



LIFE PODKOWIEC PLUS: back to the forest – holistic conservation of bat breeding habitats

LIFE20 NAT/PL/001427

Znak sprawy: SA.20.1.2025.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

w postępowaniu na **Budowę wieży dla nietoperzy na części dz.ew. nr 1396 obręb Wapienica przy ul. Tartacznej w Bielsku-Białej** o wartości **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235) – zwana dalej „ustawą Pzp”.

*Zamówienie realizowane jest i finansowane w ramach projektu **LIFE PODKOWIEC PLUS: powrót do lasu - ochrona siedlisk rozrodczych nietoperzy w ujęciu całościowym***

(nr LIFE20 NAT/PL/001427)

Nr postępowania: SA.20.1.2025.2026

Link do postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/74082/summary>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ogłoszenie przekazano do Biuletynu Zamówień Publicznych pod numerem:

2026/BZP 00085868/01 z dnia 30.01.2026 r. oraz zamieszczono na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-bielsko/zamowienia-publiczne4>

Zatwierdzam:

.....

Nadleśnicza



LIFE PODKOWIEC PLUS: back to the forest – holistic conservation of bat breeding habitats

LIFE20 NAT/PL/001427

Rozdział I. Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bielsko (dalej jako: *Zamawiający*),

które reprezentuje nadleśnicza Izabela Pigan

Siedziba Nadleśnictwa:

ul. Kopytko 13, 43 - 382 Bielsko-Biała

REGON: 071001926

NIP: 5470054378

tel.: +48 338183169

adres poczty elektronicznej: bielsko@katowice.lasy.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/74082/summary> (dalej jako: *Platforma Josephine*),

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-bielsko/zamowienia-publiczne4> oraz Platforma Josephine.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1, ustawy Pzp.

3. Wykonawcy/Podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał

a) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II pkt 6 SWZ,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego¹ (szczegółowy opis podstaw wykluczenia znajduje się w rozdziale II pkt 7 niniejszej SWZ,
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

b) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;

w takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,

¹ Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507)



- wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem,
- Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

c) **Potencjał podmiotu trzeciego.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

d) **Podwykonawstwo**

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

3. **Komunikacja w postępowaniu**

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Josephine oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: bielsko@katowice.lasy.gov.pl

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III pkt 1 niniejszej SWZ.

- 2) Osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami:

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Jacek Jaroszewski

E-mail: jacek.jaroszewski@katowice.lasy.gov.pl

w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych: Anna Kucharska

E-mail: anna.kucharska1@katowice.lasy.gov.pl

4. **Wizja lokalna**

- 1) Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez wykonawców wizji lokalnej.
- 2) **Oferta Wykonawcy, który nie odbędzie wymaganej wizji w terenie zostanie odrzucona.**
- 3) Miejsce spotkania: **Parking leśny Wapienica przy ul. Tartacznej**
- 4) Zamawiający wyznacza Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej na dzień:
 - 09.02.2026 r. o godz. 10:00
 - 12.02.2026 r. o godz. 10:00



LIFE PODKOWIEC PLUS: back to the forest – holistic conservation of bat breeding habitats

LIFE20 NAT/PL/001427

- 16.02.2026 r. o godz. 10:00
- 5) **O chęci uczestnictwa w wizji lokalnej należy poinformować:**
- Leśniczego leśnictwa Wielka Łąka tel. nr 600 218 192
lub
 - Podleśniczego leśnictwa Wielka Łąka tel. nr 660 492 253.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części**. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Budynek stanowi element budowlany niewielkich gabarytów. Wprowadzenie różnych Wykonawców w tak małym obiekcie mogłoby negatywnie wpłynąć na jakość wykonania robót budowlanych. Ponadto wskazane jest, aby roboty budowlane wykonywał jeden Wykonawca, ze względu na warunki techniczne wykonania przedmiotu zamówienia, stanowiące łącznie jeden element budowlany, zachowanie rygorów technologicznych oraz realizację uprawnień z gwarancji na wykonane roboty. Wykonanie całego zamówienia obejmuje roboty ściśle ze sobą powiązane technologicznie, technicznie i organizacyjnie w obrębie jednego placu budowy.

Brak podziału zamówienia na części nie jest utrudnieniem dla Wykonawców z sektora małych i średnich przedsiębiorstw, ponieważ Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Rozdział II. Zakres przedmiotu zamówienia, wymagania stawiane Wykonawcy oraz przygotowanie oferty

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **Budowa obiektu budowlanego przeznaczonego na cele gospodarki leśnej – Wieża dla nietoperzy**, położonego na gruntach leśnych Skarbu Państwa. Budynek nie będzie posiadał instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej oraz centralnego ogrzewania, będzie wyposażony w instalację chroniącą od wyładowań atmosferycznych.

Z uwagi na przeznaczenie i sposób użytkowania nie jest to obiekt zaliczany do budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej, do budynków produkcyjnych, i magazynowych oraz do budynków inwentarskich (służących do hodowli inwentarza).

Głównym celem zamierzenia, polegającego na budowie obiektu budowlanego jest poprawa stanu ochrony zagrożonych gatunków nietoperzy poprzez zwiększenie dostępności miejsc rozrodu i zimowania na terenach leśnych. Celem inwestycji jest trwale zrównoważona gospodarka leśna zmierzająca do wykorzystania lasów w sposób zapewniający trwałe zachowanie bogactwa biologicznego lasów. Obiekt przeznaczony na cele gospodarki leśnej



będzie służył zachowaniu różnorodności przyrodniczej. Nie będzie przeznaczony na pobyt ludzi ani na hodowlę inwentarza.

Do budowy obiektu zostanie wykorzystane drewno certyfikowane (system PEFC lub FSC).

Lokalizacja:

adres leśny - oddział 123h, leśnictwo Wielka Łąka

adres administracyjny - 246101_1.0020.1396, obręb Wapienica, gmina Bielsko-Biała, powiat Bielsko-Biała, województwo śląskie

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- Dokumentacja Projektowa – załącznik nr 4 do SWZ
- przedmiar robót – załącznik nr 5 do SWZ
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Obioru Robót (STWiOR) – załącznik nr 6 do SWZ,
- projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 3 do SWZ.

3) Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV	Nazwa
45220000-5	Roboty inżynierskie i budowlane
45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

- 4) Zamawiający wymaga udziału w **cyklicznych naradach koordynacyjnych** w celu bieżącego omówienia postępów realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie jego realizacji, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad koordynacyjnych będą ustalane przez Zamawiającego – w odstępach około dwutygodniowych.

2. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

Zgodnie z art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający **wymaga**, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, **pracowników fizycznych**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) (dalej „Obowiązek zatrudnienia”).



Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie odnosi się do osób pełniących tzw. samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone w ustawie Prawo budowlane oraz nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

3. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp – nie dotyczy.

4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

W przypadku gdy Wykonawca oferuje w swojej **ofercie rozwiązania równoważne** w stosunku do norm, dla których dopuszczono rozwiązania równoważne w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane roboty budowlane są zgodne z normami, do których opis przedmiotu się odnosi.

Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w swojej ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej Wykonawca przedstawia w treści Formularza oferty zgodnie z *Załącznikiem nr 1 do SWZ*.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, że zastosuje rozwiązania równoważne, lecz **nie złoży** przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe **będą niekompletne**, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby roboty zostały wykonane **w terminie do 5 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi **minimum 36 miesięcy** (wymóg Zamawiającego) **i nie więcej niż 60 miesięcy** (w zależności od oferty Wykonawcy) od daty Protokołu odbioru robót.

6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto** każda, z których każda polegała **na budowie, przebudowie lub remoncie budynku** w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 418), przy uwzględnieniu, że:



LIFE PODKOWIEC PLUS: back to the forest – holistic conservation of bat breeding habitats

LIFE20 NAT/PL/001427

- okres wyrażony w latach, o którym mowa w pkt. 6 ppkt 1 powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- jako wykonanie roboty budowlanej należy rozumieć datę podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu;
- wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku posługiwania się przez Wykonawcę cudzym potencjałem, spełnianie warunku w pkt 6 ppkt 1 powyżej, wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę cudzym potencjałem, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą na stanowisko:

Kierownika budowy – osoba posiadająca:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**; doświadczenie zawodowe w ciągu ostatnich 5 lat **w pełnieniu funkcji Kierownika budowy** przez co najmniej 2 miesiące (każde) przy realizacji co najmniej jednej (1) roboty budowlanej obejmującej budowę, przebudowę lub remont budynku.

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 334).

W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP zostało



uregulowane w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie przez Wykonawcę daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków w pkt 6 ppkt 2 powyżej, Wykonawcy wykazują łącznie.

W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę cudzym potencjałem, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Podstawy wykluczenia

Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 – „Specustawa”):

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo



przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy - Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
- 8) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;



- 9) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.
8. **Dokumenty składane z ofertą oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie**
- 1) **Dokumenty składane razem z ofertą**
- a) Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
- b) **Kosztorys ofertowy** (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) sporządzony w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą **Załącznik nr 4 do SWZ** i przedmiar robót stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**, wykonany metodą uproszczoną, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarami robót, jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku VAT, zawierający co najmniej: opis pozycji, ilość robót wraz z jednostką, cenę jednostkową dla każdej pozycji kosztorysowej, wartość pozycji oraz cenę ogółem, obejmujący wycenę poszczególnych elementów zamówienia z wyszczególnieniem składników ceny (w szczególności rg, kp, zysk). Obowiązującą stawkę podatku VAT należy doliczyć do wartości kosztorysowej (sumy) robót, chyba że wykonawca nie jest płatnikiem VAT. **Zamawiający traktuje kosztorys jako treść oferty i jego niezłożenie stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.**
- c) Wykonawca dołącza do oferty **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SWZ)** w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt 6 i 7 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II pkt 8 ppkt 2) SWZ.
- Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- Oświadczenie składają **odrębnie**:
- Wykonawca/ każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;



- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy;

- d) **W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania** - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

UWAGA: w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik ujawniony w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na podstawie przepisu art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 541), konieczne jest przedłożenie razem z ofertą pełnomocnictwa, w sposób określony w lit. e poniżej.

e) **Pełnomocnictwo**

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i zawarcia umowy.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców, należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,



poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczy, lub notariusz.

f) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

g) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego z zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia), zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.



Przykładowy wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby stanowi *Załącznik nr 7 do SWZ*.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub notariusz.

- h) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) Dokumenty składane na wezwanie (wykaz podmiotowych środków dowodowych):

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- **wykazu robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 9 do SWZ*, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia



publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 8 do SWZ*

- **oświadczenia o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w II pkt 7 SWZ. Wzór oświadczenia o aktualności stanowi *Załącznik nr 10 do SWZ*.

9. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Ofertę Wykonawca składa zgodnie z *Załącznikiem nr 1 do SWZ*.
- 2) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności, w ogólnie dostępnych formatach danych (w szczególności .txt, .rtf, .pdf, .docx, .odt.) określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (poz. 773).
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 4) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II pkt 8 SWZ.
- 5) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca podaje cenę brutto oferty w „Formularzu oferty”, który stanowi *załącznik nr 1 do SWZ*. **Podana cena jest ceną ryczałtową.**
- 2) Podana w ofercie cena musi uwzględnić wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia (w tym przedmiaru robót) i postanowień umowy.
- 4) Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 gr i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 5) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 7) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



- 8) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa wraz z ofertą. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Rozdział III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Josephine oraz poczty elektronicznej email bielsko@katowice.lasy.gov.pl, z zastrzeżeniem, że złożenie Oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy Josephine.
- 2) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Josephine jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email bielsko@katowice.lasy.gov.pl
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy dostępnym pod linkiem <https://josephine.proebiz.com/pl> Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje te wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Josephine wynosi w przypadku wiadomości niezaszyfrowanej całkowita maksymalna objętość - 500MB, a w przypadku wiadomości zaszyfrowanej całkowita maksymalna objętość - 300MB.
- 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie Josephine lub ich otrzymania przez



LIFE PODKOWIEC PLUS: back to the forest – holistic conservation of bat breeding habitats

LIFE20 NAT/PL/001427

Zamawiającego na adres e-mail: bielsko@katowice.lasy.gov.pl, z zastrzeżeniem, że oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu Platformy Josephine

- 6) Zamawiający, zgodnie z zapisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na Platformie Josephine. Wymagania techniczne znajdują się w stopce ekranu głównego oprogramowania JOSEPHINE po kliknięciu w słowo Wsparcie <https://josephine.proebiz.com/pl/support>
- 7) Informacje organizacyjne takie jak opis ekranu głównego portalu <https://josephine.proebiz.com/pl>, rejestracja wykonawcy, wprowadzenie podpisu elektronicznego użytkownika wykonawcy, logowanie się za pomocą hasła, logowanie się za pomocą podpisu elektronicznego, składanie oferty i wymaganych dokumentów, elektroniczna komunikacja znajdują się w dokumencie JOSEPHINE – Skrócona Instrukcja – Wykonawca, który dostępny jest do pobrania z ekranu głównego portalu JOSEPHINE

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 18.02.2026 r. do godz. 9:00**
- 2) Ofertę należy złożyć na Platformie c, na której prowadzone jest postępowanie.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.02.2026 r. o godz. 9:30** poprzez odszyfrowanie złożonych na Platformie Josephine ofert.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 19.03.2026 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:



Lp.	Kryterium oceny ofert	Znaczenie kryterium(%)
1.	Cena (C)	60
2.	Gwarancja (G) – w miesiącach	40

2) Punkty w ramach kryterium **cena** będą obliczane wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

3) Punkty w ramach kryterium **gwarancja** będą obliczane wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji podany w ważnych ofertach}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

- Okres gwarancji nie może być krótszy niż **36 miesięcy** oraz dłuższy niż **60 miesięcy** licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego robót.
- Wymaga się podania okresu deklarowanej gwarancji dla przedmiotu zamówienia w **miesiącach**.
- W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji równego **36 miesięcy**, oferta uzyska **0 pkt w ramach kryterium oceny „gwarancja”**. Oferta ta nie będzie podlegała ocenie w oparciu o podany wzór w ppkt 3) ze względu na to, że Wykonawca nie zaoferuje dodatkowych miesięcy gwarancji podlegających punktacji, niemniej oferta spełni minimalne wymogi SWZ.

W przypadku **niewypełnienia** w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy tj. 36 miesięczny okres gwarancji

- W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający wyliczy punkty w ramach kryterium „gwarancja” jak dla okresu 60 miesięcy, niemniej w przypadku wyboru takiej oferty jako najkorzystniejszej w warunkach umowy zostanie przyjęty czas gwarancji podany w ofercie.



e) W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub w innej formie niż wskazane w ppkt 2) powyżej (np. ilość dni, konkretną datę) oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp („Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia”).

- 4) Ostateczna punktacja oferty zostanie wyliczona poprzez zsumowanie wszystkich punktów uzyskanych w każdym kryterium oceny ofert: C+G.
- 5) Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt w zakresie wszystkich kryteriów oceny ofert.
- 6) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma najwyższą ocenę punktową.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią *załącznik nr 3 do SWZ*.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70 % kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru robót tj. od dnia uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane;



- 30 % kwoty Zabezpieczenia będzie stanowiło zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy w okresie Rękojmi za Wady i Gwarancji Jakości oraz w czasie usuwania wad stwierdzonych w tym okresie i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu Rękojmi za Wady i Gwarancji Jakości.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **08 2030 0045 1110 0000 0069 4190** tytuł przelewu **„Zabezpieczenie wieża dla nietoperzy Nadleśnictwo Bielsko”**
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu zawarcia umowy – do chwili jej zawarcia.
- 8) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed zawarciem umowy.
- 9) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa Zleceniodawcy (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, poczynwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - a) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
 - b) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt 6 powyżej,
 - c) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz



do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

- 2) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy, dokumenty (w formie kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”), tj. uprawnienia budowlane kierownika budowy, aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oraz oryginał oświadczenia kierownika budowy o podjęciu funkcji, zgodnie z zapisami art. 41 ust 4 ustawy Prawo budowlane, w celu zgłoszenia w PINB zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych, na które wydano pozwolenie na budowę.

8. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

- 1) Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bielsko, tel. 33 818 31 69, e-mail: bielsko@katowice.lasy.gov.pl Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan uzyskać w Państwowym Gospodarstwie Leśnym w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Kopytko 13; telefon: 33 / 8183169.
- 2) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 4) Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
- 5) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 ustawy Pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 6) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy ustawy Pzp.



- 7) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8) Niezależnie od postanowień pkt. 8 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe.
- 10) Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 11) Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 12) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa Pzp.
- 13) Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:



- a) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 14) Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Rozdział IV – Informacje dodatkowe

1. Wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

2. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

3. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

5. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/ zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

7. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

8. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



10. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 2) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 6) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4) i 5) SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 7) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa



Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Dodatkowe informacje dla Wykonawcy

- 1) Zakres prac wewnątrz wieży, który nie stanowi przedmiotu zamówienia:
Poniższe informacje dotyczą planowanego wyposażenia wieży po zakończeniu realizacji umowy w zakresie wykonania obiektu budowlanego.

Informuje się, że w związku z przeznaczeniem realizowanej inwestycji, w obiekcie będą montowane czasowo urządzenia służące do wabienia nietoperzy (emitery głosów socjalnych) oraz do rejestracji ich obecności (rejestratory dźwięku i obrazu). Ich jednostkowa waga nie przekracza 1 kg. W wieży zamontowane będą 3–4 urządzenia w jednym czasie. Dodatkowym wyposażeniem będzie akumulator (typ samochodowy – ok. 12 kg) oraz w miejscu montowania emiterów głosów - przenośne panele solarne, montowane bezinwazyjnie do powierzchni dachu wieży. W zależności od sytuacji, urządzenia te będą mocowane na opaski zaciskowe bądź niewielkie wkręty.

Wszystkie adaptacje montowane dla poprawy warunków bytowania nietoperzy będą instalowane w sposób umożliwiający ich demontaż, bez naruszania konstrukcji wieży.

Planuje się montaż dodatkowych desek tworzących szczeliny wzdłuż wybranych elementów konstrukcyjnych, od 5 do 15 budek typu strychowego (ok. 2-5kg/szt.), od 10 do 20 szt. płytek z kamieniami oraz donic do powieszania się nietoperzy (6-10 kg/szt.), a także około 8 budek szczelinowych dla mopków zamontowanych wewnątrz izbicy z wlotem dostępnym od zewnątrz pod okapem ścian. Na zewnętrznych ścianach wieży zamontowane zostaną w kilku miejscach elementy drewniane imitujące zamknięte okiennice (około 15 kg/szt.) w celu stworzenia przestrzeni szczelinowych dla leśnych gatunków nietoperzy. Elementy mocowane będą wkrętami lub śrubami. W specjalnie przygotowanych wnękach wieży zamontowane zostaną również domki dla murarek. Wszystkie montaż w wieży, przeprowadzone zostaną z należytą ostrożnością w taki sposób, aby zainstalowane naniesienia były bezpieczne dla ludzi i zwierząt, zaś sposób montażu nie wpływał negatywnie na wytrzymałość konstrukcji.

- 2) Inne:
W każdym przypadku, gdy mowa w dokumentacji projektowej o zapisie o treści „*Stosowanie środków chemicznych bezwzględnie po pisemnej akceptacji środka przez nadzór chiropterologiczny. Wszystkie środki chemiczne muszą posiadać atest higieniczny*”, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie uzyskanie pisemnej akceptacji dla środka chemicznego przez nadzór chiropterologiczny, sprawowany przez autora projektu w ramach pełnionego nadzoru autorskiego.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do tej ustawy, ustawa Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny.



LIFE PODKOWIEC PLUS: back to the forest – holistic conservation of bat breeding habitats

LIFE20 NAT/PL/001427

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 4 – Dokumentacja Projektowa

Załącznik nr 5 – Przedmiar robót

Załącznik nr 6 – STWiOR

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik nr 8 – Wykaz osób

Załącznik nr 9 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 10 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.