

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**Predmet zákazky:**

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) v platnom znení potvrdzuje:

.....  
Ing. Anna Javorová  
vedúca Oddelenia obstarávania  
zákaziek s nízkou hodnotou

.....  
Ing. Monika Štekláčová  
vedúca Odboru verejného  
obstarávania

Verejný obstarávateľ zastúpený:

V Martine, dňa 22.1.2026

.....  
MUDr. Ján Mikler, PhD., MPH  
riaditeľ UNM

**MARTIN, JANUÁR 2026**

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava a predkladanie ponúk

Časť IV.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť V.

Uzavretie zmluvy

B. Zábezpeka

C. Opis predmetu zákazky

D. Spôsob určenia ceny

E. Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky

F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

**MARTIN, JANUÁR 2026**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

## **A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín realizácie predmetu zákazky
7. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky
8. Oprávnený uchádzač
9. Podmienky verejnej súťaže

### **Časť II.**

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
11. Registrácia
12. Vysvetlenie

### **Časť III.**

#### **Príprava a predkladanie ponúk**

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Variantné riešenie
16. Zábezpeka
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Obsah ponuky
19. Platnosť ponuky
20. Náklady na ponuku
21. Predloženie ponuky
22. Lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť IV.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

24. Otváranie ponúk
25. Kritériá na vyhodnotenie ponúk
26. Celkové vyhodnotenie ponúk
27. Preskúmanie ponúk
28. Vyhodnocovanie ponúk
29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

### **Časť V.**

#### **Uzavretie zmluvy**

31. Uzavretie zmluvy
32. Záverečné ustanovenia

# Časť I. Všeobecné informácie

## 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzitná nemocnica Martin**  
Adresa organizácie: Kollárova 2, 036 59 Martin  
Krajina: Slovenská republika  
Zastúpená: MUDr. Ján Mikler, PhD., MPH – riaditeľ UNM  
IČO: 00365327  
URL: <http://www.unm.sk>  
Kontaktná osoba: Ing. Anna Javorová, Ing. Monika Štekláčová  
tel.: +421 43 4203 346, +421 43 4203 597  
e-mail: [anna.javorova@unm.sk](mailto:anna.javorova@unm.sk), [monika.steklacova@unm.sk](mailto:monika.steklacova@unm.sk)  
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/1000>  
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:  
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/74898/summary>

## 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmetom zákazky je **prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**.

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 33160000-9

Doplňujúce predmety:

Hlavný slovník: -

2.3 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky je 220 000,00 € bez DPH.

2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

## 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť jednu ponuku na celý predmet zákazky: „Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia“ tak, ako je podrobne vymedzený v časti *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

3.3 Predmet zákazky predstavuje jeden ucelený celok pozostávajúci z komplexného, navzájom prepojeného a logicky a funkčne previazaného prístroja. Kvôli uvedenému je nutné, aby realizáciu predmetu zákazky vykonával jeden hospodársky subjekt, ktorý bude zodpovedný za zabezpečenie funkčnosti prístroja v nadväznosti na riešenie rôznych prevádzkových stavov.

## 4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov UNM. Úhrada faktúr sa bude realizovať v zmysle nájomnej zmluvy.

4.2 Verejný obstarávateľ bude vykonávať platby na základe vystavených faktúr od dodávateľa za každý kalendárny mesiac doby nájmu (v prípade kratšej doby nájmu než je kalendárny mesiac – za alikvotný počet dní nájmu). Verejný obstarávateľ nebude poskytovať preddavky na plnenie predmetu zmluvy.

## **5 ZMLUVA**

5.1 Výsledkom *verejnej súťaže* bude nájomná zmluva (prenájom hnutelnej veci), uzavretá podľa § 663 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a podľa § 489 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „nájomná zmluva“ alebo „zmluva“) na prenájom predmetu zákazky, tak ako je podrobne vymedzený v príslušnej časti *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Súčasťou zmluvy bude neoddeliteľná Príloha č. 1 zmluvy – Protokol o inštalácii predmetu nájmu a Príloha č. 2 zmluvy – Identifikácia subdodávateľov.

V prípade, že si verejný obstarávateľ po uplynutí doby nájmu uplatní právo na odkúpenie prenajatého zariadenia, bude medzi verejným obstarávateľom a prenajímateľom uzatvorená kúpna zmluva podľa § 489 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

5.2 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok realizácie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *E. Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky*.

## **6 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

6.1 Miesto realizácie predmetu zákazky:

Univerzitná nemocnica Martin, Spoločné operačné sály, Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovenská republika

6.2 Termín realizácie predmetu zákazky: zmluva sa uzatvorí na dobu určitú, a to na obdobie 24 mesiacov od dodania a inštalácie predmetu nájmu; uchádzač vo svojej ponuke uvedie dodáciu lehotu predmetu nájmu od nadobudnutia účinnosti zmluvy

## **7 OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

7.1 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je potrebná.

## **8 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ**

8.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina týchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar.

8.2 Verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.

8.3 Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov, ktorá nemá vytvorenú určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. V prípade, ak ponuku do verejnej súťaže predloží skupina dodávateľov a ponuka skupiny bude prijatá, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvorenie právnych vzťahov pred podpisom zmluvy. Ak bude úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, táto musí vytvoriť také právne vzťahy, ktoré jej umožnia ako celku vstúpiť do zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a budú zaväzovať

členov skupiny dodávateľov, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. Táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

## **9 PODMIENKY VEREJNEJ SÚŤAŽE**

9.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a môže zrušiť verejné obstarávanie za okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

9.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk a neuzavrieť zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade, ak ponuka úspešného uchádzača presiahne výšku finančných prostriedkov odsúhlasených zriaďovateľom na predmet zákazky, resp. ak zriaďovateľ neodsúhlasí proces verejného obstarávania.

## **Časť II.**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI**

10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom elektronického prostriedku a to komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania. Obsahom komunikácie prostredníctvom systému JOSEPHINE bude vysvetľovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri dohľade nad verejným obstarávaním medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.

Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie je riešené v zmysle § 170 ods. 9 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

10.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

10.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

10.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

10.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

10.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

10.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

10.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený, úplný a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ všetky tieto podklady / dokumenty (súťažné podklady a prípadné vysvetlenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania) bude zverejňovať ako elektronické dokumenty na záložke „Dokumenty zákazky“ v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/...> a v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

**10.10 Verejný obstarávateľ dôrazne odporúča hospodárskym subjektom – záujemcom / uchádzačom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke <https://josephine.proebiz.com> vpravo hore.**

## **11 REGISTRÁCIA**

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).



11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

11.2.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.2.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.2.3 vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.2.4 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

## 12 VYSVETLENIE

12.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii verejného obstarávania je: profil verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/> a <https://josephine.proebiz.com>.

12.2 V prípade potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 10. a 11. požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

12.3 V prípade, že verejný obstarávateľ obdrží dostatočne vopred žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 12.2, verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne poskytne vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v dokumentoch zákazky v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie a v systéme JOSEPHINE.

12.4 Za dostatočne včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE najneskôr do **18.3.2026 do 15,00 hod.**

## Časť III. Príprava a predkladanie ponúk

### 13 VYHOTOVENIE PONUKY

13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a príp. v ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

13.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

13.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenému v týchto súťažných podkladoch.

13.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

13.6 Doklady a dokumenty je potrebné naskenovať a vložiť ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

13.7 Dokumenty v ponuke vystavené uchádzačom musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

13.8 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 21.5 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“

s identifikáciou čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. *(Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.)*

Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a ani ustanovenia ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

13.9 Celá ponuka nesmie obsahovať žiadne zmeny a doplnky okrem tých, ktoré sú v súlade s pokynmi vydanými verejným obstarávateľom.

## **14 JAZYK PONUKY**

14.1 Ponuka, návrh a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku (ak nie je uvedené inak).

14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## **15 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

15.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponukách.

15.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **16 ZÁBEZPEKA**

16.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje v zmysle časti *B. Zábezpeka* týchto súťažných podkladov.

## **17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

17.1 Navrhovaná cena nájmu a kúpna cena pre prípad odkúpenia predmetu nájmu za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v € (eurách). Ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je €, budú prepočítané kurzom uvedenej meny, platným ku dňu zverejnenia zákazky v Úradnom vestníku EÚ. Platný kurz na prepočet uvedenej meny na vyhodnotenie ponúk je daný zverejneným kurzovým lístkom Národnej banky Slovenska v uvedený deň.

17.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v požadovanom zložení podľa časti *D. Spôsob určenia ceny* v € bez DPH, sadzbu DPH v % a vyčíslenú hodnotu v € s DPH.

17.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v požadovanom zložení v €. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

17.5 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:

- dopravné náklady – náklady na manipuláciu, balenie, nakladanie, vykladanie, prepravu, dodanie, rozbalenie, kontrolu, poistenie a iné výdavky spojené s dopravou;
- uskutočnenie a dohľad nad inštaláciou a uvedením do prevádzky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti dodaného prístroja;
- náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s dodávkou (návody na obsluhu v slovenskom/českom jazyku, potrebná technická servisná dokumentácia, ...);
- zaškolenie zamestnancov užívateľa do obsluhy;
- servisná starostlivosť po dobu trvania nájomnej zmluvy;
- ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.

## 18 OBSAH PONUKY

18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku v elektronickej podobe podľa bodu 13. *Vyhotovenie ponuky* týchto súťažných podkladov. Predložená ponuka musí obsahovať doklady a dokumenty požadované verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a príp. v ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

### **Ponuka musí obsahovať:**

18.2 **Identifikačné údaje uchádzača:** obchodné meno, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt, právna forma, označenie registra, číslo zápisu, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu – IBAN, **kontaktná osoba**, telefónne číslo, (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny – *je možné použiť Prílohu č.2a týchto súťažných podkladov.*

18.2.1 **Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky:** meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny (uvedené predkladá uchádzač v prípade, že ponuku nevypracoval sám) – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov.*

18.3 **Čestné vyhlásenie uchádzača, že rozumel a súhlasí so všetkými podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov; pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami verejného

obstarávania určenými verejným obstarávateľom, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a príp. v ďalších dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky podľa súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre zabezpečenie predmetu zákazky podľa časti E. *Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky* a časti C. *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov, bez ohľadu na to, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky realizácie predmetu zákazky; toto vyhlásenie nemá za následok obmedzenie práva uchádzača na podanie námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní – *je možné použiť Prílohu č.2c týchto súťažných podkladov.*

**18.4 Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov – *je možné použiť Prílohu č. 2c týchto súťažných podkladov.*

**18.5 Čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladá len jednu ponuku;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov – *je možné použiť Prílohu č. 2c týchto súťažných podkladov.*

**18.6 Čestné vyhlásenie, že uchádzač dáva písomný súhlas** k tomu, že doklady, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov – *je možné použiť Prílohu č. 2c týchto súťažných podkladov.*

**18.7 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača;** pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia vo verejnom obstarávaní, neposkytol a neposkytne akejkol'vek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním, bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkol'vek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania, poskytne verejnemu obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie, oboznámi sa s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca>; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov – *je možné použiť Prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov.*

**18.8 Doklad o zložení zábezpeky** – podľa časti B. *Zábezpeka* súťažných podkladov.

**18.9 Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky**, z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých požiadaviek zadefinovaných v časti *C. Opis predmetu zákazky* - verejný obstarávateľ požaduje uvedenie podrobného popisu ponúkaného predmetu zákazky s uvedením obchodného názvu a typového označenia prístroja ponúkaného na prenájom vrátane všetkých požadovaných technických parametrov tak, aby z opisu bolo možné posúdiť splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedený v časti *C. súťažných podkladov – je možné použiť Prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov*.

**18.10 Nájomnú zmluvu s požadovanými prílohami** podľa *E. Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky* podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia; v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov. V návrhu nájomnej zmluvy bude uvedená cena.

**18.11 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a podľa *F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti týchto súťažných podkladov, príp. v súlade s ďalšími dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti***.

18.11.1 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný:

18.11.1.1 doklady naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky;

18.11.1.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému ako súčasť ponuky tieto digitálne doklady.

18.11.2 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti – osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) – f) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

18.11.3 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.

Uvedené platí v prípade nevyužitia § 39 zákona o verejnom obstarávaní uchádzačom.

**18.12 Jednotný európsky dokument** podľa tohto bodu týchto súťažných podkladov v prípade, že uchádzač nepredloží doklady pre splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži za podmienok v bode 18.11, ale využije ustanovenie § 39 zákona o verejnom obstarávaní;

18.12.1 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:

a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,

b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,

c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

18.12.2 Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa bodu 18.12.1 aj o tejto osobe.

18.12.3 Hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

18.12.4 Jednotný európsky dokument musí byť vyhotovený v jazyku predkladanej ponuky.

Ak sa skupina dodávateľov zúčastňuje na postupe verejného obstarávania spoločne, musí predložiť samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie s informáciami požadovanými (v častiach II až IV. Štandardného formulára jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie) pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

V prípade predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) má uchádzač možnosť využiť pri predkladaní JED-u vnútroštátne služby jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/34484>). Uchádzač má zároveň možnosť postupovať podľa súhrnného materiálu obsahujúceho zhrnutie informácií o JED, ktorý je uverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie>).

Na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> a v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>... budú zverejnené:

- vygenerovaná elektronická verzia formulára „JED-výzva“ s prílohami .pdf a .xml (online formulár je možné vyplniť prostredníctvom modulu JED prístupného vo verejnej zóne na stránke ÚVO),
- JED vo formáte .doc umožňujúci jeho priame vyplňanie (informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa poskytnuté verejným obstarávateľom si uchádzač do vzoru preniesie sám).

Uložený vyplnený formulár JED vo formáte .xml *alebo* naskenovaný JED podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie *alebo* JED spracovaný s využitím vnútroštátnej služby JED pre obstarávanie *bude tvoriť súčasť predkladaných dokumentov tvoriacich ponuku.*

18.12.5 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

18.12.6 Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskemu subjektu vyplniť v časti IV Jednotného európskeho dokumentu **oddiel a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

18.12.7 Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup podľa bodu 18.12.3 druhej vety, tieto od uchádzača nevyžaduje a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy.

18.12.8 Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné. Uchádzač na účely

identifikácie dokladu podľa prvej vety uvedie v ponuke identifikáciu verejného obstarávania v ktorom predložil doklad podľa prvej vety spolu s presnou identifikáciou časti ponuky alebo žiadosti o účasť v ktorej sa tento doklad nachádza.

### **18.13 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa G. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

18.13.1 Uchádzač svoj návrh na plnenie verejným obstarávateľom stanoveného kritéria vyplní vo forme položkového elektronického formulára v systéme JOSEPHINE, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v týchto súťažných podkladoch a zároveň predloží na samostatnom liste – v samostatnej tabuľke (v zmysle Prílohy 1 týchto súťažných podkladov) podľa G. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Uchádzačom navrhovaná cena za prenájom a odkúpenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

18.13.2 Údaje uvedené v tabuľke Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk a vo formulári musia byť totožné s údajmi zapracovanými do predloženej kalkulácie zmluvnej ceny podľa D. Spôsob určenia ceny a v súlade s podmienkami podľa E. Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky.

18.13.3 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – Príloha č.1 týchto súťažných podkladov musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny dodávateľov alebo osobu/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

18.14 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané **osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača** alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj **splnomocnenie** pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

18.15 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

18.16 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj vystavenú **plnú moc pre jedného z členov skupiny** – lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

18.17 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie súhlasov so spracovaním osobných údajov svojich zamestnancov, ako aj všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.



## 19 PLATNOSŤ PONUKY

19.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **30.9.2026**.

19.2 V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom prípadné predĺženie lehoty viazanosti ponúk dostatočne vopred formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

19.3 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa.

## 20 NÁKLADY NA PONUKU

20.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## 21 PREDLOŽENIE PONUKY

21.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka uchádzača musí byť predložená podľa bodu 13. *Vyhotovenie ponuky týchto súťažných podkladov.*

21.2 Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

21.3 Uchádzač predkladá ponuku elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).

21.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

21.5 Ponuka sa predkladá elektronicke s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže – názvom zákazky „Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia“. Ponuka musí obsahovať doklady a dokumenty podľa bodu 18. týchto súťažných podkladov.

21.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

## 22 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

22.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **30.3.2026 o 10,00 hod.** miestneho času.

22.2 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak:

- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.

22.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

## **23 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk.

23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## **Časť IV.**

### **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

#### **24 OTVÁRANIE PONÚK**

24.1 **Otváranie ponúk** sa uskutoční elektronicky dňa **30.3.2026 o 13,00 hod.**

Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com>. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk.

24.2 Na otváraní ponúk verejný obstarávateľ sprístupní elektronické ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE - pri on-line sprístupnení ponúk systém zverejní/poskytne uchádzačom iba informácie v rozsahu uvedenom v § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ následne otvorí obálky s bankovou zárukou a s dokladom o poistení záruky predložené v listinnej podobe. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

24.3 **Otváranie ponúk je podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní verejné** z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže nepoužije elektronickú aukciu. **V zmysle § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní sa verejným otváraním ponúk rozumie sprístupnenie informácií v rozsahu podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v systéme JOSEPHINE.** Verejný obstarávateľ preto neumožní fyzickú účasť na otváraní ponúk zástupcom uchádzača v sídle verejného obstarávateľa.

24.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

24.5 Komisia menovaná štatutárnym zástupcom verejného obstarávateľa otvorí ponuky v poradí, v akom boli predložené. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií všetkých uchádzačov, ktoré sa dajú vyjadriť číslom určené verejným

obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov sa nezverejňujú.

Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, vyhodnotení splnenia podmienok účasti, podaní vysvetlenia, doplnení ponúk, a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

24.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 24.5.

**24.7 Verejný obstarávateľ v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní (tzv. „super“ reverzná verejná súťaž) rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.**

24.8 Počas vyhodnocovania ponúk členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

## **25 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

25.1 Kritériom na hodnotenie ponúk je **cena za celý predmet zákazky v € s DPH**, t.j. cena, ktorú bude musieť verejný obstarávateľ zaplatiť za ponúknuté plnenie predmetu zákazky v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov, na základe čoho bude určené aj poradie uchádzačov.

## **26 CELKOVÉ VYHODNOTENIE PONÚK**

26.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk (časť *G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*) a zostaví podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk poradie uchádzačov. Následne verejný obstarávateľ preskúma ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, a vyhodnotí u tohto uchádzača splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti.

## **27 PRESKÚMANIE PONÚK**

27.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k hodnoteniu ponuky a k hodnoteniu splnenia podmienok účasti, komisia preskúma či predložená ponuka uchádzača predbežne umiestneného na 1. mieste po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne či ponuka:

27.1.1 obsahuje náležitosti určené v bode 18.,

27.1.2 zodpovedá požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

27.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a príp. v ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky budú z verejného obstarávania vylúčené.

## 28 VYHODNOCOVANIE PONÚK

28.1 Komisia zriadená podľa § 51 zákona o verejnom obstarávaní bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Komisia v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní pristúpi k vyhodnoteniu ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti po vyhodnotení ponúk u uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.

28.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky.

28.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a príp. v ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

28.4 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 28.2 a 28.3, bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vyplývajúceho najmä z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

28.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.

28.6 Komunikácia medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE tak, že k správe priloží naskenovaný list s vysvetlením ponuky podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie (odporúčaný formát je „PDF“).

28.7 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia požiada uchádzača písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie týkajúce sa tých častí ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

28.7.1 hospodárnosti výrobných postupov,

28.7.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,

28.7.3 osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,  
28.7.4 dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,  
28.7.5 dodržania povinností voči subdodávateľom,  
28.7.6 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

28.8 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.5 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

28.8.1 uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,  
28.8.2 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,  
28.8.3 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 28.5 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,  
28.8.4 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.5,  
28.8.5 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,  
28.8.6 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 28.7,  
28.8.7 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,  
28.8.8 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

28.9 Ak uchádzač bude odôvodňovať mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

28.10 Komisia opraví zrejmé chyby v písaní alebo počítaní aj v súvislosti s návrhmi na plnenie kritérií v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.*

28.10.1 O vykonanej oprave komisia bezodkladne upovedomí uchádzača.

28.10.2 Komisia vylúči ponuku uchádzača z verejného obstarávania ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu.

28.11 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením:

28.11.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

28.11.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

## **29 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

29.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.

Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr (v prípade využitia ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

29.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a v súlade s príp. ďalšími dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:

29.2.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní;

29.2.2 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti a dokladov na jej preukázanie podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.

29.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

29.3.1 týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.

29.3.2 týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

29.3.3 Oprávnenie dodávať tovar preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

29.4 Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

29.5 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona o verejnom obstarávaní overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa bodu 29.4 druhej vety.

Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na bod 29.4 oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní.

29.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 29.2 sa bude posudzovať v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti – z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a príp. v ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na

preukázanie splnenia podmienok účasti a pri skupine dodávateľov z dokladov predložených spôsobom podľa bodu 29.3.

29.7 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, tak, že k správe priloží naskenovaný list s vysvetlením predložených dokladov podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie (odporúčaný formát je „PDF“), a v prípade doplnenia predložených dokladov zároveň priloží požadované doklady.

29.8 Verejný obstarávateľ:

- a) je povinný pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,
- b) je povinný písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie,
- c) môže písomne požiadať uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazujú technickú spôsobilosť, alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní,
- d) môže písomne požiadať uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača, ak má iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.

29.9.1 Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods.1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

29.9.2 Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,
- b) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
- c) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
- d) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom.

29.10.1 Ak hospodársky subjekt nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. c) až g) a odsekov 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy; v takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí hospodársky subjekt preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správnym deliktom



alebo trestným činom. Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, uchádzač uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v ponuke.

29.10.2 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10.1 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

29.10.3 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10.1 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

29.11 Uchádzača nemožno vylúčiť z dôvodu nesplnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní, alebo z dôvodu podľa § 40 ods. 8 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ak

a) zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatok vznikol alebo

b) nedoplatky kumulatívne nie sú vyššie ako 200 eur, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatky vznikli.

29.12 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

29.13 V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí predloží verejnemu obstarávateľovi v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE všetky doklady podľa časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a v súlade s príp. ďalšími dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na splnenie podmienok účasti a to nasledujúcim spôsobom:

29.13.1 uchádzač predloží verejnemu obstarávateľovi všetky doklady, ktoré predtým nahradil jednotným európskym dokumentom, a ku ktorým verejný obstarávateľ nemá prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach, príp. ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné,

29.13.2 predložené doklady nesmú byť v rozpore s údajmi uvedenými v jednotnom európskom dokumente,

29.13.3 doklady musia byť predložené v súlade s podmienkami účasti uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a príp. v ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a splnenie podmienok účasti.

### **30 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

30.1 Po vyhodnotení ponúk, po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol.

30.2 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že jeho ponuku prijíma. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie nájomnej zmluvy s prílohou č.2 v dvoch vyhotoveniach. Zmluva s prílohou musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a musí byť doručená verejnemu obstarávateľovi v listinnej podobe prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne.

30.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä

- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

## **Časť V.**

### **Uzavretie zmluvy**

#### **31 UZAVRETIE ZMLUVY**

31.1 Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov na predloženie nájomnej zmluvy vrátane prílohy č.2.

V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah). V prípade, že úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy nepredpokladá pri plnení predmetu zákazky využitie subdodávateľa, doplní do príslušnej časti xxx, príp. uvedenú skutočnosť vyznačí iným vhodným spôsobom.

Zmluva bude podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Uchádzač predloží listinne zmluvu v dvoch vyhotoveniach. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

31.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s

- a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
- b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,

- c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je prezident Slovenskej republiky, člen vlády, vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády, vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou, sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca, generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor, verejný ochranca práv, predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky, štátny tajomník, generálny tajomník služobného úradu, prednosta okresného úradu, primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo predseda vyššieho územného celku,
- d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

31.3 Ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní.

31.4 Ak boli doručené námietky verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:

- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi,
- b) deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

31.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 4 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní.

Písomné vyzvanie na poskytnutie súčinnosti je možné zaslať úspešnému uchádzačovi alebo úspešným uchádzačom spolu s informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk alebo ako súčasť informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Verejný obstarávateľ môže pred uzavretím zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi rokovanie výhradne o znížení zmluvnej ceny.

31.6 Ak uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie vyzvaní neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § 56 zákona o verejnom obstarávaní tým nie sú dotknuté.

31.7 Verejný obstarávateľ môže určiť, a to aj na základe dôvodnej žiadosti úspešného uchádzača, že lehota podľa bodov 31.5 a 31.6 je dlhšia ako desať pracovných dní.

31.8 Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania je považovaná za povinne zverejňovanú zmluvu, vzhľadom na to, že sa jedná o písomnú zmluvu, ktorú uzaviera povinná osoba v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene

a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podľa tohto zákona v centrálnom registri zmlúv sa zverejňuje aj zmluva, ktorej účastníkom je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená ministerstvom. Na účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv sa vzťahujú ustanovenia § 47a zákona č. 546/2010, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, tzn. ak zákon ustanovuje povinné zverejnenia zmlúv, zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

31.9 Verejný obstarávateľ bezodkladne po uzavretí zmluvy uverejní v profile v členení podľa jednotlivých verejných obstarávaní zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuku úspešného uchádzača, ak zápisnica z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti neobsahuje informácie podľa § 55 ods. 2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, tak aj doklady predložené úspešným uchádzačom na účely preukázania splnenia podmienok účasti a neexistencie dôvodov na vylúčenie, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 zákona o verejnom obstarávaní, zmluvu.

## **32 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

32.1 Skutočnosti neupravené v týchto súťažných podkladoch sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

### **Generálna klauzula:**

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade s aktuálne platným zákonom o verejnom obstarávaní, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**B. Zábezpeka**

**MARTIN, JANUÁR 2026**  
(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## **B. Zábezpeka**

### 1 Zábezpeka

1.1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť zloženie zábezpeky.

1.2 Zábezpeka je stanovená vo výške 9 000,00 EUR slovom deväťtisíc eur.

### 1.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

1.3.1 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa alebo

1.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

1.3.3 poistením záruky za uchádzača.

### 1.4 Podmienky zloženia zábezpeky.

#### 1.4.1 **Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa:**

1.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, s uvedením variabilného symbolu: 1102025. Do správy pre klienta uviesť názov uchádzača.

- **Platobná inštrukcia – SEPA prevody cez Európsky platobný systém STEP2 potrebná pre úhradu zábezpeky:**

(údaje potrebné pre vykonanie SEPA prevodu v prospech účtu klienta Štátnej pokladnice prostredníctvom platobného systému STEP2 – povinné údaje)

Banka príjemcu: Štátna pokladnica  
Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia

BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX  
Číslo účtu príjemcu IBAN: SK33 8180 0000 0070 0028 1422

Názov účtu príjemcu: Univerzitná nemocnica Martin  
Adresa príjemcu: Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovakia  
Kód krajiny: SK  
Účel prevodu: VS-1102025

- **Platobná inštrukcia – korešpondenčné bankovníctvo - SWIFT:**

(údaje potrebné pre vykonanie cezhraničného prevodu, ktorý nespĺňa podmienky pre SEPA prevod, v prospech účtu klienta Štátnej pokladnice prostredníctvom sprostredkujúcej banky prostredníctvom siete SWIFT – povinné údaje)

Banka príjemcu: Štátna pokladnica  
Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia  
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Sprostredkujúca banka príjemcu: Všeobecná úverová banka, a.s.  
Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava, Slovakia  
BIC/SWIFT: SUBASKBXXXX (SUBASKBX)  
Číslo účtu príjemcu: SK33 8180 0000 0070 0028 1422

Názov účtu príjemcu: Univerzitná nemocnica Martin  
Adresa príjemcu: Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovakia  
Kód krajiny: SK  
Účel prevodu: VS-1102025

1.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk t.j. **30.3.2026**. Lehota platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

1.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 1.4.1.1 a 1.4.1.2 bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

#### 1.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

1.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. najmenej do **30.9.2026**. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 zákona o verejnom obstarávaní, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

1.4.2.2 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.

1.4.2.3 Záručnú listinu, ktorú bude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, uchádzač predloží ako originál vydaný v elektronickej podobe do informačného systému JOSEPHINE.

1.4.2.4 Záručnú listinu, ktorú nebude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, uchádzač predloží v naskenovanej podobe do informačného systému JOSEPHINE, a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený na expedíciu – podateľňu v budove riaditeľstva verejného obstarávateľa listinne v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a identifikačnými údajmi uchádzača a označením NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – NEOTVÁRAŤ. Ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky alebo nebude doručená listinne na expedíciu – podateľňu v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípom proporcionality. V prípade ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený na expedíciu – podateľňu v lehote na predkladanie ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

1.4.2.5 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 1.4.2.1 až 1.4.2.4, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

1.4.2.6 V prípade, že uchádzač zloží zábezpeku formou bankovej záruky a verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti ponúk podľa bodu 19. časti A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* týchto súťažných podkladov a banková záruka je vystavená na kratšiu dobu, ako je predĺžená lehota viazanosti ponúk, bude uchádzač povinný pred uplynutím pôvodnej lehoty viazanosti ponúk doručiť verejnému obstarávateľovi záručnú listinu vystavenú bankou s predĺženou dobou platnosti a účinnosti bankovej záruky (predĺženie pôvodnej bankovej záruky).

Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške, ak tak urobí pred uplynutím pôvodnej lehoty viazanosti ponúk.

### 1.4.3 Poistenie záruky za uchádzača:

1.4.3.1 V prípade poistenia záruky vystavuje záručnú listinu poisťovňa, pre podmienky zloženia záruky sa použijú ustanovenia uvedené v bode 1.4.2 primerane.

### 1.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

1.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

1.5.1.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

1.5.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak uchádzača verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

1.5.1.3 uzavretia zmluvy.

1.5.2 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa:

1.5.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 1.4.1, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi ak ich banka poskytuje a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka vrátane prislúchajúcich úrokov ak ich banka poskytuje.

1.5.3 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo poistenia záruky za uchádzača:

1.5.3.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, táto zanikne uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 19.1 časti *A. Pokyny na vypracovanie ponuky* týchto súťažných podkladov, na ktorú bola vystavená, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa ostatných ustanovení bodu 19. časti *A. týchto súťažných podkladov*, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky alebo poistenia záruky počas doby jej platnosti,

1.5.3.2 odvolaním bankovej záruky alebo poistenia záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa.

1.5.4 Verejný obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

1.6 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 1.3.

### 1.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

1.7.1 odstúpi od svojej ponuky alebo

1.7.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 5 až 9 zákona o verejnom obstarávaní.



Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**C. Opis predmetu zákazky**

**MARTIN, JANUÁR 2026**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

## C. Opis predmetu zákazky

### 1.

Predmetom zákazky je prenájom neuronavigačného systému pre Neurochirurgickú kliniku, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti prenájatého zariadenia, odovzdania dokumentácie (vrátane návodu na obsluhu v slovenskom/českom jazyku) a zaškolenia zamestnancov užívateľa do obsluhy.

Prístroj môže byť aj DEMO verzia alebo používaný, rok výroby nie starší ako 2021.

Predpokladané obdobie nájmu je 24 mesiacov.

Po uplynutí doby nájmu si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo na odkúpenie zariadenia.

### 2.

**Predmet zákazky musí spĺňať nasledujúce minimálne technicko-medicínske parametre:**

Požadované min. technicko-medicínske parametre / opis / požadovaná hodnota
prístroj môže byť aj demo verzia alebo používaný, rok výroby nie starší ako 2021
<b>1 kraniálna navigácia s príslušenstvom</b>
1.1. kompletne integrovateľná hybridná navigácia. ovládanie navigácie zo sterilného poľa; umožňuje používať špecifické navigované nástroje a inštrumenty na resekciu tumoru, na navigovanú kraniálnu biopsiu ako aj prístup k hypofýze transazálne a na mnoho iných zákrokov; okrem optického modulu dokáže používať aj elektromagnetický modul
1.2. možnosť výberu medzi optickým a elektromagnetickým spôsobom lokalizácie pacienta a nástrojov pri kraniálnych výkonoch
1.3. modelovanie, vizualizácia tvrdých i mäkkých tkanív – kosti, cievy, koža
1.4. vytváranie 3D objektov (tumor, cievy, ...) a ich integrácia do navigačných snímok
1.5. možnosť virtuálnej endoskopie
1.6. predoperačné plánovanie priamo na navigačnom systéme
1.7. plánovacia stanica s následným prenosom plánu do navigačného systému po nemocničnej sieti alebo USB
1.8. intraoperačné zmeny plánu priamo v navigačnom systéme
1.9. ovládanie systému zo sterilného poľa pomocou pedálu, navigovaným ukazovátkom cez ikony na patientskej referencii, sterilne zarúškovanej obrazovky
1.10. možnosť pripojenia na intraoperačné 3D zobrazenie s automatickou registráciou pacienta v navigácii
1.11. interný záložný zdroj (UPS), minimálne 5 minút prevádzky po výpadku el. energie
1.12. prenos obrazových informácií na CD/DVD/USB 2.0, USB 3.0 (čítanie aj zápis)
1.13. 3x vstup: video, S-video, DVI-D; 1x výstup: HDMI
1.14. pripojenie k PACS-u vo formáte DICOM
1.15. koncept dvoch pojazdných vozíkov - I. pre operátora a II. pre obsluhujúci personál, optimálne nastavenie v blízkosti operátorov a obsluhujúceho personálu
1.16. špeciálna stereoskopická kamera na snímanie polohy navigovaných inštrumentov s dotykovým multi-touch monitorom, flexibilné nastavenie kamery v dvoch rovinách na ramene a vozíku pre obsluhujúci personál
1.17. rozsah snímania inštrumentov v priestore pred kamerou od min. 100 – 300cm
1.18. kamera-optický lokalizátor musí umožňovať použitie inštrumentária označeného pasívnym a aktívnym značením (LED)

1.19. zobrazovacia jednotka s myšou, klávesnicou a s dotykovým multi-touch monitorom na ohybnom ramene na vozíku pre operatéra
1.20. vysoké rozlíšenie multi-touch monitorov min. 2560 x 1440 pixelov, 60 Hz pre chirurgov aj obsluhujúci personál
<b>1.21. kraniálna sw aplikácia navigačného systému umožňujúca:</b>
1.21.1. kraniálnu navigáciu na snímkach z MR vyšetrení alebo CT vyšetrení
1.21.2. navigovanú kraniálnu biopsiu pomocou ramena ako aj špeciálnych setov na priskrutkovanie ku kosti
1.21.3. fúziu modalít CT a MRI so špeciálnym softvérom
1.21.4. navigované špecifické inštrumentárium potrebné pre lokalizáciu štruktúr neurokrania, resekciu tumoru:
1.21.4.1. jeden nesterilný set (patientska referencia + registračné ukazovátka) pre registráciu anatómie pacienta
1.21.4.2. jeden sterilný set (patientska referencia + štandardné tupé ukazovátka + ukazovátka k mikroskopu) v sterilizačnom boxe pre použitie v sterilnom poli v priebehu výkonu
1.21.5. navigačné ukazovátka, ktoré majú mať aspoň 4, ideálne 5 guľičiek, aby boli spoľahlivo navigované aj pri zatienení jednej až dvoch reflexných guľičiek
<b>1.22. kraniálna navigácia umožňuje:</b>
1.22.1. import DICOM modalít (MR, CT, PET, fMR)
1.22.2. vizualizáciu v 2D a 3D
1.22.3. export výsledkov do systému PACS

**Podrobné technicko-medicínske parametre ponúkaného predmetu zákazky žiadame uviesť v Prílohe č. 5 súťažných podkladov – Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky.**

### **3.**

#### **Hodnotenie splnenia špecifikácie:**

Uchádzač vo svojej ponuke ku požiadavkám na technicko-medicínske parametre uvedie skutočnú špecifikáciu ponúkaného zariadenia s uvedením **obchodného názvu a typového označenia** v zmysle Prílohy č. 5 súťažných podkladov – Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky, pričom dodrží poradie v akom sú uvedené jednotlivé položky!

**Ponuka uchádzača musí spĺňať všetky minimálne požiadavky zadefinované verejným obstarávateľom v časti C. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.**

**V priebehu posudzovania a hodnotenia ponúk môže vzniknúť verejným obstarávateľom zostavená hodnotiacia komisia požiadavku na prezentáciu a odskúšanie ponúkaného prístroja za účelom overenia požadovanej technickej a funkčnej špecifikácie. Dodávateľ musí zaistiť splnenie tejto požiadavky v lehote do 14 dní od výzvy verejného obstarávateľa.**

**V prípade, že ponuka nebude spĺňať akúkoľvek z minimálnych požiadaviek stanovených v tomto opise, ponuka nebude zaradená do ďalšieho vyhodnotenia a uchádzač bude vylúčený z vyhodnotenia ponúk tejto zákazky.**

**4.**

V prípade, že verejný obstarávateľ zistí nezrovnalosť medzi technicko-medicínskymi parametrami deklarovateľmi uchádzačom v ponuke a technicko-medicínskymi parametrami získanými z verejne dostupných zdrojov, resp. bude mať pochybnosť o pravosti týchto parametrov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich pravosť parametrov uvedených vo Vlastnom návrhu na plnenie predmetu zákazky. Dokladmi preukazujúcimi pravosť uvedených parametrov sú datasheet, prospektový materiál alebo návod na obsluhu s vyznačením konkrétnych parametrov, resp. potvrdenie výrobcu ponúkaného zariadenia.

V prípade, že uchádzač nepreukáže pravosť všetkých parametrov deklarovateľných v predloženej ponuke doložením požadovaných dokladov, verejný obstarávateľ nezaradí takéhoto uchádzača do ďalšieho vyhodnocovania ponúk a uchádzač bude vylúčený z vyhodnotenia ponúk tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**D. Spôsob určenia ceny**

**MARTIN, JANUÁR 2026**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

## D. Spôsob určenia ceny

1. Cena nájmu a kúpna cena pre prípad odkúpenia predmetu nájmu musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a bude vyjadrená v eurách (€).
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení (v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov):
  - 2.1. cena mesačného nájmu v € bez DPH
  - 2.2. cena za nájom za predpokladané obdobie 24 mesiacov v € bez DPH
  - 2.3. cena za odkúpenie zariadenia po uplynutí doby nájmu v € bez DPH
  - 2.4. cena za celý predmet zákazky v € bez DPH
  - 2.5. sadzba DPH v %
  - 2.6. cena za celý predmet zákazky v € s DPH
3. **Cenu za nájom za predpokladané obdobie 24 mesiacov v € bez DPH žiadame vypočítať ako súčin ceny mesačného nájmu v € bez DPH a počtu mesiacov nájmu (24 mesiacov).**  
**Cenu za celý predmet zákazky v € bez DPH žiadame vypočítať ako súčet ceny za nájom za predpokladané obdobie a ceny za odkúpenie zariadenia.**  
**Cenu za celý predmet zákazky v € s DPH žiadame vypočítať z Ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH upravenú o DPH.**  
U platcov DPH to bude celková cena s DPH, u uchádzačov mimo územia Slovenskej republiky to bude celková cena s DPH, u neplatcov DPH to bude celková konečná cena, v ktorej nebude započítaná DPH.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v požadovanom zložení v €. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.
5. Ak uchádzač má miesto sídla mimo Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, uvedie v ponuke ceny bez DPH, ale pri hodnotení komisia k jeho cenám pripočíta DPH (prenesenie daňovej povinnosti). Celková cena bez DPH navýšená o DPH bude predmetom vyhodnotenia z dôvodu, že v prípade úspešnosti tohto uchádzača by bola prenesená daňová povinnosť na verejného obstarávateľa ako na osobu povinnú zaplatiť daň z pridanej hodnoty v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. DPH sa vyčíslí v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
6. Ceny uvedené v návrhu zmluvy žiadame matematicky zaokrúhliť na dve desatinné miesta nasledovným spôsobom:  
*napr. 1,125 zaokrúhliť na 1,13                      -                      0,124 zaokrúhliť na 0,12*
7. Uchádzač navrhovanú cenu za celý predmet zákazky v € s DPH vloží do systému JOSEPHINE a vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenému v týchto súťažných podkladoch.

8. Cena uvedená v návrhu zmluvy za predmet zákazky v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky* a časti E. *Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky vrátane DPH v súlade s platnými právnymi predpismi, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti prenajatého zariadenia, odovzdania dokumentácie (vrátane návodu na obsluhu v slovenskom/českom jazyku) a zaškolenia zamestnancov užívateľa do obsluhy a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu vyhlásenia postupu verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **E. Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky**

MARTIN, JANUÁR 2026

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)



## **E. Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky**

1. Uchádzač predloží vo svojej ponuke návrh nájomnej zmluvy v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, príp. v súlade s ďalšími dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky. Súčasťou zmluvy budú aj požadované prílohy.

Návrh zmluvy bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

2. Ak ponuku predkladá uchádzač – skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvy musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena tejto skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena tejto skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena tejto skupiny v záväzkových vzťahoch vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj naskenované splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.

3. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky minimálne podmienky a štruktúru podľa tejto časti súťažných podkladov. Text návrhu zmluvy a jej prílohy nesmú obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti. V prípade, že bude návrh obsahovať takúto časť, ponuka bude zo zadávania nadlimitnej zákazky vylúčená.

4. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

5. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah).

V prípade, že úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy nepredpokladá pri plnení predmetu zákazky využitie subdodávateľa, doplní do príslušnej časti xxx, príp. uvedenú skutočnosť vyznačí iným vhodným spôsobom.

6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu zmluvy predložené uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

Podmienky a štruktúra zmluvy:

**„VZOR NÁVRHU NÁJOMNEJ ZMLUVY“**

Uchádzač doplní svoje identifikačné údaje a čl. I. bod a) a b), čl. II. bod. a), čl. V. bod. a), čl. VI. bod d) a e) a čl. IX. bod d) do predloženej nájomnej zmluvy:

**Nájomná zmluva  
(prenájom hnutel'nej veci)  
č. .... / ....**

uzatvorená podľa § 663 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a podľa § 489 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
(ďalej len „Zmluva“)

**Prenajímateľ:** ..... (doplniť názov)  
sídlo: ..... (doplniť sídlo)  
IČO: ..... (doplniť)  
DIČ: ..... (doplniť)  
IČ pre DPH: ..... (doplniť)  
bankové spojenie: ..... (doplniť finančný ústav)  
číslo účtu: ..... (doplniť číslo účtu vo formáte IBAN)  
zast. štatutárnym orgánom: ..... (doplniť)  
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri ..... súdu ....., oddiel: ....., vložka číslo ..... (doplniť)  
ďalej len „prenajímateľ“

**a**

**Nájomca:** **Univerzitná nemocnica Martin**  
sídlo: Kollárova 2, 036 59 Martin  
IČO: 00365327  
DIČ: 2020598019  
IČ pre DPH: SK2020598019  
V zastúpení: MUDr. Ján Mikler, PhD., MPH – riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000281377/8180  
IBAN: SK84 8180 0000 0070 0028 1377  
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX  
ďalej len „nájomca“

ďalej len „zmluvné strany“ sa dohodli na uzatvorení nájomnej zmluvy ďalej len „zmluva“ s nasledovným obsahom:

**Článok I.  
Úvodné ustanovenie**

Prenajímateľ je obchodnou spoločnosťou, ktorá sa zaoberá zabezpečovaním a dodávkou zdravotníckej techniky.

## **Predmet zmluvy**

- a) Predmetom tejto zmluvy je prenájom veci – medicínskej techniky:  
**1 kus kraniálnej navigácie** ..... (doplniť názov / typ zariadenia)  
v špecifikácii podľa ponuky predloženej vo verejnom obstarávaní (ďalej len „medicínska technika“ alebo „predmet nájmu“), ktorú prenajímateľ prenecháva nájomcovi do odplatného užívania po dobu stanovenú podľa tejto zmluvy. Nájomca je oprávnený predmet nájmu odplatne užívať spôsobom dohodnutým v tejto zmluve a zaplatiť prenajímateľovi nájomné v zmysle tejto zmluvy, pričom mu vzniká právo na kúpu prenajatej veci za podmienok stanovených v tejto zmluve.  
Rok výroby predmetu nájmu nebude starší ako 2021.
- b) **Výrobcom medicínskej techniky je:** ..... (doplniť názov výrobcu)
- c) Prenajímateľ zodpovedá za to, že predmet nájmu je dodaný v súlade s touto zmluvou, v súlade s ponukou predloženou vo verejnom obstarávaní a splňa všetky požadované kvalitatívne parametre a vlastnosti uvedené v špecifikácii, a že predmet nájmu vyhovuje požiadavkám technických noriem a všeobecne záväzných právnych noriem.
- d) Prenajímateľ sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje, že k predmetu nájmu (uvedenému v ustanovení I. a) tohto článku zmluvy) zabezpečí pre nájomcu:
- inštaláciu (montáž),
  - odskúšanie,
  - odovzdá nájomcovi dokumentáciu dohodnutú v odseku e) článku I. zmluvy,
  - po dobu trvania nájomnej zmluvy zabezpečí potrebnú servisnú starostlivosť a
  - zaškolí užívateľa – nájomcu (medicínsky personál a odborný technický personál) tejto medicínskej techniky podľa pokynu nájomcu.
- e) Prenajímateľ sa zaväzuje spolu s predmetom nájmu odovzdať nájomcovi všetku súvisiacu dokumentáciu, predovšetkým však:
- protokol o inštalácii predmetu nájmu (protokol o uvedení zariadení do prevádzky a zaškolení personálu) s uvedením typu prístroja podľa špecifikácie predmetu nájmu, výrobného čísla, dátumu základného zaškolenia a menného zoznamu zaškolených pracovníkov
  - CE certifikát, resp. ŠUKL kód
  - manuál k prístroju v slovenskom alebo českom jazyku, užívateľská dokumentácia v slovenskom/českom jazyku, potrebná servisná technická dokumentácia, atď...

## **Článok II.**

### **Miesto plnenia**

- a) Prenajímateľ zabezpečí dodanie predmetu nájmu (uvedeného v ustanovení I. a) tejto zmluvy a špecifikovaného v prílohe č.1 zmluvy) do medicínskeho zariadenia, ktorým je: Univerzitná nemocnica Martin, Spoločné operačné sály, Kollárova 2, 036 59 Martin najneskôr do ..... (doplniť dodaciu lehotu podľa ponuky) dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

### **Článok III. Čas prenájmu**

- a) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 24 mesiacov od dodania a inštalácie predmetu nájmu.  
**Prenajímateľ je po dobu nájmu výlučným vlastníkom predmetu prenájmu.**

### **Článok IV. Podmienky prenájmu**

- a) Prenajímateľ je povinný prenechať prenajatú vec nájomcovi v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie a v tomto stave ju na svoje náklady udržiavať.
- b) Prenajímateľ je oprávnený požadovať prístup k veci za účelom kontroly, či nájomca používa vec riadnym spôsobom.
- c) Prenajímateľ sa zaväzuje poskytnúť nájomcovi servisnú starostlivosť po dobu trvania nájomnej zmluvy.
- d) Nájomca sa zaväzuje:
- používať prenajatú vec v súlade s návodom na jej používanie, ktorý bude nájomcovi dodaný pri inštalácii predmetu,
  - nemeniť umiestnenie prenajatej veci a nedávať ju do podnájmu bez súhlasu prenajímateľa
  - nevykonávať žiadne úpravy prenajatej veci
  - oznámiť prenajímateľovi bez zbytočného odkladu potrebu opráv alebo poistnej udalosti týkajúcej sa prenajatej veci.

### **Článok V. Nájomné a platobné podmienky**

- a) NÁJOMCA sa zaväzuje platiť nájomné vo výške:
- |                       |         |
|-----------------------|---------|
| Cena prenájmu bez DPH | ..... € |
| DPH 23 %              | ..... € |
| Cena prenájmu s DPH   | ..... € |
- slovom: (..... € s DPH) (*doplniť podľa ponuky*)

za každý kalendárny mesiac doby nájmu (v prípade kratšej doby nájmu než je kalendárny mesiac – za alikvotný počet dní nájmu) podľa faktúry, ktorú prenajímateľ vystaví najneskôr do piateho pracovného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol nájom poskytovaný.

Splatnosť faktúr je 60 dní.

- b) V prípade zmeny výšky DPH v priebehu prenájmu bude jej výška upravená v zmysle platnej legislatívy.

### **Článok VI. Servisné podmienky**

- a) Prenajímateľ prehlasuje, že má zabezpečené všetky potrebné oprávnenia na vykonávanie servisných činností na medicínskej technike a má k dispozícii odborne

vyškolený personál, ktorý má osvedčenia o odbornej spôsobilosti na vykonávanie činnosti. Servis bude realizovaný v rozsahu stanovenom výrobcou servisným technikom ..... (uchádzač doplní meno servisného technika v súlade s osvedčením – certifikátom o odbornom vyškolení, predloženým vo verejnej súťaži) odborne vyškoleným na predmet nájmu.

- b) Zodpovednosť prenajímateľa za vady sa nevzťahuje na vady, ktoré vznikli nepovoleným, nevhodným či neodborným používaním predmetu nájmu.
- c) Prenajímateľ na predmet nájmu poskytuje servisnú starostlivosť na svoje náklady po dobu trvania nájomnej zmluvy.
- d) Uvedenie predmetu prenájmu do prevádzky je povinný vykonať iba prenajímateľ. V prípade poruchy ju nájomca bezodkladne oznámi na čísla telefónu ..... (doplniť) alebo na telefónnych číslach uvedených v kontaktoch na web stránke prenajímateľa: ..... (doplniť).
- e) Prenajímateľ sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie poruchy najneskôr do ..... (doplniť podľa ponuky) **hodín** v pracovné dni od oznámenia vady predmetu nájmu. Pod nástupom na odstránenie poruchy sa rozumie osobná návšteva technika na pracovisku. V prípade, že to situácia umožňuje, je možné problém riešiť aj vzdialeným prístupom.

## **Článok VII. Skončenie nájmu**

- a) Nájom zaniká:
  - 1. výpoveďou ktoroukoľvek zmluvnou stranou
  - 2. odstúpením od zmluvy
  - 3. písomnou dohodou zmluvných strán
- b) Túto zmluvu môže písomne vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu.  
Výpovedná doba je jeden (1) mesiac a začína plynúť od prvého dňa po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane / dni odopretia prevzatia doporučenej zásielky s výpoveďou / dni vrátenia doporučenej zásielky odosielateľovi.
- c) Od tejto zmluvy je možné odstúpiť pri jej podstatnom porušení. Podstatným porušením zmluvy sa rozumie porušenie Článku IV tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné.
- d) Nájomca je tiež oprávnený odstúpiť od zmluvy:
  - 1. v súlade s ustanoveniami § 19 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - 2. ak prenajímateľ, jeho subdodávateľa a subdodávateľa podľa osobitného predpisu (ďalej len „subdodávateľa“) neboli v čase uzavretia zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zák. č. 315/2016 Z. z. v platnom znení (ďalej len „register“) alebo ak boli počas trvania zmluvy vymazaní z registra partnerov verejného sektora;
  - 3. ak si subdodávateľa prenajímateľa, ktorí musia byť zapísaní v registri ani v dodatočne primeranej lehote určenej nájomcom podľa Čl. VIII bodu f) tejto

- zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dôjde k ich výmazu z registra počas trvania zmluvy;
4. ak v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. v platnom znení registrujúci orgán rozhodne o výmaze prenajímateľa z registra podľa ust. § 12 zákona, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní, a to v prípade, ak si nájomca z dôvodu ekonomickej výhodnosti neuplatní zmluvnú pokutu podľa bodu g) tejto zmluvy;
  5. ak sa po uzavretí zmluvy stala konečným užívateľom výhod prenajímateľa, jeho subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu osoba podľa § 11 ods.1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, a to po uplynutí 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá.

**Ustanovenia bodov 2. – 5. je nájomca oprávnený využiť v prípade, ak prenajímateľ, resp. subdodávateľa majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. v platnom znení.**

- e) V prípade zániku zmluvného vzťahu je nájomca povinný predmet nájmu po písomnej výzve prenajímateľa do 10 pracovných dní prenajímateľovi protokolárne odovzdať. Prenajímateľ si predmet nájmu vyzdvihne osobne alebo prostredníctvom splnomocnenej osoby u nájomcu.
- f) Ak si subdodávateľa prenajímateľa podľa Čl. VIII tejto zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), prenajímateľ zaplatí nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý aj začatý deň porušenia tejto povinnosti a za každého subdodávateľa, ktorý túto povinnosť porušil.
- g) Ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze prenajímateľa z registra podľa ust. § 12 zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní a nájomca z dôvodu ekonomickej výhodnosti nevyužil právo odstúpiť od zmluvy podľa bodu d) odseku 4. tohto článku zmluvy, prenajímateľ zaplatí nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- €.
- h) Ak zo strany prenajímateľa, resp. subdodávateľa nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zák. č. 315/2016 Z. z. v platnom znení alebo ak v registri nemá zapísanú oprávnenú osobu dlhšie ako 30 kalendárnych dní, nie je nájomca ako účastník zmluvy v omeškaní, ak z tohto dôvodu nebude plniť, čo mu ukladá zmluva.
- i) Ustanovenia f), g) a h) sa vzťahujú len na prenajímateľa, resp. subdodávateľa, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. v platnom znení.

## **Článok VIII.**

### **Subdodávateľa a osobitné povinnosti prenajímateľa**

- a) Prenajímateľ pri plnení predmetu zmluvy špecifikovaného v Čl. I tejto zmluvy využije subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy – Identifikácia subdodávateľov.
- b) K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení zmeny nájomcom. Prenajímateľ je povinný najneskôr desať kalendárnych dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť nájomcovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov podľa bodu a) tohto článku zmluvy. Nájomca zašle písomné stanovisko (súhlas/nesúhlas) prenajímateľovi bez zbytočného odkladu. Schválený bude každý subdodávateľ, ktorý bude riadne identifikovaný v zmysle bodu a) tohto článku zmluvy, bude ním predložené vyhlásenie o detailnom oboznámení sa s predmetom zákazky a podmienkami jeho plnenia, s ktorými bude bezvýhradne súhlasiť a bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení.
- c) Prenajímateľ sa zaväzuje na požiadanie nájomcu predložiť mu všetky zmluvy, ktoré má uzavreté so subdodávateľmi.
- d) Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť prenajímateľa za plnenie predmetu zmluvy. Prenajímateľ je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za svoje vlastné plnenia.
- e) Prenajímateľ a subdodávateľa sú povinní byť počas trvania tejto zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ak im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení.
- f) V prípade, ak nájomca zistí, že subdodávateľa nie sú zapísaní v registri alebo ak sa po uzavretí zmluvy stala konečným užívateľom podľa osobitného predpisu zapísaného v registri osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, vyzve prenajímateľa na odstránenie tohto protiprávneho stavu a určí mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní, aby zabezpečil, aby si subdodávateľ splnil povinnosť byť v tejto lehote zapísaný do registra alebo aby prenajímateľ navrhol v súlade s bodmi tohto článku zmenu subdodávateľov, ktorí spĺňajú podmienku zápisu v registri bez osoby podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

## **Článok IX.**

### **Odkúpenie predmetu nájmu**

- a) Nájomca má k predmetu nájmu po uplynutí doby nájmu právo kúpy prenajatej veci.
- b) Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca je oprávnený po skončení nájomného vzťahu uplatniť právo na kúpu prenajatej veci. Nájomca si uplatní právo na kúpu prenajatej veci uvedenej v čl. I. bode a) tejto zmluvy na základe písomného oznámenia adresovaného prenajímateľovi. Písomné oznámenie má účinky uplatnenia práva na kúpu prenajatej veci dňom jeho doručenia prenajímateľovi.
- c) Prenajímateľ je povinný uzavrieť s nájomcom kúpnu zmluvu, ktorou prevedie vlastnícke právo k predmetu nájmu na nájomcu. Vlastnícke právo nadobudne nájomca ku dňu nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.
- d) Kúpna cena za predmet nájmu pri realizácii práva kúpy prenajatej veci bola zmluvnými stranami stanovená vo výške ..... € s DPH, slovom: ..... € s DPH.

- e) Kúpnu cenu je nájomca povinný zaplatiť prenajímateľovi na základe faktúry, ktorú prenajímateľ vystaví po prechode vlastníckeho práva k predmetu nájmu. Splatnosť faktúry je 60 dní.

## **Článok X.**

### **Záverečné ustanovenia**

- a) Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že postúpenie akýchkoľvek pohľadávok prenajímateľa, vyplývajúcich z tejto zmluvy, na tretiu osobu podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) je bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu neplatné. Zároveň platí, že za platný súhlas nájomcu sa považuje len taký, ktorý bol udelený až po predchádzajúcom písomnom súhlase Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Ak prenajímateľ postúpi pohľadávky v rozpore s týmto ustanovením, právny úkon, ktorým dôjde k takémuto postúpeniu, je podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný.
- b) Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že zabezpečenie akýchkoľvek pohľadávok prenajímateľa, vyplývajúcich z tejto zmluvy, prostredníctvom ručenia podľa § 91 ods. 3 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu zakázané. Za platný súhlas nájomcu sa pritom považuje len taký súhlas, ktorý bol udelený až po predchádzajúcom písomnom súhlase Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Ak dôjde k zabezpečeniu pohľadávok prenajímateľa ručením v rozpore s týmto ustanovením, právny úkon, ktorým sa tak stalo, je podľa § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov neplatný.
- c) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ.
- d) Zmluvu je možné meniť a/alebo dopĺňať výlučne písomnými dodatkami k Zmluve, schválenými a podpísanými oboma zmluvnými stranami. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vynútiteľnosť jej ostatných ustanovení. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá ich pôvodnej vôli.
- e) Zmluva sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.
- f) Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno (1) vyhotovenie.
- g) Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony. Vôľa vyjadrená v Zmluve je určitá, slobodná a vážna, zmluvné strany nekonajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná vôľa nebola obmedzená.

**Prílohy:** č. 1 Protokol o inštalácii predmetu nájmu



č. 2 Identifikácia subdodávateľov

V ....., dňa:

V Martine, dňa:

**Prenajímateľ:**

**Nájomca:**

.....  
*doplniť meno*  
*doplniť funkciu*

.....  
MUDr. Ján Mikler, PhD., MPH  
riaditeľ UNM

## **Príloha č. 1 zmluvy – Protokol o inštalácii predmetu nájmu**

**Príloha č. 2 zmluvy – Identifikácia subdodávateľov:**

**Subdodávateľ:**

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko: .....

Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt: .....

IČO, resp. dátum narodenia: .....

Osoba oprávnená konať za subdodávateľa: .....

- meno a priezvisko: .....

- adresa pobytu: .....

- dátum narodenia: .....

- funkcia: .....

Podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah):

.....

.....

*Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať časti plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač predpokladá pri plnení predmetu zmluvy viac subdodávateľov, použije odsek toľkokrát, koľko subdodávateľov predpokladá.*

Predávajúci vyhlasuje, že mu nie sú známi žiadni ďalší subdodávatelia v zmysle ustanovení § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení okrem vyššie uvedených.

V ....., dňa: .....

**Za prenajímateľa:**

Meno: .....

Funkcia: .....

Podpis: .....

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

**MARTIN, JANUÁR 2026**  
(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

### 1. **PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA**

**Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:**

**1.1 Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 a § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.**

1.2 Keďže verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov** podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a **splnenie podmienky účasti uvedenej v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov** nasledovne:

#### **- § 32 ods. 1 písm. a)**

nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - **doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**. Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti;

#### **- § 32 ods. 7**

podmienku účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa § 32 odseku 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ak táto osoba má právo za neho konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač verejnému obstarávateľovi **predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní**, ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač uvedie zoznam osôb podľa prvej vety – *je možné použiť Prílohu č.4 týchto súťažných podkladov*;

Za osobu podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač

spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní

a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača,

b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača,

c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo

d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

**- § 32 ods. 1 písm. b)**

nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace;**

**- § 32 ods. 1 písm. c)**

nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace;**

**- § 32 ods. 1 písm. d)**

nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace;**

**- § 32 ods. 1 písm. e)**

je oprávnený dodávať tovar - **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky;**

**- § 32 ods. 1 písm. f)**

nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **doloženým čestným vyhlásením;**

1.3 Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky, pri preukazovaní splnenia podmienok účasti môže predložiť rovnocenný doklad podľa právnych predpisov vydaných v štáte sídla uchádzača úradne preložený do slovenského jazyka.

Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou

alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.4 V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia dokladmi je možné predložiť aj kópie týchto dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

1.5 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

1.6 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.7 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

1.7.1 doklady naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky;

1.7.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému ako súčasť ponuky tieto digitálne doklady.

1.8 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti – osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) – f) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

## **2. *PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI***

***Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:***

**Uchádzač musí preukázať technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť podľa:**

### **2.1 § 34 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní**

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť doklad s údajmi o technikoch alebo technických orgánoch, najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi.

*Minimálna požadovaná úroveň štandardov:*

Uchádzač predloží osvedčenie – certifikát o odbornom vyškolení servisného technika na prenášané zariadenie, ktorý bude vykonávať inštaláciu a servisné činnosti, vydaný výrobcom prenášaného zariadenia.

2.2 Doklady na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti je možné predložiť aj ako kópie týchto dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača

o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

2.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

2.4 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

**V prípade, ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vlastnými zamestnancami, pri predkladaní dokladov túto skutočnosť uvedie.**

2.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu za všetkých členov skupiny spoločne.

2.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

2.6.1 doklady naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky;

2.6.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému ako súčasť ponuky tieto digitálne doklady.

2.7 Uchádzačom predkladané doklady musia byť v rovnakej, alebo ekvivalentnej forme podľa uvedenej požiadavky verejného obstarávateľa, pričom z týchto dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovaných minimálnych úrovní požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

### **3. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ JE MOŽNÉ PREUKÁZAŤ AJ JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM**

3.1 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v bode 1 a 2 časti F. Podmienky účasti...



predložením jednotného európskeho dokumentu podľa bodu 18.12 časti A. týchto súťažných podkladov.

3.2 Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskemu subjektu v predkladanom JED-e vyplniť v časti IV Jednotného európskeho dokumentu **oddiel a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

3.3 V prípade predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) má uchádzač možnosť využiť pri predkladaní JED-u vnútroštátne služby jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/34484>). Uchádzač má zároveň možnosť postupovať podľa súhrnného materiálu obsahujúceho zhrnutie informácií o JED, ktorý je uverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie>).

3.4 Na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> a v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>... budú zverejnené:

- vygenerovaná elektronická verzia formulára „JED-výzva“ s prílohami .pdf a .xml (online formulár je možné vyplniť prostredníctvom modulu JED prístupného vo verejnej zóne na stránke ÚVO),
- JED vo formáte .doc umožňujúci jeho priame vyplňanie (informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa poskytnuté verejným obstarávateľom si uchádzač do vzoru preniesie sám).

3.5 Uložený vyplnený formulár JED vo formáte .xml *alebo* naskenový JED podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie *alebo* JED spracovaný s využitím vnútroštátnej služby JED pre obstarávanie *bude tvoriť súčasť predkladaných dokumentov tvoriacich ponuku.*

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA  
VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**TOVARY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

MARTIN, JANUÁR 2026

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

### 1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk: cena za celý predmet zákazky v € s DPH

1.1 Jediným kritériom pri hodnotení ponuky je cena za celý predmet zákazky v € s DPH. Hodnotená bude ponúknutá cena za celý predmet zákazky v € s DPH v rozsahu definovanom v časti C. Opis predmetu zákazky a v zmysle časti D. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov, ktorou sa rozumie ponúknutá cena **nájomného za predpokladané obdobie 24 mesiacov a cena za odkúpenie prenajatého zariadenia** vrátane DPH v súlade s platnými predpismi, vrátane dopravy na miesto určenia, inštalácie, uvedenia do prevádzky, odskúšania funkčnosti a prevádzkyschopnosti prenajatého zariadenia, odovzdania dokumentácie (vrátane návodu na obsluhu v slovenskom/českom jazyku) a zaškolenia zamestnancov užívateľa do obsluhy a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu zverejnenia zákazky v Úradnom vestníku EÚ.

### 2. Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanoveného kritéria:

2.1 Po otvorení ponúk, budú ponuky uchádzačov (predložené v zmysle časti D. Spôsob určenia ceny súťažných podkladov v € s DPH) vyhodnocované podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk.

Verejný obstarávateľ zoradí ponuky podľa výšky navrhutej ceny za celý predmet zákazky v € s DPH od najnižšej po najvyššiu, na základe čoho sa určí úspešný a neúspešný uchádzač. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého cena za celý predmet zákazky v € s DPH – za prenájom zariadenia na 2 roky a za odkúpenie prenajatého zariadenia spolu bude najnižšia. Druhý v poradí bude ten uchádzač, ktorého cena za celý predmet zákazky v € s DPH bude druhá najnižšia. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví rovnakým spôsobom.

V prípade zhody ponúk na prvom mieste bude úspešný ten uchádzač, ktorý ponúkne vyššiu výšku dodatočnej zľavy z ponúknutej ceny za celý predmet zákazky v € s DPH.

2.2 V prípade, že úspešný uchádzač alebo uchádzači budú vylúčení v zmysle § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo ponuka úspešného uchádzača alebo uchádzačov bude vylúčená v zmysle § 53 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť pri uzatvorení zmluvy – verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle § 56 ods. 5 až 9 zákona o verejnom obstarávaní a môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí.

2.3 Každému uchádzačovi na základe výsledku vyhodnotenia ponúk a po skončení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 28 a 29 časti A. týchto súťažných podkladov bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov.

### Ďalšie informácie:

*Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu na vyhodnotenie ponúk.*

Uchádzač svoj návrh na plnenie verejným obstarávateľom stanoveného kritéria vyplní vo forme položkového elektronického formulára v systéme JOSEPHINE, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov a zároveň predloží vo svojej ponuke vyplnenú Prílohu č. 1 súťažných podkladov Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk.

Príloha č. 1 súťažných podkladov: **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk**

**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary**

Názov predmetu zákazky:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia**

Kritérium č.	Názov kritéria	Návrh
	<b>Cena za celý predmet zákazky v € bez DPH</b> <i>(nájomné za predpokladané obdobie 24 mesiacov + cena za odkúpenie prenajatého zariadenia)</i>	
	<b>Sadzba DPH</b>	
1.	<b>Cena za celý predmet zákazky v € s DPH</b>	

Obchodné meno uchádzača: .....

Sídlo, alebo miesto podnikania uchádzača: .....

Meno štatutárneho orgánu uchádzača: .....

Podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača:.....

V ....., dňa.....

Príloha č. 2a súťažných podkladov: **Identifikačné údaje uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno:	
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:	
Právna forma:	
Označenie registra:	
Číslo zápisu:	
Štatutárny zástupca:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu – IBAN:	
Kontaktná osoba:	
- telefónne číslo:	
- e-mail:	

V ....., dňa .....

.....  
*meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača*

*pečiatka a podpis štatutárneho orgánu*

Príloha č. 2b súťažných podkladov: **Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady využil uchádzač pri vypracovaní ponuky**

Meno a priezvisko:	
Obchodné meno alebo názov :	
Adresa pobytu:	
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:	
IČO, ak bolo pridelené:	
- telefónne číslo:	
- e-mail:	

V ....., dňa .....

.....  
*meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača*  
*pečiatka a podpis štatutárneho orgánu*

Príloha č. 2c súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenia uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenia uchádzača**

My, ..... (*doplniť názov uchádzača*), čestne vyhlasujeme, že:

- a) sme rozumeli a súhlasíme so všetkými podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom;
- b) všetky predložené dokumenty a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné;
- c) vo vyhlásenej verejnej súťaži predkladáme len jednu ponuku;
- d) dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.

S pozdravom

V ....., dňa .....

.....  
*meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu*

Príloha č. 3 súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia** podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

My ..... (*doplniť názov uchádzača*), čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- a) sme nevyvíjali a nebudeme vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2014 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- b) sme neposkytli a neposkytneme akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- c) budeme bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytneme verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie,
- e) sme sa oboznámili s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca>.

V ....., dňa .....

.....  
*meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu*



Príloha č. 4 súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie uchádzača k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenie uchádzača k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní**

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

**Prenájom neuronavigačného systému na 2 roky s možnosťou odkúpenia** podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní).

My ..... (*doplniť názov uchádzača*) týmto vyhlasujeme, že poznáme § 32 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní), v ktorom sa o.i. uvádza:

„Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:“

**- § 32 ods. 1 písm. a)**

„nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.“

**- § 32 ods. 7**

„podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania.“

**- § 32 ods. 8**

„Za osobu podľa § 32 ods. 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa § 32 ods. 7

a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,

b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,

- c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo
- d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.“

**Týmto vyhlasujeme, že**

- **inými osobami ako osobami podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní sú podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní nasledovné osoby: \***

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

*(doplniť mená a priezviská týchto iných osôb)*

**a vyššie uvedené osoby neboli právoplatne odsúdené za trestné činy uvedené v § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.**

- **nemáme vedomosť o iných osobách (osoby podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní) ako osobách podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. \***

.....  
*meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu*

V ....., dňa .....

*\* uchádzač vyberie jednu z možností*

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary**

Požadované min. technicko-medicínske parametre / opis / požadovaná hodnota	Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky <i>(uved'te obchodný názov alebo typové označenie ponúkaného zariadenia)</i>
prístroj môže byť aj demo verzia alebo používaný, rok výroby nie starší ako 2021	
<b>1 kraniálna navigácia s príslušenstvom</b>	
1.1. kompletne integrovateľná hybridná navigácia. ovládanie navigácie zo sterilného poľa; umožňuje používať špecifické navigované nástroje a inštrumenty na resekciu tumoru, na navigovanú kraniálnu biopsiu ako aj prístup k hypofýze transnazálne a na mnoho iných zákrokov; okrem optického modulu dokáže používať aj elektromagnetický modul	
1.2. možnosť výberu medzi optickým a elektromagnetickým spôsobom lokalizácie pacienta a nástrojov pri kraniálnych výkonoch	
1.3. modelovanie, vizualizácia tvrdých i mäkkých tkanív – kosti, cievy, koža	
1.4. vytváranie 3D objektov (tumor, cievy, ...) a ich integrácia do navigačných snímok	
1.5. možnosť virtuálnej endoskopie	
1.6. predoperačné plánovanie priamo na navigačnom systéme	
1.7. plánovacia stanica s následným prenosom plánu do navigačného systému po nemocničnej sieti alebo USB	
1.8. intraoperačné zmeny plánu priamo v navigačnom systéme	
1.9. ovládanie systému zo sterilného poľa pomocou pedálu, navigovaným ukazovátkom cez ikony na patientskej referencii, sterilne zarúškovanej obrazovky	
1.10. možnosť pripojenia na intraoperačné 3D zobrazenie s automatickou registráciou pacienta v navigácii	
1.11. interný záložný zdroj (UPS), minimálne 5 minút prevádzky po výpadku el. energie	
1.12. prenos obrazových informácií na CD/DVD/USB 2.0, USB 3.0 (čítanie aj zápis)	

1.13. 3x vstup: video, S-video, DVI-D; 1x výstup: HDMI	
1.14. pripojenie k PACS-u vo formáte DICOM	
1.15. koncept dvoch pojazdných vozíkov - I. pre operátora a II. pre obsluhujúci personál, optimálne nastavenie v blízkosti operátorov a obsluhujúceho personálu	
1.16. špeciálna stereoskopická kamera na snímanie polohy navigovaných inštrumentov s dotykovým multi-touch monitorom, flexibilné nastavenie kamery v dvoch rovinách na ramene a vozíku pre obsluhujúci personál	
1.17. rozsah snímania inštrumentov v priestore pred kamerou od min. 100 – 300cm	
1.18. kamera-optický lokalizátor musí umožňovať použitie inštrumentária označeného pasívnym a aktívnym značením (LED)	
1.19. zobrazovacia jednotka s myšou, klávesnicou a s dotykovým multi-touch monitorom na ohybnom ramene na vozíku pre operátora	
1.20. vysoké rozlíšenie multi-touch monitorov min. 2560 x 1440 pixelov, 60 Hz pre chirurgov aj obsluhujúci personál	
<b>1.21. kraniálna sw aplikácia navigačného systému umožňujúca:</b>	
1.21.1. kraniálnu navigáciu na snímkach z MR vyšetrení alebo CT vyšetrení	
1.21.2. navigovanú kraniálnu biopsiu pomocou ramena ako aj špeciálnych setov na priskrutkovanie ku kosti	
1.21.3. fúziu modalít CT a MRI so špeciálnym softvérom	
1.21.4. navigované špecifické inštrumentárium potrebné pre lokalizáciu štruktúr neurokrania, resekciu tumoru:	
1.21.4.1. jeden nesterilný set (patientska referencia + registračné ukazovátka) pre registráciu anatómie pacienta	
1.21.4.2. jeden sterilný set (patientska referencia + štandardné tupé ukazovátka + ukazovátka k mikroskopu) v sterilizačnom boxe pre použitie v sterilnom poli v priebehu výkonu	

1.21.5. navigačné ukazovátka, ktoré majú mať aspoň 4, ideálne 5 guľičiek, aby boli spoľahlivo navigované aj pri zatienení jednej až dvoch reflexných guľičiek	
<b>1.22. kraniálna navigácia umožňuje:</b>	
1.22.1. import DICOM modalít (MR, CT, PET, fMR)	
1.22.2. vizualizáciu v 2D a 3D	
1.22.3. export výsledkov do systému PACS	