2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 2.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
- 2.2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
- 2.4. Wykonawca zobligowany będzie do podpisania odrębnej umowy powierzenia danych. Brak zgody Wykonawcy na podpisanie takiej umowy powoduje, że podpisanie umowy generalnej nie będzie możliwe.
- 2.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest:
  - 2.5.1 przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
    - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).
    - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
    - 3) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
    - 4) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia.
    - 5) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
  - 2.5.2 Polisę ubezpieczenia OC prowadzonej działalności
  - 2.5.3 aktualny certyfikat producenta oferowanego systemu wirtualizacji lub równoważny certyfikat niezależnego podmiotu, potwierdzający kompetencje na poziomie minimum zaawansowanym w zakresie wdrażania i konfiguracji serwerów dla osoby wskazanej w trakcie postępowania jako osoby biorącej udział w realizacji zadania
  - 2.5.4 aktualny, imienny certyfikat techniczny producenta oferowanego oprogramowania klasy EPP/EDR, potwierdzający uprawnienia i kompetencje w zakresie wdrażania oraz konfiguracji polityk bezpieczeństwa tego systemu LUB równoważny certyfikat wystawiony przez niezależny podmiot certyfikujący, autoryzowany ośrodek szkoleniowy lub inny system certyfikacji zawodowej, potwierdzający wiedzę i umiejętności techniczne w zakresie wdrażania oraz konfiguracji polityk bezpieczeństwa systemów ochrony punktów końcowych (EPP/EDR) o tożsamej klasie, funkcjonalności i architekturze co system oferowany
- 2.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 2.6 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie, formie i terminie określonych w zawiadomieniu.



## Cyberbezpieczny Samorząd

- 2.7 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.8 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

### Rozdział XIV LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby tj. Podwykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 w związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – <i>(gdy dotyczy)</i> ;
Załącznik nr 6	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby tj. Podwykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 w związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – <i>(gdy dotyczy)</i>
Załącznik nr 7	Wykaz usług
Załącznik nr 8	Wykaz osób
Załącznik nr 9	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art.125 ust.1
Załącznik nr 10	Projekt umowy
Załącznik nr 11	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 12	Oświadczenie ICT